



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2022

for Bergen Havn AS





Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer på basisnivå oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep ansvarlig næringsliv er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Det er den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper for bærekraftig forretningspraksis (vår code of conduct) dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

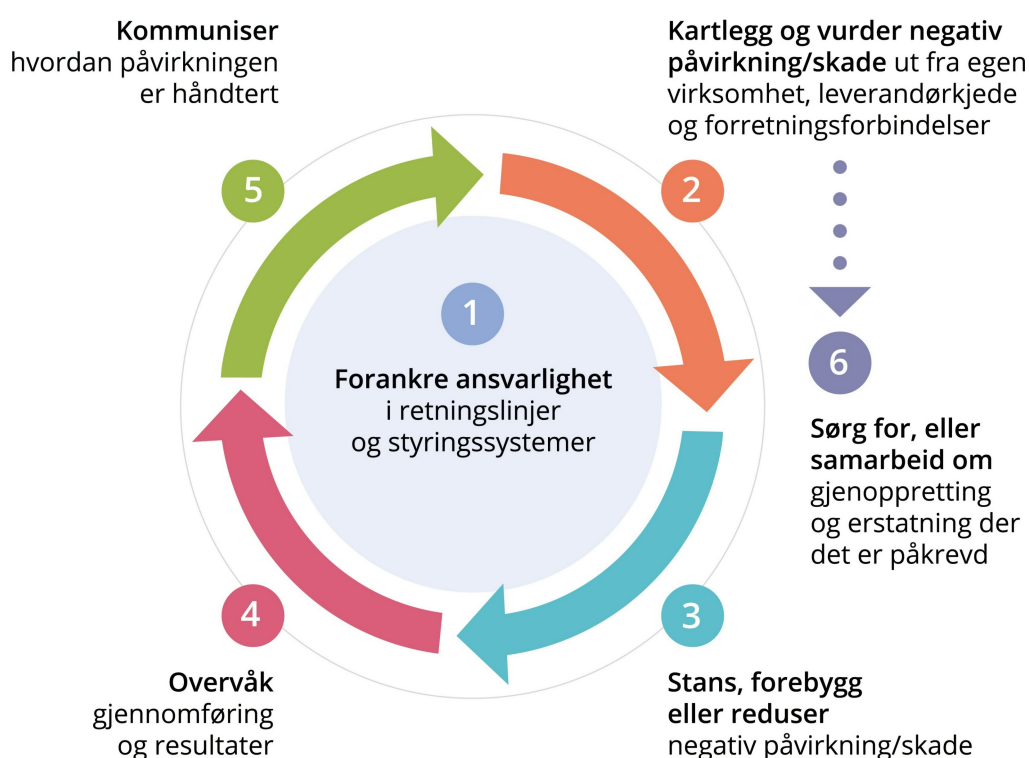
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Bergen Havn tar sitt samfunnsansvar på alvor, og har som mål å fremme ansvarlige leverandørkjeder. Gjennom det vil vi bidra til å ivareta menneske- og arbeidstakerrettigheter, bærekraftig utvikling og forsvarlig miljøhåndtering.

Bergen Havn som har som mål å være en ledende miljøhavn og det er viktig at vi følger FNs bærekraftsmål også i forhold til Etisk handel. Vi vil identifisere eventuelle problemområder og gjøre konkrete tiltak der det er nødvendig.

Dette budskapet vil vi formidle videre til våre produsenter, samarbeidspartnere og underleverandører. Vi opplever at det er stadig større fokus på etiske handel i samfunnet generelt. Dette positive budskapet vil vi være med å dele og videreutvikle.

Michal Forland
Havnedirektør
Havnedirektør

Styrets signatur

 Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

23-42 1. Utkast rapport etisk handel.pdf

Name	Method	Signed at
Byrknes, Astrid Aarhus	BANKID_MOBILE	2023-06-15 15:02 GMT+02
Strømme, Leif-Arne Rødseth	BANKID_MOBILE	2023-06-15 00:13 GMT+02
Dåvøy, Alle	BANKID	2023-06-14 14:55 GMT+02
Hartwig, Ole Christian S	BANKID_MOBILE	2023-06-14 13:30 GMT+02
Valhammer, Roger	BANKID	2023-06-14 12:43 GMT+02
Forland, Michael	BANKID	2023-06-20 13:12 GMT+02
Fresvik, Ragnhild Janbu	BANKID	2023-06-16 17:39 GMT+02
Stenseide, Roald	BANKID	2023-06-16 08:20 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
External reference: C12132DC8D1340C7A6D22DA549F1CC77

Bergen
20.06.2023

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

Bergen Havn AS

Adresse hovedkontor

Nøstegaten 30

Viktigste merker, produkter og tjenester

Operasjon av hav og kai-fasiliteter, og utleie av inne- og ute-arealer

Beskrivelse av bedriftens struktur

Bergen Havn eies av Bergen kommune 50%, og seks av Bergens nabokommuner 50%.

Selskapet er et konsern som innbefatter datterselskapene Bergen Havn Ågotnes, Bergen Havn Utvikling, i tillegg til morselskapet Bergen Havn AS.

Bergen Havn driver havnevirksomhet etter havne og farvannsloven. I tillegg til av selskapet eier og drifter 3 bygg for terminal og kontorvirksomhet.

Konsernet har et styre med representanter valgt av eierkommunene.

Bergen Havn AS ledes av havnedirektør med en ledergruppe på fem personer. kjernevirksomheten er delt opp i en maritim avdeling og en eiendom / drift avdeling.

Utviklingen av bærekraftig forretningspraksis ledes havnedirektør og gjennomføres av HMSK leder . Det vil i løpet av 2023 bli ansatt en Innkjøper som vil overta den daglige utviklingen av bærekraftig forretningspraksis og aktsomhetsvurdering. Havnedirektøren rapporterer utviklingen til styret kvartalsmessig og ved større endringer.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

170 803 793

Antall ansatte

51

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

Ingen, da dette er første rapport.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Jørn-Erik Hausmann, HMSK leder

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

jorn.hausmann@bergenhavn.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Bergen havn har historisk vært underlagt Bergen kommune, og fulgt kommunens innkjøpsmodell og brukt kommunens leverandørkjeder.

Bedriften ble i 2017 utskilt som eget AS, men fikk i en overgangsfase fortsatt bruke kommunens innkjøpssystemer.

Når denne overgangsfasen nå er over må vi bygge opp vårt eget system og leverandører.

Vi er fortsatt underlagt lov om offentlige anskaffelser, og har utviklet en strategi for miljøvennlig innkjøp som skal følges.

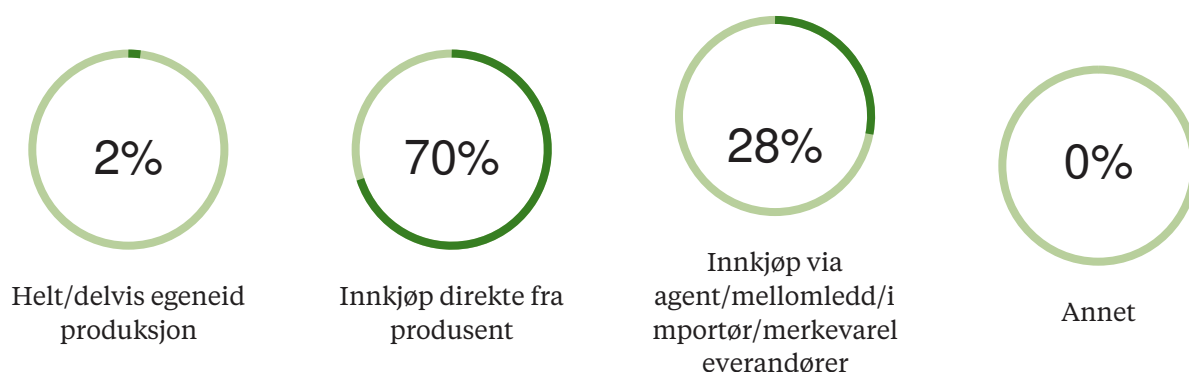
Det er på slutten av rapporteringsåret utlyst en stilling for en innkjøper og kontraktansvarlig. Det er et mål at denne stillingens skal stå sentralt i oppbygging av system , og oppfølging av krav og forventninger i forhold til innkjøp, leverandører aktsomhetsvurdering og etisk handel.

Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

89

Kommentar til antall leverandører

Type innkjøp/ leverandørforhold



Tallene er basert på verdi av innkjøpsvolum

Innkjøp direkte fra produsent, gjelder innkjøp av tjenester i Norge.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Norge :	78
Storbritannia :	2
Kina :	4
Japan :	2
Sør-Korea :	1
Tyskland :	2

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

Antall produsenter dette er basert på

Kommentar til antall arbeidere

antall arbeidere er ennå ikke kartlagt

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Tjenester	Norge
Mekaniske deler og utstyr	Tyskland
Vinduer og glass	Storbritannia
Tjenestebiler	Kina
Tjenestebiler	Sør-Korea
tjenestebiler	Japan

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål :

Status :

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Kartlegge vesentlig risiko

2

Utarbeide målrettede tiltak for vesentlige risikoområder

3

Utarbeide plan for overvåkning og tiltak overfor leverandørkjeden



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://bergenhavn.no/wp-content/uploads/2023/02/Policy-for-baerekraftig-forretningspraksis-.pdf>

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, miljø og klima?

Bergen havn skal være en internasjonal fremtidsrettet og bærekraftig havn.

Bergen Havn jobber målrettet for å realisere FN's bærekraftsmål

Et viktig mål for oss er å bidra til å minimere negative konsekvenser for miljø og mennesker, samt å bidra til å realisere regionale, nasjonale og internasjonale klimamål.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Policy er utviklet av ledergruppen den er gjennomgått og godkjent av styret.

Policy er presentert og forståeliggjort for alle ansatte.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

Innføring av aktsomhetsvurdering er vedtatt av styret

Havnedirektør har det overordnede ansvar for gjennomføring og rapporterer til styret.

Innkjøp er i dag pålagt avdelingsleder og er overvåket av økonomiavdelingen

Oppfølging av kontrakter og leverandører ligger under avdelingsledere innfor deres innkjøpsområder. Arbeidet overvåkes av Økonomiavdelingen.

HMSK leder er ansvarlig for utvikle system for Bærekraftig forretningspraksis, og overvåke at tiltak blir gjennomført ho andre ansvarlige.

Vi er i en prosess med å ansatte en innkjøper som vil overta hovedansvaret for videre oppfølging av bærekraftig forretningspraksis.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Innføring i Aktsomhetsvurdering er en del av virksomhetens onboarding prosess

For innkjøper og/eller bærekraftansvarlig er det tilrettelagt for utdypende kurs i regi av Etisk handel.

Alle som har arbeidsoppgaver knyttet til bærekraft i Bergen Havn AS har dette med i sin stillingsinstruks.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Medlemskapet gir oss muligheten til å gi alle ansatte tilbud om kursing, workshop og rådgivning fra Etisk Handel

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Virksomhetens forpliktelser er forankret gjennom policy, strategier, planer, og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger.

Det er vedtatt av ledelsen og godkjent av styret. Det er en forventning fra toppledelsen om at retningslinjene skal omfatte

hele virksomheten, og virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser.

Bedriftens styringssystemer benyttes for implementering.

Aktsomhetsvurderinger vil være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift.

Ansvar skal være tydelig plassert i virksomheten og forankret i ledelsen.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Etikk og bærekraft er jevnlig på agendaen ved styremøter og i møter for ledelsen.

Klima, miljø og bærekraft står i fokus i hele virksomheten og det jobbes med prosess for å redusere utslipp i leveringskjeden.

Bergen Havn gjør gjennom sin strategi store investeringer som bidrar til reduksjon av utslipp og reduserer energiforbruket.

Mål og fremdrift rapporteres jevnlig til ledelsen gjennom eget punkt i driftsrapport. Driftsrapporten blir styrebehandlet etter hvert kvartal.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

Våre retningslinjer vil bli sendt ut til våre leverandører. I møter med leverandører og forretningspartnere vil ansvarlighet og bærekraft være et fast tema.

I tillegg vil det være et punkt i alle våre avtaler, og våre retningslinjer skal legges ved inngåtte avtaler.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Bærekraft har vært og er et av våre hovedmål i visjon, policy og strategier, dette har gitt oss en sterk posisjon som ledende miljøhavn nasjonalt og internasjonalt.

Arbeidet med aktsomhetsvurdering ble startet opp sent i rapporteringsåret, og det er for tidlig å se noen resultater fra dette.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Mottak av skip	Helse, miljø og sikkerhet Miljø Energi	Norge
Forbruk og produksjon	Helse, miljø og sikkerhet Miljø Utslipp Drivhusgasser	Norge

For Bergen Havn, som tjenesteleverandør, er det et hovedfokus å tilrettelegge for et redusert fotavtrykk gjennom våre produkter. Vi fokuserer også på redusere energiforbruket i våre lokaler gjennom energieffektivisering (ENØK). Vi har laget en innkjøpsstrategi som fokuserer på livsløpsvurdering og grønne innkjøp. Det vil også bli økt fokusert på risiko i forhold til HMS, korrupsjon, barnarbeid, dyrevelferd og miljø

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

Vi kartlegger miljøpåvirkning fra egen virksomhet gjennom et system som kalles EPI (Environmental Port Index). I tillegg beregner vi og rapporterer eget fotavtrykk i et miljøregnskap.

Vi er sertifisert i henhold til ISO 14001, og vårt miljøprogram utarbeides med hensyn på å forbedre vår miljøpåvirkning.

Det vil bli sendt ut egenvurderingsskjema til nye og eksisterende leverandører.

Risikovurdering av leverandører vil i tillegg bli gjort med verktøy som henter data fra internasjonale indekser.

Prioritert fokus på leverandører vil bli valgt etter risiko land /produkt.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert

Arbeidet med aktsomhetsvurdering startet i slutten av 2022.

Vår fremdriftsplan stadfester at kartlegging av negativ påvirkning/skade på mennesker samfunn og miljø skal gjennomføres i 2023.

Dette gjelder også plan for håndtering.

De prioriterte områder som er identifisert og beskrevet over er fra en overordnet risikovurdering i forhold til Miljøpåvirkning.

Aktsomhetsvurderingen vil frembringe flere og mer detaljerte fokusområder for det videre arbeid.

A woman in a blue lab coat and cap is working in a laboratory. She is looking down at a piece of equipment on a table. In the background, other people in similar attire are working at their stations. The lighting is bright and even.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Mottak av skip
Overordnet mål :	Redusere havnens totale fotavtrykk
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Gjennomføre tiltak for alle kritiske miljøaspekter i forhold til mottak av skip

Utførte tiltak og begrunnelse :

Det er gjennomført tiltak for alle identifiserte områder med negativ påvirkning

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Gjennomføre tiltak beskrevet i strategiplan, miljøprogram og aktsomhetsvurdering for å redusere negativ påvirkning / skade

Prioritert negativ påvirkning/skade	Forbruk og produksjon
Overordnet mål :	Gjennomføre tiltak for å redusere negativ påvirkning fra egen og leverandørers virksomhet
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Redusere utslipp fra egen virksomhet

Utførte tiltak og begrunnelse :

Utarbeide miljøstrategi for innkjøp, ta med miljøaspekt i alle anbud og skifte ut eget produksjonsutstyr for å redusere eget fotavtrykk

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Identifisere kritiske aspekter i leverandørkjeden, prioritere og finne muligheter for å redusere negativ påvirkning.

Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Bergen Havn har over tid hatt fokus på å redusere negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø fra egen produksjon. Vi har oppnådd gode resultater og mottatt internasjonale anerkjennelse for vårt arbeid. Dette arbeidet vil fortsette og vil også omfatte tiltak overfor våre leverandørkjeder fremover

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Fortsette vårt arbeid med klimagassutslipp i Bergen havn gjennom økt bruk av landstrøm. Følge opp vår strategi for gjøre Bergen Havn til en ledende miljøhavn og følge opp vår miljøprogram for 2023

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Følge opp klima og miljø-strategi for innkjøp, strategi for etisk handel og identifisere en leverandørkjede som kan møte vår krav og forventninger

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Bergen Havn skal benytte type 1-miljømerker i anskaffelser hvor det er relevant. Det vil også stilles krav til øvrige merkeordninger for aktuelle produktgrupper. Vi vil identifisere andre egnede sertifiseringsordninger for produksjonsprosess (f. eks. SA8000), Arbeide mot økt sporbarhet og kartlegging av miljøskader. Vi vil også velge bort leverandører der påvirkning ikke er tilstrekkelig, og vi identifiserer mer bærekraftige løsninger.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Dette kommuniseres via vår informasjon til leverandørene. I tillegg vil dette være et tema for områder hvor slik risiko er identifisert.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi vil presentere og diskutere vår policy med våre leverandører. I tillegg vil vi ha vi ha fokus på våre leverandørers arbeid med bærekraftig forretningsdrift. . Opplæring internt er under gjennomføring. Vi har fast rutine for informasjon/opplæring av nyansatte. omfanget av kunnskap rundt bærekraft, aktsomhetsvurdering og tilstøtende temaer er basert på type stilling/funksjon den nyansatte skal ha i bedriften. Vår strategiplan og ytre miljøplan beskriver også våre forventninger om kompetanse i egen virksomhet. For ytterligere påvirkning i leverandørkjeden er vi nå i en rekrutteringsprosess for å ansette en egen innkjøper som vil ha dette som et fokusområde.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Bergen Havns etiske retningslinjer setter føringer for at en hver form for korrupsjon uakseptabel og at alle våre ansatte skal opptre åpent og etterrettelig. Dette kommuniseres videre til vår leverandørkjede.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Havnedirektøren har det overordnede ansvar og HMSK leder har utførende ansvar for å overvåke effekten av de tiltak vi iverksetter for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for påvirkning på mennesker samfunn og miljø.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Bergen havn synliggjør effekten av tiltak gjennom KPI målinger i miljøprogram.

Vi vil arbeide for å få et system for å måle effekten av tiltak overfor leverandørkjeden i 2023.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at a stove in a kitchen. The background is blurred, showing kitchen fixtures.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Oppdages negativ påvirkning/skade vil vi kontakte berørte leverandører/produsenter for å utveksle informasjon, kartlegge omfang og evt. iverksette tiltak. Vi vil samarbeide og kommunisere med våre leverandører/produsenter for å sikre at vi er oppdatert på situasjonen, samt påvirke til positiv utvikling. Interesseparter holdes oppdatert om fremdriften underveis, på hensiktsmessig måte.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade er beskrevet i vår policy som er offentlig tilgjengelig på våre nettsider, og presenteres for våre leverandører. Vårt miljøengasjement kommuniseres jevnlig i medier og på våre nettsider og i sosiale medier. Vårt arbeid blir beskrevet i vår årsrapport til EHN som offentliggjøres på deres og våre nettsider.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Alle eksterne henvendelser vil bli behandlet og besvart i henhold til informasjonskravet i åpenhetsloven. Bergen havn har et system for behandling av innsynskrav. Det samme systemet vil bli brukt overfor informasjonskrav.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Vår policy sier følgende:

Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning på mennesker, samfunn eller miljø skal vi stanse denne aktiviteten, og vi vil søke å gjenopprette skaden.

Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting. Dette i tråd med OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Vi vil kommuniserer krav og forventninger om påvirkning, til våre leverandører som igjen skal videreføre til underleverandører. Vi vil arbeide for å sikre tilgang til effektive klagemekanismer gjennom leverandøravtalene. Leverandøren må forplikter seg til å kontakte underleverandører for å få tilsvarende sikkerhet, og kunne dokumentere at ovennevnte krav er oppfylt.

Leverandøren må også forplikter seg til at uavhengige part kan gjennomføre kontroller av at dette kravet overholdes.

Det arbeides med at dette skal implementeres i løpet av 2023

Kontaktinformasjon:

Bergen Havn AS
Jørn-Erik Hausmann, HMSK leder
jorn.hausmann@bergenhavn.no