



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2022

for Aalesund Protective Wear AS

□





Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer på basisnivå oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep ansvarlig næringsliv er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Det er den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper for bærekraftig forretningspraksis (vår code of conduct) dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

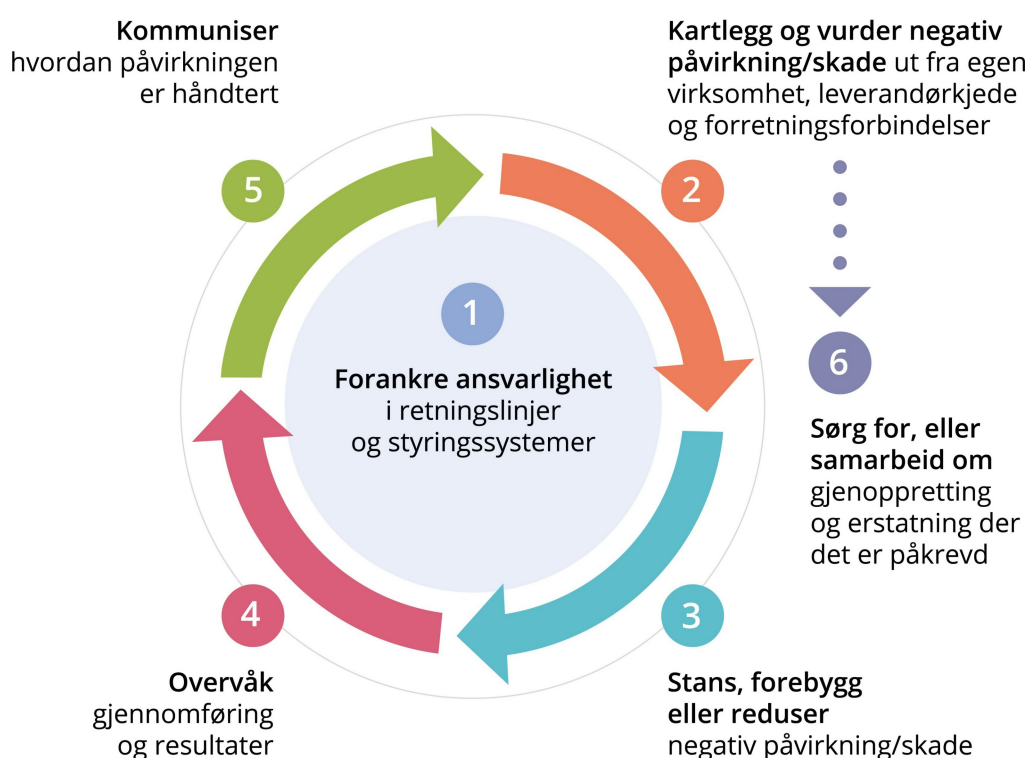
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Aalesund Protective Wear AS består av merkevarene Regatta, Strakofa, Aalesund Oljeklede og BLÆST. Vårt oppdrag er tydelig – vi skal beskytte. Gjennom våre merkevarer leverer vi alt fra klær som gjør anleggsarbeidere synlig på arbeidsplassen og vanntette fritidsplagg, til flytedrakter som redder liv.

Vi er svært bevisst på at tekstilbransjen bærer preg av å være en versting når det gjelder bærekraftig forretningsdrift. Derfor prioriterer vi nå å sette en ny kurs der vi skal etablere målsettinger og strategi i tråd med FNs bærekraftsmål. Denne omstillingen skjer ikke over natten, og vi jobber derfor kontinuerlig med å forbedre oss. Ved å være medlem av Etisk handel Norge forplikter vi oss til å ta ansvar for å fremme og samarbeide for handel som sikrer menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, utvikling og miljø.

En av våre viktigste verdier er kvalitet. Vi jobber først og fremst for å levere produkter som varer, og dermed reduserer kundenes behov for å kjøpe nytt. Kvalitet handler likevel ikke bare om sluttproduktet, og vi setter høye krav til samarbeidspartnere. AaPW har samarbeidet med de samme leverandørene og produksjonsfabrikkene i en årrekke. Tett dialog og faste besøk sikrer god oppfølging – både når det gjelder kvalitet på leveransen og hvordan de behandler sine ansatte.

Vi prøver også å gjøre positive endringer i de ulike leddene av virksomheten – fra valg av metervare og effektivisering av lagerdrift, til å flytte deler av produksjonen tilbake til Europa for å minimere transport. Endringene vil i tillegg bidra til lavere Co2 utslipp i verdikjeden. For de fleste merkevarene våre er det også viktig å minimere mengden produkter som kastes, og BLÆST har derfor startet et samarbeid med Tise, en digital second-hand butikk. Dette gjør at vi kan selge produkter som vanlige butikker ikke tar inn, som for eksempel vareprøver eller reklamasjoner som enkelt kan fikses av nye eiere.

Våre kunder og samarbeidspartnere stiller stadig høyere krav til bærekraftig drift, noe som utfordrer oss til å tenke nytt. Vi har bærekraftig forretningsdrift på agendaen når vi snakker om fremtiden, og det er blitt en naturlig del av våre strategiske diskusjoner. Den siste beslutningen som viser at vi tar dette på alvor, var at vi opprettet en ny fulltidsstilling som Sustainability and Compliance Specialist. Det vil gi oss kompetanse og et sterkt fokus på hvor vi bør forbedre oss, samt hvilke endringer vi kan og må gjøre.

" Vi ønsker at kunder og samarbeidspartnere skal stole på oss – både produktene og handlingene våre "



Peter Aakre
CEO

Styrets signatur



Peter Harald Aakre

Styreformann i Aalesund Protective Wear AS - org.nr. 934403576

Ålesund
07.06.2023

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

Aalesund Protective Wear AS

Adresse hovedkontor

Nørvevika 62, 6008 Ålesund

Viktigste merker, produkter og tjenester

Produsent og salg av klær. Merker: Strakofa, Ålesund oljekle, Blæst og Regatta

Beskrivelse av bedriftens struktur

Aalesund Protective Wear er en totalleverandør av robust regntøy (Aalesund Oljeklede), teknisk ytterbekledning (Blæst), arbeidsbekledning (Strakofa), flyteprodukter og redningsutstyr (Regatta).

Vårt oppdrag er tydelig: vi skal beskytte. Vi leverer alt fra klær som gjør anleggsarbeidere synlig på arbeidsplassen og flytedrakter som redder liv, til vanntette fritidsplagg for en aktiv hverdag i by og natur.

Kvalitet:

Fordi samfunnsøkonomi er viktig for oss, er vi opptatt av å skape noe som er varig for både deg og miljøet. Kompromissløs kvalitet er derfor grunnlaget i alt vi gjør, fra de funksjonelle kvalitetene som gjør plagget uunnværlig til de slitesterke materialene som gir lang levetid.

Kunnskap:

For å få mennesker til å føle seg trygge hver dag, og for å kunne følge med i tiden, må man sitte på den riktige kunnskapen. Vår sult etter å lære gjør det mulig for oss å innovere og skape produkter som lever opp til de stadig økende kravspesifikasjonene.

Levering:

I denne bransjen må man kunne snu seg rundt raskt og levere på tiden. Det er derfor vi alltid har satset på å ha et høyt varelager og ekstra rask levering.

Vårt hovedkontor er lokalisert i Nørvevika, rett utenfor Ålesund sentrum.

Her er vi litt over 35 ansatte som ivaretar hovedfunksjonene innenfor ledelse, økonomi, salg/market, design og utvikling, innkjøp og logistikk.

Bedriften har i løpet av flere tiår bygget opp en unik kompetanse, et høyt servicenivå og en høy leveringsgrad, noe som har gitt oss et veldig godt omdømme i markedet. Vi er en partner dere kan stole på og garanterer at kundene får den tryggheten de fortjener.

Ledelsen hos Aalesund Protective Wear AS består av: CEO, Head of Sales, CFO og Design & Innovation Manager, Head of Communication og COO.

Våre merker:

Aalesund Oljeklede - regntøy

Strakofa - Arbeidstøy

Regatta – flyt-og redningsprodukter

Blæst - fashion regntøy

Misjon

Our mission is protection

Forretningsidé

AaPW designer, utvikler, produserer, markedsfører og leverer regntøy, arbeidstøy, flyte- og redningsprodukter med høye krav til kvalitet, sikkerhet og levering, både nasjonalt og internasjonalt.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

200 000 000

Antall ansatte

35

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

Dette er første EHN rapportering for denne virksomheten.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Bodil Jåtun Molvik, Sustainability and compliance specialist

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

bodil@aapw.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Innkjøpsfunksjonen ligger sentralt i organisasjonen, og alle avdelinger og enheter benytter seg av denne funksjonen for å kjøpe inn varer og tjenester. Dette gir en mer enhetlig og koordinert innkjøpsprosess.

AaPW har et langvarig samarbeid med leverandører og underleverandører for å sikre stabilitet, og optimalisere produksjonsprosesser og lagerbeholdning.

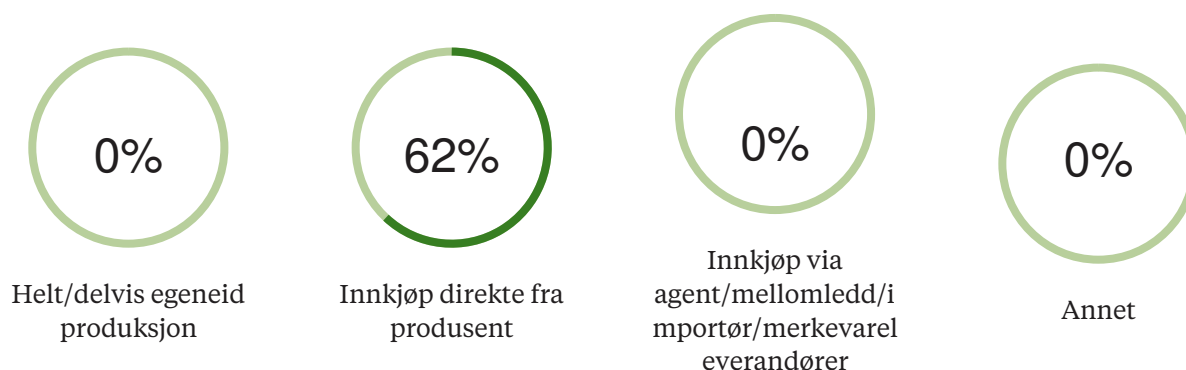
Vi har fokus på å arbeide tett med leverandørene for å sikre at råvarer og materialer oppfyller kvalitetskravene og standardene som er nødvendige for å produsere høykvalitetsprodukter. Dette vil også gi oss kompetanse på tvers med leverandørene og vi kan dra nytte av og dermed forbedre produktene og tjenestene som tilbys ut til kunde. Vår intensjon som firma er å velge miljøvennlige og bærekraftige leverandører og bedriften redusere sin negative påvirkning på miljøet og forbedre sin sosiale ansvarlighet.

Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

398

Kommentar til antall leverandører

Type innkjøp/ leverandørforhold



Resterende volum er fordelt på ulike leverandører, derav disse hovedsakelig hører til i Norge. Dette er mindre type leverandører, der vi vil ha mindre vesentlig påvirkning.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Kina :	5
Øst-Europa :	6
Sørøst-Asia :	6
Pakistan :	1
Storbritannia :	2
Danmark :	1

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

10 000

Antall produsenter dette er basert på

21

Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

477

Kommentar til antall arbeidere

Vi er usikre på antall arbeidere. Dette skal undersøkes og kvalitetssikres i løpet av kommende rapporteringsår.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Klær	Globalt
Tekstil	Globalt

Selskapet operer både i segmentet produsent og salg av arbeidsklær, og også innen fashion.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: Mål for 2022. Medlemskap i Etisk Handel Norge.

Status: Gjennomført.

2

Mål:

Status:

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Etablere en overordnet for bærekraftig forretningsdrift. Bærekraft som en del av selskapsstrategien og vår forretningsmodell.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://aapw.no/sider/praktisk-informasjon/ansvarlig-forretningsdrift>

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, miljø og klima?

Aalesund Protective Wear har som formål å sørge for at vår virksomhet ikke påvirker på mennesker, samfunn, miljø og klima i en negativ retning. Vi har under utarbeidelse en langsiktig bærekraftsstrategi som bidrar til en bærekraftig utvikling. Dette vil innebære å justere og designe forretningsmodellen på en måte som hensyntar og minimerer den negative påvirkningen.

Vårt selskap skal kjennetegnes ved høy etisk standard og være en foregangsmodell for god forretningsskikk. Vi stiller strenge krav til våre leverandører og forretningspartnere at de skal også respektere menneskerettigheter, samt redusere deres negative påvirkning på klima og miljø. Vi anser at det er gjennom samarbeid og dialog vi kan oppnå den største gevinsten for å oppnå FN sine bærekraftsmål, jamfør bærekraftsmål nr. 17 - samarbeid om målene.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Policyen er utarbeidet ved OECDs modell for aktsomhetsvurderinger som basis. Det som er blitt utført er:

- vedtatt og forankret av styret
- workshop med ansatte fra ulike avdelinger: innkjøp, salg, ledelse - innspill fra de involverte på hva som bør beskrives i de ulike rutineene. Dette sikrer også forankring blant de ansatte
- rutiner har blitt utarbeidet og beskrevet for hvordan vår policy skal utføres
- informasjon i organisasjonen er utarbeidet og kommunisert.
- kommunikasjonslinjer er utarbeidet
- etiske retningslinjer er utarbeidet og kommunisert
- styret har gjennomgått og godkjent de ulike prosedyrene og rutineene.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

Aktsomhetsvurderinger skal gjennomføres etter følgende arbeidsmetodikk:

Det skal avholdes arbeidsmøte for gjennomføring av aktsomhetsvurderinger minst 1 gang år.

I arbeidsmøtet foretas risikokartlegging knyttet til våre innkjøp av varer og tjenester

Vi skal søke tilgjengelig informasjon om leverandørkjeder og kartlegging av risiko fra bransjeforeninger som vi er tilknyttet og fra andre aktører.

Basert på risikokartlegging og prioritering/vesentlighetsvurdering skal områder for forbedring og tiltak prioriteres.

Resultatet av risikokartlegging dokumenteres i en skriftlig redegjørelse. Den skriftlige redegjørelsen fra våre aktsomhetsvurderinger legges i tråd med åpenhetsloven ut lett tilgjengelig på vår virksomhets nettside.

Vi opplyser i tråd med åpenhetsloven i årsberetningen om hvor redegjørelsen er tilgjengelig og oppdaterer og offentliggjør redegjørelsen innen 30. juni hvert år.

Administrerende direktør er overordnet ansvarlig for rutinen og skal i samråd med produktansvarlige sikre at det blir gjennomført aktsomhetsvurderinger i de ulike deler av vår virksomhets forretningsområder. Se vedlagt organisasjonskart og utfyllende informasjon om rutinen.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

AAPW er ikke så veldig stor bedrift, og vi sikrer at dette blir konkretisert og gjennomført gjennom jevnlig dialog og møter. Vi har også innført i rutinen som beskrevet ovenfor i et årlig arbeidsmøte der vi tar en større gjennomgang knyttet til våre innkjøp av varer og tjenester.

Videre er ansvaret tydeliggjort gjennom et organisasjonskart.

Vi har også en dedikert stilling til oppgaven som har bærekraft som sin overordnede arbeidsoppgave.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Vi har en ansatt som har tatt kurs hos etisk handel innenfor rapportering og åpenhetsloven. Denne personen har god kompetanse innenfor bærekraftig forretningsdrift som er den personen med hovedkompetanse og som holder seg oppdatert på lover og regler. Denne ressurspersonen er også hovedansvarlig for at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse. Det er også en del av onboarding kurs ved nye ansatte.

Det blir opprettet prosedyre der alle ansatte obligatorisk skal gå gjennom selskapets policy vedrørende aktsomhetsvurderinger, etiske retningslinjer og strategien til selskapet vedrørende bærekraftig forretningsdrift. De ansatte som er utvalgt relevante gjennom interessentanalysen, får utvidet opplæring.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Det er forankret i virksomhetens forpliktelser å jobbe mot et bærekraftig og ansvarlig forretningsdrift. Selskapet er nå i gang med å formalisere en langsiktig og tydelig strategi for bærekraftig forretningsdrift. Denne blir klar i løpet av 2023. Det er likevel allerede nå forankret flere operative mål som skal utføres i løpet av 2023.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Bærekraftstrategien er innlemmet som en del av virksomhetens strategi. Strategien blir gjennomgått og revidert årlig av ledelse og styret og er prioritert som en del av virksomhetens overordnede strategi.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

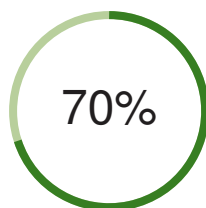
Det stilles minimumskrav til leverandører og forretningspartnere om viktigheten av ansvarlighet og bærekraft. Vi har krav som de ulike må tilfredsstille med hensyn til sertifiseringer, arbeid med HMS, ansvarlighet for sine ansatte, deres påvirkning på klima, natur, dyr, mennesker og miljø.

Gjennomgåelse av og signering av code of conduct må alle leverandører gjøre, og i tillegg utføres det audit hos utvalgte og viktigste leverandører og produsenter minimum 1 gang i året. Viktig er også en god dialog basert på hva som gjøres og hva planer som foreligger frem i tid på hvordan forbedre seg på bærekraft. Vi har tro på at gjennom samarbeid og dialog, jamfør FNs bærekraftsmål nr. 17, så er det vi kommer lengst i arbeidet.

De fleste av våre leverandører og produsenter har vi hatt et langvarig forhold til, og dette er noe vi ønsker å fortsette med. Dette gir stabilitet og forutsigbarhet også for deres arbeidsplasser.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



2022

Arbeidet ble påbegynt høsten 2022.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Vi meldte oss in i ETH sommeren 2022, så dette er vår første rapport. Arbeidet er derfor nylig påbegynt og lite erfaringer er gjort som sådan.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Helseskade på arbeidere og miljøskade under produksjon	Helse, miljø og sikkerhet Utslipp Vann	
Utnytting av arbeidere, derav vere obs på særlig misbruk av migrantarbeidere uten arbeidskontrakt	Tvangsarbeid Diskriminering Lønn Arbeidstid Regulære ansettelses	
Manglende lønn å leve av for bønder som produserer bomull. Er noe av vårt bomull fra Xijiang provinsen?	Tvangsarbeid Lønn	
Kartlegge dypere i leverandørkjedene og kartlegge mer på innsatsfaktorene i verdikjeden	Materialbruk	
Styrke samarbeid i leverandørkjeden Sette felles mål Investere i leverandørkjeden	Tvangsarbeid Barnarbeid Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet Lønn Regulære ansettelses Miljø Dyrevelferd Utslipp Drivhusgasser	

Redusere miljø- og klimafotavtrykk i leverandørkjeden	Miljø Utslipp Drivhusgasser Energi Avfall Vann	
---	---	--

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

Vi gjennomfører årlig en risikovurdering på land, råvare og leverandørnivå hvor identifiserer potensiell/faktisk negativ påvirkning og utarbeider tiltak for å håndtere dette. I dette arbeidet bruker vi bl.a. Salient risk tool - ert verktøy utarbeidet av EHN.

Vurdering baserer seg på: Global Slavery Index, ITUC Global Right, Freedom House Index, Wold Bank, UNICEF, HUman Development Index, Gender Inequality Index, Wage Indicator, Environment Performance Index, Corruption Perception Index, DFØ Product Risk, MVO Risk Checker, U.S. State Dept. Goods producer Index, m.fl.

Faglige og forskningsbaserte rapporter blir også tatt i bruk til den grad det er relevant.

Vi besøker fysisk våre produsenter minst én gang i året. Da har vi samtaler med ansatte og ledelsen, samt tilbringer mye tid i fabrikken.

I særlige situasjoner, og hvor det er nødvendig har vi mulighet til å bestille eksterne rapporter fra relevante fagmiljøer. Vi har dialog med relevante interessenter

inkludert sivilsamfunnsorganisasjoner, fagbevegelse og sertifiseringsordninger i arbeidet med risikokartlegging og spesielt i prioritering og iverksetting av tiltak for å redusere negativ påvirkning for å sikre en effektiv og helhetlig tilnærming for forbedringsarbeid.

Vi har et spørreskjema som vi sender til produsenter og enkelte leverandører. Dette skjemaet har spørsmål relatert til hvordan arbeiderene har det hos dem relatert til arbeidsforhold, mulighet til organisering, lønn, frihet til å organisere seg, fasiliteter, HMS, m.m.

Dette er første året vi rapporterer til EHN samt er omfattet av åpenhetsloven. Vi erkjenner derfor at vi fortsatt har en vei å gå når det gjelder å avdekke dypere i deler av vår virksomhet og aktiviteter. I første omgang har vi valgt å prioritere der vi har størst impact og vesentligheten er derfor vektlagt stort. Vi må derfor gå dypere inn på våre innsatsfaktorer og på våre produsenter som neste steg i kartleggingen. Dette planlegger vi å gjøre gjennom en tettere dialog med leverandørene om emnet og viktigheten av at de kommer med data til oss, samt også jobber på lag med oss for at deres leverandørkjeder og ikke minst forhold hos dem er etter kravene.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert

Det ble ikke avdekket annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø ved denne kartleggingen.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Helseskade på arbeidere og miljøskade under produksjon
Overordnet mål :	Forbedre HMS fokus hos leverandør/produsent
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Påbegynnes i 2023

Utførte tiltak og begrunnelse :

Ingen konkrete.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Blir planlagt

Prioritert negativ påvirkning/skade	Utnytting av arbeidere, derav vere obs på særlig misbruk av migrantarbeidere uten arbeidskontrakt
Overordnet mål :	Kartlegge om dette skjer
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Kartlegging i 2023

Utførte tiltak og begrunnelse :

Kreve av våre leverandører og produsenter at de har arbeidskontrakter til alle sine arbeidere. Be om at de viser oss et eksempel.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Be om dette på neste besøk

Prioritert negativ påvirkning/skade	Manglende lønn å leve av for bønder som produserer bomull. Er noe av vårt bomull fra Xijiang provinsen?
Overordnet mål :	Kartlegge verdikjeden vår på spesielt bomull med tanke på opprinnelse
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Kartlegging i løpet av 2023.

Utførte tiltak og begrunnelse :
Kartlegging 2023
Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :
Kartlegge leverandørkjeden

Prioritert negativ påvirkning/skade	Kartlegge dypere i leverandørkjedene og kartlegge mer på innsatsfaktorene i verdikjeden
Overordnet mål :	Lage en oversikt over våre innsatsfaktorer i produkter og opprinnelsene disse har
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Påbegynne - få oversikt

Utførte tiltak og begrunnelse :

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Styrke samarbeid i leverandørkjeden Sette felles mål Investere i leverandørkjeden
Overordnet mål :	Sette felles mål. Investere i leverandørkjeden
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Påbegynnes og er som et kontinuerlig arbeid

Utførte tiltak og begrunnelse :

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Redusere miljø- og klimafotavtrykk i leverandørkjeden
Overordnet mål :	Sette opp klimaregnskap med 2023 som basisår
Status :	Påbegynt
Mål i rapporteringsåret :	Scope 1, 2 og 3 med 2023 som basisår. Etablere målsetting om reduksjon på utslipp i hht. Science Based Target. Rapportering etter SME standarden.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Klimaregnskap scope 1 og 2 for 2022 er utført.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Kartlegge og etablere rutiner for innsamling av data for Scope 3. Spesielt viktig i leverandørkjeden.

Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Vi er i en prosess å source alternative tekstiler som er miljøvennlige, men uten at det skal gå på bekostning av kvalitet. Vi ser mot EU lovgivningen som kommer i 2025 der klær skal være durable, repairable og recyclable og dette ønsker vi å levere etter.

Vi ser på redesign av forretningsmodellen for å skalere for en mer fleksibel løsning for kundene.

Vi ser på muligheter for å bruke 3d design i stedet for å lage mange vareprøver ved nye kolleksjoner. Vareprøver er en unødig kost og forbruk av materiell. Her er vi en del av et prosjekt sammen med flere aktører. prosjektet heter Designlab.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

I løpet av 2023 skal det utarbeides klimaregnskap for hele vår virksomhet, der også Scope 3 tas med. Dette vil gi et bilde på hvor vi kan sette inn tiltak for å redusere klimagassutslipp med vår aktivitet.

Vi skal se på klimaregnskap på produkt.

Vi vurderer muligheter for å lansere kolleksjoner med et vesentlig lavere CO2 utslipp.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Vi streber etter å ha langvarige forhold med våre tekstilleverandører som vil gi stabilitet og forutsigbarhet, samt ikke minst at vi får et godt kjennskap. Dette gjør at de kjenner oss godt og sammen får vi et tett partnerskap, som også minimerer risikoer relatert til feilproduksjon som er en unødig bruk av ressurser og miljøbelastende.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

For brandet BLÆST har vi valgt å benytte resirkulert tekstil av høy kvalitet. Blæst sine tekstiler er Global Recycled Standard (GRS) sertifisert. I tillegg er tekstilet PFC fritt. Dunen er sertifisert Responsible Down Standard certified (RDS).

Flere av komponentene i våre produkter, har Øko-tex sertifisering. Ambisjonen er at hele produktet skal være øko-tex sertifisert.

Vi har EN og ISO sertifiseringer på flere av våre arbeidsklær der det stilles krav til dette.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Vi vil ha fokus på dette mot våre produsenter, og vil vere en del av fremtidig audit og kartlegginger av risikoer.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi vil ha fokus på dette fremover.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Vi vil ha fokus på dette mot våre produsenter/leverandører og i egen virksomhet, og vil være en del av fremtidig audit og kartlegginger av risikoer.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Bærekraftsansvarlig følger opp og vurderer effekt av bærekraftiltak som selskapet har iverksatt (for å minimere negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø) ved å samle inn data gjennom inspeksjonsrapporter, egevalueringsskjema, anonyme spørreundersøkelser, testrapporter, digitale opplæringsverktøy, fabrikkbesøk, leverandørmøter, klagemekanismer, aktiv deltakelse på kurs og seminarer i regi av våre samarbeidspartnere som eks. Etisk Handel, m.m. Dette arbeidet blir rapportert videre til CEO og Kommunikasjon på jevnlig basis. Tiltakene blir også jevnlig presentert for ledergruppen som har det endelige ansvaret sammen med Administrerende Direktør for å vurdere effekten av tiltakene og videre arbeid.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

I løpet av 2023 ser vi hvordan våre tiltak virker. Oppfølging av tiltak. At det fungerer det vi sier at vi gjør.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at something in her hands. She is in a kitchen setting, with a gas stove visible in the foreground. The background is slightly blurred, showing kitchen shelves and equipment.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

I håndtering av negativ påvirkning/skade, avhengig av alvorlighetsgrad, omfang og vår muligheter for påvirkning, vil vi med utgangspunkt i situasjonen legge opp til en prosess hvor involverte parter deltar i prosessen for å forebygge, forhindre eller rette opp skade. Tilnærmingen til kommunikasjon vurderes ut ifra situasjonen og i samarbeid med berørte parter.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Vi legger ut en offentlig redegjørelse for hvordan vi jobber med aktsomhetsvurderinger (oppdateres årlig), hvordan vi har utført vår kartlegging samt også hvordan vi håndterer negativ påvirkning og skade.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Vi har lagt ut informasjon på alle våre hjemmesider lett tilgjengelig en e-postadresse der de som ønsker informasjon kan ta kontakt relatert til informasjonskravet. Dersom vi skulle få spørsmål via andre kanaler, eks. sosiale medier, vil vi henvise til denne e-postadressen. Vi vil deretter svare ut spørsmålet skriftlig og innenfor den tidsfristen (3 uker) som lovkravet setter.

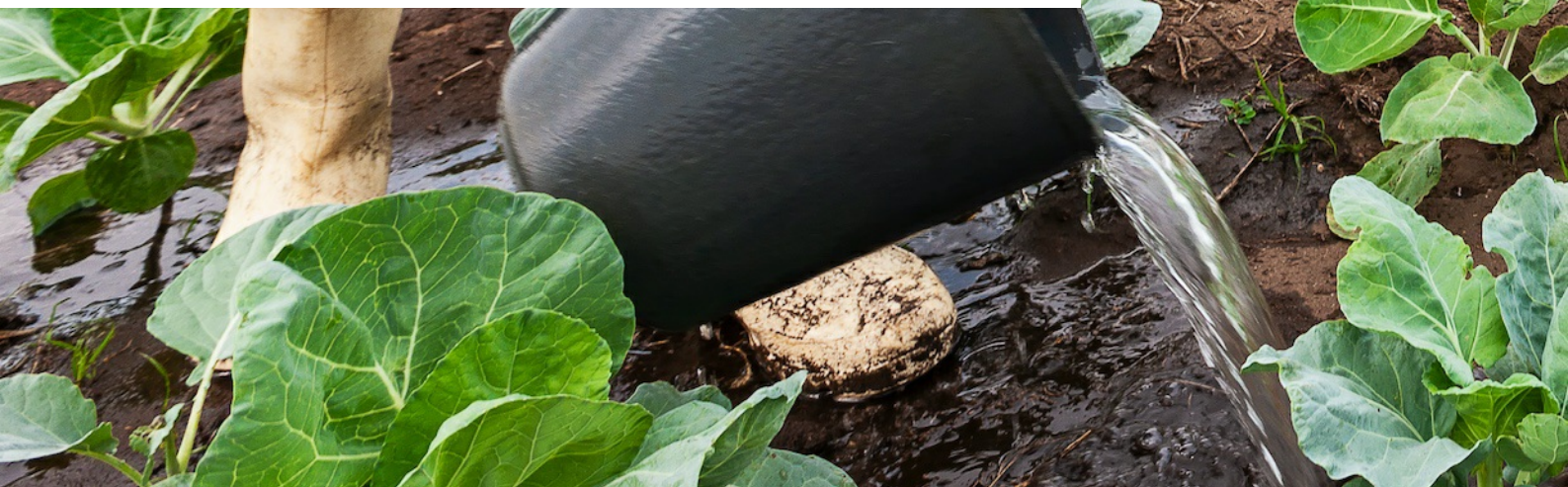
Dersom mengden eller typen informasjon som etterspørres gjør det uforholdsmessig byrdefullt å besvare informasjonskravet innen tre uker, vil vi i tilfelle forlenge fristen med inntil to måneder.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Retningslinjene for gjenoppretting er en del av selskapets overordnede policy for bærekraftig forretningspraksis. Policyen sier som følger; "Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning på mennesker, samfunn eller miljø skal vi stanse aktiviteten, og søke å gjenopprette skaden. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting". For å sikre at gjenoppretting skjer ihht våre krav og retningslinjer på leverandørnivå, følger vi opp leverandørene nøye og tilbyr støtte og hjelp underveis i prosessen. Ved behov for gjenoppretting søker vi alltid hjelp fra relevante ressursentre (som f.eks gjennom vårt medlemskap i Etisk Handel Norge) for å sikre innspill og informasjon fra en uavhengig tredjepart.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Vi er ikke kjent med at det har forekommet hendelser med behov for gjenoppretting i rapporteringsåret

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Per 2022 rapporteringsåret er dette ikke kartlagt og igangsatt ennå. Dette blir en del av planen for 2023.

Per 2022 har vi:

I våre retningslinjer ovenfor leverandører stiller vi krav til at de har system på plass for å handtere klager relatert til menneskerettigheter, arbeidsrettigheter, miljøpåvirkning og korrupsjon.

Som en del av ISO9001 har vi rutiner for varsling.

Kontaktinformasjon:

Aalesund Protective Wear AS

Bodil Jåtun Molvik, Sustainability and compliance specialist

bodil@aapw.no