



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2023

for Accountor AS

□

*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Accountor AS oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå **her**.*





FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

For oss handler bærekraft om ansvarlighet, som er en del av vårt DNA. Vi skal ta ansvarlige valg nå, og i fremtiden. Dette gjør vi for selskapet vårt, men også for våre kunder. Vår visjon er å hjelpe kundene våre å lykkes – for å lykkes i dagens samfunn må du ta ansvarlige og bærekraftige valg.

Sammen skaper vi en fantastisk arbeidsplass der folka settes først. Våre ansatte er den viktigste ressursen vi har, og livet etter jobb må være godt for å yte bra på jobb. Respekt er en av våre grunnverdier og vi skal respektere fritiden til våre kollegaer.

Mot og fremtid er også verdiene våre, og vi står i bresjen for gode og fremtidsrettede løsninger. Digitalisering av regnskap og lønn kan ha store positive effekter for miljøet. Personvern, sikkerhet og miljøvennlig lagring av data er noe vi selvsagt tar alvorlig. Vår fjerde verdi er tillit - den ligger i bunn for alt vi gjør! Uten tillit forsvinner levebrødet vårt.

I år har vi gjennomgått kvalitetskontroll hos Regnskap Norge, jeg kan stolt si at vi fikk godkjent stempel. Vi forplikter oss til bærekraft gjennom deltagelse i Regnskap Norge sitt bærekraftsforum. Vi har gjennomført en beredskapstest og virkelig testet vår beredskap. En ny bærekraftsansatt er på plass i OS Cluster, som nå samler alle med bærekraftskompetanse i et forum og samarbeid på tvers av landegrensene. Vi har fått sølv i Eco Vadis og akkurat levert vår bærekraftsrapport i Group, med klimaregnskap på scope 1, 2 og 3. Mye vil skje på bærekraft hos oss den kommende tiden.

Vi skal sitte i førersetet her også.

" Accountor er det ansvarlige valget – nå og i fremtiden. "



Roar Nilsen
CEO

Styrets signatur

accountor



Styret i Accountor Norge bekrefter med dette å ha mottatt og lest rapport utarbeidet for Etisk handel Norge, som også danner grunnlaget for vår redegjørelse.

Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2024
Accountor Norge
8. mai 2024, Oslo

Elektronisk signert

Leif Niklas Mikael Sonkin
Styreleder / President & CEO Accountor Group

Elektronisk signert

Roar Nilsen
Styremedlem / CEO Accountor Norge

Elektronisk signert

Otto-Ville Olavi Lepikkö
Styremedlem

Elektronisk signert

Jan Tore Hanssen
Styremedlem

Elektronisk signert

Maren Gullikstad Marken
Styremedlem

Elektronisk signert

Kim Frode Solheim
Styremedlem

The following documents were signed Tuesday, May 14, 2024



Signatures



Oslo
08.05.2024

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Accountor AS

Adresse hovedkontor

Innspurten 1A, 0663 Oslo

Viktigste merker, produkter og tjenester

Regnskap, lønn, HR, rekruttering og konsulent innen økonomi og bærekraft

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Accountor AS er et autorisert regnskapsbyrå og utfører regnskaps- og lønnstjenester, i tillegg til rådgivning. Selskapet er morselskap i konsern som driver regnskapsføring og beslektede tjenester. Vi har kontorer i Finland, Sverige, Danmark, Nederland og Ukraina, i tillegg til Norge. Accountor AS er også franchisegiver innen samme område for franchisekjeden Accountor. Franchise-virksomheten består av 26 juridiske enheter med 249 ansatte som ikke er med i Accountor AS sin rapport.

Accountor AS hovedkontor ligger i Oslo og vi har kontorer i hele Norge. Selskapet har også virksomhet innen rekruttering og interimsutleie innen regnskap og finans. Accountor AS har datterselskapet Accountor VAT-Service AS, driver med regnskapsføring og beslektede tjenester. Selskapet har et del-eid datterselskap Accountor Credit Group AS som driver inkassovirksomhet.

Våre verdier er respekt, tillit, mot og fremtid, de er retningsgivende for alt vi gjør. Våre eksperter gir gode råd og vennlig service. Vi leverer nøyaktig, raskt og kostnadseffektivt. På denne måten leverer vi den beste verdien for kundene våre. Ved å etterleve dette kan vi levere på vår visjon som er: Vi hjelper våre kunder å lykkes.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

263 000 000

Antall ansatte

226

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Vi presiserer at våre Franchise-kontorer ikke er innbefattet i denne rapporten.

Bærekraftsansvarlig har vært langtidssyk i rapporteringsperioden, dette har medført at en del av arbeidet som var planlagt gjennomført i 2023 er utsatt til 2024. I deler av rapporteringsåret er det leder for marked og kommunikasjon som har hatt ansvaret for bærekraft.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Silje Valseth, Leder for marked og kommunikasjon

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

silje.valseth@accountor.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Accountor AS sin hovedleveranse er tjenester, noe som gir oss en relativt enkel innkjøpsmodell og leverandørkjede.

I 2023 kjøpet vi inn varer og tjenester fra 678 leverandører, til en samlet verdi av ca 164 MNOK. Våre leverandører er stor sett norske og opererer i det norske markedet.

Vi har gjennomført en kartlegging av aktsomhetsvurderinger på våre leverandører og kategorisert disse inn i 24 kategorier. Ut fra kategoriseringen ser vi liten grad av risiko, men vi ettergår våre største leverandører i forbindelse med aktsomhetsvurderinger og kontraktsrevisjon.

Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

603

Kommentar til antall leverandører

I 2023 kjøpte vi inn varer og tjenester fra 603 leverandører, til en samlet verdi av ca 175 MNOK. Våre leverandører er stor sett norske og opererer i det norske markedet.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Bedriften selger tjenester og har dermed ingen egen produksjon.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Norge : 586

Finland : 11

Sverige : 5

Irland : 1

Av våre 603 leverandører i 2023 var 11 av disse fra Finland, 5 fra Sverige, 2 fra Tyskland og 1 fra Irland. Dette er i all hovedsak tjenesteytende eller systemleverandører. Exm LinkedIn fra Irland, PinMeTo fra Sverige og Advania fra Finland, resten er norske.

De aller fleste av våre leverandører er tjenesteytende- / konsulentbedrifter - vi har svært få på produksjon. De vi har på produksjon er typisk lokale blomsterforretninger eller vår profileringsleverandøren Vöru som leverer grafisk materiell og Atea som leverer utstyr til kontoret.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som virksomheten har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på:

Antall arbeidere

Antall produsenter dette er basert på

Kommentar til antall arbeidere

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

--	--

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: Bærekraft gjennomsyner vår kultur. Vi tar bærekraftige valg på vegne av oss selv, kunder, samarbeidspartnere og omverden. Accountor er det ansvarlige valget – nå og i fremtiden.

Status: På god vei, bærekraft er en integrert del av vår kultur og DNA gjennom ansvarlig forretningspraksis.

2

Mål: Bærekraftsarbeidet skal være forankret i alle ledd i organisasjonen. Policyer skal forankres på nytt til alle ansatte og være en del av onboardingprosessen.

Status: Policier skal på nytt forankres i 2024 gjennom nytt intranett/ "a+ arena" og ny digital personalhåndbok. Det er allerede med i onboarding av nyansatte.

3

Mål: Forbedre "Work-life-balansen" til våre kollegaer.

Status: Vi har kommet et godt steg videre og viderefører målet i 2024.

4

Mål: Alle i Accountor skal kjenne til hva en aktsomhetsvurdering er og kunne kartlegge, vurdere eller ta stilling til eventuelle negative konsekvenser i hht. åpenhetsloven. Ansatte som gjør innkjøpvil holde seg oppdatert gjennom blant annet relevante kurs hos Etisk handel Norge, Regnskap Norge eller lignende.

Status: Alle ansatte i innkjøpsposisjon vurderer bærekraft og utfører aktsomhetsvurderinger. Dette er også i tråd med våre krav til leverandører gjennom gruppen.

5

Mål: Vi skal etablere en langsiktig bærekraftsstrategi for Accountor. Deriblant velge FNs bærekraftsmål sammen med hele organisasjonen. Dette er tenkt gjennomført på fellessamling med alle i Accountor.

Status: Vi har valgt FNs bærekraftsmål gjennom gruppen. Vi ønsker en fornorsket versjon, men arbeidet er utsatt grunnet langtidssykmelding på bærekraftsansvarlig.

6

Mål: Alle våre største leverandører skal signere "code of conduct for suppliers". og skal holde oss løpende oppdatert på åpenhetslovens bestemmelser.

Status: Dette gjøres i dag på de store. Vi skal gjennomføre en større kontraktsrevisjon i 2024 på alle leverandørene våre.

7

Mål: Konseptualisere og selge bærekraftsløsninger for våre kunder.

Status: Grunnet langtidssykdom hos vår bærekraftsansvarlig er dette utsatt til 2024.

8

Mål: Utarbeide klimaregnskap for Accountor AS

Status: Dette gjøres gjennom Accountor Group og del av vår bærekraftsrapport. Inkludert scope 1, 2 og 3

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Bærekraft gjennomsyrrer vår kultur. Vi tar bærekraftige valg på vegne av oss selv, kunder, samarbeidspartnere og omverden. Accountor er det ansvarlige valget – nå og i fremtiden.

2

Alle i Accountor kjenner til aktsomhetsvurderinger og kan utføre en enkel kartlegging. Ansatte i innkjøpsposisjon skal gjennomføre grundige aktsomhetsvurderinger og ta stilling til eventuelle negative konsekvenser i henhold til åpenhetsloven.

3

Gjennom vårt regnskapsarbeid kan vi benytte vår innsikt i å hjelpe kunder å ta bærekraftige valg. Vi deltar i Regnskap Norge sitt bærekraftsforum og konseptualiserer og bistår våre kunder på bærekraft.

4

Social

Ansatte i Accountor skal ha en god "Work-life-balanse"

5

Social

Ansatte sin motivasjonsindeks skal være over 74 %

6

Social

Minimum 7 timer kurs per ansatt

7

Social

Tilby spesifikk trening på områder som blir identifisert i diskusjoner og analyser

8

Governance

0 vesentlige brudd (material breaches)

9

Governance

Fortsette trening og forbedrede prosesser for å minimere sikkerhetsrisikoer

10

Governance

Topp ESG styresett. Være på topp 15 % i EcoVadis

11

Governance

Økt systemstøtte med skybasert applikasjon for å støtte ny Regnskapslov og oppdatert GRFS rundt kvalitetssikring.

12

Governance

Kontraksrevisjon av alle leverandører, inkludert sikre at leverandører har signert vår “code of conduct for suppliers”

13

Governance

Policyer forankres på nytt gjennom personalhåndbok

14

Environmental

Kutte CO2 utslipp per FTE med 10 %

15

Environmental

Utvide scope 3 kalkuleringer med mer data på innkjøpte tjenester

16

Environmental

Fortsette å bedre fornybar energi på våre kontorer.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.accountor.com/nb/omoss/ansvarlighet>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn, miljø og klima?

Vi er Accountorianere, og navnet Accountor kommer fra det engelske ordet accountability som oversettes til ansvarlighet. Ansvarlighet ligger i vårt DNA er gjennomsyret i vår kultur. Hos oss betyr ansvar konfidensialitet og ansvarlig håndtering av informasjon, i tillegg til så mye mer. Å ta ansvarlige valg, er for oss selve kjernen i bærekraft!

Ansvarlig = bærekraft

Accountor er en strategisk samarbeidspartner innen regnskap, lønn og HR, vi er en tjenesteleverandør med et stort ansvar i å forebygge økonomisk kriminalitet og hvitvasking.

Vi jobber målrettet med bærekraftig forretningspraksis, og ønsker å gjøre en forskjell, derfor har vi satt oss ambisiøse mål. Vi er ikke perfekte og erkjenner at vår forretningspraksis kan ha potensiell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Derfor må vi fortsette å tenke bærekraft i alt vi gjør, sammen med våre kunder og partnere, slik at vi sammen tar de riktige valgene. Vi skal være en pådriver for bærekraftig utvikling gjennom forbedringer internt i avdelinger og i samarbeid med våre interessenter. Vi skal være det ansvarlige valget.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Accountor Group har jobbet med bærekraftsarbeid over flere år. I år har vi fått sølv i EcoVadis, som er et bevis på at vi tar bærekraft på alvor. Vi har levert bærekraftsrapport i flere år med klimaregnskap (scope 1, 2 og 3), og denne ligger offentlig publisert på nettsidene våre.

Accountor Norge rapporterer til OS Cluster, som er en del av Accountor Group. OS Cluster har i år ansatt en egen bærekraftsansvarlig som jobber fulltid med bærekraft, og har sitt eget bærekraftsforum med bærekraftsansvarlige i hvert land. Policier, mål, strategier og handlingsplaner forankres og lages i bærekraftsforumet. OS Cluster sin bærekraftsansvarlige rapporterer til landssjefene, hvor arbeidet også forankres i hvert land. Hver landssjef tar videre bærekraftsstrategier nedover til sin organisasjon, med støtte fra bærekraftsansvarlig i hvert land.

Bærekraft er et satsningsområde i OS Cluster, og selvsagt også i Norge. Temaet tas opp jevnlig i den nasjonale ledergruppen og i ledergruppen til OS Cluster, dette er behovsstyrt. Vi har avanserte policier på code of conduct, code of conduct suppliers, DPA, sikkerhetsprosesser på innkjøp etc. Siden Etisk handel Norges sine 13 prinsipper ligger i ulike policier, lovverk og prosesser hos oss, har vi også signert et vedlegg for bærekraftig forretningspraksis. Dette er selvsagt integrert del av vår ledelse og styre.

Bærekraft kommer til å ta mer og mer plass fremover i vår organisasjon fremover,

I 2024 lanserer vi en ny personalhåndbok hvor man trenger å repetere og signere code of conduct og våre policier på jevnlig basis. Dette sikrer at våre ansatte alltid har repetert våre retningslinjer.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner og hvorfor?

I Accountor AS skal alle som gjør innkjøp gjennomføre aktsomhetsvurderinger. Vi har en grundig prosess i valg av leverandører - kvalitet står sentralt.

Hovedansvaret for aktsomhetsvurderinger ligger i utvidet ledergruppe, der vi har fordelt ansvaret ut fra kartleggingen vi har gjort av våre leverandører.

Det er CEO sammen med bærekraftsansvarlig som følger opp at arbeidet med at aktsomhetsvurderinger blir gjennomført.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Alle med direkte innkjøpsansvar får tilgang til scanning av aktsomhetsvurderingene som er gjort, og de må ta stilling til de innkjøp de gjennomfører for Accountor. Vi skal i 2024 kjøre en kontraktsrevisjon på alle våre leverandører, ikke bare de store. Da kjøres aktsomhetsvurderinger på nytt.

Vi har store krav på innkjøp gjennom Code of Conduct for suppliers, DPA avtaler, SSA-R 2 godkjent og egen "purchase and contract management process" med en grundig Due Dilligence. Større avtaler vi gjør er grundig vurdert og aktsomhetsvurderinger er gjort.

Gjennom årlige utviklingsamtaler avdekkes evt. behov for ytterlige opplæringsbehov, enten på hele avdelinger eller enkeltpersoner. Vi har gode kvalitetsrutiner som nylig er godkjent i kontroll av Regnskap Norge.

Accountor vil etterstrebe at alle som har innkjøpsansvar skal ha tydeliggjort ansvaret rundt aktsomhetsvurderinger i sin stillingsbeskrivelse også.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

I løpet av 2024 skal alle som gjør innkjøp gjennomgå kursing i hva aktsomhetsvurdering er og hvordan man gjennomfører dette. I løpet av året skal vi gjennomgå en kontraktsrevisjon og kartlegge om avtaler skal termineres eller justeres for å være kompatible med våre retningslinjer.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Accountor AS har startet arbeidet med forankring og har supplert egne retningslinjer med Etisk handel Norges 13 prinsipper.

I løpet av 2024 fortsetter arbeidet med forankring både med våre ledere og ansatte i alle ledd. Dette arbeidet vil være tema på allmøter, ledermøter og samlinger.

I tillegg har vi signert en bærekraftsforpliktelse gjennom Regnskap Norge. Sammen med våre konkurrenter skal vi jobbe for at små og mellomstore bedrifter tar bærekraftige valg. Vi anser ikke vårt arbeid mot små og mellomstore bedrifter som konkurrerende virksomhet til Etisk handel Norge.

Vi vil være en pådriver i vår bransje for bærekraftig utvikling gjennom forbedringer internt i avdelinger og i samarbeid med våre interessenter. Vi vil konkretisere vårt videre bærekraftsarbeid i vår bærekraftstrategi som skal utarbeides i 2024, dette er en forlenging av allerede etablert strategi fra Accountor Group. Vårt samfunnsansvar skal utvikles i samsvar med FNs bærekraftsmål.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Vi har hatt workshop med ledergruppen, hvor vi satte mål for 2024.

Vi har jevnlig møter med OS Cluster sitt bærekraftsforum, med deltagere fra hvert land. Bærekraft er jevnlig tema i ledergruppen både nasjonalt og globalt. Bærekraft er også jevnlig med i allmøter nasjonalt og internasjonalt. Vi har og felles opplæring og workshop initiert av vår nye bærekraftsansvarlig i OS Cluster.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

Vi har en egen policy - Accountor Code of Conduct for Suppliers. Denne policyen implementerte vi i kontraktersignert høsten 2022 og videre. Den skal være med på alle kontrakter som inngås. Denne ligger åpen tilgjengelig for alle på våre nettsider. I 2024 skal vi ha en kontraktsgjennomgang på alle våre leverandører og sikre at rutiner er etterfulgt og at alt som skal være signert er det, også på de små leverandørene.

Det er Direktør IT og Kvalitet som er øverste ansvarlig for oppfølging av avtaleverk, og påse at vi kommuniserer våre etiske retningslinjer, krav og forventninger tydelig overfor våre forretningspartnere. Leverandørene våre skal samtykke til vår Code of Conduct. Nye leverandører vil samtykke til dette ved kontraktsinngåelse.

Vi ønsker også å bevisstgjøre våre kunder, da denne gruppen kanskje utgjør enda større risiko enn våre leverandører. Vi vil ta standpunkt til minstekrav for å være kunde av Accountor.

Vi forventer at våre leverandører og partnere forplikter seg til å overholde prinsippene og standardene beskrevet i våre etiske retningslinjene for leverandører, og å overvåke sine egne underleverandørers aktiviteter. Vi verdsetter åpenhet og forventer at våre leverandører og partnere gir informasjon til Accountor på forespørsel om forhold beskrevet. Hvis det viser seg at en leverandør bryter kravene i retningslinjene, skal leverandøren informere Accountor umiddelbart eller så snart det er praktisk mulig. De skal rettes opp i slike brudd på en rettidig og sensitiv måte. Vesentlige brudd på Code of Conduct for Suppliers eller gjentatt avslag på å gi nødvendig informasjon kan føre til at samarbeidet med Accountor avsluttes. I tillegg til det som er beskrevet her, kan avtalen mellom Accountor og leverandøren inneholde detaljerte vilkår, for eksempel (men ikke begrenset til) informasjonssikkerhet, databeskyttelse, IPR-rettigheter og andre spesifikke forhold. Disse kontraktsdetaljene skal betraktes som primære, og etiske retningslinjene bør sees på som et tillegg.

Under følger viktige prinsipper i vårt bærekraftsarbeid opp mot leverandører:

Accountor forventer at våre leverandører opptrer med høye etiske standarder. De må ha nulltoleranse for bestikkelser, korrupsjon og hvitvasking, og følge nasjonale og EU-forskrifter om bekjempelse av hvitvasking og bekjempelse av terrorfinansiering, samt reguleringer angående sanksjoner, i tillegg til gjeldende lover og forskrifter generelt. Våre leverandører må ikke gi overdådige eller på annen måte upassende gaver, avgifter, tjenester, annen kompensasjon, inkludert reise og underholdning, som er ment å påvirke, eller kan se ut til å påvirke, en forretningsavgjørelse. Tilbudet av gaver, reiser og underholdning kan skape en upassende forpliktelse eller forventning eller utseende av en upassende utveksling.

Accountor respekterer konfidensialiteten til våre kunder og forventer høye standarder og prosesser fra våre leverandører når det gjelder konfidensialitet. De må beskytte sin egen, Accountors og våre kunders konfidensielle informasjon og forretningshemmeligheter mot uautorisert avsløring og misbruk og må ikke dele dem med tredjeparter unntatt under godkjente vilkår. Leverandørene må respektere og beskytte andres konfidensielle informasjon med samme forsiktighet som Accountor .

Accountors leverandører må respektere personvernet i alle aspekter og håndtere personopplysninger og andre data på riktig måte. Vi overholder alle gjeldende lover og forskrifter angående personvern og forventer at våre leverandører gjør det, som beskrevet i våre leverandøravtaler. Dersom det oppdages brudd eller brudd på personopplysninger under oppdraget til Accountor, skal leverandørene rapportere og opptre i henhold til gjeldende personvernlovgivning. Våre leverandører må ikke krenke noens rett til åndsverk. De må ikke representere tredjeparters åndsverk som sin egen. Leverandørene må respektere og beskytte andres immaterielle rettigheter med samme omhu som Accountor. Leverandørene må sørge for at deres ansatte er klar over og regelmessig opplært om alle krav til konfidensialitet, personvern og immaterielle rettigheter som beskrevet i lovgivningen og i denne regnskapsførerens etiske retningslinjer for leverandører

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Vi ser en økning i fokuset og interesse for bærekraftig forretningspraksis generelt, og opplever at det er økt interesse for bærekraft generelt hos våre kunder og samarbeidspartnere, i tillegg til hos Accountor Group. I år har vi gått fra bronse i EcoVadis til sølv, som er et stort steg for oss.

I løpet av året har vi inngått samarbeid med Atea på PC-utstyr og annet, de har den tydeligste bærekraftsprofilen av alle. Vi vil i 2024 også gå over fra Advania til Enfo, som også sikrer enda bedre bærekraftsprofil på datasenter.

Vi har hatt en bratt læringskurve i aktsomhetsvurderinger og ansvarlig innkjøpspraksis gjennom kurs i Etisk handel Norge og Regnskap Norge, og blitt mer bevisste på kravene i åpenhetsloven og systematisert arbeidet.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens faktiske negative konsekvenser og/eller prioriterte vesentlig risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Renholdsarbeidere	Regulære ansettelses	Norge
IT-utstyr	Materialbruk	Norge
IT-sikkerhet	Helse, miljø og sikkerhet	Norge

Vi har ingen indikasjon på at det foreligger brudd på eller negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø per i dag. For å sikre oss at våre renholdsarbeidere jobber under gode forhold søker vi å bruke seriøse aktører med gode referanser og arbeidsforhold. Vi har valgt ut våre leverandører innenfor renhold for å ettergå at de ansatte har anstendige arbeidsforhold og at det foreligger HMS kort som er lovpålagt for denne typen arbeid.

Når det gjelder IT-utstyr har vi endret leverandør til Atea etter kartlegging. Atea er kåret til Norges mest bærekraftige selskap og har en tydeligere bærekraftsprofil med fokus på gjenbruk. Les mer om Atea sin bærekraftsprofil her: <https://www.atea.no/siste-nytt/baerekraft/>

Vi har også lagt til IT-sikkerhet som et risikoområde. Vi håndterer persondata for våre kunder og tar sikkerhet på alvor. Med Accountor-kontor også i Ukraina, kan dette medføre økt risiko.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

Accountor har et godt og robust kvalitetssystem som følger bestemmelser nedfelt i nasjonale og internasjonale lover. Gjennom Regnskap Norge er dette satt i system gjennom det som kalles GRFS (God regnskapsførerskikk). I tillegg har vi et utstrakt samarbeid med systemleverandørene våre, som for eksempel Visma, PowerOffice og

Duett, og sikrer at kvalitetsbegrepet er gjennomgående operasjonalisert i den daglige driften vår. Vi har i tillegg valgt å kvalifisere oss til ulike anerkjente kvalitetsstandarder, som eksempelvis ISAE3402 (International Standard on Assurance Engagements). Gjennom eksterne revisjoner foretatt av Deloitte og PWC, sikrer vi at en uholdt 3. part gjennomgår vår produksjon med ulike testkriterier, slik at vi unngår blindsoner – det er lett å stirre seg «blind» i eget hus. Vi sikrer også vårt IT driftsmiljø gjennom å kontrahere leverandører som utelukkende er ISO27002 sertifisert, og har lagt ned store ressurser på nasjonale kampanjer og trening for å kunne oppdage trusler. Accountor erkjenner at uansett hvor mange tekniske dørvakter som implementeres – så vil enkeltmennesket og et øyeblikks uoppmerksomhet alltid være det svakeste punktet i forhold til å etterleve kvalitet i alle ledd.

Et eksempel på hvordan kvalitetssystemet er operasjonalisert, er hvordan vi jobber for å forhindre hvitvasking, svart arbeid og terrorfinansiering. Etter at Finanstilsynet gjennomførte et tematisyn for de største aktørene i regnskapsbransjen i 2021, fikk 16 av 18 aktører påpekt avvik av større eller mindre grad - og oppmerksomheten og arbeidet rundt Anti Money Laundering (AML) ble intensivert. I etterkant av tilsynet har Accountor satt store ressurser i sving ved å styrke:

- Vurdering og risikoklassifisering (trusselbilde) på kundenivå
- Identifikasjon av trusler (og sårbarheter) ved selskapets virksomhet (bransje)
- Identifikasjon av reelle eiere ved kompliserte eierstrukturer
- Registrering av Politisk Eksponerte Personer (PEP)
- Opplæring av ansatte i Accountor rundt ansvaret nedfelt i autorisasjonsordningen, både for enkeltpersoner og for Accountor AS
- Internkontroll
- Interne operasjonelle rutiner for å sørge for etterlevelse.

Hvitvaskingsansvarlig i Accountor AS er et av medlemmene i Ledergruppen, og etterlevelsesansvarlig er avdelingsleder for kvalitet og prosess. Gjennom denne strukturen sikres både det strategiske og operative rammeverket rundt kvalitet og kampen mot hvitvasking. Det skal også nevnes at denne strukturen er essensiell siden det hviler streng informasjonsbegrensning i saker som kvalifiserer for såkalte MT-melding til myndighetene (Mistenkelig transaksjon). Hvitvaskingsansvarlig samarbeider her tett med Økokrim, både for generell rådgivning i enkeltsaker – men også som kontaktpunkt med innrapportering av konkrete mistanker. Kvalitetssystemet til Accountor fanger også opp situasjoner der våre kunder kan ha vært utnyttet av 3. part for vinning.

I tillegg er vi også klar over at en stadig økende oppmerksomhet og motivasjon rundt automatisering av interne arbeidsprosesser og produksjonsprosesser (eksempelvis Roboter, Kunstig Intelligens og Integrasjoner) også kan medføre at manuelle kontrollpunkter blir «automatisert bort». Med dette i mente undervurderer Accountor aldri menneskets kritiske sans som "den siste bastion" for å etterleve gjeldende lover og regler innfor dette området.

Vi tar et samfunnsansvar ved å reduserer sannsynligheten for økonomisk kriminalitet i samfunnet.

I år har vi også gjennomført en større beredskapsøvelse for å teste ut våre beredskapsplaner, dette gikk bra og vi har et godt system dersom noe skulle inntreffe.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert

A photograph of two women sitting at a table in a meeting. The woman on the left has long brown hair and is wearing glasses. The woman on the right is wearing a dark blue hijab and a white top. They are both looking towards a laptop on the table. The background features framed botanical illustrations of a cactus and a pine tree.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FN's bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø:

Prioritert negativ påvirkning/skade	Renholdsarbeidere
Overordnet mål :	Vi velger kun seriøse aktører og sjekker HMS-kort.
Status :	Dette er gjort på hovedkontoret.
Mål i rapporteringsåret :	Vi vil i løpet av rapporteringsåret sjekke alle våre kontorer. For eksempel bruker vi på hovedkontoret renholdsbyrået Eir som er både Svanemerket og ISO 14001, ISO 9001 og ISO 45001 sertifisert.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Vi har ikke sett noen videre utfordringer på dette, men følger kontinuerlig med.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Prioritert negativ påvirkning/skade	IT-utstyr
Overordnet mål :	Alt vårt IT-utstyr skal kjøpes gjennom samme leverandør
Status :	Godt på vei å få med hele organisasjonen på dette
Mål i rapporteringsåret :	Fjerne småkjøp hos leverandører vi ikke kjenner godt nok ute på lokalkontorene våre.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Det er i dag gjennomført sentral bestilling gjennom Atea. Vi har endret leverandør og prosess gjennom 2023 som vi er 100 % sikker på at er en mer bærekraftig løsning. Atea sin bærekraftsprofil er svært sterk og kan leses mer om på deres nettsider.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Mye større grad av gjenbruk og sikre sikker håndtering av avfall.

Prioritert negativ påvirkning/skade	IT-sikkerhet
Overordnet mål :	Kunden sin persondata er trygg hos oss.
Status :	Vi trener på beredskap og har gode rutiner.
Mål i rapporteringsåret :	Vi har som mål å ha 0 "data breaches" i løpet av året.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

I år har vi gjennomført en større beredskapsøvelse. Kun en person i Accountor visste om at testen, det var så reelt som man kan få det. Sikkerhet er av høyeste prioritet i selskapet. Vi kjører også gamifisert sikkerhetsøvelser gjennom Hoxhunt - ansatte må vurdere e-poster de får, konkurranse mellom landene i å oppdage flest suspekter e-poster. Norge ligger alltid i teten i disse konkurransene.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Beredskapsplanen ble testet og vi gjennomførte på godt vis. Vunnet Hoxhunt flere ganger.

Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Vårt oppdrag er å hjelpe kundene våre å dra nytte av den nye digitale verdenen gjennom økonomistyring, personalledelse, utvikling og administrasjon av kunderelasjoner. Vi og våre kunder reduserer våre miljømessige fotavtrykk ved å bruke hele skalaen av digitale løsninger og tjenester effektivt. Vi er forpliktet til å overholde gjeldende miljølovgivning, kontraktskrav og anerkjent god praksis i våre aktiviteter. I vår daglige drift søker vi å minimere miljøeffekten. All energi vi bruker til digitaliseringsreisen er fornybar energi.

Ved oppussing av kontorer og oppgraderinger prøver vi først å løse det med å handle brukt. Flere av våre kontorer er innredet med brukte møbler.

For å redusere transportutslipp bruker vi eksterne nettverks- og møteløsninger og støtter våre ansattes fjernarbeid når det er aktuelt. På våre kontorer resirkulerer vi avfall, overvåker energiforbruket og kontrollerer utskrift av papir for å redusere det økologiske fotavtrykket.

Accountor er forpliktet til å beskytte miljøet. Vi følger gjeldende miljølovgivning, kontraktskrav, retningslinjer og anerkjent god praksis. I vår daglige drift søker vi å minimere miljøeffekten. For eksempel effektiviserer vi driften vår og reduserer karbonavtrykket, energiforbruket og avfallsmengden. Vi krever at våre leverandører og andre forretningspartnere vurderer klimapåvirkningen av deres virksomhet. Vi forventer at leverandørene våre har et miljøprogram og, der det er hensiktsmessig, i forhold til størrelsen og arten av deres virksomhet, adresserer miljøpåvirkningene fra deres virksomhet, inkludert råvarebruk, klimagassutslipp, vann, avfall, luftkvalitet og biologisk mangfold.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Gjennom klimaregnskapet ser vi at vårt største Co2 avtrykk er hos våre ansatte, spesielt reise til og fra jobb. Målet er 10 % reduksjon i ansattes Co2 avtrykk hvert år. I år tilbys trening for alle ansatte i hvordan dette kan reduseres. Vi eier ikke noen bedriftsbiler, kontorene er ved offentlige knutepunkter og vi oppfordrer til kollektivreise. Utfordringen er at vi har mange lokalkontorer og i distriktet er du mer avhengig av bil enn i de store byene.

Flyreiser begrenser vi der vi kan.

Vårt klimaregnskap kan du lese i bærekraftsrapporten som ligger på nettsidene våre (<https://www.accountor.com/nb/omoss/ansvarlighet>)

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Det er Direktør IT og kvalitet som er øverste ansvarlig for oppfølging av avtaleverk, og påser at vi kommuniserer våre etiske retningslinjer, krav og forventninger tydelig overfor våre forretningspartnere. Leverandørene våre skal samtykke til vår Code of Conduct for suppliers ved kontraktsinngåelse. Dette er gjennomført for kontrakter vi har signert høsten 2022, og denne skal være med på alle kontrakter som inngås framover.

Vi ønsker også å bevisstgjøre våre kunder, da denne gruppen kanskje utgjør enda større risiko enn våre leverandører. Vi vil ta standpunkt til minstekrav for å være kunde av Accountor.

Vi forventer at våre leverandører og partnere forplikter seg til å overholde prinsippene og standardene beskrevet i våre etiske retningslinjene for leverandører, og å overvåke sine egne underleverandørers aktiviteter.

Vi verdsetter åpenhet og forventer at våre leverandører og partnere gir informasjon til Accountor på forespørsel om forhold beskrevet i etiske retningslinjene for leverandører. Hvis det viser seg at en leverandør bryter kravene i etiske retningslinjene, skal leverandøren informere Accountor umiddelbart eller så snart det er praktisk mulig og rette opp i slike brudd på en rettidig og sensitiv måte. Vesentlige brudd eller gjentatt avslag på å gi nødvendig informasjon kan føre til at samarbeidet med Accountor avsluttes. I tillegg til det som er beskrevet her, kan avtalen mellom Accountor og leverandøren inneholde detaljerte vilkår, for eksempel (men ikke begrenset til) informasjonssikkerhet, databeskyttelse, IPR-rettigheter og andre spesifikke forhold. Disse kontraktsdetaljene skal betraktes som primære, og disse etiske retningslinjene bør sees på som et tillegg.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi har en sentral avtale på kjøp av IT utstyr, alt utstyr skal kjøpes gjennom IT-avdelingen for å sikre riktig innkjøp. IT-utstyr kjøpes gjennom Atea, som tar bærekraft på alvor. Vi tilstreber også gjenbruk der vi kan.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Alle våre ansatte har fri fagorganiseringsrett og flere er med i fagforeninger.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi ser i dag etter løsning på hvordan vi kan kommersialisere bærekraftssatsning ut mot våre kunder. Vi ønsker en løsning for intern opplæring samt konseptualisere og hjelpe våre små og mellomstore kunder å sikre bærekraftig drift, finne løsninger som vil være mer bærekraftige og å kunne rapportere både på klimaregnskap og eventuelle andre rapporter som for eksempel åpenhetsloven. Vi vil også hjelpe våre små og mellomstore kunder slik at de kan sikre sine underleveranser til større aktører som må følge åpenhetsloven.

En av våre fire verdier er respekt, og vi krever at alle våre ansatte, styremedlemmer og partnere behandler hverandre med respekt. Accountor er en trygg og likeverdig arbeidsplass. Vi er forpliktet til prinsippene om lik behandling og ikke-diskriminering av mennesker. Vi godkjenner ingen form for trakassering. Vi tilbyr alle uavhengig av alder, kjønn eller andre personlige karakterer en mulighet til å utvikle seg profesjonelt og komme videre i karrieren. Vi krever at alle våre ansatte deltar i opplæring og opplæring, slik at vi sørger for at våre ansatte utvikler sine faglige ferdigheter og kunnskaper og vi kan yte enda bedre service til våre kunder. Vårt lederskap er basert på åpenhet, integritet, mot og tillit. Vi krever rettferdig og likeverdig ledelse. Ingen skal behandles ulikt. Vi krever at alle våre ledere og styremedlemmer følger disse prinsippene. Hvis vi oppdager eller mistenker mishandling, vil disse mistankene bli behandlet umiddelbart.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Vi har fokus på Sustainability Development Goal (SDG) 16 og skal bidra med å redusere korrupsjon og bestikkelser i alle deres former. Accountor har etablert en Code of Conduct som angir retningslinjer for korrupsjon og bestikkelser så vel som annen forretningsetikk.

Alle regnskapsførere og ledere er ansvarlige for overholdelse av prinsippene og standardene i våre etiske retningslinjer. På samme måte må alle unngå enhver praksis eller omstendighet som kan føre til manglende overholdelse av etiske retningslinjer. Våre etiske retningslinjer er et viktig verktøy for risikostyring, og den fastsetter de generelle prinsippene og retningslinjene våre forretningspartnere og vi må overholde.

Vi har retningslinjer og prosedyrer for å sikre at bærekraftsaspekter og etiske prinsipper er integrert i våre daglige aktiviteter. Denne pakken med retningslinjer for overholdelse av forskrifter er omfattende og inkluderer en formålserklæring og omfang (inkludert gjeldende forskrifter som er relatert til retningslinjene). Retningslinjer gjennomgås minimum hvert femte år og er i tråd med endringer i enten konsernets virksomhet eller regulatoriske krav. De er alle godkjent av Accountors styre. Landets lederteam er ansvarlige for å sikre at relevant lovgivning og forskrifter er fanget opp i retningslinjene og at retningslinjene gjøres tilgjengelig på det lokale språket.

Vi har ikke blitt gjort kjent med, eller avdekket, vesentlige negative påvirkninger eller skade i rapporteringsåret. Kompetanseheving er et viktig tiltak for bærekraftig utvikling, og at vi samarbeider tett med vesentlige leverandører rundt dette. Vi skal veilede våre kunder til å gjøre gode bærekraftige valg.

Vi skal prioritere leverandører som har en egen bærekraftstrategi og miljøsertifisert der det er hensiktsmessig.

Accountor har strenge retningslinjer når det gjelder å handle mot bestikkelser, korrupsjon og hvitvasking av penger, inkludert å følge nasjonale og EU-forskrifter om bekjempelse av hvitvasking og terrorfinansiering. Vi følger instruksjonene om å kjenne kundene dine i henhold til loven og følger instruksjonene om overvåking for anti-hvitvasking. Hver direktør, ansatt og annen partner som jobber for Accountor må følge reglene i denne koden.

Vi tar et samfunnsansvar for å begrense økonomisk kriminalitet i samfunnet.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Vårt sosiale ansvar er sterkt definert av de etiske retningslinjene. Accountors verdier og etiske oppførsel er grunnlaget for Accountors bærekraftige forretningspraksis. Vi fremmer våre etiske retningslinjer og våre fire verdier; respekt, tillit, mot og fremtid er veiledende prinsipper. Vårt verdibudskap er at vi respekterer andre, skaper tillit mellom våre kunder og oss selv, og har mot til å strekke vår komfortsone for å skape en bedre fremtid for oss og våre kunder.

Et av Accountors prinsipper er å sette mennesker først, og vi er forpliktet til prinsippene i Verdenserklæringen om menneskerettigheter og FNs Global Compact. Vi forventer også at våre leverandører og forretningspartnere deler disse verdiene. Vi tror at mangfold, likhet og inkludering er sosiale og økonomiske imperativer og forventer at våre leverandører deler denne forpliktelsen i sin virksomhet, arbeidsstyrke og innenfor sine forsyningskjeder. Leverandørene må følge den internasjonale arbeidsorganisasjonens (ILO) grunnleggende prinsipper og rettigheter på jobben:

- organisasjonsfrihet og effektiv anerkjennelse av retten til kollektive forhandlinger
- eliminering av alle former for tvangsarbeid eller tvangsarbeid
- effektiv avskaffelse av barnarbeid
- eliminering av diskriminering med hensyn til arbeid og yrke
- et trygt og sunt arbeidsmiljø



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere virksomhetens implementering og arbeid med aktsomhetsvurderinger, og hvordan evalueringen gjennomføres i praksis:

Ledergruppen har det øverste ansvaret. Bærekraftsansvarlig overvåker og rapporterer direkte til ledergruppen. Det samme gjør hvitvaskingsansvarlig og GDPR-ansvarlig.

Aktsomhetsvurderinger gjøres i støttefunksjoner som har innkjøpsansvar. Vi jobber i disse dager med et helt nytt kvalitetssikringssystem som vil bli lansert i løpet av året.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Gjennom gode kvalitetssystemer, gode rutiner, ISAE3403, ISO 27002 tar vi kvalitet og sikkerhet på alvor. Vi har også gamifiserte sikkerhetsspill gjennom Hoxhunt. Her kårer vi de beste landene på sikkerhet, og Norge ligger alltid i tet.

I år hadde vi også kvalitetskontroll av Regnskap Norge. Denne bestod, vår kvalitet er god.

Gjennom vår beredskapsøvelse fikk vi også testet vår beredskapsplaner. Vi vet hva vi skal gjøre dersom noe skjer. Planen er en årlig beredskapsøvelse.

A photograph of a woman and a man in conversation, with a white text box overlaid on the image. The woman is on the left, looking towards the man on the right. The man has a beard and is looking back at the woman. The background is a blurred office setting with a window and a plant.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vår leverandørkjede er rimelig enkel siden vi er en tjenestebedrift. Skulle vi komme i en situasjon der vi er innblandet i skade vil vi informere berørte interessenter i de kanalene vi når de. Siden dette vil være i Norge så er det ikke vanskelig å komme i kontakt med riktig interessenter.

På nettsidene har vi kommunisert ansvarlighet@accountor.no, hvor alle kan sende inn henvendelser.

Vi har også en intern "whistleblower" kanal, hvor man helt anonymt kan varsle Accountor Group om brudd på våre etiske retningslinjer eller andre hendelser. Vi har ikke fått noen varsler i 2023.

Vi kommuniserer våre fokusområder via egen nettside, i sosiale medier og via nyhetsbrev til våre kunder. Vår firmapresentasjon inneholder også kommunikasjon rundt bærekraft og ansvarlighet. I møte med potensielt nye kundes skal det alltid vies tid til gjennomgang av informasjon rundt vårt fokus på bærekraft og ansvarlighet.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Vi har ikke hatt negativ påvirkning / skade i 2023. Vår leverandørkjede er rimelig enkel siden vi er en tjenestebedrift. Skulle vi komme i en situasjon der vi er innblandet i skade vil vi informere alle ansatte gjennom interne kanaler, vi vil også bruke våre nettsider og sosiale medier for å informere om vårt arbeid.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Vi plikter å svare på forespørsler fra allmennheten med utgangspunkt i aktsomhetsvurderingen vi har utført. Dette omfatter både generell informasjon og informasjon knyttet til en særskilt vare eller tjeneste som vi tilbyr. Vi skal gi generell informasjon rundt vårt arbeid med aktsomhetsvurdring. I tilfeller hvor kunder ønsker ytterligere innsyn i leverandørkjeden knyttet til kundens produksjoner, skal dette gis innsyn basert på de dokumenter og vurderinger som foreligger. Det skal i hovedsak alltid gis skriftlig tilbakemelding innenfor 3 uker fra vi har mottatt skriftlig henvendelse. Er mengden eller typen informasjon som etterspørres «uforholdsmessig byrdefullt» å svare innen treukersfristen, vil vi trenger mer tid. Besvarelse skal i slike tilfeller gis innen 8 uker.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø

Accountor har et godt og robust kvalitetssystem som følger bestemmelser nedfelt i nasjonale og internasjonale lover. I 2024 innfører vi økt systemstøtte med skybasert applikasjon for å støtte ny Regnskapslov og oppdatert GRFS rundt kvalitetssikring. Vi skal også kjøre en fullstendig kontraktsrevisjon av alle våre avtaler.

Gjennom Regnskap Norge er dette satt i system gjennom det som kalles GRFS (God regnskapsførerskikk). I tillegg har vi et utstrakt samarbeid med systemleverandørene våre, som for eksempel Visma, PowerOffice og Duett, og sikrer at kvalitetsbegrepet er gjennomgående operasjonalisert i den daglige driften vår. Vi har i tillegg valgt å kvalifisere oss til ulike anerkjente kvalitetsstandarder, som eksempelvis ISAE3402 (International Standard on Assurance Engagements). Gjennom eksterne revisjoner foretatt av Deloitte og PWC, sikrer vi at en uholdt 3. part gjennomgår vår produksjon med ulike testkriterier, slik at vi unngår blindsoner – det er lett å stirre seg «blind» i eget hus. Vi sikrer også vårt IT driftsmiljø gjennom å kontrahere leverandører som utelukkende er ISO27002 sertifisert, og har lagt ned store ressurser på nasjonale kampanjer og trening for å kunne oppdage trusler. Accountor erkjenner at uansett hvor mange tekniske dørvakter som implementeres – så vil enkeltmennesket og et øyeblikks uoppmerksomhet alltid være det svakeste punktet i forhold til å etterleve kvalitet i alle ledd.

Et eksempel på hvordan kvalitetssystemet er operasjonalisert, er hvordan vi jobber for å forhindre hvitvasking, svart arbeid og terrorfinansiering. Etter at Finanstilsynet gjennomførte et tematisyn for de største aktørene i regnskapsbransjen i 2021, fikk 16 av 18 aktører påpekt avvik av større eller mindre grad - og oppmerksomheten og arbeidet rundt Anti Money Laundering (AML) ble intensivert. I etterkant av tilsynet har Accountor satt store ressurser i sving med å styrke:

- Vurdering og risikoklassifisering (trusselbilde) på kundenivå
- Identifikasjon av trusler (og sårbarheter) ved selskapets virksomhet (bransje)
- Identifikasjon av reelle eiere ved kompliserte eierstrukturer
- Registrering av PEP (Politisk Eksponerte Personer)
- Opplæring av ansatte i Accountor rundt ansvaret nedfelt i autorisasjonsordningen, både for enkeltpersoner og for Accountor AS
- Internkontroll
- Interne operasjonelle rutiner for å sørge for etterlevelse.

Hvitvaskingsansvarlig i Accountor AS er et av medlemmene i Ledergruppen, og etterlevelsesansvarlig er avdelingsleder for kvalitet og prosess. Gjennom denne strukturen sikres både det strategiske og operative rammeverket rundt kvalitet og kampen mot hvitvasking. Det skal også nevnes at denne strukturen er essensiell siden det hviler streng informasjonsbegrensning i saker som kvalifiserer for såkalte MT-melding til myndighetene (Mistenkelig transaksjon). Hvitvaskingsansvarlig samarbeider her tett med Økokrim, både for generell rådgivning i enkeltsaker – men også som kontaktpunkt med innrapportering av konkrete mistanker. Kvalitetssystemet til Accountor fanger også opp situasjoner der våre kunder kan ha vært utnyttet av 3. part for vinning.

I tillegg er vi også klar over at en stadig økende oppmerksomhet og motivasjon rundt automatisering av interne arbeidsprosesser og produksjonsprosesser (eksempelvis Roboter, Kunstig Intelligens og Integrasjoner) også kan medføre at manuelle kontrollpunkter blir «automatisert bort». Med dette i mente undervurderer Accountor aldri menneskets kritiske sans som den siste bastion for å etterleve gjeldende lover og regler innfor dette området.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Vi har ikke vært i noen situasjoner hvor gjenoppretting har vært nødvendig.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte i egen virksomhet og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere samt lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer, når det er aktuelt

Kontaktinformasjon:

Accountor AS

Silje Valseth, Leder for marked og kommunikasjon

silje.valseth@accountor.no