



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2023

for Skogstad Sport AS



Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Skogstad Sport AS oppfyller våre krav til gjennomførernivå. Les mer om gjennomførernivå [her](#).





FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Åpenhet blir stadig viktigere for å sikre en ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Ingen leverandørkjede er perfekt, og det er heller ikke vår. Åpenhet rundt de utfordringene vi står ovenfor fra tid til annen, er derfor en viktig del av virksomhetens tilnærming til bærekraftarbeidet. I Skogstad erkjenner vi at vår virksomhet påvirker menneskene, samfunnet og miljøet rundt oss, spesielt tatt i betraktning de enorme globale utfordringene tekstilindustrien representerer. Som en betydelig aktør er vi derfor fast bestemt på å bruke vår posisjon til å skape endring og være med å dra bransjen i en mer bærekraftig retning.

Mai måned markerte første besøket tilbake hos våre leverandører og kolleger på Hangzhou-kontoret i Kina, etter to år med nedstengning grunnet pandemien. Selv med langvarige leverandørforhold og løpende kommunikasjon med leverandørene, er det tydelig at relasjoner må bygges opp igjen. Samtidig må rutiner og praksiser fornyes for å møte nye lover og direktiver, både nasjonalt og internasjonalt. Oppfølging av leverandørkjeden er blitt en av de viktigste oppgavene for å sikre kvalitet, sporbarhet og rettferdige forhold for alle som er involvert i produksjonen av våre varer.

Krig og uroligheter ute i verden har stor påvirkning på landskapet vi opererer i. 2023 har vært et år der priser på råvarer har økt, krig og uroligheter har truet globale forsyningskjeder, og en kombinasjon av høye varelager og økte kostnader i samfunnet generelt, har ført til lavere etterspørsel på varer både fra bedriftskunder og fra privatmarkedet. Som bedrift merker vi dette i form av svakere lønnsomhet, som igjen påvirker investeringsviljen. I en tid der investeringer i bærekraftige varer og tjenester er viktig for å sikre langsiktig lønnsomhet og bygge legitimitet hos forbruker, påvirker dette veksten til en bedrift negativt. I Skogstad har vi valgt å dekke noe av prisøkningen selv, nettopp for å holde prisene på et nivå som samsvarer med vår visjon. Vi har satt mindre volum i produksjon, satset mer på varer vi allerede har på lager, og vært bevisst på hvilken varer vi fronter både i butikkene og på nett. Tiltakene har gjort at vi står igjen med et resultat vi kan være stolte av.

Tross forutsetningene, har Skogstad tatt flere steg i riktig retning også i år. Nye styringsdokumenter og rutiner er utarbeidet, nye verktøy har gjort det mulig å effektivisere arbeidet i leverandørkjeden, og strategier og handlingsplaner sikrer fremgang på målsetningene som er satt. Rapporteringsåret 2023 markerer også første året Skogstad har utarbeidet et klimaregnskap for virksomheten. Vi har med andre ord et godt utgangspunkt når vi nå skal til å utarbeide en mer langsiktig strategi frem mot 2030.

Avslutningsvis vil jeg trekke frem partnerskapet med Sunnaasstiftelsen og vårt sterke engasjement i lokalsamfunnet. Dette arbeidet er veldig i tråd med Skogstad sine grunnleggende verdier, og selve visjonene om å skape uteglede med kvalitetsprodukter til fornuftige priser. Et givende arbeid vi ser frem til å fortsette med.

" Ingen leverandørkjede er perfekt, og det er heller ikke vår. Åpenhet rundt de utfordringene vi står ovenfor fra tid til annen, er derfor en viktig del av vår tilnærming til bærekraftarbeidet. "



Henning Skogstad
Daglig Leder

Styrets signatur



Styret i Skogstad Sport AS bekrefter med dette å ha mottatt og lest rapport utarbeidet for Etisk handel Norge som også danner grunnlaget for vår redegjørelse:

Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2023

Skogstad Sport AS

Innvik, 23.02.2024

Navn, stilling og signering på samtlige styremedlemmer:

Geir Arve Sandvik
Styreleder

Henning Skogstad
Daglig leder/Eier/Styremedlem

Mariell Sæternes
Styremedlem

Frank Skogstad
Eier/Styremedlem

Ann Kristin Skogstad
Eier/Styremedlem

Anton Skogstad
Eier/Styremedlem

Oddbjørg Bø Muri
Økonomisjef/Observatør i Styret

Innvik, Norge

23.02.2024

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Skogstad Sport AS

Adresse hovedkontor

Gamlevegen 47, 6793 Innvik

Viktigste merker, produkter og tjenester

Skogstad. Sport- og fritidsklær av høy kvalitet for hele familien.

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Skogstad ble etablert i 1937 av Halstein Skogstad. Hans sønn, Anton Skogstad, tok over selskapet i 1976 og det er fortsatt heleid av familien Skogstad. I dag er det 3. generasjon med Henning Skogstad som leder selskapet videre. Hovedkontoret ligger i Innvik, i Stryn kommune.

Skogstad flyttet produksjonen fra Innvik til Kina i 1995, og har siden den gang hatt utstasjonerte ansatte i produksjonslandet. Daglig leder, Henning Skogstad, bodde selv i Kina i perioden 2002-2013 og bygde opp kontoret og store deler av nettverket bedriften har av leverandører der i dag. Det er også han som står oppført som eier og øverste overordnede for kontoret i Kina. Sammen med relevante funksjoner i Norge, sørger de ansatte i Kina for tett oppfølging av leverandørene. I tillegg, sørger de for at produksjonsfrister blir overholdt, og følger opp dersom noe uteblir eller er forsinket. Skogstad sin tilstedeværelse i Kina med eget kontor og egne ansatte er en styrke både for bedriften og leverandørene sin planlegging, trygghet og stabilitet.

I tillegg til kontor i Innvik og i Kina, har Skogstad også etablert kontor i Oslo. Kontorene i Norge ligger under samme ledergruppe og det samarbeides godt på tvers av organisasjonen med tydelige ansvarsfordeling. Ledergruppen består av 7 personer som alle har ansvar for sine respektive avdelinger internt. Ved utgangen av 2023 hadde Skogstad 15 egne butikker i Norge. Med unntak av fire butikker i Nordfjord, ligger disse under Skogstad Sport Detalj og styres av daglig leder Ann Kristin Skogstad.

Bedriften har også god omsetning via egen nettbutikk, og gjennom salg til eksterne bedriftskunder. Satsningen på eksport er styrket de siste årene, og det er blant annet etablert eksportlager i Göteborg for distribusjon til det europeiske markedet.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

161 431 246

Antall ansatte

39

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Ingen vesentlige endringer i rapporteringsåret

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Jenny M. Tomasgard, Bærekraftansvarlig

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

jenny@skogstadspor.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Siden oppstarten har Skogstad verdsett langsiktige leverandørforhold med leverandører som viser særlig vilje og evne til å jobbe med positiv utvikling for mennesker, samfunn og miljø. Denne tilnærmingen har i senere tid blitt konkretisert i styringsdokumentene "Policy for bærekraftig forretningspraksis" og "Retningslinjer for leverandører". Disse to styringsdokumentene inneholder de etiske retningslinjene Skogstad forplikter seg til som virksomhet, og legger føringer både for bedriften og leverandørene for å sikre en ansvarlig og rettferdig praksis.

I rapporteringsåret 2023, hadde bedriften 17 aktive leverandører. Fem av disse står for 75% av det totale produksjonsvolumet, og er leverandører bedriften har hatt langvarige leverandørforhold med. Når det kommer til innkjøpsmodellen skal innkjøpspraksisen styrke, og ikke undergrave, leverandørenes mulighet til å bedre egen forretningspraksis. I tillegg er det ønskelig med 100% direkte innkjøp fra produsent, nettopp for å unngå unødvendige mellomledd. I 2023 var 96.5 prosent av produksjonen innkjøp direkte fra produsent.

I løpet av rapporteringsåret 2023, har bedriften tilegnet seg øktinnsikt og kompetanse rundt egen innkjøpspraksis og kartlagt områder med rom for forbedring. Dette som et resultat av deltakelsen i et internasjonal prosjekt på ansvarlig innkjøpspraksis. Skogstad ble invitert med av Etisk handel Norge i 2022, og skal fortsette deltakelsen frem til prosjektet avsluttes høsten 2024.

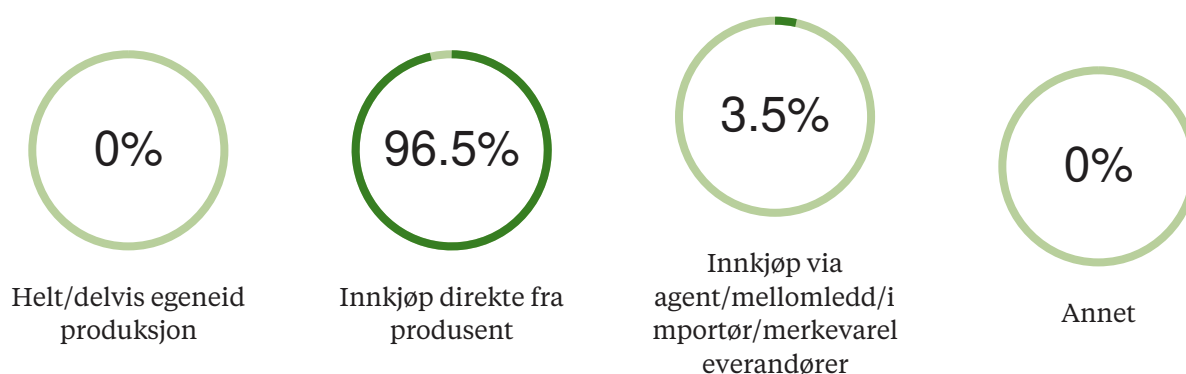
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

17

Kommentar til antall leverandører

De fleste leverandørene er lokalisert på østkysten, i kjøreavstand fra kontoret i Hangzhou.

Type innkjøp/ leverandørforhold



0.12 % ble produsert via importør. 3.4% ble produsert hos underleverandør av hovedleverandør.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Kina : 17

Skogstad har Kina som eneste produksjonsland, og bedriftens tilstedeværelsen der med egne ansatte er en klar styrke i oppfølgingen av leverandørene. Under normale omstendigheter gjennomfører bedriften 2-4 reiser til Kina i året. I mai 2023 reiste en delegasjon bestående av daglig leder, produksjef, innkjøpsjef, og bærekraftansvarlig til Kina for å besøke fabrikkene og møte med leverandørene. Dette var første gang det ble gjennomført egne møter med leverandørene rundt bærekraft, med særskilt fokus på de sosiale forholdene i fabrikkene. Daglig leder og produksjef reiste tilbake i desember 2023.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som virksomheten har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på:

Antall arbeidere

2 395

Antall produsenter dette er basert på

17

Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

141

Kommentar til antall arbeidere

Antall arbeidere kan variere noe gjennom året

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Polyester	Kina
Resirkulert dun og fjær	Kina
Nylon	Kina
Merinoull	Australia
Økologisk bomull/bomull	Kina

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: Utarbeide en bærekraftstrategi i tråd med bedriftens overordnede ambisjoner og målsetninger

En to-årig bærekraftstrategi er utarbeidet for oppstartsfasen, perioden 2022-2024. Denne er gjeldende for rapporteringsåret 2023, og vil også være gjeldende for kommende rapporteringsår. Strategien setter retning gjennom overordnede mål og ambisjoner og er utarbeidet av bærekraftsansvarlig i dialog med ledergruppen. Dokumentet er tydelig på hvilken type bedrift Skogstad ønsker å være, og hvordan bedriften skal omstille seg for å sikre en mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Strategien tar for seg hvem som har ansvar for oppfølging av strategien, og danner også utgangspunktet for arbeidet som nå legges ned for å utarbeide en mer langsiktig strategi frem mot 2030.

Status:

2

Mål: Vedta delmål under hvert av bærekraftsmålene, og vise til konkrete tiltak/planer.

Skogstad har forankret fire bærekraftsmål i sin strategi for bærekraftig forretningspraksis. Delmål er videre konkretisert i handlingsplaner og i en egen plakate som alle tilsette har kjennskap til.

Bærekraftsmål 8: Anstendig arbeid og økonomisk vekst. Vi skal jobbe systematisk for å ivareta menneskerettigheter på arbeidsplassen og i leverandørkjeden, samt fremme varig, inkluderende og bærekraftig økonomisk vekst og sysselsetting. Delmål 8.2, 8.4, 8.7, og 8.8 er relevante.

Bærekraftsmål 12: Ansvarlig forbruk og produksjon. Vi skal unngå overforbruk av jomfruelige materialer så langt det lar seg gjøre, og øke andelen produkter med bærekraftige egenskaper. Råmaterialene vi bruker skal beholdes i kretsløpet for resirkulering og gjenbruk. Delmål 12.1, 12.4, 12.5, 12.a er relevante.

Status:

Bærekraftsmål 13: Stoppe klimaendringene. Klimagassutslipp fra egen virksomhet skal reduseres til et minimum, og tiltak for utslippskutt skal iverksettes i tråd med hva som kreves for å begrense global oppvarming til 1.5 grader celsius. Delmål 13.2, og 13.3 er relevante.

Bærekraftsmål 17: Samarbeid for å nå målene. Delta i interessentdialoger, prosjekter og partnerskap som har til hensikt å fremme bærekraftig forbruk og produksjon, samt bidra til å sette fokus på bransjeutfordringer. Delmål 17.16, og 17.17 er relevante.

3

Mål: Heve kunnskapsnivået om bærekraft internt og legge tilrette for kompetanseheving.

I løpet av rapporteringsåret 2023 har en modningsprosess utfoldet seg internt der satsingen på bærekraft og tiltakene som blir iverksatt gradvis har fått større forståelse. Ledelsen og styret er engasjert, og avdelingene tar mer eierskap til utviklingen og delmålene som er satt. Det er likevel behov for å styrke kommunikasjonen internt, jobbe tettere på tvers av avdelinger, og forbedre rutiner og praksiser på enkelte områder for å effektivisere arbeidet ytterligere.

Status :

Satsingen på bærekraft har fått brei oppslutning eksternt. I overkant av 10 foredrag er gjennomført i ulike forum om satsningen, målsetninger, fremskritt, og hvordan bedriften har strukturert arbeidet. Det er ønske om lignende foredrag også internt. Dette er en målsetning for kommende rapporteringsår. I tillegg gjennomførte bedriften et vellykket pilotprosjekt på bruktsalg som fikk stort engasjement fra kunder og andre interessenter. Dette krevde kompetanseheving ute i butikkene.

4

Mål :

Utarbeide et klimaregnskap for bedriften og kartlegge områder for utslippskutt.

Bedriften har i rapporteringsåret 2023 fått på plass et verktøy for utarbeidelse av klimaregnskap og omregning av CO2-ekvivalenter, og jobbet aktivt med å samle utslippsdata i hele verdikjeden. Dette har resultert i at et klimaregnskap for Skogstad Sport As er etablert for 2023, men et basisår for bedriften vil først etableres for 2024, da en fusjon mellom Skogstad Sport As og Skogstad Sport Detalj vil medføre betydelige endringer. En kostnadsbasert tilnærming er valgt, men tilpasninger er gjort der faktiske utslippstall har vært tilgjengelig.

Status :

5

Mål :

Etablere en arbeidsgruppe som skal jobbe mot en mer sirkulær drift.

En tverrfaglig arbeidsgruppe for sirkularitet ble etablert i januar 2023, og gruppen gjennomførte sin første samling i februar 2023. Arbeidsgruppen består av 8 representanter fra ulike avdelinger internt, alle med ulike forutsetninger og kompetanse på området. Målet var å gjennomføre tre samlinger i året, med påfølgende oppfølgingsmøter mellom hver samling. Dette har vi klart, og arbeidet har gitt resultat. Bedriften har gjort fremskritt på områder som t.d. sirkulære tjenester og emballasje. Arbeidsgruppen var en stor pådriver for gjennomføringen av pilotprosjektet på bruktsalg. Ny rutine for håndtering av reklamasjoner ble utarbeidet og gjennomføring av reparasjoner satt i system. Over 300 produkter ble solgt gjennom ny ordning for bruktsalg.

Status :

6

Mål :

Redusere unødvendig emballasje og designe for gjenvinning.

Skogstad har i 2023 for første gang signert og gjennomført plastløftet i regi Grønt punkt.

Innrapporterte tiltak omhandlet både posene i butikk og i nettbutikken. Posene i butikk har gått fra jomfruelig til resirkulert materiale. Dette vil spare miljøet for 3,7 tonn ny plast årlig basert på innkjøpstall fra 2022. For posene til nettbutikken har vi økt graden av resirkulert materiale, fått på plass enkel retur-funksjon, og informert om kildesortering i henholdt til nasjonal merkeordning. Gamle poser blir faset ut før de nye tas i bruk. Skogstad ser frem til å fortsette dette arbeidet og har signert plastløftet også for 2024.

Status :

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Miljøfyrtårnsertifisering på kontor og lager

2

Elektrifisering av bilparken

3

Fremskritt på identifiserte risikoområder i leverandørkjeden

4

Videreføre arbeidsgruppen for sirkularitet med tilsvarende aktivitet som i 2023

5

Utarbeide en mer langsiktig bærekraftstrategi frem mot 2030



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.



1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://skogstadsport.no/et-steg-i-riktig-retning/ansvarlig-forretningspraksis-2/>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn, miljø og klima?

Skogstad sin forpliktelse til å respektere mennesker, dyr, samfunn, miljø og klima er kommunisert på nettsiden til bedriften og i offentlige tilgjengelige styringsdokumenter og rapporter.

Under bærekraft på nettsiden står det følgende:

"I Skogstad har vi et sterkt fokus på naturen og verden rundt oss. Skogstad har ambisjoner om å være ledende på bærekraft og har gjennom mange år tatt miljø og etikk ansvaret på største alvor. Vi er i dag medlem i flere organisasjoner for å hele tiden være oppdatert, og gjøre en forskjell der vi kan.

Skogstad forplikter seg også som medlem av Etisk Handel til å overholde aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Vi har nulltoleranse på brudd av våre mange krav og retningslinjer, og dersom det blir oppdaget avvik i strid med våre prinsipper vil vi omgående sørge for, eller samarbeide om, gjenoppretting og erstatning der dette er påkrevd. Vi vil hver dag jobbe for å redusere miljøavtrykket vårt, øke bevisstheten rundt egen praksis og ta nye steg fremover gjennom små og store tiltak for en mer bærekraftig fremtid."

Skogstad har i dag en dedikert bærekraftansvarlig som jobber for å sikre at bedriften til enhver tid har tilstrekkelig informasjon og dokumentasjon om forhold i leverandørkjeden og påvirkningen på omgivelsene rundt oss. Økt fokus på sporbarhet, dyrevelferd, og sosiale forhold i leverandørkjeden vil være en naturlig del av dette arbeidet. Det samme vil innhenting av dokumentasjon for ulike sertifikater, test resultater og lisenser. Ansvarlig kjemikalie- og materialbruk er også et område som har prioritet.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Bedriftens policy for egen virksomhet har fått navnet "Policy for bærekraftig forretningspraksis", og ble utviklet i 2022 av bærekraftansvarlig i dialog med daglig leder og relevante funksjoner internt. Policyen bygger på OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv, og det er tatt utgangspunkt i Etisk Handel Norge sine dokumentmaler i utviklingen av dette dokumentet. Når dokumentet var ferdig utarbeidet, tok daglig leder på seg oppgaven med å forankre policyen i ledergruppen og få den vedtatt i styre. Dokumentet ble signert av styret 13.10.2022. Når dette var gjort ble dokumentet delt internt før det ble offentliggjort på bedriftens nettside.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner og hvorfor?

Arbeidet med arksomhetsvurderinger er formalisert i intern rutine. Det er bærekraftansvarlig som leder arbeidet med aktsomhetsvurderinger. Når risikoer er kartlagt og vurdert basert på vesentlighet, blir hovedfunnene presentert til ledergruppen som kommer med sine innvendinger på hvilke områder som skal prioriteres og ressurser som skal stilles til rådighet. Konkrete tiltak blir utarbeidet og forankret i handlingsplaner, før krav kommuniseres til involverte parter og tiltak iverksettes. Tiltakene følges opp gjennom direkte dialog med leverandørene, tredjeparts revisjoner, leverandørundersøkelser, og fysiske besøk i fabrikkene.

Bærekraftansvarlig har daglig leder som nærmeste leder og rapporterer direkte til han rundt arbeidet med aktsomhetsvurderinger. Daglig leder tar opp fremskritt og eventuelle utfordringer på ukentlige ledermøter, og kan også invitere bærekraftansvarlig inn i møter om det er større prosjekt eller spørsmål som må diskuteres/avklares. Bedriftens kontor i Kina, med egne ansatte, spiller også en viktig rolle i arbeidet med aktsomhetsvurderinger da de er tette på leverandørene og kjenner de lokale forholdene best. Produktsjef og Innkjøpsjef er også aktivt involvert.

Når det kommer til de ulike avdelingene sin involvering ble dette kartlagt i en intern interessentanalyse i 2022. Konkrete målsetninger for hver avdeling utarbeides årlig, og følges opp i to-årige handlingsplaner. Viktigheten av arbeidet blir på denne måten forankret hos avdelingene, og avdelingene får selv eierskap til de målsetninger som blir satt. Fremskritt på delmål skal rapporteres til bærekraftansvarlig og fremgang på de overordnede målene blir rapportert kvartalvis til ledergruppen, samt oppsummert ved periodens slutt. Leder for hver avdeling har ansvar for å følge opp delmål innen sitt fagfelt og at frister og tidslinjer overholdes.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Fokuset på bærekraft, herunder aktsomhetsvurderinger, er tema i alle nye ansettelsler. Ansatte som er aktivt involvert i arbeidet med aktsomhetsvurderinger har også dette beskrevet i sin stillingsinstruks. De ulike avdelingene sin involvering i arbeidet med aktsomhetsvurderinger er som nevnt tidligere kartlagt gjennom en intern interessentanalyse. Målsetninger og fokusområder for hver avdeling er satt i dialog med avdelingene og videre konkretisert i handlingsplaner. Viktigheten av arbeidet er på denne måten forankret hos avdelingene, og avdelingene har selv eierskap til de målsetninger som blir satt. Handlingsplan for neste periode, perioden 2024-2026, er under utarbeidelse.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Bærekraftansvarlig har ansvar for å holde seg oppdatert på gjeldende regler og lover, men også utviklingen i bransjen. Dette innebærer aktiv deltakelse på kurs, seminarer og webinarer gjennom medlemsorganisasjoner som Etisk handel Norge, Grønt Punkt og Amfori. Videre er det på generelt grunnlag behov for kompetanseheving innen rapportering, da dette landskapet er i stadig endring. Bærekraftansvarlig gjennomførte i 2023 en rekke kurs, med påfølgende eksamen for å kunne rapportere i henhold til Global Reporting Initiative. Dette for å forberede bedriften på nye direktiver og standarder som kommer fra EU, ref. CSRD og ESRS.

Når det kommer til de ulike avdelingene er det oppmuntret til aktiv deltakelse på relevante kurs og seminarer for å holde seg oppdatert på det som skjer i bransjen. Eksempel på involvering og kompetansebygging blant ansatte er kommersiell avdeling (produkt/innkjøp) sin deltakelse i det to-årige internasjonale prosjektet "Learning and Implementation Community for Responsible Purchasing Practice" som går på ansvarlig innkjøpspraksis. Her er også daglig leder og bærekraftansvarlig med.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Bedriftens forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø er forankret i bedriftens bærekraftstrategi for oppstartsfasen, samt handlingsplan for perioden 2022-2024. Delmålene som er vedtatt i handlingsplanen er koplet til overordnede strategiske mål og oppdateres jevnlig. I tillegg, er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø godt forankret i styringsdokumentene "Policy for bærekraftig forretningspraksis" og "Retningslinjer for leverandører".

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Skogstad sine strategier og planer for ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis blir oppdatert av bærekraftansvarlig i dialog med relevante funksjoner, og fulgt opp av daglig leder. Det blir rapportert på fremgang på delmålene i handlingsplanen på ukentlige mandagsmøter, hvor også ledergruppen er tilstede. Videre blir virksomhetens strategier og planer diskutert på kvartalsvise styremøter. Strategi, handlingsplaner og styringsdokument gjennomgås og/eller godkjennes av ledelsen eller styre før de implementeres. Styre mottar også en rapport første kvartal hvert år som belyser resultat, utfordringer og fokusområder, med mulighet for å komme med innspill til bedriftens videre strategier og planer.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

Det er vedtatt i styre at ansvarlighet og bærekraft skal være tema i alle nye kontrakter og samarbeidsavtaler. Når det kommer til leverandørkjeden stilles det tydelige krav til ansvarlighet og bærekraft gjennom gjeldende styringsdokument. Bærekraftansvarlig deltar på fabrikkbesøk, hvor det også blir lagt opp til egne møter på bærekraft der blant annet samarbeid, utfordringer og etterlevelse av kravene drøftes. I august 2023 gjennomførte bedriften også en leverandørundersøkelse for å tilegne seg bedre innsikt, samt gi leverandørene mulighet til å komme med tilbakemeldinger på rutiner og praksiser. Dette ga verdifull innsikt om de utfordringene leverandørene står i, og et bedre utgangspunkt for å finne gode løsninger sammen.

Alle nye leverandører må lese, forstå og signere en dokumentpakke bestående av tre dokumenter. "Retningslinjer for leverandører", herunder bedriftens etiske retningslinjer, er et av tre viktige dokument i denne dokumentpakken. De to andre dokumentene er henholdsvis; "Restriksjoner for bruk av helse og miljøskadelige kjemikalier" og "Minimumskriterier for leverandører". I Skogstad verdsettes langvarige og stabile leverandørforhold, og selv om det stilles tydelige krav til leverandørene er det alltid rom for innspill og å diskutere "beste løsning". Retningslinjer for leverandører ligger offentlig tilgjengelig på virksomhetens nettside: <https://skogstadSPORT.no/et-steg-i-riktig-retning/ansvarlig-forretningspraksis-2/>

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Som er resultat av økt innsikt og forståelse for kompleksiteten ved og utfordringene knytt til enkelte risikoområder, har noen krav og målsetninger blitt justert for kommende rapporteringsår. Målet er at en mer realistisk tilnærming, med konkrete delmål, vil gi større motivasjon i arbeidet og bedre resultater på sikt.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.



2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens faktiske negative konsekvenser og/eller prioriterte vesentlig risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Manglende sikkerhetstiltak og prosedyrer	Helse, miljø og sikkerhet	Kina
Overtid utover lovlige rammer	Lønn Arbeidstid	Kina
Sporbarhet naturlige råmaterialer	Tvangsarbeid Dyrevelferd Materialbruk	Australia Kina
Varslingskanaler og klagemekanismer	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Brutal behandling Marginaliserte befolkningsgrupper	Kina
Utslipp og lokal forurensing	Miljø Utslipp Drivhusgasser	Globalt Kina

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

a) Skogstad utviklet i 2022 et eget risikokartleggingsverktøy som brukes for å kartlegge og identifisere risikoer hos hver enkelt leverandør, samt ellers i verdikjeden. Faktisk og potensiell negativ skade identifiseres gjennom en grundig evaluering og analyse av tilgjengelig data, og gjennom samtaler med leverandører og arbeidere. Kjente risikoer på landsbasis, samt innspill fra ulike interesseorganisasjoner og offentlige rapporter er også tatt med i vurderingen. Avslutningsvis blir risikoer prioritert basert på vesentlighet (alvorlighetsgrad, omfang og mulighet for reversering). Det er her viktig å påpeke at selv om produksjonsvolumet varierer fra leverandør til leverandør, er det risikoens vesentlighet som avgjør prioritet og oppfølgingstiltak. I Skogstad gjennomføres en slik risikokartlegging minimum årlig.

b) Risikokartleggingen fokuserer i hovedsak på leverandørkjeden, men i år er også risikoer i transportleddet kartlagt. I tillegg er virksomhetens natur og miljøpåvirkning forsøkt kartlagt i et eget klimaregnskap. Prioriteringene er gjort på bakgrunn av at det er høyere risiko for brudd på menneskerettigheter og dyrevelferd i produksjon- og transportleddet enn tilknyttet vår virksomhet i Norge. For eksempel er t.d. leverandører av inventar til butikkene og diverse it-utstyr ikke dekket i årets risikokartlegging. Dette er noe vi kommer til å følge opp tettere fremover.

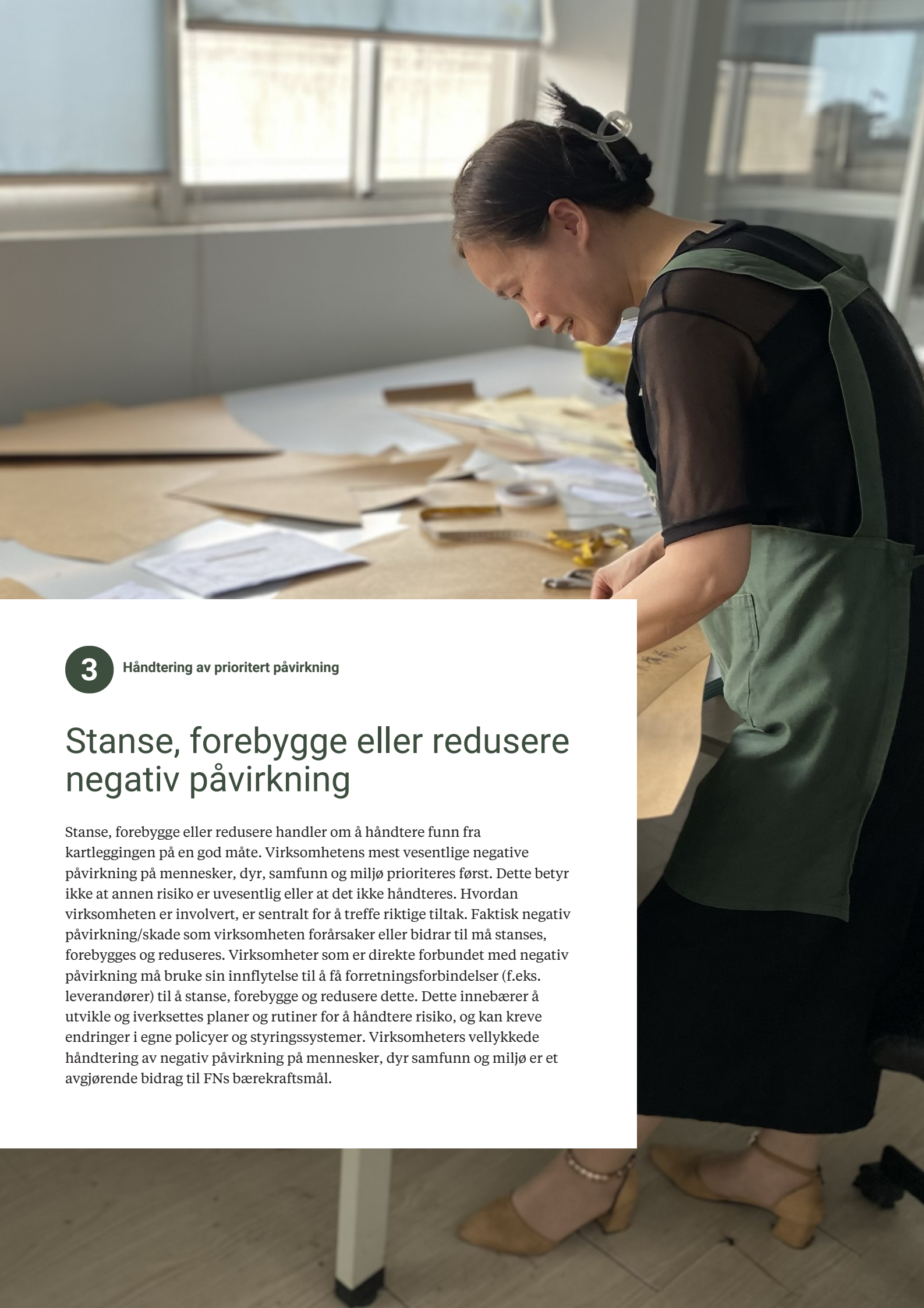
c) Datagrunnlaget i analysen bygger på sosiale revisjoner av uavhengige tredjeparter, en leverandørundersøkelse, samt informasjon gjort tilgjengelig gjennom direkte kommunikasjon med leverandørene. Vi har også tatt i bruk relevante rapporter og data fra anerkjente organisasjoner som Transparency International, Fair Wear og Etisk handel Norge, samt land orienteringer for å identifisere potensielle risikoområder på landsbasis. Land orienteringer belyser utviklingstrender og utfordringer i landet generelt og bygger på internasjonalt anerkjente kilder som er robuste og troverdige i sin forskningstilnærming. Et viktig virkemiddel for å danne et helhetlig risikobilde og solid datagrunnlag.

d) For å kvalitetssikre datagrunnlaget i risikoanalysen, har bedriften i rapporteringsåret 2023 i tillegg til revisjonsrapporter, vært på fysiske besøk i fabrikkene og gjennomført en leverandørundersøkelse blant våre tekstilprodusenter. En grundig gjennomgang av virksomhetens rutiner for innhenting av dokumentasjon har ført til betydelige forbedringer, men også gjort at vi ser behovet for en grundigere kartlegging av innkjøp og forretningsforbindelser i andre deler av virksomheten. Spesielt på leverandører av innredning til butikkene og it-systemer er det behov for en grundigere kartlegging.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert

I tillegg til identifiserte risikoer i leverandørleddet, ble det gjort tiltak i rapporteringsåret for å verne om sikkerheten til mannskapet om bord på containerskipene som frakter varer for Skogstad via Suez-kanalen. Tre skip, med til sammen seks av bedriftens containere, ble i perioden 18.desember - 31.desember dirigert rundt Afrikas horn grunnet urolighetene i Rødehavet. En situasjon som ser ut til å fortsette inn i 2024.



3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FN's bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø:

Prioritert negativ påvirkning/skade	Manglende sikkerhetstiltak og prosedyrer
Overordnet mål :	Sørge for at arbeidernes sikkerhet og helse blir ivaretatt.
Status :	De mest vesentlige områdene er kartlagt, og nye rutiner for oppfølging implementert.
Mål i rapporteringsåret :	Tilegne oss en bedre forståelse av situasjonen ute i fabrikkene, samt følge opp og iverksette tiltak på området med spesielt fokus på tilgang til verneutstyr, dekkende forsikringer, og at førstehjelps- og evakueringsrutiner er tilstrekkelige.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Det ble identifisert svakheter i bygningsstruktur hos en leverandør, trolig forårsaket av fukt. I dette tilfellet ble det stilt krav om utbedring, og bilderapport skulle foreligge når tiltakene var gjennomført. Bilderapport ble mottatt og utbedringene ble vurdert som tilstrekkelige. De følges likevel opp tett. Når det kommer til vedlikehold av maskiner og elektrisk anlegg er viktigheten av dette kommunisert direkte til leverandørene og fulgt opp under fysiske besøk i fabrikkene. Når det kommer til forsikringer, er kravet at eventuell annen forsikring skal dokumenteres om arbeiderne ikke deltar i statens forsikringsprogram. Vi har satt skadeforsikring som et absolutt minstekrav.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi forventer betydelig forbedring på disse punktene ved neste fabrikkbesøk. Mål for kommende rapporteringsår er å fortsette arbeidet med å sikre tilstrekkelig dokumentasjon rundt forsikringer, gode evakueringsrutiner og tilgang til førstehjelpsutstyr, samt regelmessig vedlikehold av bygninger, maskiner og elektrisk anlegg. Påfyll av førstehjelpsutstyr er et lavterskel tiltak som fabrikkene må følge opp bedre. Det samme gjelder plakatene som viser evakueringsrutiner og rømningsveier. Disse skal være i riktig format og størrelse, og lamineres.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Overtid utover lovlige rammer
Overordnet mål :	Redusere overtid utover lovlige rammer
Status :	Overtid er grundigere kartlagt, og en mer realistisk tilnærming er vedtatt.
Mål i rapporteringsåret :	Kartlegge om leverandørene har iverksatt konkrete tiltak for å redusere overtid utover lovlige rammer, samt vurdere effekten av disse.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Økt forståelse rundt utfordringene tilknyttet overtid blant fabrikkarbeidere i Kina, har gjort at vi for kommende rapporteringsår har vedtatt en mer realistisk tilnærming til arbeidet. I første omgang skal vi jobbe med å redusere overdrevent bruk av overtid. Vi har satt en grense på 70 timer i måneden. Dette vil si at arbeiderene kan jobbe tre lørdager i måneden i tillegg til vanlig overtidarbeid. I de tilfellene hvor vi har identifisert overtid over 70 timer ser vi også en klar link til høysesongen. Merk at dette bare er første steg på veien for å redusere overtid utover lovlige rammer hos våre leverandører.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Med en mer realistisk tilnærming, tror vi på gode resultater i dette arbeidet. Ofte er det arbeiderene selv som ønsker å jobbe overtid da de bor i nær tilknytning til fabrikk. Det er likevel vårt ansvar å følge opp at leverandørene har en forsvarlig praksis, samt at arbeiderne får tilstrekkelig med hvile.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Sporbarhet naturlige råmaterialer
Overordnet mål :	Sikre sporbarhet på naturlige råmaterialer
Status :	Vi har strenge krav til våre leverandører, men ser likevel at enkelte rutiner kan forbedres og nye sertifikater må på plass.
Mål i rapporteringsåret :	Kartlegge hvilke sertifiseringer vi ønsker for å styrke sporbarheten.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Det er behov for forbedringer innen enkelte rutiner, samt en grundigere gjennomgang av tilsendt dokumentasjon fra leverandører, herunder sertifikat, lisenser og testresultater. Ved gjennomføring av årlig risikokartlegging ble det tydelig at noe av informasjonen var mangelfull. Nye rutiner er derfor implementert, tydeligere krav til dokumentasjon er stilt både internt og til leverandørene, og det arbeides med å få på plass mer anerkjente sertifiseringer på feltet.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Tiltakene vil sikre at vi har tilstrekkelig dokumentasjon i forkant av produksjon og får gjennomført en grundigere risikovurdering. Hensikten er å sikre at kjente risikoer knytt til naturlige råmaterialer, som ull og bomull, ikke forekommer i våre leverandørkjeder.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Varslingskanaler og klagemekanismer
Overordnet mål :	At alle mennesker skal bli hørt og behandlet med respekt
Status :	Ulike varslingskanaler er tilgjengelig for arbeidere, men det mangler tilfredstillende varslingskanaler for nærmiljøene rundt fabrikkene. Når det kommer til klagemekanismer er ulike praksiser identifisert og kartlagt .
Mål i rapporteringsåret :	Støtte opp om demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon, samt jobbe videre med å kartlegge bruken av varslingskanaler.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Arbeiderenes mulighet til å si ifra om uverdigg behandling og få sin stemme hørt var fokus under fabrikkbesøkene i mai/juni 2023. Samtlige leverandører hadde installert en postkasse for anonyme innspill til ledelsen ved fabrikkene, og flere hadde testet ut WeChat grupper mellom ledelsen og arbeiderne. Varslingskanaler, klagemekanismer og arbeiderrepresentasjon var også tema i leverandørundersøkelsen som ble gjennomført i etterkant av besøkene. Kartleggingen viste at alle fabrikkene har en eller annen form for organisert arbeiderrepresentasjon, herunder fagforening, arbeiderutvalg, og/eller helse og sikkerhets komité.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Mål for kommende rapporteringsår er å involvere arbeiderrepresentanter og andre interessenter i større grad. Amfori har et eget "Speak for change" program som jobber med å styrke arbeiderenes rettigheter. Dette er noe vi skal sette oss mer inn i kommende rapporteringsår.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Utslipp og lokal forurensing
Overordnet mål :	Få kontroll over, samt minimere vår natur og miljøpåvirkning
Status :	En tiltaksplan for virksomhetens natur og miljøpåvirkning er utarbeidet
Mål i rapporteringsåret :	Målsetning var å verifisere klimamål gjennom Science based Target Initiativ, men denne ble i løpet av året justert til å i første omgang etablere et klimaregnskap for virksomheten og kartlegge områder for utslippskutt.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

En tiltaksplan har blitt utarbeidet basert på klimaregnskapet for 2023 og kartlagte områder for utslippskutt. Tiltaksplanen inneholder målsetninger som miljøfyrtårnsertifisering og elektrifisering av bilparken, gjennomføring av BEPI revisjoner hos våre hovedleverandører, en plan for å øke graden av produkt med bærekraftige egenskaper (materialer og sertifiseringer), tiltak innen emballasje, og etablering av et basisår for virksomheten for 2024.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Som virksomhet dedikerer vi stadig mer ressurser til dette feltet. Klimaregnskapet for 2023 presenterer data og områder for utslippskutt som gjør det mulig for ledelsen og styre å begynne arbeidet med å sette konkrete klimamål frem mot 2030. I tillegg setter tiltaksplanen retning for bedriftens arbeid for å redusere utslipp både lokalt og i produksjonsleddet.

Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

I Skogstad har vi et gjennomgående ansvar for å redusere påvirkningen vår på mennesker, samfunn og miljø i hele verdikjeden. Dette innebærer også å redusere vår natur- og miljøpåvirkning globalt. I Skogstad erkjenner vi at bransjen vi er en del av har stor natur- og miljøpåvirkning. Selv om Skogstad er en forholdsvis liten aktør i det store bilde betyr ikke det at vi har mindre ansvar. Tvert i mot gjør det oss i stand til å være med å dra bransjen i en mer bærekraftig retning da vi kan tilpasse oss ny teknologi og utvikling raskt.

I rapporteringsåret 2023 tilbyr Skogstad for første gang varer i resirkulert polyester som en del av vårt sortiment. Overgangen fra jomfruelig til resirkulert materiale er også noe vi har hatt stort fokus på i produktutviklingen. I tillegg har vi økt graden av resirkulert materiale i posene våre både i butikk og i nettbutikken.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

I Skogstad har vi konkrete planer om å kutte utslipp både lokalt og globalt, og en omfattende kartlegging er derfor gjennomført for å identifisere områder for utslippskutt. Det er ingen hemmelighet at det meste av bedriftens klimagassutslipp ligger i scope 3 og er tilknyttet produksjon og transport av varer. Dette underbygger også dataen i klimaregnskapet som nå er utarbeidet for Skogstad Sport As for 2023.

Grunna fusjon mellom Skogstad Sport As og Skogstad Sport Detalj, 1. januar 2024, vil et basisår for virksomheten ikke være på plass før i 2025. Videre er målsetningen å sette forskningsbaserte klimamål frem mot 2030.

Klimaregnskapet for 2023 ligger offentlig tilgjengelig på bedriftens nettside: <https://skogstadspor.no/wp-content/uploads/2024/03/Klimaregnskap-for-Skogstad-Sport-As-2023.pdf>

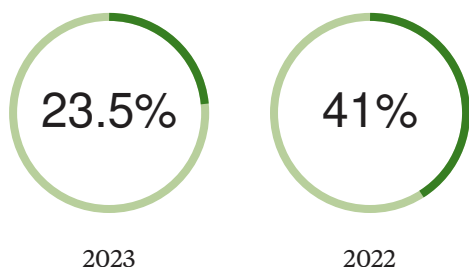
3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

I Skogstad er vi opptatt av at alle forretningsforbindelsene våre, fra arbeiderne som produserer varene til sluttkunden, skal oppfatte oss som en ansvarsfull og rettferdig bedrift. Prisforhandlinger er en naturlig del av innkjøpsprosessen, og nettopp langvarige leverandørforhold, tett dialog, og gode lokalkunnskaper i produksjonslandet gjør at vi kjenner grensene og forhandlingskortene til begge parter godt. Gjensidig enighet er viktig i alle våre innkjøpsprosesser, og vi kan ikke akseptere at arbeidsforhold påvirkes negativt som følge av vår innkjøpspraksis. Vi har tett dialog med alle leverandørene våre, og i samarbeid planlegger vi produksjonen i god tid for å unngå pressende situasjoner og om mulig unngå høysesongene.

Skogstad har også gjennom deltakelsen i et to-årig internasjonalt prosjekt på ansvarlig innkjøpspraksis forpliktet seg til å jobbe strategisk for å styrke innkjøpspraksisen sin.

Indikator

Andel leverandører som betaler levelønn



Indikatoren baserer seg på data fra revisjonsrapporter. Implementering av ankermetoden i utregning av levelønn har økt gapet mellom lovlig minstelønn og kalkulert levelønn ved flere leverandører. Dette har resultert i en tilbakegang sammenlignet med fjoråret. Merk! Alle leverandører betaler over lovlig minstelønn.

Andel av bedriftens leverandører som bedriften har hatt forretningsforhold med i mer enn tre år



To nye leverandører ble testet ut i 2023. En videreføres.

Andel leverandører som har bekreftet at avtalt ledetid er tilstrekkelig



3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

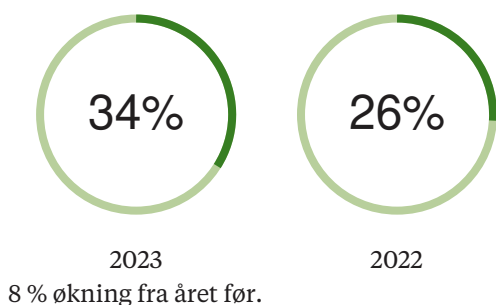
Skogstad er stolte over å tilby et sortiment av varer der vi bevisst har tatt grep for å tilby et mer bærekraftig produkt til kundene. Målet er at 50% av kolleksjonen skal bestå av produkt med bærekraftige egenskaper innen utgangen av 2025.

Når det kommer til sertifiseringer, er alle våre microfleece produkter svanemerket. Svanemerket er Nordens offisielle miljømerke og stiller strenge krav til hele verdikjeden, inkludert vann- og kjemikaliebruk, sosiale forhold hos produsenten, og om produktet er laget for å vare. Siden høsten 2019 har også alle våre dun-produkter inneholdt 100% resirkulert dun og fjær fra Re:Down. Dette var den tredje store endring for miljøet på produksiden, og vi har i dag et bredt utvalg av dunjakker i høy kvalitet til både barn og voksne. Vi har også PrimaLoft produkter med resirkulerte isolasjonsmateriale fra plastflasker. PrimaLoft er et lett, varmt og hurtigtørkende stoff, og er et godt alternativ i produkter som jakker og vinterdresser for de som ikke ønsker dun/fjær. I tillegg tilbyr vi en mengde bomullsprodukter i 100% økologisk bomull.

Når nye materialer eller sertifiseringer blir vurdert har vi alltid en tett dialog med leverandørene. Skogstad var aktivt involvert i å bygge opp fabrikken vi produserer våre svanemerkede produkter i. Dette for å sikre at kriterier og retningslinjer for sertifiseringen ble oppfylt. Denne leverandøren har store deler av sin kapasitet tilegnet Skogstad. De har valgt å satse på oss, og vi har valgt å satse på dem. Fabrikken fikk vi Svanemerket for første gang i 2017, og lisensen ble sist fornyet i 2023. Videre bruker vi medlemsorganisasjoner aktivt. Etisk Handel Norge sin sertifiseringsveileder for tekstil er en nyttig veileder i dette arbeidet.

Indikator

Andel innkjøpte produkter med assosiert risiko som har bærekraftssertifisering



3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Hvordan virksomheten støtter opp om retten til fagorganisering og kollektive forhandlinger er beskrevet i bedriftens etiske retningslinjer i henhold til ILO konvensjon nr. 87, 98, 135 og 154.

- Arbeidere skal uten unntak ha rett til å slutte seg til eller etablere fagforeninger etter eget ønske, og til å forhandle kollektivt.
- Arbeidsgiver skal ikke blande seg inn i, hindre eller motarbeide fagorganisering eller kollektive forhandlinger.
- Fagforeningsrepresentanter skal ikke diskrimineres eller hindres i å utføre sitt fagforeningsarbeid.
- Dersom retten til fri organisering og/eller kollektive forhandlinger er begrenset ved lov, skal arbeidsgiveren legge til rette for, og ikke hindre alternative mekanismer for fri og uavhengig organisering og forhandling.

Når det er sagt er arbeidernes faktiske mulighet til fri fagorganisering og kollektive forhandlinger først begynt kartlagt i risikokartleggingen mot slutten av 2022, og i leverandørundersøkelsen som ble gjennomført i august i 2023. I Kina er retten til å slutte seg til eller etablere fagforeninger begrenset ved lov, så dette er et risikoområde vi følger tett.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Skogstad støtter opp om kompetanseheving og utvikling både internt og hos forretningsforbindelser. Internt er det bærekraftansvarlig som leder dette arbeidet. Det er gjennomført flere presentasjoner der viktigheten av grundige aktsomhetsvurderinger og et økt behov for å dokumentere arbeidsmetodene våre har vært i fokus. I tillegg, er bærekraft et eget punkt på ukentlige mandagsmøter, og det er opprettet en egen kanal på bedriftens interne kommunikasjonsplattform slik at ansatte kan stille spørsmål og få innsikt om bærekraftarbeidet.

Når det kommer til leverandører forventer vi at de holder seg løpende oppdatert på utviklingstrender i bransjen og investerer i ny teknologi. I tillegg, bidrar vi gjennom kompetanseheving og tilgjengeliggjøring av ressurser der vi ser muligheter for det. I Amfori sin Academy portal har både vi og leverandørene tilgang til treningsmoduler innenfor ulike temaer. Leverandørene fremstår som generelt flinke til å gi nødvendig opplæring og å informere arbeiderne om rettighetene sine. Det er likevel forbedringspotensiale når det kommer til å kommunisere hensikten med nye styringssystem og praksiser til arbeidsstyrken. Tilstrekkelig informasjon mellom arbeidsgiver og arbeidstaker i leverandørleddet rundt viktigheten av og fordelene ved dekkende forsikringer er også noe vi følger tett og oppfordrer leverandørene til å ha fokus på.

I tillegg er medlemsorganisasjoner en viktig ressurs og kilde til faglig påfyll.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Når det kommer til korrupsjon er de etiske retningslinjene vi forplikter oss til som virksomhet beskrevet i vår Code og Conduct: "Alle former for bestikkelser er uakseptabelt, så som bruken av alternative kanaler for å sikre illegitime private eller arbeidsrelaterte fordeler til kunder, agenter, kontraktører, leverandører eller deres tilsatte samt offentlige tjenestemenn/-kvinner."

Det er ikke mistanke om korrupsjon verken i egen virksomhet eller i leverandørkjeden i rapporteringsåret 2023.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Det er en økende interesse for sirkulære tjenester blant kunder og andre interessenter. Skogstad ønsker å omstille seg og gjøre forretningspraksisen mer sirkulær. En tverrfaglig arbeidsgruppe ble etablert 1. januar 2023, med den hensikt å kartlegge muligheter for forbedring og sette i gang noen pilotprosjekter på området. Arbeidsgruppen sørger for kontinuerlig fremdrift på tvers av virksomheten, og rapporter til ledergruppen på tiltak som kan iverksettes og hvilken muligheter og utfordringer som identifiseres.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere virksomhetens implementering og arbeid med aktsomhetsvurderinger, og hvordan evalueringen gjennomføres i praksis:

a) Når det kommer til virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er det bærekraftansvarlig som har ansvar for at Skogstad hele tiden har fremdrift på de målsetninger som er satt og reduserer risiko på de mest vesentlige områdene. Den årlige risikokartleggingen bygger på OECDs 6-trinns modell for aktsomhetsvurderinger, og inneholder en mengde data fra interne og eksterne kilder, samt samarbeidspartnere. Ledergruppen med daglig leder i spissen, følger arbeidet tett og overvåker effekten og resultatene av tiltak som blir iverksatt opp mot målsetningene.

b) Etter at ledergruppen har gjennomgått og prioritert funnene i risikokartleggingen, blir tiltak vedtatt og forankret i to-årige handlingsplaner. Målsetninger blir videre fordelt mellom avdelingene. Når det kommer til leverandørkjeden har de ansatte ved kontoret i Kina ansvar for å overvåke at tiltak blir implementert og at forholdene forbedres. Bærekraftansvarlig holdes løpende informert om fremgang og eventuelle utfordringer.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Risikokartleggingen som er gjennomført er detaljert og viser til konkrete tiltak for å forbedre identifiserte risikoområder i leverandørkjeden. 98.4% av produksjonsvolumet er kartlagt, og samtlige tier 1 og 2 leverandører, i tillegg til noen tier 3 leverandører er kartlagt. Det er gitt en individuelle vurdering av risikoer per leverandør i tillegg til en totalvurdering av vesentlige risikoer i leverandørkjeden på generelt grunnlag.

Vi er i løpende dialog med våre medlemsorganisasjoner rundt "best practice" på området.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

I Skogstad verdsetter vi en åpen og konstruktiv dialog med alle våre forretningsforbindelser, også når det kommer til å avdekke og håndtere potensielt negativ påvirkning/skade. Det er i vår største interesse at involverte interessenter blir informert så raskt som mulig om negativ påvirkning/skade har funnet sted som et resultat av vår virksomhet. På lik linje ønsker vi å bli varslet om avvik skulle bli oppdaget i strid med våre retningslinjer.

Når vi inngår et samarbeid med en ny leverandør er et av kravene at vi skal få tildelt en kontaktperson ved fabrikken for spørsmål vedrørende dette. På den måten kan vi opprette dialog raskt, og iverksette tiltak for å reversere skaden og/eller sørge for at prosesser for gjenoppretting/erstatning blir satt i gang. Siden det ofte er eieren av fabrikken eller noen i ledelsen som er oppgitt som kontaktperson, jobber vi nå for å etablere et kontaktpunkt også blant arbeiderne.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Skogstad har egne sider om bærekraft på nettsiden, der også styringsdokumentene "Policy for bærekraftig forretningspraksis" og "Retningslinjer for leverandører" ligger offentlig tilgjengelig.

På hovedsiden under bærekraft står det følgende: "Skogstad forplikter seg som medlem av Etisk Handel til å overholde aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Vi har nulltoleranse på brudd av våre mange krav og retningslinjer, og dersom det blir oppdaget avvik i strid med våre prinsipper vil vi omgående sørge for, eller samarbeide om, gjenoppretting og erstatning der dette er påkrevd."

Videre står det følgende under ansvarlig forretningspraksis: "Skogstad forplikter seg gjennom sine policy for bærekraftig forretningspraksis til en forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø. Skogstad er i dag en betydelig aktør innen utendørsbekledning, og valgene vi tar har konsekvenser langt utover egen virksomhet. Vi stiller derfor høye krav til oss selv, og forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere gjør det samme."

Vi skal drive en ansvarlig virksomhet. Dette innebærer å fremme gode arbeids- og miljøforhold i våre verdikjeder. I Skogstad vil vi aldri kunne si oss ferdig med dette arbeidet og vi jobber kontinuerlig for å forbedre vår forretningspraksis. Styringsdokumentene "Policy for bærekraftig forretningspraksis" og "Retningslinjer for leverandører", herunder bedriftens etiske retningslinjer, legger føringer for dette arbeidet.

I tillegg er årlige redegjørelser med å dekke disse temaene.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Skogstad har en egen e-post for å ivareta og besvare henvendelser relatert til informasjonskravet som er pålagt virksomheter under Åpenhetsloven. Dette er e-posten sustainability@skogstadSPORT.no.

Det er bærekraftansvarlig og daglig leder som svarer ut henvendelsene.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø

Retningslinjer for gjenoppretting er beskrevet i virksomhetens rutine for aktsomhetsvurderinger og kommunisert offentlig gjennom styringsdokumentet "Policy for bærekraftig forretningspraksis".

Skogstad skal hver dag jobbe for å kartlegge eventuelle negative påvirkninger og risikoer gjennom aktsomhetsvurderinger, og sørge for at respekten for mennesker, samfunn og miljø blir ivaretatt både i egen virksomhet og i hele leverandørkjeden. Å gjennomføre aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis vil si å gjøre egne risikokartlegginger av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og eventuelt stanse, forebygge og redusere slik påvirkning. Tiltak skal overvåkes og vurderes effekten av, og dersom det blir oppdaget avvik i strid med våre prinsipper vil vi omgående sørge for, eller samarbeide om, gjenoppretting/erstatning der dette er påkrevd. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting. Skogstad vil likevel følge opp leverandørene for å sikre at eventuell gjenoppretting er tilstrekkelig.

Viser til punkt 5.A.1 hvor det er beskrevet nærmere hvordan bedriften jobber for å øke tilgangen til varslingskanaler og klagemekanismer for arbeidere. Amfori har også en egen prosedyre og tiltaksplan om kritikkverdige forhold hos en leverandør tilknyttet Amfori nettverket blir avdekket.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det er ingen registrerte tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte i egen virksomhet og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere samt lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer, når det er aktuelt

Bedriftens etiske retningslinjer, dekker grunnleggende krav ovenfor menneskerettigheter, arbeidsrettigheter, anti-korrupsjon, dyrevelferd og miljøet, og sier blant annet at: "Leverandører må ha et system på plass for å håndtere klager knyttet til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, miljø og korrupsjon, og gi oss en kontaktperson for oppfølging av dette."

Når det er sagt er dette ingen garanti for at arbeiderne og lokalsamfunnet har tilgang til effektive varslingskanaler og klagemekanismer for gjenoppretting. Skogstad har ikke registrert noen tilfeller der det er behov for gjenoppretting i rapporteringsåret 2023, men om vi blir gjort kjent med at slike tilfeller har funnet sted, vil vi omgående sørge for å få oversikt over situasjonen og iverksette nødvendige tiltak.

Kontaktinformasjon:

Skogstad Sport AS
Jenny M. Tomasgard, Bærekraftansvarlig
jenny@skogstadspport.no