



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2023

for Beer Sten AS

BEER STEN AS
Etabl ★ 1879
Et trygt valg

*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Beer Sten AS oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå **her**.*



FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

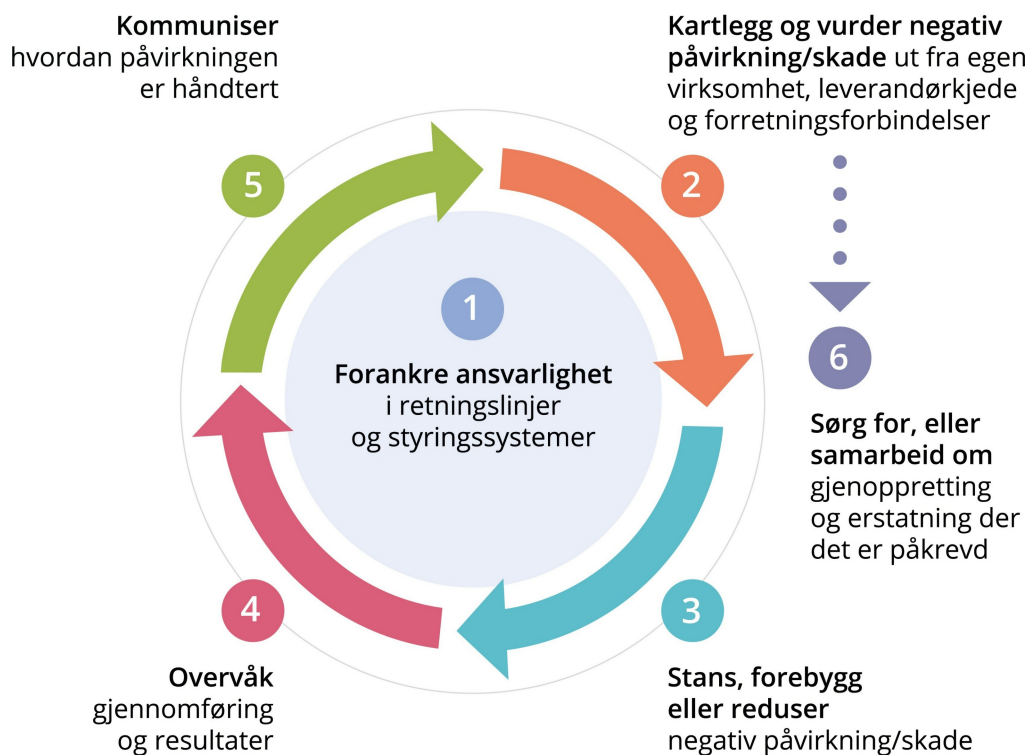
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

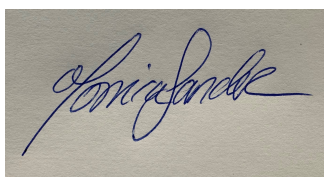
Beer Sten er spesialist på naturstein og gir råd om fremtidsrettede løsninger til prosjekt utomhus i Norge. Vi skal gjøre en forskjell ved å bidra til å redusere overforbruk og samtidig skape verdier. Beer Sten skal være et trygt valg for våre leverandører, kunder og ansatte. Vi har vært medlem av Etisk handel Norge siden 2007.

Vi gjør mer enn å stille krav. Vi vurderer risiko og følger opp aktivt. Dette krever en kontinuerlig innsats. Gjennom medlemskapet i Etisk handel Norge får vi tilgang til kunnskap og ressurser som hjelper oss med dette arbeidet.

Det er viktigere enn noen gang å tenke globalt og bidra til en jevnere fordeling og rettferdig handel verden over. Det er mer enn et CO2 avtrykk som avgjør om noe er bærekraftig.

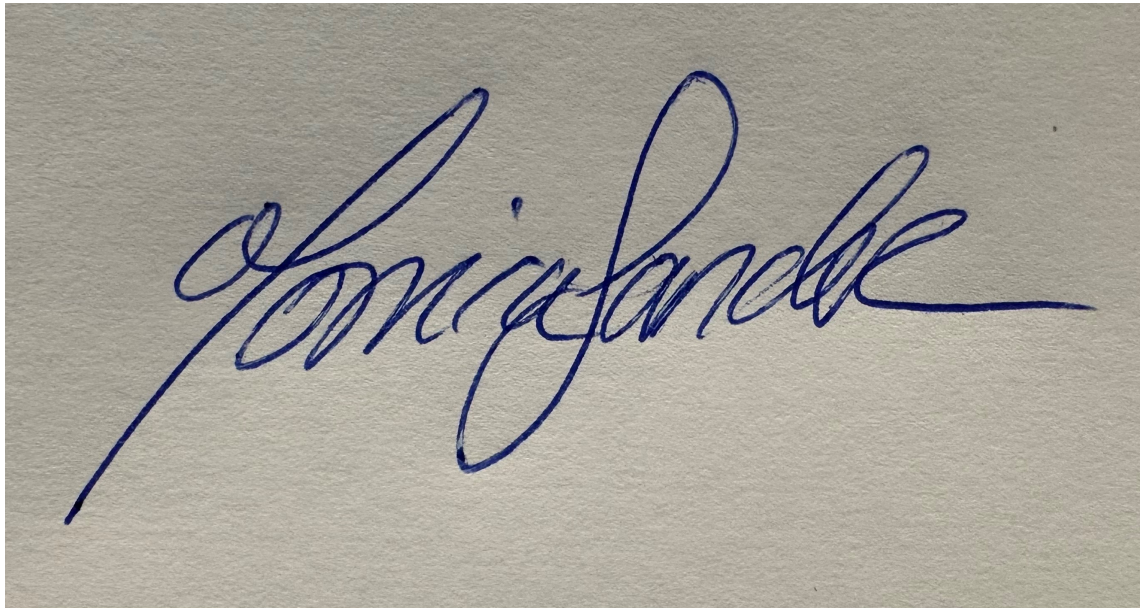
Vi er den eneste av norske steinimportører som er medlem av Etisk handel Norge. Vi ønsker å bevisstgjøre norske myndigheter, offentlige innkjøpere og våre kunder i forhold til god forretningspraksis.

" Gjennom medlemskapet i Etisk handel Norge har vi en god sparringspartner "



Monica Sander
Daglig leder

Styrets signatur

A handwritten signature in blue ink on a textured, light brown background. The signature is cursive and appears to read "Jonny Sande".

Oslo
14.02.2024

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Beer Sten AS

Adresse hovedkontor

Habornveien 56, 1630 Gamle Fredrikstad

Viktigste merker, produkter og tjenester

Naturstein til uteanlegg

Beskrivelse av virksomhetens struktur

En liten, flatt organisert familiebedrift

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

129 922 000

Antall ansatte

13

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Monica Sander

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

monica@beersten.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Vi kjøper naturstein direkte fra produsenter i India, Kina, Portugal, Sverige og Norge. I Kina er det hos noen leverandører et ekstra ledd, én underleverandør.

Natursteinsblokker tas ut i steinbrudd og transporteres til fabrikk eller huggeplass for bearbeiding. Videre transporteres ferdig produkt til havn for lasting om bord i skip. Transportmåte og distanser varierer etter steinens opphav.

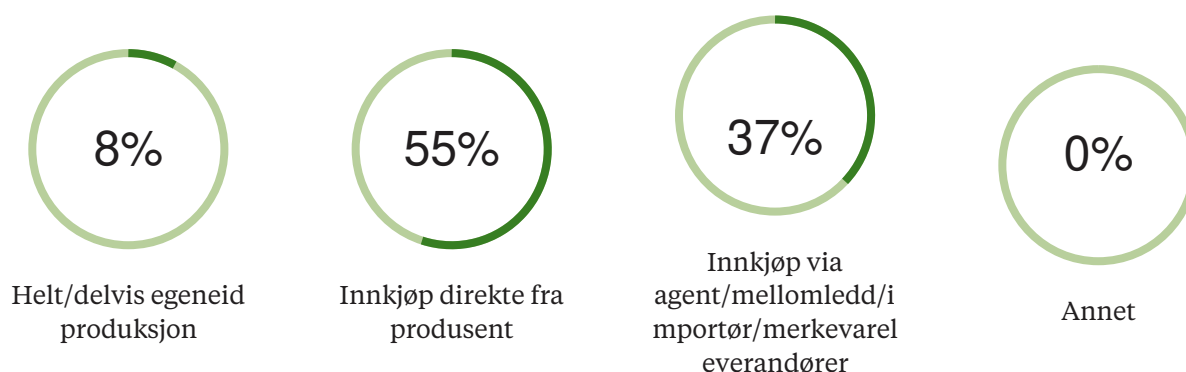
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

16

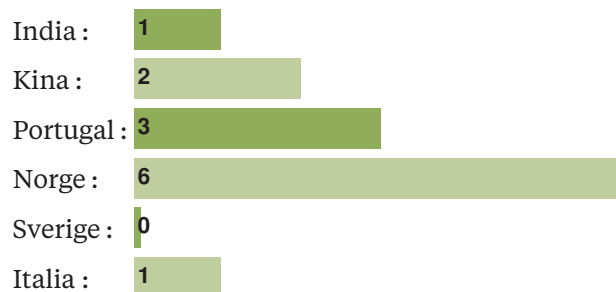
Kommentar til antall leverandører

Fordelt på India, Kina, Portugal, Sverige, Italia og Norge

Type innkjøp/ leverandørforhold



Liste over førsteleddsprodusenter per land



Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som virksomheten har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på:

Antall arbeidere

Antall produsenter dette er basert på

7

Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

104

Kommentar til antall arbeidere

Antall arbeidere oppgitt er fra India, Norge og Portugal.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi**Naturstein**

Kina
India
Norge
Portugal

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: Gjennomføre nye uavhengige SMETA- Revisjoner, eller tilsvarende, hos leverandører i Asia.

Status: I 2023 gjennomførte vi to uavhengige tredjepartsrevisjoner revisjoner ved fabrikk i Kina, der den største delen av våre finansielle midler ble anvendt.

2

Mål: Spre kunnskap, dele gode erfaringer og bidra til holdningsendringer rundt bærekraft og etisk handel innen bygg og anlegg i Norge.

Status: Holdt foredrag for landskapsingeniør og landskapsarkitekturstudenter (AHO, NMBU). Tilbudt alternative løsninger med fokus på både trygge leverandører og mindre materialforbruk i anbudsprosesser.

3

Mål: Tilby rådgiving og kostnadsfrie prosjektspesifikke bærekraftsanalyser.

Status: Vi har hatt henvendelser på mange prosjekt gjennom 2023 fra landskapsarkitekter som ønsker gratis rådgiving for redusert forbruk og bruk av naturstein som sikrer lang levetid og fremtidige gjenbruksmuligheter.

4

Mål: Fremme gjenbruk og redusert forbruk ved å jobbe målrettet mot og med prosjekt som har fokus på miljø.

Status: Vi har holdt foredrag om redusert forbruk og bruk av rester for bransjeorganisasjonen til de som prosjekterer landskapsprosjekt(NLA) og vi har markedsført Storbylegevakten i Oslo som et vellykket eksempel på redusert forbruk og bruk av rester i praksis.

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Gjennomføre nye uavhengige CoC- Revisjoner i India.

2

Spre kunnskap, dele gode erfaringer og bidra til holdningsendringer rundt bærekraft og etisk handel innen bygg og anlegg i Norge.

3

Tilby rådgiving og kostnadsfrie prosjektspesifikke bærekraftsanalyser.

4

Fremme gjenbruk og redusert forbruk ved å jobbe målrettet med dette i prosjekt og gjennom lagerføring og tilgjengeliggjøring av rester.

5

Oppnå gjennomføernivå for rapportering 2024.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.beersten.no/sider/etiske-retningslinjer>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn, miljø og klima?

Vi kommuniserer offentlig om vårt medlemskap i Etisk Handel Norge og hvilke forpliktelser dette innebærer. Våre etiske retningslinjer er tydelig i forhold til våre forventninger til leverandører og andre forretningsforbindelser. Vi er tydelige på å kommunisere vårt arbeid med bærekraft i digitale kanaler og gjennom foredrag og møter med aktører i viktige målgrupper.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Beer Sten skal være et trygt valg, og våre veivalg skal være i tråd med dette. Vi har vært medlem i Etisk Handel Norge i 16 år og har utviklet en policy i tråd med Etisk Handel Norge sine prinsipperklæringer og retningslinjer.

Vår policy er utviklet i samarbeid med Etisk Handel Norge og har alltid vært forankret i øverste ledelse og styret. Gjennom kontinuerlig kommunikasjon med interne og eksterne målgrupper er vår policy forankret både i handelsforhold og internt.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner og hvorfor?

Daglig leder har hovedansvar for vårt arbeid med bærekraftig forretningspraksis. En dedikert medarbeider har ansvar for det daglige arbeidet med bærekraft, miljø og etisk handel, denne personen har jevnlig dialog med daglig leder. Alle medarbeidere har delansvar for å følge våre mål og policyer ved innkjøp og ellers daglig drift. Ettersom vi er en liten, flatt organisert bedrift er dette den mest hensiktsmessige måten å jobbe på.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Vi har en egen bærekraftstrategi med en konkret handlingsplan der tiltakene involverer ansatte i det daglige arbeidet. Bærekraftarbeidet er en viktig del av vårt verdigrunnlag, vår tenkemåte og overordnede strategi og ikke minst handlinger.

Våre ansatte er kjent med, og stolt over, at Beer Stens bærekraftarbeid er av stor betydning i vår forretningspraksis. Alle ansatte kjenner til våre mål og hvordan vi jobber for å nå dem. Beer Sten skal være et trygt valg for kunder, ansatte og leverandører. Vår policy og retningslinjer for leverandører er godt kjent og nyansatte får opplæring i forhold til hvordan vi jobber med bærekraft i praksis. Oppgaver knyttet til aktsomhetsvurderinger er tydeliggjort i aktuelle stillingsbeskrivelse. De fleste av våre ansatte har arbeidsoppgaver hvor trygge innkjøp sikres gjennom høyt faglig fokus og god dialog. Det benyttes kun leverandører der vi jobber konkret med sporbarhet, oppfølging og revisjoner.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Det sikres at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger gjennom deltakelse på kurs og seminar. Videre har vi en ansatt med omfattende revisjonsbakgrunn som er sentral i planlegging og gjennomføring av revisjoner, i tillegg til en egen bærekraftansvarlig. Kompetanse blir utviklet kontinuerlig gjennom det daglige arbeidet med prosjekter, EPD og leverandører. Aktsomhetsvurderinger utføres av Beer Sten, med rådgiving fra Etisk handel Norge.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Beer Sten har et overordnet mål om å være et trygt valg for naturstein gjennom å ta økonomisk, sosialt og miljømessig ansvar. Bærekraftarbeidet er en viktig del av vårt verdigrunnlag, tenkemåte og overordnede strategi. Vi har en tydelig handlingsplan med konkrete kortsiktige og langsiktige tiltak som bidrar positivt til FNs bærekraftsmål om å utrydde fattigdom, bekjempe ulikhet og stoppe klimaforandringene innen 2030. Særlig tre av FNs bærekraftsmål ligger til grunn for utarbeidelsen av vår strategi: 8. Anstendig arbeid og økonomisk vekst, 12. Ansvarlig forbruk og produksjon og 13. Stoppe klimaendringene.

Gjennom handlingsplanen forplikter vi oss til å stille krav til sosiale og miljømessige forhold hos våre leverandører og ved valg av handelspartnere. Vi skal fremme gjenbruk og bruk av overskuddsmaterialer, bedre ressursbruk og mindre avfall. I tillegg skal vi fortsette å gjennomføre aktsomhets og risikovurderinger for å være bevisst over eget virke og hvordan vi kan forbedre oss for å sikre et trygt samarbeid med leverandører.

Vårt arbeid med bærekraft og etisk handel kommuniseres på våre hjemmesider.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Ettersom vi er en liten bedrift er daglig leder og styret involvert i arbeidet med måloppnåelse på daglig basis. Bærekraft og sosiale forhold med prioriterte risikoområder følges tett internt og gjennom løpende dialog og samarbeid med leverandører.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

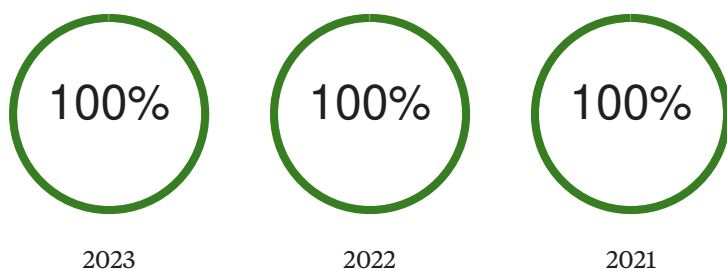
1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

I vår Code of Conduct beskrives våre forventninger til leverandører og handelsforhold. Denne er formidlet til og signert av alle leverandører. Den er godt kjent ettersom vi har lange handelsrelasjoner. Når vi gjennomfører revisjoner hos leverandør er vår Code of Conduct utgangspunkt for kontroller og innhenting av dokumentasjon. Sammen med HR-ansvarlig og øvrige ansatte har vi dialog om kjente risikofaktorer i landet. Videre har vi jevnlig samtaler med våre leverandører hvor vi gjennomgår pågående ordre og produksjon nøye. Her deler leverandør åpent rundt eventuelle utfordringer. Med hensyn til dialogen med leverandørene planlegger vi videre leveranser og tar hensyn til utfordringene som drøftes. Dette er en del av vår innkjøpspraksis.

Vår Code of Conduct er grunnlaget for spørreskjemaer og dialog med leverandører i India, Kina og Portugal. Ved nye ordre spør vi etter detaljer på hvor varen er produsert ift sporbarhet, samt når siste besøk og kontroll ble gjennomført på stedet. Vi ber også om bilder. Vi er opptatt av at vår leverandør skal føle et ansvar overfor de ulike punktene i vår Code of Conduct.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



Gjelder alle våre produsenter av naturstein.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Med åpenhetsloven og krav om aktsomhetsvurderinger har vi merket et større fokus på sosiale forhold, etikk, og bærekraftig forretningspraksis. Det er særlig tydelig i anbudsfasen hvor statlige og offentlige oppdragsgivere er involvert, der kravene til dokumentasjon på opprinnelse og miljøeffekten av produkter har blitt mer fremtredende. Dette er en utvikling vi ønsker velkommen og ser på som en mulighet for hele vår bransje til å ta skritt mot mer ansvarlig drift.

EPD-dokumentasjon er nå oftere et krav fra byggherre i flere større prosjekter. Dette understreker et skiftende fokus mot miljøaspektet av bærekraft i anbudsprosesser, hvor dokumentasjon som EPD stadig oftere blir et eksplisitt krav fra byggherrer, med en markant økning i prosjekter der det offentlige er oppdragsgiver. Beer Sten har EPD dokumentasjon på 15 produkter. Mer informasjon om våre EPD-er er tilgjengelig på EPD Norge (<https://www.epd-norge.no/soekeresultat/?categoryID=236&q=Beer+Sten+AS>).

I 2023 gjenopptok vi direkte besøk til våre leverandører, dette startet med besøk i India. Disse besøkene styrker vår innsikt i forholdene hos våre leverandører. Vi har også initiert tredjepartsrevisjoner på vår code of conduct i Kina, et tiltak som har vist seg å være verdifullt og som vi vil benytte oss mer av.

Videre observerer vi hvordan markedsendringer har ført til varierende press på våre leverandører fra forskjellige regioner, med en økning i etterspørselen etter kortreiste produkter.

Gjennom aktivt å fremme kunnskap og påvirke mot et mer bærekraftig forbruk, har Beer Sten AS initiert flere "Lappeteppesprosjekter". Disse prosjektene, som benytter seg av overskuddsmaterialer og gjenbruksvarer, er et praktisk bevis på vårt engasjement for bærekraft. Dette arbeidet støttes av landskapsarkitekter som er villige til å gå langt i å tilpasse sine design til de tilgjengelige materialene.

A photograph of a construction worker wearing a white hard hat and a high-visibility yellow safety jacket. The worker is looking towards a large, layered rock formation, possibly a quarry or a geological site. The background is slightly blurred, showing more of the rock formation and some greenery in the distance.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens faktiske negative konsekvenser og/eller prioriterte vesentlig risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Bruk av støvmaske, vernebriller, hørselvern og vernesko	Helse, miljø og sikkerhet	Portugal Kina India Norge

Vi har tatt ut overdreven bruk av overtid i Portugal fra fjorårets rapport. Dette var ett risikoområde vi identifiserte i sammenheng med flytting av innkjøpsvolum som følge av Covid 19.

Vi er bevisst på utfordringer i kina knyttet til statlig tvangsarbeid. Vi har gjennom våre tredjeparts revisjoner ikke avdekket noen tilfeller av dette.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

Vi gjør årlig risikokartlegging med Etisk Handel Norge sitt risikoverktøy. Dette er også foretatt i 2023. Da ble sentrale risikokilder på land og sektor nivå gjennomgått (ITUC, List of goods produced by child labor and forced labor, CSR Risk Check, Global Slavery Index). I tillegg er JETIs Country Breifs benyttet. Disse brukes som kilder til kartlegging og identifisering av risiko. Risiko avdekket under denne gjennomgangen ble lagt inn i verktøy for risikohåndtering, Salient Risk Tool utviklet av Etisk handel Norge, og danner grunnlaget for vårt videre arbeid på området.

Norskproduserte materialer står for en økt andel av våre innkjøp i 2023. I kartleggingen har vi valgt å se bort i fra produkter fra våre Norske produsenter siden vi identifiserer risikoen hos disse for å svære svært lav.

I 2023 har vi fortsatt arbeidet med innhenting av mer detaljer informasjon om egen leverandørkjede. Som følge av restriksjoner knyttet til Covid 19 ble ikke besøk eller besøk gjennomført i Østen i 2022. I 2023 har vi derfor vært på besøk og utført revisjon i India samt at vi har utført tredjepartsrevisjon i Kina.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert

Ingen annen negativ påvirkning/skade er identifisert i rapporteringsåret.



3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FN's bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø:

Prioritert negativ påvirkning/skade	Bruk av støvmaske, vernebriller, hørselvern og vernesko
Overordnet mål :	Alle arbeidere skal forstå viktigheten av å beskytte seg mot støy, støv og skader, slik at de benytter riktig verneutstyr i riktig situasjon.
Status :	Verneutstyr er tilgjengelig, men det er fortsatt behov for opplæring/holdningsarbeid blant enkelte arbeidere.
Mål i rapporteringsåret :	Bidra til økt kunnskap om farene ved å ikke bruke verneutstyr og følgelig økt bruk av verneutstyr. Vi har også et mål om å opprettholde fokus på utskifting og kvalitet på verneutstyret, spesielt støvmasker og briller

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Gjennomført besøk og revisjoner i India. Deler av revisjon har vært med fokus på bruk av verneutstyr og leverandørs HMS rutiner. Bruk, tilgjengelighet og innkjøp av verneutstyr blir diskutert i ukentlige møter med leverandør.

Sendt ut spørreundersøkelser hvor PPE bruk og tilgjengelighet er etterspurt. Spørreundersøkelse blir brukt til å kartlegge bruken av PPE hos leverandør samt andre forhold.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Bidra til holdningsendring og økt kunnskap om farene ved å ikke bruke verneutstyr. Økt bruk av verneutstyr.

Besøk hos leverandører.

Direkte dialog med arbeidere.

Lage brosjyre og bildemateriell for en til en opplæring og dialog.

Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Vi gir konkrete råd om gjenbruk og bruk av restparti for å redusere forbruk av nytt råmateriale. Vi har en tydelig strategi og praksis som innebærer at vi alltid gir landskapsarkitekter og byggherrer råd for å sikre god ressursutnyttelse. Dette hindrer overdimensjonering og svinn. Ved å redusere råvareuttak reduseres også mengden material som fraktes. Vi velger samarbeidspartnere på transport som tar hensyn til miljø og bærekraft i drift og valg av utstyr, og som har et mål om å redusere sine klimagassutslipp og å bli karbonnøytrale.

Vi har environmental product declaration (EPD) for en stor del av våre produkter. En EPD er en miljødeklarasjon som oppsummerer miljøprofilen til et produkt.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

I løpet av 2023 tok vi et viktig skritt mot å forstå og redusere vårt karbonavtrykk ved å etablere et klimaregnskap for Scope 1 og 2, i tråd med retningslinjene fra Greenhouse Gas (GHG) protokollen. Dette arbeidet har vært avgjørende for å identifisere hvor våre største utslipp kommer fra og sette oss i stand til å ta informerte beslutninger om hvordan vi kan redusere vår miljøpåvirkning.

Ved å analysere vårt klimaregnskap, oppdaget vi at den mest betydelige kilden til utslipp var knyttet til bruken av dieseltrucker. Dette innsikten har ført til at vi nå ser på alternative løsninger som kan bidra til å redusere disse utslippene betydelig. En slik løsning er overgangen til elektriske trucker, som har potensial til å minske vår avhengighet av fossile brennstoff og dermed redusere våre Scope 1-utslipp. Eventuell overgang til elektriske trucker vil bli gjort gradvis ettersom dagens truckflåte når slutten av sin operasjonelle levetid.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Vi er opptatt av å gi våre leverandører de beste forutsetninger for å lykkes. Våre bestillinger er tydelige og gjennomarbeidet for å hindre endringer. Vi gir langsiktige og forutsigbare produksjonsplaner og tydelige prioriteringer for fremdrift. Gjennom åpenhet og tett kommunikasjon tilpasser vi vår innkjøpspraksis i samarbeid med leverandøren. Fleksibilitet i forhold til leverandørens produksjonsønsker er viktig. Vi presser ikke på urimelig korte leveringstider, til tross for at vi selv blir presset av oppdragsgivere i Norge. Vi skal kjenne markedet og ikke presse priser under et anstendig nivå. For å sikre dette ønsker vi også å komme tidlig inn i forhandlinger med kunde for å kunne sikre forståelse for denne praksisen og for å kunne rådggi på en måte som ivaretar leverandørens interesser. Vi betaler våre leverandører før vi mottar varene. De er lydhøre for våre innspill og er ikke redd for å informere oss om egne utfordringer. Vi har under pandemien foretatt forhåndsutbetalinger flere ganger til leverandører som har bedt om dette i vanskelige tider.

Vi har en rutine for å be leverandører om innspill til hvordan vi kan endre innkjøpspraksis for å tilpasse oss deres behov.

I slutten av 2023 ble vi med på prosjektet Responsible purchasing practises (RPP) in manufacturing. Prosjektet er i regi av Ethical trade initiative. Dette prosjektet vil hjelpe oss med å få økt innsikt i hvordan vår innkjøpspraksis påvirker våre leverandører samt sette i gang endringer og prosesser for å redusere de negative effektene vår innkjøpspraksis kan ha i dag.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi gjennomgår årlig kvalitetstester av materialene vi selger. Dette er en viktig del av vår innkjøpspraksis og kvalitetssikring. Kvalitetstestene legger grunnlaget for vår rådgivning til kunder ved dimensjonering og utforming, gjerne i forbindelse med prosjekter. Det er viktig for oss at løsningene og produktene vi selger gir mulighet for lang levetid og ikke minst muligheter for fremtidig gjenbruk av materialene.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Dette kommuniseres gjennom vår Code of Conduct som inkluderer retten til fri fagorganisering og kollektive forhandlinger.

Det finnes overordnede og/ eller kulturelle begrensninger i leverandørland, men dette betyr ikke at vi vil ignorere denne problemstillingen. Vi kommuniserer tydelig viktigheten av arbeiderrepresentasjon og -rettigheter hos alle våre leverandører, uavhengig av hvor de opererer. Dette blir gjort gjennom faste møter med leverandører og leverandørbesøk.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi ønsker å være en rådgiver overfor våre leverandører gjennom å dele kunnskap om bærekraft og etisk handel. Gjennom flere år har vi rettet fokus på bruk av verneutstyr hos arbeidere (HMS) i samtlige land. Under hver revisjon påpeker vi viktigheten av bruk av verneutstyr gjennom samtaler med arbeidere, mellomledere og ledere. Særlig har vi fokus på støv og støy fra produksjon. Årlig informerer vi lederne om viktigheten av å holde kurs om verneutstyr for arbeiderne. Dette er et tiltak for å redusere risiko knyttet til HMS men også for økt lønnsomhet ved å hindre ulykker og skader. Produksjonen blir mer effektiv i trygge og ryddige omgivelser.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Korrupsjon og bestikkelser og bekjempelser er tydelig omtalt i våre etiske retningslinjer.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Ingen andre planer og tiltak utført i rapporteringsåret.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere virksomhetens implementering og arbeid med aktsomhetsvurderinger, og hvordan evalueringen gjennomføres i praksis:

Daglig leder og ansvarlig for bærekraft har ansvar for å overvåke effekten av iverksatte tiltak. Overvåkingen gjennomføres i praksis gjennom revisjon, besøk og etterspørring av dokumentasjon i form av bilder, lønnslipper, bankutskrifter etc.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Ved jevnlig revisjoner og besøk ser vi om tiltak fungerer eller ikke. Vi tar med oss erfaringene fra revisjoner inn i kommende risikovurderinger. Forhold som evt. avdekkes danner grunnlag for våre videre aktsomhetsvurderinger og nye tiltak.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.



5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vi kommuniserer direkte med berørte interessenter under våre jevnlige besøk. Vi har ved flere anledninger delt ut kontaktinformasjon slik at vi kan bli kontaktet direkte.

Ved fysiske revisjoner legger også jevnlig besøk til lokale skoler og templer i f.eks India der vi har en åpen dialog med lokalsamfunnet generelt via lokale lærere, rektorer og prester. Vi prøver ofte også å sette av tid til en runde "gatelangs" i nærliggende områder og landsbyer. Da er det lavere terskel for å kontakte oss uformelt dersom det er behov.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Vi kommuniserer til kunder, oppdragsgivere og andre i målgruppen om hvordan vi jobber med kartlegging og håndtering av risiko. Der det etterspørres informasjon om sosiale forhold og bærekraft legger vi frem detaljer rundt bærekraftig forretningspraksis og hvilke utfordringer vi møter. Vi holder også foredrag og seminarer om bærekraftig forretningsdrift og etisk handel hvor vi forteller om utfordringer, muligheter og fremtidige mål. Det finnes også tilgjengelig informasjon på våre nettsider hvor vi kommuniserer hvilket ansvar vi tar og hvordan vi ser på arbeidet med bærekraft og etisk handel. For mer informasjon les: <https://www.beersten.no/sider/etiske-retningslinjer> og <https://www.beersten.no/tjenester/baerekraft-workshop> .

Rapporten som leveres til Etisk Handel Norge er også en del av arbeidet med offentlig kommunikasjon rundt hvordan vi kartlegger og håndterer risiko og negativ påvirkning.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet besvares fortløpende.

A photograph of a stone staircase with a pebble bed on the right side. The stones are grey and rectangular, and the pebbles are small and multi-colored. The background shows some green plants.

6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø

Hittil har det ikke vært tilfeller av gjenoppretting. Likevel har vi et klart mål om å bidra til gjenoppretting der det skulle være nødvendig, og vi vil ta ansvar der det skulle være aktuelt. Dette er en vesentlig del av vår Code of Conduct.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det har ikke vært tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte i egen virksomhet og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere samt lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer, når det er aktuelt

Vi følger opp våre leverandører tett, og har en god dialog. Det gjør at vi blir trygge på at vi får informasjon om tilfeller som krever gjenoppretting. Vi ber om dokumentasjon på forsikringspapir og hvilke mekanismer som foreligger ift medisinsk hjelp og legesjekk. Vi anser forsikringer som en viktig mekanisme for gjenoppretting.

Under årets revisjoner i India og Kina har vi gått gjennom og identifisert hvilke klagemekanismer som er tilgjengelige for arbeidere. Dette inkluderer forslagskasser og

I Beer Sten AS er verneombud oppnevnt og vil fungere som klagemekanisme.

Kontaktinformasjon:

Beer Sten AS
Monica Sander
monica@beersten.no