



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2022

for Servicegrossistene AS

SERVICE
GROSSISTENE



*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Servicegrossistene AS oppfyller våre krav
til basisnivå. Les mer om basisnivå **her**.*





Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer på basisnivå oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep ansvarlig næringsliv er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Det er den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper for bærekraftig forretningspraksis (vår code of conduct) dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

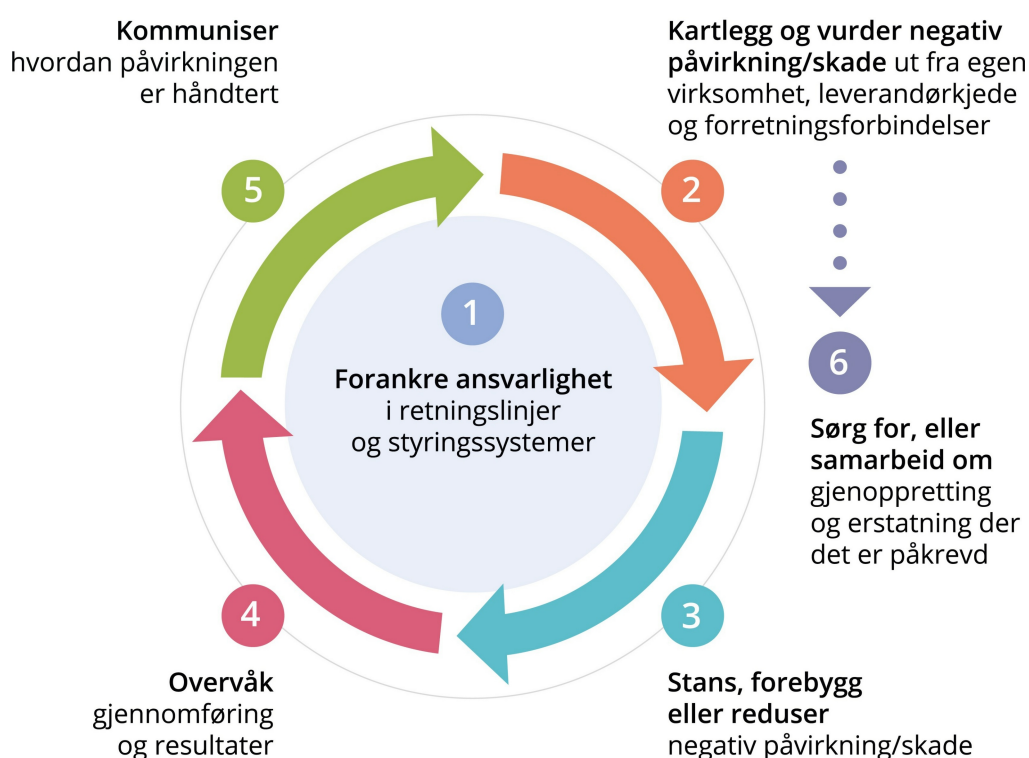
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Servicegrossistene AS er en landsdekkende grossistkjede som består av 14 selvstendige grossister. Servicegrossistene ønsker å være en samfunnsansvarlig kjede og gjennom vårt medlemskap i Etisk handel Norge ønsker vi å styrke innsatsen vår for å forbedre arbeids- og miljøforhold og bidra til en bærekraftig utvikling i vår leverandørkjede.

Ved å være medlem av Etisk handel Norge har vi forpliktet oss til å jobbe aktivt for forbedringer i vår Leverandørkjede, noe vi har gjort siden 2015. Dette arbeidet gjøres basert på Etisk handel Norges etiske retningslinjer for innkjøp. Ved å være medlem har vi også forpliktet oss til årlig å rapportere til Etisk handel Norge om vårt arbeid med etisk handel, noe denne rapporten er et svar på. Rapporten er offentlig tilgjengelig på sg.no.

Etisk handel kan være utfordrende, men gir også muligheter. Utfordringene er å sikre kompetanse, forståelse og rutiner hos våre kunder for å bidra til økt bærekraftig handel og kartlegge egen leverandørkjede. Vi arbeider med samtlige leverandører og i tillegg forsterker vi fokus mot utvalgte leverandører. Gjennom dette kontinuerlige arbeid bidrar vi med økt kompetanse og fokus hos leverandørene, noe som resulterer i en positiv utvikling for mennesker og miljø knyttet til våre leverandørkjeder.

" Servicegrossistene AS jobber for å fremme gode arbeids- og miljøforhold i leverandørkjeden. Dette ønsker vi å gjøre i nært samarbeid med våre forretningsforbindelser. "



Jan van der Burg
Adm.dir.

Jan van der Burg
Administrerende direktør

Styrets signatur



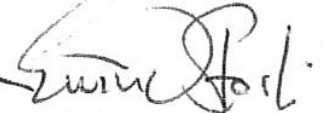
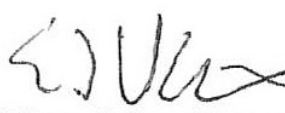
Bjarte Røyrvik
Styrets leder



Tone-Berit Lintho
Styremedlem



Tor-Inge Måkestad
Styremedlem



Einar Johan Vatne
Styremedlem

Eivind Storli
Styremedlem

Oslo
17.02.2023

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

Servicegrossistene AS

Adresse hovedkontor

Lilleakerveien 10

Viktigste merker, produkter og tjenester

Fullsortrimets grossist i storhusholdningsmakredet.

Beskrivelse av bedriftens struktur

Servicegrossistene AS ble etablert 30.mars 1962 og eies av selvstendige, lokalt forankrede grossister fordelt på over hele landet.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

191 020 464

Antall ansatte

30

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

I 2022 ble 5 av grossistene kjøpt opp og meldt ut av kjede fra og med 01.01.2023

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

John Helge Selliseth

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

john.helge@sg.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Verdiskaping gjennom strategisk innkjøp og kartlegging av leverandørkjeden.

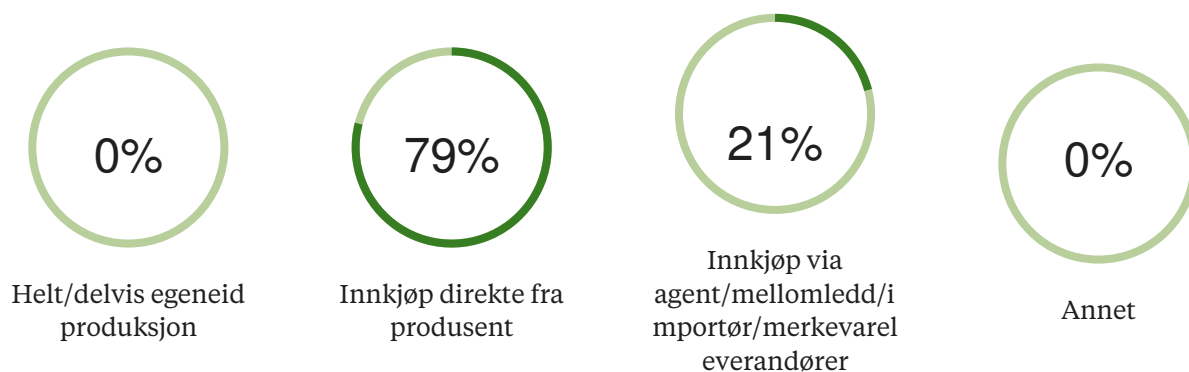
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

1 100

Kommentar til antall leverandører

Av de 1100 leverandørene var 745 av betydning i forhold til omsetning. 85 leverandører var lokalmatleverandører registret i lolamat.no og ikke en del av kartlegging 2023.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Tall basert på innkjøp leverandører.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Norge :	113
Sverige :	70
Danmark :	53
Tyskland :	71
Nederland :	34
Italia :	38
Spania :	30
Storbritannia :	37
Frankrike :	36
Kina :	27
Polen :	29



Ungarn :	1
Honduras :	3
Bulgaria :	1
Zambia :	1
Ukraina :	1
Taiwan :	1
Sri Lanka :	1
Slovenia :	1
Mexico :	2
Indonesia :	1
Hellas :	2
Færøyene :	1
Costa Rica :	2
Chile :	1
Bangladesh :	1
Makedonia :	1
Estland :	1
Kroatia :	1
Egypt :	1
Zambia :	1

Tall basert på 297 kartlagte leverandører 2021-22

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

71 014

Antall produsenter dette er basert på

297

Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

240

Kommentar til antall arbeidere

Tall basert på 297 kartlagte leverandører 2021-22

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Kjøtt	Danmark Norge Sverige Sør-Afrika Afrika Den europeiske union Øst-Europa
Fisk og skalldyr	Kina Norge Nord-Amerika Sørøst-Asia Den europeiske union
Frukt og grønnsaker	Norge Sør-Afrika Nord-Amerika Sør-Amerika Nord-Afrika Den europeiske union
Kaffe og te	Afrika Sør-Amerika Sentral-Amerika Sør-Asia
Meieriprodukter	Norge Den europeiske union
Drikkevarer	Norge Nord-Amerika Sør-Amerika Oseania Den europeiske union
Non Food	Norge Nord-Amerika Sør-Asia Den europeiske union

Tørrvarer	Norge Nord-Amerika Sør-Asia Den europeiske union
------------------	---

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: Kartlegging av alle vesentlige leverandører som utgjør 100% av innkjøp.

Status: Mål få å nå 100% av innkjøp er ambisiøse, per i dag på 69% av innkjøpene kartlagt.

2

Mål: Alle vesentlige leverandører skal ha etablert en strategi og bærekraft.

Status: 90% av vesentlige leverandører har etablert en strategi og bærekraft.

3

Mål: Følge opp produkter fra land med høy risiko Brasil, Sir Lanka og Kina

Status: Ikke gjennomført som planlagt. Er i prosess.

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Kartlegging av alle vesentlige leverandører, og leverandører som utgjør 90% av totalt innkjøp.

2

Følge opp produkter fra land med høy risiko Brasil, Sir Lanka og Kina.

3

Evaluerer nøkkelleverandører som ikke har utført egenvurderingen.

4

Reviderer rutiner og mål rundt aktsomhetsvurdering.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.sg.no/ansvar/etisk-handel/>

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, miljø og klima?

Servicegrossistene medlemmer jobber for å ha en bærekraftig forretningspraksis som respekterer arbeids- og miljøforhold i våre leverandørkjeder. Å ivareta mennesker og vår felles klode er en selvfølge når vi i Servicegrossistene driver forretninger. På vår nettside kan du bli bedre kjent med hvordan vi jobber for å bli enda mer bevisste på valgene vi tar hver eneste dag. Dette ønsker vi å gjøre i nært samarbeid med våre forretningsforbindelser. For å tydeliggjøre hva vi forventer av våre leverandører, har vi utarbeidet retningslinjer for bærekraftig forretningspraksis. På nettsiden ligger også vår rapportering til Etisk handel Norge og retningslinjer for Bærekraftig forretningspraksis (Code of Conduct) beskriver vi våre forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, miljø og dyrevelferd.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Policy for bærekraftig forretningspraksis er utviklet og forankret hos Servicegrossistenes styre og ledergruppe. Medlemmene av Servicegrossistene forplikter seg til å følge vedtatte policyer, medlemmene er også eiere av kjeden.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

Servicegrossistene AS (SG) har som mål å være en samfunnsansvarlig bedrift med ønske om å legge til rette for bærekraftig utvikling både for medlemmer, leverandører og kunder. Administrerende direktør sammen med ledergruppen setter målene ut fra årlig kartlegging gjennom Factlines SAQ. Kvalitetsleder har ansvar for aktsomhetsvurderinger i samarbeid med innkjøpere innkjøpsrutiner, som følger opp leverandørene løpende gjennom avtale periodene gjennom egenvurdering, forhandlingsmøter, revisjoner/leverandøroppfølging.

Prosessen skal sikre at varer kjøpes inn med riktig kvalitet i henhold til foretaket og/eller kundens spesifikasjoner til avtalte betingelser.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Ansatte er involvert i organisasjonen miljø arbeide per medlem. Arbeidsprosesser og arbeidsavtaler omfatter både miljø og mål for samfunnsansvar. Hvert 2. år gjennomføres arbeidsmiljøundersøkelse får å se utviklingen i kompetansenivå og innhente ønsker om forbedringer innen miljø og bærekraftarbeidet.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

For å sikre riktig kompetanse til en hver tid i SG gjennomføres det en GAP-analyse for å synliggjøre behov for tilføring av kompetanse i alle legg i organisasjonen.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Per i dag har SG en del sammenfallende bærekraftsmål gjennom intensjonsavtaler, miljøsertifiseringen, og medlemsavtaler.

- Etisk handel Norge, etiske retningslinje berører følgende bærekraftsmål 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 13,14,15,16.
- Miljøfyrtårn, berører følgende bærekraftsmål 5, 6, 7, 8, 11, 12, 13, 14, 15.

SG har og så signer forpliktelseserklæringen om å redusere matsvinn med 50% innen 2030.

Måltall har blitt lagt inn i styringssystemet med årlig oppfølging av % av leverandør som responderte på leverandøroppfølgingen, og minimumskrav til etiske retningslinjer for virksomheten som er minst like omfattende som kravene i FNs Global Compact og tilsvarende av ILO. Tilsvarende for miljøkrav. Verktøyet som ble bruk til verifisering og oppfølging av målene var Fastlines. Tilsvarende målinger for matsvinn.

Det er vært å merke seg at ulike bransjer har ulikt modningsnivå når det gjelder åpenhet og metodikk for tilnærming av forpliktelser om å respektere mennesker, samfunn og miljø. For Servicegrossistene AS er fokusert på å få flest mulig opp på en minimumsnivå. Samt å samarbeider med de beste virksomhetene for å oppnå best mulig måloppnåelse og kompetanseheving. (ref. sg.no/ansvar/barekraftsstrategi-2020-2025/)

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Årlig rapport til Etisk handel Norge gjennomgås av ledergruppe. SG strategien for bærekraft ble utarbeidet og ble behandlet og evaluert i slutten av 2020. Måloppnåelsen evalueres løpende gjennom ledelsen gjennomgang. Revidert strategien for bærekraft vil bli gjennomført i løpet av 2023.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

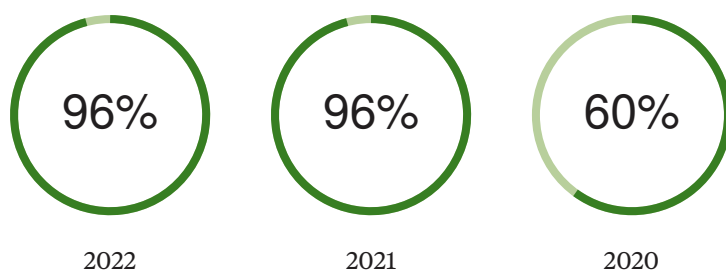
Servicegrossistene tydeliggjør viktigheten av ansvarlighet og bærekraft gjennom samarbeidsavtaler og forhandlinger, oppfølgingsmøter med leverandører og kunder i en avtaleperiode. Resultater fra kartlegging presenteres sammen med strategien for bærekraftig forretningspraksis.

Målet er at alle vesentlig leverandører til Servicegrossistene skal akseptere retningslinjene og ha et system for leverandøroppfølging. Krav til aksomhetsvurdering hos leverandørene vil komme som en naturlig oppfølging av kommende lovkrav.

[Link til offentlig tilgjengelige Retningslinjer for leverandører på sg.no](#)

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



Andel leverandører som har akseptert retningslinjene for leverandører er basert på antallet avtaleleverandører, lokalmatleverandører og leverandører definert som vesentlig mot omsetning.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Gjennom systematisk kartlegging av leverandørene har det skjedd en positiv holdningsendring til SG arbeid med bærekraft og leverandøroppfølgingen. Responstid fra leverandører har blitt kortere og de fleste leverandørene ønsker å bidra til økt fokus på miljø og samfunnsansvar i verdikjeden. Ut fra svarprosent på egenrapportering er det behov for å se på alternative muligheter for innhenting av informasjon som gjør det overkommelig for leverandørene å etterlever krav i åpenhetsloven. Åpenhetsloven krav har ført til økt fokus i organisasjonen og behov for tydelig forankring av policyer.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Generelle miljøpåvirkning gjennom utslipp eller ikke en bevist holdning til egen miljøpåvirkning.	Miljø	Globalt
Leverandørkjeden med høy risiko for brudd på menneske – og arbeiderrettigheter	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Helse, miljø og sikkerhet Lønn Korrupsjon	Brasil Thailand Tyrkia
Barnearbeid i primærnæringen	Tvangsarbeid Barnearbeid	Botswana Guatemala Peru Pakistan
Land med undertrykking av minoriteter	Diskriminering Marginaliserte befolkningsgrupper	Kina Peru
Organisert kriminalitet	Korrupsjon	Mexico

Prioritering er satt opp ut fra kartlegging og prioriterte oppfølging mot produkt.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

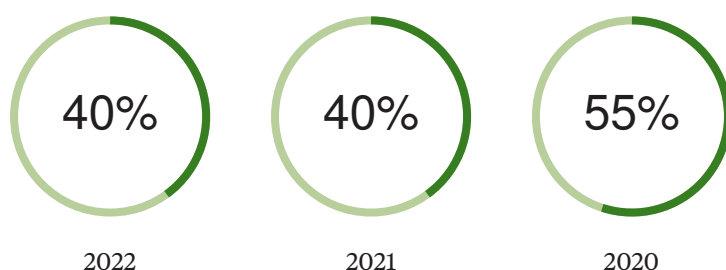
Risikovurderingen gjennomføres på land gjennom leverandørenes besvarelser egenrapportering og internasjonale rapporter som International Trade Union Confederation (ITUC) -Annual Survey of Violations of Workers Rights, International Corruption Index, UN Global SustainabilityGoals, Human Rights Watch og High risk products -The Norwegian Agency for Public and Financial Management (DFØ). Vi har prioritert å risikovurderer leverandører i forhold til vesentlighet og leverandører med samarbeidsavtaler. Nye og potensielle leverandører risikovurderes løpende, samt at leverandør med produkter fra land med høy risiko prioriteres.

Leverandørene til oppgir at de gjør innkjøp fra totalt 68 ulike land. Topp fire land er Norge, Tyskland, Danmark og Sverige. Dette er land med generelt lav risiko for brudd på menneskerettigheter, arbeiderrettigheter og korrupsjon, selv om tilfeller kan forekomme. Leverandørene har oppgitt flere land med høy risiko for brudd på arbeiderrettigheter og menneskerettigheter, blant annet: Bangladesh, Pakistan, Tyrkia, Colombia, Honduras, Kina og Ukraina.

Ut fra kartleggingen vil vi validere resultatene til leverandører med en sterk CRS-profil og leverandører som har en CRS-profil under gjennomsnittet. Selv om gjennomsnitt CRS-profil er høy, er det viktig å forstå hva som mangler og gå i dialog for å fremme en positiv utvikling på viktige områder. For leverandører som handler med høyrisikoland er det viktig å få bekreftet at de har implementert nødvendige prosesser for å avdekke om de arbeider med samfunnsansvar som de oppgir. Leverandør som ikke svarer på egenvurdering vil bli fulgt opp direkte dialog for avklaring og veiledning.

Indikator

Andel leverandører i risikofylte leverandørkjeder som er kartlagt



Svar fra egenvurderingen viser en positiv utvikling når det gjelder å ha en bevist holdning til miljøarbeid i egen bedrift og i verdikjeden.

Andelen i % er nedadgående, men antallet er økende i takt med antall leverandører som besvarer egenvurderingen.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert

I løpet av 2022 ble Servicegrossistene varslet om brudd på menneskerettighetene til bærplukkere. Det var snakk om svært alvorlige anklager om utnyttelse og overgrep. Administrerende direktør hos produsenten er under etterforskning for grov utnyttelse av migrantarbeidere. Produsenten er underleverandør til to av våre leverandører.

A woman in a blue lab coat and cap is working in a laboratory. She is looking down at a piece of equipment on a table. In the background, other people in similar attire are working at a long table under bright lights.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Generelle miljøpåvirkning gjennom utslipp eller ikke en bevist holdning til egen miljøpåvirkning.
Overordnet mål :	Alle leverandører skal ha en målrette miljøpolicy i henholdt til ISO14001, EMAS, Miljøfyrtårn eller tilsvarende.
Status :	28 % av leverandørene er miljøsertifiserte i henhold til ISO14001, EMAS, Miljøfyrtårn eller tilsvarende.
Mål i rapporteringsåret :	50 % av leverandørene miljøsertifiserte i henhold til ISO14001, EMAS, Miljøfyrtårn eller tilsvarende.

Utførte tiltak og begrunnelse :

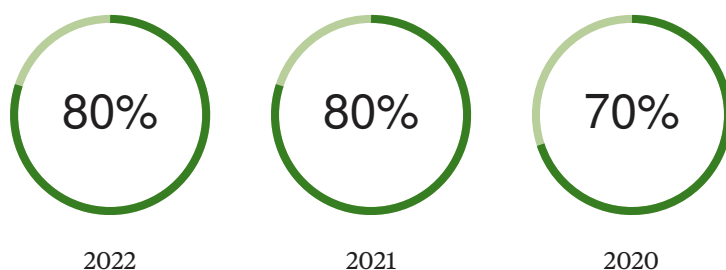
For leverandør som ikke har hatt miljøkrav ble det sendes ut forbedringsforslag som skulle skal besvares innen gitt tidsfrist med handlingsplan.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

50 % av leverandørene miljøsertifiserte i henhold til ISO14001, EMAS, Miljøfyrtårn eller tilsvarende. Ut fra kartleggingen sendes ut forbedringsforslag som skal besvares innen gitt tidsfrist med handlingsplan.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som bedriften har hatt forretningsforhold med i mer enn tre år



Resultat beregnet innkjøpsstatistikk.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Leverandørkjeden med høy risiko for brudd på menneske – og arbeiderrettigheter
Overordnet mål :	Sørge for at flere samarbeidspartnere etablerer CoC og distribuerer disse til partnere – helst inkludert i avtaler
Status :	70 % har gjort sin CoC kjent for handelspartnere
Mål i rapporteringsåret :	80 % skal inkludere sin CoC mot sine handelspartnere

Utførte tiltak og begrunnelse :

Ingen utført tiltak gjennomført ut over å oppfordre leverandørene til å inkludere CoC i sine avtaler. Hendelser har blitt håndtert av våre direkte leverandører eller underleverandører.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

80 % skal inkludere sin CoC mot sine handelspartnere

Prioritert negativ påvirkning/skade	Barnearbeid i primærnæringen
Overordnet mål :	Ingen hendelser hvor barnearbeid blir avdekket.
Status :	Ingen registrerte hendelser
Mål i rapporteringsåret :	Ingen registrerte hendelser

Utførte tiltak og begrunnelse :

Ingen utført tiltak gjennomført, hendelser har blitt håndtert av våre direkte leverandører eller underleverandører.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Ingen registrerte hendelser

Prioritert negativ påvirkning/skade	Land med undertrykking av minoriteter
Overordnet mål :	Ikke bruke leverandører som praktiserer barnearbeid.
Status :	Karlegging på overordnet nivå.
Mål i rapporteringsåret :	Ikke bruke leverandører som praktiserer barnearbeid. Kartlegge produkter fra risikoland

Utførte tiltak og begrunnelse :

Ingen utført tiltak gjennomført, hendelser har blitt håndtert av våre direkte leverandører eller underleverandører.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Ikke bruke leverandører som praktiserer barnearbeid. Kartlegge produkter fra risikoland

Prioritert negativ påvirkning/skade	Organisert kriminalitet
Overordnet mål :	Unngå valg av produsenter produkter hvor organisert kriminalitet er en utfordring.
Status :	Karlegging på overordnet nivå. I dialog med importører for strategisk tilnærming
Mål i rapporteringsåret :	Finne alternative produsenter og produkter , samt påvirke kunder til å velge smart.

Utførte tiltak og begrunnelse :

I dialog med importører for strategisk tilnærming for å påvirke produsenter i Mexico av avokado.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Finne alternative produsenter og produkter , samt påvirke kunder til å velge smart.

Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Servicegrossistene stiller krav til sine leverandører om å utføre og følge opp gjennomgripende tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden. Dette er en omfattende og krevende jobb som vil ta litt tid før SG får oversikt over alle ledd i verdikjeden og hva som ev. kan gjøres innen prioriterte områder.

3.B.2 Reduksjon av klimagasutslipp

Optimalisering av logistikk og overgang til 0-utslipps transport av varer.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

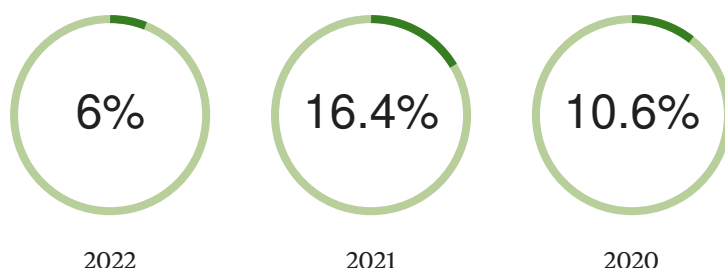
Se policy for bærekraftig forretningspraksis og aktsomhetsvurderinger. Innkjøpere har blitt kurset i innkjøpsverktøy for å forbedre ledetid til produsenter.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Servicegrossistene oppfordrer våre kunder til å velge miljømerkede produkter.

Indikator

Andel innkjøpte produkter med assosiert risiko som har bærekraftssertifisering



Beregnet tall for bærekraftssertifisering er basert på omsetning miljømerkede produkter. Prosentvis nedgang mot total omsetning, men en økning på 126 i verdi mot 2021.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

I perioden har ikke Servicegrossistene jobbet indirekte med med å fremme fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon. Per i dag har ikke Servicegrossistene direkte kontakt med produsenter i land hvor dette er aktuelt.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

For leverandører som ikke har en miljøpolicy veileder og anbefaler Servicegrossistene tiltak som kan iverksettes.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Det overordnede mål er å utvikle en bærekraftig forretningspraksis preget av godt skjønn og evne til å håndtere vanskelige situasjoner. SG har nulltoleranse for korrupsjon, avtaler om prissamarbeid, markedsdeling, eller andre tiltak som begrenser den frie konkurransen.

Ledelsen i det enkelte medlem av SG har ansvar for å kommunisere SGs bærekraftig forretningspraksis og etiske retningslinjene til alle ansatte og gjøre kravene kjent for alle medarbeidere som kan være utsatt for risiko.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Ved å følge opp leverandørene mot CoC og miljøkrav påvirker verdikjeden med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Kvalitetsleder for Servicegrossistene i samarbeide med innkjøp har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø. Overvåkingen skjer via egenvurdering, tilbakemeldinger fra kunder og bransjeorganisasjoner, samt mediaoppslag.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Til nå ha vi jobbe for kort tid med forbedringsprosjektene til at vi har klart å se en tydelig effekt av arbeidet. Uavhengig av dette kan vi se at flere har fått på plassen etiske retningslinjer og miljøpolicy enn det som var tilfelle ved oppstart av kartlegging en av leverandører.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at something out of frame. She is in a kitchen setting, with a gas stove visible in the foreground. The background is blurred, showing kitchen shelves and equipment.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Link til side: sg.no/

Servicegrossistene kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade via etablert CRM-system og forbedringsarbeid. Kommunikasjon er transparent mellom leverandører og kunder. Alle interessenter blir oppdatert på ev. hendelser av negativ påvirkning/skade.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Denne rapporten vil være offentlig og vil dermed være en offentlig kommunikasjon av virksomhetens arbeid med kartlegging og håndtering av virksomhetens negative påvirkning/skade.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Informasjon gis direkte med kunder og leverandører under forhandlinger og møter, samt på hjemmesiden sg.no



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Servicegrossistene er opptatt av å sikre trygge og miljøvennlige varer, samt å fremme til gode arbeids- og miljøforhold hos våre leverandørkjeder. Dette gjør vi i nært samarbeid med våre forretningsforbindelser. Dette innebærer at Servicegrossistene tar ansvar for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Har ikke hatt tilfeller hvor det har vært behov for gjenoppretting.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Produktene er merket med produsentenes kontaktinformasjon. På vår nettside kontaktinformasjon og varslings mekanisme lett tilgjengelig. Våre kunder og leverandør får veiledning på hvordan de skal varsle/ klage.

Kontaktinformasjon:

Servicegrossistene AS
John Helge Selliseth
john.helge@sg.no