etisk handel norge

Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2024

for DMedical AS

*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til DMedical AS oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå **her**.*

FNs BÆREKRAFTSMÅL

Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl
Daglig leder
Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.

Forord av daglig leder

Vi i DMedical fortsetter med vårt mål om å gjøre menneskers hverdag tryggere, friskere og mer hygienisk. Det står skrevet på veggen i våre lokaler, og er sterkt forankret i organisasjonen. Som leverandør til norsk helsevesen merker vi fortsatt etterskjelv etter Covid-19-pandemien, som nå begynner å bli noen år siden. Markedene er også i endring; faktorer som leveringsdyktighet og miljø er viktigere enn noen gang og vi har som alltid mål om å gjøre våre kunder fornøyde.
Dette handler også om å vise våre kunder at varene vi leverer er produsert og fraktet under forhold med gode arbeidsvilkår, lønn og rett til organisering. Vi verdsetter samarbeidet med etisk handel Norge, som bistår oss med å sikre våre leverandørkjeder på best mulig måte.

" Vi jobber for å gjøre menneskers hverdag tryggere, friskere og mer hygienisk. "

Mats Christiansen
Daglig Leder

Styrets signatur

Oslo
05.01.2024

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

DMedical AS

Adresse hovedkontor

Bjørnerudveien 24

Viktigste merker, produkter og tjenester

SafeDon Hygiene System, FlowOx, ProFeel, Longopac

Beskrivelse av virksomhetens struktur

DMedical AS er strukturert på følgende måte: Daglig Leder, Key Account Manager, Logistikkansvarlig. Daglig Leder har ansvar for administrasjon og oppfølging av viktige innsatsfaktorer for driften i tillegg til administrative oppgaver. Key Account Manager har ansvar for videreforhandlerne, prosjekter, produktutvikling og sykehussektoren. KAM har også ansvaret for nye produktområder mot viktige kundesegmenter, daglig ansvar for oppfølging av kunder/sluttbrukere. Logistikkansvarlig har ansvaret for lager, innkjøp og fakturering. Vi er en relativt liten gruppe med en forholdsvis flat bedriftsstruktur. Informasjon flyter ofte på tvers av rollene, og viktige avgjørelser kan gjøres relativt raskt.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

27 572 047

Antall ansatte

3

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Nei

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

DMedcial har vært gjennom en nedbemanningsprosess og er nå totalt 3 fast ansatte i organisasjonen. Daglig leder Mats Herman Christiansen, KAM Håkon Nordgård og Logistikksjef Lidvar Alstad.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Håkon Nordgård, Key Account Manager

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

hakon.nordgard@dmedical.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

DMedical AS har en logistikkansvarlig som har direkte kontakt med alle våre leverandører. Bestillinger gjøres direkte hos de forskjellige leverandørene og varene blir levert til vårt lager i Oslo. Varene blir deretter pakket etter ordrespesifikasjon fra våre kunder, og sendt ut til de forskjellige aktørene. Vi håndterer veldig sjeldent sluttbrukere/direkte kunder, da vi sender ut varer til våre videreforhandlere som server sine kommunale/private kunder fra deres lager. Unntaket er sykehusene, der vi leverer direkte til avdeling/sentrallager på sykehusene.

Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

9

Kommentar til antall leverandører

Flere av leverandørene har produksjon i flere land.

Type innkjøp/ leverandørforhold

Helt/delvis egeneid produksjon | Innkjøp direkte fra produsent | Innkjøp via agent/mellomledd/importør/merkevareleverandører | Annet

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

3 000

Kommentar til antall arbeidere

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Nitrilgummi (NBR)	Malaysia Vietnam
Polyeten	Sverige

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål : Innhente informasjon om miljøhensyn hos våre underleverandører.

Status : Jobber fortløpende med dette og viderefører mål.

2

Mål : Mål for kommende år er å fortsette risikokartleggingen av våre andre leverandører.

Status : Jobber fortløpende med dette og viderefører mål.

3

Mål : Gjøre en fullstendig risikokartlegging av våre underleverandører.

Status : Ressursene har ikke strukket til i foregående år, og vi ønsker å videreføre dette målet.

4

Mål : Når ny og fullstendig risikokartlegging er gjennomført, prioriteres fokus på bakgrunn av denne; så velge oss 1 å gå i dybden.

Status : Dette videreføres også.

Prosessmål for kommende år

1

Da vi har nye ansvarlige i Etisk Handel er et mål at de skal gjennomføre kurs via Etisk Handle Norge.

2

Vi ønsker å videreføre arbeid vedrørende Innhente informasjon om miljøhensyn hos våre underleverandører.

3

Mål for kommende år er å fortsette risikokartleggingen av våre andre leverandører.

4

Gjøre en fullstendig risikokartlegging av våre underleverandører.

5

Når ny og fullstendig risikokartlegging er gjennomført, prioriteres fokus på bakgrunn av denne; så velge oss 1 å gå i dybden.

1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.dmedical.no/files/assets/pdf/2025/policy-for-berekraft/retningslinjer-for-etisk-handel-dmedical-as-2025.pdf

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

DMedical er Miljøfyrtårn-sertifisert og medlem i Etisk Handel Norge. DMedical skal være en virksomhet med et felles og sunt verdisett. Vi stiller strenge krav til oss selv og vår innvirkning på miljøet og samfunnet for øvrig. Disse verdiene gjenspeiles i de ansattes og virksomhetens holdninger og atferd. Vi skal arbeide kontinuerlig med å forebygge forurensning fra egen virksomhet og de produktene vi leverer.

DMedical jobber målrettet for å ivareta menneske- og arbeidstakerrettigheter, samfunn og miljø i samarbeid med våre partnere. Vi ønsker å bidra til å sikre anstendige arbeids- og miljøforhold i hele leverandørkjeden.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Siste versjon av policy for bærekraftig forretningspraksis er vedtatt av styret 6/1-20, og sist oppdatert 02/2-25. Policyen vurderes årlig og oppdateres etter behov.

Policy for bærekraftig forretningspraksis er gitt til våre samarbeidspartnere og krever compliance for videre samarbeid og gode relasjoner.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Styret m/daglig leder har forankret DMedical AS sin "Policy for bærekraftig praksis" og har gitt Key Account Manager ansvaret for at dette følges opp i bedriften. Logistikkansvarlig sørger for at leverandører/produsenter følger policyen og gir KAM beskjed hvis det mistenkes brudd på vår policy. Vår selger holder kommunikasjonen mot markedet/kundene i det daglige, og rapporterer til KAM hvis det mistenkes brudd eller dukker opp spørsmål vedrørende våre leveranser.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Ansvarsforholdene i forhold til bærekraftig praksis blir lagt til i hver ansettelseskontrakt. Nødvendig opplæring gis til hver ansatt av både Daglig Leder og KAM.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Opplæring internt i bedriften og deltagelse på kurs hos Etisk Handel Norge. KAM og Daglig leder vil delta på kurs via Etisk Handel 4. feb 2025 og bygge på dette ved behov.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø er forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner gjennom en rekke tiltak og retningslinjer, som inkluderer blant annet:
• Forankre vår «Policy for bærekraftig praksis» inn i eksisterende, og nye, kontrakter med våre samarbeidspartnere.
• Gjøre risikokartlegging over prioritert risiko i leverandørkjeden og kartlegge råvareprodusenter hos prioriterte produsenter og leverandører.
• Evaluere påvirkningen av innkjøpspraksis på arbeidsforhold i leverandørkjeden og igangsatte tiltak for å tilpasse denne.
• Evaluere arbeidernes situasjon hos høy-risiko produsenter og kartlegge hvilke prosesser som er satt igang/utført for arbeiderne.
• Dokumentere fasilitetene til arbeiderne, arbeidsplass og akkomodasjon.

Disse forpliktelsene og tiltakene er integrert i virksomhetens kjerneverdier og visjon, og dermed en del av virksomhetens overordnede strategi og formål. Videre følger virksomheten relevant lovgivning og reguleringer knyttet til arbeidsforhold, miljøvern og samfunnsansvar, og har fastsatt interne retningslinjer og målsetninger som tar hensyn til sosiale og miljømessige faktorer.

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Ledelsen skal motta kvartalsvis gjennomgang av arbeidet av KAM. Ledelsen krever en oppsummering av arbeidet, neste steg i planen og fremgang i forhold til målene som er satt i vår bærekraftstrategi.

1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

DMedical AS har egen "Policy for responsible business conduct" som beskriver vårt ansvar og hvilke krav vi setter til våre samarbeidspartnere. Vi har lagt til en signeringsrute, og tydeliggjør at betingelsene satt i denne policyen skal regnes som kontraktsbetingelser for videre samarbeid. Dokumentet fungerer slik sett som retningslinjer for leverandører og samarbeidspartnere til DMedical.
Alle eksisterende og nye samarbeidspartnere må gjennomgå og signere denne ved kontraktinngåelse. Vi formidler samtidig hvorfor bærekraft er viktig, og hva vi forventer som minimumsbetingelser og hvordan vi ønsker å gå frem ved mistanke om brudd på betingelsene.

Dokumentet ligger ikke ute på nett, men det er beskrevet på vår hjemmeside hvilke minimumskriterier vi stiller til våre samarbeidspartnere:
https://www.dmedical.no/berekraft

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører

2024 2023 2022

Alle våre leverandører har signert og godtar våre retningslinjer. Vi har en europeisk produsent som vi fortsatt jobber med å kartlegge råvareprodusentene hos, og aktøren stiller seg litt uvillig til å dele informasjonen med oss pga forretningshemmeligheter. Deler av deres virksomhet har lokal produksjon av medisinsk utstyr lokalisert i Europa er der har vi nå fått full åpenhet rundt geografi og produksjonslokaler. Vi jobber fortsatt med å få full åpenhet rundt all produksjon fra denne leverandøren, og vi ser fremskritt, nå med mer transparens i produksjonslokaler. Det går smått, men stadig fremover.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Vi ser et tydelig fokus i markedet på etisk handel og bærekraftig drift. For en av våre større leverandører i Asia vises dette blant annet gjennom SMETA audits, der en kan se fremskritt i arbeids- og boforhold for de ansatte. Uønskede hendelser/avviksmeldinger på fabrikken rapporteres til underleverandører og beskriver hva som gjøres med dette. Vi som mellomledd mellom produsent og sluttkunde har et stort ansvar i å vite at forholdene på produksjonsstedene er ordentlige og rettferdige, og nå merker vi at våre kunder igjen også har et stort fokus på dette.
Det at forhandlere og sluttkunder etterspør dokumentasjon, og setter krav til produksjonsstedene vil forhåpentligvis gjøre alle ledd i produksjon tryggere og mer rettferdig for alle involverte.

Innkjøp gjort av kunder og gjerne innen offentlig sektor setter krav til etisk handel - der et minimumskrav er transparens i hvor og hvordan produktene produseres.

2 Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Arbeidere som jobber under ulovlig betingelser, fratas pass, uforholdsmessig stor gjeld til agentvirksomheter ved ansettelsesdato, altfor dårlige bo- og sosiale forhold, brudd på god praksis innenfor HMS	Tvangsarbeid	Malaysia
Lønn under minstekrav eller som holdes tilbake er ikke akseptabelt	Lønn	Globalt
Ulovlig arbeidstider uten hviledag eller rett på ferie	Arbeidstid	Malaysia
Alle arbeidere skal ha en skriftlig ansettelseskontrakt lokalt med fabrikken der minstelønnskravet skal overholdes/overgåes.	Regulære ansettelser	Malaysia
Nektes å gjennomføre kollektive forhandlinger og/eller organisering av arbeidere på fabrikken	Fagorganisering og kollektive forhandlinger	Malaysia
Brudd på HMS på produksjonsområde som setter arbeiderne i fare. **Arbeidere må betale selv helsehjelp av lege/sykepleier. Bo- og sanitærtjenester har vesentlige mangler. Diskriminering på bakgrunn av kjønn, nasjonalitet, religion/livssyn eller legning.**	Helse, miljø og sikkerhet	Malaysia

Mye av vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger har dreiet seg om Malaysia. Dette på grunn av risikovurderinger som tilsier at Malaysia har røy risiko for brudd på flere punkter listet opp tidligere. Også tidligere historie med dårlige forhold har gjort at dette har vært en prioritet for DMedical. Etter flere år med hovedsaklig Malaysia under lupen, kan vi nå rette blikket vårt til andre land som Kina, Vietnam og Mexico.

Vil vil likevel følge opp vår produsent i Malaysia for å tilse at resultatene som hart blitt beskrevet i rapporter de sienste år stemmer, og at forbedringene som er lovet nå er på plass.

Forbeholdt at vi vil utvide vår aktivitet hos fabrikker i Kina og Mexico vil vi videre innhente data om fagorganisering, lønnsvilkår, bo-vilkår (dersom fremmedarbeidere). Deretter kan vi se hvor vi kan legge våre ressurser for å skape en endring, skulle det behøves. Er bofasiliteter og arbeidsrettigheter gode, mens lønnsvilkårene er dårlig, er det på sistnevnte vi kan gjøre den store endringen sammen med våre produsenter.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den riskoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

a) DMedical AS bruker risikokartleggingsverktøy fra etisk handel Norge, for å kartlegge og identifisere risiko på bakgrunn av land, materialer og type produkter og produksjon. Risikokartleggingen er en årlig rutine, og revideres ved nyheter om økt risiko.
DMedical har som tidligere nevnt valgt å prioritere og fokusere på Malaysia i første omgang. Dette er nå i endring etter siste risikokartlegging, der vi nå vektlegger Kina og Mexico for hovedprioritet.

b) Under kartleggingen av våre produsenter kom det frem at en av våre leverandører som setter sammen ulike komponenter til et ferdig produkt, høster noen av disse komponentene fra Kina. Leverandøren har vært motvillig til å oppgi konkret produksjonssted på bakgrunn av forretningshemmeligheter i et tøft marked. Vi har jobbet med denne leverandøren uten at de har delt mer enn produksjonsland. Dette er en svært liten andel av vår spend, og vi merker at vår påvirkningskraft på situasjonen er lav, da fokusområder til leverandøren ikke er Skandinavia og da ikke er avhengig av inntekt herfra. Ved at sluttkunde krever ytterligere dokumentasjon enn det leverandør kan tilby, gjør det at anbud ikke kan leveres med disse produktene og produktene havner således ikke på det norske markedet.

I nåværende og tidligere rapporter har fokuset dreiet seg hovedsakelig om produksjon i Malaysia hvor det vært mange utfordringer, og stor fremgang.

c) Hovedfokus i året som har gått er en ny og oppdatert risikokartlegging av våre produsenter. Årets kartlegging har også forbedringspotensiale der vi kan gå dypere til verks mtp råvareproduksjon - her er det fremdeles en god del kartlegging som bør gjennomføres for å sikre at vi sitter på all data fra leverandørkjeden. Kilder for risikokartlegging har vært verktøyet til etisk handel Norge som bruker; DFØs høyrisikoliste, CSR Risk-checker, world animal protection index og ITUC.

d) Den nyeste risikokartleggingen tar for seg overordnet risiko basert på sluttprodukter, noen råstoffer og land forøvrig. Dette hjelper oss danne et bilde av hvor vi bør fokusere videre arbeid, men det mangler en dybde og ikke minst råstoffproduksjon. Vi vet at det er i dette leddet som gjerne er starten på leverandørkjeden arbeidere og involverte har høy risiko for dårlig arbeidsforhold o.l. Dette vil vi jobbe videre mer fremover - først har vi dannet oss et overordnet bilde - deretter vil vi dykke dypere og mer inngående i de ulike områdene.

Indikator

Andel leverandører i risikofylte leverandørkjeder som er kartlagt

2024 2023 2022

Vi har gjort en overordnet kartlegging av alle våre leverandører, men den grundige gjennomgangen, der all data legges frem - fra hvordan råstoff utvinnes, til det havner i våre hender som forbrukere mangler. Derav en ufullstendig prosent.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Vi har ved å bruke en kilde som er ny for oss i DMedical, nemlig world animal protection avdekket en større risiko for dyr og miljø enn først antatt hos flere land der våre produksjonslokaler holder til. Dette vil bli gransket nærmere.

Vi opplever utfordringer med informasjon om produksjonslokasjon i Kina fra Vår underleverandør grunnet konkurransehensyn. Vi jobber likevel videre med dem for mer informasjon om fasiliteter ved fabrikk og arbeidsvilkårene som er gjeldende for arbeidere der.

Vedrørende Mexico. Varene vi kjøper fra Mexico leveres av en underleverandør i Europa som oppfyller alle krav for medisinske produkter i Norge. Vår underleverandør oppfyller våre krav i vår Code of Conduct og videreformidler sine krav til produsent.

Vi vil jobbe videre med innhenting av informasjon fra disse produsentene og arbeidsforholdene der, men har besluttet å ikke sette dette opp som høy prioritet da det er utfordrende å sette konkrete mål med den informasjonen vi sitter på i dag.

3 Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

	Arbeidere som jobber under ulovlig betingelser, fratas pass, uforholdsmessig stor gjeld til agentvirksomheter ved ansettelsesdato, altfor dårlige bo- og sosiale forhold, brudd på god praksis innenfor HMS
Overordnet mål :	Ansattelsesforhold skal inngåes med fokus på frivillighet fra arbeidstakers ståsted. Betingelser i ansettelseskontrakten skal minimum være i tråd med FNs Menneskerettigheter
Status :	En SEDEX-audit ved en fabrikk i Malaysia bekrefter at ansettelsesforhold etableres frivillig, og at det inngås skriftlige kontrakter som tydelig fastsetter lønn, arbeidstid og arbeidstakerrettigheter. Samtidig viser vår risikovurdering at enkelte av våre produsenter opererer i land der ansettelsesforhold kan være uregelmessige. Når det gjelder våre nye fokusland, vil en oppdatert risikoanalyse for hver enkelt fabrikk gi oss en klarere oversikt over situasjonen.
Mål i rapporteringsåret :	Kun benytte produsenter med SMETA audit standard og/eller SA8000 sertifiseringer (tidligere mål) - dette blir stående da dette er et gjevt mål og noe å jobbe mot. VI har ikke nådd dette i årets rapportering, men fortsetter å jobbe mot det.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vi krever SMETA som audit standard og/eller SA8000 sertifisering for det gir en indikasjon på produsentens forpliktelse til å gjennomføre bærekraftig praksis i sin bedrift. Vi har satt det som minimumskrav fordi vi mener at vi da har en stødig plattform å jobbe videre med i forhold til samme forståelse av hva bærekraftig praksis betyr i videre samarbeid.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

DMedical AS kommer til å opprettholde relasjonene vi har med fabrikk i Malaysia da de viser forbedringsvilje og gjennomføringsevne. Samtidig ønsker vi å utvide fokuset vårt til andre land vi også importerer varer i fra, selv om disse kategoriseres som mindre risikable å drive forretninger i og med.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som bedriften har hatt forretningsforhold med i mer enn tre år

	Lønn under minstekrav eller som holdes tilbake er ikke akseptabelt
Overordnet mål :	Lønn skal møte/overgå minstekravene satt ved lov eller FN. Lønn skal ikke holdes tilbake og/eller være en trusselfaktor mot arbeiderne.
Status :	Etter våre undersøkelser er lønnskravene innfridd i henhold til minstekrav ved lov. Dette bekreftes også ved SEDEX-audit, der lønnsdata og intervjuer med arbeiderne sier det samme.
Mål i rapporteringsåret :	Alle arbeidere skal lønnes i henhold til/overgå minstekrav satt ved lov/FN. Lønn som ble holdt tilbake skulle tilbakebetales hver arbeider. Nye land som har dukket opp i vårt søkelys etter ny risikovurdering vil måtte granskes - og da innhentes levelønsstandarder for gjeldende land.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Ved innføring av ny ledelse hos vår produsent i Malaysia ble det samtidig innført "Reimbursment Act Policy" hvor fabrikken skal etterbetale alle arbeidere som har vært engasjert og berørt under forrige styret. Løpende kommunikasjon med sentrale personer i bedriften og med distributører er viktig for oss for å kunne kommunisere våre policyer med hverandre og produsentene. Ved kartlegging av våre andre forretningsforbindelser i landene Kina og Mexico, vil det vurderes om lignende reimbursements skal gjøres.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi forventer å kunne levere en oversikt over minstelønn vs levelønn fokus-landene vi jobber fremover med.

Indikator

Andel leverandørbetalinger i rapporteringsåret som er utført i tide

Andel innkjøpte varer som produseres i land eller områder med avvik mellom nasjonal minstelønn og levelønn

	Ulovlig arbeidstider uten hviledag eller rett på ferie
Overordnet mål :	Arbeidstider skal overholdes krav satt i ILO konvensjonene
Status :	Vi har fått rapporter på at i enkelte tilfeller overstiger arbeidere krav til maksimum arbeidstimer, og ikke fått hviledag. En annen rapport konstaterer at arbeidere på utvalgte avdelinger som "packaging" jobber større mengder overtid, dog er dette frivillig og gjerne etterspurte timer. Det er kjent blant arbeiderne at dersom en avslår tilbud om overtidsarbeid en dag, kan en risikere å ikke bli spurt i fremtiden. Ifølge intervjuer med arbeidstakerne ved fabrikken er overtidsarbeid gjerne etterspurt, men det er viktig at dette ikke går på bekostning av arbeideres vilje, trygghet, samt fysiske og mentale helse.
Mål i rapporteringsåret :	Arbeidstider skal overholdes i forhold til minimumskrav satt i ILO konvensjonene

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Lagt press på de betingelse vi har i vår policy som regnes som kontraktuelle betingelser. Vi har fått skriftlig beskjed fra det nye styret med opplysninger om max arbeidstid inkludert overtid samt arbeidstakers rett til feriedager. Vi følger opp denne skriftlige beskjeden tett mot vår produsent.
Vi har fått rapporter om nye kontraktuelle bestemmelser for rett til feriedager, lønn og arbeidstimer. Undersøkelser ved fabrikken viser allikevel til brudd på overtidsbestemmelsene der arbeidere ved utvalgte avdelinger jobber overtidstimer utover kontraktsbestemmelsene.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Arbeiderne skal ikke jobbe overtidstimer utover maksimal kontraktsbundet tid. Dette er mål som er overførbare til nye land på fokuslisten vår.

	Alle arbeidere skal ha en skriftlig ansettelseskontrakt lokalt med fabrikken der minstelønnskravet skal overholdes/overgåes.
Overordnet mål :	Skriftlig ansettelsekontrakt tilgjengelig både på engelsk og lokalt språk til arbeideren
Status :	Vi er i en prosess der vi går igjennom dette med våre prioriterte leverandører.
Mål i rapporteringsåret :	Ansettelseskontrakter skal være tilgjengelig på lokalt språk til arbeideren.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vi mener det er viktig at arbeidere får presentert ansettelseskontrakten på deres eget språk for å kunne forstå hvilke betingelser som settes; lønn, arbeidstid, ferie, HMS rutiner etc. Utifra undersøkelser gjort på fabrikk i Malaysia, gis arbeidskontrakter og annen informasjon på arbeidernes eget språk.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Oppfølging av overholdelse av å kunne tilby kontrakter på lokalt språk, slik at arbeidstaker forstår hva som det signeres på. Dette vil også kartlegges i kommende år, med landene Kina og Mexico.

	Nektes å gjennomføre kollektive forhandlinger og/eller organisering av arbeidere på fabrikken
Overordnet mål :	Arbeidere skal ha rett til å danne forening/organisasjon og/eller være medlem i nasjonal/regional fagforening
Status :	Vi sjekker opp dette med våre prioriterte produsenter. Arbeiderne har fått talsperson/verneombud som snakker direkte med ledelsen
Mål i rapporteringsåret :	Alle arbeidere skal ha rett til å organisere seg samt gjennomføre kollektive forhandlinger.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

I Malaysia er det nasjonal lovgivning som i prinsipp gjelder, og den sier at det er myndighetene som gir tillatelse til fagorganisering. Allikevel har vi fått skriftlig dokumentasjon på at arbeiderne har rett til organisering og ha kollektive forhandlinger. Ifølge innrapportert audit av fabrikk i Malaysia, er det tillatt med fagorganisering, men det nevnes også at det per nå ikke finnes en slik organisert gruppe. Forespørsler og tilbakemeldinger angående arbeidsrettigheter, HMS-brudd o.l. går direkte til utnevnt human resource-ansvarlig ved fabrikken.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Følge opp aktiviteten rundt potensiell organisering av fagorganisasjon. Som sagt er det ikke noe i veien for at arbeiderne kan organisere seg, men spørsmålet er likevel hvorfor det ikke har skjedd da. Hovedmålet er at det dannes en fagorganisasjon av arbeidstakerne, slik at de kan drive kollektive lønns-, og rettighetsforhandlinger. Når det gjelder fri fagorganisering virker det å være mangel på dette i flere av våre fokusland som Kina og Mexico. Dette vil videre analyser forhåpentlig avdekke eller avkrefte.

	Brudd på HMS på produksjonsområde som setter arbeiderne i fare. Arbeidere må betale selv helsehjelp av lege/sykepleier. Bo- og sanitærtjenester har vesentlige mangler. Diskriminering på bakgrunn av kjønn, nasjonalitet, religion/livssyn eller legning.
Overordnet mål :	HMS rutiner skal sørge for sikkerheten til arbeideren
Status :	Kartlegging av HMS rutiner hos våre leverandører pågår. Listen har blitt lengre med flere produsenter i flere land.
Mål i rapporteringsåret :	Samle inn HMS rutinene til samtlige leverandører for gjennomgang

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

I prosess. Nyeste SMETA-Audit viser at HMS-rutiner er blir fulgt opp i stor grad, dog avdekkes flere punkter som må rettes opp i. Sanitærfasilitetene har noen mangler, samt bedre skilting av blant annet nødutgang.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Mål for kommende rapporteringsår er oppfølging av de punktene som er avdekket i siste versjon av SEDEX-rapporten, og slik sørger for at fabrikken retter opp HMS-avvikene.

3.B Andre tiltak for å håndtere risko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Vi er Miljøfyrtårn bedrift og krever at alle våre produsenter er ISO 14001 sertifisert eller annen tilsvarende sertifisering. Vi har 3 hovedområder som vi samarbeider med våre produsenter om:
- Energi (andel av fornybar)
- Infrastruktur/Frakt (kjøretøy, båt/fly/tungtrafikk etc)
- Optimalisering av produkter (råstoffer/emballasje etv)

Utover at vi rapporterer til stiftelsen miljøfyrtårn på hovedsaklig scope 1 og 2, jobber vi mot å innhente miljødata hos alle våre leverandører, med hovedfokus på de med høy risiko. Vi vil kartlegge hva slags energiform de benytter i produksjon, hvor mye i forbruker, og hva de gjør og planlegger å gjøre for å redusere klimagassutslipp, og skåne områdets miljø.

Indikator

Andel leverandører som måler sine klimagassutslipp

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Som nevnt over er vi Miljøfyrtårn-bedrift, som betyr at vi setter krav til oss selv som bedrift, og våre samarbeidspartnere. Vi jobber med våre produsenter og sluttkunder om å begrense forhold som gir klimagassutslipp og annen negativ påvirkning på miljøet.
Vi stiller krav til våre samarbeidspartnere om ISO14001-sertifisering eller tilsvarende. Vi opplever generelt positiv endring blant våre samarbeidspartnere, der alle måler klimagassutslipp og jobber med å redusere disse.
En av våre satsningsområder er gjenbruk, og har opprettet systemer for gjenbruk av emballasje på lageret. Fremtidige mål er lastebiltransport med nullutslippskjøretøy.
Vi rapporterer på all forbruk av energi i våre kontorer, i biler som er tilknyttet virksomheten, hvor mye avfall vi produserer, resirkulerer og kaster, og HMS-rapporteringer som blant annet innebærer rapportering av årlige gjennomganger av hjerte-lunge-redning og bruk av hjertestarter.
Vi har jobbet i flere år med våre tjenesteleverandører innen transport om å lage en avtale på nullutslippskjøretøy (spesielt på kortere transportoppdrag innad Oslo-regionen), og vi ser en fremgang her. Parallelt jobber vi for å redusere egne klimagassutslipp i våre kontorer og utvidelse av bedriften ved blant annet å kun bruke nullutslippskjøretøy. Vi har målsetninger om generell reduksjon i klimagassutslipp, som vi først og fremst vil kunne nå ved å bruke nullutslippskjøretøy innen transport. Våre kartlegginger tyder på at det er her vi vil kunne gjøre den store miljømessige forskjellen i positiv forstand.
Alt tallmateriale vdr emballasjeforbruk, energikonsum legges inn i miljøfyrtårns rapporteringsløsning, som igjen genererer konkrete tall på CO2-utslipp. Slik kan vi merke om våre tiltak gjør en faktisk forskjell.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Vi kjøper inn med 4-6 måneders forecast på våre volum-produkter og planlegger frakt deretter. Målet med dette er at vi og produsent samarbeider. Dette gir forutsigbarhet. Ved varer som ikke kjøpes inn etter forecast påpasses det at man sparer opp bestillinger på så store volumer som mulig, for å redusere antall mindre bestillinger. Ved å samle opp til større innkjøp vil en også unngå flere turer med båt/bil/fly for varefrakt. Det er besluttet en gjennomgang og effektivisering av innkjøpspraksisen internt, og vi jobber med kartlegging av hvilke faktorer som bør vektlegges for å sikre forutsigbarhet for oss som innkjøper og våre produsenter. Evaluering av egen innkjøpspraksis er i prosess, og videre arbeid vil gi utgangspunkt for å vurdere eventuelle forbedringer av eksisterende praksis.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi velger ut produkter i henhold til miljømerking og/eller miljøbelastning (frakt, bruk av produkt). Vårt hovedfokus er å tilby produkter som har en positiv miljøeffekt. Miljømerking som vi fokuserer på og ønsker å føre i vårt varesortiment er svanemerkede produkter (Nordic Swan Ecolabel) og produkter fra produsenter med ISO14001-sertifisering. Vi etterstreber at våre produsenter bruker FSC-sertifisert emballasje for å unngå avskoging. Utover ovennevnte merkinger, er vi som leverandør av helseprodukter opptatt av at produktene vi fører er CE-merket som garanterer at grunnleggende sikkerhetskrav for produksjon blir oppfylt.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Vi krever at våre produsenter etterlever betingelsene i vår "Policy for bærekraftig praksis" der dette er beskrevet. Vi oppfordrer, og krever, at arbeidernes stemme skal bli hørt, og at vi aktivt støtter oppunder fri fagorganisering og kollektive forhandlinger.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Alle våre erfaringer og kompetanse er transparente på tvers av våre leverandørkjeder. Vi informerer om våre mål i bærekraftig praksis, og deler våre ressurser med leverandørene.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

DMedical AS har en zero policy for korrupsjon - nedskrevet i DMedical AS´ policy for bærekraftig praksis. Dette er noe alle ansatte er kjent med, og som nyansatte får utdelt før ansettelse. DMedical AS er en bedrift med få ansatte og god informasjonsflyt mellom rollene. Rutinene for forsøk på korrupsjon eller at ansatte vurderer om noe kan være korrupsjon er internmøter og felles risikoanalyser før svar til motpart. Dersom ansatte hos DMedical AS skulle ha mistanker om slike hendelser i egen bedrift har vi varslingssystemer/whistleblowing Protection policy som de ansatte er kjent med.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning

Vi har som mål å følge opp våre produsenter tett. Slik vil vi tilegne oss kunnskap om faktiske forhold, og samtidig etablere dialog med fabrikkene. Dette mener vi kan påvirke forhold knyttet til etisk handel i en positiv retning. Som en liten kunde av store fabrikker, blir vår viktigste oppgave for tiden å innhente mest mulig informasjon om etiske og miljømessige hensyn fra produsenter, og deretter utarbeide strategier for å sammen med produsentene bli enda bedre.

4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

Daglig Leder og KAM har det operasjonelle ansvaret for å overvåke effekten av de tiltakene som iverksettes mot eventuelle produsenter og leverandører. Det viktigste å få på plass er en risikoanalyse med grunnlag i kildemateriale gitt av Etisk Handel Norge. Risikoanalysen gir oss et utgangspunkt til å lage mål og iverksette rutiner som kan hjelpe oss å oppfylle disse målene.

Overvåkningen av tiltakene vil hovedsaklig omhandle tett dialog med produsenter og leverandører, innhenting av uavhengige og interne rapporter fra produsenter og møtevirksomhet med andre partnere i markedet for kontinuerlig informasjonsflyt. På denne måten kan vi overvåke effekten av tiltakene vi har satt oss som mål i egen handlingsplan med strategiske mål for å bedre etiske forhold i hele leverandørkjeden. Kvartalsvis rapportering av status presenteres til ledelsen. Dette gir daglig leder og KAM en mulighet til å overvåke resultatene underveis i arbeidet.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Overvåkning av tiltak rettet mot våre leverandører og produsenter vil gi svar på om tiltakene fungerer. Hvis produsentene på egen hånd har satt i gang SMETA audit og/eller SA8000 sertifiseringer samt kan vise til policy for responsible business conduct, er dette en indikasjon på samarbeidsvilje og egen evne til å gjennomføre tiltak som forbedrer arbeidsvilkårene for de ansatte. Vi vil, gjennom aktivt samarbeid, sørge for at bærekraftig praksis er i fokus hos produsentene. Ved dialog, møter og annen kartlegging av produsent vil det komme frem om tiltakene har effekt eller ikke.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vi har allerede erfart hvordan det er å samarbeide med en produsent som er i søkelyset for brudd på menneskerettighetene. Vi erfarte at det å møte våre berørte interessenter (kunder, sluttbrukere, videreforhandlere, anbudsgrupper etc) face-to-face så tidlig i prosessen som mulig var av stor verdi for å legge en videre handlingsplan. Vi erfarte at de fleste interessenter og samarbeidspartnere stilte sine ressurser til rådighet for å sammen finne en løsning på utfordringen. Det er utrolig viktig å være tilgjengelige med personlig kommunikasjon (mail, telefon, møter etc) for å finne gode løsninger. Vi kommuniserer helt åpent til alle interessenter både på formelt og uformelt nivå om vår håndtering av saken og vil gjøre det samme med eventuelle slike saker i fremtiden.
I et tenkt worst-case scenario med alvorlig brudd på vår policy hos enten produsenter eller andre partnere, og skaden er bruddet er av slik karakter at DMedical ikke kan fortsette arbeidet - vil det gå ut en infomelding til produsent, og til alle berørte parter. Deretter vil det kommuniseres direkte med de det måtte gjelde via email/tlf.
Lenke til offentlig tilgjengelig informasjon om foreløpig klima-arbeid: https://www.dmedical.no/berekraft

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Offentlig har vi lagt ut både den norske og engelske policy for bærekraftig praksis og den årlige rapporten til Etisk Handel Norge som alle kan laste ned eller lese direkte på hjemmesiden.
Vi beskriver innledningsvis på vår hjemmeside at vi er medlem av etisk handel norge, og at vi jobber målrettet for å ivareta menneske- og arbeidstakerrettigheter, samfunn og miljø i samarbeid med våre partnere. Vi ønsker å bidra til å sikre anstendige arbeids- og miljøforhold i hele leverandørkjeden.

chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.dmedical.no/files/assets/pdf/2025/policy-for-berekraft/retningslinjer-for-etisk-handel-dmedical-as-2025.pdf

chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.dmedical.no/files/assets/pdf/2025/policy-for-berekraft/policy-for-responsible-business-conduct-dmedical-2025.pdf

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Vi har opprettet en egen side/fane på hjemmesiden vår som omhandler all informasjon rundt bærekraft. Her har målet vårt vært kortfattet informasjon om hvilke aktuelle medlemsorganisasjoner vi er medlem av, og hva våre bærekraftsmål er knyttet mot FNs bærekraftsmål. Vi er også i prosess med å opprette et kontaktskjema, der besøkende på vår hjemmeside kan sende oss en direkte melding, da også anonymt.

6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Vi vil bruke underskrevet policy som grunnlag i forhandlinger om gjenoppretting av negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø. Betingelsene som ligger der regnes som kontraktuelle slik at alle brudd/uregelmessigheter vil ende i ytterste konsekvens med fratredelse av samarbeidskontrakt. Policyen er derfor vårt viktigste verktøy fremover.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Som tidligere presentert i rapporten har DMedical for noen år tilbake opplevd at en av våre største produsenter ble stengt ned som følge av kritikkverdige forhold på og rundt fabrikken. Etter at produsenten sa opp deres CEO og det tidligere styret måtte gå, gjenopprettet vi samarbeidet med produsenten. Vi følte at dette var riktig da både SMETA audit ble gjennomført og godkjent, samt at US Boarder Control åpnet import-restriksjonene. Vi har lange relasjoner med flere ansatte hos produsenten, og vi følte et ansvar for å være med på å gjenoppbygge en god organisasjon med fokus på etisk handel.
Det nye styret vedtok en "reimbursement act policy" der de har etterbetalt alle arbeiderne som har vært engasjert og berørt under det forrige styret. De satt en tidsramme på 2 år for å fullføre dette. Tilbakebetalingene er gjennomført i 2021 og programmet er nå ferdig.
SMETA-audit innhentet og gjennomgått. Denne bekrefter at reimbursement act policy er gjennomført og at arbeiderne er blitt tilbakebetalt.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Vi er en relativt liten bedrift slik at de eneste tiltakene vi kan gjøre er å påvirke ideelle organisasjoner, støtte oppunder politiske vedtak/brev til gjeldende myndigheter og kreve gode arbeidsforhold med rettferdig levelønn til arbeiderne eller så sier vi opp samarbeidskontrakten med øyeblikkelig virkning. Selv om vi er av mindre størrelse sammenlignet med andre internasjonale importører av eksempelvis hansker, ser vi at ved å samle seg i blant annet medlemsorganisasjoner stiller man sterkere, dersom en krever endringer av forhold rundt arbeidsrettigheter osv.

Kontaktinformasjon:

DMedical AS
Håkon Nordgård, Key Account Manager
hakon.nordgard@dmedical.no