



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig  
forretningspraksis

# Redegjørelse rapporteringsåret 2022

for Backe



*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Backe oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå **her**.*



## Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer på basisnivå oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep ansvarlig næringsliv er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Det er den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper for bærekraftig forretningspraksis (vår code of conduct) dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

**Heidi Furustøl**

*Daglig leder*

Etisk handel Norge

# Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



# Forord av daglig leder

Backe har i vår strategi satt bærekraft (klima, miljø, mennesker og økonomi) øverst på vår dagsorden. Backes bærekraftstrategi ble lansert i 2020, med prioritering av målene 3, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13 og 17 fra FNs bærekraftsmål. Til hvert av målene er det beskrevet delmål for Backe med tilhørende tiltak. Mål og tiltak er kommunisert intern i vårt intranett og eksternt på [www.backe.no](http://www.backe.no).

Gjennom medlemskap i Etisk handel Norge og samarbeid i regi av Entreprenørforeningen Bygg og Anlegg (EBA) skal vi realisere vår visjon - "sammen gjør vi en forskjell" også innenfor arbeidet med aktsomhetsvurderinger og bærekraftig forretningspraksis. Oppføring og rehabilitering av bygg innebærer et ekstremt antall produkter i lange og komplisert verdikjeder. Derfor vil dette arbeidet kunne ta lang tid, men gjennom vårt samarbeid vil vi bidra til alle delene av en aktsomhetsvurdering.

**" Som totalentreprenør i en stor og fragmentert næring har vi en stor påvirkningskraft for å fremme forsvarlige arbeids- og miljøforhold i vår verdikjede. "**

Eirik Gjelsvik  
*Konsernsjef*

# Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

## Nøkkelinformasjon om bedriften

### Navn på bedriften

Backe

### Adresse hovedkontor

Postadresse: Pb 359, 1326 Lysaker Besøksadresse: Fornebuveien 11, 1366 Lysaker

### Viktigste merker, produkter og tjenester

Prosjektutvikling, eiendomsforvaltning, bygg / entreprenørvirksomhet

### Beskrivelse av bedriftens struktur

Backe er delt i 4 forretningsområder. Prosjektutvikling, Eiendom, Entreprenør og BAS Maskinutleie. Backe har virksomhet fra Trøndelag og sørover. Entreprenør er organisert med 10 lokale entreprenørselskap, et selskap for utvikling av idrettsbygg og en murmesterforretning.

### Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

4 864 433 000

### Antall ansatte

791

### Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

### Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

Første rapporteringsår.

### Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Tom Ivar Myhre

### E-post adresse for kontaktperson for rapporten

tom.myhre@backe.no

---

## Informasjon om leverandørkjeden

### Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Backe er en stor innkjøper av varer og tjenester. Innkjøp i Backe er primært prosjektbasert og fordeles hovedsakelig på direkte innkjøp til egenproduksjon (utførelse med egne håndverkere) og tjenesteinnkjøp gjennom underentrepriser. I tillegg til prosjektinnkjøp foretas mindre merkantile innkjøp på konsern og selskapsnivå.

Årlig har Backe rundt 100 prosjekter, hvor hvert av prosjektene er "unike" knyttet til design, leverandør- og produktvalg. Størstedelen av prosjektinnkjøp er gjennom underentreprise der Backe i relativt liten grad har data og informasjon på de konkrete produkter, og kontraktsstandardene legger til grunn at leverandør skal oppfylle lovkrav, spesielle bestemmelser (herunder code of conduct) og kundens kravspesifikasjon.

Sentralt i Backe Entreprenør AS forvaltes konsernavtaler for direkte varekjøp av direktør for innkjøp og leder kategoristyring. Kategorisjefer i kategoristyringsteamet støtter sammen med direktør innkjøp selskaper og prosjekter i utvalgte strategiske prosjektinnkjøp.

Leverandørkjedene er mange, varierte og til dels lange. Backe og byggenæringen forøvrig har relativt lav kunnskap gjennom verdikjedene, og dette er noe av grunnlaget for det forbedringsarbeid som er iverksatt i Backe og bransjene gjennom 2022.

---

### Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

1 870

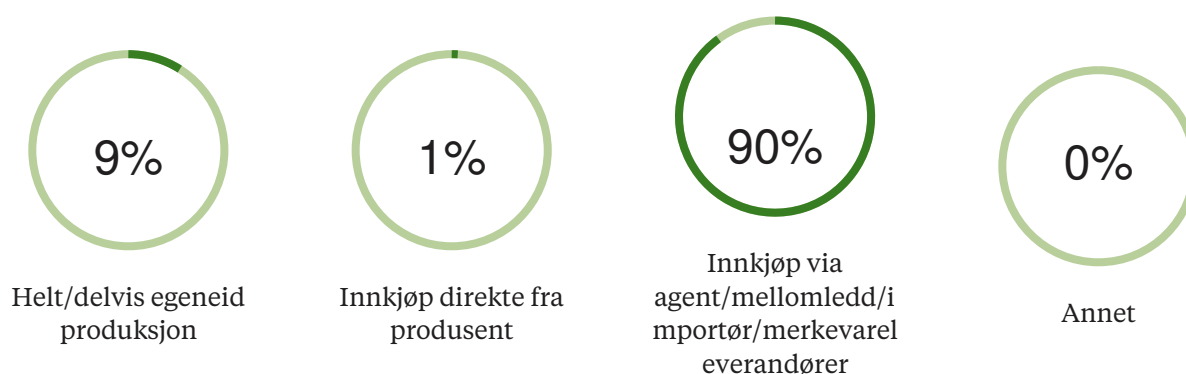
---

### Kommentar til antall leverandører

Oversikten over antall leverandører viser både vare- og tjenesteleverandører, i første ledd under Backe

---

### Type innkjøp/ leverandørforhold



Backe har ikke data som helt presist viser om virksomheten leverer varer direkte til Backe eller tjenester (underentrepriser). Vi har heller ikke data som tydelig viser om leverandøren er en direkte produsent eller ikke. For året 2023 vil Backe vurdere hvordan vi kan tilpasse økonomisystemet for å bedre kunne kategorisere våre leverandører.



#### Liste over førsteleddsprodusenter per land

|           |   |
|-----------|---|
| Danmark : | 1 |
| Sverige : | 3 |
| Litauen : | 1 |
| Latvia :  | 1 |

Jf. generell beskrivelse. Med grunnlag i tidlig fase av kartlegging og store og kompliserte leverandørkjeder har Backe på rapporteringstidspunkt lite strukturert informasjon over land, produsenter og arbeidstakere. Backe har i liten grad data over førsteleddsprodusenter, bortsett fra utvalgte leverandører i egenproduksjon. Dette er en relativt liten andel av totalt innkjøpsvolum og risiko for disse leverandørene er relativt lav.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

Antall produsenter dette er basert på

#### Kommentar til antall arbeidere

Med grunnlag i tidlig fase av kartlegging og store og kompliserte leverandørkjeder har Backe på rapporteringstidspunkt lite strukturert informasjon over land, produsenter og arbeidstakere.

#### Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

|                                         |                                      |
|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>trebaserte produkter</b>             | Globalt                              |
| <b>stål- og metallbaserte produkter</b> | Globalt                              |
| <b>betongbaserte produkter</b>          | Norge<br>Sverige<br>Danmark<br>Polen |
| <b>plastbaserte produkter</b>           | Globalt                              |
| <b>sammensatte bygningsprodukter</b>    | Globalt                              |

Med grunnlag i tidlig fase av kartlegging og store og kompliserte leverandørkjeder har Backe på rapporteringstidspunkt lite strukturert informasjon over innsatsfaktorer og råvarer.

#### Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

---

## Mål og fremdrift

### Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

**Mål :** Etablere politikk for bærekraftig forretningspraksis

**Status :** Utført og dokumentert på egen nettside

2

**Mål :** Etablere rutine for Bærekraftig forretningspraksis og aktsomhetsvurderinger

**Status :** Utført og lagt inn i styringssystemet

3

**Mål :** Bidra i bransjearbeid

**Status :** Backe v/direktør bærekraft er representert i Entreprenørforeningen Bygg og Anlegg sin sentrale arbeidsgruppe.

4

**Mål :** Øke kunnskap internt

**Status :** Åpenhetsloven/aktsomhetsvurderinger er presentert for alle ansatte ifm. med Backe konferansen. Temaet er del av kurs i seriøsitet. Tema del av bærekraftsamlinger i utvalgte datterselskap.

5

**Mål :** Foreta en pilot på risikovurdering med Etisk Handel Norge sitt verktøy

**Status :** Risikokartlegging utført for kategorien glass og fasade

6

**Mål :** Starte prosess med nøkkelleverandører for egenproduksjon

**Status :** Møter gjennomført med Maxbo, Peri, Ahlsell og Motek.



## MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Øke omfanget av konkrete risikovurderinger (egne underpunkter i handlingsplan)

2

Øke kunnskapen om aktsomhetsvurderinger i Backes selskaper

3

Implementere styringssystem og praksis i nye selskaper i Backe

4

Starte leverandørgjennomgang og risikovurdering for merkantile innkjøp. Samarbeide med Tradebroker der relevant

5

Skape bedre datagrunnlag (egne underpunkter i handlingsplan)

A photograph of a building under construction. The building features a wooden frame with large windows. Scaffolding is visible around the building, and a worker in a yellow safety vest is on a platform. The image is split into two parts: the top part shows the upper floors and scaffolding, while the bottom part shows a closer view of the wooden frame and a window.

# 1

## Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer\* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

## 1.A Policy\* for egen virksomhet

### 1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://backe.no/slik-jobber-vi>

---

### 1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, miljø og klima?

Backes forpliktelser er uttrykt i policy for bærekraftig forretningspraksis og dokumentet krav til etisk atferd og samfunnsansvar (Code of conduct) som både er del av alle leverandør-/innkjøpsavtaler og kommunisert under "Leverandørinformasjon" på Backes hjemmeside.

---

### 1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Policy er utviklet i samarbeid mellom direktør bærekraft, innkjøp og kategoristyring - i tett samarbeid med konsernledelse. Policy er besluttet av konsernsjef, forankret i konsernledelse og lagt ut på Backes nettside.

---

## 1.B Organisering og interkommunikasjon

### 1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

Administrerende direktør i AS Backe er overordnet ansvarlig for policy knyttet til bærekraftig forretningspraksis i Backe. Administrerende direktør i Backe Entreprenør AS er overordnet ansvarlig for bærekraftig forretningspraksis og gjennomføring av aktsomhetsvurderinger innenfor forretningsområde entreprenør.

Direktør bærekraft i Backe Entreprenør AS (BE) har fagansvar for gjennomføring av praktiske aktsomhetsvurderinger i samråd med datterselskaper og driftsdirektør i Backe Entreprenør AS. Ansvar er lagt til denne stillingen, både grunnet Backes satsning på sosial bærekraft, at Backe ønsker at en rolle som ikke direkte jobber med innkjøp har ansvaret for aktsomhetsvurderinger og i tillegg grunnet personlig engasjement.

Direktør bærekraft sitter i Entreprenørforeningen Bygg og Anlegg (EBA) sin sentrale arbeidsgruppe for EBAs arbeid med åpenhetsloven og aktsomhetsvurderinger på vegne av medlemsbedriftene. Direktør bærekraft er også representant i EBA sitt etiske utvalg, som i samarbeid med EBAs administrasjon støtter EBAs foreningsmedlemskap i Etisk Handel Norge.

---

### 1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Betydningen av oppgave, roller og ansvar er primært kommunisert gjennom egen rutine i Backes styringssystem, som er tilgjengelig for alle ansatte. Rutinen er plassert overordnet under kategorien "Ledelse" i styringssystemet, og beskriver hvilke roller i organisasjonen som har ulike oppgaver og ansvar knyttet til aktsomhetsvurderinger. Direktør bærekraft og driftsdirektør i Backe Entreprenør AS har tydeliggjort oppgaver og ansvar i respektive stillingsbeskrivelser. Ansvarsforholdene kommuniseres også i møter med selskapsledelse, på Backes intranett og i utvalgte internnyheter på Workplace.

---

### **1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?**

Direktør innkjøp, kategoristyringsteam og direktør bærekraft har deltatt på workshop i samarbeid med Etisk Handel Norge. I tillegg har direktør bærekraft holdt utvalgte presentasjoner om åpenhetsloven og prinsippene bærekraftig forretningspraksis. Backe ved direktør bærekraft har holdt en rekke presentasjoner om loven og Backes praksis i bransjen og diverse bærekraftsnettverk.

Bærekraftig forretningspraksis er tema på ulike kurs i Backeskolen, herunder introduksjonskurs for nyansatte (Backestart), seriøsitetskurs og innkjøpskurs. For ledere som gjennomfører innkjøp er både seriøsitetskurs og innkjøpskurs obligatoriske kurs. Gjennomføringsgrad av kurs måles i Backes kurssystem Trainingportal.

---

## **1.C. Planer og ressurser**

### **1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?**

I Backe sin konsernstrategi frem til 2027 er bærekraft løftet opp som overordnet suksesskriterie. På vår intranettside har vi beskrevet hva dette innebærer knyttet til sosial bærekraft og mennesker i sentrum. Følgende er beskrevet under Mennesker: "Vi vil skape gode, sikre og helsefremmede arbeidsforhold for våre egne ansatte og våre leverandører – i hele verdikjeden. Vi skal drive ansvarlige og bærekraftige innkjøp av materialer og tjenester, og gjennomføre aktsomhetsvurderinger av verdikjedene."

Plan for aktsomhetsvurderinger har vært eget punkt i Backe Entreprenør sin handlingsplan for 2022. I handlingsplanen er aktsomhetsvurderinger knyttet til et strategisk valg om Bærekraftige innkjøp med endringsmålsetning om å "Velge bærekraftige løsninger, materialer og leverandører". Den konkretiserte handlingen er å gjennomføre aktsomhetsvurderinger. Planen er jevnlig behandlet i ledergruppe Backe Entreprenør gjennom året.

---

### **1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?**

Arbeidet med bærekraft er jevnlig tema i styremøter i datterselskapene og konsernstyret i AS Backe behandler bærekraftsrapporten til Backe samtidig med behandling av årsresultatet. Styret i AS Backe behandler også Backes arbeid med compliance og varsling.

---

## **1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører**

### **1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?**

Synliggjøring av viktigheten av bærekraftig forretningspraksis følger innkjøpsprosessen. Alle leverandører til Backe skal være prekvalifisert. Ifm. kalkulasjon/salg forespørres underentreprenører vedlagt Backes kontraktskrav til etisk atferd og samfunnsansvar (code of conduct) og spesielle bestemmelser. Disse dokumentene følges opp i forhandlings- og kontraktsmøter og integreres i den endelige kontrakten. For varekjøp basert på konsernavtaler er tilsvarende dokumenter fast del av kontrakten mellom leverandør og Backe. For Backes direkte vareleverandører har Backe Entreprenør AS gjennomført møter og startet dialog med de største leverandørene og av de leverandørene med de mest kompliserte leverandørkjedene. For tjenestekjøp/underentrepriser følger alle prosjekter opp lønns- og arbeidsvilkår, HMS og miljøarbeid på

---

byggeplassen. Backe har egen rutine for seriøsitetsskontroller knyttet til kravet om påseplikt. HMSREG brukes som system for gjennomføring av risikobaserte seriøsitetsskontroller i alle prosjekt. Backe Entreprenør AS støtter selskaper og prosjekter i dette arbeidet.

Minimumskriterier for aktsomhetsvurderinger er beskrevet i kontraktsdokumentet Etisk atferd og samfunnsansvar:

- Leverandør som er omfattet av åpenhetsloven plikter å gjennomføre aktsomhetsvurderinger og redegjøre for disse på eget nettsted. På forlangende skal leverandøren gi Backe tilgang til selve aktsomhetsvurderingene.
- Leverandør som ikke er omfattet av åpenhetsloven plikter, på Backes forlangende, å levere informasjon om varekjøp og leverandørkjeder.

---

## 1.E Erfaringer og endringer

### 1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Betydelig økende oppmerksomhet. Åpenhetsloven har medført at de fleste av våre vareleverandører med konsernavtale selv arbeidet med temaet. For våre underentreprenører er praksis varierende, både knyttet til høy kompleksitet og at selve arbeidet er ferskt med lav modenhet. Backe ser også at flere av våre kunder stiller krav om aktsomhetsvurderinger. De fleste av Backes direkte vareleverandører har egne deler om aktsomhetsvurderinger på sine nettsider.

Flere av de større underentreprenørene, spesielt totaltekniske underentreprenører (elektro, rør og ventilasjon) har egne fagansvarlige som jobber med aktsomhetsvurderinger. Backe har vært i dialog med flere av disse, både direkte og gjennom bransjearbeid i Entreprenørforeningen Bygg og Anlegg. Gjennom disse dialogene har Backe fått betydelig med innsikt i hvordan leverandørkjedene ser ut, hvilke områder som er mest krevende å aktsomhetsvurdere og status hos den enkelte underentreprenør.



## 2

### Fastsette fokus for rapporten

# Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

## 2.A Kartlegging og prioritering

### PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

*Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.*

**2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.**

| Prioritert negativ påvirkning / skade | Relatert tema                                                                                                                                                                                                                             | Geografi |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Elektro produkter                     | Tvangsarbeid<br>Fagorganisering og kollektive forhandlinger<br>Diskriminering<br>Brutal behandling<br>Helse, miljø og sikkerhet<br>Lønn<br>Arbeidstid<br>Regulære ansettelser<br>Marginaliserte befolkningsgrupper<br>Miljø<br>Korrupsjon | Globalt  |
| Rørprodukter                          | Fagorganisering og kollektive forhandlinger<br>Diskriminering<br>Brutal behandling<br>Helse, miljø og sikkerhet<br>Lønn<br>Arbeidstid<br>Regulære ansettelser<br>Korrupsjon                                                               | Globalt  |



|                           |                                                                                                                                                                 |                                               |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Byggevarer egenproduksjon | Fagorganisering og kollektive forhandlinger<br>Diskriminering<br>Helse, miljø og sikkerhet<br>Lønn<br>Arbeidstid<br>Regulære ansettelses<br>Miljø<br>Korrupsjon | Globalt                                       |
| Naturstein                | Fagorganisering og kollektive forhandlinger<br>Diskriminering<br>Helse, miljø og sikkerhet<br>Lønn<br>Arbeidstid<br>Regulære ansettelses<br>Korrupsjon          | Kina<br>India<br>Norge<br>Portugal<br>Sverige |

Backe har i 2022 prioritert en overordnet risikovurdering, i samordning med Entreprenørforeningen Bygg og Anlegg og utvalgte større vareleverandører for egenproduksjon. Kartleggingen viser svært høyt antall produkter. Leverandørkjeder er både lange og kompliserte og Backes leverandører har i mindre grad innsikt i detaljene i leverandørkjedene. Under året 2022 har bevissthet og kunnskap økt, og flere av Backes store nøkkelleverandører for egenproduksjon har i løpet av året innhentet data fra sine produsenter. Grunnet manglende kunnskap hos Backes leverandører har vi definert geografi som global.

Backe har gjennomført møte med virksomhet som leverer naturstein. Virksomheten er medlem i Etisk Handel Norge, og dialogen har gitt økt innsikt i relatert tema og geografi.

## BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

**2.A.2 Beskriv:** a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

Backe har i 2022 etablert en rutine i styringssystemet for bærekraftig forretningspraksis som også beskriver hvordan aktsomhetsvurderinger, herunder risikovurdering, skal gjennomføres. Aktsomhetsvurdering i Backe skal foretas etter følgende metode:

Overordnet kategorianalyse BE:

Direktør bærekraft innkaller til arbeidsmøte for gjennomføring av aktsomhetsvurderinger 1 gang pr. halvår. I arbeidsmøtet foretas risikokartlegging knyttet til Backes produksjonskoder.

Resultatet av risikokartlegging dokumenteres i Teamet Bærekraftig forretningspraksis.

Oppsummert konklusjon av aktsomhetsvurderingene dokumenteres under egen side for redegjørelse iht. åpenhetsloven på [www.backe.no](http://www.backe.no)

Basert på risikokartlegging og prioritering/vesentlighetsvurdering skal områder for forbedring og tiltak prioriteres.

Prioritet i 2022 har vært å etablere overordnet oversikt, og ved erkjennelse av det svært store omfanget av leverandører og leverandørkjeder har vi bevisst valgt prioritere de overordnede vurderingene. Arbeidet på bransjenivå viser at det i stor grad er mangelfull informasjon om hvordan leverandørkjeder helt konkret er sammensatt. Gjennom bransjearbeid og basert på Backes innkjøpsmønster kommer vi til å prioritere elektro-, rør og naturstensprodukter. Innenfor disse produktområdene er det tydelig dokumentert gjennom flere rapporter høy sannsynlighet for menneskerettighetsbrudd i leverandørkjedene.

I tillegg til aktivt bransjearbeid har vi prioritert å gjennomføre møteserie med våre største vareleverandører til egenproduksjon. Gjennom møtene har vi økt innsikt i sammensetningen av leverandørkjedene og våre samarbeidspartneres arbeidsmetodikk.

---

## ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

**2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert**

Backe har god innsikt i virksomheter på byggeplass og utfører påseplikt ihht. forskrift. Utøvde påseplikter har i enkelte tilfeller avdekket brudd på regelverket knyttet til lønns- og arbeidsvilkår. Disse er fulgt opp og dokumentert i systemet HMSREG.

Som redegjort for har Backe i rapporteringsåret startet kartleggingsarbeid i samarbeid med Entreprenørforeningen Bygg og Anlegg.



### 3

#### Håndtering av prioritert påvirkning

## Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

### 3.A Stanse, forebygge eller redusere

**3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø**

|                                            |                                                                                                                   |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Prioritert negativ påvirkning/skade</b> | <b>Elektro produkter</b>                                                                                          |
| <b>Overordnet mål :</b>                    | Velge underentreprenører som kan sannsynliggjøre lav risiko for brudd på menneskerettigheter i leverandørkjedene. |
| <b>Status :</b>                            | Kategorisjef elektro har foretatt overordnet kartlegging og gjennomført møter med utvalgte installatører          |
| <b>Mål i rapporteringsåret :</b>           | Øke innsikt i verdikjedene                                                                                        |

Utførte tiltak og begrunnelse :

Gjennomført egenkartlegging og kartlegging i samarbeid med Entreprenørforeningen Bygg og Anlegg, herunder gjennomført møte med representanter for grossist og større installatører.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Gjennomføre strukturerte møter med grossister og utvalgte installatører. Foreta analyse av omfang direkteimport utenfor større grossister. Øke innsikt hos Backes leverandører.

|                                            |                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Prioritert negativ påvirkning/skade</b> | <b>Rørprodukter</b>                                                                                                                                      |
| <b>Overordnet mål :</b>                    | Velge underentreprenører som kan sannsynliggjøre lav risiko for brudd på menneskerettigheter i leverandørkjedene.                                        |
| <b>Status :</b>                            | Kategorisjef VVS har foretatt overordnet kartlegging.<br>Entreprenørforeningen Bygg og Anlegg har etablert systematisk relasjon til foreningen Rør Norge |
| <b>Mål i rapporteringsåret :</b>           | Øke innsikt i verdikjedene                                                                                                                               |

Utførte tiltak og begrunnelse :

Gjennomført noe egenkartlegging og kartlegging i samarbeid med Entreprenørforeningen Bygg og Anlegg, herunder gjennomført møte med representanter for grossist og større rørentreprenør.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Gjennomføre strukturerte møter med grossister rørentreprenører. Foreta analyse av omfang direkteimport utenfor større grossister. Øke innsikt hos Backes leverandører.

|                                            |                                                                                  |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Prioritert negativ påvirkning/skade</b> | <b>Byggevarer egenproduksjon</b>                                                 |
| <b>Overordnet mål :</b>                    | Benytte byggevareleverandører som arbeider systematisk med aktsomhetsvurderinger |
| <b>Status :</b>                            | Etablert oversikt over byggevareinnkjøp og prioritert nøkkelleverandører         |
| <b>Mål i rapporteringsåret :</b>           | Etablere dialog om aktsomhetsvurdering med nøkkelleverandører                    |

Utførte tiltak og begrunnelse :

Gjennomført møter med 4 nøkkelleverandører, som utgjør ca. 60% av totalomsetning av byggevarekjøp for Backes egenproduksjon i 2022.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Videreføre møteserie med nøkkelleverandører og møte 4-6 nye leverandører. Risikovurdere alle større leverandører og avdekke de som har mindre sannsynlighet for brudd på menneskerettighetene.



|                                            |                                                                                                                   |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Prioritert negativ påvirkning/skade</b> | <b>Naturstein</b>                                                                                                 |
| <b>Overordnet mål :</b>                    | Velge underentreprenører som kan sannsynliggjøre lav risiko for brudd på menneskerettigheter i leverandørkjedene. |
| <b>Status :</b>                            | Økt innsikt i hvordan leverandørkjeden fungerer gjennom bransjearbeid og medlemsbedrift i Etisk Handel Norge      |
| <b>Mål i rapporteringsåret :</b>           | Øke innsikt i verdikjedene                                                                                        |

Utførte tiltak og begrunnelse :

Gjennomført eget møte med leverandør, som også er medlem av Etisk Handel Norge. Gjennomgang rapporter fra større kunder som identifiserer naturstein som spesielt risikoområde.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Engasjere ny kategorisjef i arbeid med detaljering av kunnskap og Backes bruk av natursteinprodukter gjennom Backes underentreprenører.

## Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

**Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden**

### 3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Backe har egen strategi og plan for reduksjon av klimagassutslipp og bidrag til sirkulære prosesser, jf. FN mål 12 og 13. For avfallshåndtering har Backe i samarbeid med Norsk Gjenvinning AS gjennomført tiltak slik at sorteringsgrad er over 93% og materialgjenvinningsgrad over 60%.

### 3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Backe har egen strategi og plan for reduksjon av klimagassutslipp. Tiltak er eksempelvis kjøp av klimanøytral strøm, reduksjon av reiser og overgang til elbiler.

### 3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Gjennom vår tidligere beskrevne innkjøpsprosess stimulerer og krever Backe at våre leverandører jobber systematisk med bærekraft. Backes etiske retningslinjer ble revidert i sammenheng med utforming av politikken for bærekraftig forretningspraksis. Gjennom møter og kommunikasjon på Workplace er Backes innkjøpere i prosjektene orientert om endringene.

I rapporteringsåret har Backe prioritert møter med de større leverandørene til egenproduksjon, der arbeidet med bærekraftig forretningspraksis har vært eneste tema. Flere av disse leverandørene (grossister) dekker produktområder hvor Backe i tillegg har egne avtaler. En av leverandørene er i tillegg leverandør til flere av Backes underentreprenører på rør og elektro, og er også medlem i Etisk Handel Norge. Gjennom dialogen har Backe økt innsikt i flere leverandørkjeder og arbeidsmetodikk for bærekraftig forretningspraksis.

---

### 3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Backe er sertifisert etter ISO standardene 9001, 14001 og 45001. I Backes spesielle kontraktsbestemmelser er relevante krav fra alle standardene videreført til alle våre vareleverandører og underentreprenører. Generelt stiller Backe krav om at leverandører skal være ISO-sertifisert eller ha et ledelsessystem som oppfyller kravene i standarden, minimum kunne dokumentere arbeid med kontinuerlig forbedring.

Knyttet til klima og miljø står følgende beskrevet i spesielle kontraktsbestemmelser:

- "Leverandør skal sørge for at det ikke leveres treprodukter av regnskogmateriale eller materiale fra fredet skog. Dette dokumenteres med PEFC/FSC sertifikat."
- "Leverandør skal være medlem i en miljømessig forsvarlig returordning for sluttbehandling av emballasje eller oppfylle forpliktelsen gjennom tilsvarende egen returordning (dokumentert gjennom medlemsbevis fra Grønt Punkt Norge AS eller tilsvarende ordning)."

---

### 3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Backes etiske retningslinjer er tydelige og både støtter og stiller krav knyttet til fri fagorganisering.

---

### 3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Backe har en egen internskole, Backeskolen. I vårt kompetansesystem er alle roller omhandlet, med kompetansekrav (kurs) tilknyttet hver rolle.

I kursene for innkjøp og seriositet, som er obligatorisk for alle som kjøper inn i prosjektene, er bærekraftig forretningspraksis tema. Tilsvarende roller må også gjennomføre kurs i klima og miljø. Alle ansatte i Backe skal gjennomføre kurset Mangfoldsdugnaden, og ved utløpet av 2022 hadde 98% av våre ansatte gjennomført kurset.

Backe har ikke direkte opplæringsaktivitet mot våre leverandører, men stiller krav til at alle som skal arbeide på byggeplass gjennomgår et digitalt introduksjonskurs til byggeplassen gjennom løsningen Attensi (spillbasert opplæring). Backe har startet arbeid med å utvikle et tilsvarende introduksjonskurs for klima og miljø.

---

### 3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Backe har eget styringssystem for compliance, herunder bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden. Backe har engasjert selskapet Agenda Risk som compliance-ansvarlig med managing partner rapporterende til konsernstyret i AS Backe.

Gjennom Backes etiske retningslinjer pålegger Backe alle leverandører å arbeide for å motvirke korrupsjon.

### **3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø**

Backe er en av landets ledende byggentreprenører. Gjennom vår posisjon i bransjen og i markedet ønsker vi å kommunisere tydelig alt vårt arbeid med bærekraft, herunder vårt arbeid med bærekraftig forretningspraksis. Vi tror på samarbeid og investerer derfor tid i bransjearbeid, deltagelse i organisasjoner og ved å holde presentasjoner i ulike kurs og konferanser. Vi tror at vår tydelighet bidrar til at andre i bransjen også setter bærekraftig forretningspraksis på dagsorden.

A photograph of two workers in an industrial environment. On the left, a worker wears a yellow hard hat with a headlamp. On the right, a worker with long reddish-brown hair wears a white hard hat with a headlamp and a bright yellow high-visibility vest. They are looking towards the center of the frame. The background shows industrial structures, including pipes and a ceiling with a bright light fixture.

## 4

# Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

## 4.A Overvåkning og evaluering

### 4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkningen gjennomføres i praksis

Ansvar for overvåking av tiltakseffekt er beskrevet i Backes rutine for bærekraftig forretningspraksis. Direktør bærekraft har i samarbeid med driftsdirektør ansvaret for overvåkning av tiltakseffekt. En gang pr. halvår skal det gjennomføres et eget møte der både risiko, tiltak, oppfølging og kommunikasjon er tema. Resultatet fra møtet dokumenteres i eget Team (Microsoft Teams) for Bærekraftig forretningspraksis.

I møtene med de største vareleverandørene til egenproduksjon gjennomgås tiltak og effekt.

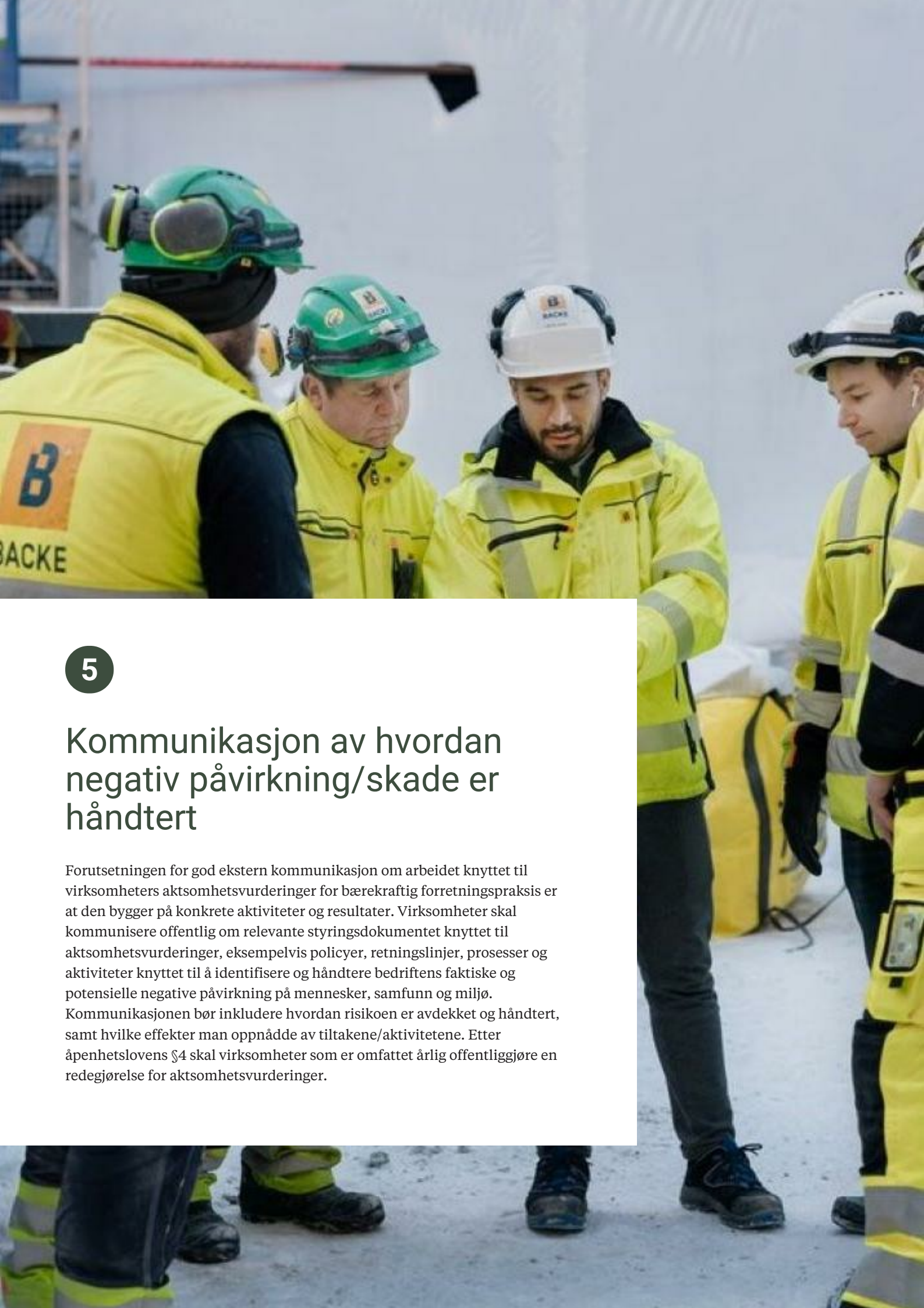
---

### 4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Grunnet kort tid siden iverksetting av systematisk arbeid med aktsomhetsvurderinger har ikke Backe etablert kunnskap om effekten av reviderte krav til etisk atferd og samfunnsansvar. Backe er kjent med at vår største leverandør av byggevarer har fulgt opp sine underleverandører/produsenter, og at enkelte avtaler er sagt opp grunnet manglende vilje til å arbeide med bærekraftig forretningspraksis hos underleverandør.

For de prioriterte leverandørkjedene vil Backe i 2023 videreføre arbeide med innsikt i både risiko, tiltak og effekt av tiltak. Grunnet de lange og kompliserte leverandørkjedene erkjenner vi at dette kommer til å kreve endret atferd og investering av tid, både hos Backe og i leddene i leverandørkjedene.





## 5

# Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.



## 5.A. Kommunisere eksternt

### 5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Backe har foretatt en interessepartanalyse for vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger.

For egne ansatte kommuniserer vi gjennom styringssystem, bærekraftsider på intranettet, nyhetssaker på Workplace, kurs og møtevirksomheter. For arbeidsforhold på Backes byggeplasser kommuniserer vi gjennom registreringer i HMSREG og møter i det aktuelle prosjektet.

For våre kunder har vi ikke hatt konkrete saker knyttet til kommunikasjon av negativ påvirkning/skade i rapporteringsåret. Ved faktisk forekomst vil dette primært håndteres i møter og skriftlig korrespondanse.

For våre leverandører kommuniserer vi overordnet gjennom kontraktsbestemmelser og møtereferater fra forhandlinger og oppstart. I rapporteringsåret har vi hatt forekomst av brudd på Backes krav i enkelte prosjekter. Dette er kommunisert gjennom møter og skriftlig korrespondanse. I et par tilfeller er også Arbeidstilsynet varsløst.

For allmennheten kommuniserer Backe gjennom vår nettside, og ber også om tilbakemeldinger fra enhver som vil gi Backe tilbakemelding om vårt arbeid generelt med bærekraftig forretningspraksis.

---

### 5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Backe har lagt ut informasjon på egen nettside og i tillegg deltatt på to seminarer (samt seminar planlagt mars 2023) der Backe har redegjort for arbeid med aktsomhetsvurderinger.

---

### 5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Direktør bærekraft skal være mottaker av alle henvendelser. Disse logges i eget team og direktør bærekraft sørger for respons.



## 6

# Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



## 6.A Gjenoppretting

### 6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

I Backes policy for bærekraftig forretningspraksis har vi dokumentert forpliktelse til å "søke å gjenopprette skade der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning". Policyen er åpent tilgjengelig på Backe sin nettside [www.backe.no](http://www.backe.no)

I tillegg har Backe forpliktet seg til samarbeid med grossistledd og bransjeforeninger for nå felles mål og sørge for utvikling i hele verdikjeden.

---

#### Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Backe har i rapporteringsåret hatt flere tiltak av oppfølging av norske leverandører på byggeplass. Vi har eksempler på bidrag til gjenoppretting ovenfor underentreprenører etter seriøsitetsskontroller der vi har avdekket eksempelvis for lav lønn, brudd på arbeidstidsbestemmelser og manglende overtidsbetaling. Backe har i rapporteringsåret ikke hatt tilfeller av gjenoppretting i produsentledd.

## 6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

### 6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Backe kommuniserer muligheter for varsling på alle byggeplasser og arbeidssteder. Varslingsplakatene er utformet på flere språk og gir arbeidstakere, også leverandører, mulighet til å varsle.

I 2023 vil Backe øke kunnskap om effektive mekanismer for gjenoppretting utover det som følger av gjeldene myndighetskrav knyttet til allmenngjorte lønns- og arbeidsvilkår og solidaransvar tilknyttet dette.

Kontaktinformasjon:

Backe  
Tom Ivar Myhre  
[tom.myhre@backe.no](mailto:tom.myhre@backe.no)