



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2023

for Interflora Norge SA

□





FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

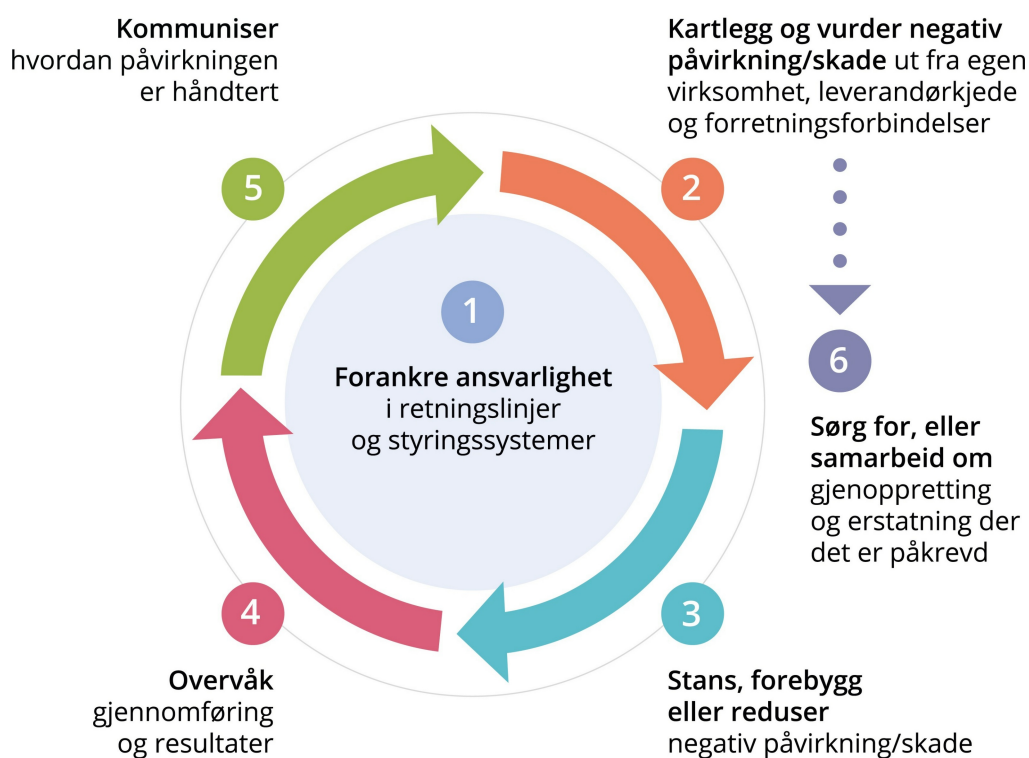
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Interflora Norge SA er eier av lisensen for varemerket Interflora i Norge med ansvar for å drifte og markedsføre det nasjonale formidlingssystemet for blomsterhilsener (Floragram). Herunder å velge ut et felles sortiment med blomsterprodukter som skal produseres og leveres til kundene av de lokale medlemsbutikkene. Sortimentet markedsføres på Interflora.no.

Interflora er en medlemseid forening med 347 privateide selvstendige butikker som er ansvarlige for sitt eget innkjøp og butikkdrift. Leverandørporteføljen er derfor kompleks med stor lokal variasjon. Interflora har som mål å øke graden av forutsigbarhet og kvalitet i verdikjeden gjennom å fokusere på færre anbefalte leverandører for innkjøp av ferskvarer og tørrvarer til butikkene.

Interflora Norge SA er også medlem i det globale Interflora-nettverket for distribusjon av internasjonale blomsterhilsener.

Basert på gjennomført risikoanalyse i verdikjeden for produksjon og salg av blomster har vi prioritert å jobbe med standardisering av sentrale leverandøravtaler som stiller krav til bærekraftig produksjon og distribusjon i verdikjeden. Vi kartlegger også verdikjeden i forhold til CO2 avtrykk, bruk av plantevernmidler og etisk produksjon. I sortimentet som markedsføres av Interflora prioriteres 100% nedbrytbart og resirkulerbart innhold. Overfor medlemsbutikkene stiller vi krav om Miljøfyrtårnsertifisering som et tiltak for å kvalitetssikre bærekraftige prioriteringer i utførerleddet.

Interflora er medlem av Floriculture Sustainability Initiative (FSI) som er et samarbeid der den internasjonale verdikjeden for blomster skal forbedre bærekraftig produksjon og handel med blomster og planter. Ambisjonen er å ha 100% av blomster og planter ansvarlig produsert og omsatt innen 2030. Våre prioriterte hovedleverandører på snittblomster har produsenter som samsvarer med Global GAP Flowers and Ornamentals, MPS GAP, Kenya Flower Council og/eller Fair trade. De er også medlem av Etisk handel, grønt punkt, BSCI og FSC.

Vi erkjenner at vår forretningspraksis kan ha potensiell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø og ønsker å benytte vår posisjon til å bidra til en positiv endring.

" Forpliktet til en bedre verden "



Kjetil Hans Løken
Adm.dir. Interflora Norge SA

Styrets signatur

Olav Eide Une Bergan-Strand Hård Eide

Olav Rognli Nilsen Torsvik Hildegunn Mette Solheim

Raisa Gjellerud

Billingsstad
14.02.2024

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Interflora Norge SA

Adresse hovedkontor

Billingstadsletta 13, 1396 Billingstad

Viktigste merker, produkter og tjenester

Interflora Floragram (formidling av blomsterhilsener)

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Interflora Norge SA er medlem av det globale Interflora-Fleurop nettverket for internasjonal distribusjon av blomsterhilsener, og er medeier i foreningen, Fleurop Interflora global flower services SA.

Interflora Norge SA er et samvirkelag 100% eiet av våre medlemmer i Norge. Medlemsbutikkene består av 347 selvstendige/privateide butikker. Interflora har et hovedkontor bestående av 15 medarbeidere som har som formål å drifte og markedsføre formidlingsystemet for blomsterhilsener i Norge.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

75 528 000

Antall ansatte

15

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Ingen

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Marta Optun Forså

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

mof@interflora.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Interflora Norge SA har ansvar for sortimentet som skal markedsføres på Interflora.no i samarbeid med utvalgte butikker. Interflora sentralt inngår rammeavtaler for innkjøp av blomster og tilleggsvarer som butikkene kan velge å benytte seg av for å produsere og levere sortimentet som markedsføres på Interflora.no.

Interflora er en medlemsorganisasjon som tilrettelegger for bærekraftige innkjøp, men har ingen beslutningsmyndighet eller mandat til å handle på vegne av butikkene. Medlemmene har frihet til å handle av hvilke leverandører de mener er best for deres lokale butikk. For å øke graden av forutsigbarhet og langsiktig tankegang i innkjøpsarbeidet motiverer vi butikkene til økt handel gjennom færre leverandører hvor vi sentralt har et inngått et avtaleforhold som skal bidra til lavere risiko, bedre oversikt og mer sporbarhet i verdikjeden. Medlemmenes innkjøpslojalitet fra utvalgte avtaleleverandører blir premiert gjennom bedre innkjøpsbetingelser for butikkene.

Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

17

Kommentar til antall leverandører

Avtaleleverandørene dekker størstedelen av innkjøpsbehovet til butikkene, men det er fortsatt frivillig å benytte seg av disse. Kjøpet fra Interfloras avtaleleverandører utgjør ca. 70% av det totale innkjøpet fra medlemsbutikkene.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Interflora Norge SA har ikke direkte innkjøp fra disse leverandørene.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som virksomheten har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på:

Antall arbeidere

Antall produsenter dette er basert på

Kommentar til antall arbeidere

Interflora har ikke kjennskap til dette per dags dato.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Roser	Kenya Den europeiske union
Grønt	Spania Frankrike Italia
Tulipanløk	Nederland
Orkidè	Belgia Nederland Thailand

Vi har her valgt å fokusere på våre 4 største varekategorier som utgjør ca. 60% av innkjøpet til en gjennomsnittlig blomsterbutikk. Sortimentet på Interflora.no velges også ut med bakgrunn i de mest solgte blomstersortene som tilbys fra hovedavtale leverandøren. 60% av det totale innkjøpet fra medlemsbutikkene skjer hos hovedleverandør. Dette gir oss størst mulig påvirkningsmulighet og best effekt i forhold til risikoanalysen.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: 80% innkjøpslojalitet til avtaleleverandørene

Status: 85,55%

2

Mål: Miljøfyrtårn sertifisering av 15 butikker i Oslo, Trondheim, Bergen, Stavanger og Kristiansand.

Status: Første gruppen med 15 butikker gikk i gang med arbeidet å sertifisere seg i juni 2023. Ved utgangen av året var 11 av disse sertifisert. Det forventes ytterligere 19 sertifiseringer i løpet av 2024.

3

Mål: Miljøfyrtårn sertifisering av Interflora hovedkontor

Status: Hovedkontoret ble sertifisert 20. desember 2023

4

Mål: Kartlegging av Co2 avtrykk for alle buketter solgt på Interflora.no

Status: I 2023 ble det kartlagt Co2 avtrykk for 50% av alle buketter solgt på Interflora.no. Kartleggingen foregår manuelt, og for å kunne nå målet om 100% kartlegging jobber vi med å automatisere arbeidet.

5

Mål: Signerte leverandøravtaler med minimumskriterier for bærekraft

Vi har signerte leverandøravtaler, og alle leverandører har godtatt vår code of conduct. Vi har imidlertid ikke prioritert å få alle leverandøravtalene våre signert med minimumskriterier for bærekraft i 2023, selv om disse er formulert, da vi står midt i prosessen med å skulle tegne ny 5 års leverandøravtale for Interflora Norge SA som skal gjelde fra 2025. Denne er målsatt signert mars 2024.

Status :

Pr i dag har vi hovedleverandøravtale med Blomsterringen på ferskvarer og denne gjelder ut 2024, i tillegg har vi flere små tilleggsavtaler. Vi har nær dialog med hovedleverandør ift bærekraft, men er ikke kommet like langt med de mindre leverandørene.

Hovedfokuset vårt i 2023 har vært å kartlegge hvor de ulike leverandørene står, og hvordan de tenker å jobbe med bærekraft fremover - for å rigge oss på en god måte for fremtiden og velge riktig leverandør i ny avtale gjeldende fra 01.01. 2025

I den anledning har vi gjennomført kartleggingssamtaler med ett bredt antall leverandører (Blomsterringen, Bama, Noviflora, Hilverda (FM Group), Van der Plas (Floral Trade Group) og Flower Direct) for å gi oss nødvendig innsikt før vi skriver en kravspesifikasjon. Ift bærekraft har vi innlemmet dette som ett av 5 hovedtemaer i disse kartleggingssamtalene.

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Samle større del av ferskinnkjøpet til færre leverandører for bedre oversikt og kontroll/sporbarhet av produktene og leveransene i verdikjeden.

2

Samle flere butikker i innkjøpsavtalene med hovedleverandørene for hhv. ferskvarer og tørrvarer.

3

Signerte leverandøravtaler med minimumskriterier for bærekraft

4

Alle butikkene benytter FSC-sertifisert emballasje til Interfloras ordrer (Floragram)

5

Bruk av økovennlige og nedbrytbare underlag og materiale i Interfloras kolleksjon (Floragram)

6

Forbedring av leverandør emballasje etter prinsippene; Recycle, reuse, reduce and replace

7

Kartlegging av CO2 avtrykk for 80% av buketter solgt på Interflora.no

8

Kommunikasjon av miljøpåvirkning for ulike produkter solgt på Interflora.no

9

Miljøfyrtårnsertifisering av 19 nye butikker i løpet 2024. (Totalt 30 med 80% volumdekning av Floragram)



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.



1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.interflora.no/aapenhetsloven-og-baerekraft.597485.no.html>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn, miljø og klima?

Interflora Norge SA jobber for å ha en bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø. Dette policy-dokumentet, inkludert prinsipper for bærekraftig forretningspraksis, danner grunnlaget for vårt bærekraftsarbeid.

Interflora anser bærekraftig forretningspraksis som en forutsetning for bærekraftig utvikling, som innebærer at dagens generasjoner får dekket sine behov uten å ødelegge framtidige generasjoners mulighet til å få dekket sine. FNs bærekraftsmål er verdens felles handlingsplan for bærekraftig utvikling. Interflora jobber aktivt med bærekraftsmålene gjennom påvirkning og tilretteleggelse overfor medlemsbutikkene og leverandørene i verdikjeden.

Som medlem av Etisk handel Norge forplikter Interflora seg til å jobbe aktivt med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Aktsomhetsvurderinger er en risikobasert tilnærming til å respektere og ivareta mennesker, samfunn og miljø i vår egen virksomhet og i hele leverandørkjeden. Vi forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere følger samme tilnærming.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Utarbeidelsen av policy for bærekraft har tatt for seg forståelsen av begrepet bærekraft i organisasjonen. Ulike representanter fra bedriften har deltatt i workshops og fora med andre detaljhandelskjeder, og har kommet frem til en omforent forståelse av at bærekraft handler om bidra til en utvikling som imøtekommer dagens behov uten å ødelegge mulighetene for at kommende generasjoner skal få dekket sine behov. Vi må leve på en måte som gjør at vi får det vi trenger, uten å skade andre mennesker eller naturen. Utgangspunktet for bærekraftsbegrepet omhandler de tre pilarene; "People", "Planet" og "Profit". Utfordringene underveis har bestått i å forstå på hvilken måte vi kan påvirke ulike deler av verdikjeden. Vi har kommet frem til en overordnet policy som kan fungere i vårt eget arbeid og overfor våre samarbeidspartnere.

Policy for bærekraftig forretningspraksis er utarbeidet av administrasjonen og forankret/vedtatt i styret. Policy kommuniseres til ansatte og overfor medlemsbutikkene i interne kommunikasjonskanaler, forhandlermøter, kurs/opplæring/samlinger og i årsmøtet for medlemsbutikkene. Den er også lagt ut på www.interflora.no/aapenhetsloven-og-baerekraft.597485.no.html

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner og hvorfor?

Daglig leder er ansvarlig for bærekraftig forretningspraksis i Interflora Norge SA. Sammen med innkjøpssjef utføres aktsomhetsvurderinger i praksis for avtaleleverandører og datterselskap.

Kategorisjef for Floragram i samarbeid med sortimentssjef, som har den daglige kontakten med leverandører, er rapporteringsansvarlige for eventuelle avvik i den daglige kontakten med leverandører. Den øvrige organisasjonen er informert om Interfloras bærekraftpolicy og strategi.

Innkjøpssjefen er deltakende i internasjonale bærekraftsprosjekter i Interflora.

Administrerende direktør rapporterer kvartalsvis på bærekraftsmål og aktsomhetsvurderinger, samt evt. avvik til styret i Interflora Norge SA. Arbeidet er forankret i interne retningslinjer både i personalhåndbok og HMS håndbok, samt i rutinebeskrivelser dokumentert gjennom miljøfyrtårnsertifisering.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Det er utarbeidet en veiledning om bærekraftsarbeidet som benyttes i internt informasjonsarbeid. Ansvaret for aktsomhetsvurderinger er innarbeidet i stillingsbeskrivelser for daglig leder og innkjøpssjef.

Arbeidet er gjenstand for årlig evaluering av styrets arbeid og daglig leder.

Innkjøpssjef følges direkte opp av styreleder ift. stillingsbeskrivelse og arbeidsmål.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Organisasjonen er oversiktlig og består av direkte dialog med alle involverte. Felles forståelse og oppfølgings skjemaer blir benyttet. For øvrig gjennomføres tverrfaglig kompetanseutveksling. Vi deltar i nettverksgrupper innen detaljhandelen. Deltakelse i NHO felleskapets kurs og prosjektdeltakelse, kurs gjennom BDO og gjennom Handelshøyskolen BI kurs "Bærekraft som konkurransekraft". Kurs og workshops fra Etisk Handel.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Utdrag fra strategiplanen 2022-2025: Miljø og bærekraft

Interflora skal bruke Floragramkolleksjonene som middel for å drive utviklingsarbeidet i forhold til miljøvennlige produkter, etterlevelse av etiske standarder, og bærekraftige løsninger i hele verdikjeden. Arbeidet målsettes gjennom at 100 medlemsbutikker i et landsdekkende utvalg skal sertifiseres som Miljøfyrtårn innen 2025. Interflora Norge SA skal ellers arbeide for at Floragramkolleksjonen etterlever Interflora Fleurop (GFS) sine internasjonale standarder iht. kvalitet, miljø, etikk og bærekraft.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Det rapporteres kvartalsvis til styret ift. status og måloppnåelse i handlingsplanene som er utledet av strategien for bærekraft. Informasjonsmaterieill til ansatte, butikker og samarbeidspartnere godkjennes av styret. Evt. avvik ift. aktsomhetsvurderingene rapporteres til ledelse og evt. i oppfølgingen av styret - avhengig av graden av alvorligheten i avvikene.

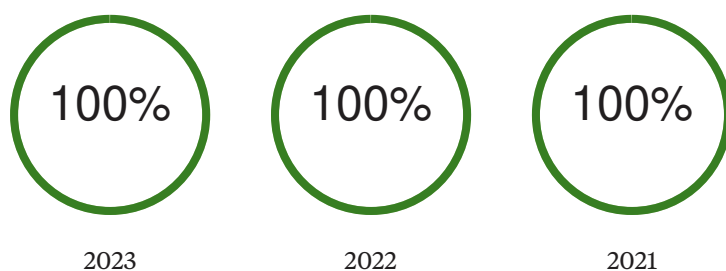
1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

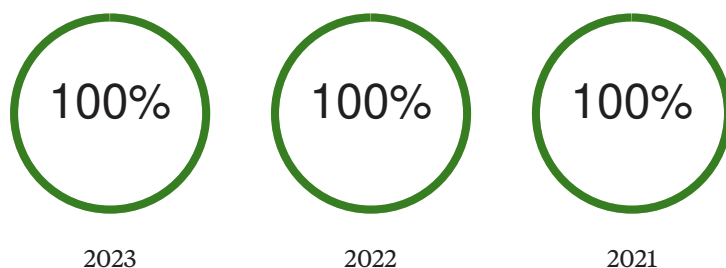
I avtaler, kontrakter og presentasjon av bærekraftsplan. Oppfølging av minimumskrav til leverandører basert på Code of conduct og aktsomhetsvurderinger. Ved inngåelse av nye kontrakter og reforhandling kommuniseres Interfloras policy og krav til samarbeidspartnere. Interflora har årlige statusmøter med avtaleleverandørene samt fysiske besøk med opplæring av ferdigproduserte produkter. Hovedsamarbeidspartnerne følges opp gjennom månedlige statusmøter. Etske retningslinjer for leverandører til Interflora Norge SA og Code of Conduct er lagt ut på nettsidene til Interflora.no: <https://www.interflora.no/aapenhetsloven-og-baerekraft.597485.no.html>

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som bedriften har hatt forretningsforhold med i mer enn tre år



Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



Code of conduct er akseptert av alle i kontraktene. Nye minimumskrav er akseptert av hovedleverandør, 60% av innkjøpet.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Internasjonalt har Fleurop-Interflora i 2023 gjennomført samling på tvers av landene og satt ny struktur og ledelse for det internasjonale bærekraftprogrammet, med tverrfaglige team og felles plattform. Dette gjør at det har blitt enklere å dele informasjon, sparre og diskutere med hverandre.

Internasjonalt kartleggingsarbeid for ulike blomstersorter sitt CO2 avtrykk startet i 2022 og ble videreført i 2023, med mål om å redusere karbonfotavtrykket totalt. Likeledes er det jobbet med kvalitetssikring av nedbrytbar og gjenvinnbar emballasje i verdikjeden og forskningsprosjekt på plantevernmidler i samarbeid med Colombia University. Det internasjonale arbeidet muliggjør dypere analyser enn hva hvert enkelt land kan gjennomføre på egenhånd.

Interflora Norge SA hovedkontor har blitt Miljøfyrtårnsertifisert, og har gjennomgått alle interne rutiner.

Fokuset på miljøledelse og utarbeidelse av maler har bevisstgjort hele organisasjonen ift. mål og oppgaver. 15 Interflora butikker startet på Miljøfyrtårnsertifisering i 2023.

I prosessen mot nye leverandøravtaler fra 1. januar 2025 er det gjennomført kartleggingssamtaler hvor vi har bedt leverandørene redegjøre for området bærekraft for å forstå hvordan de er rigget for å hensynta området på best mulig måte fremover ved valg av riktig leverandør for neste 5 (+5) års periode.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens faktiske negative konsekvenser og/eller prioriterte vesentlig risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Emballasje og plast bruk - avfallshåndtering	Miljø Avfall Materialbruk	Norge
Plantevernmidler/kjemikalier	Helse, miljø og sikkerhet Miljø	Globalt
Arbeidsvilkår og arbeidsforhold	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	Globalt
Klimagassutslipp	Utslipp	Globalt Norge

Det er gjennomført et internasjonalt kartleggingsarbeid i Interflora/Fleurop av virksomhetens generelle risikoområder ift miljø, bærekraft og samfunnsansvar. Dette arbeidet er grunnlaget for vår prioritering av risikoområder som følges opp overfor våre avtaleleverandører med retningslinjer for våre etiske standarder (code of conduct). Prosessen har bestått av en ekstern analyse med kartlegging av de mest relevante påvirkningsområdene i blomsterbransjen og en intern analyse av formålet til Fleurop/Interflora organisasjonen internasjonalt samt relevans og prioriteringer i hvert medlemsland.

For å sikre at vi prioriterer områdene som har størst påvirkning er det gjort en analyse for å videre bestemme hvor vi skal ha fokus og bruke ressurser fremover for å påvirke der det har størst effekt. Se vedlegg "Sustainability Programme Materiality analysis 2020"

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden.

Blomsterbransjen kan generelt sies å ha høy risiko. Interflora Norge SA er medlem av Fleurop-Interflora Association, som representerer det internasjonale nettverket for blomsterformidling til forbrukere i hele verden. I dette nettverket er det laget ett tverrfaglig team som sammen har utført risikoanalyse for produksjon og salg av blomsterprodukter for å kartlegge hvor det er størst risiko i verdikjeden. Blomster sources fra hele verden, og sånn sett er ett internasjonalt samarbeid styrkende i arbeidet med å kartlegge risiko og de enkelte landene kan varsle hverandre via felles Teams gruppe om det er oppdaget risiko i land/områder/farmer.

Interflora Norge SA fasiliterer ett innkjøpssamarbeid med store leverandører som butikkene våre kjøper gjennom. Kartlegging og identifisering av risiko skjer ved å ha langsiktige samarbeid med leverandørene våre, tett dialog og å ha rutiner for oppdatering og oppfølging av leverandører. I 2023 ble det startet ett eget prosjekt for å velge ny hovedsamarbeidspartner fra 2025 og fremover. Her vurderer vi både eksisterende og nye leverandører, samt ser hvordan lojaliteten til Interflora Norge SA sine sentrale avtaler kan høynes.

Vi har og en åpen linje til våre egne butikker og lokalforeninger, hvor de kan varsle kritikkverdige forhold direkte til hovedkontoret eller via forhandlermøter og faglige fora.

Vurdering av risiko gjøres årlig eller ved andre særskilte hendelser.

b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet;

For 2023 har vi konsentrert oss om ferskvarer (snitt og planter), som står for 90% av butikkenes kjøp. Det betyr at tørrvarer ikke er dekket, disse står for resterende 10% av omsetning til butikkene. Vi har valgt å fokusere på og prioritere varegruppen som står for størst andel av omsetning først, selv om det er høy risiko knyttet til begge produktgruppene.

c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med;

Vår arbeidsmetode er basert på bruk av nettverket til Fleurop-Interflora Association og initiativer i bransjen som f.eks. FSI, i tillegg til egne leverandører. Se dokument "Sustainability agenda 12th2020". Bærekraft i sektoren er gjennomgått via undersøkelser i eksisterende kilder og bruk av eksterne konsulenter:

- Interflora er med på sektorspesifikke initiativer, som f.eks. FSI - og følger FSI sine definerte benchmarking standarder i FSI "Basket of standards". Standardene er publisert og offentlig tilgjengelig her

<https://www.standardmap.org/>, de har bestått benchmarking mot internasjonale referansepunkter og

lovgivning om sosiale og miljømessige kriterier og er anerkjent som ansvarlige kilder (standarder legges til FSI-kurven og anerkjennes av forsyningskjeden som ansvarlige kilder å trygt hente fra):

<https://www.fsi2025.com/wp-content/uploads/2022/05/FSI-2025-SUMMARY.pdf>

<https://www.fsi2025.com/basket/>

- Risikovurderinger fra EU kommisjonen på plantevernmidler: https://food.ec.europa.eu/plants/pesticides/eu-pesticides-database_en

- For innsikt på karbonutslipp via flyfrakt har man blant annet sett på studier fra Cranfield University "Comparative Study of Cut Roses for the British Market produced in Kenya and the Netherlands" - Précis Report for World Flowers - 12 Februar 2007 av Dr Adrian Williams og nettsiden til "Air Transport Action Group" : <https://atag.org/>

- For å undersøke hva forbruker tenker om bærekraft har man sett på Google search trends, analysert Nielsen tall (Nielsen 2017) og fått innsikt fra Sustainability 2017 report fra The Hartman Group: <https://www.hartman-group.com/reports/269005989/sustainability-2017>

Vi skaffer oss informasjon fra leverandørene gjennom møter, skriftlig kommunikasjon, utveksling av rapporter og besøk.

I forbindelse med prosess for ny hovedsamarbeidsavtale fra 1. januar 2025 har vi hatt kartleggingssamtaler med

alle aktuelle leverandører i Norge hvor vi har hatt ett spørsmålsbatteri til dem ift hvordan de jobber med miljø og bærekraft, og bedt dem utdype største risiko fra deres synspunkt. I etterkant av kartleggingssamtalene har vi sendt ut RFI (Request for information) til alle aktuelle leverandører hvor vi ber dem redegjøre.

d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette

Ja, spørsmål fra forbruker rundt dyrking/kjøp av råvarer fra konfliktområder som f.eks. i Palestina og Israel. I disse tilfellene er vårt tiltak å gå til leverandør å be om informasjon om hvor varene kommer fra og hvilke leverandører/farmer varene er kjøpt fra, for å kunne ta bevisst valg ift om vi ønsker å kjøpe produkter derfra eller ikke.. Vi har kommunisert skriftlig at vi ikke vil handle varer fra leverandører som medvirker til brudd på folkeretten og menneskerettigheter.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert

Vi har ikke identifisert annen negativ påvirkning/skade.

**3****Håndtering av prioritert påvirkning**

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.



3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø:

Prioritert negativ påvirkning/skade	Emballasje og plast bruk - avfallshåndtering
Overordnet mål :	100% nedbrytbare eller resirkulerbare materialer og produkter Interflora har nok en gang valgt å bruke nedbrytbare underlag i sin kolleksjon
Status :	pågående
Mål i rapporteringsåret :	Miljøfyrtårnsertifisering av Interflora hovedkontor og 15 butikker. Status: Interflora hovedkontor Miljøfyrtårnsertifisert 20. desember 2023, 11 butikker er Miljøfyrtårnsertifisert pr 31.12.2023

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Nytt sortiment er lansert med resirkulerbare underlag og FSC sertifisert emballasje
Interflora har laget incentiver for å benytte hovedleverandøren sine nedbrytbare produkter

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Mål om å miljøfyrtårnsertifisere 19 nye butikker, dvs. totalt 30 Miljøfyrtårnsertifiserte butikker (som dekker 80% av det nasjonale Floragramvolumet) ved utgangen av året.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Plantevernmidler/kjemikalier
Overordnet mål :	100% organiske eller komposterbare blomster. Alle blomster dyrket uten skadelige kjemikalier. Gjelder hovedleverandør på ferskvarer.
Status :	Kartlegging og undersøkelser av blomsterproduktene innhold/bruk av kjemikalier.
Mål i rapporteringsåret :	Kartlegging og analyse av plantevernmidler i buketter som er markedsført av Interflora Dette arbeidet og målet følger det internasjonale prosjektet som gjøres av Fleurop Interflora i samarbeid med Colombia University. Første del av denne kartleggingen forventes å være ferdig i løpet av 2024.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Kartlegging er utført og dataene/resultatene er sendt til analyse. Tiltak avhenger av svarene fra denne analysen.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Ferdig analysert materiale som beskriver omfanget av kjemikalier benyttet for de 10 mest brukte blomstersortene.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Arbeidsvilkår og arbeidsforhold
Overordnet mål :	Sikre bærekraftige vilkår for medarbeiderne hos leverandører og produsenter i hele verdikjeden
Status :	Ingen avvik avdekket
Mål i rapporteringsåret :	Rapportering fra leverandører. Status er at flere leverandører ikke har vært i stand til å rapportere ihht våre krav. Vår hovedleverandør, Blomsterringen, har ila 2023 blitt MPS sertifisert.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Rapportering fra hovedleverandør OK

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Rapportering fra alle ferskvare avtaleleverandører:

- Leverandøren har signert våre etiske retningslinjer (Code of conduct) for leverandører og kommunisert til oss skriftlig sine egne retningslinjer
- Leverandøren har gitt oss en kontaktperson for oppfølging av våre etiske retningslinjer for leverandører
- Leverandøren kan vise til et system for oppfølging av de etiske retningslinjene for leverandører
- Leverandøren har oversikt over og deler informasjon om hvor blomstene og varene som selges til Interfloras butikkmedlemmer er dyrket (sporbarhet)
- Leverandøren gir Interflora tilgang til evt. Produksjonssteder, gartnerier og tilhørende bygg (tilgang)

Prioritert negativ påvirkning/skade	Klimagassutslipp
Overordnet mål :	Redusere CO2 utslippet med 100%. Fossilfri transport. All energi fra fornybare kilder.
Status :	Hovedkontor OK Trondheim benytter 80% EL-biler til sisteledds distribusjon av blomsterhilsener Oslo har startet gradvis utskiftning av fossildrevne budbiler til EL-biler
Mål i rapporteringsåret :	Økt bruk av EL-biler for sisteledds distribusjon av blomsterhilsener Å kartlegge 100% av CO2 avtrykket til Floragramkolleksjon

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Informasjon til butikker og underleverandører samt inngåelse av gunstige sentrale avtaler for kjøp av EL-biler
Kartlegging av CO2 avtrykk i verdikjeden for produksjon og distribusjon av blomster

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Forventede resultater av kartlegging av CO2 avtrykk i verdikjeden for produksjon og distribusjon av blomster:

1. Kartlegge 80% av Floragrambuketter med innhold
2. Legge inn alle data i Excel skjema manuelt
3. Gjøre beregninger ved hjelp av Fleurop verktøy
4. Bruke verktøyet for å redusere CO2 avtrykk i buketter i fremtidige kolleksjoner

Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Mål om miljøfyrtårnsertifisering av hovedkontor og 15 butikker i 2023, nye 19 butikker i 2024
Alle butikkene benytter FSC-sertifisert emballasje til Interfloras ordrer (Floragram)
Bruk av resirkulerbare og nedbrytbare underlag i Interfloras kolleksjon (Floragram)
Forbedring av leverandør emballasje etter prinsippene; Recycle, reuse, reduce and replace.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Kartlegging av Co2 avtrykk for alle buketter solgt på Interflora.no
Målsetninger om reduksjon av klimagassutslipp gjennom Miljøfyrtårnsertifisering, både når det gjelder hovedkontoret og i verdikjeden ifm fasilitering av innkjøp for butikkene. Store deler av utslippene kommer fra leverandørkjeden, det er derfor aktuelt å påvirke leverandører til å redusere utslipp eller vurdere endringer i leverandørkjeden. Leverandører som jobber aktivt med miljøledelse foretrekkes.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Samle større del av innkjøpet til færre leverandører for bedre oversikt og kontroll av leveransene/produktene i verdikjeden.

Interflora er en medlemsorganisasjon som tilrettelegger for bærekraftige innkjøp, men har ingen beslutningsmyndighet eller mandat til å handle på vegne av butikkene. Medlemmene har frihet til å handle av hvilke leverandører de mener er best for deres lokale butikk. For å øke graden av forutsigbarhet og langsiktig tankegang motiverer vi butikkene til økt handel gjennom færre leverandører hvor vi sentralt har et inngått et avtaleforhold som skal sikre at standardene etterleves. Medlemmenes innkjøpslojalitet fra utvalgte avtale leverandører blir premiert gjennom bedre innkjøpsbetingelser for butikkene.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Kommunikasjon av miljøpåvirkning for ulike produkter solgt på Interflora.no
Signerte leverandøravtaler med minimumskriterier for bærekraft

Interflora er medlem av Floriculture Sustainability Initiative (FSI). Det er et samarbeid der den internasjonale verdikjeden for blomster skal forbedre praksis og drive positiv endring mot bærekraftig produksjon og handel med blomster og planter. Floriculture standarder i FSI er i samsvar med internasjonale grunnleggende krav og lovgivning. Vår hovedleverandør på snittblomster har produsenter som samsvarer med Global GAP Flowers and Ornamentals, MPS GAP, Kenya Flower Council og/eller Fair trade. De er også medlem av Etisk handel, grønt punkt, BSCI og FSC.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Interflora støtter opp om retten til fri fagorganisering og andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon. Vi skal arbeide tett med våre leverandører/mellomledd for å sikre involvering av arbeiderrepresentanter og dermed sikre en bærekraftig forretningspraksis. Dette er også kommunisert i vår policy og code of conduct

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Det er utarbeidet en veiledning om bærekrafts arbeidet som benyttes i internt informasjonsarbeid. Bærekraft inngår som et oppdrag for ulike råd i Interflora som f.eks. markeds- og innkjøpsråd og dommer og fagråd. Gjennom utarbeidelse av sortiment/kolleksjon for Interflora.no arrangeres workshops og samarbeid med eksterne blomsterfaglige kompetanse institusjoner som f.eks. Veas Grønne fagskole og BLOK. Kursdeltakelse, informasjon og kommunikasjon av bærekraft planen i organisasjonen for øvrig.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Kommunikasjon av Bærekraft policy og retningslinjer innlemmet i personalhåndbok.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Ved å være tett på leverandørene våre så vi kommer i posisjon til å få vesentlig informasjon. Kartleggingssamtaler med alle aktuelle leverandører, oppfølging av samtalene med utsendelse av RFI. Besøk hos leverandører i Norge og Holland. Besøk hos norske produsenter.

A photograph of a worker in a green uniform and cap, seen from behind, holding a bouquet of light-colored roses. The worker is standing in a large greenhouse filled with rows of rose bushes. The structure of the greenhouse is visible in the background, with other workers and blue hanging covers in the distance. The ground is reddish-brown soil.

4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere virksomhetens implementering og arbeid med aktsomhetsvurderinger, og hvordan evalueringen gjennomføres i praksis:

I den daglige driften er det daglig leder som skal følge opp at handlingsplanene gjennomføres og overvåke effekten av de iverksatte tiltakene. Det foregår i hovedsak gjennom dialogmøter og tilbakemelding fra butikker gjennom medlemsavdelingen samt leverandør oppfølging. Det er daglig leder og styret som har ansvar for å evaluere effekten av gjennomførte tiltak.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

- Ved å ha fokus på miljøledelse, og at flere Interflora butikker blir Miljøfyrtårnsertifiserte i 2024, så vil vi ta bedre valg for miljøet fremover og ha fokus på å velge leverandører som også jobber med miljøledelse. Når det gjelder emballasje og plastbruk - avfallshåndtering, så vil tiltakene beskrevet føre til økt bruk av "riktige materialer", og da gjerne nedbrytbare materialer eller resirkulerbare materialer.
- Ved å få kartlagt og undersøkt blomsterproduktene innhold/bruk av kjemikalier vil vi bli i stand til å sette i gang gode tiltak. Dette kan f.eks. være å inngå dialog med våre leverandører, som så må samhandle med sine produsenter og sette i gang effektive tiltak for å redusere bruk av farlige kjemikalier
- Ved å stille krav til leverandørene om kontaktperson for oppfølging av våre etiske retningslinjer for leverandører, at de kan vise til et system for oppfølging av de etiske retningslinjene, at de har oversikt over sporbarhet og gir oss tilgang til eventuelle produksjonssteder, gartnerier og tilhørende bygg så kommer vi tettere på leverandørene våre, og det er enklere for oss å gjøre oss opp en mening eller stille spørsmål/krav til områder vi oppfatter som uklare eller ikke godt nok ivaretatt.
- At flere butikker inngår avtaler via sentrale gunstige avtaler om kjøp av EL bilder vil føre til mindre CO2 utslipp fremover. Å kartlegge CO2 avtrykk i verdikjeden for produksjon og distribusjon av blomster vil hjelpe oss å redusere CO2 avtrykk i buketter i fremtidige kolleksjoner samt ha fokus på blomster og planter med mindre avtrykk ved aktiviteter. På sikt vil dette også gjøre oss i stand til å kommunisere CO2 avtrykk til forbruker.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Interflora anser ansvarlig innkjøpspraksis som et av våre viktigste virkemidler i arbeidet for bærekraftig forretningspraksis. Interflora skal legge til rette for at egen, og medlemmenes innkjøpspraksis styrker og ikke undergraver leverandørers mulighet til å levere på kravene vi stiller for å sikre gode forhold for mennesker, samfunn og miljø. Vi skal tilstrebe langvarige leverandørforhold med leverandører som viser særlig vilje- og evne til å jobbe med positiv utvikling i leverandørkjeden.

I Norge har vi et tett og godt samarbeid med vår hovedleverandør Blomsterringen (og deres underleverandør igjen, Bama), for å sikre at de etiske forholdene hos Blomsterringen og Bamas produsenter tilfredsstiller Interflora sine krav. Dette foregår ved jevnlig møter og skriftlig kommunikasjon med leverandører. Det har ikke vært tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsåret.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

På vår hjemmeside Interflora.no publiseres hvert år redegjørelsen for samfunnsansvar og rapporten til Etisk Handel Norge. Ved enkelthendelser vil eventuelle pressemeldinger legges ut på samme nettside.

Interflora Norge SA hovedkontor ble Miljøfyrtårnsertifisert 20. desember 2023 og har gjort dokumentering rundt relevante miljødata. Rapport for foregående år er tilgjengelig på nettsiden vår Interflora.no

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Vi har en egen hjemmeside: <https://www.interflora.no/aapenhetsloven-og-baerekraft/> der all relevant informasjon om vårt arbeid på området er tilgjengelig. I tillegg har vi en egen epostadresse der ytterligere henvendelser kan gjøres. Det er utarbeidet interne retningslinjer for hvordan henvendelser relatert til åpenhetsloven skal håndteres, og vi har satt opp ansvarlige personer knyttet til å ivareta henvendelser.

6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø

Ved brudd på våre etiske retningslinjer vil det være dialog med leverandør for å kartlegge omfanget av hendelsen og en plan skal lages og følges opp for gjenoppretting i samarbeid med gjeldende leverandør hvor den negative hendelsen har oppstått.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det ble avdekket mistanke om kritikkverdige arbeidsforhold hos en underleverandør (budbilfirma) til en Interflora butikk i Bergen i februar 2023. Interflora butikken drøftet mulig løsninger med Interfloras lokalforening i Bergen. I mellomtiden ble firmaet oppløst, og ingen videre kontakt eller avtale kunne opprettholdes.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte i egen virksomhet og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere samt lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer, når det er aktuelt

Lokalt hos Interflora hovedkontor kan varsling av avvik eller negativ hendelse skje gjennom vår medlemsavdeling, kundeservice, internt tillitsvalgt eller direkte til daglig leder.

Når det gjelder ekstern verdikjede har vi ett tett og langsiktig samarbeid med våre leverandører.

Interflora/Fleurop er medlem i FSI, noe som gir grunnlag for å kunne følge opp at våre leverandører har sertifiseringer som følger FSI standarden, slik at man i større grad vil unngå behovet for gjenoppretting.

På Interflora.no vil det i løpet av 2024 bli lagt inn en funksjon hvor man kan få sidene oversatt til engelsk, dermed kan arbeidere og lokalsamfunn varsle og melde inn behov for gjenoppretting på nettsidene våre.

Kontaktinformasjon:

Interflora Norge SA
Marta Optun Forså
mof@interflora.no