



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2023

for Tekstilservice AS

Tekstil service



FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Tekstilservice AS er en leverandør av kvalitetsprodukter til helsesektoren, offentlige og private institusjoner og vaskeribransjen. Bedriften har eksistert fra 1991 i sin nåværende form, og fra 2016 har vi vært eid 100 % av Eskoleia AS på Kongsvinger. Det er et eierskap som innebærer stor kjøptrygghet og soliditet.

Vårt firma har over 27 års erfaring i bransjen og våre ansatte er kjent for sitt sterke kundefokus, brede erfaring og høy servicegrad. Våre produkter består bl.a. av arbeidstøy, helsetekstiler, sengetøy, senger, madrasser, frotte, vogner, stativer, traller, skapløsninger og vaskerirekvisita.

Tekstilservice AS ønsker å levere kvalitetssikre produkter som produseres på en bærekraftig måte og ikke påfører skade på verken miljø, ansatte eller sluttbrukere. Vi kjennetegnes som en leverandør med høy kundetilfredshet og bred kompetanse i bransjen, og våre verdier bygger på tillit, kvalitet og kompetanse gjennom hele produktets levetid. Vi ønsker å være en ansvarlig leverandør, produsent og samarbeidspartner.

Vi tilhører en bransje som ikke har det beste ryktet innen klima, miljø eller menneskerettigheter, og kjenner på et ekstra ansvar for å ikke påføre skade på mennesker og natur. Tekstilbransjen står for en stor andel av verdens klimagassutslipp og bidrar til store mengder med avfall. Stort vannforbruk og utslipp av kjemikalier er også en utfordring, særlig ved fremstilling av bomullstekstiler. Vi har derfor et mål om å bruke mindre bomull i våre tekstiler, og øke andelen resirkulerte fiber.

Vi har 33 leverandører av fysiske varer fra 13 forskjellige produsentland med forskjellig språk, kulturforskjeller, kommunikasjon, historie og lokale lover. En del av disse produsentlandene er i lavkostland hvor vi trenger å rette et ekstra årvåkent blikk mot menneskerettigheter, barnarbeid og sosiale forhold. Vi ønsker å forsikre oss om at arbeidere hos våre underleverandører får dekket sine grunnleggende krav til menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter.

Som medlem i Etisk Handel Norge forplikter vi oss til å følge FN's veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter. Vi er også medlem i Grønt Punkt Norge og Miljøfyrtårn, og rapporterer årlig til disse organisasjonene. Vi jobber også aktivt for å miljøsertifisere alle våre produkter etter minst en av sertifiserings- og merkeordningene Økotex Standard 100, Svanemerket/EU Ecolabel, Svensk Möbelfakta eller ved EPDer.

Vi ønsker å være i kontinuerlig utvikling og forbedring, og ved å tilfredsstille de krav som stilles av de ovennevnte organisasjoner og sertifikater er vi godt på vei. Disse ordningene vi forplikter oss til og målene vi jobber for å oppnå, er den røde tråden i vårt bærekraftsarbeid. For hver rapport eller sertifikat vi får godkjent øker vi vår bevissthet, forbedrer våre systemer og øker vår kunnskap. Det er viktig for oss å være åpen og ærlig om de utfordringene vi står overfor, og vise at vi ønsker å bidra og tar dette på alvor.

" Nelson Mandela: La det være rettferdighet for alle. La det være fred for alle. La det være arbeid, brød, vann og salt for alle. "

Peter Fekete

Peter Fekete
Daglig leder

Styrets signatur

Peter Fekete

Kongsvinger
01.02.2023

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Tekstilservice AS

Adresse hovedkontor

Lenmann Jahnsens v 39, 2211 Kongsvinger

Viktigste merker, produkter og tjenester

Vaskerirekvisita, helsetekstiler, helsebekledning, madrasser, sengetøy, dyner, puter, vogner og stativer til storhusholdninger

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Tekstilservice AS er en del av Eskoleia konsernet, hvor det er rundt 100 ansatte totalt. Tekstilservice AS har 3,5 ansatte i firmaet, men samarbeier med morselskapet om flere sentrale funksjoner. Eskoleia og Tekstilservice har felles ressurser innenfor bl.a. økonomi, regnskap, kvalitetssikring, HMS, bærekraft, renhold, lager og logistikk. Stort sett alle ansatte i Eskoleia og Tekstilservice arbeider ved hovedkontoret i Kongsvinger, men vi har et lite avdelingskontor i Drammen.

Ledelsen i Tekstilservice AS består av Daglig leder, Salgssjef, Bærekraftansvarlig og Økonomiansvarlig. De daglige ressursene består av 2 salgskonsulenter, 2 kundekonsulenter og en innkjøper, samt 2 ansatte på lager og logistikk.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

28 300 000

Antall ansatte

4

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Tekstilservice AS har i løpet av 2023 hatt store utskiftninger både av ledelse og ansatte. Ny daglig leder fra våren 2023 er Peter Fekete, som også har vært konstituert adm.dir for Eskoleia AS og datterselskapene siden sommeren 2023. Det har sluttet 3 ansatte og blitt ansatt 3 nye.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Kristin Jamtvoll, Salgskonsulent

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

kristin.jamtvoll@tekstilservice.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Tekstilservice AS er leverandør og produsent av tekstiler, men har ikke egne fabrikker. Vi benytter oss av produksjonskapasitet hos våre samarbeidspartnere i inn- og utland. Vi har noen faste store leverandører som vi har samarbeidet med i mange år, og en del mindre suppleringsleverandører. En god del produkter kjøpes inn via mellomledd, slik som agenter eller forhandlere som har den daglige oppfølgingen av produsentene.

Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

33

Kommentar til antall leverandører

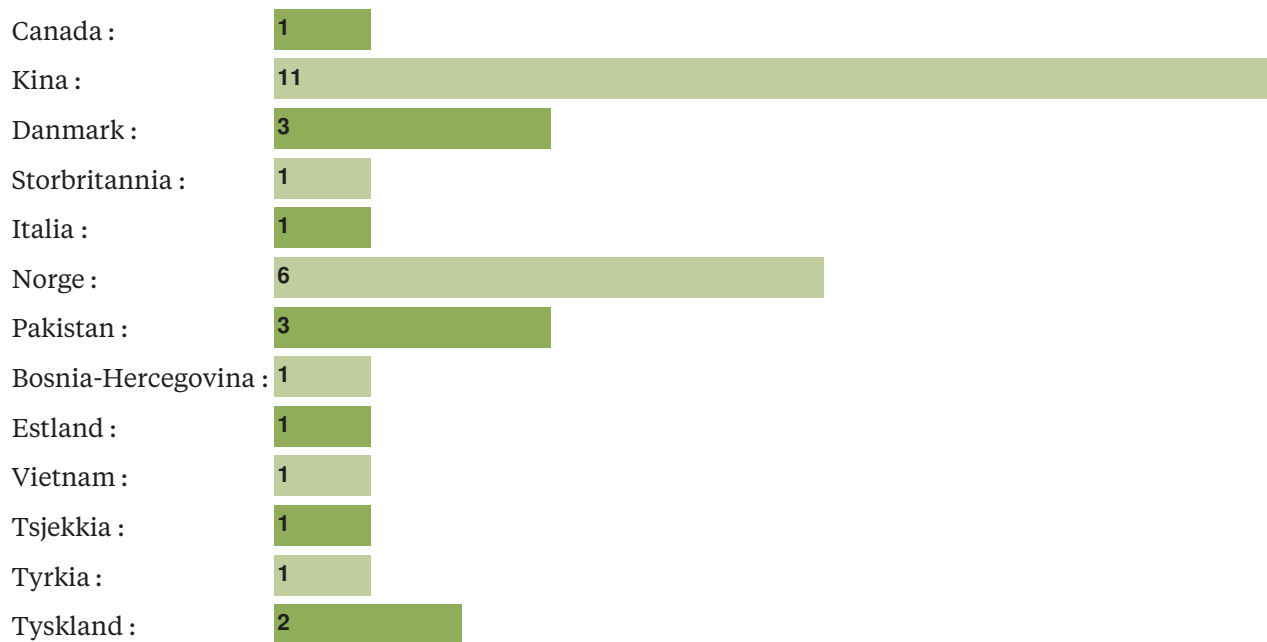
Av disse 33 oppgitte leverandørene har vi i 2023 handlet fysiske varer og produkter for videresalg. Vi har hatt kommersielle relasjoner med over 80 norske leverandører på ikke fysiske varer som kontorrekvisita, data, kurs, strøm, frakt, spedisjon, renhold etc. som vi ikke har regnet med her.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Vi anslår at 20 % av våre innkjøp gjøres via agent, mellomledd, importør eller merkevareleverandører eller lignende, og 80% er fra leverandører som produserer varene selv. Særlig viktig er vårt samarbeid med vår lokale agent i Pakistan, som vi har arbeidet tett sammen med i svært lang tid. Han kjenner godt til hva vi forventer både på produkter og etisk. Han hjelper oss å velge hvilke fabrikker som egner seg best til den enkelte ordre, men det er fabrikker vi er godt kjent med fra tidligere. Det er ikke så ofte vi skifter til nye fabrikker i Pakistan. Vi har i 2023 søkt etter nye samarbeidspartnere i Europa og Baltikum for noen av våre produkter, og vi vil bruke mer ressurser på valg av de riktige leverandørene fremover. Dette både med tanke på produktvalg, kvalitet, generelle endringer i verden, priser, utrygge farvann som i Rødehavet osv., men også med et grundigere blikk på det etiske.

Liste over førsteleddsprodusenter per land



Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som virksomheten har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på:

Antall arbeidere

4 480

Antall produsenter dette er basert på

11

Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

408

Kommentar til antall arbeidere

Det er sterke sesongvariasjoner

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Stål	Tsjekia Italia Norge
Gummi	Tsjekia Italia Norge
Bomull	Pakistan
Polyester	Kina Pakistan
Voks	Tyskland
Aluminium	Italia

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: Utføre en mer detaljert risikoanalyse blant våre 3 største leverandører i risiko-land

Status: Utsatt til 2024

2

Mål: Inngå samarbeidsavtaler med våre 3 viktigste leverandører utenlands primært Pakistan, Tyskland og Italia.

Status: Utsatt til 2024

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Følge opp opplæringsplanen; Opplæring av alle ansatte i policy for bærekraftig forretningsvirksomhet og organisering av bærekraftsarbeidet. Opprette bærekraftsteam og gi alle der opplæring i retningslinjer for leverandører og minimumskrav for leverandører.

2

Starte informasjonsinnhenting og overordnet risikokartlegging av alle leverandører vi samarbeidet med i 2023, ved hjelp av spørreskjema via Forms. Disse leverandørene skal underskrive vår COC. Få informasjonen inn i datahåndteringsskjema og deretter i et målstyrings- og fremdriftsverktøy.

3

Utføre en mer detaljert risikoanalyse blant våre 3 største leverandører i risiko-land

4

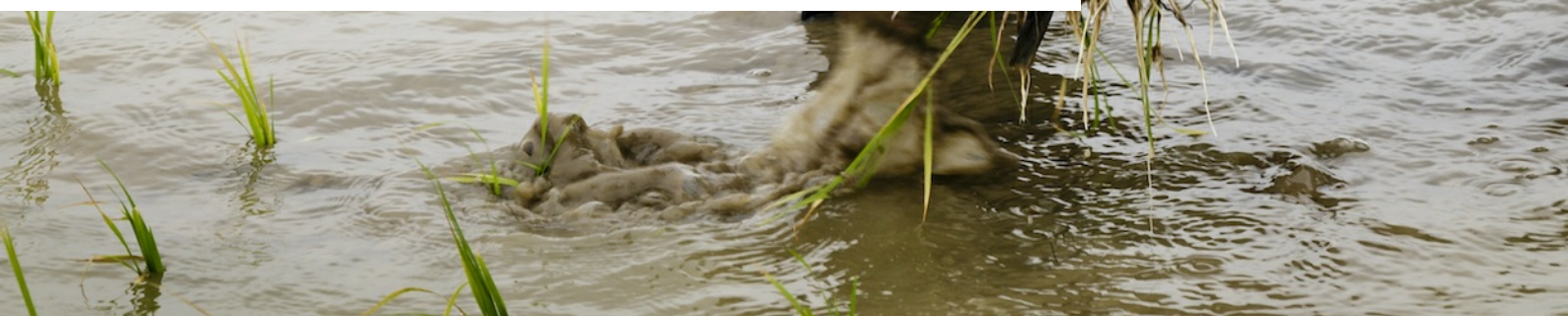
Inngå samarbeidsavtaler med våre 3 viktigste leverandører utenlands primært Pakistan, Tyskland og Italia.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.



1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://tekstilservice.no/code-of-conduct/>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn, miljø og klima?

Tekstilservice jobber for å ha en bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø, og dette skal gjenspeiles i vår organisasjon, ledelsesstrategi og daglige drift. For å få en bærekraftig forretningspraksis ønsker vi å samarbeide tett med våre leverandører og forretningspartnere. Samarbeid i leverandørkjeden er en forutsetning for ansvarlig forretningspraksis, og for å nå FNs bærekraftsmål.

Vår policy for bærekraftig forretningspraksis danner grunnlaget for vårt arbeid med bærekraft, også i leverandørkjeden. Vi etterstreber å forbedre vår egen policy og praksis der det er relevant.

Våre leverandører og partnere kan forvente av oss at vår forretnings- og innkjøpspraksis styrker, og ikke undergraver, deres mulighet til å levere på kravene vi stiller til forhold for mennesker, samfunn og miljø. Tekstilservice etterstreber alltid samarbeid som utgangspunkt. Vi vil likevel avslutte forretningsforhold eller annet samarbeid dersom vår leverandør eller partner ikke møter våre forventninger til bærekraftig forretningspraksis.

Tekstilservice AS er opptatt av at både menneskerettigheter og miljøet blir hensyntatt når våre produsenter utvikler og produserer våre varer.

Vi er en samfunns- og miljøansvarlig bedrift med ambisjon om å bidra til forbedring av grunnleggende menneskelige og miljømessige forhold. Vi mener at vårt arbeid med bærekraft og etisk handel vil øke vår konkurransekraft og gjøre kvaliteten på våre produkter bedre, noe som vil ha en positiv effekt for alle ledd i produksjonskjeden.

Informasjon om vårt bærekraftsarbeid, policy og mål er tilgjengelig for alle interessenter. Policy for egen virksomhet er vedtatt av styret og er kommunisert offentlig på vår hjemmeside.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Tekstilservice AS har utarbeidet etiske retningslinjer (Code of Conduct) basert på FNs bærekraftsmål og følger OECDs modell for aktsomhetsvurderinger i vårt arbeid med samfunns- og miljøansvar. Policy er signert og forankret hos øverste ledelse, og vi jobber med mål om at alle større og viktige leverandører skal signere våre retningslinjer.

Tekstilservice AS hadde store utskiftninger i ledelse og ansatte i siste periode, noe som har ført til at arbeidet med bærekraft og etisk handel nå oppdateres og forankres på nytt. Dette arbeidet prioriteres i alle ledd slik at våre etiske retningslinjer forankres i både styret, ledelsen og hos våre ansatte. Vi har ny ansvarlig for bærekraft og etisk handel og ny innkjøper, og de utarbeider retningslinjer for innkjøp som skal sikre at våre rutiner blir i varetatt når det gjelder å redusere risiko i vår virksomhets påvirkning på miljø og mennesker.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner og hvorfor?

Arbeidet er forankret i øverste ledelse ved styre og daglig leder. Daglig leder har det overordnede ansvaret for utvikling, implementering og overvåking av bærekraftstrategien, og samarbeider med de ulike avdelinger for å sikre at bærekraftsmålene integreres i alle aspekter av virksomheten.

I dokumentet "2024 1.3.1 Organisering av arbeidet med aktsomhetsvurderinger Tekstilservice AS" er vår organisering av arbeidet med aktsomhetsvurderinger beskrevet og satt opp i organisasjonskart. Aktsomhetsvurderingene er forankret i de interne rutinene i Policy for bærekraftig forretningspraksis og Retningslinjer for leverandører.

Det er kvalitets- og bærekraftsansvarlig som har det operative ansvaret for arbeidet med bærekraft og aktsomhetsvurderinger i Tekstilservice AS, i tillegg til daglig oppfølging av miljøstyring og kvalitetssikring. Kvalitets- og bærekraftsansvarlig rapporterer til daglig leder og styret minst hvert kvartal.

Innkjøper og kundebehandlere har ofte kontakt med våre leverandører, og innkjøper er derfor kontinuerlig involvert i det operative arbeidet med aktsomhetsvurderinger sammen med bærekraftsansvarlig.

For å formidle organisasjonens bærekraftsinitiativer til interne og eksterne interesser er digital markedsfører og kommunikasjonsavdelingen en viktig støttespiller i arbeidet med bærekraft, miljø og aktsomhetsvurderinger.

Bærekraftsteam

Det er satt sammen et tverrfaglig bærekraftsteam som skal jobbe dedikert med bærekraft, implementere tiltak, samle data og rapportere fremdrift. Teamet består av daglig leder, bærekraftsansvarlig, digital markedsfører og innkjøper.

Bærekraftsteamet rapporterer til daglig leder ved behov, og minst en gang pr.kvartal.

Rapporteringslinjer og rapporteringsrutiner

Det daglige operative bærekraftsarbeidet rapporteres inn til bærekraftsansvarlig som sørger for å videreformidle til bærekraftsutvalget eller ledelsen ved behov. Bærekraftsansvarlig utarbeider kvartalsvis rapport til ledelsen, og aktuelle saker tas videre til styret. Styret skal minst ha en rapport fra bærekraftsarbeidet årlig samt godkjenne og signere endringer i Policy eller bærekraftstrategi.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Grunnet organisasjonens størrelse er alle ansatte i Tekstilservice AS i større eller mindre grad involvert i arbeidet med aktsomhetsvurderinger. Kommunikasjonslinjene er korte og alle i organisasjonen har god oversikt over både bærekraftsarbeid og innkjøpspraksis. Våre interne retningslinjer og rutiner blir gjennomgått kvartalsvis etter oppsatt årsplan, og aktiviteter og hendelser som skjer mellom disse møtene blir rapportert til bærekraftsansvarlig og eventuelt ledelse ved behov.

Intern interessentanalyse

Det er utarbeidet en intern interessentanalyse som beskriver alle involverte, hva de har ansvar for og hva de skal bidra med i bærekraftsarbeidet. Denne analysen brukes som et arbeidsredskap hvor det settes inn mål og neste steg i arbeidet og involveringen av hver enkelt.

Det er et mål om at alle aktuelle stillingsinstruksjoner skal oppdateres i løpet av året 2024 slik at ansvar og arbeidsoppgaver innenfor bærekraft og aktsomhetsvurderinger blir konkretisert og tydeliggjort der.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Ansatte som er involvert i, eller har beslutningsmyndighet over, arbeidet med aktsomhetsvurderinger er kjent med Tekstilservice sin policy og retningslinjer for leverandører. De som er direkte involvert i arbeidet med aktsomhetsvurderinger og bærekraftig forretningspraksis har fått grunnleggende opplæring, og er kjent med de interne rutinene relatert til bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser.

Det skal sikres at alle ansatte får tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger med hensyn til mennesker, dyr, samfunn og miljø. Det er ut fra interessentanalysen bli utarbeidet en opplæringsplan som oppdateres halvårlig.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Bærekraftstrategi for Tekstilservice AS i perioden 2024-2026;

Tekstilservice AS er en leverandør av kvalitetsprodukter til helsesektoren, offentlige og private institusjoner og vaskeribransjen. Bedriften har eksistert fra 1991 i sin nåværende form, og fra 2016 har vi vært eid 100 % av Eskoleia AS på Kongsvinger. Det er et eierskap som innebærer stor kjøpetrygghet og soliditet.

Vårt firma har over 27 års erfaring i bransjen og våre ansatte er kjent for bred erfaring, sterkt kundefokus og høy servicegrad. Våre produkter består bl.a. av arbeidstøy, helsetekstiler, sengetøy, senger, madrasser, frotte, vogner, stativer, traller, skapløsninger og vaskerirekvisita.

Tekstilservice AS ønsker å levere trygge produkter som produseres på en bærekraftig måte og ikke påfører skade på verken miljø, ansatte eller sluttbrukere. Vi kjennetegnes som en leverandør med høy kundetilfredshet og bred kompetanse i bransjen, og våre verdier bygger på tillit, kvalitet og kompetanse gjennom hele produktets levetid.

Tekstilservice AS sin ambisjon og visjon

Vi skal ha et gjennomgående fokus på bærekraft i hele vår verdikjede fra produksjon til leveranse, og også etter at produktet har gjort sin nytte. Vi skal ta vare på miljø og samfunn, og ha fokus på menneskets rettigheter. Dette er noe vi gjør i vår daglige drift gjennom bevisste valg av leverandører og forretningsområder.

Tekstilservice AS sin visjon er bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø. Bærekraftig forretningspraksis er viktig for å møte Tekstilservice AS sine kunders forventninger til høy kvalitet i alle ledd, og tillit til at vi opprettholder en god standard i produksjonen av varer. Gjennom bærekraftig forretningspraksis bidrar Tekstilservice AS til oppnåelse av FNs bærekraftsmål, verdens felles handlingsplan for bærekraftig utvikling.

Strategiske mål perioden 2024-2026

Mål 2024-2026

Bærekraftig forretningspraksis skal være godt forankret i virksomheten innen utgangen av 2024

Oppnå basisnivå i Etisk Handel Norge innen utgangen av 2024

Gi alle ansatte opplæring i bærekraftsarbeidet og få på plass bærekraftsteam og rapporteringsrutiner i 2024

Gjennomføre risikoanalyse av våre leverandører i 2024

Aktuelle stillingsinstruksjoner skal oppdateres med ansvarsforhold innen bærekraft og aktsomhetsvurderinger i løpet av året 2024

Skaffe oss oversikt over prioritert risiko i vår leverandørkjede innen 2024

Innkjøper, produksjonsplanlegger og økonomiansvarlig skal delta på kurs i bærekraftig innkjøpspraksis ved Høyskolen Innlandet våren 2024

Evaluere påvirkningen av vår innkjøpspraksis på arbeidsforhold i leverandørkjeden og igangsette tiltak innen 2025

Intensivere arbeidet med klimaregnskap, bruke resultater fra Miljøfyrtårn og Grønt Punkt Norge, og vurdere medlemskap i SBTi i 2025

Fokuserer på tiltak hos leverandører fra Pakistan og eventuelt erstatte leverandører fra Kina med nye leverandører fra Pakistan innen 2026

Redusere mengden bomull i våre tekstiler og øke andelen resirkulerte fiber innen 2026

Miljøsertifisere alle våre produkter etter minst en av Økotex Standard 100, Svensk Møbelfakta, EU

Ecolabel/Svanemerket e.l., innen 2026

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Ledelsen har øverste ansvar for oppfølging av strategien og skal motta rapporter om status på hvert av de strategiske målene hvert kvartal, eller når det anses som hensiktsmessig. Strategien operasjonaliseres i en handlingsplan.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

Tekstilservice AS tydeliggjør på våre nettsider hvor viktig det er for oss med ansvarlighet og bærekraft, og vi publiserer dette til alle våre forretningsforbindelser. Vi retter spesielt stort fokus på leverandørkjeden.

Ettersom det har vært store utskiftninger i vår organisasjon og vi har både nyansatt innkjøper og bærekraftsansvarlig, så må vi i 2024 rykke litt tilbake og gjøre en ny og grundig kartlegging av leverandørkjeden. Dette arbeidet ble ikke fulgt opp godt nok i 2023 på grunn av store utskiftninger av vårt personell, og det er en del informasjon som må innhentes på ny.

Lenker til offentliggjøring av våre leverandørkrav på vår nettside www.tekstilservice.no;

<https://tekstilservice.no/wp-content/uploads/2024/02/2024-1.1.1-Policy-for-baerekraftig-forrtningsvirksomhet-Tekstilservice-AS.docx> <https://tekstilservice.no/wp-content/uploads/2024/02/2024-1.1.2-Policy-for-responsible-business-conduct-Tekstilservice-AS.docx>

<https://tekstilservice.no/wp-content/uploads/2024/02/2024-1.1.3-Retningslinjer-for-leverandorer-Tekstilservice-AS.docx>

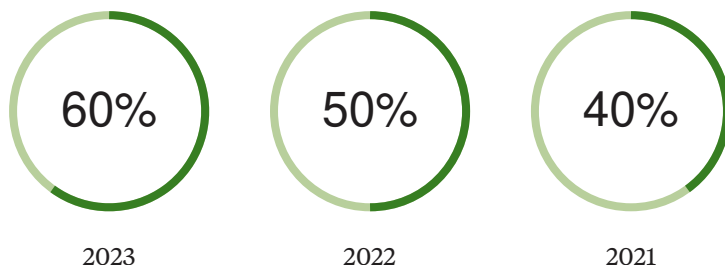
<https://tekstilservice.no/wp-content/uploads/2024/02/2024-1.1.4-Guidelines-for-suppliers-Tekstilservice-AS.docx>

Tekstilservice AS bruker et spørreskjema som årlig sendes ut på mail til våre leverandører og agenter, hvor vi har valgt ut de spørsmålene og kravene som gir oss den ønskede informasjonen. Alle nye leverandører får fortløpende tilsendt dette skjemaet, sammen med vår COC, Policy for bærekraftig forretningsvirksomhet og våre retningslinjer for leverandører. Vi krever at leverandøren skriver under på at de vil etterleve kravene i vår COC.

Samtlige leverandører vi samarbeidet med i 2023 vil motta spørreskjema og vår COC første kvartal 2024, og alle nye leverandører vi starter samarbeid med gjennom året vil motta det samme. Vi vil stille spørsmål om hvilken dokumentasjon de kan fremlegge på ansvarlighet og bærekraft.

Indikator

Valg av bærekraftige produsenter i ASIA



Ettersom vi har startet dette arbeidet litt på nytt i 2023, så kan beregningsgrunnlaget være noe avvikende fra forrige rapportering. 11 av våre leverandører er fra Kina og 3 fra Pakistan. Vi velger her å fokusere på de som vi handler direkte fra, og det er henholdsvis 3 i Kina og 2 i Pakistan. Av disse mener vi ut fra kunnskapen vi har i dag at 3 er bærekraftige.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Våre erfaringer om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret 2024 er dessverre at det har vært noe stillstans i prosessen på grunn av organisatoriske endringer, nye roller og utskiftninger av ansatte. Det har blitt et lite skritt tilbake, men vi er nok mer rustet og dedikert enn noen gang til å få fortløp i bærekraftsarbeidet, og det er nok bedre forankret i ledelsen og konsernet enn tidligere. Vi vil i 2024 ha større dedikerte ressurser på plass til bærekraftsarbeidet, og jobber nå mer målrettet enn tidligere for å redusere vår negative påvirkning på samfunn og miljø.

Vi merker at alle ansatte i både Tekstilservice AS og konsernet Eskoleia AS kan og vet mye mer om bærekraft nå enn tidligere, og at det er fokus på dette i alle ledd i bedriften. Det er større krav fra våre kunder og samarbeidspartnere også, noe som gjør at alle ser nødvendigheten av dette arbeidet.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens faktiske negative konsekvenser og/eller prioriterte vesentlig risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Produsenter av metervare, frotté, flattøy og helsetøy med opphavsland Pakistan har særlig høy risiko på områdene kollektive forhandlinger og fagorganisering, tvangsarbeid, barnearbeid, korrupsjon, diskriminering og lønninger	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnarbeid Diskriminering Lønn Arbeidstid Korrupsjon	Pakistan
Produsenter av vaskesekker og diverse produkter med opphavsland Kina har særlig høy risiko på områdene kollektive forhandlinger og fagorganisering, tvangsarbeid og korrupsjon.	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnarbeid Diskriminering Lønn Arbeidstid Korrupsjon	Kina

Ut fra vårt risikokartleggingsverktøy har vi valgt produsentene i Pakistan og Kina som prioritert negativ påvirkning/skade. Her vil vi jobbe med å innhente mere detaljert informasjon, og kommer til å dykke lenger ned i detaljene ved hver årlige kartlegging.

Tekstilservice AS benytter spørreskjema 2024 2.1.5 Checklist for suppliers for og produsentene i vår kartlegging av arbeidsmiljø, arbeidstider og organisasjonsfrihet.

<https://forms.office.com/r/pHsrVN66TK>

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE

FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

a) Beskrivelse av våre rutiner for kartlegging og identifisering av risiko, og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i 2023

Kartlegging av Tekstilservice AS sin påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Tekstilservice AS identifiserer virksomhetens risiko for negativ påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø. Dette gjelder hele leverandørkjeden og våre forretningsforbindelser.

Vi danner oss et overordnet risikobilde, og deretter prioriterer vi de mest vesentlige risikoområdene som vi skal jobbe videre med. Risikofaktorene kan endre seg fra år til år, så det er viktig at det overordnede risikobildet oppdateres årlig. Våre rutiner for aktsomhetsvurderinger inneholder kartlegging og vurdering av risiko for brudd på ILOs kjernekonvensjoner, FNs barnekonvensjon artikkel 32 og nasjonal lovgivning om arbeidstakerrettigheter i egen virksomhet, og i hele leverandørkjeden – fra råvareutvinning til ferdig produkt

Det er viktig å prioritere riktig og velge de områdene med størst risiko først, og å ha gode handlingsplaner. Da vi er en liten organisasjon er det viktig at vi lager oss realistiske handlingsplaner hvor vi tenker det er bedre å få gjort litt hele tiden enn å stille urealistiske krav til oss selv som gjør at arbeidet stopper opp. De handlingene vi prioriterer å gjennomføre må stå i stil med organisasjonens størrelse og de ressurser vi faktisk har til rådighet.

Rutiner for regelmessige risikoanalyser

Tekstilservice AS har rutiner for å gjennomføre regelmessige risikoanalyser for å identifisere, prioritere og redusere risiko for menneskerettighetsbrudd. Vi lister opp og prioriterer utfordringene ut fra alvorlighetsgrad, hvem og hva det påvirker, hvor mange ansatte det gjelder og muligheten vi har for å endre og reversere. Den grunnleggende oversikten gjøres med et skjematisk risikovektøy i regnearket 2024 2.1.3 Risikovurderingsverktøy

Prioritering av risikoområder

Ut fra analysen prioriterer vi hvilke risikoområder som er mest vesentlige og hvorvidt vi forårsaker, medvirker til eller er direkte forbundet med de utfordringene vi har identifisert. Prioriteringene vi gjør danner utgangspunkt for vår handlingsplan, og ledelsen informeres jevnlig om dette.

Vi identifiserer alle relevante interessenter som er berørt av vår virksomhet og som kan gi verdifull informasjon om risiko.

Vår leverandørportefølje i 2023 bestod av produsenter eller underleverandører (førsteleddsprodusenter) fra Pakistan, Kina, Tyrkia, Estland, Bosnia, Sverige, Tyskland, Vietnam, Tsjekkia, Italia, Danmark, Canada, Storbritannia og Norge.

Vi definerer Pakistan og Kina til å være de viktigste landene for kartlegging og identifisering av risiko. Det er i første rekke tekstilproduksjon som foregår i disse landene, og vi vet at det er der den største risikoen for avvik finnes. Dette kommer også tydelig frem av grafene i risikokartleggingsverktøyet.

I Pakistan samarbeider vi med en stedlig nasjonal agent som har fysisk kontakt med alle våre produsenter jevnlig. Våre produsenter i Pakistan blir derfor regelmessig besøkt, minimum 1 gang per år, for å gjennomgå kartlegging og identifisering av diverse risikoer. Vi har dessuten jevnlig gjennomgått vår COC og krav til sporbarhet i leverandørkjeden med vår lokale agent i Pakistan. Han melder tilbake om status i fabrikkene.

Når det gjelder kartlegging i Kina har vi også en lokal agent som jobber i NAN Toung International. Han har som

policy å bare jobbe med konfeksjonsbedrifter som har tariffavtaler, og som har forpliktet seg til å ikke bedrive barnearbeid.

b) Eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (prosjektgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor vi har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet

Vi velger å ikke prioritere produkter og produsenter av stålprodukter, da råvaren stål kommer fra Europa og produktene produseres i Norge hos vårt morselskap Eskoleia AS. Vi er samlokalisert og har flere felles ressurser innen bærekraftsarbeidet, og vi vet at dette blir godt ivaretatt.

c) Beskrivelse av hvordan vi innhentet informasjon, kilder som er benyttet og hvilke interessenter vi har involvert eller snakket med

Kartlegging og utsendelse av COC

Tekstilservice AS bruker et spørreskjema 2024 2.1.5 Checklist for suppliers – Tekstilservice AS, som årlig sendes ut på mail til våre leverandører og agenter. I spørreskjemaet er det valgt ut de spørsmålene og kravene som gir oss ønsket informasjon.

Innhold i spørreskjemaet;

- Firmanavn, evt. agent, adresser og regioner, oppstartsår, produksjonskapasitet, kontaktpersoner
- Antall ansatte (kvinner/menn, kvinnelige/mannlige ledere, kvinnelige/mannlige trainees)
- Fasiliteter, (barnepass, medisinsk rom, kjøkken hvor ansatte kan lage mat, kantine, sovesaler)
- Navn på ledere med ansvar for sosiale rettigheter, lover, standarder, reguleringer
- Policyer og eventuelle dokumenter eller håndbøker som beskriver sosiale rettigheter
- Inspeksjoner eller revisjoner utført, sertifikater, kjemikalielister, sporbarhet av råvarer
- Arbeidskontrakter, personalia på alle ansatte, arbeiderorganisasjoner, kollektive lønnsavtaler
- Risikokartlegging av skader, skaderegistreringer, loggføring
- Lønninger, minimums lønninger, overtidsbetaling, sosiale goder, fridager

De fleste leverandørene har vi samarbeidet med i en årrekke, og noen handler vi av ofte. Men, vi har noen leverandører vi handler mye men sjelden av, og noen av disse kan kanskje bli byttet ut med en annen leverandør neste gang. Vi prioriterer derfor å sende ut spørreskjema til alle leverandører vi har samhandlet med siste året, samt alle de nye vi starter produksjon hos gjennom årets løp. Dette følger vi opp ved å oppdatere vår Leverandørliste i Excel, og sammenligner mot data fra regnskap som viser alle leverandører vi har benyttet det siste året.

Alle nye leverandører får fortløpende tilsendt dette skjemaet på mail, sammen med vår COC, 2024 1.1.1 Policy for bærekraftig forretningsvirksomhet Tekstilservice AS og 2024 1.1.3 Retningslinjer for leverandører Tekstilservice AS. Vi krever at leverandøren skriver under på at de vil etterleve kravene i vår COC.

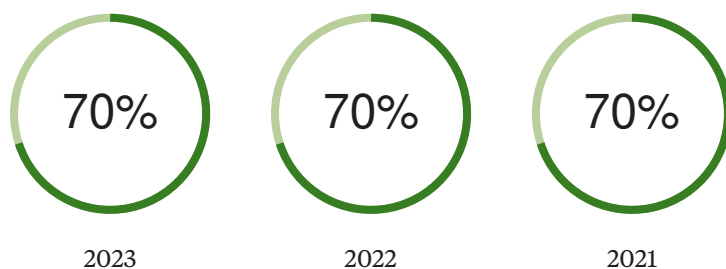
All informasjon om leverandøren legges inn i 2024 2.1.2 Datahåndteringsskjema. Det er info om land, region, produksjonskapasitet, kontaktpersoner, antall arbeidere av forskjellig kjønn og stilling, fasiliteter, menneskerettighetsarbeid, fagorganisering, råmaterialer, sporbarhet, policy, sertifiseringer, revisjoner osv. Ut fra datahåndteringsskjemaet og eventuelle rapporter fra observasjon ved fysiske besøk av våre agenter lager vi en plan for videre arbeid.

d) Om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne oss et helhetlig bilde, og hvordan vi planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette

Hvis det er mangler eller hull i besvarelsene fra våre leverandører må vi forsøke å innhente denne via andre personer på bedriften, agenter eller andre eksterne parter. I noen tilfeller må vi vurdere om vi selv må besøke våre underleverandører for å innhente nødvendig info, men for en liten organisasjon som Tekstilservice AS kan dette fort bli for ressurskrevende. Vi forsøker å få tatt en overordnet analyse hvert år, og hvis det skjer større endringer i innkjøpsland, råvarer eller produkter så må vi være ekstra på vakt.

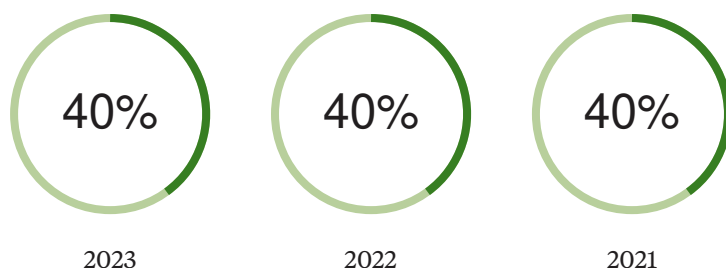
Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



Her bruker vi verdiene fra forrige rapportering i 2022, da vi på grunn av store utskiftninger av arbeidsstokken ikke har fått gjennomført ny utsendelse av retningslinjer i 2023. Det har ikke vært store endringer i vareutvalg eller bruk av leverandører.

Andel leverandører i risikofylte leverandørkjeder som er kartlagt



Da vi på grunn av store utskiftninger av arbeidsstokken ikke fikk gjennomført risikokartlegging i 2023, så viderefører vi tallene fra 2022.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert

Vi har i tillegg til mulig negativ påvirkning menneskerettigheter og sosiale forhold i Pakistan og Kina, identifisert at vi kan påvirke samfunn og miljø negativt ved vår utstrakte bruk av bomull og de store avfallsmengdene som tekstiler skaper. Vi har derfor tatt inn reduksjon av andelen bomull i våre produkter som et mål i vårt bærekraftsarbeid. Vi har satt i gang et større prosjekt i 2023 med mål om å få på plass en returordning av tekstiler fra våre kunder, hvor tekstilene gjenvinnes og gjenbrukes enten som nye fiber eller redesignede produkter. Vi har inngått samarbeid med Norsk Tekstilgjenvinning og Ny Vekst og Kompetanse, som vi håper resulterer i en kundefremmelig returordning.

A woman in a blue lab coat and cap is shown in profile, looking down at a laptop in a laboratory setting. Other people in similar attire are visible in the background, working at their stations. The scene is brightly lit with overhead fluorescent lights.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FN's bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø:

Prioritert negativ påvirkning/skade	Produsenter av metervare, frotté, flattøy og helsetøy med opphavsland Pakistan har særlig høy risiko på områdene kollektive forhandlinger og fagorganisering, tvangsarbeid, barnarbeid, korrupsjon, diskriminering og lønninger
Overordnet mål :	Vi skal stille krav og formidle at vi ikke godtar tvangsarbeid, barnarbeid, korrupsjon, diskriminering eller andre negative sosiale forhold hos våre produsenter i Pakistan
Status :	COC er tidligere kommunisert og akseptert av våre største leverandører i Pakistan, men ikke i 2023.
Mål i rapporteringsåret :	Alle leverandører skal ha underskrevet vår COC. Spørreundersøkelse skal sendes ut til produsentene for å skaffe mere informasjon om forholdene.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

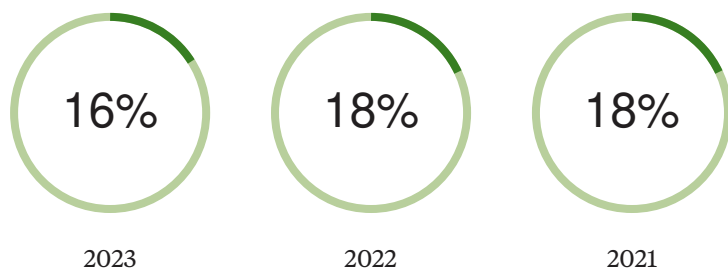
Vi søker nye leverandører i Pakistan som enten har norsk agent eller de har ansatt representant i Norge. Vi har funnet en produsent som virker svært lovende og har mange kjente merkevarer som kunder, og det gjør det enklere å kunne samarbeide om både forebygging og tiltak hvis det forekommer avvik. Vi kommer til å gå i dialog med både eksisterende og nye leverandører om de prioriterte risikoområdene, og gjøre videre grundigere kartlegging.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi forventer en mye enklere kommunikasjon med en eventuell ny produsent, og vi vet at denne produsenten arbeider aktivt med å redusere risiko. Ettersom en av de ansatte i firmaet bor i Norge har vi større kontroll på alle ledd, og vi kan sammen med denne ansatte reise for å besøke fabrikkene om det er nødvendig.

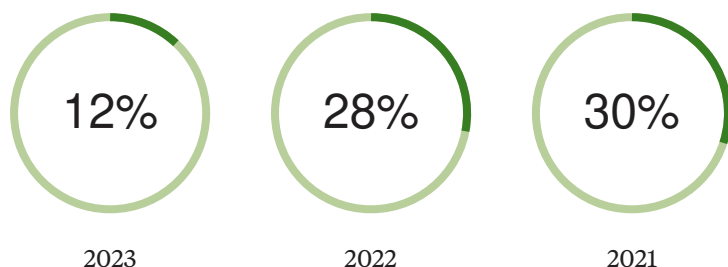
Indikator

Andel leverandører hvor produksjonen medfører farlig avfall



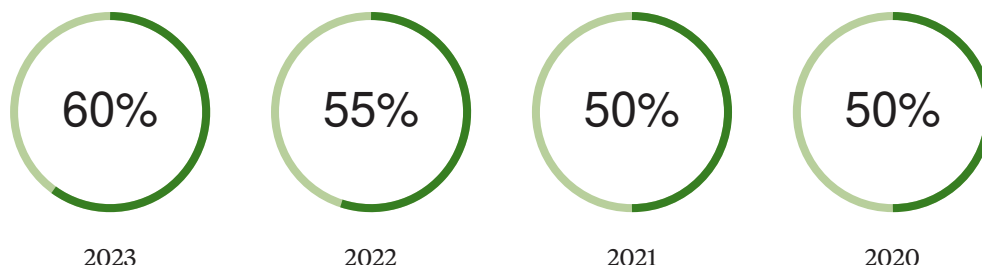
Det er en del kjemikalier som tilsettes ved produksjon av tekstiler. Stålproduksjon medfører ikke lenger noe farlig avfall da metallet gjenvinnes og pulverlakken er totalt ufarlig.

Andel innkjøpte varer som produseres i land eller områder med vannknapphet



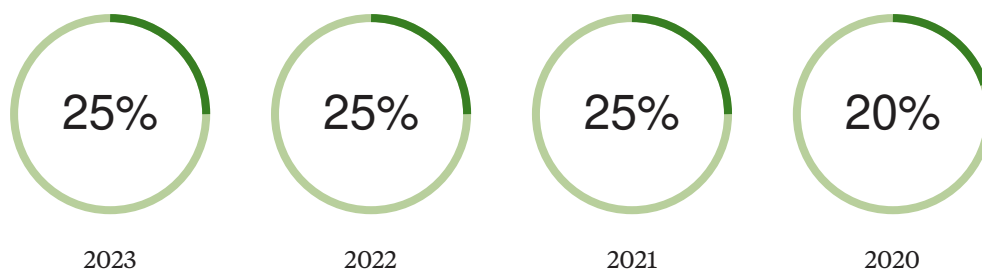
Pakistan (3 produsenter) og Kina (12 produsenter) i 2023, det utgjør 12 % av andel innkjøpte varer (av omsetning)

Fagorganisering



Av de ansatte er det tidligere anslått at ca 50 % fagorganisert på de 3 produsentene vi har i Pakistan. I Kina er det vanskeligere å få innhentet denne informasjonen.

Arbeiderrepresentasjon i styret og ledergruppe



Det er i følge gamle tall kun 25 % av produsentene som har ansattes representanter, vi har ikke fått oppdatert dette i 2023. Vi innhenter ny info i 2024.



Prioritert negativ påvirkning/skade	Produsenter av vaskesekker og diverse produkter med opphavsland Kina har særlig høy risiko på områdene kollektive forhandlinger og fagorganisering, tvangsarbeid og korrupsjon.
Overordnet mål :	Vi skal stille krav og formidle at vi ikke godtar tvangsarbeid, barnearbeid, korrupsjon, diskriminering eller andre negative sosiale forhold hos våre produsenter i Kina
Status :	COC er tidligere kommunisert og akseptert av våre største leverandører i Kina, men ikke i 2023.
Mål i rapporteringsåret :	Alle leverandører skal ha underskrevet vår COC. Spørreundersøkelse skal sendes ut til produsentene for å skaffe mere informasjon om forholdene.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

På grunn av store endringer i organisasjonen er det ikke innhentet nok informasjon i 2023, og arbeidet med å stanse, forebygge eller begrense negative konsekvenser utsatt til 2024

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi har som mål i 2024 å få sendt ut spørreskjema til alle våre produsenter i Kina, og ta en grundig risikovurdering. Da vil vi se hvilke leverandører vi skal fokusere på først. Vi vil også jobbe mer med å styre innkjøpene bedre, og finne flere alternative produsenter.

Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Ettersom vi tilhører tekstilbransjen som er betegnet som en klimaversting, er det viktig for oss å ha fokus på å redusere og håndtere tekstilavfall på en bærekraftig måte. Samtidig må vi prøve å unngå økt bruk av bomull eller prøve å finne alternativer til bomull, da dette er en utsatt råvare som krever store vannressurser. Det er også viktig å redusere høyt forbruk av vann i bearbeiding og produksjon, og unngå produksjonsprosesser som fører til forurensing til vann

Tekstilservice arbeider aktivt for miljø og sikkerhet. Vi har gode rutiner for internkontroll og etterstreber redusert klimapåvirkning med betydelig planlegging av transport ved innkjøp og leveranser.

Tekstilservice har valgt å være medlem av Grønt Punkt. I praksis betyr dette at vi tar et miljøansvar ved at vi frivillig betaler en avgift for den emballasjen vi importerer og pakker varene våre med. Vi gjenbraker emballasje ved utsendelse av nye varer som sendes ut til våre kunder.

Vi leter stadig etter nye metoder for å emballere våre varer, som for eksempel ullpledd på våre vaskerivogner.

Vi startet i 2023 et samarbeid med Norsk Tekstilgjenvinning, og er i ferd med å utvikle en returordning for helsetekstiler. Da vil kasserte tekstiler fra helsesektoren sendes i retur til oss eller vår samarbeidspartner, og gjenvinnes til nye fiber eller gå til redesignede produkter.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Reduksjon av miljø- og klimafotavtrykk

Tekstilservice AS vurderer relevante tiltak som reduserer klima-, natur- og miljøpåvirkning både i vår egen virksomhet og vår leverandørkjede. Vi har gjennom vårt medlemskap i Miljøfyrtårn og kommet godt i gang med arbeidet med å dokumentere våre klimagassutslipp i et klimaregnskap.

Vi har en økning av klimagassutslipp i 2023, men dette skyldes i hovedsak økt andel flyreiser og økt avfallsmengde. Vi har nedgang i både antall kjørte kilometer, drivstofforbruk og energiforbruk.

Økningen i andel flyreiser skyldes at det har vært noen år med mindre reising både på grunn av covid, og også på grunn av utskifting av personell. Større satsing på salgfunksjonen i bedriften fører til økt reisevirksomhet. Her har nok bedriften forsømt en del kunder og samarbeidspartnere, og har nå satt inn en ekstra innsats i 2023. Disse utslippene skulle egentlig ha vært fordelt på foregående år.

Målet for 2024 er å ikke øke antall flyreiser i forhold til 2023, da vi mener vi nå er på et mer normalt nivå som ikke er høyt i forhold til den aktiviteten vi bør ha på salg og produktutvikling.

Selv om økte flyreiser og økt avfallsmengde har gitt oss negativt utslag på klimagassregnskapet så er det viktig å få med seg at vi har nedgang i energiforbruk, drivstofforbruk og antall kjørte kilometer i 2023.

Den økte avfallsmengden er heller ikke reell, men skyldes at vi har flyttet hovedkontoret og nå er samlokalisert med morselskapet Eskoleia AS. Vi får da beregnet avfall på en annen måte, fra litt kontoravfall til en prosentvis andel av den totale avfallsmengden i Eskoleia AS. Tidligere har det kun vært registrert avfall levert fra vårt hovedkontor, ikke fra våre lager og logistikk funksjoner.

Energiforbruket blir nå beregnet ut fra felles arealer med morselskapet Eskoleia AS, tidligere hadde vi egne kontorlokaler.

Vi har et mål om å dra mer nytte av stordriftsfordelen, og redusere energiforbruket med 5 % i 2024.

Se 2024 3.1.1 Rutine for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning, det er det også satt inn grafer som gjelder våre klimagassutslipp.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Innkjøpspraksis

Tekstilservice AS søker kunnskap om hvordan vår innkjøpspraksis påvirker mennesker, dyr, samfunn og miljø, og vektlegger sirkulære prinsipper, gjenbruk og redesign. Vi har i 2024 etablert samarbeid med NTG (Norsk Tekstilgjenvinning) og Ny Vekst og kompetanse, og dette arbeidet vil være et prioritert tiltak for å redusere vårt klimaavtrykk. Intern rutine for ansvarlig innkjøpspraksis.

Vi har utarbeidet en intern rutine for ansvarlig innkjøpspraksis. Innkjøpsansvarlig deltar aktivt i bærekraftsteamet og aktsomhetsvurderingene, og kurses i bærekraftig innkjøpspraksis gjennom Høyskolen Innlandet.

Vår innkjøpspraksis kan ha stor påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Innkjøpspraksis med aggressive prisforhandlinger, unøyaktige prognoser, sene ordrer, korte ledetider og endringer i siste øyeblikk kan sette leverandører under press og føre til dårligere arbeidsforhold og lav lønn for arbeidstakere. Tiltak knyttet til egen innkjøpspraksis vil derfor kunne ha stor betydning for å forbedre arbeidsforhold i leverandørkjeden, og for virksomhetens utvikling mot en bærekraftig forretningspraksis.

Gjennom vår sertifisering i Miljøfyrtårn har vi utarbeidet en oversikt over andelen av våre vesentlige leverandører som har et miljøledelsessystem. Dette er noe vi vil ha fokus på videre fremover og vårt mål er å få økt andelen til 95% i 2024.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Valg av produkter, råvarer, tjenester og sertifiseringer

Valg av produkter og sertifiseringer er sentralt for å redusere risiko for negativ påvirkning. Valg knyttet til råvare eller ferdig produkt, utvikling/design eller optimalisering av produkt eller produksjonsprosesser har konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø. Å ta de gode valgene som fører til bedre forhold kan både forebygge og redusere for risiko.

Å velge noe bort kan også være et valg i en mer bærekraftig retning. Sertifiseringsordninger på råvare, produksjonsprosess, sporbarhet, miljø o.l. er gode verktøy, og vi jobber med å øke andelen produkter som er sertifisert etter OekoTex Standard 100, EU Eco Label, Svenske Møbelfakta eller andre aktuelle sertifiseringer.

Vi søker stadig etter de mest bærekraftige produktene, og vil aktivt øke mengden produkter som er bærekraftige og velge vekk produkter med stor negativ påvirkning. Vi arbeider også for å utvikle og optimalisere produkter som gir positiv effekt på sirkulær økonomi og styrker vår bærekraftige forretningspraksis.

Vi har en målsetning om at minst 70 % av våre produkter skal inneha en form for miljøsertifisering i 2024, og 90 % innen utgangen av 2025.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Arbeiderrepresentasjon, fri fagorganisering og kollektive forhandlinger

Vi må prøve å støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon. Retten til å organisere seg legger grunnlaget for at arbeidstakere kan legge frem og diskutere felles utfordringer og bekymringer med arbeidsgivere. Dette er sentralt for å heve arbeidsstandarder og for å forbedre praksis på arbeidsplassen knyttet til f.eks. diskriminering og lønn.

Fri fagorganisering og kollektive forhandlinger får vesentlig mindre fokus enn andre grunnleggende rettigheter, selv om de er gjenstand for større aktiv motstand fra både leverandører og myndigheter. Ansvarlige virksomheter anerkjenner derfor fraværet av uavhengige fagforeninger som en viktig risikofaktor i seg, og også et effektivt virkemiddel for å forebygge og redusere risiko knyttet til negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø i hele leverandørkjeden.

Vi kommuniserer viktigheten av frie fagforeninger, demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon og retten til å føre kollektive forhandlinger til våre leverandører og forretningsforbindelser. Samtidig bygger vi kunnskap og forståelse for retten til fri og uavhengig organisering som et middel for å redusere og forebygge negative konsekvenser.

Gjennom våre krav til leverandørene og utsendelse av COC/policy for bærekraftig forretningspraksis øker vi stadig fokuset på dette området.

Tekstilservice bygger forståelse om retten til fri organisering og kollektive forhandlinger, både som en rettighet i seg selv, og som middel for å redusere og forebygge andre negative konsekvenser. Vi har kommunisert viktigheten av, og fordelen med, frie fagforeninger og andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon til våre produsenter og mellomledd. Dette blir også nevnt spesifikt i våre framtidige leverandøravtaler.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Utvikling, kompetanseheving og opplæring

Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden kan være viktige tiltak for å forebygge og redusere risiko for negativ påvirkning og for å møte standarder knyttet til mennesker, samfunn og miljø. Andre bidrag som f.eks. investeringer i nye, mer klimavennlige maskiner eller produksjonsprosesser kan være relevant.

Tekstilservice AS vurderer fortløpende behovet for opplæring både internt og i vår leverandørkjede for å forbedre vårt arbeid med reduksjon av negative konsekvenser knyttet til mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Vi vil etter risikokartleggingen i 2024 ha dialog om relevante temaer innen arbeidet med etisk handel med minst 3 av de leverandørene med høyest risiko for negativ påvirkning.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser

Tekstilservice AS skal jobbe aktivt for å bekjempe korrupsjon og bestikkelser både i egen virksomhet og leverandørkjeden. I hovedsak skjer dette gjennom våre krav til leverandørene og vår COC som leverandørene må signere på at de etterlever.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Sosial dialog og synliggjøring av våre holdninger

Vi kan gjennom våre holdninger og ytringer utad være med å bidra til små skritt i riktig retning, og påvirke at andre blir med å dra lasset sammen.

Sosial dialog er definert som en mekanisme som inkludere alle typer forhandlinger, konsultasjon eller bare utveksling av informasjon mellom eller blant representanter av myndigheter, arbeidsgivere og arbeidere, om spørsmål av felles interesse knyttet til økonomi og sosiale forhold.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.



4.A Overvåking og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere virksomhetens implementering og arbeid med aktsomhetsvurderinger, og hvordan evalueringen gjennomføres i praksis:

Tekstilservice AS skal overvåke og vurdere implementeringen og effekten av virksomhetens aktiviteter knyttet til aktsomhetsvurderinger. Med andre ord skal vi ha kontroll på gjennomføringen og resultatene av de tiltakene som iverksettes for å stanse, forhindre eller redusere negativ påvirkning og skade.

Overvåking av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt vi gjør gode aktsomhetsvurderinger. Tekstilservice AS skal ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Erfaringene fra overvåkingen av tiltakene skal brukes til å forbedre aktsomhetsvurderingene Vi foretar, slik at vi kan bli enda mer ansvarlige og bærekraftige.

Vi vurderer hvilke indikatorer som er hensiktsmessige å måle etter, og om våre interne retningslinjer, systemer og rutiner for aktsomhetsvurderinger fungerer med ønsket effekt. Det er viktig å presisere at ulike utfordringer krever ulike tiltak, og dermed også ulik datainnhenting. Hvis vi finner ut at diskriminering av kvinner er den største risikoen, kan antall kvinner i mellomleder- og ledelsesposisjoner være en relevant indikator. Ser vi at ekstrem overtid og brutal behandling hos produsenter skyldes at vi plasserer ordre sent, endrer eller kansellerer ordre, så vil vår ordrelegging, overtidsbruk hos produsent og hvordan arbeiderne opplever å bli behandlet være relevante indikatorer.

Organisering og ansvar

Det overordnede ansvaret ligger hos daglig leder, men det er kvalitets- og bærekraftsansvarlig som har det operative ansvaret for å overvåke effektene av tiltak som er gjort hos Tekstilservice AS, sammen med bærekraftsteamet og innkjøper.

Overvåking

Der vi har agenter kan bruke vi disse til å overvåke og gjennomføre kontroller for oss. Vi overvåker per i dag ved å stille krav til dokumentasjon fra leverandørene, og agentene innhenter og videresender den informasjonen vi etterspør til oss. Etersom vi er en liten aktør i markedet kan vi ikke i stor grad reise rundt og kontrollere forholdene selv. Der vi ikke har agenter vil vi jobbe for å finne en 3.part som kan utføre fremtidige kontroller for oss, eller eventuelt reise på besøk til leverandøren for å kontrollere selv.

VI skal overvåke at kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning er gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene. VI må også sjekke at tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade virker etter hensikten, og at skade er gjenopprettet der det er relevant. Dette kan gjelde tiltak vi gjør selv og eller som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene vi gjør oss med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

Miljø og klimafotavtrykk

Da vi er sertifisert Miljøfyrtårn bedrift følger vi nøye med på rapporter om avfall, energiforbruk og utslipp som vår bedrift forårsaker.

Rapportere åpent og ærlig

Å skape tillit til arbeidet som gjøres hos virksomheten krever en åpen og ærlig kommunikasjon og rapportering på arbeidet som gjøres. Åpenhet om utfordringer og tiltak skaper troverdighet. Som medlem i Etisk handel Norge plikter vi å rapportere åpent på våre aktsomhetsvurderinger og våre utfordringer og tiltak for å håndtere dette.

Evaluering av implementering og arbeid med aktsomhetsvurderinger

I forkant av den årlige rapporteringen til Etisk Handel Norge vil det alltid bli foretatt en evaluering av vårt arbeid, handlingsplanen og hvordan dette er implementert. I januar hvert år skal vi ha handlingsplan for det nye året klar, og det er bærekraftsteamet som evaluerer og utarbeider handlingsplanen.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Sannsynliggjøring av at våre tiltak fungerer

Tekstilservice AS er en liten bedrift med begrensede ressurser, og vi må i mange tilfeller stole på at de tiltak vi krever utført hos våre leverandører faktisk blir gjort. Dette vil da nødvendigvis bli gjort gjennom innhenting av dokumentasjon, erklæringer og sertifikater. Hvis leverandørene har sertifiseringer på ISO 9001, ISO 1410101, Sedex, Amfori e.l. er det mer sannsynlig at tiltakene faktisk er utført, da vi ser at de har innarbeidet gode systemer og rutiner. For de leverandørene som ligger langt unna geografisk kan vi være nødt til å bruke agenter eller andre 3.parts samarbeidspartnere for å kontrollere at tiltakene fungerer.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vi kommuniserer direkte med våre produsenter angående generell håndtering av negativ påvirkning/skade ved behov, i form av møter eller mailer. Det samme gjelder hvis vi trenger å informere våre oppdragsgivere. Det er stort sett innkjøpsansvarlig eller bærekraftsansvarlig som kommuniserer med interessentene, men også daglig leder og styre kan bli involvert. I de tilfeller hvor vi har agenter eller andre mellomledd vil vi i første omgang kommunisere med dem.

Alle berørte interessenter har tilgang til generell informasjon på våre nettsider www.tekstilservice.no, og mer spesifikk informasjon sendes ved behov ut via mail eller opplyses under møter.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Tekstilservice AS kommuniserer offentlig på våre nettsider www.tekstilservice.no om vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger og hvordan dette arbeidet er forankret og integrert. Vi er åpne om hvordan våre produkter og fremstillingen av disse kan ha eventuelle negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø, og hvordan vi jobber for å stanse eller begrense disse.

Det meste av kommunikasjon rundt dette arbeidet skjer direkte med våre leverandører eller med våre oppdragsgivere på offentlige anbud. Der er det et stort fokus på dette arbeidet både i selve anbudsrunder og etter at vi har vunnet en kontrakt. Det skal rapporteres jevnlig til de offentlige oppdragsgiverne i hele kontraktperioden, og de er pådrivere som stiller krav til at vi har alle våre rutiner på plass.

Da vi er medlem i Etisk Handel Norge, Miljøfyrtårn og Grønt Punkt Norge utarbeider vi rapporter til disse organisasjonene i starten av hvert år, og disse rapporten blir kommunisert offentlig på disse organisasjonenes nettsider samt på våre egne. Disse rapportene legges også ve de fleste anbudsdokumenter og kommuniseres derfor direkte til våre kunder.

Det utarbeides i 2024 egne linker på vår nettside som vil beskrive vårt bærekraftsarbeid og arbeid med kartlegging og håndtering av eventuell negativ påvirkning og skade

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Vår interne rutine ved henvendelser angående åpenhetsloven eller aktsomhetsvurderinger, er at de blir satt videre til bærekraftsansvarlig eller daglig leder som håndterer henvendelsen. Eventuelt vil innkjøper kobles på saken.

Det er på våre nettsider enkelt å komme i kontakt med vår bærekraftsansvarlig, men dette skal oppdateres og tydeliggjøres ytterligere innen utgangen av 2024. Vi jobber med oppgradering av våre nettsider og er i gang med å utarbeide en egen link til all info om bærekraft og sertifikater.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø

Tekstilservice AS har en policy som tydeliggjør vårt ansvar for å rette opp eventuell negativ skade som vi på en eller annen måte har bidratt til, og bygger forståelse for vårt ansvar for gjenoppretting.

Om gjenoppretting krever en offentlig unnskyldning, utbedring av skade eller kompensasjon så er Tekstilservice AS forberedt på å ta ansvar for dette. Ut fra skadens størrelse kan vi eventuelt vurdere å trekke inn ekstern rådgivning og hjelp.

Vi informerer om vår COC til alle våre leverandører.

Mistanker om avvik på blir rapport. Dersom ikke avvikene rettes opp i form av tiltak sender vi en advarsel om skifte av leverandør.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Ingen kjente tilfeller av gjenoppretning i rapporteringsperioden.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte i egen virksomhet og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere samt lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer, når det er aktuelt

Dersom det avdekkes kritikkverdige forhold i vår leverandørkjede skal vi ta ansvar for å gjenopprette det vi eventuelt har forvoldt av skade. Vi skal utarbeide fungerende systemer for å motta og håndtere klager, og forstå og kommunisere viktigheten av arbeidstakeres rettigheter og muligheter til å kunne klage.

Vi skal i 2024 opprette et infoskriv med info om muligheter for varsling, med en mailadresse hvor arbeidere kan kontakte oss. Denne informasjonen skal henge synlig i lokalene hos våre leverandører. Vi vil kreve bekreftelse på at dette er hengt opp synlig for alle ansatte.

Kontaktinformasjon:

Tekstilservice AS
Kristin Jamtvoll, Salgskonsulent
kristin.jamtvoll@tekstilservice.no