



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2022

for Pluss+ AS

□





Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer på basisnivå oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep ansvarlig næringsliv er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Det er den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper for bærekraftig forretningspraksis (vår code of conduct) dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

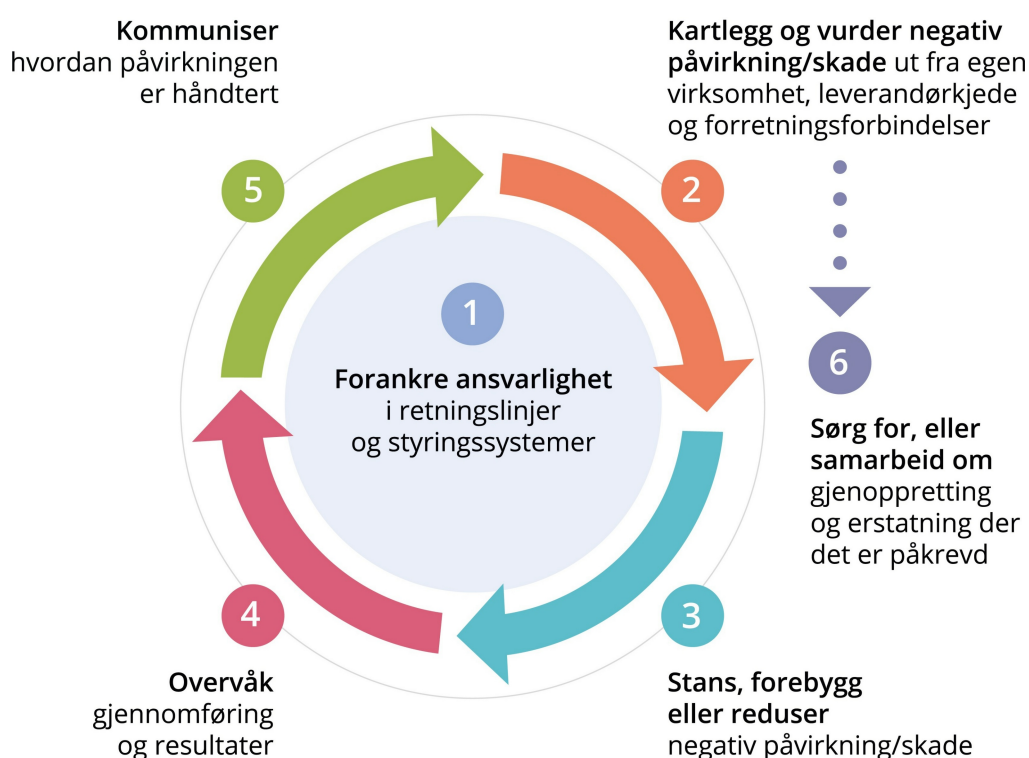
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Sprell Gruppen vil bidra til en mer bærekraftig utvikling, både økonomisk, miljømessig og sosialt. Vi er medlem av Etisk Handel Norge, og gjennom vårt medlemskap ønsker vi å stadig styrke innsatsen for å forbedre arbeids- og miljøforhold i vår leverandørkjede. På denne måten vil vi bidra til en positiv samfunnsutvikling. Vi jobber systematisk med å kartlegge miljømessig og sosial risiko i de landene vi handler produkter fra, og gjennom det forberedt oss på å foreta aktsomhetsvurderinger av alle våre leverandører, i tråd med den nye åbenhetsloven. Vi importerer leker, barneutstyr og møbler fra en rekke land globalt. Forholdene er forskjellige i de ulike land og hos våre ulike leverandører. Vi må utvise skjønn og respektere forskjellene i hvert enkelt tilfelle, uten å kompromisere på våre grunnleggende verdier. Vi erkjenner at det løpende er utfordringer både i Norge og verden forøvrig, og vi ser det som stadig viktigere å ha tett dialog med våre leverandører, samt være åpne om våre forbedringsprosesser. Ved å være medlem av EHN forplikter vi oss til å jobbe aktivt for forbedringer i vår leverandørkjede. Dette arbeidet er basert på EHNs etiske retningslinjer for innkjøp. Ved å være medlem forplikter vi oss til å årlig å rapportere til EHN om vårt arbeid med etisk handel, noe denne rapporten er et svar på. Rapporten er offentlig tilgjengelig.

" Vårt mål er å skape et sunnere barnerom. Derfor tilby vi leker og utstyr av høy kvalitet som er bra for barna og miljøet "

Christian Sogn Iversen
Daglig Leder/CEO

Styrets signatur

Jens Rugseth
Styrets leder

Jostein Bjørge
Styremedlem

Fredrik Hilberg
Styremedlem

Alexander Arnesen
Styremedlem

Christian Sogn Iversen
Daglig leder

Østerås
28.04.2023

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

Pluss+ AS

Adresse hovedkontor

Grini Næringspark 12

Viktigste merker, produkter og tjenester

Leker

Beskrivelse av bedriftens struktur

Virksomheten består av to deler, agenturvirksomhet (Pluss+ AS) og kjededrift med tilhørende nettbutikk (Sprell Butikk AS og Riktige Leker AS og Sprell AB).

Agenturvirksomheten består av omlag 15 merkevarer vi distribuerer i Norge. Produktene vi tilbyr i agenturvirksomheten er leketøy og en liten andel barneromsinteriør. Kjernekunden er nisjebutikker innen leketøy, bokhandlere museum, vitensenter mm. Pluss+ AS fungerer også som en logistikkpartner for Sprell kjeden.

Sprell kjeden har 21 butikker i Norge og en butikk i Sverige. Sprell har også et kommersielt samarbeid med www.oda.no hvor vi tilbyr hjemlevering av leker sammen med levering av matvarer. Butikkene har et selektert utvalg av består av kvalitetsleker, babyutstyr og barneromsinteriør.

Pluss+ AS og Sprell har et felles lager på Vestby utenfor Oslo og hovedkontoret ligger i Grini Næringspark på Østerås. Virksomheten eies av HOLDCO PLAY AS.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

233 500 000

Antall ansatte

286

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

Nytt medlem i 2023

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Mille Berger Walthinsen, Innkjøpssjef

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

mille.berger.walthinsen@pluss-agenturer.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Alt innkjøp, med noen få unntak, gjøres sentralt fra hovedkontoret via dedikerte innkjøpere både i Pluss+ AS og Sprell. Selskapet har en kompleks leverandørkjede med flere ledd (agenter og distributører). En høy andel av leverandørene har ikke lager i Norge, samt noe kjøpes FOB fra Kina.

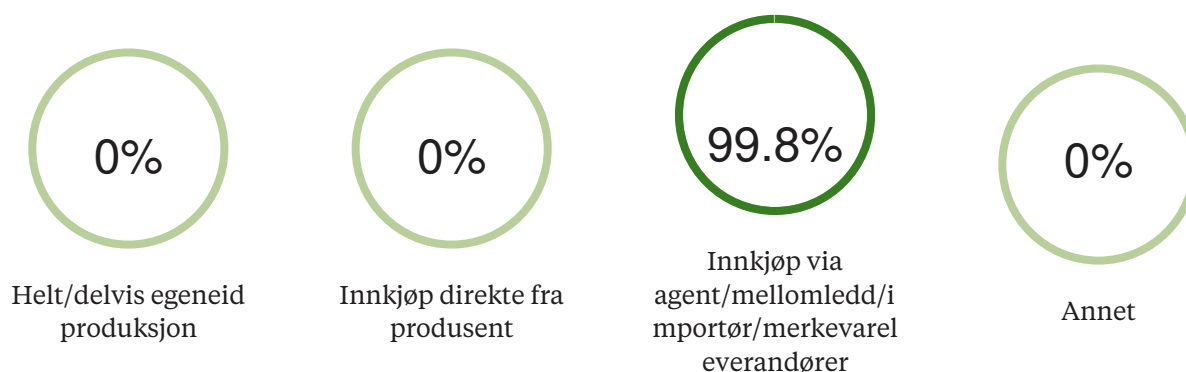
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

165

Kommentar til antall leverandører

Antall leverandører fakturert i 2022. Vi startet arbeidet med aktsomhetsvurderinger i 2022, og har lagt vekt på de leverandørene som står for størst andel av salget vårt og i tillegg produseres i området med høy risiko.

Type innkjøp/ leverandørforhold



0.2 % Innkjøp direkte fra produsent. Type produkt: kort og gaveposer

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Vi har dessverre ikke fått nok innsikt i leverandørkjedene til å oppgi antall pr. land, men vi vet at Kina er det landet hvor mesteparten av produktene tilvirkes.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

Antall produsenter dette er basert på

Kommentar til antall arbeidere

Vi har dessverre ikke fått nok innsikt i leverandørkjedene til å gi et presist tall.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Plast	Belgia Sveits Kina Tsjekkia Tyskland Danmark Spania Finland Frankrike Hellas Ungarn Indonesia Italia Nord-Korea Litauen Makedonia Malaysia Norge Portugal Romania Sverige Slovakia Thailand Tyrkia Taiwan USA Vietnam
Papir	Østerrike Bosnia-Hercegovina Belgia Sveits Kina Tsjekkia Finland Storbritannia Ungarn Indonesia Madagaskar Nederland Norge Sverige Tyrkia Taiwan Vietnam

Stål	Sveits Kina Italia Tyrkia Taiwan
Maling	Sveits Kina Tyskland Taiwan
Bomull	Belgia Kina Tsjekkia Spania Indonesia Sri Lanka Pakistan Portugal Thailand Tyrkia
Polyester	Sveits Kina Tsjekkia Spania Indonesia Sri Lanka Panama Pakistan Polen Taiwan
Tre	Bosnia-Hercegovina Sveits Kina Tsjekkia Tyskland Frankrike Indonesia Madagaskar Nederland Polen Romania Slovenia Thailand
Gummi	Kina Tsjekkia Danmark Italia

Papp	Sveits Kina Spania Finland Frankrike Storbritannia Italia Makedonia Nederland Thailand Taiwan Vietnam
Metall	Bulgaria Kina Tsjekkia Polen Thailand Taiwan
Batteri	Sveits Kina Polen
Strikk	Kina Thailand
Fjær	Kina
Blekk	Kina Nord-Korea Taiwan Vietnam
Vann	Kina Spania Taiwan USA
Magnet	Kina Italia
Lim	Kina Danmark Spania
Salt	Kina Spania

Mel	Kina Spania
Parafin voks	Kina Taiwan Vietnam
Silikon	Kina Danmark
Glass	Frankrike Hellas Filippinene
Melanin	Thailand Vietnam
Rotting	Madagaskar
Bioplast	Sverige Slovakia
Ull	Kina Danmark Latvia Nepal
Skinn	Indonesia
isopor	Spania
Stearin	Sveits

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: Revidere retningslinjer og strategi for bærekraftig forretningspraksis iht. nye krav

Status: Utført

2

Mål: Forankre retningslinjer og strategi i hele organisasjonen samt styret

Status: Utført, men anses som en kontinuerlig jobb

3

Mål: Utføre aktsomhetsvurderinger

Status: Pågående

4

Mål: Oppfylle krav iht. Åpenhetsloven

Status: Pågående

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Å forankre retningslinjer og strategi i selskapet er en kontinuerlig prosess som krever ekstra fokus i en oppstartsfase. Dette vil derfor være en viktig målsetning for kommende periode.

2

Øke intern kompetanse vedr. bærekraft

3

Konkretisere og forbedre aktsomhetsvurderingene samt oppfølging av disse. Herunder spesifikt få bedre innsikt i leverandørkjeden.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

www.pluss-agenturer.no/baerekraft

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, miljø og klima?

Pluss+ AS jobber mot en bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø. Pluss+ AS tar barn på alvor og er opptatt av kvalitet, kunnskap og lekenhet. Vi fører leker av høy kvalitet med lang levetid og godt design. Vi velger fortrinnsvis leker som er et bedre valg både for miljøet og for barna våre. Vi erkjenner likevel at bransjen og vår forretningspraksis kan ha potensiell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø og setter derfor strenge krav til vår virksomhet for å bidra til at dette ikke skjer. Følgende punkter jobber vi derfor videre med internt:

- Aktsomhetsvurderinger av leverandører
 - Ansvarlig innkjøpspraksis, leverandørutvikling og partnerskap
 - Fri fagorganisering og andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon
 - Antikorrupsjon
 - Land under handelsboikott
 - Prinsippene for bærekraftig forretningspraksis er basert på FN- og ILO-konvensjoner
-

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Policy for egen virksomhet er utarbeidet med utgangspunkt i Etisk Handel Norge sin mal. Denne er gjennomgått av ledergruppen samt styret og vedtatt i arbeidsgruppen for åpenhetsloven.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

Det er opprettet en egen arbeidsgruppe som har det overordnede ansvaret for bærekraft. Denne består av regnskapssjef og innkjøpssjef. Gruppen støttes av CEO og marketing. Deres rolle er å sikre at arbeidet er i tråd med selskapets overordnede strategier og planer.

Den kontinuerlige jobben med aktsomhetsvurderinger er i tillegg forankret ned i hele innkjøpsavdelingen og alle innkjøpere har ansvar for å samle inn informasjon og følge opp leverandørene sine mtp. avvik og plikter å rapportere videre til arbeidsgruppen løpende. Målsetninger er tydeliggjort ovenfor alle relevante personer i selskapet.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Alle ansatte med leverandøransvar har konkrete arbeidsoppgaver knyttet til aktsomhetsvurderinger. Disse er konkretisert i respektive stillingsbeskrivelser og følges opp av innkjøpssjef løpende gjennom året og som et eget punkt i medarbeidersamtaler. Foreløpig foreligger det ingen konkrete incentivordninger knyttet til dette.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Alle ansatte i innkjøpsavdelingen har fått opplæring og deltatt på samling hvor temaet utelukkende har vært aktsomhetsvurderinger. Ansatte oppfordres også til å kontinuerlig oppdatere seg på relevant informasjon iht. tema og får tilsendt relevant informasjon fra innkjøpssjef. Dette vil bli tema i flere av avdelingsmøter gjennom året.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Som en del av selskapets helhetlige forretningsstrategi har vi definerte mål knyttet til selskapets forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø. Sprell har som en ambisjon om å bidra til et sunnere barnerom gjennom å selge produkter av høy kvalitet med en mer bærekraftig profil. I tillegg skal vi være et "flott sted å arbeide» hvor de ansatte identifiserer seg med kjerneverdiene til Sprell.

Som et ledd i dette arbeidet har virksomheten igangsatt arbeidet med å definere målsetninger og konkrete handlingsplaner for å kunne levere på vår ambisjon. I vårt arbeid vil vi fremheve følgende:

- Gjennom tett leverandøroppfølging og jevnlig gjennomganger ønsker vi å bidra til økt fokus på gode arbeidsforhold og vilkår i våre leverandørkjeder. Stort fokus på menneskers grunnleggende rettigheter er noe vi setter høyt og helt avgjørende for våre samarbeid
- Gjennom vårt produktfokus mot kvalitet, holdbart og bærekraftige materialer tilstreber vi å jobbe målrettet mot leverandører som deler det samme verdigrunnlaget. Blant annet tilstreber vi å selge mindre plast der det er mulig og erstatte produktene med mer bærekraftig materiale.
- Gjennom vårt fokus på kvalitet og pedagogiske leker ønsker vi å bidra med kunnskapsformidling til våre kunder for å øke bevisstheten rundt konsum av leker og barneutstyr

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Konsernets arbeid med ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis er forankret hos selskapets styre og ledelse. Arbeidet er en del av den helhetlig strategien til selskapet. Konsernet har som uttalt mål å tilby en unik varepakke og konsept som stimulerer til mer bærekraftig konsum over tid. På denne måten er styret og ledelsen opptatt av å ta beslutninger som står i stil til selskapets visjon.

Arbeidsgruppen består av relevante nøkkelpersoner i ledergruppen, i samråd med resten av ledergruppen defineres mål og ambisjoner innenfor vårt bærekraftsarbeid. Dette fremlegges og diskuteres i selskapets styre. Basert på de mål som er fastsatt gjør styret og ledelsen en karlegging av eventuelle risikoer, samt evner å prioritere tiltakene som er definert.

Styret og ledelsen er unisont enige om å jobbe med dette arbeidet over tid, og har et ønske om å være en tydelig stemme til forbrukeren innenfor vårt segment.

Fremover vil ledelsen og styret gjennomføre halvårlig vurderinger av sine mål og ambisjoner for å få en langsiktig og god strategi som vil resultere i en mer bevisst holdning til konsum som er mer bærekraftig.

Områder som er særlig viktig for styre og ledelsen:

- Ansvarlig og god produksjon
- Kvalitet og materialvalg som stimulerer til bærekraftig konsum
- Transportløsninger og emballasje som reduserer CO2 avtrykket
- Gjenbruk og klimatiltak i butikker og på lageret som reduserer CO avtrykket

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

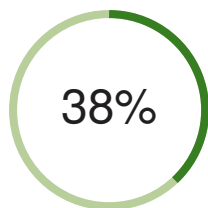
1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

Alle våre eksisterende leverandører har fått tilsendt vår Code of conduct og et tilhørende spørreskjema knyttet til bærekraftig forretningsutvikling. De har også fått informasjon om Åpenhetsloven og hvilke krav myndighetene nå stiller til oss som selskap. Opprinnelsesland er også innhentet pr. produkt.

I møte med nye leverandører presenterer vi selskapet, våre verdier og hvordan vi nå jobber med bærekraftig forretningsutvikling. Alle får tilsendt vår Code of conduct i tillegg stiller vi spørsmål til hvordan leverandør jobber med dette internt hos seg. Code of conduct ligger offentlig tilgjengelig her: <https://www.sprell.no/code-of-conduct>

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



2022

Vi har formidlet våre retningslinjer til alle våre leverandører, og foreløpig fått ca. fått 38% akseptert. Vi forventer en høyere svarprosent, men arbeidet med å få dette gjennom tar noe lenger tid enn forventet. Flere leverandører vil ikke signere vår CoC, men henviser til deres egen. Her må vi i hvert enkelt tilfelle vurdere hvorvidt dette dekker våre krav og fokusområder.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Det har vist seg å være svært utfordrende å få informasjon fra leverandørene. De fleste globale leverandører anser Norge som et lite marked, noe som begrenser forhandlingsmakten vår mtp. informasjon om leverandørkjeden. Leverandører anser informasjonen vi etterspør som svært konkurransesensitiv og poengterer at det kun er Norge som etterspør dette. I motsetning til resten av leketøysbransjen i Norge har vi en høy andel leverandører fra utlandet, og dette er en ekstra utfordring for oss. For leverandørene i Norge er det heller ikke igangsatt noe bransjesamarbeid som kunne bidratt til å øke kvaliteten og omfanget på aktsomhetsvurderingene.

Forhåpentligvis vil dette endre seg når også EU landene legger press på leverandørene og etterspør samme type informasjon. Grunnlaget for aktsomhetsvurderingene er derfor noe mangelfullt. Det vil derfor trolig ta noe tid å komme opp på det nivået vi ønsker.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Styrke arbeidstakers rettigheter på fabrikk	Tvangsarbeid Barnearbeid	Kina
Avfallshåndtering og forurensning	Helse, miljø og sikkerhet Miljø Utslipp Drivhusgasser Energi Avfall Materialbruk	Kina
Ulovlig hogst	Tvangsarbeid Brutal behandling Helse, miljø og sikkerhet Miljø	Kina Russland Vietnam

Kina står for mellom 70-80% av verdensproduksjonen innen for leketøy. DFØs høyrisikoproduktliste viser at produksjon av leker i Kina er å anse som høyrisiko, med svært mange tilfeller av negativ påvirkning på menneske og arbeidstakerrettigheter. En svært høy andel av våre produkter sammenstilles i Kina, vi har derfor bevisst valgt å prioritere våre største leverandører fra Kina. US Department of Labor viser også til leker som en kategori med høy risiko for både barnearbeid og tvangsarbeid i Kina, dette er derfor en av våre prioriterte områder. Ulovlig hogst er også med på vår liste over prioritert risiko da en stor andel av våre produkter tilvirkes av trevirke. Her er det høy risiko for brutal behandling og tvangsarbeid. Avfallshåndtering og forurensning er også noe vi prioriterer da det her foreligger risiko knyttet til både miljø og HMS.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

Selskapet har utviklet en rutine hvor vi årlig reviderer leverandørporteføljen på et overordnet nivå. Dersom det ikke er skjedd vesentlige endringer i produktportefølje eller produksjonssted eller identifisert risiko skjer en mer dyptgående vurdering hvert 2. år eller etter behov.

For å kartlegge risiko i virksomheten tar vi utgangspunkt i Etisk Handel Norge sitt Slient Risk Tool (med tilhørende kildehenvisninger). Videre prioriterer vi risiko ut fra produktets opprinnelsesland og råmateriale samt hvor stor andel produktgruppen utgjør. Vi tar også hensyn til alvorlighetsgrad, omfang og mulighet for reversering.

I denne perioden har vi valgt å se nærmere på 11 produktgrupper som står for ca. 62% av innkjøpet i perioden. Vi har valgt å fokusere på produkter som produseres i Kina og som tilvirkes av trevirke eller/eller plast, da dette er en betydelig andel av våre varer og er identifisert som høy risiko. Dersom en leverandør også leverer varer utover de prioriterte 11 produktgruppene etterspør vi informasjon om dette også.

Vi har valgt å se bort fra produkter som produseres i land med lav risiko basert på ETH sin Country risk analyse. Vi har også i denne omgangen sett bort fra leverandører som leverer tjenester, rekvisita og materiell. Grunnen til at vi ikke har prioritert dette i første omgang er at en høy andel av produktene i denne kategorien tilvirkes i Luxemburg og Østerrike, som er land med lav risiko.

I arbeidet har vi brukt Etisk Handel Norge sitt Slient Risk Tool, og deres anbefalte kilder. Herunder DFØs høyrisikoproduktliste, Swedwatch, US Department of labor og CSR Risk checker og BSCI. I tillegg har vi hentet inn informasjon fra våre leverandører gjennom et spørreskjema og tatt i bruk andre tilgjengelige kilder fra leverandør.

Svarprosenten på spørreskjemaet er lav, en konsekvens av dette er at vi har måttet utelate produkter vi i utgangspunktet har identifisert som høy risiko. Dette er en av punktene vi prioriterer å jobbe videre med. For å øke svarprosenten har vi behov for å etablere et godt samarbeid med våre leverandører, slik at vi får den informasjonen vi har behov for. Et naturlig ledd i denne prosessen er å revidere spørreskjema iht. de tilbakemeldingene vi har fått og konkretisere spørsmålene i enda større grad.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert

Vi har ikke kartlagt noen skader foreløpig da dette er første rapporteringsår.

Det vi ser er at mellomledd i leverandørkjeden har mangelfull informasjon videre nedover i kjeden. Flere mangler også Code of conduct for egen virksomhet, og har lite innsikt i revisjoner som er foretatt på fabrikk. Her har vi mulighet til å påvirke ved å etterspørre mer informasjon og legge press på agenter.

A woman in a blue lab coat and cap is shown in profile, looking down at her work. She is in a laboratory or cleanroom environment, with other people in similar attire visible in the background. The lighting is bright and even.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Styrke arbeidstakers rettigheter på fabrikk
Overordnet mål :	Styrke arbeidstakers rettigheter på fabrikk
Status :	Påbegynt
Mål i rapporteringsåret :	Starte dialog

Utførte tiltak og begrunnelse :

Vårt første tiltak har vært å konkretisere policy for egen virksomhet og utarbeidet en intern rutine for ansvarlig innkjøpspraksis. Vi har også definert virksomhetens CoC i tråd med Etisk Handel Norge sin standard, og utarbeidet et spørreskjema som er distribuert til alle våre leverandører. Spørreskjemaet har først og fremst hatt som formål å igangsette arbeidet med aktsomhetsvurderingene og gi oss innsikt i leverandørkjeden, slik at vi har tilstrekkelig informasjon til å avdekke risiko og konkrete tiltak.

Vi ser at informasjonen vi får tilbake er mangelfull, det vil ta tid og få fullstendig innsikt nok til at vi kan avdekke avvik og gjøre konkrete tiltak. Det er et stort spenn i vår leverandørportefølje hvor enkelte har svært god oversikt og transparens, mens andre mangler kunnskap og har ikke det vi anser som minimumskriterier på plass.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Som siste ledd i leverandørkjeden med mange mellomledd opplever vi det som tidligere nevnt utfordrende å få innsyn og informasjon om forholdene på fabrikkene. Dette vil ta tid og vi ser at vi er nødt til å gjøre noen flere prioriteringer i neste rapporteringsperiode. For kommende år vil vi derfor fokusere på våre 10 største leverandører innenfor de kategoriene vi har identifisert som høyrisiko. Målsetningen vår er å kartlegge avvik og forstå hvordan de jobber for å sikre gode villkår for arbeidere på fabrikk.

Vi vil også revidere og følge opp avvik i spørreundersøkelsen slik at vi får mer konkrete og relevante svar fra nye leverandører og der vi i dag har mangelfull informasjon. For eksempel vil vi etterspørre mer informasjon om hvor fabrikkene ligger da vi vet at Guangdong er en utsatt provins når det gjelder barnarbeid. Vi vil også etterspørre BSCI sertifisering da vi vet at dette er med på å styrke arbeidstakers rettigheter på fabrikkene. I tillegg vil vi etterspørre hvilke klagemekanismer fabrikkene har da vi vet at dette kan bidra til å redusere risiko for arbeiderne. Vi vil også etterspørre om arbeidere har skriftlige arbeidskontrakter på et språk de forstår.

For kommende periode vil vi også jobbe aktivt for å få bedre innsyn i revisjonsrapporter. Det er flere som oppgir at de har hatt revisjoner, men få som vil dele resultatet av rapportene. Vi skal også vurdere om vi skal tilknytte oss en tredjepart som for eksempel et medlemskap i ICTI (<https://www.ethicaltoyprogram.org/en/>) for å få bedre tilgang på denne informasjonen. Vi vil samtidig også oppfordre våre partnere til å melde seg inn i ICTI.

I tillegg til vår CoC er et mål for kommende rapporteringsår å innlemme dette punktet i våre leverandøravtaler.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Avfallshåndtering og forurensning
Overordnet mål :	Avfallshåndtering og forurensning
Status :	Påbegynt
Mål i rapporteringsåret :	Starte dialog med leverandører og kartlegge hvilke grep vi kan gjøre internt i selskapet

Utførte tiltak og begrunnelse :

I følge CSR Risk Checker scorer Kina høyt på risiko knyttet til miljømessige forhold, herunder matsikkerhet, naturkatastrofer, befolkningsvekst og vannmangel. Spørsmål knyttet til miljø berører ikke bare Kina, men produsenter i alle land og i hele verdikjeden. Det er kartlagt risiko for eksponering av giftige og kreftfremkallende kjemikalier. Dersom avfallshåndteringen er mangelfull innebærer dette risiko for både kjemikalielekkasje til omkringliggende vann og helserisiko for arbeidere (i følge Swedwatch).

Vi har valgt å prioritere dette området da vi ser at dette er et punkt vi kan påvirke og bidra til forbedring. Miljøaspektet har alltid vært et prioritert område for Sprell, både når det kommer til vareutvalg og hvilke avtrykk vi som virksomhet har totalt sett. Et av tiltakene vi har utført er å gjøre en seleksjon av leverandører basert på materialbruk og prioritere leverandører som kan vise til sertifiseringer og at de er opptatt av bærekraft.

Vi har alltid utfordret våre leverandører med tanke på miljøavtrykk generelt og bruk av plast og andre lite miljøvennlige materialer, både i produkt og emballasje. Vi oppfordrer kontinuerlig til å ta bærekraftige materialvalg uten bruk av unødvendige kjemikalier og utslipp som kan skade ansatte på fabrikk og miljøet. Av konkrete tiltak har vi forankret dette i vår Code of conduct samt inkludert spørsmål knyttet til dette i vårt spørreskjema til leverandør. Internt har vi startet arbeidet med en bærekraftstrategi og undersøker hvilke miljømessige grep vi kan ta for å redusere vårt klimaavtrykk.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Hovedmålsetningen vår for kommende rapporteringsår er å jobbe videre med å tydeliggjøre vår bærekraftstrategi og forankre den i hele virksomheten. Dette er nødvendig for at organisasjonen, herunder hovedsakelig innkjøp og logistikk skal ta mer bærekraftige valg på veiene av selskapet, men også utfordre å følge opp leverandørene våre og gjøre gode aktsomhetsvurderinger som minimerer risiko i leverandørkjeden.

Et konkret grep vi gjør internt i 2023 er å redusere energibruk tilknyttet vårt sentrallager. Siste kvartal i 2023 overtar vi våre nye lagerlokaler som er selvforsynt med energi via solceller på taket. Vi jobber også med et prosjekt knyttet til bruk av plastposer og emballering, og hvordan vi kan gjøre dette mer miljøvennlig. I tillegg vil vi fortsette å utfordre produktporteføljen vår fra et bærekraftperspektiv, og gjøre fordelaktige leverandørbytter. Gjennom dialog med eksisterende leverandører vil vi også kartlegge hvordan de arbeider i dag, og hvilke grep de kan gjøre. Her vil vi ha hovedfokus på de prioriterte 10 leverandørene som tidligere nevnt, men også ha en åpen dialog med resten av leverandørporteføljen vår.

Vi har som målsetning å starte arbeidet med å kartlegge vårt direkte CO2 utslipp og tilstrebe å minimere dette. Et ledd i denne prosessen vil naturlig nok være klimanøytral transport. Både for oss og våre leverandører. Vi vil også styrke vårt fokus på resirkulering og gjenvinning internt i vår virksomhet.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Ulovlig hogst
Overordnet mål :	Ulovlig hogst
Status :	Påbegynt
Mål i rapporteringsåret :	Starte dialog

Utførte tiltak og begrunnelse :

Trevirke er en viktig råvare for oss da det står for en høy andel av vår produktportefølje. Det er i tillegg materiale vi ønsker å utøke og bruke mer av. Ulovlig hogst er en identifisert risiko i vår leverandørkjede, det får derfor høy prioritet i risikokartleggingen vår. Swedwatch poengterer at trevirke ofte fra Russland og Kina er forbundet med høy risiko for at tømmeret er hogd ulovlig og at helse- og sikkerhetslovgivningen ikke ble fulgt under prosessen. Potensielle risikoer omfatter tvangsarbeid, smugling, konfiskerte pass og arbeid uten lønn, samt trusler og seksuelle overgrep. Fagforeningsfiendtlige aktiviteter er også vanlig. Hogsten bryter også med retten til urfolk. I Russland er det vanlig med fremmedarbeidere fra de tidligere sovjetstatene. I tillegg uttrykker regnskogsfondet risiko for bruk av tropisk trevirke i forbindelse med avskoging av regnskogen.

I rapporteringsåret har vi hentet informasjon om opprinnelsesland for å kartlegge hvilken risiko som foreligger. Vi ser at flere leverandører trolig rapporterer hvor produktet er tilvirket/satt sammen og ikke nødvendigvis hvor trevirket kommer fra. I perioden har vi også tilstrebet å endre sortiment til mest mulig FSC sertifiserte produkter.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

I løpet av kommende rapporteringsår vil vi kartlegge opprinnelsesland samt hvilken tresort som brukes i produksjon av våre produkter. I tillegg skal vi kartlegge hvor stor andel av våre produkter tilvirket av trevirke som er FSC godkjent og sette en konkret målsetning for denne indikatoren.

Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Kjernen i vår virksomhet er å tilby produkter som er et bedre valg både for planeten og barna våre. Vi har derfor alltid tilstrebet å velge mer bærekraftige produkter tilvirket av sertifiserte materialer. Dette spør vi alle leverandørene om i vårt spørreskjema. I tillegg er dette også forankret i vår bærekraftstrategi.

Vi ser også på hvordan produktet er emballert og hvordan det transporteres. Produkter som har et fortrinn mtp. dette prioriteres inn i sortiment. Vi oppfordrer for eksempel alltid leverandører til å minimere bruken av plast, både i produktet og emballasje.

3.B.2 Reduksjon av klimagasutslipp

Arbeidet med å kartlegge dette er en del av tiltakene vi igangsetter i 2023.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

I inneværende rapporteringsår sourced vi kun et par varer, likevel startet vi arbeidet med å opprette en egen innkjøpspraksis for disse varene. For å minimere risiko i leverandørkjeden ønsker vi en proaktiv tilnærming og å skape en god relasjon til potensielle sourcing partnere. Dette innebærer at vi har en konkret produktbeskrivelse og tidslinje som reduserer antall vareprøver og sikrer korrekte prognoser. Gjennom vår CoC tydeliggjør vi at pris ikke skal gå på akkord med våre retningslinjer.

Våre sourcing partnere må signere vår CoC, vi etterspør også dokumentasjon, revisjonsrapporter og tester.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi har alltid tilstrebet å velge mer bærekraftige produkter og vektlegger følgende i innkjøpsprosessen:

- Produktsikkerhet og sporbarhet
- Lekeverdi
- Mangfold
- Naturmaterialer
- Økologi
- Generelt fokus på miljø og bærekraft
- Sertifiseringer (f.eks. FSC, OEKO-TEX®, Fairtrade, og Svanemerket)
- Produktets varighet mtp. gjenbruk
- Bruk av emballasje
- Gjennom aktsomhetsvurderingen er vi mer bevisst på fordelene av en BSCI sertifisering. Dette vil vi etterspørre hos nye leverandører.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Dette er et av punktene i vår CoC og er også noe vi etterspør i vårt spørreskjema til leverandører.

Internt i virksomheten vår er det opptil hver enkelt ansatt om man ønsker å fagorganisere seg. Bedriften jobber aktivt ved å følge fagorganiseringen sine retningslinjer ved blant annet å være medlem i NHO, samt har bedriften jevnlig dialog med tillitsvalgte og verneombud. Sprellgruppen følger til enhver tid tariff lønn og denne blir utregnet ut ifra ansiennitet, utdanning og erfaring. Har den ansatte ekstra ansvar lønnes dette ut ifra ansvaret den ansatte har. Vi involverer ellers arbeiderrepresentanter og andre relevante interessenter i vårt arbeid med en bærekraftig og sunn forretningspraksis

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi er fremdeles i oppstartsfasen når det kommer til aktsomhetsvurderinger, og jobber med intern opplæring. Vi sparrer også med leverandører og bruker nettverket vårt for å tilegne oss ny kompetanse.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Dette er lagt inn som et eget punkt i arbeidsavtalene til relevante nøkkelpersoner i virksomheten. Vi vil også inkludere dette som et eget punkt i leverandøravtalene våre.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Ansvar for å følge opp effekten av igangsatte tiltak ligger hos innkjøpsavdelingen med rapporteringsplikt til arbeidsgruppen. Det er ikke tilstrekkelig kun å varsle leverandør, men også tilse at det er gjort grep og måle effekten av dette hvis mulig. Hver enkelt innkjøper har ansvar for å ta tak i dette sammen med leverandør. Innkjøper skal også følge opp at gjenoppretning er gjennomført der det er skjedd avvik. Dette ansvaret er forankret i innkjøperens stillingsbeskrivelse. Innkjøpssjef og regnskapssjef har det overordnede ansvaret og bidrar i den overordnede prioriteringen i dette arbeidet.

Hvorvidt tiltaket fungerte som tiltenkt vil være informasjon som deles og diskuteres i innkjøpsavdelingens avdelingsmøte. Det er viktig å avdekke de tiltakene som ikke fungerer slik at vi kan justere dette og sørge for at tiltakene vi igangsetter har effekt. Vi er fremdeles i oppstartsfasen og trenger å dele informasjon internt for å styrke kompetansen.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Da vi fremdeles er i en svært tidlig fase i arbeidet med aktsomhetsvurderinger er dette vanskelig å måle og det er for tidlig å si noe om effekt. Vi har 165 globale leverandører hvor de fleste har flere fabrikker og leverandørkjeden er lang. Det norske markedet utgjør en svært liten andel av total konsum, og vi er å betrakte som en svært liten kunde. Tiltakene vi prioriterer vil gjenspeile sannsynligheten for at vi faktisk har en reell påvirkningskraft. Vi må derfor tilpasse dette hver enkelt leverandørkjede.

I første omgang er vi derfor avhengig av å stole på den informasjonen vi får av leverandørene og de tredjeparts revisjonene vi får innsyn i. Etter hvert som EU også kommer på banen vil vi trolig få mer informasjon og aksept hos leverandørene som gjør at vi har mer innsikt til å konkludere om vi har oppnådd ønsket effekt.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at a stove in a kitchen. The background is blurred, showing kitchen fixtures.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vi har enda ikke identifisert negativ påvirkning eller skade. Dersom det avdekkes alvorlige skader vil vi umiddelbart stoppe innkjøp av respektive vare inntil saken er løst og gjenoppretting har startet. Et av våre tiltak for inneværende år har vært å kartlegge nøkkelpersoner hos hver leverandør slik at vi kommer raskt i dialog.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Vår kommunikasjon knyttet til dette vil hovedsakelig bli publisert i denne rapporten og offentliggjøres på våre nettsider via rapporten.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Vi har opprettet en egen mail til dette og vil besvare disse fortløpende. Det er også rimelig å anta at det kan komme spørsmål via butikk eller kundeservice. Alle henvendelser vil bli lagret og fulgt opp av respektive innkjøper. Vi vil gå gjennom sakene som er kommet inn fortløpende i arbeidsgruppen og i avdelingsmøte for Innkjøp.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Dersom det avdekkes noen negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø i vår leverandørkjede har vi umiddelbart gå i dialog med leverandør og søke gjenoppretting for skaden. Innkjøp fra denne leverandøren kan opphøre avhengig av alvorlighetsgrad og samarbeid rundt gjenoppretting.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det er foreløpig ikke avdekket noen tilfeller av gjenoppretting da vi nylig har startet med et mer dyptgående arbeid rundt aktsomhetsvurderinger.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Vår virksomhet jobber for å kartlegge og sikre at arbeidere i vår leverandørkjede har effektive klagemekanismer og et system for gjenoppretting med tanke på håndtering av klager knyttet til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, miljø og korrupsjon. Vi har satt opp dette som eget punkt i vår Code of conduct samt at vi etterspør revisjonsrapporter i vårt spørreskjema til leverandører (som f.eks. BSCI, Sedex eller SA8000). Hensikten med disse tiltakene er å forbedre muligheten til gjenoppretting og sikre effektive klagemekanismer. Tilbakemelding fra leverandørkjeden har vært mangelfull i rapporteringsåret. Dette er et viktig punkt på vår handlingsplan for kommende rapporteringsår. Internt i vår virksomhet legger vi til rette for at ansatte kan varsle gjennom tillitsvalgte, anonymt i app eller via e-post.

Internt har vi opprettet et system for å håndtere klager og avvik. Alle avvik og klager som avdekkes skal tas opp i arbeidsgruppen for bærekraft med gjenoppretting som hensikt. Her skal vi raskt avdekke hva som har skjedd, skadeomfang og mulighet for gjenoppretting. Som hovedregel er det leverandør som er ansvarlig for erstatning eller oppreising, men vi vil vurdere hvert sak som et enkelttilfelle og bistå aktivt i gjenopprettingsarbeidet. Alle potensielle saker arkiveres på leverandør slik at vi har en komplett historikk og kan bruke disse videre i aktsomhetsvurderingene. Er avviket skjedd internt er det selskapet selv som er ansvarlig for gjenoppretting. I rapporteringsåret er det ingen avvik å melde.

Kontaktinformasjon:

Pluss+ AS

Mille Berger Walthinsen, Innkjøpssjef
mille.berger.walthinsen@pluss-agenturer.no