



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig  
forretningspraksis

# Redegjørelse rapporteringsåret 2023

for Profilforum as

□

*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Profilforum as oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå **her**.*



## FNs BÆREKRAFTSMÅL



## Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

**Heidi Furustøl**

Daglig leder

Etisk handel Norge

# Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



# Forord av daglig leder

Profilforum AS er et profileringsbyrå som tilbyr våre kunder et totalkonsept innen profilering. I 2023 feiret vi bedriftens 25 års jubileum.

Våre produktområder er profilklær, firmagaver, skilt, dekor og messeprodukter.

Profilforum jobber kontinuerlig med å fremme en bærekraftig og etisk forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn, dyr og miljø. I løpet av 2023 har vi blant annet fokusert på å tilegne oss bedre kunnskap om hvordan vi kan forbedre vår forretningspraksis.

Profilforum har kontinuerlig dialog med samarbeidspartnere og underleverandører. Vi har innført tydelige standarder for å fremme åpenhet både internt og gjennom hele vår leverandørkjede. Vi er glade for å se en økende etterspørsel etter bærekraftige alternativer fra våre kunder. I tillegg observerer vi en større bevissthet rundt sporbarhet og bærekraft blant våre leverandører. Våre kunder skal være trygge på at vi leverer produkter og tjenester av høy kvalitet, samtidig som vi tar hensyn til miljømessige og samfunnsmessige konsekvenser. Vi jobber for å redusere vårt negative fotavtrykk, samtidig som vi vil legge til rette for størst mulig verdiskapning.

Vi ønsker å delta aktivt i den globale fellesinnsatsen for å oppnå FNs bærekraftsmål innen 2030. Gjennom våre sertifiseringer og vårt medlemskap i Etisk Handel Norge forplikter vi oss til å ha en oversikt over utfordringer i leverandørkjeden, samt finne løsninger som reduserer belastningen på samfunnet og miljøet. Våre ISO-sertifiseringer bidrar til å sikre en systematisk tilnærming i alle våre aktiviteter. Etiske retningslinjer er godt forankret og vedtatt av styret som en sentral del av handlingsplanen i selskapet. Temaet bærekraft er med i våre retningslinjer og styringsdokumenter, og er en naturlig del i alle virksomhetens områder.

**" Kvalitet over alt. Kvalitet overalt. "**



Elin M Dessen  
*Daglig leder*



# Styrets signatur

## Profilforum

Styret i Profilforum as bekrefter med dette å ha mottatt og lest rapport utarbeidet for Etisk handel Norge som også danner grunnlaget for vår redegjørelse:

### **Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis**

Redegjørelse rapporteringsåret 2023

Oslo,  
13. februar 2024

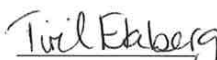


Mona Børsand  
Styreleder

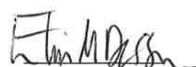
Styremedlemmer;



Ørjan S Kristiansen



Tiril Ekeberg



Elin M Dessen

Oslo  
17.02.2023

# Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

## Nøkkelinformasjon om virksomheten

### Navn på virksomheten

Profilforum as

---

### Adresse hovedkontor

Ole Deviks vei 2, 0666 Oslo

---

### Viktigste merker, produkter og tjenester

Skilt, dekor, profil- og gaveartikler.

---

### Beskrivelse av virksomhetens struktur

Profilforum er en salgs- og produksjonsbedrift som tilbyr et variert utvalg av profileringsprodukter. Selskapet har en flat organisasjonsstruktur med kort vei fra ledelse til hver enkelt ansatt, med stor grad av åpenhet og samarbeid avdelingene imellom. Ansatte som arbeider med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis har regelmessige, månedlige møter gjennom året.

---

### Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

61 000 000

---

### Antall ansatte

32

---

### Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Nei

---

### Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Hovedaksjonær Kvadrat Holding AS har solgt 60 % av aksjene til ansatte i Profilforum AS. Halvparten av bedriftens ansatte har kjøpt større eller mindre poster. Ingen endringer i styret.

---

### Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Elin M Dessen, daglig leder

---

**E-post adresse for kontaktperson for rapporten**

elin@profilforum.no

---

## Informasjon om leverandørkjeden

### Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Profilforum har fokus på å etablere langvarige og solide relasjoner med våre leverandører. I løpet av 2023 fortsatte vi å prioritere forhandlinger for å sikre bedre avtaler med norske og europeiske leverandører. Vår målsetning er å handle primært med norske selskaper og merkevareleverandører som kan dokumentere sporbarhet gjennom hele leverandørkjeden. På grunn av vårt brede produktspekter er vi avhengige av et stort antall samarbeidspartnere, inkludert produsenter, agenter og anerkjente merkevareleverandører. I løpet av 2023 ble 70% av våre innkjøp gjort hos norske leverandører, 25% fra europeiske produsenter og 5% i Østen. Vi opprettholder langsiktige og gode relasjoner med fabrikkene vi samarbeider med, som er forpliktet av vår Code of Conduct.

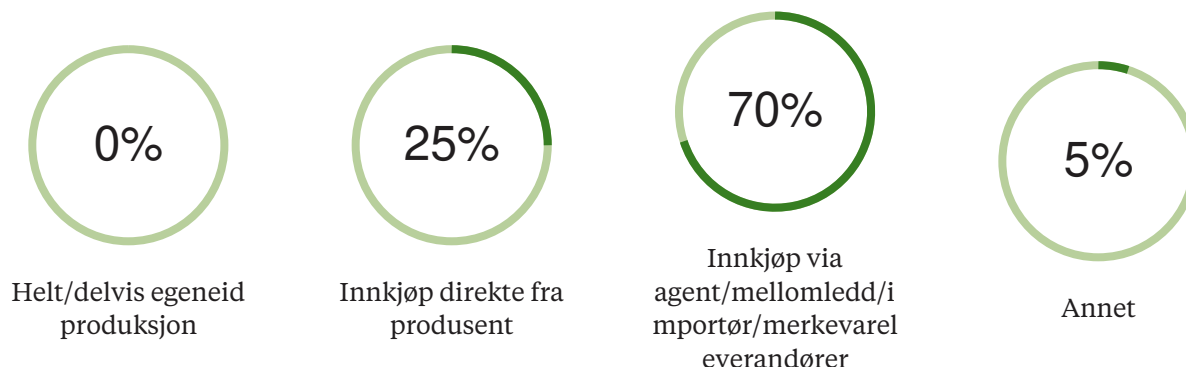
### Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

186

### Kommentar til antall leverandører

Vi har i 2023 hatt kommersielle relasjoner med 186 ulike leverandører, inkludert alle ledd. 70% av totalt innkjøp gjennom norske grossister.

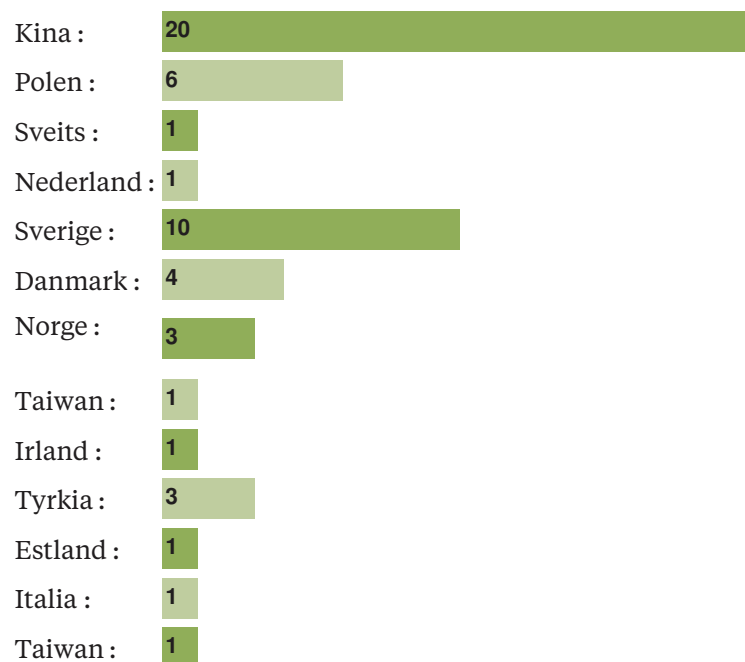
### Type innkjøp/ leverandørforhold



"Annet" omhandler innkjøp av tjenester i forbindelse med egen drift. For våre tjenesteleverandører gjelder også langsiktige og gode samarbeid.



### Liste over førsteleddsprodusenter per land



Oversikten inneholder både landene hvor vi kjøper direkte fra produsent og de hvor vi har informasjon om hvor våre grossister produserer.

---

**Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som virksomheten har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på:**

#### Antall arbeidere

2 500

---

#### Antall produsenter dette er basert på

22

---

#### Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

114

---

#### Kommentar til antall arbeidere

Tallene er hentet fra egenrapporteringsskjema (SAQ) fra produsentene, i tillegg til informasjon fra noen av våre norske leverandører.

## Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

<b>Tekstiler; bomull, polyester, ull</b>	Kina India Italia
<b>Metallprodukter</b>	Kina Taiwan
<b>Plastprodukter</b>	Kina Sverige
<b>Flagg, bannere</b>	Polen

Ingen endringer i rapporteringsåret.

---

### Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

---

## Mål og fremdrift

### Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

**Mål:** Øke andelen besvarte SAQ til 10 nye leverandører for å forbedre vår kunnskap om leverandørkjeden.

**Status:** Vi har økt vår kunnskap om leverandørkjeden ved å sende ut spørreskjemaer til våre 19 mest brukte leverandører, basert på kostnad i rapporteringsåret.

2

**Mål:** Øke andelen bærekraftig bomull.

**Status:** I 2023 har vi hatt økt fokus på produkter laget av bærekraftig bomull. I 2024 skal vi forbedre vårt ERP-system for å få bedre oversikt over hvor stor andel av produktene vi selger som er laget på en bærekraftig måte og andel produkter som har viktige sertifiseringer. På denne måten kan vi også få en prosentvis oversikt over andelen bærekraftig bomull.

3

**Mål:** Nye utenlandske leverandører skal ha BSCI medlemskap eller være SA8000 sertifisert.

**Status:** Dette er ikke et minimumkrav, men et mål. Fortsettes videre i handlingsplanen for 2024.

---

### MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Øke andelen besvarte SAQ til 15 nye leverandører for å forbedre vår kunnskap om leverandørkjeden.

2

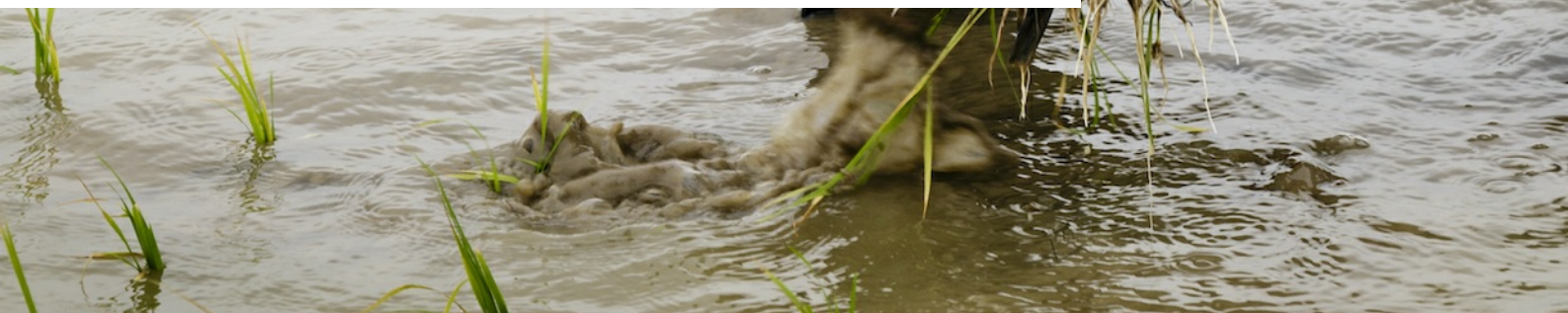
Kartlegge 2 underleverandører hos en agent gjennom dialog eller spørreskjema.



# 1

## Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.



## 1.A Policy\* for egen virksomhet

### 1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://acrobat.adobe.com/id/urn:aaid:sc:EU:f6d58b38-2e78-4a24-86e4-c26687df95b3>

---

### 1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn, miljø og klima?

Vår policy forplikter oss til å ta samfunnsansvar på alvor og arbeide aktivt for å redusere vår miljøpåvirkning og bidra til en mer bærekraftig fremtid.

Vi jobber tett med våre leverandører for å sikre at de også oppfyller våre standarder for bærekraft og samfunnsansvar. Disse er basert på FN- og ILO-konvensjoner og angir minimums- og ikke maksimumsstandarder.

Policy kommuniseres til utenlandske leverandører på engelsk.

Vi bruker også våre sertifiseringer som en plattform for kommunikasjon av våre forpliktelser. Våre prestasjoner er tilgjengelige for offentligheten gjennom f.eks. <https://rapportering.miljofyrtarn.no/stats/144024>

Profilforum skal ha en bærekraftig forretningspraksis og levere varer som er produsert etter høye miljømessige, sosiale og etiske standarder. Ansvarlig innkjøpspraksis er en viktig del av dette arbeidet, med krav om å respektere mennesker samfunn, dyr, miljø og klima. Dette innebærer å prioritere kvalitet fremfor kun pris når vi velger produkter, planlegge og bestille varer i god tid, samt å opprettholde langsiktige og tillitsfulle relasjoner med leverandører som er åpne og ærlige om sine forsyningskjeder og praksiser. Vi har et ansvar for å bidra til en positiv utvikling i bransjen. Dette ansvaret tar vi på alvor og vi jobber for å bli en mer bærekraftig bedrift og foreta mer miljøvennlige valg. Vi stiller høye krav til vår leverandørkjede og ønsker å gjøre det enkelt for våre kunder å velge bærekraftige alternativer. Derfor prioriterer vi produkter og leverandører som har god dokumentasjon og kunnskap rundt dette.

---

### 1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Ledergruppen er ansvarlig for utarbeidelsen av policy etter EHN's mal. Den er formidlet internt og forankret gjennom to samlinger. Ledelsen tar initiativ til årlig gjennomgang, hvor eventuelle endringer blir videreformidlet internt på allmøte og via epost. Gjennomgang av policy er også en del av opplæringsplanen ved nyansettelser. Den kommuniseres til utenlandske leverandører på engelsk.

---



## 1.B Organisering og internkommunikasjon

### 1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner og hvorfor?

Aktsomhetsvurderingene er forankret i policy for bærekraftig forretningspraksis og retningslinjer for leverandører. Daglig leder, styret og markedskoordinator er formelt ansvarlig for gjennomføringen av aktsomhetsvurderinger i bedriften. Det operative ansvaret er imidlertid distribuert blant alle ansatte som er involvert i valg av leverandører, produkter eller kontroll av disse.

En sentral aktør i dette arbeidet er vår interne miljøgruppe. Gruppen møtes månedlig for å engasjere seg i diskusjoner og strategier for å forbedre våre forretningspraksis knyttet til miljø, bærekraft, etikk og aktsomhetsvurderinger. I rapporteringsåret har gruppen bestått av innkjøper, markedskoordinator, lagermedarbeider og en representant fra ledelsen, som nøye vurderer aktuelle temaer. Denne tilnærmingen gir en grundig fordeling av ansvar og engasjement på tvers av organisasjonen, fra toppledelsen til operative nivåer. Gruppen rapporterer til styret.

---

### 1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger er nøye integrert i stillingsinstruksene til våre ansatte. Dette fungerer som en veiledning for forventningene til deres rolle i å implementere bærekraftige praksiser.

Det formidles også internt på regelmessige allmøter og avdelingsmøter, hvor relevante temaer rundt aktsomhetsvurderinger diskuteres for å sikre en felles forståelse og engasjement. Aktsomhetsvurdering er også et fast punkt i opplæringsplanen ved nyansettelser.

Vår dedikerte miljøgruppe spiller en sentral rolle i å spre budskapet internt og eksternt. De fokuserer på hvordan vi kan forbedre vår forretningspraksis knyttet til bærekraft, miljø og etikk. Deres arbeid bidrar til å konkretisere viktigheten av aktsomhetsvurderinger på ulike nivåer i organisasjonen.

Videre er det verdt å nevne at vi er ISO 9001 og ISO 14001 sertifisert. Disse styringssystemene bidrar til å sikre systematisk tilnærming i alle vår aktiviteter.

---

### 1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

For å sikre at våre ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å utføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger, deltar vi jevnlig på relevante eksterne kurs etter behov, i tillegg til intern opplæring. I løpet av rapporteringsperioden har vi deltatt på flere webinarer og kurs arrangert av Etisk Handel Norge, som har bidratt til å oppdatere og forbedre våre ansattes kunnskap.

Relevant informasjon som er innhentet gjennom disse kursene blir videreformidlet til aktuelle ansatte i Profilforum. Dette skjer som en del av vårt engasjement for å spre kunnskap og sørge for at alle som er involvert i beslutningsprosesser knyttet til aktsomhetsvurderinger er oppdaterte og informerte.

Viktigheten av å følge våre retningslinjer er klart kommunisert til alle ansatte. Eventuelle spørsmål eller uklarheter oppfordres til å bli tatt opp med ledergruppen. Denne åpne kommunikasjonslinjen sikrer at alle har en forståelse av de nødvendige kompetansene og kan søke veiledning ved behov.



## 1.C. Planer og ressurser

### 1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø er forankret i vår strategi og handlingsplan, og gjennom våre sertifiseringer og medlemskap: EHN, ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 og Miljøfyrtårn sertifisering.

Etikk og bærekraft er et fast punkt på leder- og styremøter. Det formidles også internt på regelmessige allmøter og avdelingsmøter. Handlingsplanen blir oppdatert årlig og følges opp av miljøgruppen og styret. Miljøgruppen rapporterer videre til ledelsen.

---

### 1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Ansatte og miljøgruppen rapporterer til styret løpende. Målene og handlingsplanen er forankret og godkjent av ledelsen.

---

## 1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

### 1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

Alle nye leverandører må før inngåelse av kontrakt signere på at de har lest og godtatt vilkårene i våre "Retningslinjer for leverandører" og "Code of Conduct". Disse beskriver våre forventninger og krav til leverandørenes oppførsel med hensyn til bærekraft, etikk og sosiale forhold. "Retningslinjer for leverandører" og "Code of Conduct" er også å finne på våre nettsider: <https://acrobat.adobe.com/id/urn:aaid:sc:EU:1d707c80-bde3-4ab2-b552-9194ea64fef2?viewer%21megaVerb=group-discover>

I tillegg til ovennevnte skal detaljert selskapsinformasjon og egevalueringsskjema fylles ut av leverandøren. Vi prioriterer leverandører som er sertifisert innenfor sosiale og etiske praksiser. Våre leverandører evalueres jevnlig for å sikre at leverandørene overholder kravene i CoC, og følger bærekraftige og etiske standarder. Disse temaene gjennomgås på alle møter med leverandøren.

---

## 1.E Erfaringer og endringer

### 1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Profilforum har gjort noen erfaringer med arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret. Gjennom økt fokus på verdikjeden og tett samarbeid med leverandører, har vi identifisert flere muligheter for å redusere vår miljøpåvirkning. Dette inkluderer valg av materialer med lavere miljøpåvirkning, optimalisering av miljøvennlig transport og reduisering av avfall og utslipp.

Profilforum har også vært mer oppmerksom på ulike medlemsorganisasjoner og sertifiseringer, og hvordan disse kan hjelpe oss med å bli mer bærekraftig. Alt i alt har arbeidet med bærekraftig forretningspraksis gitt oss mer struktur og bedre kontroll på virksomhetens miljøpåvirkning. Det har også ført til at vi har fått et bedre omdømme blant kunder og leverandører som er opptatt av bærekraft. Vi vil fortsette å jobbe med å forbedre vår bærekraftige forretningspraksis og vil fortsette å lete etter nye måter å redusere vår miljøpåvirkning på.



2

Fastsette fokus for rapporten

## Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

## 2.A Kartlegging og prioritering

### PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

**2.A.1 List opp virksomhetens faktiske negative konsekvenser og/eller prioriterte vesentlig risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.**

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Brudd på menneskerettigheter/arbeidstakerrettigheter	Tvangsarbeid Barnarbeid Diskriminering Brutal behandling Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Regulære ansettelses Marginaliserte befolkningsgrupper Korrupsjon	Kina Tyrkia
Dyrevelferd	Dyrevelferd	Kina Tyrkia
Miljøpåvirkning	Miljø Utslipp Drivhusgasser Energi Avfall Vann Materialbruk	Globalt

For å oppnå basisnivå for rapporteringsåret 2023 har vi etter dialog med veileder fra EHN, benyttet oss av Salient Risk Tool som risikokartleggingsverktøy. Dette har påvirket våre prioriteringer når det gjelder negativ påvirkning / skade.

### BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE

## FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

**2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.**

A)

For å kartlegge og identifisere risiko i løpet av rapporteringsåret har vi benyttet oss av EHNs risikokartleggingsverktøy, Salient Risk Tool, samt anerkjente kilder som DFØ, høyrisikoproduktlisten, MVO Risk Checker, og EHNs ressursdatabase. I kartleggingsprosessen ble det lagt vekt på leverandører som opererer i høyrisikoland, leverandører vi bruker mye, og produkter som utgjør en betydelig del av vår virksomhet. Prioriteringen av risiko er basert på alvorlighetsgraden for potensiell negativ påvirkning og skade. Inkludert i kartleggingen er egenevalueringsskjemaer/SAQs, utfylt av 19 av våre mest brukte leverandører. SAQ` s må også fylles ut ved inngåelse av nye avtaler med leverandører, sammen med signering av vår Code of Conduct (CoC). Dette sikrer at de forplikter seg til våre etiske retningslinjer og gir oss nødvendig informasjon for å vurdere leverandøren og identifisere potensielle risikoområder.

Basert på våre prioriteringer og evalueringer i kartleggingen har vi i denne omgang prioritert brudd på menneskerettigheter/arbeidstakerrettigheter, dyrevelferd og miljøpåvirkning. Begrunnelsen for valget er basert på relevante og anerkjente kilder innenfor feltet og alvorlighetsgraden for potensiell negativ påvirkning og skade. Risikokartleggingen vil bli revidert årlig, samtidig som vi har en løpende vurdering av våre leverandører og samarbeidspartnere. I 2024 vil vi også benytte oss av 3. parts revisjoner og fabrikkbesøk.

B)

Kartleggingen dekker 51 % av spend i rapporteringsperioden. De resterende 49 % som ikke er dekket består for det meste av leverandører i Norden med god dokumentasjon og åpenhet rundt sin verdikjede. I kartleggingsprosessen har vi prioritert de leverandørene som produserer produkter i høyrisikoland i Østen. Eksempelvis kommer det frem i risikokartleggingsverktøyet at t-skjorter med 15 % av spend ikke er prioritert, samtidig som en leverandør av samme produkt med 5% av spend er prioritert. Dette er fordi vi importerer direkte fra Kina fra den prioriterte leverandøren, mens t-skjortene med 15 % spend kommer fra leverandører i Norden med god dokumentasjon og som vi har et godt og langvarig samarbeid med. Videre har vi valgt å prioritere produkter med høy etterspørsel, fremfor produkter med lavere salgsvolum. Vi selger for eksempel langt flere t-skjorter og gensere, sammenlignet med arbeidsbukser og sko, som ikke er tatt med i kartleggingen for denne perioden. Prioriteringen av risiko er basert på alvorlighetsgraden for potensiell negativ påvirkning og skade. Vi har i denne omgang prioritert brudd på menneskerettigheter/arbeidstakerrettigheter, dyrevelferd og miljøpåvirkning.

Bærekraft og miljøpåvirkning er en viktig del av Profilforums forretningspraksis. Dette punktet er prioritert i rapporteringen ettersom det er en viktig faktor for våre kunder, og vi opplever en økt etterspørsel av bærekraftige produkter, med en redusert påvirkning på miljøet. Videre er det også viktig for å oppnå konkurransefortrinn i bransjen.

C)

I rapporteringsperioden har vi benyttet oss av EHNs risikokartleggingsverktøy, Salient Risk Tool, samt anerkjente kilder som DFØ, høyrisikoproduktlisten, MVO Risk Checker, og EHNs omfattende ressursdatabase. Inkludert i kartleggingen er innhentede svar fra egenevalueringsskjemaer (SAQs), som ble distribuert til våre 19 mest benyttede leverandører, basert på kostnadsomfanget i rapporteringsåret. Denne informasjonen har bidratt til å styrke vår kunnskap om leverandørkjeden og identifisere potensielle risikoområder. Gjennom året har deltakelse på ulike kurs hos EHN og veiledningssamtaler vært avgjørende for å styrke vår kompetanse rundt risikokartlegging.

D)

I løpet av 2024 vil vi revidere egenrapporteringsskjemaene (SAQ` s) for å sikre en grundig dekning av spørsmål knyttet til dyrevelferd. Denne revisjonen vil involvere en grundig gjennomgang av nåværende spørsmål, samt tillegg av nye spørsmål og kriterier som retter seg spesifikt mot dyrevelferd i vår leverandørkjede. Den vil



inkludere minimumskrav om RDS eller TDS sertifikat for produksjon av dun produkter, og RWS eller lignende for ullprodukter.

Vi vil også forbedre vårt ERP-system eller implementere et nytt it-system for å få en bedre oversikt over hvor stor andel av produktene vi kjøper og selger som er laget på en bærekraftig måte, med redusert påvirkning og skade på miljøet.

---

## ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

### **2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert**

Vi er klar over at vår bedrift og bransje kan ha negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. En utfordring kan være utslipp i forbindelse med transport av varer til og fra oss. I forbindelse med våre miljøsertifiseringer, ISO 14001 og Miljøfyrtårn, skal vi kartlegge dette fremover. Vi har fokus på å velge mest mulig klimavennlig transport.

A woman in a blue lab coat and cap is shown in profile, looking down at a laptop in a laboratory setting. Other people in similar attire are visible in the background, working at their stations. The scene is brightly lit with overhead fluorescent lights.

### 3

#### Håndtering av prioritert påvirkning

## Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FN's bærekraftsmål.

## 3.A Stanse, forebygge eller redusere

**3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø:**

<b>Prioritert negativ påvirkning/skade</b>	<b>Brudd på menneskerettigheter/arbeidstakerrettigheter</b>
<b>Overordnet mål :</b>	Barnearbeid: Ingen av våre leverandører skal ha barn i arbeid. Tvangsarbeid: Ingen av våre leverandører skal utnytte mennesker med tvungen arbeidskraft.
<b>Status :</b>	Nytt overordnet mål for 2024. Vi har ingen indikasjoner på at noen av våre leverandører benytter seg av barnearbeid eller tvangsarbeid.
<b>Mål i rapporteringsåret :</b>	Vårt mål er å forbedre vår kunnskap om leverandørkjeden og vår innkjøpsrutine for å unngå å bidra til brudd på menneskerettigheter/arbeidstakersrettigheter.

### **Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :**

Selv om vi så langt ikke har funnet barnearbeid eller tvangsarbeid i vår leverandørkjede, vil det være en kontinuerlig prosess å sørge for at dette ikke oppstår. Vi har i løpet av 2023 hentet inn 19 egenrapporteringsskjemaer fra våre mest brukte leverandører. I løpet av 2024 skal vi forbedre vår kunnskap om leverandørkjeden og vår innkjøpsrutine, for å unngå å bidra til brudd på menneskerettigheter / arbeidstakerrettigheter.

#### **Våre tiltak for det kommende året:**

- 3. parts revisjoner og besøk av fabrikker: I løpet av 2024 skal vi foreta 3. parts revisjoner og besøk av 20% av våre leverandører i Kina og Tyrkia.
- Kreve at våre Kinesiske og Tyrkiske leverandører oppgir sine underleverandører: I løpet av 2024 skal vi hente inn informasjon om underleverandører fra 50% av fra disse leverandørene.
- Egenrapporteringsskjemaer (SAQ): I løpet av 2024 skal vi samle inn egenrapporteringsskjemaer fra 15 nye leverandører i leverandørkjeden.

Vi vil holde oss oppdatert på informasjon fra pålitelige kilder. Tiltakene skal videreutvikles og konkretiseres basert på funnene i 2024.

**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

Få bedre kjennskap til risikoen i leverandørkjeden, samt kartlegge hvilke systemer og tiltak leverandørene har på plass for å imøtekomme risikoen. Tiltak skal videreutvikles basert på funn i 2024.

<b>Prioritert negativ påvirkning/skade</b>	<b>Dyrevelferd</b>
<b>Overordnet mål :</b>	Profilforum skal ikke bidra til at dyr blir behandlet dårlig.
<b>Status :</b>	Nytt overordnet mål for 2024. Vi har ingen indikasjoner på at noen av våre leverandører begår brudd på dyrevelferd.
<b>Mål i rapporteringsåret :</b>	Vårt mål er å forbedre vår kunnskap om leverandørkjeden og vår innkjøpsrutine for å unngå å bidra til negativ påvirkning / skade på dyr.

**Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :**

Vi selger en del produkter laget av ull og dun. Vi er klar over hvilke lidelser enkelte dyr kan utsettes for i forbindelse med sankingen. Selv om vi så langt ikke har funnet bevis for at våre produkter inneholder materialer fra misbrukte dyr, vil det være en kontinuerlig prosess å sørge for at dette ikke oppstår. Vi skal forbedre vår kunnskap om leverandørkjeden og våre innkjøpsrutiner for å unngå å bidra til negativ påvirkning/skade på dyr.

**Våre tiltak for det kommende året:**

- Vi vil kreve RDS eller TDS sertifikat for produksjon av dunprodukter og RWS eller lignende for ullprodukter.
- Revidere egenrapporteringsskjemaene (SAQ) slik at de grundig dekker spørsmål som omhandler dyrevelferd.
- Vi skal benytte oss av 3. parts sertifiseringer og hente inn 15 reviderte egenrapporteringsskjemaer (SAQ´ s) fra leverandørkjeden.

Tiltakene skal videreutvikles og konkretiseres basert på funnene i 2024.

**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

Vi vil øke kjennskapen knyttet til risikoen hos leverandørene og øke andelen RDS og TDS sertifiserte produkter. Tiltak skal videreutvikles basert på funn i 2024.

<b>Prioritert negativ påvirkning/skade</b>	<b>Miljøpåvirkning</b>
<b>Overordnet mål :</b>	Øke andelen bærekraftig produkter med redusert påvirkning / skade på miljøet.
<b>Status :</b>	Nytt overordnet mål for 2024.
<b>Mål i rapporteringsåret :</b>	Tilby 30% miljøsertifiserte produkter med redusert påvirkning og skade på miljøet.

**Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :**

Innenfor våre salg- og markedsaktiviteter jobber vi for å være en pådriver for at våre kunder skal velge bærekraftige og miljømerkede produkter. Dette innebærer blant annet å sørge for en ansvarlig innkjøpspraksis og utfordre våre leverandører til å iverksette tiltak for en mer bærekraftig utvikling i bransjen, med krav om å respektere mennesker samfunn, dyr, miljø og klima. Vi vil prioritere leverandører som har god dokumentasjon og sporbarhet, samt oppmuntre dem til en positiv utvikling.

Vi vil øke kunnskapen om bærekraftige produkter og miljøsertifiseringer internt, gjennom å delta på kurs og interne møter. Vi skal benytte oss av EHN sin sertifiseringsveileder for å øke kompetansen rundt hva de ulike sertifiseringene innebærer. Bærekraft og miljø er et fast tema på interne møter.

**Våre tiltak for det kommende året:**

- Vi skal i løpet av tilby 30% miljøsertifiserte produkter med redusert påvirkning og skade på miljøet.
- Dokumentasjon og sporbarhet: Forbedre vårt ERP-system for å få bedre oversikt over hvor stor andel av produktene vi selger som er laget på en bærekraftig måte og andel produkter som har viktige sertifiseringer. (Eks. Bedre oversikt over hvor mange prosent av T-skjortene vi har solgt i løpet av året som er laget av resirkulert plast eller er Svanemerket).

**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

Vi vil øke kunnskapen om bærekraftige produkter og sertifiseringer internt. Våre ansatte har god kunnskap om miljøvennlig produksjon og har et stort engasjement rundt dette. Med mer kunnskap og press på leverandørene forventer vi økende salg av bærekraftige produkter. Tiltak skal videreutvikles basert på funn i 2024.



## Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

**Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden**

### 3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Vi har tydelige mål gjennom vår ISO 14001-, Miljøfyrtårn-sertifisering og medlemskap i Grønt Punkt Norge, som inkluderer å øke andelen

bærekraft-sertifiserte leverandører og produkter, samt kreve åpenhet om sporbarhet over produksjonen i hele leverandørkjedene.

Vårt fokus er på å bruke råvarer og trykkemetoder som minimerer negativ innvirkning på miljøet, samt å implementere mer miljøvennlig transport og øke bruken av fornybar energi, samtidig som vi reduserer avfall.

Vi har implementert tiltak for kildesortering, gjenbruk og reduksjon av avfall i vår egen produksjon. Hver avdeling har egne miljøstasjoner som sikrer effektiv avfallshåndtering og kildesortering. I produksjonsprosessen har vi et stort fokus på gjenvinning av materialer og reduksjon av unødvendig avfall og plastemballasje.

---

### 3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Vi fører klimaregnskap gjennom vår Miljøfyrtårn sertifisering. Ledelsen og miljøgruppen har ansvar for å følge opp dette arbeidet. Klimaregnskapet for 2023 blir levert 01.04.2024. Våre prestasjoner er tilgjengelige for offentligheten gjennom f.eks. <https://rapportering.miljofyrtarn.no/stats/144024>

Vi har fokus på mer miljøvennlig transport. F.eks. velger vi heller transport via båt, fremfor fly. Samtidig prioriterer vi salg av produkter av høy kvalitet med lang holdbarhet, slik at det blir mindre avfall. Videre bruker vi den innflytelsen vi har overfor våre leverandører, til å oppmuntre dem til å redusere miljøpåvirkningen fra produksjon og transport, samt begrense bruken av plastemballasje ol.

---

### 3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Vi jobber for å ha en ansvarlig innkjøpspraksis, som innebærer å prioritere kvalitet fremfor pris når vi velger produkter, oppfordre kunder til å bestille varer i god tid og unngå å gjøre endringer med kort varsel. Videre har kun et begrenset utvalg vareprøver tilgjengelig på vårt showroom. I stedet bruker vi bilder og andre former for visuelt materiale for å vise frem produktene i nettbutikk og tilbud til kunde. Bestilling av vareprøver er begrenset til maksimalt to ganger i året. Vi ønsker å opprettholde langsiktige og gode relasjoner med leverandører som er åpne og ærlige om sine forsyningskjeder og praksiser. Samtidig oppfordrer vi våre samarbeidspartnere til å gjøre tiltak for en mer bærekraftig utvikling i bransjen, med krav om å respektere mennesker samfunn, dyr, miljø og klima. Produkter fra leverandører med gode dokumentasjon rundt dette vil dermed blir prioritert. Egenrapporteringskjemaene (SAQ) skal fylles ut av leverandører, for å sikre at forholdene på fabrikkene oppfyller våre standarder, som f.eks innebærer at arbeidere minimum får utbetalt minstelønn.

---

### 3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Profilforum skal være en pådriver for at våre kunder skal velge bærekraftige og miljømerkede produkter. Alle nye produkter blir nøye vurdert, og sertifisering må legges frem fra leverandør. Flere av våre leverandører har mange ulike sertifiseringer, som blant annet inkluderer BCI, GOTS, Fairtrade, Oeko-tex og Svanemerket. I våre salgs- og markedsføringsaktiviteter fremhever og prioriterer vi produkter som er sertifisert, og har grundig dokumentasjon. RDS eller TDS sertifikat for produksjon av dunprodukter er et minimumskrav og RWS eller lignende for ullprodukter. Alle tre-produkter skal være av FSC sertifisert materiale, selv om dette utgjør en liten del av vårt sortiment.

### **3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon**

Profilforum oppfordrer til fri fagorganisering og andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon gjennom virksomhetens Code of Conduct, samt individuelle samtaler med leverandører. Selv om vår direkte innflytelse er begrenset, tror vi på betydningen av å oppmuntre til en positiv endring i bransjen og samfunnet som en helhet. Fagforeningsfrihet er også et eget punkt i vår SAQ, som sendes ut til våre underleverandører for utfylling. I tillegg benytter vi oss av 3. parts revisjoner hos nye og eksisterende leverandører.

---

### **3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden**

For å sikre at våre ansatte har tilstrekkelig kompetanse deltar vi aktivt på kurs arrangert av EHN, samt andre eksterne kurs og webinarer. Viktig kompetanse blir videreformidlet på interne møter. Vi oppfordrer våre leverandører til deling av kompetanse og krever at de har god kunnskap om relevante problemstillinger, viktige sertifiseringer og regelverk.

---

### **3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden**

Våre krav i forbindelse med bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser både internt og i leverandørkjeden finnes beskrevet i vår policy og våre minimumskrav til leverandører. Kravene gjentas for eksisterende leverandører gjennom en evaluering hvert 2 år. Etske retningslinjer gjennomgås internt, i opplæringsplanen til nyansatte og gjentas på allmøter årlig.

---

### **3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø**

Profilforum ønsker å være en pådriver for å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning. Vi jobber derfor aktivt med våre sertifiseringene og medlemskap innenfor etikk, kvalitet og miljø.

---



## 4

# Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåking av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.



## 4.A Overvåkning og evaluering

**4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere virksomhetens implementering og arbeid med aktsomhetsvurderinger, og hvordan evalueringen gjennomføres i praksis:**

Daglig leder, styret og den interne miljøgruppen har ansvar for å overvåke og håndtere aktiviteter og tiltak for risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Miljøgruppen har i rapporteringsåret bestått av innkjøper, markedskoordinator, lagermedarbeider og en representant fra ledelsen. Denne gruppen møtes månedlig og setter strategiske mål som følges opp kontinuerlig. Daglig leder og markedskoordinator har ansvaret for å skrive rapporten, og for at handlingsplanen blir fulgt. Dersom avviket skjer hos leverandører vil dette rapporteres til ledelsen, som vil evaluere og håndtere situasjonen.

Leverandørene vil bli evaluert etter fabrikkbesøk, samtaler, signering av Code of Conduct og sertifiseringer med påfølgende evalueringer. For egen drift gjennom handlingsplaner og målsetninger dokumentert i våre sertifiseringer.

---

**4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer**

Vi har langvarige og gode relasjoner til flere av våre avtalepartnere og oppfordrer de til å arbeide med dette internt. Vi setter krav til at leverandørene tar arbeidet på alvor, har gode rutiner og følger vår Code of Conduct. Egenrapporteringskjema (SAQ) som leverandørene må svare på vil også kunne bidra til forbedring.

Vi tror at økt krav om sertifiserte produkter og leverandører, vil medføre økt kunnskap og fokus på disse temaene - som igjen vil identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning. I tillegg mener vi at gode relasjoner med våre samarbeidspartnere, vil styrke sannsynligheten for at tiltakene som blir satt faktisk fungerer.





## 5

# Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

## 5.A. Kommunisere eksternt

### 5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vi kommuniserer med berørte interessenter via e-post, telefon eller fysiske møter. Der vi ikke har direkte kontakt med fabrikkene og arbeiderene der, krever vi at leverandøren sørger for at informasjonen blir videreformidlet gjennom hele leverandørkjeden.

Vi bruker også våre sertifiseringer som en plattform for kommunikasjon. Våre prestasjoner er tilgjengelige for offentligheten gjennom f.eks. <https://rapportering.miljofyrtarn.no/stats/144024>

Vi har jevnlig kontakt med våre avtalepartnere. Dette gjør at vi opprettholder et tett samarbeid og sikrer utveksling av relevant informasjon om håndteringen av negativ påvirkning. Vår Code of Conduct skal signeres av alle nye leverandører, og den danner grunnlaget for våre forventninger til etisk atferd og bærekraftspraksis. For å ytterligere styrke vår åpenhet, er den også tilgjengelig på vår nettside.

Våre ansatte er godt informert om våre verdier og retningslinjer, slik at de er i stand til å kommunisere med vår kunder om tiltak for å redusere risiko for negativ påvirkning.

---

### 5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Vi kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ skade/påvirkning på våre nettsider: <https://www.profilforum.no/miljo-baerekraftig-profilering-baerekraft/>

På nettsiden formidler vi vår tilnærming til bærekraft og miljø, inkludert våre sertifiseringer og medlemskap, sammen med de konkrete bærekraftsmålene vi fokuserer på. Vår Policy for bærekraftig forretningspraksis og våre retningslinjer/minimumskrav til leverandører er også tilgjengelige offentlig. Videre vil denne rapporten for Etisk Handel Norge, som gir en redegjørelse for rapporteringsåret, bli publisert på våre nettsider. Vi er også i prosessen med å utarbeide flere dokumenter som gir en mer omfattende forklaring på vårt arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning eller skade. Disse dokumentene vil bli tilgjengelige på nettsiden vår i løpet av 2024.

Vår deltakelse på messer, leverandørbesøk og andre relevante aktiviteter blir dokumentert og kommunisert gjennom sosiale medier og nyhetsbrev. Under kundemøter og i dialog med våre kunder, oppfordrer vi dem til å velge produkter fra leverandører med solid dokumentasjon. Negativ påvirkning/skade og håndtering av denne vil evt. bli tatt opp direkte med berørte kunder.

---

### 5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Alle henvendelser som omhandler informasjon om en vares opprinnelse, sporbarhet eller vårt bærekrafts arbeid blir raskt håndtert av våre kundebehandlere eller ledelsen. Vi har fått ulike henvendelser fra våre kunder relatert til informasjonskravet under åpenhetsloven. Foreløpig har disse spørsmålene vært ganske generelle, og daglig leder har ikke hatt noen problemer med å svare raskt med informasjonen som er etterspurt.





## 6

### Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



## 6.A Gjenoppretting

### 6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø

Vi har fokus på bærekraft og ansvarlig leverandørstyring ved å oppfordre leverandørene til å ta ansvar for eventuelle negative påvirkninger på menneske, dyr, samfunn og miljø, og samarbeider med dem for å rette opp ved eventuelle feil eller mangler. Dette mener vi er et viktig skritt mot en mer bærekraftig forretningspraksis. Langvarig samarbeidsforhold bidrar til å bygge sterke og tillitsfulle relasjoner med leverandørene, og gjør det lettere å arbeide sammen mot felles mål og verdier. Gjennom denne dialogen kan vi også identifisere områder der vi kan samarbeide om å utvikle innovative og bærekraftige løsninger som kan ha en mer positiv effekt både for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Vi vil fortsette å oppfordre våre leverandører til ansvarlighet og åpenhet, og være villig til å samarbeide for å sikre at vår virksomhet og våre produkter er i samsvar med bærekraftige standarder og beste praksis.

---

#### Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Vi har ikke avdekket tilfeller som krever gjenoppretting i rapporteringsperioden.

---



## 6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

### **6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte i egen virksomhet og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere samt lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer, når det er aktuelt**

Selv om vi hittil ikke har avdekket noen tilfeller av gjenoppretting, anser vi det som viktig å fortsatt opprettholde høye standarder og være forberedt på potensielle hendelser med en god plan for effektiv gjenoppretting.

Det er også viktig å ha gode kommunikasjonslinjer både internt i organisasjonen, og med våre leverandører, for å kunne adressere eventuelle utfordringer og sikre at de blir løst på en effektiv og ansvarlig måte.

I våre retningslinjer krever vi at våre leverandører har et system for håndtering av klager knyttet til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, miljø og korrupsjon. Dette er et av punktene som vurderes nøye ved besøk.

Kontaktinformasjon:

Profilforum as  
Elin M Dessen, daglig leder  
[elin@profilforum.no](mailto:elin@profilforum.no)