



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2023

for Jordanes

□

*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Jordanes oppfyller våre krav til basisnivå.
Les mer om basisnivå [her](#).*



FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

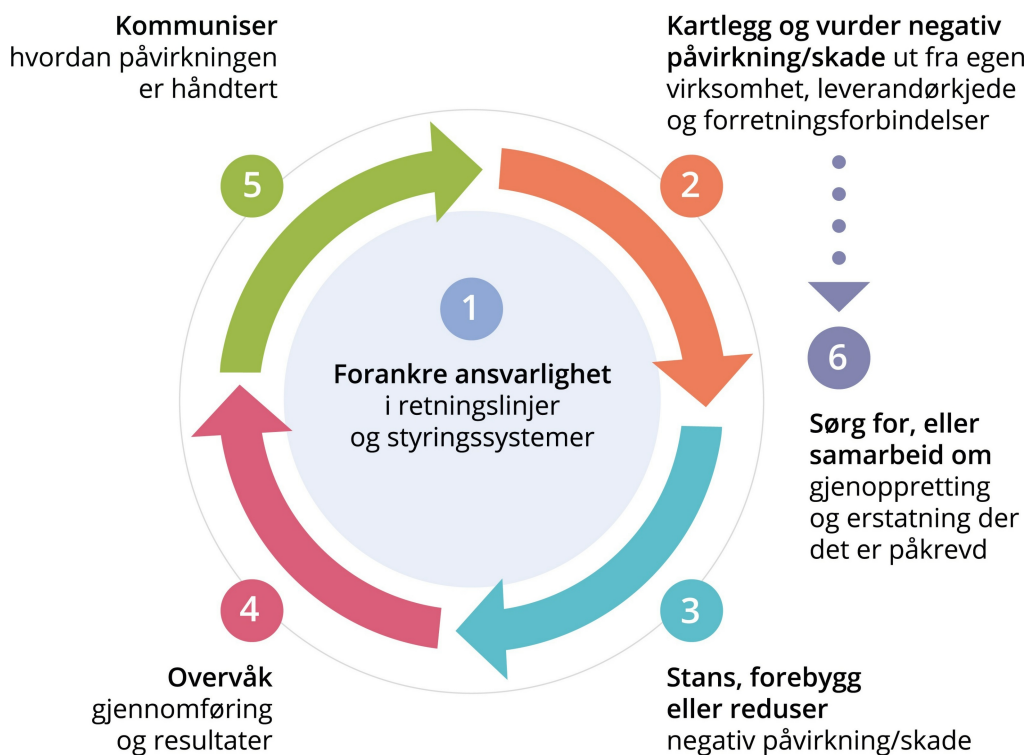
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.

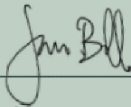


Forord av daglig leder

Jordanes leverer med dette vår første rapport til Etisk Handel som et samlet konsern. Tidligere har vi levert rapporter basert på vår virksomhet i Norge, da under navnet Scandza. Det siste året har vi samlet alt arbeidet knyttet til innkjøp i én avdeling på Jordanes nivå. Dette gjør vi for å ytterligere profesjonalisere innkjøpsprosessene, samtidig som vi sikrer en helhetlig oppfølging av sosiale forhold gjennom hele vår verdikjede.

I løpet av 2023 har Jordanes gjennomført en dobbel vesentlighetsanalyse i tråd med EUs nye rapporteringsstandard, European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Vi har definert Sustainable Sourcing som et av fire hovedområder vi skal fokusere på fremover. Dette omfatter sosiale forhold i verdikjeden, biologisk mangfold, klimaendringer, bruk av ressurser og dyrevelferd. Vi anser ansatte i verdikjeden som et vesentlig område hvor vi har mulighet til å påvirke. Vårt mål for Norge er at alle mennesker som jobber i vår verdikjede skal ha en lønn å leve av og anstendige arbeidsforhold innen 2030. Produksjonen skal ivareta nærmiljøet, dyrevelferd og klima. Derfor er det avgjørende for oss å ha kontroll på vår verdikjede. I løpet av 2023 har vi fortsatt å ta steg for å styrke kontrollen ytterligere.

" Jordanes skal bidra positivt i vår verdikjede. Vi er bevisst på hvordan vår aktivitet kan påvirke, negativt og positivt, sosiale-, miljømessige- og økonomiske forhold i landene vi handler med. "



Jan Bodd

Jan Bodd
CEO, Jordanes

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Jordanes

Adresse hovedkontor

Henrik Ibsens gate 60C

Viktigste merker, produkter og tjenester

Synnøve Finden, Sørlandschips, Peppes Pizza, Backstube og Bodylab

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Jordanes er et ledende skandinavisk merkevarekonsern med over 30 ikoniske merker og mer enn 2 900 dedikerte ansatte. Våre merker spiller en vesentlig rolle i hverdagen til skandinaviske forbrukere, fra tidlig morgen til sen kveld, både i dagligvarehandelen og på restauranter. Vi tilbyr et bredt spekter av produkter og opplevelser innen kategorier som mat og snacks, bespisning, personlig pleie, helse og trening. Alle våre merker er dypt forankret i den distinkte skandinaviske livsstilen og tilbys forbrukere over hele verden, med hovedfokus i Nord-Europa.

Våre leverandører kommer hovedsakelig fra Norge og resten av Skandinavia, men vi skaffer også varer fra andre deler av Europa. I tillegg importerer vi produkter fra utenfor Europa. Vi samarbeider tett med lokale tjenesteleverandører og leverandører av utstyr og tilbehør, som brukes i produksjonen av våre varer samt på kontoret og andre områder.

Primært retter vi salget vårt mot det skandinaviske markedet, men vi eksporterer også til Europa generelt, Asia og USA. Våre salgskanaler inkluderer grossister, detaljhandelssteder og nettbutikker, og sluttbrukerne våre er alltid forbrukere.

Styret i Jordanes har ansvaret for å etablere nødvendige retningslinjer, vurdere risikoer og muligheter knyttet til bærekraft, samt evaluere resultatene av pågående initiativer. Roller som omhandler identifisering og håndtering av risiko i forhold til due diligence-vurderinger, innehas av Innkjøpsdirektøren, HR-direktøren og konsernets kvalitetsansvarlig. Direktøren for Bærekraft leder koordineringen av disse tiltakene, og disse rollene utgjør sammen styringsgruppen for identifisering og håndtering av risiko i vår verdikjede.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

7 200 000 000

Antall ansatte

2 990

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Dette er Jordanes første rapport, og dekker et mye større omfang enn tidligere rapporter for Scandza. Scandza sitt arbeid ligger til grunn for Jordanes rapport.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Sofie Oraug-Rygh

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

sofie.rygh@jordanes.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Alle nye leverandører godkjennes gjennom en fastsatt prosess.

Innkjøper tar en første vurdering basert på våre kriterier knyttet til finansielle forhold og vårt ESG Charter.

Sertifiseringer og godkjenninger, og risikovurdering knyttet til vår ESG Charter, kvalitetssikres og følges opp av kvalitetsansvarlig.

Alle våre selskaper er selv sertifisert med krav oppfølging av leverandører.

Dette gjøres gjennom vårt kvalitetssystem, TQM.

Alle nye leverandører skriver under på Jordanes Supplier Standards hvor de forplikter seg til å etterleve disse.

Det gjennomføres også revisjonsbesøk der vi mener det er nødvendig etter en risikovurdering.

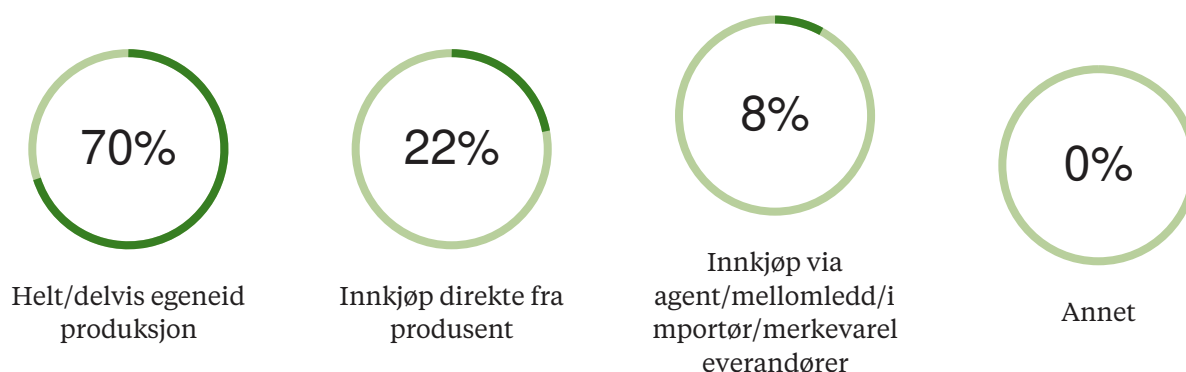
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

259

Kommentar til antall leverandører

Vi har i denne oversikten tatt med de mest relevante leverandører. Største endring er at leverandører fra restaurant og skjønnhet og velvære virksomheten til Jordanes.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Dette er estimerte tall. Egeneid produksjon er selskaper med samme eierskap gjennom Jordanes. Agenter definerer vi som selskaper som videreformidler f.eks. råvarer. Produsent blir da resten, selv om disse i noen tilfeller både kan produsere egne varer og videreselge ferdigvarer.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Norge :	107
Den europeiske union :	119
Globalt :	26
Storbritannia :	7

Dette er landet der hvor vi får varene fra og/eller hovedvekt av varene kommer fra. I mange tilfeller kjøper vi råvarer produsert andre steder i verden, men da følger det spesifikke kriterier fra oss om kvalitet, opprinnelsesporing etc.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som virksomheten har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på:

Antall arbeidere

69 937

Antall produsenter dette er basert på

30

Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

2332

Kommentar til antall arbeidere

Vi har innhentet estimat på antall ansatte totalt i de 30 største av våre leverandører av råvarer, ferdigvarer og innsatsfaktorer. Merk at 2/3 av disse ansatte jobber i en av våre leverandører Smurfit Kappa.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Melk	Hellas Norge
Potet	Danmark Norge
Kjøtt	Norge
Krydder	Norge Den europeiske union
Matoljer	Sør-Amerika Den europeiske union
Plast/Folie	Den europeiske union
Papp/Papir	Den europeiske union
Nøtter	Vietnam
Mysepulver	Den europeiske union

Vi har er tatt utgangspunkt i råvarer inn til vår produksjon. Oljer blir stort sett raffinert i EU/Nederland. Leverandørene på nøtter er godkjent av Etisk handel.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: Få opp ny IT-struktur, enda bedre kontroll på grunndata og prosessbeskrivelser

Status: Nye IT-struktur utsatt, men bedret oppfang av relevant data. Etablert policy og startet på rutinebeskrivelser.

2

Mål: Gjennomføre analyse av innkjøpsrollen i konsernet.

Status: Som en konsekvens av analyser ble innkjøpsrollen i konsernet slått sammen til en avdeling i Q4-23, og vil gjennom 2024 jobbe felles rutiner, risikovurdering og evaluering av leverandører.

3

Mål: Se på innkjøpssamarbeid for å minske risiko

Status: Har utvidet innkjøpssamarbeidet både internt i konsernet men også mot relevante eksterne samarbeidspartnere.

4

Mål: Innlemming av nye selskaper, rutiner

Status:

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

I forbindelse med ny transporttender for konsernet vil vi gjøre en ekstra vurdering av risikobildet på innleid transport.

2

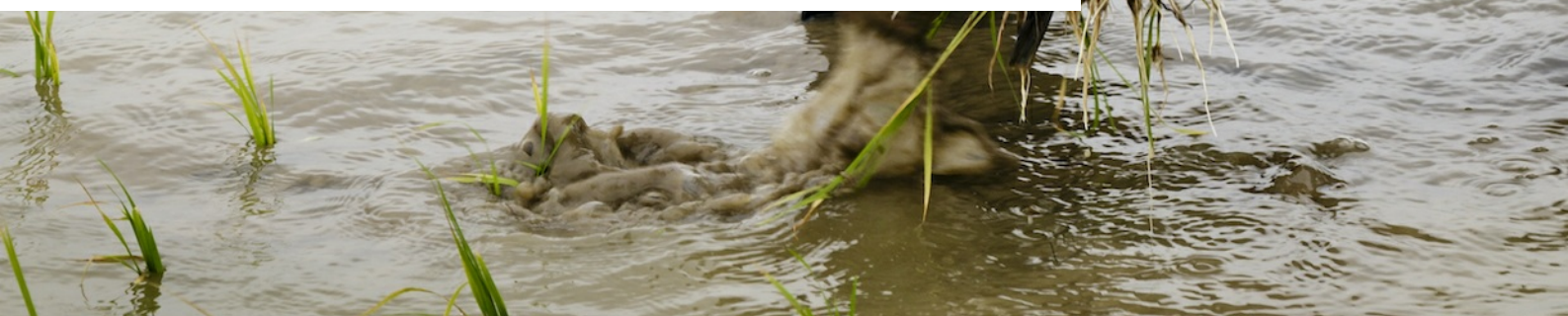
Løpet av året få på plass en konsernfelles rutine for oppfølging av leverandører og hvordan innkjøp/avrop av varer skal gjøres.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.



1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.jordanes.no/about/sustainability#policies>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn, miljø og klima?

"Our DNA

At Jordanes, our DNA, Proud to serve our kids, is at the core of all we do. We are proud to serve our community and work diligently to make life better for Scandinavians every day. By combining our entrepreneurial spirit with agile systems and processes, we're dedicated to delivering high-quality brands that are good for you, good for the environment, and connect with your heart and mind.

Sustainability

At Jordanes, one of our main mission is to create sustainable solutions. We work closely with our brands to help them incorporate sustainability throughout their operations. Our ultimate goal is to provide great products and services that are good for both consumers and the environment in Scandinavia.

The ESG Charter

This document serves as a cornerstone in articulating Jordanes' unwavering commitment to environmental stewardship, social responsibility, and effective governance throughout its operations. At the heart of our corporate philosophy is the ambitious initiative "Proud to Serve Our Kids" (PTSK), encapsulating our profound dedication to sustainability that goes beyond product development. As a company, Jordanes strives not only to meet legal requirements but to surpass them in the pursuit of long-term sustainability.

Corporate Governance

Corporate Governance is rooted in our DNA. We believe good corporate governance is instrumental in delivering long-term value to our shareholders and stakeholders."

<https://www.jordanes.no/about>

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Jordanes har en egen dokument struktur som speiler vårt ESG arbeid. Vi har et DNA, en Code of Conduct for egen virksomhet, en Code of Conduct for leverandører, Jordanes Principles for Responsible Business Conduct og et ESG Charteret. Charteret er utviklet gjennom ved hjelp av arbeidsgrupper i selskapet og er vedtatt av styret. Charteret er revidert internt, og ved hjelp av eksterne ressurser. Vedtatt av styret januar 2023. Dokumentene ble revidert i november 2023 og april 2024. Alle dokumenter er tilgjengelige på <https://www.jordanes.no/about/sustainability#policies>

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner og hvorfor?

Det overordne ESG-arbeidet, og aktsomhetsvurderinger, ligger hos Director Communication, Sustainability & Public Affairs. Denne rapporterer direkte til Chief of Staff. I arbeidet med aktsomhetsvurderinger i Jordanes har også Innkjøpsdirektøren, Quality Assurance Manager, HR Direktør og VP Supply Chain dedikerte roller. Jordanes har også en Procedure for Due Diligence on Responsible Business Conduct.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Bærekraft gjennomfører hele strategien til selskapet og alle selskaper har i løpet av året hatt bærekraftworkshops med oppfølging. Vi har i løpet av 2023 gjennomført organisasjonsendringer som vil tydeliggjøre ansvaret til de ulike Business Unitene med egne KPIer som følges opp månedlig. Det er ekstra fokus KPIer knyttet til leverandørleddet i de enhetene hvor vi ser at produkter og råvarer kan ha større risiko for utfordringer knyttet til miljø og sosiale forhold.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Det er tett og fortløpende dialog mellom bærekraftsansvarlig, innkjøpsavdeling, kvalitetsansvarlig og produktutviklere. I 2023 har vi sørget kompetanseheving hos relevante ansatte. Flere ansatte det er relevante skal ta kurs hos etisk handel om risikovurdering og leverandør oppfølging.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Jordanes er en bedrift som kjøper og bygger opp andre selskaper. Dette har skjedd gjennom flere år, der vi har kjøpt ulike selskaper og organisert dem inn i en strukturert gruppe. Disse selskapene varierer i størrelse og sammensetning av styret. I de større selskapene inkluderer vi representanter for de ansatte i styret. Vi følger også lokale helse-, sikkerhets- og miljøforskrifter, og samarbeider med lokale helse- og sikkerhetsrepresentanter for å sikre et trygt arbeidsmiljø.

Styret i Jordanes har det endelige ansvaret for selskapets forretningsførsel og ESG arbeid. De sørger for implementering av nødvendige retningslinjer og vurderer ytelse, påvirkning, risikoer og muligheter på tvers av ulike segmenter. Administrerende direktør er ansvarlig overfor styret og leder ledergruppen. Direktøren for bærekraft rapporterer til Chief of Staff, og sammen er de ansvarlige for å overvåke påvirkninger, risikoer og muligheter.

Per 31. desember 2023 er Jordanes strukturert i fire segmenter, med til sammen 12 merkevareenheter og flere stabsfunksjoner som opererer på tvers av merkevarene. Disse er ansvarlige for å gjennomføre relevante ESG-tiltak. Rollene og ansvarene til disse organene er beskrevet i vårt ESG-Charter under styring.

Jordanes legger stor vekt på åpen og effektiv styring i tråd med vedtatte standarder, retningslinjer og praksis for å oppnå forretningsmål. Vi støtter OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper og FNs retningslinjer for næringsliv og menneskerettigheter, og vi fremmer ansvarlig forretningsførsel. For å sikre ansvarlighet har vi etablert et solid system for undersøkelser og styring.

Styret i Jordanes overvåker ESG-resultatene.

Direktørene for merkevareenheter og stabsfunksjoner har ansvaret for ESG-initiativ innenfor sine respektive enheter eller funksjoner.

Direktøren for bærekraft overvåker gjennomføringen av den overordnede ESG-strategien, mens CFO er ansvarlig for ESG-rapporteringen.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Aktiviteter knyttet til aktsomhetsvurderinger

Jordanes arbeider systematisk med aktsomhetsvurderinger av leverandører.

Innkjøpsansvarlig er sammen med kvalitetsansvarlig i selskapene ansvarlige for å evaluere og godkjenne våre leverandører.

Evalueringen gjennomføres og dokumenteres ut fra våre krav til leverandører i forhold til Supplier CoC, våre leverandørkrav (kvalitets- og produktkrav), ESG policy og krav til dyrevelferd.

Krav innenfor ESG er at våre leverandører og samarbeidspartnere skal godta vår Supplier CoC og arbeide målrettet og systematisk for å etterleve denne.

Totalkjøp og risiko hos leverandøren bestemmer hvor ofte de evalueres og hvert år skal leverandører besvare Supplier Questionnaire fra oss.

Leverandører vurdert til å ha høyere risiko følges opp av Innkjøp og kvalitetsansvarlige via dialogmøter og nærmere undersøkelser årlig/regelmessig. Risiko vurderes i hovedsak ut fra kriteriene økonomisk soliditet, korrupsjonsrisiko, arbeideres rettigheter og klimarisiko.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

Alle nye leverandører må lese, signere og etterleve vår Supplier Code of Conduct. Her er det tydelig forklart hva vi forventer og krever av våre leverandører. Alle forretningspartnere blir introdusert til vårt DNA og vårt ESG-Charter Dette blir løftet inn i fysiske møter, gjennom epost-korrespondanse og telefonsamtaler. Videre er dette også en del av spørreskjema som alle leverandører må svare på før de blir godkjente av Jordanes og en del av underlaget som brukes ved fysiske kontroller hos leverandører.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



Vi har ikke opplevd at noen av våre leverandører ikke har akseptert våre retningslinjer eller ikke svart utfyllende på spørreskjema. Det skal også sies vi gjør en grovsiling før vi kommer så langt som til signering av avtaler.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Vi har ikke hatt erfaringer av negativ karakter med våre leverandører, men vi har gjennom ulike rapporteringen erfart at vi må bli flinkere til å dokumentere arbeidet vi gjør.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens faktiske negative konsekvenser og/eller prioriterte vesentlig risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Klimaendringer og biologisk mangfold	Miljø Utslipp Drivhusgasser Energi	Globalt Norge
Anstendig arbeid	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Lønn	Kina Sør-Europa
Ressursbruk	Miljø Avfall Materialbruk	Globalt

I 2023 har vi gjennomført en dobbelt vesentlighetsanalyse for Jordan i henhold til EUs nye rapporteringsstandard ESRS (se oppsummering vedlegg), som danner utgangspunkt for tiltak og oppfølging gjennom året. Som en del av forholdene vurdert for risiko, inngikk alle tre områder over. Hele prosessen og resultatet er ytterligere beskrevet i vår ESG-rapport som er der av Jordanes Årsrapport som blir offentliggjort 20. mars.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

a. Vi gjennomfører kartlegging og identifisering av risiko i henhold til våre rutiner. I 2023 har vi gjennomført vi en dobbelt vesentlighetsanalyse for hele Jordanes (se vedlegg), som vil danne utgangspunkt for tiltak og oppfølging i 2024 og fremover. Vi har ikke identifisert kortsiktig negative påvirkningen eller skade som krever umiddelbare tiltak. Men vi har tiltak knyttet reduksjon av vårt klimaavtrykk i alle enheter. Dette er størst i enhetene som har produksjon med relativt sett høye utslipp eller råvare med høye utslipp. I enheter hvor vi vet det kan være utfordringer med sosiale forhold i leverandørkjeden har det vært prioritert å få større innsikt og oversikt. Alle enheter jobber med ressursbruk særlig knyttet til emballasje og matavfall. Dette er høyrer prioritert hos enhetene som driver med matproduksjon.

b. Arbeidet gjelder alle enheter i Jordanes. I dette arbeidet bidro ulike funksjoner og alle deler av i Jordanes (som innkjøp, HR, kvalitet, fabriksjefer, markedsansvarlige, bærekraftsansvarlig).

c. Arbeidet ble gjennomført med underlag fra ulike interessentdialoger som interne kartlegginger, møter med ansatte, leverandører, kommuner, politikere, lokalmiljøer, osv samt eksterne undersøkelser og rapporter, osv.

d. Vi ser at vi trenger enda mer informasjon i fra leverandørkjeden vår. I 2025 vil innkjøpsavdelingen fokusere ekstra på transportleverandørene våre, men enhetene som jobber med kosmetikk og velvære vil jobbe med ekstra fokus på sine leverandører i Asia.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert

Se vedlagt oppsummering av dobbel vesentlighetsanalyse. Og Åpenhetslovenredegjørelse vedlagt.

A woman in a blue lab coat and cap is shown in profile, looking down at a laptop in a laboratory setting. Other people in similar attire are visible in the background, working at their stations. The scene is brightly lit with overhead fluorescent lights.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FN's bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø:

Prioritert negativ påvirkning/skade	Klimaendringer og biologisk mangfold
Overordnet mål :	Reduce Scope 3 emissions by 90% in 2050
Status :	Se ESG-rapport
Mål i rapporteringsåret :	Fortsette å redusere utslipp pr produserte vare.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Se ESG-rapport.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi hadde som mål å levere et fullstendig scope 3 regnskap. Vi er ikke helt i mål, men kommet mye lengre. I skrivende stund jobbes det fortsatt med innrapporterte tall.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Anstendig arbeid
Overordnet mål :	Increase number of suppliers with certifications
Status :	Vi jobber med å definere relevante sertifikater, og hvordan vi skal måle dette fremover.
Mål i rapporteringsåret :	I 2023 har vi fortsatt arbeidet som har vært gjort av innkjøp, med kartlegging og oppfølging av leverandører, vi har også satt nye mål for hele Jordanes.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

For 2024 har innkjøp satt opp transportsektoren som bransje de skal gjøre et dypdykk i. Men vi har en rekke pågående tiltak i de ulike Business Segmentene våre knyttet til ansatte i verdikjeden vår.

Branded Foods and International Brands

Prioritert Tema: Decent work for employees in food production; health and safety, as well as wages and compensation

Tiltak: Several measures have been implemented to reduce the risk of negative impact on employees at suppliers - both through training of Own employees, our own procurement practices, through controls and follow-up, and as separate measures for selected suppliers. For example, we have introduced clearer requirements and expectations for existing and new suppliers in the selection process, in contracts, and in ongoing work with suppliers. We have also conducted several audits of suppliers related to higher risk.

Indikatorer: We categorize suppliers based on identified and potential risks and implement multiple measures to prevent these risks. Furthermore, we continuously assess how to establish indicators that measure the effectiveness of these measures for the people who may potentially be affected.

Prioritert Tema: Decent work for employees of service providers; health and safety, as well as wages and compensation

Tiltak: In addition to the measures mentioned above, the following were implemented: Industry-specific qualification requirements as part of the process for selecting suppliers. We also conducted training for local purchasers to prevent any breaches among local service providers.

Indikatorer: Samme som over

Casual dining

Prioritert Tema: Decent work for employees in food production; health and safety, as well as wages and compensation

Tiltak: Several measures have been initiated to reduce the risk of negative impact on employees at

suppliers – both through training of Own employees, our own procurement practices, through evaluation of suppliers and follow-up, and as separate measures for selected suppliers. We have, among other things, established clear requirements and expectations for existing and new suppliers in the selection process, in contracts, and in ongoing work with suppliers. Supplier evaluation and documentation are obtained. We have regular status meetings with suppliers and dialogue meetings with selected suppliers assessed based on risk. We increasingly choose certified products where possible (e.g., coffee, tea, cocoa, seafood).

We have evaluated most suppliers (over 90) with satisfactory documentation. We have confirmed that our suppliers are well acquainted with the Freedom of Information Act. Those of our suppliers to whom this applies have confirmed that they have conducted due diligence assessments regarding their subcontractors. Approximately half of our suppliers are members of Ethical Trading, UN Global Compact/FN Global Compact Norway, Sedex, EcoVadis, among others.

Indikatorer: The frequency and number of follow-ups with higher-risk suppliers Number of dialogue meetings

Furthermore, we categorize suppliers based on identified and potential risks (we have assessed 8 suppliers to have high risk in their supply chains) and implement several measures to prevent risk. We continuously assess how to establish indicators that measure the effectiveness of these measures for the people who may potentially be affected.

Fitness & Beauty

Prioritert Tema: Workers' rights and general human rights

Tiltak: We have implemented an updated Supplier Code of Conduct, which all suppliers must sign. We conducted a supplier survey that was sent to all our suppliers, where responses that did not meet our expectations were followed up and clarified afterwards. We have implemented a new, common approval process for new suppliers, where social responsibility and ethical trade have their own questions that suppliers must answer. This gives us a good basis for further follow-up with suppliers. We have conducted a comprehensive risk assessment of all suppliers, where follow-up per supplier within ESG is prioritized based on a combination of inherent risk (geography) and procurement spend. We have joined Sedex (June 2023), which will be used as a platform for accessing social audits on our suppliers. Physical audits at selected suppliers will be prioritized in the future. We believe in long-term supplier partnerships and have longstanding relationships with the majority of our suppliers. This gives us a good basis for ongoing dialogue and improvements in the supply chain.

Indikatorer: We categorize suppliers based on identified and potential risks and implement several measures to prevent risk. We continuously assess how to establish indicators that measure the effectiveness of these measures for the people who may potentially be affected.

Prioritert Tema: Transparency in the supply chain

Tiltak: Samme som over

Indikatorer: Samme som over

Prioritert Tema: High-risk raw materials

Tiltak: Our presence in these commodity markets is small, and the most significant impact we can make on the industry is by ensuring that we work with responsible suppliers. Our vanilla supplier is a member of the Sustainable Vanilla Initiative (SVI), which works to ensure quality and sustainability in the social, environmental, and economic aspects. Our supplier is present in Madagascar several times a year to closely monitor both the quality and working conditions of the farmers.

Regarding cocoa, we are in the process of assessing the use of certified raw materials, but this work is

not yet completed.

Soy is not a major commodity for us; here, we use one of the largest suppliers in the market that systematically addresses human rights in the value chain.

These raw materials are also used in products manufactured by our suppliers; the next step will be a better assessment of their value chain.

Indikatorer: Samme som over

Prioritert Tema: Decent work for employees of service providers; health and safety, as well as wages and compensation

Tiltak: We collaborate with large, professional transportation companies. Beyond this, we have not yet implemented specific measures.

Indikatorer: Samme som over

Prioritert Tema: Health and safety in the workplace

Tiltak: An external review of the physical work environment in our production and warehouse facilities in Denmark has been conducted. Recommended measures are being followed up and implemented in prioritized order.

In June 2023, a first aid course was conducted for all employees at the head office in Oslo, in connection with the acquisition of our own defibrillator.

Indikatorer: Samme som over

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi forventer å få mer informasjon, slik at vi kan iverksette mer målrettede tiltak.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Ressursbruk
Overordnet mål :	100% recyclable packaging by 2030
Status :	Se ESG-rapport
Mål i rapporteringsåret :	Vi har gjennomført en dobbelt vesentlighets analyse, hvor vi ut i fra denne har definert nytt overordnet mål.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Vi har satt i gang tiltak for 2024, i første omgang handler det om kartlegging. Se ESG-rapport.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Med dette målet forventer vi å redusere emballasjeb Bruken vår og øke gjenvinningen av emballasje i hele verdikjeden.

Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Redusere egne utslipp og gjøre bevisste valg knyttet til råvare.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Redusere egne utslipp og gjøre bevisste valg knyttet til råvare.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Gjennomføre systematisk oppfølging av leverandører.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi sourcer i dag produkter som er sertifisert, der hvor vi ser det er risiko for brudd på menneskerettigheter søker vi produkter som har sertifiseringer knyttet til dette.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Vi gjør dette gjennom vår CoC og spørreskjema. Vi må bli flinkere til å ta dette aktivt opp i dialog med våre leverandører.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi har hatt relevante ansatte på kurs hos Etisk handel, vi har hatt bevisstgjøring og informasjonsdeling internt. Vi har ikke hatt opplæring av leverandører annet enn gjennomgang av Code of conduct, policier og spørreskjema.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Vi har et varslingsystem og rutiner for å følge opp varslinger. I 2023 fikk vi ingen eksterne varsler.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Vi jobber systematisk med alle våre merkevarer på å redusere vårt miljøavtrykk- Hovedfokuset ligger på emballasje, produksjon og verdikjedekontroll.

I vår ESG-rapport kommer det konkrete tall, tiltak og mål for 2024. Se også vedlegg strategi.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåking av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.



4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere virksomhetens implementering og arbeid med aktsomhetsvurderinger, og hvordan evalueringen gjennomføres i praksis:

Det er bærekraftsansvarlig, innkjøpsavdelingen, markedsavdelingen og kvalitetsavdelingen som har dette ansvaret sammen. Bærekraft har et overordnet ansvar inn mot styret og ledergruppe. Innkjøp eier og følger kontrakter og avrop av kontrakter, marked har ansvaret for produktutvikling opp mot leverandør og kvalitetsansvarlig skal kartlegge risiko ytterligere og følge opp avvik og implementering av tiltak. Evaluering ligger inne i vårt kvalitetssystem TQM. Her lagrer vi all informasjon om alle våre leverandører.

se vedlegg

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Vi har ulike metoder for å følge opp hvorvidt tiltakene fungerer. Metoden varierer med område. Eksempelvis loggfører vi alle hendelser knyttet til HMS blant egne ansatte.

For klima registrerer og måler vi scope 1,2 og 3 og sammenligner dette med mål og tidligere resultater.

I 2023 har vi satt ny organisasjon, samlet mer sentralt, satt nye arbeidsrutiner for dette arbeidet. Dette er beskrevet i vår ESG rapport, men også i dokumentet ESG til Etisk handel.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Jordanes kommuniserer på våre nettsider våre mål (ny oppdatert siden på plass til 20. mars) og beskriver hvordan vi jobber med ESG. Vår ESG-rapport for 2023 blir publisert 20.mars på nettsider. Vi har også en til en dialog med interessenter direkte rundt våre mål og hvordan vi jobber.

Vi har en egen varslingskanal tilgjengelig på våre nettsider <https://report.whistleb.com/no/jordanesog> informerer våre interessenter om muligheten til å varsle her. Interessenter omfatter da leverandører, kunder/forbrukere, egne ansatte og lokalmiljø.

Vi tilpasser kommunikasjonen avhengig av hvilke interessenter som er berørte. For eksempel blir hendelser knyttet til helse og sikkerhet blant egne ansatte publisert gjennom årsrapport, gjennom rapporter til ledelsen og på oppslagstavler i virksomhetene der hendelsene har inntruffet.

Vi har løpende møter med lokale myndigheter og bosatte i våre lokalmiljøer om temaer som berører disse interessentene. Da forteller vi også om mulighetene til å ta kontakt med oss med varsler eller lignende.

Vi kommuniserer også muligheten til å varsle til våre leverandører gjennom innkjøpsprosess og kontrakt (CoC).

Gjennom emballasjen på våre produkter kommuniserer vi også muligheten til å kontakte oss om alle forhold relatert til produkt og produksjon for kunder og forbrukere.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Alt av policies ligger offentlig tilgjengelig på våre nettsider. ESG-rapport for 2023 vil ligge offentlig tilgjengelig fra 20. mars. Da vil også redegjørelsen vår knyttet til Åpnehetsloven bli offentlig. Vi ønsker full transparens om hva vi jobber med og hvordan vi jobber.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpnehetsloven.

Alle henvendelser skal til ESG-ansvarlig. Vi har klare rutiner knyttet til svar. Vi har ikke mottatt henvendelser i 2023.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø

Vår CoC definerer også gjenoppretting og hvordan vi jobber med dette.

Vi har en prosedyre for hvordan vi jobber med å kartlegge, forebygge og gjenopprette reell og potensiell skade på mennesker. Se vedlegg.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det har ikke vært tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte i egen virksomhet og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere samt lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer, når det er aktuelt

At vi skal gjenopprette er beskrevet i vår CoC.

Vi har også opprettet en varslingskanal som er åpen for alle interne og eksterne interessenter.

<https://report.whistleb.com/jordanes>

Alle henvendelser her blir behandlet fullt konfidensielt.

Kontaktinformasjon:

Jordanes
Sofie Oraug-Rygh
sofie.rygh@jordanes.no