



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2022

for Engelsrud NFI Fyrverkeri AS





Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer på basisnivå oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep ansvarlig næringsliv er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Det er den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper for bærekraftig forretningspraksis (vår code of conduct) dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

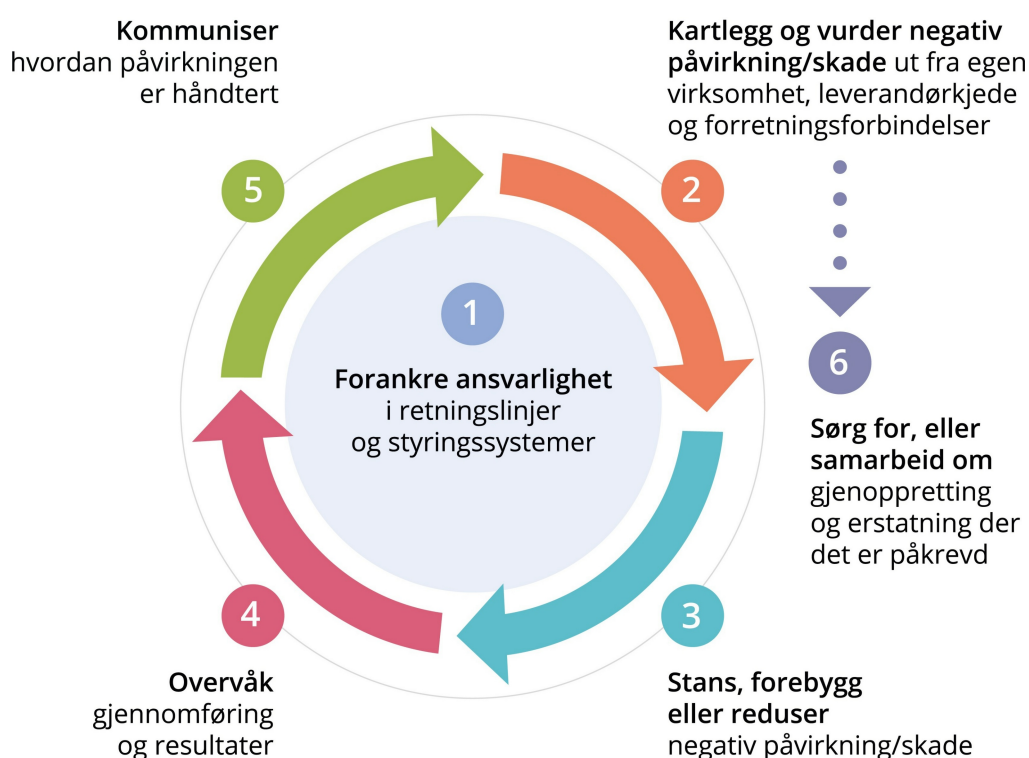
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Vi jobber for å ha en bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø.
Vi skal ha en praksis som innebærer at dagens generasjoner får dekket sine behov uten å ødelegge framtidige generasjoners mulighet til å få dekket sine.

Ledelsen ved daglig leder, har et ansvar for at dette blir fulgt etter beste evne i enhver situasjon i bedriftens virksomhet. Dette er også forankret i styret og formidlet til ansatte i bedriften.

Vi skal ivareta mennesker, samfunn og miljø i vår egen virksomhet og i hele leverandørkjeden.

Vi forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere følger samme tilnærming.



Ole Fredrik Svendsen
Daglig leder

Styrets signatur



Engelsrud NFI Fyrverkeri AS

Org.nr. 997 676 548

Liv Sissel Sørli
Styrets leder

Ole Fredrik Svendsen
Styremedlem

Oslo
30.03.2023

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

Engelsrud NFI Fyrverkeri AS

Adresse hovedkontor

Smalvollveien 6, 0667 Oslo

Viktigste merker, produkter og tjenester

Import og omsetning av fyrverkeri for salg til forbruker og til profesjonelt bruk.

Beskrivelse av bedriftens struktur

Engelsrud NFI Fyrverkeri AS er landets største leverandør av profesjonelt fyrverkeri samt leverandør av fyrverkeri til et stort antall butikker ved nyttår. Vi har 7 fast ansatte og har kontor i Oslo og lager i Sarpsborg. Hos Engelsrud er kvalitet i fokus. Våre kunder har tillit til at vi leverer produkter av høy kvalitet, og de forventer at disse har blitt produsert under ordnede forhold. I Engelsrud, er bærekraftig forretningspraksis en forutsetning for å møte kundenes forventninger og å bygge og opprettholde deres tillit.

Engelsruds visjon er bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø. Bærekraftig forretningspraksis er viktig for å møte Engelsruds kunder sine forventninger til høy kvalitet og tillit til at vi opprettholder en god standard i produksjonen av varer.

Ole Svendsen er daglig leder og har det overordnede ansvaret. Gudmund Nordsveen har ansvar for innkjøp og en del andre oppgaver som Etisk handel og HMS. Det er tett kommunikasjon mellom disse to samt med Liv Sørлие som er styreleder og har ansvar for kontor, administrasjon og økonomi.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

20 000 000

Antall ansatte

7

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Nei

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

Ingen endringer

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Gudmund Nordsveen

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

gudmund@fyrverkeri.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Vi tar vare på tradisjonen om å beholde samarbeidspartnere som vi har bygget opp et godt, langsiktig og gjensidig forhold til. I Kina besøker vi fabrikkene hvert år sammen med vår agent og går samtidig igjennom nødvendige detaljer. Vi besøker fabrikkene for å sjekke arbeidsprosesser og arbeidsforhold. Vi tester varer fra produksjonslinjen eller lageret når vi besøker fabrikkene. Det aller meste vi kjøper inn av fyrverkeri, blir produsert i Kina. Her bruker vi samme agent som vi har hatt i over 20 år. Vi har ca.8-10 fabrikker som produserer fyrverkeri for oss. Agenten følger kontinuerlig opp produksjon og arbeid på fabrikkene. Ved behov, dokumenteres nødvendige prosesser med bilder og video. Det er nesten daglig kontakt mellom oss og agent i de mest hektiske produksjonsperiodene. Agenten følger også med på arbeidsforhold på fabrikkene og har ukentlige møter med fabrikkeier om detaljer rundt produksjonen.

Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

1

Kommentar til antall leverandører

Vi har hatt samme agent i Kina i over 20 år som organiserer og følger opp alt som har med produsentene å gjøre.

Type innkjøp/ leverandørforhold



All produksjon i Kina kjøpes inn gjennom samme agent.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Kina : 8

Antall produsenter kan variere fra år til år, det kommer an på hvilke produkter vi produserer. Vi produserer gjerne for 2 år for å få opp volum og få ned stressfaktoren på fabrikkene.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

Antall produsenter dette er basert på

8

Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

12

Kommentar til antall arbeidere

Antall arbeidere varierer veldig ut fra sesong og behov. Anslagene er gjort ut fra høysesong og alle arbeidere er ikke involvert i vår produksjon.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Bearbeidede kjemikalier, papp, papir	Kina
---	------

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: Fortsette kartleggingen av leverandører og underleverandører. Forbedre og utvikle rutiner og gjennomføre risikoanalyser for aktuelle leverandører.

Status: Vi har igjen noe kartlegging i Kina.
Vi har forbedret rutinene og lagd ny risikoanalyse.

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Fortsette kartlegging og oppfølging av leverandørene.

Følge opp risikoanalysen videre.

Engelsruds visjon er bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø.

Følge opp den bærekraftige forretningspraksisen som er etablert.

2

Lære opp nyansatt ved hjelp av kursing hos Etisk Handel Norge, samt interne møter.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://fyrverkeri.no/etisk-handel/>

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, miljø og klima?

Innledning:

Engelsrud NFI Fyrverkeri AS jobber for å fremme gode arbeids- og miljøforhold i våre leverandørkjeder. Dette ønsker vi å gjøre i nært samarbeid med leverandører og samarbeidspartnere.

Engelsrud jobber for å ha en bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø. Dette policy-dokumentet, inkludert prinsipper for bærekraftig forretningspraksis, danner grunnlaget for vårt bærekraftsarbeid.

Engelsrud anser bærekraftig forretningspraksis som en forutsetning for bærekraftig utvikling, som innebærer at dagens generasjoner får dekket sine behov uten å ødelegge framtidige generasjoners mulighet til å få dekket sine. FNs Bærekraftsmål er verdens felles handlingsplan for bærekraftig utvikling og Engelsrud jobber aktivt med at bærekraftsmålene skal være med som et normalt tankesett i den daglige driften.

Som medlem av Etisk handel Norge forplikter Engelsrud seg til å jobbe aktivt med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Aktsomhetsvurderinger er en risikobasert tilnærming til å respektere og ivareta mennesker, samfunn og miljø i vår egen virksomhet og i hele leverandørkjeden. Vi forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere følger samme tilnærming.

Krav til egen virksomhet:

Engelsrud erkjenner at vår forretningspraksis kan ha potensiell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Samtidig ser vi vårt potensiale til å bidra til positiv utvikling i leverandørkjeden. Med bakgrunn i dette har vi utarbeidet følgende prinsipper og krav til vår egen virksomhet:

Engelsrud skal gjennomføre aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Det innebærer at vi skal gjøre våre egne risikokartlegginger av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, samt at vi skal stanse, forebygge og redusere slik påvirkning. Tiltakene overvåkes og vurderes effekten av og kommuniseres til de berørte. Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning på mennesker, samfunn eller miljø skal vi stanse denne aktiviteten, og vi vil søke å gjenopprette skaden. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Engelsrud har brukt Etisk Handel Norge sin prinsipperklæring for policy, tilpasset egen bedrift. Dette er godt forankret i ledelsen og vedtatt av styret. Denne blir revidert og oppdatert basert på risikokartlegging og andre funn som er nødvendig å hensynta.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

Gudmund Nordsveen er innkjøper, samt ansvarlig for agenter og produsenter - derfor har han hovedansvaret for arbeidet.

Vi er en liten bedrift med kun 7 faste ansatte og alle jobber aktivt med at bærekraftsmålene skal være med som et normalt tankesett i den daglige driften. Vi vil for 2023 bruke Etisk Handel Norge sitt skjema for Intern rutine for aktsomhetsvurderinger.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Ved felles møter og ved personlige samtaler, samt deling av gjeldende dokumenter. Vi har få ansatte og derfor enkelt å informere de det gjelder med det de skal ha.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Hovedansvarlig tar de nødvendige kurs etter behov, samt at alle ansatte skal delta på interne workshops ved behov.

Nye ansatte skal kurses hos Etisk Handel Norge og ellers ha tilgang til å bli lært opp på alle nødvendige dokumenter.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Vi har utarbeidet en bærekrafts strategi som går frem til 2024. Engelsruds visjon er bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø. Bærekraftig forretningspraksis er viktig for å møte Engelsruds kunder sine forventninger til høy kvalitet og tillit til at vi opprettholder en god standard i produksjonen av varer og samtidig tar vare på mennesker, samfunn og miljø.

Gjennom bærekraftig forretningspraksis bidrar Engelsrud til FNs bærekrafts mål, verdens felles handlingsplan for bærekraftig utvikling.

Det er satt ned godt med ressurser for dette arbeidet, men vi vil likevel innvolvere vår nyansatte medarbeider, slik at ressursene blir styrket for kommende årene.

Strategien blir fulgt opp via en handlingsplan med ansvarområder og fastsatte datoer for oppnåelse.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Styre og ledelse følger med på arbeidet med bærekraftsstrategien og er spesielt fokusert på områder som miljø og arbeidsforhold på fabrikkene. For oss så er Kina risikoområdet som vi må følge tett opp. Det kan få store konsekvenser for bedriften hvis det blir funnet noe negativt som vi har oversett.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

Om kommunikasjon av forpliktelser til leverandører:

Vi har de samme retningslinjer for bruk av agenter som for fabrikkene. Begge parter har fått og bekreftet mottak av våre retningslinjer for leverandører. Vår agent tar møter med fabrikkene og går igjennom egenrapporteringsskjemaet samt vår Code of conduct. De signerer på skjemaene og får en kopi på kinesisk. Vår agent tar opp relevante temaer når det er aktuelt, ved neste fabrikk besøk. Ved nødvendig bruk av underleverandører, skal vi få beskjed om dette. Viktige underleverandører skal gå igjennom samme prosess som fabrikkene.

Vi vet at arbeiderne har arbeidsavtaler med definering av lønn og arbeidstid. Som regel så godtar vi den prisen vi blir tilbudt for produktet. Det kan være at etter en finkalkulering så mener vi at prisen er høy og tar dette opp med leverandøren. Da får vi en forklaring og aksepterer prisen eller at prisen stemmer mere etter det vi sa. Det er aldri store diskusjoner om pris, vi vet at gjør vi det, går det mest sannsynlig utover arbeiderne.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Om evaluering av innkjøpspraksis:

Innkjøpspraksisen blir evaluert av Ole Svendsen og Gudmund Nordsveen. Det holdes et felles møte i bedriften 2. uke i januar. Da går vi igjennom alle ting som har oppstått, negativt eller positivt. Man tar tak i alle forbedringer og er det noe som mangler i vår policy for ansvarlig innkjøpspraksis, så blir denne justert deretter. Da med informasjon til leverandørene.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Ingen skal komme til skade under arbeid på fabrikkene	Helse, miljø og sikkerhet	Kina
Ingen skal jobbe under uverdige		Kina
Ingen skal være underbetalt.	Lønn	Kina
Det skal ikke brukes farlige kjemikalier	Helse, miljø og sikkerhet	Kina

Vi startet med riskikokartleggingen på slutten av 2022 og vil videreutvikle denne i 2023.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

a) Vår agent i Kina rapporterer til oss hvis det er noe å rapportere om. Det har ikke blitt identifisert noen negativ påvirkning/skade i 2022.

b) Vi har små innkjøp av noen spesial produkter fra Italia og Spania. Vi anser ikke disse leverandørene som noen risiko.

c) Informasjon kommer fra vår agent i Kina. Han henter ninn informasjon fra fabrikkene ved besøk og samtaler. Han snakker også med de ansatte.

d) Vi vil fra 2023 bruke Etisk Handel Norge sitt skjema Tool for managing supplier data.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert

Det ble ikke funnet annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret.

A woman in a blue lab coat and cap is working in a laboratory. She is looking down at a piece of equipment on a table. In the background, other people in similar attire are working at a long table under bright lights.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Ingen skal komme til skade under arbeid på fabrikkene
Overordnet mål :	Ingen alvorlig skade
Status :	Ingen alvorlig skade
Mål i rapporteringsåret :	Ingen skal komme til skade under arbeid på fabrikkene, eller jobbe under uverdige og underbetalte forhold.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Vår agent i Kina skal være ekstra fokusert på å sjekke at fabrikkene ivaretar arbeidsforholdene på en slik måte at ingen kommer til skade eller jobber under uverdige forhold.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Ingen skal komme til skade under arbeid på fabrikkene, eller jobbe under uverdige og underbetalte forhold. Det skal tas miljøhensyn i forbindelse med fabrikkenes aktivitet. Vår agent skal sjekke dette ved personlige besøk samt sjekk av eventuell dokumentasjon.

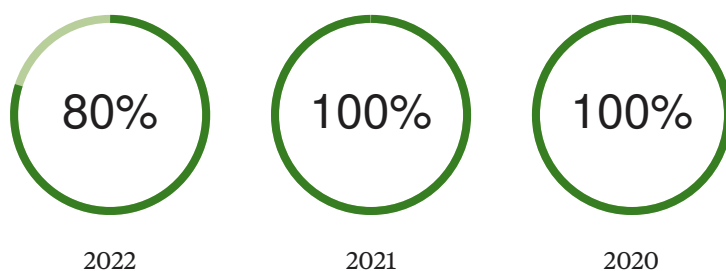
Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



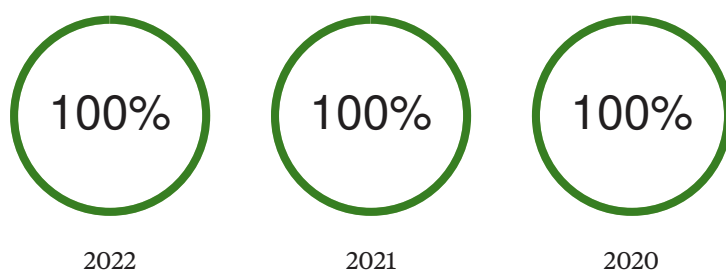
Gjelder vår agent i Kina.

Andel leverandører i risikofylte leverandørkjeder som er kartlagt



Når det gjelder fabrikkene så har vi noen nye i 2022 som skal bli kartlagt nå i 2023

Andel av bedriftens leverandører som bedriften har hatt forretningsforhold med i mer enn tre år



Har brukt samme agent i 20 år i tillegg til fabrikker som vi har lange forhold til.

Andel leverandørbetalinger i rapporteringsåret som er utført i tide



Agent får betalt etter avtale og i tide. Det samme gjelder for produsentene.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Ingen skal jobbe under uverdige
Overordnet mål :	Viser til Intern rutine for ansvarlig innkjøpspraksis samt Retningslinjer for leverandører
Status :	Dette er i løpet av året sjekket av vår agent og det har ikke vært noe å bemerke med hensyn til arbeidsforholdene.
Mål i rapporteringsåret :	Fortsatt følge opp forholdene på fabrikkene med personlige besøk.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Ingen tiltak utført.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Fortsatt følge opp forholdene på fabrikkene med personlige besøk.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Ingen skal være underbetalt.
Overordnet mål :	Alle skal ha lønn etter gjeldene regler og forhold.
Status :	Ingen avvik funnet
Mål i rapporteringsåret :	Ingen skal være underbetalt.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Ingen tiltak har vært nødvendig å utføre.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Følge fortsatt opp at alle skal ha lønn etter gjeldene regler og forhold.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Det skal ikke brukes farlige kjemikalier
Overordnet mål :	Det skal ikke brukes farlige kjemikalier
Status :	Vår agent har ved besøk på fabrikkene ikke kommet over bruk eller feilbruk av farlige kjemikalier.
Mål i rapporteringsåret :	Det skal ikke brukes farlige kjemikalier som påvirker arbeidsforhold eller det ytre miljø.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Ikke funnet nødvendig med tiltak.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Det skal ikke brukes farlige kjemikalier som påvirker arbeidsforhold eller det ytre miljø.

Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

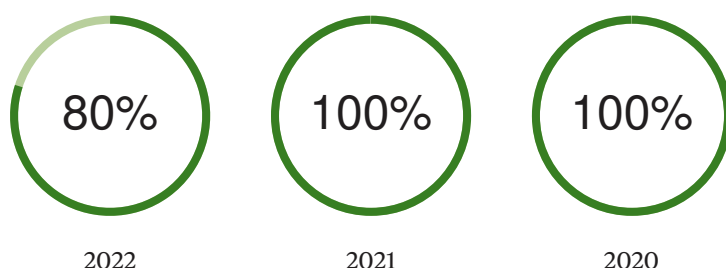
Produsentene skal finne løsninger for produksjonen med minst mulig miljø- og klimafotavtrykk. Vi jobber kontinuerlig i samarbeid med produsentene og vår agent for å finne de beste løsningene.

Det brukes kun resirkulert papir i produksjonen til papp, innpakning og transportesker. Plast i selve produktene benyttes ikke lenger, det er kun igjen plastføtter for stabilitet på noen enkelte artikler. Det fortsettes med å prøve ut modeller i papp, men det mangler enda litt utvikling for at vi skal være trygge på sikkerhet og stabilitet.

Det skal ikke brukes kjemikalier som er skadelig for naturen. Tungmetaller ble kuttet ut for over 25 år siden.

Indikator

Andel leverandører med program eller tiltak for forsvarlig kjemikaliehåndtering



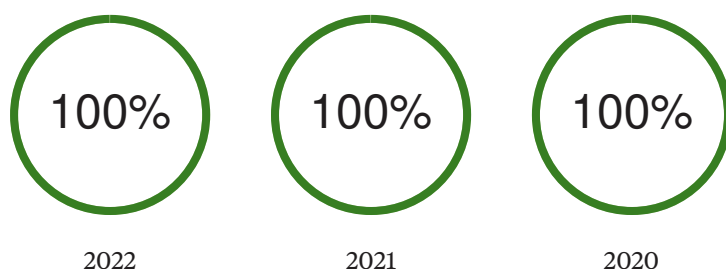
I godkjenningen fra Kinesiske myndigheter om drift av fyrverkerifabrikk er det et krav at man skal ha en plan for forsvarlig håndtering av kjemikalier. Nye leverandører blir kartlagt på dette i 2023, derfor ned til 80%

Andel leverandører hvor produksjonen medfører farlig avfall



På alle fabrikkene vil det bli igjen noe rester og avfall som kan defineres som farlig. Dette håndteres etter gjeldende regler. Det kan være kjemikalieavfall eller eksplosiv avfall som ev. destrueres på området i godkjent destruksjonsanlegg.

Andel leverandører som har systemer for håndtering av farlig avfall



For å få godkjenning fra Kinesiske myndigheter må fabrikken ha et system for håndtering av farlig avfall samt destruering av eksplosiver.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Redusere bruk av heatingroom for tørking av produktene, produsere når det er sol og mulighet for å tørke ute hvis behov. Det blir brukt lim for å sette sammen produktene og for å sette på etiketter osv. Dette skal være plantebasert og ikke kunne påvirke det ytre miljø negativt.

Vi har fjernet bruk av plast i produktene og har derfor redusert klimagassutslippene betydelig.

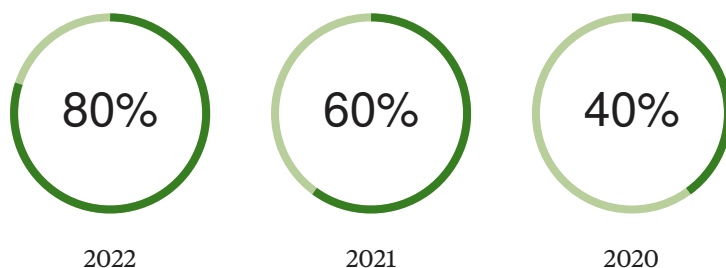
Shippingcontainerne blir fraktet til Shanghai med elvebåter og ikke med lastebiler på landeveien. Vi har derfor et mye lavere utslipp med hensyn til innlandstransporten med denne løsningen.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Vi bestiller i god tid slik at det ikke blir tidspress på fabrikkene. Vi legger hovedsakelig inn bestillinger i sep/okt for levering året etter. Da får de god tid i en ofte stillere periode til å forberede produksjonen. På denne måten slipper fabrikkene unødvendig overtid og arbeidspress, samt at de kan produsere når det er best egnet værmessig. Vi får da inn bedre produkter som produseres når det er opphold og varmt enn under press i perioder med mye nedbør. Ved utvikling av nye produkter, tenker vi også hvordan det er for arbeideren å håndtere prosessen på arbeidsplassen. Vi velger løsninger som er enklest og best mulig produksjonsmessig å håndtere.

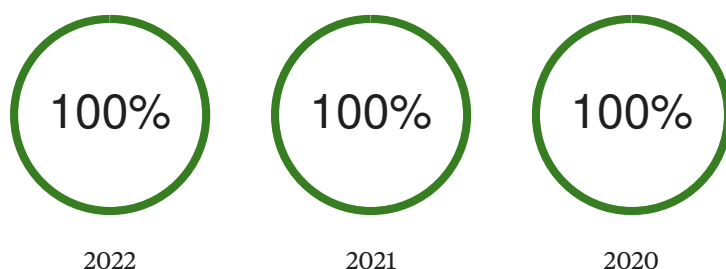
Indikator

Andel leverandører hvor bedriften kan sannsynliggjøre at innkjøpsprisen tar høyde for levelønn til arbeiderne



For agent er det 100%, men for fabrikkene noe mindre

Andel leverandører som har bekreftet at avtalt ledetid er tilstrekkelig



Dette fordi vi bestiller i god tid og gjerne året i forveien.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Alle produkter er CE sertifisert og gjennomgår de krav og testprosedyrer som det medfører. I tillegg tar tidligere Sintef, stikkprøvekontroll i Norge.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Vi støtter aktivt opp om fri fagorganisering. Vi vet at ikke alle er fagorganisert, men da er det slik at det er arbeidslaget som blir hentet med samme buss som samler seg og diskuterer eventuelle ting det er behov for med ledelsen. De oppnevner ofte en talsmann/kvinne eller 2 som har møter med ledelsen. Vi synes det er ofte en bedre løsning enn store kollektive møter på den type fabrikker som det er her.

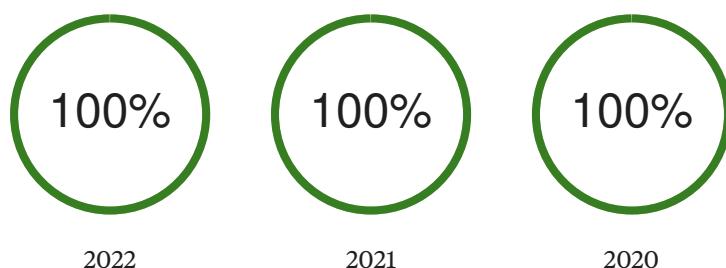
3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Da vi ble medlem av Etisk Handel Norge i 2014 sendte vi vår agent i Kina på Etisk handel kurs i Guangzhou. Dette var veldig positivt og ga agenten en veldig god start. Det førte til at de første kartleggingene av fabrikkene gikk veldig bra.

Er det behov så vurderes det flere kurs for ham.

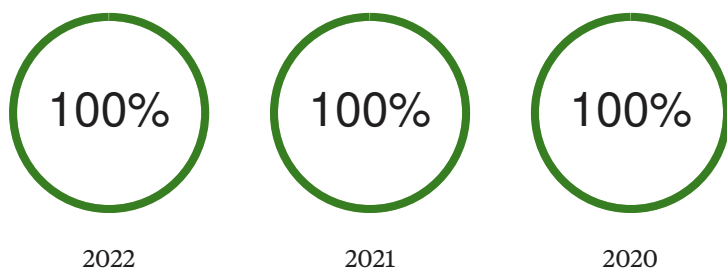
Indikator

Andel leverandører hvor opplæring knyttet til etisk handel er gjennomført



Opplæring av agenten i Kina.

Andel leverandører hvor opplæringsbehov knyttet til etisk handel er diskutert



Gjelder 1 agent i Kina.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Korrupsjon og bestikkelser godtas overhodet ikke. Alle i vår leverandørkjede får presentert vår Policy samt vår Code of conduct samt våre krav til leverandører. Vår agent i Kina følger opp dette hos produsentene.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Vi har heldigvis ingen relevante episoder å referere til.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Gudmund Nordsveen har hovedansvaret hos Engelsrud.
Vår agent i Kina har ansvaret for å følge opp produsentene.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Vår agent i Kina følger med på forholdene ved hver fabrikk. Under produksjonen besøkes disse hver uke og av og til flere ganger i uken. Agenten gir beskjed til fabrikkene hvis han mener noe ikke er som det skal og sørger for måten fabrikkene jobber på faktisk fungerer for mennesker, samfunn og miljø.
Det har ikke vært graverende tilfeller hvor dette har blitt tatt opp med fabrikkene direkte fra oss.
Vi kommuniserer tett med vår agent om alle forhold, være seg positive eller negative.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at a stove in a kitchen. The background is blurred, showing kitchen fixtures.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vår agent i Kina har direkte kontakt med fabrikkene. Han har nærkontakt og har mulighet for å kommunisere med ansatte og fabrikkeier. Han tar saker opp med oss ved behov.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Via web siden vår.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Hvis det skulle oppstå negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø, skal vi ta tak i dette og finn ut årsak og konsekvens. Vi skal rette opp i dette på best mulig måte.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Ingen tilfeller.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Vår agent i Kina følger med på dette i forhold til produsentene. Det er en bra og åpen dialog mellom agent og produsent.

Kontaktinformasjon:

Engelsrud NFI Fyrverkeri AS
Gudmund Nordsveen
gudmund@fyrverkeri.no