



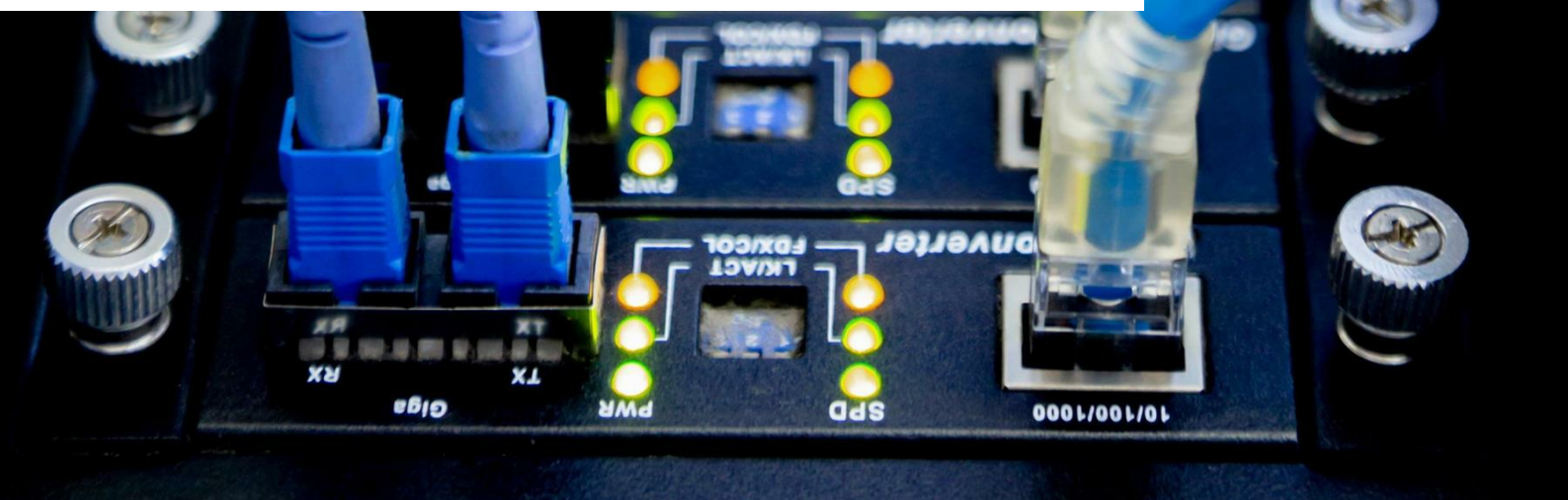
Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2024

for EMCOM AS



Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til EMCOM AS oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå [her](#).





FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Vi har forpliktet oss til å fremme gode arbeids- og miljøforhold både hos oss selv og våre partnere. Emcom skal være bevisst sitt ansvar innen etisk handel og ikke la kortsiktig gevinst trumfe vedtatte etiske verdier. Gjennom vårt medlemskap ønsker vi å sette arbeids- og miljøforhold på agendaen ved å opprette gode interne rutiner og en tilpasset innkjøpspolitikk. Vi forventer at våre leverandører ivaretar menneske- og arbeidstakerrettigheter, samt har nødvendig fokus på miljø.

" Våre etiske verdier skal ikke gå på bekostning av kortsiktig gevinst "



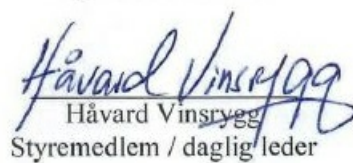
Håvard Vinsrygg
Daglig leder

Styrets signatur

Styret i Emcom AS



Bjørn Møllerud
Styrets leder



Håvard Vinsrygg
Styremedlem / daglig leder



Alf Møllerud
Styremedlem

Oslo
20.03.2025

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

EMCOM AS

Adresse hovedkontor

Sven Oftedalsvei 5, 0950 OSLO

Viktigste merker, produkter og tjenester

Antenner, switcher og rutere for mobilt bredbånd og industrielt nettverk

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Emcom er en verdiøkende distributør og kompetansepartner innen løsninger for mobilt bredbånd og industrielle nettverksprodukter. Våre løsninger leveres via et landsdekkende forhandlernet, systemintegratører, ingeniørselskaper, og i noen tilfeller subdistributører.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

45 000 000

Antall ansatte

8

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Nei

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Det er ingen organisatoriske endringer siden forrige rapportering.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Håvard Vinsrygg

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

haavard@emcom.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

De fleste produktene importeres fra utenlandske produsenter og leverandører. Noen av de som vi definerer som produsenter, får selve produksjonen utført av tredjepart.

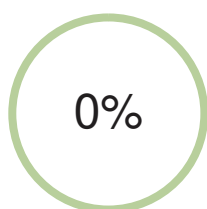
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

19

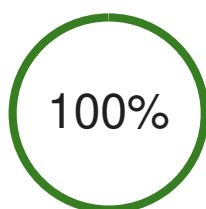
Kommentar til antall leverandører

I tillegg til de 19 leverandørene som er satt opp, har vi hatt mindre innkjøp fra noen andre, bl.a. vareprøver fra potensielle nye leverandører.

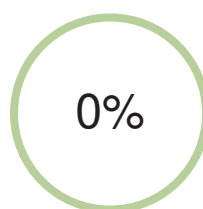
Type innkjøp/ leverandørforhold



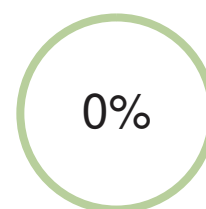
Helt/delvis egeid produksjon



Innkjøp direkte fra produsent



Innkjøp via agent/mellomledd/i mportør/merkevareleverandører



Annet

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Den europeiske union :	8
USA :	1
India :	1
Taiwan :	5
Kina :	8
Sør-Afrika :	1

Noen av produsentene har fabrikker og ferdigstiller produktene i flere land.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

Kommentar til antall arbeidere

Vi har ingen oversikt per i dag over antall arbeidere

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Plast	Globalt
Gull	Globalt
Kobber	Globalt
Sølv	Globalt
Wolftram	Globalt
Aluminium	Globalt
Tantal	Globalt
Tinn	Globalt
Silikon	Globalt
Antimon	Globalt
Arsen	Globalt
Bor	Globalt
Indium	Globalt
Gallium	Globalt
Kobolt	Globalt
Grafitt	Globalt
Litium	Globalt
Fosfor	Globalt

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål :

Vi skal fortsette arbeidet med vårt klimaregnskap og få enda mer korrekte og detaljerte data, spesielt utslipp i forbindelse med produksjon av varer og frakt av disse inn til vårt lager.

Vi har fått lite utslippsdata vedrørende selve produksjonsprosessen. Få produsenter i vårt marked kan fremvise noe miljøregnskap. Det finnes likevel gode unntak som vår produsent Advantech. De utarbeider en årlig bærekraftsrapport som inkluderer deres utslipp.

Status :

Data ang. øvrige kategorier i vårt klimaregnskap, som CO2-utslipp i forbindelse med frakt av varer inn til vårt lager og ut til våre kunder, er nå mer komplett. Vi har også bedre og mer nøyaktig statistikk av eget avfall.

2

Mål :

Få en komplett oversikt over produksjonsstedene (navn på by/sted) hvor de produktene vi importerer, blir ferdigstilt.

Status :

Vi har fått omtrent full oversikt over produksjonsstedene.

3

Mål :

Fortsette arbeidet med å få dokumentert opprinnelsessteder for mineraler som er klassifisert som 3TG/konfliktmineraler.

Status :

Dette arbeidet er det mest tidkrevende og utfordrende. De fleste av våre leverandører som har produkter som inneholder konfliktmineraler, forstår viktigheten og ønsker å gi oss informasjonen. Utfordringen er at komponenter som har disse mineralene, kjøpes av underleverandører og det kan være flere ledd i forsyningskjeden. Vi har likevel kommet et godt stykke videre siden forrige rapporteringsår. Det er ingen indikasjoner på mineralene hentes fra konfliktområder.

4

Mål :

Få tilbakemelding på hvordan våre leverandører håndterer risiko i egen virksomhet og i sine leverandørkjeder, spesielt relatert til overordnet risikokartlegging.

Status :

Her har vi nå fått en mer komplett oversikt. Målet var at 75% av leverandørene våre skal sendt oss sertifikater eller god dokumentasjon innen helse og sikkerhet. Det har vi oppnådd og arbeidet fortsetter med de øvrige leverandørene.

Prosessmål for kommende år

1

Fortsette arbeidet med dokumentasjon av opprinnelsessteder for mineraler som er klassifisert som 3TG/konfliktmineraler. I fjorårets rapport satte vi som mål at samtlige leverandører med produkter som inneholder konfliktmineraler, skal gi en god dokumentasjon før utgangen av 2026. Vi er på god vei til å nå dette målet med våre eksisterende leverandører.

2

Få dokumentasjon fra de gjenstående leverandørene våre som tidligere ikke har beskrevet sine rutiner, hvordan de håndterer risiko i egen virksomhet og i sine leverandørkjeder, spesielt relatert til overordnet risikokartlegging.

3

Vi skal be om miljøregnskap fra leverandørene og anbefale GHG-protokollen som er den mest brukte og anerkjente standarden for rapportering av klimagassutslipp i et klimaregnskap.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://emcom.no/artikkelarkiv/etisk-handel>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Emcom ønsker å være en ansvarlig aktør som tar sitt samfunnsansvar innen etisk handel. Vi skal ha fokus på mer enn kun det kommersielle. Vår virksomhet skal respektere mennesker, samfunn og miljø. Dette skal vi kreve av oss selv og av våre samarbeidspartnere og leverandører. Av den grunn er Emcom medlem i Etisk handel Norge, som bidrar med ressurser og veiledning, samt påser at vi følger opp våre forpliktelser.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Vår policy for bærekraftig forretningspraksis er utviklet med bistand av Etisk Handel Norge. Daglig leder og teknisk ansvarlig er foreløpig den interne gruppen som har ansvaret for at dette arbeidet. Begge sitter også i styret i selskapet, og har delt ansvar for innkjøp og leverandørkjeden. De øvrige i organisasjonen oppdateres jevnlig på ulike temaer og skal også lese den årlige redegjørelsen om våre aktsomhetsvurderinger. I tillegg er det en felles gjennomgang på hvordan våre leverandører responderer på våre retningslinjer innen etisk handel.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Emcom er et lite selskap med kun 8 ansatte. Nå i starten er det to personer involvert i arbeidet med aktsomhetsvurderinger. Det er daglig leder og teknisk ansvarlig, som har delt ansvar for innkjøp og leverandørene. Begge sitter også i styret i Emcom.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Per i dag er ikke dette tydeliggjort formelt gjennom stillingsbeskrivelser da de to som per i dag er engasjert i dette arbeidet, også er selskapets eiere. Vi vil oppdatere stillingsbeskrivelsene til øvrige ansatte når de blir involvert i arbeidet med aktsomhetsvurderinger.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

De deltar på kurs og annet bistand fra Etisk Handel Norge, samt internopplæring.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

I vår bærekraftstrategi har vi satt opp konkrete mål for perioden 2023-2026 og disse er også lagt inn i handlingsplanen for samme periode. Bl.a. skal bærekraftig forretningspraksis være godt forankret i virksomheten, vi har oversikt over prioritert risiko i leverandørkjeden og utarbeidet planer med målrettede tiltak for risikoområdene. Andre viktige mål er iverksetting av et antikorrupsjonsprogram, klimaregnskap, varslingskanal og beredskapsplan i tilfeller det oppstår alvorlige konsekvenser for mennesker, samfunn eller miljø. Vi anser samtlige delmål som gjelder forankring av bærekraftig forretningspraksis i vår egen virksomhet som oppnådd. I handlingsplanen har vi konkrete tidsfrister på kartlegging og tiltaksoppgaver som er pågående. Unntaket er prosesser som vi anser som repeterende, f.eks. årlig dialog, tilpassinger av innkjøpspraksis og overvåkning.

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Siden vi er et lite selskap, er ledelsen direkte involvert i å utarbeide bærekraftstrategien og handlingsplaner. Arbeidet følges derfor tett opp av ledelsen. Styret er også direkte involvert ved at de to som jobber aktivt med bærekraftsarbeidet, sitter i styret.

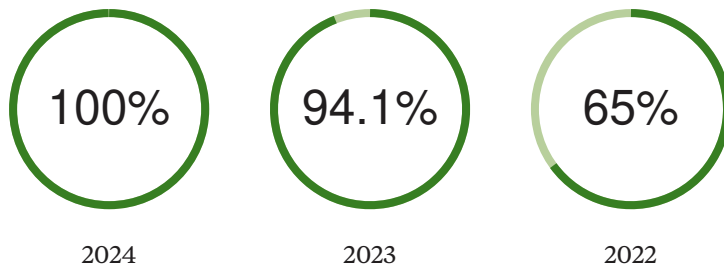
1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Våre retningslinjer for leverandører er kommunisert med samtlige og vi har skriftlig og muntlig oppfølging med eksisterende leverandører angående disse temaene. Vi er tydelige på at vi ønsker et langsiktig samarbeid med partnere som oppfyller kravene og tilsvarende at vi kan avslutte forholdet til leverandører som viser liten vilje til dialog på området. Når det gjelder nye leverandører, har vi ett sett med minimumskrav som vi presenterer ovenfor dem i tidlig fase og som leverandøren må oppfylle før vi går videre i et mer formalisert samarbeid. De må bl.a. signere våre etiske retningslinjer, ha sine egne Supplier Code of Conduct mot underleverandører eller i det minste starte prosessen med implementere dette, samt jobbe med aktsomhetsvurderinger. Det er også viktig for oss at leverandørene er villig til å dele informasjon om produksjonssteder, hvilke materialer som er brukt i produktene og om de har et godt system for å håndtere risiko med konfliktmineraler.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



Vi har 19 "aktive" leverandører ved utgangen av 2024. Av disse har samtlige signert våre retningslinjer.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Vi ser de fleste leverandører raskt aksepterer og signerer våre retningslinjer for etisk handel. Utfordringen er når vi i etterkant ønsker å følge opp noen av punktene som man har forpliktet seg til å følge. Flere av leverandørene har da problemer med å dokumentere hvordan de etterlever forpliktelsene. Jevnlig oppfølging er derfor viktig og det bidrar til å få enkelte av leverandørene til å starte eller intensivere sitt arbeid innen bærekraftig forretningspraksis.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Håndtering av risiko i leverandørers egne virksomheter	Tvangsarbeid Barnarbeid Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Regulære ansettelses	Kina India Sør-Afrika
Bruk av høyrisikoprodukter som 3TG-mineraler og andre konfliktmineraler	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnarbeid Helse, miljø og sikkerhet Miljø	Globalt
Produksjonsprosesser	Miljø Energi Avfall Vann Materialbruk	Kina India Sør-Afrika
Produksjonssteder	Tvangsarbeid Lønn Arbeidstid Regulære ansettelses Marginaliserte befolkningsgrupper Miljø Korrupsjon Energi	Kina India Sør-Afrika

Vi følger nå opp de prioriterte risikoene mot samtlige av våre leverandører da alle kan komme inn under ett eller flere av risikoområdene.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

a) Vi har bygget opp en leverandøroversikt hvor det er registrert hvilke type produkter som vi får fra hver enkelt leverandør/produsent, hvilke materialer/råvarer produktene er bygget opp av, hvem som har etablert egne etiske retningslinjer internt og mot sine leverandører, navn på byer hvor varene produseres etc. I denne oversikten registrerer vi også sertifiseringer og/eller prosedyrer (f.eks. ISO-sertifiseringer) som leverandørene har innen helse og sikkerhet, miljø etc., samt produktsertifiseringene (som RoHS, REACH og RED CE). De fleste av leverandørene er screenet i EHNs Salient Risk tool. Det blir en årlig gjennomgang av denne oversikten hvor vi oppdaterer informasjon fra våre leverandører.

b) Vi har foreløpig kun gjort en risikokartlegging av 1.ledds leverandører, ikke videre ut i produksjonskjeden. Det vil bli vurdert å kartlegge noen av våre produsenters underleverandører på et senere tidspunkt. Hvilke vi vil se nærmere på, vil bestemmes basert på den innkommende dokumentasjonen som mottas fra leverandørene våre. Flere av produsentene kan vise til meget gode rutiner og ISO-sertifiseringer som dokumenterer god oppfølging og kontroll av sine underleverandører. I disse tilfellene ser vi foreløpig ikke noe behov for utføre annen kartlegging enn å kontrollere mottatt dokumentasjon. Vi har heller ikke kartlagt noen av våre øvrige partner som f.eks. renholdstjenester, renovasjonsleverandører og transporttjenester. Det vil bli utført når vi har avsluttet kartleggingen av produktleverandørene/produsentene.

c) Informasjonen er hentet inn ved besvarelse fra leverandørene på et skriftlig spørreskjema, samt muntlig og skriftlig dialog. I tillegg har vi hentet informasjon som er tilgjengelig informasjon på deres nettsider. Det er også brukt åpne kilder Bruk av åpne kilder som Global Slavery Index, Animal Protection Index, CSR Risk checker , DFØs risikoliste etc.

d) Vi mangler informasjon fra enkelte leverandører på hvordan de håndterer risiko i egen virksomhet og sine leverandørkjeder. Disse leverandørene vil det være økt fokus på fremover.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Vårt eget klimautslipp er en negativ påvirkning som har blitt identifisert i en egen kartlegging. For å lage et bedre internt klimaregnskap, har vi gått til anskaffelse av GHG123, et verktøy som følger bransjestandarden GHG-protokollen. I tillegg har vi opprettet en egen varslingskanal som er tilgjengelig på norsk og engelsk som på vår nettside.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.



3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

	Håndtering av risiko i leverandørers egne virksomheter
Overordnet mål :	Få oversikt over leverandørenes prosedyrer innen helse og sikkerhet
Status :	Vi har skriftlig bedt alle våre leverandører beskrive deres arbeid innen helse og sikkerhet. 68 % av leverandørene kan nå dokumentere gode skriftlige rutiner. Flere kan også vise til ISO-sertifiseringer. De resterende leverandørene har foreløpig ikke vist frem tilfredsstillende dokumentasjon, men hevder at nasjonale regler følges.
Mål i rapporteringsåret :	Vi hadde et mål om at minst 75% av våre leverandører kunne dokumentere tilfredsstillende prosedyrer som viser at de etterlever kravene på dette området. Det har vi ikke klart.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

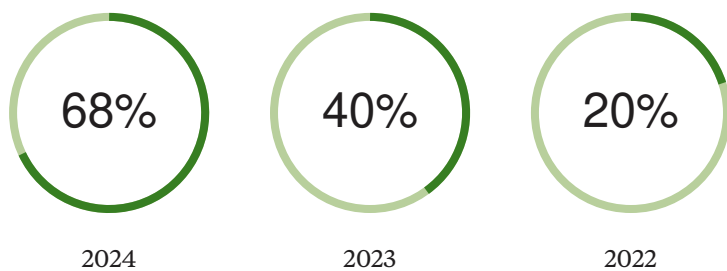
Vi skal fremover ha en aktiv dialog med de av våre leverandører som ennå ikke kan dokumentere skriftlige rutiner innen helse og sikkerhet. Det vil bli henvist til våre krav på området som samtlige har akseptert og presisere viktigheten av at man opprettet gode prosedyrer. Vi vil forsøke å hjelpe de med arbeidet. Leverandører som ikke viser interesse for å opprette og følge prosedyrene, vil vi avslutte samarbeidet med.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

I løpet av inneværende år er målet vårt at 90% av leverandørene har sendt oss sertifikater eller god dokumentasjon innen helse og sikkerhet.

Indikator

Leverandører med god dokumentasjon på helse- og sikkerhetsrutiner



	Bruk av høyrisikoprodukter som 3TG-mineraler og andre konfliktmineraler
Overordnet mål :	Minimere arbeidstaker- og menneskerettighetsrisiko
Status :	Mange av våre produkter inneholder metallene gull, tinn, tungsten og tantal som inneholder konfliktmineralene (3TG) kassiteritt, coltan, kobolt og wolframitt. Disse mineralene sammen med kobber som også brukes i flere av våre produkter, betegnes som konfliktmineraler da de ofte utvinnes fra konfliktområder og hvor menneskerettigheter brytes. Vi har bedt samtlige av våre leverandører sende oss en oversikt over hvilke komponenter som benyttes i produktene. Hvis produktene inneholder konfliktmineraler, ber vi om en oversikt over opprinnelsessteder eller en erklæring på at mineralene ikke kommer fra konfliktområder.
Mål i rapporteringsåret :	Vårt overordnete mål har vært å få en bedre oversikt over hvilke produkter som inneholder konfliktmineraler og be om bekreftelse på at mineralene ikke kommer fra konfliktområder. Konkret skulle minst 50% ha gitt tilfredsstillende dokumentasjon, i 2024. Vi mener at det er oppnådd selv om det baseres seg delvis på egenerklæringer fra leverandørene. Det er en samtidig krevende prosess for leverandørene våre. Mineralene er vanligvis i komponenter som de får fra sine underleverandører og det kan være flere ledd i denne næringskjeden. I tillegg vil underleverandørene ofte kjøpe mineraler fra flere land og i hvert land kan det være mange mineralgruver.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

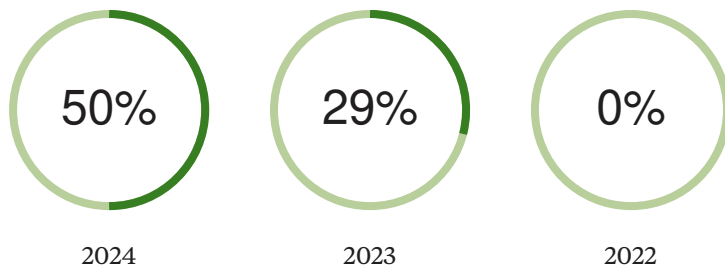
Vi har ennå ikke påvist at noen av våre produkter inneholder metaller som kommer fra konfliktområder. Hvis vi har mistanke om at det skjer eller det blir påvist, vil vi stoppe innkjøp fra den aktuelle leverandøren. Vi kommer også til å utvikle samarbeidet med de av leverandørene som innen utgangen av 2026 ikke kan gi oss tilstrekkelig dokumentasjon på opprinnelsessteder for konfliktmineralene eller i det minste en egenerklæring på at de følger opp sine underleverandører på dette området.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Det er et generelt økende press på produsenter om at de og deres underleverandører kjøper metaller fra seriøse selskaper som ikke opererer i konfliktområder. Vårt lille bidrag er bevisstgjøre våre leverandører om at de må sørge for gode rutiner og sjekke opphavet til mineralene. Det kommer nå stadig bedre verktøy og rapporteringsmaler som leverandører/produsenter kan benytte for å sjekke opp opprinnelsessted for metaller. Det som er mest benyttet, er **RMI - Responsible Minerals Initiative**. Det er en ressurs/tjeneste for selskaper som tar opp spørsmål knyttet til ansvarlig innkjøp av mineraler i sine forsyningskjeder. I tillegg har OECD laget et eget verktøy/retningslinjer, **OECD Due Diligence Guidance for Responsible Supply Chains of Minerals from Conflict-Affected and High-Risk Areas**, som er et godt alternativ. Vi kommer til å fortsette arbeidet med å bedre oversikt over opprinnelsessteder ved oppfølging mot leverandørene. Målet vårt i kommende rapporteringsår er at minst 75% av leverandørene våre med produkter som inneholder konfliktmineraler, sender inn tilfredsstillende oversikt og i løpet av 2026 skal samtlige har gjort det. Vi vil anbefale løsningen fra RMI eller OECD til de av partnerne våre som per i dag ikke har noe verktøy for dette arbeidet.

Indikator

Oversikt over opprinnelsessteder til konfliktmineraler



	Produksjonsprosesser
Overordnet mål :	Kartlegge den totale produksjonsprosessen og hva den krever av energi, vann og andre ressurser, samt hvordan avfallet håndteres.
Status :	Vi har bedt om skriftlig oversikt fra produsentene. Noen har besvart, men energiforbruk og detaljer om avfall mangler fra de fleste.
Mål i rapporteringsåret :	Vi har kommet til at i stedet for å se på produksjonsprosessene isolert (som i stor grad er automatisert), vil risikoene i forbindelse med selve produksjonen kartlegges i noen av de øvrige områdene som kartlegges. Det er 1) oversikt over leverandørens prosedyrer innen helse og sikkerhet og 2) Miljøregnskap fra leverandørene.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vi har foreløpig ikke utført noen tiltak.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Ingen egne tiltak eller aktiviteter blir iverksatt for dette punktet.

	Produksjonssteder
Overordnet mål :	Vi ønsker en fullstendig oversikt over steder hvor våre leverandører har fabrikker for å hindre at produksjon skjer i land som er under handelsboikott av FN og/eller norske myndigheter. I tillegg ønsker vi at leverandørene ikke har produksjon i Xinjiang i Kina, pga. undertrykkelsen av etniske minoriteter i regionen.
Status :	Vi har fått oversikt over produksjonssteder fra ca. 80% av leverandørene våre. Det har foreløpig ikke framkommet at leverandørene har fabrikker i land som er pålagt handelsboikott eller i Xinjiang regionen.
Mål i rapporteringsåret :	Vi hadde som mål i 2024 å få informasjon om samtlige produksjonssteder fra minst 80% av våre leverandører, noe som er oppnådd.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

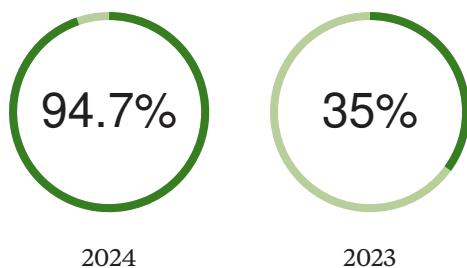
Det har frem til nå ikke vært nødvendig å iverksette noen tiltak på dette området.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi har nå kun én produsent hvor vi ikke har full oversikt over produksjonsstedene. I løpet av 2025 skal vi ha en fullstendig oversikt.

Indikator

Oversikt over produksjonssteder



3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Vi har nå et klimaregnskap hvor vi forsøker å kartlegge hvor klimaavtrykket er størst i Emcom og i leverandørkjeden. Fokus har foreløpig vært på vår egen virksomhet, men fremover vil vi også be om klimaregnskap fra leverandørene våre.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

For egen virksomhet har vi opprinnelsesgaranti på vårt strømforbruk som kun kommer fra vannkraft. Det betyr at for hver kWh som vi forbruker, blir det produsert tilsvarende mengde energi fra fornybare energikilder. Vi har i 2024 hatt ekstra fokus på vårt strømforbruk og klart å redusere dette med ca. 20% sammenlignet med 2023.

På transportsiden har vi i hovedsak valgt leverandører som kan tilby oss klimavennlig transport, Mange av våre sendinger innenlands som håndteres av Bring, transporteres nå med el-kjøretøy. DHL som frakter hoveddelen av sendinger fra våre leverandører, benytter bærekraftig luftfartsdrivstoff (biodrivstoff) gjennom GoGreen Plus programmet. Det gir oss en høyere transportkostnad, men vi ønsker å prioritere den type logistikk-løsninger som gir mindre karbonavtrykk.

Når vi etter hvert også får klimaregnskaper også fra leverandørene våre, kan vi se på ytterligere tiltak.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Vi forsøker å gjøre færre og større innkjøp og hvor produsentene kan planlegge produksjonen. Samtidig har vi en klar politikk vedrørende prisforhandlinger. I all hovedsak aksepterer vi prisene gitt av leverandørene, men forhandler noen ganger om ekstra rabatt på større kvanta. Vårt mål er at alle parter skal ha en fornuftig margin som skaper et godt og langsiktig samarbeid.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi har fokus på at produktene har de nødvendige lovpålagte sertifiseringene (EU-sertifiseringer). I tillegg jobber vi materialnivå og søker å få dokumentasjon på at mineraler ikke kommer fra konfliktområdet. Basert på denne kartleggingen og andre tiltak nevnt ovenfor, kan vi fjerne leverandører som ikke kan gi oss tilstrekkelige garantier på at man har sørget for en produksjonsprosess med god fokus på mennesker, dyr og miljø.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Arbeidsforhold og menneskerettigheter, deriblant arbeiderens rettigheter med tanke på fri fagorganisering, kollektive forhandlinger eller demokratiske valgte representanter for arbeiderne, er temaer ved dialog med leverandørene. Emcom får skriftlige tilbakemeldinger fra leverandører i områder hvor det tradisjonelt ikke har vært kultur for den type rettigheter, at de respekterer dette.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Basert på de tilbakemeldingene og dokumentasjonen som vi har fått, anser vi ikke foreløpig noe behov for å involvere oss i utvikling, kompetanseheving og opplæring hos våre leverandører.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikklser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Emcom har et internt antikorrupsjonsprogram. Dette programmet gjennomgått med samtlige ansatte. Vi har også en antikorrupsjonsplakat som er offentlig tilgjengelig på våre nettsider, samt en varslingskanal. Våre retningslinjer er beskrevet i vår "Supplier Code of Conduct" som samtlige av leverandørene våre har akseptert og signert på. Det er også en del av vår oppfølging og mange av våre leverandører har gode rutiner på dette og kan vise til egne antikorrupsjonsprogrammer.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning

Emcom har interne rutiner på kildesortering av alle typer avfall. Vi har bl.a. avtale med Norsk Gjenvinning som henter matavfall, papir/papp, plast og restavfall . Emcom har et produsentansvar og er pliktig til å imot elektronisk avfall og batterier. Dette sorteres også og leveres til godkjente innsamlere som vår partner Renas har avtale med. Avfallet blir håndtert på en profesjonell måte og så mye som mulig blir gjenvunnet.

4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåking av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

Daglig leder har hovedansvaret for å overvåke resultatene av de tiltak som iverksettes med bistand både internt og fra eksterne samarbeidspartnere.

- 1) Vi sender ut årlig forespørsler til alle våre leverandører og ber om skriftlig rapportering tilbake fra dem. Tilbakemeldingene blir gått igjennom for å vurdere om tiltakene fungerer og om nye tiltak skal iverksettes.
- 2) For egen virksomhet har vi bl.a. en digital HMS-håndbok som gjennomgås årlig og rutiner oppdateres sammen med selskapets verneombud.
- 3) Vi har vårt eget miljøregnskap hvor vi nå samler inn data og kan se hvordan vårt utslipp utvikler seg.
- 4) Gjennom vårt medlemskap i Etisk Handel Norge får vi rådgivning av fagpersoner inn etisk handel. De er med på å kontrollere og evaluere våre aktsomhetsvurderinger og tiltak.
- 5) Vi har et tett samarbeid med vårt advokatselskap som bistår med vårt antikorrupsjonsprogram og som kontaktpunkt ved varsling på mulige brudd på våre etiske retningslinjer.

Selskapets styre har hovedansvaret for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger. Det skjer i et eget styremøte etter at årets rapport er ferdig.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Emcom sitt fokus på aktsomhetsvurderinger og de krav som vi har, sørger for at både vi internt i selskapet og våre partnere blir mer bevisst faktorer som kan skape negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Ved å være tydelig på at våre etiske retningslinjer for leverandører (Supplier Code of Conducts) må følges, og ha en god kommunikasjon på dette med leverandørene våre, ser vi nå at flere jobber konkret med ulike problemstillinger, bl.a. gjennomføre risikokartlegging i egen virksomhet og i sin leverandørkjede. Vi har også fått noen aktuelle produsenter til å starte kartlegging av konfliktmineraler brukt i deres produkter, sikre at disse kommer fra trygge området, opprette formelle rutiner innen helse og sikkerhet og gi oss innblikk i produksjonsprosessene. Vi har i hovedsak basert oss på rapporter og tilbakemeldinger direkte fra leverandørene. Per i dag har vi ikke noen 3.parts revisjonsrapporter som kan verifisere den informasjonen som vi får. Unntaket er de av våre leverandører som kan vise til internasjonale sertifiseringer, bl.a. ISO-sertifisering innen helse & sikkerhet og miljø.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vi har foreløpig dialog med våre hovedkontakter hos leverandørene, men vi er i en prosess hvor vi også forsøker å få flere kontaktpunkter, som fagforeninger og andre representanter for arbeiderne.

En ny og viktig kommunikasjonskanal er vår varslingskanal som er tilgjengelig på norsk og engelsk. Interessenter finner den på vår nettside emcom.no under menypunktet **Portal varsling/whistleblowing**. Vi arbeider med å informere om kanalen til de som kan ha behov for å bruke den.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Vi omtaler vårt arbeid og våre forpliktelser under menypunktet **Etisk handel og miljøansvar** på vår nettside emcom.no. Her ligger bl.a. våre retningslinjer for etisk handel, vår antikorrupsjonsplakat, vårt klimaregnskap og vår rapport til Etisk Handel Norge. På samme side har vi lagt ut informasjon om våre medlemskap for innsamling, gjenvinning og miljøriktig håndtering av elektrisk og elektronisk avfall, batterier samt emballasje.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Emcom er ikke omfattet av åpenhetsloven.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Emcom sin policy for gjenoppretting er beskrevet i våre retningslinjer for etisk handel. Vi skal jevnlig gjøre egne risikokartlegginger av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og stanse, forebygge og redusere slik påvirkning. Vi har i tillegg gitt tilgang til en klageordning for berørte, gjennom vår varslingskanal som er tilgjengelig for alle.

Vår overordnede policy er:

1. Hvis det er vi selv som er direkte skyld i skaden eller vi er medskyldig, skal vi ta ansvar for det som har skjedd og sørge for (evt. sammen med øvrige som har medvirket) at skaden håndteres og gjenopprettes. Hvordan det skjer i praksis, avhenger av hvilken skade som har oppstått.

2) Hvis det er en av våre leverandører som har forårsaket skaden, vil vi opprette en dialog med den aktuelle leverandøren og forsøke å få de til å ta ansvar for gjenoppretting. Dersom det ikke skjer, vil vi uansett vurdere hva vi kan bidra med i forbindelse med gjenoppretting og evt. erstatning. Samtidig vil vi avslutte alt samarbeid med leverandøren.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det har ikke vært noen tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Vi har tatt i bruk tjenesten mittvarsel.no som varslingskanal og klagemekanisme. Den gir alle ansatte i Emcom, samt ansatte hos leverandører og produsenter, kunder og andre berørte, mulighet til å varsle om kjennskap eller mistanke om alle former for kritikkverdige forhold. Varslingen kan gjøres enten anonymt eller med navn. Alle saker vil bli behandlet av Fulford & TYR advokatfirma.

Det er informert om denne tjenesten på vårt nettside emcom.no under menypunktet **Portal varsling/whistleblowing**. Informasjonen er på norsk og engelsk og man kan varsle på disse språkene. Vi har også informert våre hovedkontakter hos leverandørene om varslingskanalen, men vi er i en prosess hvor vi også forsøker å få flere kontaktpunkter, som fagforeninger og andre representanter for arbeiderne.

Kontaktinformasjon:

EMCOM AS
Håvard Vinsrygg
haavard@emcom.no