etisk handel norge

Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2024

for Lilleborg AS

Lilleborg

*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Lilleborg AS oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå **her**.*

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADI, CFSSI, LRS, MGS, LWS

FNs BÆREKRAFTSMÅL

Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

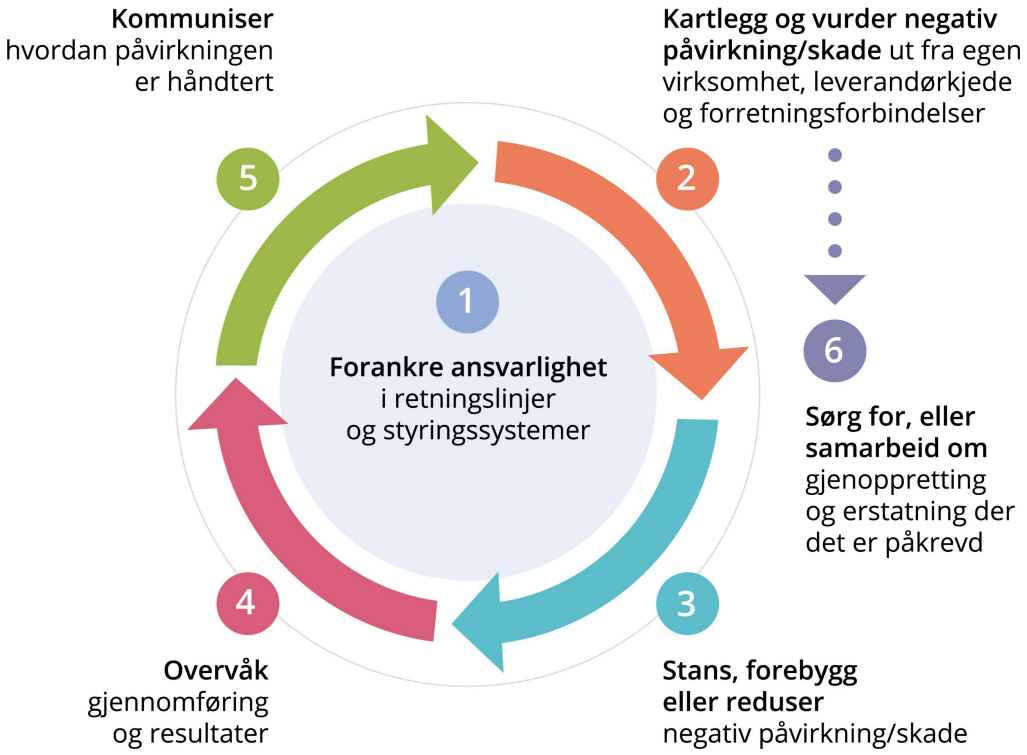
Heidi Furustøl
Daglig leder
Etisk handel Norge

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADI, CFSSI, LRS, MGS, LWS

Forord av daglig leder

Lilleborg utfører sin forretningsvirksomhet innenfor gjeldende lover, vår nye eier Solenis, sine etiske retningslinjer, og deres interne instrukser og retningslinjer. Selskapet handler i samsvar med lovgivningen i Norge. Når Solenis setter standarder som er høyere enn lovgivning, etterlever Lilleborg Solenis sine standarder så lenge disse ikke er i konflikt med loven.

Lilleborg ble medlem av Etisk handel Norge (EhN) i 2005 først i samme juridisk selskap som Orkla Home & Personal Care og fra 1.1 2021 som enkeltstående medlem og eget juridisk AS. Salget av selskapet til Solenis har ikke påvirket medlemskapet i Etisk handel Norge.

Bærekraft er viktig for Lilleborg og vi har av denne grunn laget et bærekrafts løfte som selskapet skal leve etter. Denne sier: Lilleborg skal opptre som en ansvarlig leverandør ved å utvikle bærekraftige produkter og systemer i tråd med god etisk handel og miljøeffektiv produksjon. Dette betyr at bærekraft er med oss i alle sentrale prosesser som innovasjon, innkjøp og produksjon.

Lilleborg har frem til integrasjonen i nytt morselskap, Solenis, hatt tre pilarer i vår bærekraftstrategi: Grønt fotavtrykk, friske mennesker og ansvarlig verdikjede. Disse pilarene ble valgt fordi bærekraft handler om produkter med lavest mulig miljøbelastning, velferden for menneskene som er i kontakt med produktene og produktenes verdikjede.

I tillegg til Etisk handel Norge rapporterer også Lilleborg inn til EcoVadis hvor vi oppnådde sølv i 2024. Å være et dedikert medlem av Etisk handel Norge gjør at vi forplikter oss til å jobbe aktivt med å forbedre vår verdikjede. Dette arbeidet er basert på EHNs etiske retningslinjer for innkjøp som dekker etiske krav til arbeidsforhold, miljø og ulike sosiale grupper. Som et medlem av Etisk handel Norge er vi også forpliktet til å årlig rapportere om vårt arbeid med etisk handel. Denne rapporten er tilgjengelig for offentligheten.

Silje Ebbell Tøge
CEO Lilleborg, 2024

" Lilleborg vil fortsette sitt fokus som ansvarlig leverandør ved å tilby bærekraftige produkter og systemer i tråd med god etisk handel og miljøeffektiv produksjon "

Silje Ebbell Tøge
CEO Lilleborg

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

Styrets signatur

Denne rapporten er signert elektronisk. Se siste side for verifikasjon.

Thomas Erlend Alnæs	Cornelis Floor Saarloos	Lisbeth Rørmark	Morten Gilberg
Daglig leder	Styrets leder	Styremedlem	Styremedlem

Liliana Wojtasiewicz-Wilk
Styremedlem

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Lilleborg AS

Adresse hovedkontor

Hoffsveien 21/23, 0257 Oslo

Viktigste merker, produkter og tjenester

Lilleborg utvikler og selger effektive og bærekraftige hygiene- og rengjøringssystemer til det profesjonelle markedet: Suma, Taski, Clax, Addi, Uniq og Titan

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Lilleborg er et juridisk selskap eid 100% av Solenis.

Frem til 12.06.2024 var Lilleborg eid av Orkla, hvor selskapet ble medlem av Etisk Handel Norge (EhN) i 2021 som enkeltstående selskap. Fra denne datoen er Lilleborg eid av Solenis, men dette vil ikke påvirke medlemskapet i Etisk Handel.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

430 000 000

Antall ansatte

120

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Lilleborg AS har skiftet eier fra Orkla til Solenis gjeldende fra 12.06.2024.
Som følge av eierskifte har Lilleborg fra 2024 gått over til avvikende regnskapsår som går fra 01. oktober til 30. september.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Oda Bakken

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

OBakken@solenis.com

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Lilleborg AS er en del av Solenis og vi følger deres retningslinjer som inkluderer blant annet:
- Global Standards of Business Conduct
- Sourcing Policy
- Anti-corruption
- Supplier Code of Conduct
- Supplier Risk Assessment Protocol
- Responsible Care
- Human Rights
- Deforestation and Biodiversity
- Responsible Palm Oil Sourcing
- Global Tax Strategy
- Animal Welfare
- Quality Policy
- Conflict Minerals
- Reporting
- Trade Compliance

For andre retningslinjer, se https://www.solenis.com/en/sustainability/governance-compliance/sustainability-regulatory-library/.

Styrende prosedyrer Lilleborg:
Lilleborg er ISO 9001-sertifisert og har et kvalitetsstyringssystem der våre styrende prosesser er dokumentert. Fra 2025 inngår Lilleborg i ISO 9001-sertifiseringen under Solenis.

Bærekraftig innkjøp:
I Lilleborg har vi fokus på å utvikle bærekraftige produkter og systemer. Vi jobber derfor tett med leverandørene for å kontinuerlig forbedre og utvikle hele verdikjeden i tråd med god etisk handel og miljøeffektiv produksjon.

Lilleborg har utviklet en bærekraftstrategi som tydeliggjør våre målsetninger og ansvaret vi påtar oss. Våre tre pilarer i bærekraftstrategien er: Grønt fotavtrykk, friske mennesker og ansvarlig verdikjede. Disse pilarene er valgt fordi bærekraft handler om produkter med lavest mulig miljøbelastning, velferden for menneskene som er i kontakt med produktene og produktenes verdikjede.

Ca NOK 11,5 millioner av Lilleborgs totale innkjøpsverdi kommer fra Asia, hvor vi jobber med langsiktige avtaler med mål om å utvikle oss sammen. Normalt har vi løpende avtaler med en avtalt tidsperiode for avslutning for begge parter. Samarbeidet med de største leverandørene i Asia strekker seg langt tilbake, hvor vi har samarbeidet med den største leverandøren i 25 år. Vårt arbeid i 2024 var basert på Orkla ASA's retningslinjer for sosialt ansvarlig innkjøp hvor vi jobber ut i fra Supplier Code of Conduct (CoC). Vi benyttet også Orkla sitt kontor i Shanghai (Orkla China) hvor de lokale ansatte bistår med å følge opp leverandørene våre, også rundt operasjonelle ordre. Som del av Solenis-integrasjonen vil vi sørge for å følge opp leverandørene på samme måte etter Solenis sin standard. Vi har inngått en samarbeidsavtale hvor vi fortsatt kan benytte oss av Orkla China sine tjenester. For alle våre asiatiske leverandører har ledelsen besluttet at vi skal gjennomføre en sosial revisjon minimum hvert tredje år. Denne skal gjennomføres av eksterne (f.eks Sedex eller Intertek) og ble sist gjennomført i 2024.

Nye leverandører til Lilleborg skal revideres av interne ressurser eller eksterne basert på innkjøps retningslinjene om leverandøren er i Asia eller andre steder. Våre leverandører er også pålagt å anerkjenne vår Supplier Code of Conduct; oppfylle alternative kriterier (som å være en underskriver av FNs Global Compact); eller opprettholde lignende prinsipper i sin egen Code of Conduct.

Når det kommer til direkte leverandører er det kontraktsfestet at de ikke kan endre underleverandører uten skriftlig varsel til oss og de mottar skriftlig bekreftelse i retur.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

I forretningsmøter med leverandørene og internt i Lilleborg overvåker vi våre innkjøpsrutiner og samarbeider om forbedringer i verdikjeden:

- Normalt ønsker vi å benytte våre egne ressurser til å kontrollere og følge opp leverandører fordi vi mener det er verdifullt å ha en tett dialog med våre produsenter og leverandører.

- Vi forsøker alltid å stille med et tverrfaglig team på leverandørmøter bestående av representanter fra Sourcing (Supply Chain), Marketing og Utvikling (R&D). Dette for å sørge for at vi dekker de ulike områdenes interesse. I tillegg ser vi at vi forbedrer samarbeidet med leverandøren da vi kan diskuterer mange ulike temaer i møtene.

- Når vi gjennomfører innovasjonsprosjekter og tendere etter nye leverandører sørger vi alltid for at prosjektgruppen har deltagere fra alle berørte avdelinger; Sourcing, Marketing, Utvikling, Teknisk (ved behov), Salg (ved behov).

- Vi jobber kontinuerlig for å sørge for at leverandørene våre har godkjent den siste versjonen av Supplier CoC.

- Vi arbeider kontinuerlig for å forbedre kvaliteten på prognoser og samler inn informasjon fra salg- og marketing avdelingen med månedlige Demand Review møter.

- Vi støtter åpenhet og er villige til å dele prognoser til leverandørene våre med lengre tidshorisont (tidshorisonten avtales ut i fra leverandørens behov). Vi har en prognoserapport som er satt opp for alle leverandører slik at vi kontinuerlig kan sende de oppdaterte prognoser for estimert innkjøp de neste 6 månedene fra vårt ERP system.

- I våre innkjøpsregler er ledetider for produkter definert og registreres i vårt ERP system. Denne informasjonen er basisen i vår daglige operasjon for prognosene og vi måler også hvor godt leverandørene leverer ihht dette.

- Vi streber alltid etter å fylle en container når vi kjøper varer og optimalisere transporten. Dette er også viktig med tanke på miljø og bærekraft.

- Bærekraft og kontinuerlig forbedring er del av agendaen i møtene med våre viktigste leverandører eller i separate møter. Vi har det også alltid på agendaen i interne møter. I tillegg er to representantene fra Sourcing med som bærekraftambassadører i Lilleborg.

- Vi forsøker å redusere negativ påvirkning eller å promotere forbedrede kondisjoner gjennom for eksempel revisjoner (Sedex eller lignende). Slike revisjoner gir oss verdifull kunnskap om et selskap og vi har besluttet at vi har som mål å revidere alle nye leverandører i Asia med en ekstern partner. Revisjonene skal være basert på vår Supplier CoC.

- Leverandører i Europa evalueres fortløpende i henhold til leverandør reevaluerings rutine.

- Vi oppfordrer våre leverandører til å forbedre arbeidsmåter og prosesser, og kommer med forslag for Lilleborg som kan bidra positivt til produksjon og verdikjeden.

Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

61

Kommentar til antall leverandører

Basert på statistikk fra vårt ERP-system (SAP)

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

Type innkjøp/ leverandørforhold

Helt/delvis egeneid produksjon

Innkjøp direkte fra produsent

Innkjøp via agent/mellomledd/importør/merkevareleverandører

Annet

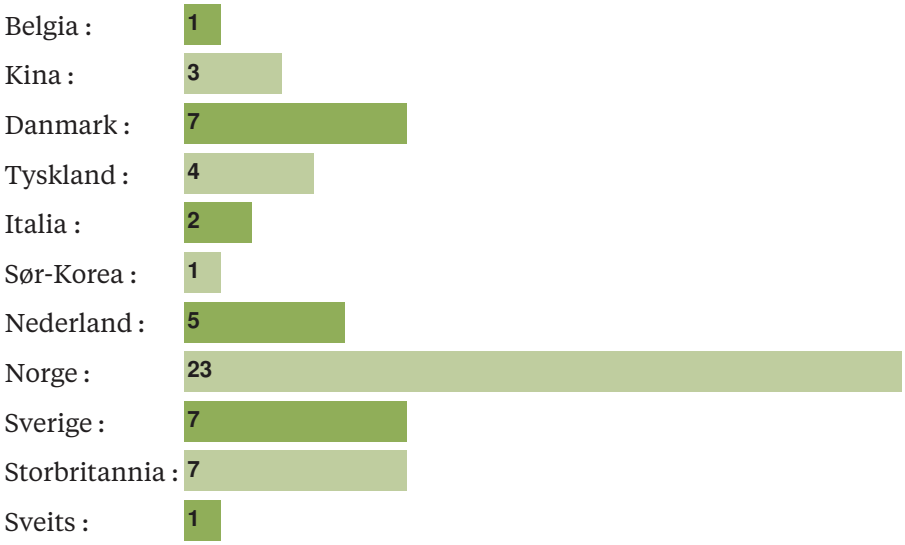
Totalt er det 61 leverandører som Sourcing avdelingen har håndtert i 2024. Lilleborg har også flere tjeneste- og indirekteleverandører, men disse håndteres ikke av Sourcing og er derfor ikke del av statistikken.

88% av totalt innkjøpsvolum er direkte produsenter. Siden Lilleborg ikke eier egne fabrikker, består dette av eksterne produsenter. Her inngår innkjøp fra Diversey som vi nå definerer som direkte produsent da vi er under samme eier, Solenis.

11% av totalen er innkjøp av varer via merkevareleverandør. Vi benytter oss av en lokal leverandør som jobber med ansatte under Varig tilrettelagt arbeid (VTA) som er plassert under kategorien "Annet".

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

Liste over førsteleddsprodusenter per land



Alle leverandørene våre leverer ferdige produkter til vårt lager.

Vi jobber kontinuerlig med leverandørene våre rundt ledetider og Minimum Order Quantity (MOQ). Dette beskrives også i kontraktene vi har med leverandørene. I kontraktene beskriver vi også spesifikasjonen for produktene og logistikkdata. Vi følger alltid opp farlig gods og sikkerhetsdatablader.

Alle leverandører blir evaluert i finansiell status, kvalitet og EHS av interne ressurser. Vi prioriterer også ekstra ressurser og gjennomfører ekstern revisjon der vi indentifiserer leverandører der vi ser en risiko for at de ikke følger vår Supplier CoC.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

25 143

Kommentar til antall arbeidere

Tallene er basert på de leverandørene som er registrert i Sedex og som har besvart vår Self Assessment Questionnaire (SAQ) i 2023 og 2024. Nøyaktig nummer varierer og tallet representerer ikke hele andelen av våre leverandører da ikke alle har besvart SAQ. Leverandører vi har evauluert som høy-risiko (asiatiske leverandører) er del av antallet.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Kjemi-produkter	Norge Den europeiske union
Tekstil-produkter: mopper/kluter	Vietnam
Pumper og doseringssystem	Den europeiske union
Rengjøringsmaskiner	Kina
Regjøringsverktøy	Kina Norge Den europeiske union

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål : Vi skal jobbe med å få på plass et digitalt system for scope 3 data, og samarbeide med våre leverandører med å få på plass data og beregninger (dette gjelder for perioden 2024 - 2026)

Status : Vi igangsatte arbeidet med å få på plass et digitalt system for Scope 3 data med vår tidligere eier, Orkla. Vi vil ila. 2025 se på dette arbeidet med vår nye eier Solenis. Vi innhentet informasjon fra leverandørene våre om deres mulighet til å rapportere inn Scope 3 data.

2

Mål : Vi skal jobbe med å redusere klimaavtrykk på våre produkter: emballasjeinitiativer, miljømerking av produkter, implementere metoder/systemer med forbedret miljøprofil, samt jobbe med substitusjon av råstoff.

Status : Vi har jobbet med flere emballasjeinitiativer ved å bytte emballasje for enklere resirkulering, samt lansert produkter med resirkulert plast.
Vi har lansert flere miljømerkede produkter og implementert metoder/systemer som sparer energi og vann for våre kunder (EnduroPower og APC). I tillegg har vi et team i Lilleborg som går identifiserer produksjonsprosesser hos våre kunder (Quick Scan).
Vi har foretatt flere substitusjoner i 2024.

3

Mål : Vi skal sikre etterlevelse av GDPR-, CoC-, og whistleblowing-regelverk.

Status : Lilleborg har etterlevd GDPR-, CoC-, og whistleblowing-regelverk og styrt dette gjennom kvalitetsstyringssystem og dokumentsstyringssystem.
Vi vil i 2025 sikre dette med Solenis som vår nye eier.

4

Mål : Vi skal sikre trygge produkter for våre kunder.

Status : Lilleborg gjennomførte opplæring/kursing av våre kunder i hygiene og HMS samt sørget for godt produktmateriell for å sikre trygg og riktig bruk av våre produkter.
I tillegg gjennomførte vi årlig HMS-opplæringer for ansatte i sikker håndtering av kjemi/våre vaskemidler.

5

Mål : Vi skal sikre null skader og lavt sykefravær for våre ansatte. Mer enn 90% av Lilleborgs ansatte skal anse at Lilleborg er et godt sted å jobbe.

Status : Vi har ingen skader og et sykefravær på 4,6.
84% av Lilleborgs ansatte føler seg stolt over å jobbe i Lilleborg. Tallet er basert på en arbeidsmiljøundersøkelse.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

6

Mål : Lilleborgs målsetning er at scope 1 og 2 skal være null.

Status : I 2024 jobbet vi med Net Zero Transition Plan og i det dette arbeidet tok vi til oss mer kunnskap om vår verdikjede i Scope 1 og Scope 2. Her avdekket vi at vi har en vei å gå til å oppnå null. Vi vil i 2025 sikre dette arbeidet opp mot vår nye eier Solenis.

7

Mål : Vi skal jobbe med scope 3 og redusere klimapåvirkningen i vår verdikjede.

Status : Vi igangsatte arbeidet med Scope 3 data for Lilleborg. Vi vil i 2025 se på dette arbeidet i Solenis da dette er vår nye eier.

8

Mål : Lilleborg skal øke andel oppdaterte kontrakter med dagens leverandører og inkludere technical guidelines.

Status : Vi gjennomførte flere kontraktsforhandlinger i 2024. Vi forhandlet nye kontrakter for alle de asiatiske leverandørene.

9

Mål : Fortsette å øke andelen signerte CoC (Code of Conduct) hvor Orkla har en revidert versjon i 2023.

Status : Alle nye leverandører (både direkte og indirekte) måtte godkjenne Supplier CoC for å bli registrert som leverandør. I tillegg ble alle eksisterende leverandører bedt om å godkjenne siste versjon av Supplier CoC. Vi opplevde 2 tilfeller hvor leverandører ikke godkjenner kunders CoC da de kun oprerer med sin egen CoC. Vi analyserte deres CoC med juridisk avdeling og konkluderte med at kravene vi stiller i vår CoC var etterlevd.

10

Mål : Relevante roller i Lilleborg skal delta på aktuelle kurs via Etisk handel, Grønt punkt, i regi av myndighetene etc.

Status : Ulike funksjoner i Lilleborg, Sourcing, R&D, Marketing og Salg, har vært på aktuelle kurs i regi av Etisk Handel Norge, Grønt Punkt, Stiftelsen Miljømerking.

11

Mål : Lilleborg skal fortsette sitt sosiale engasjement i nærområdet for våre ansatte.

Status : Lilleborg har betalt ut sponsormidler via våre ansatte. Dette ble fordelt på 5 ulike veldedige formål, blant annet til ulike idrettslag

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

Prosessmål for kommende år

1

Vi skal jobbe med å redusere klimaavtrykk fra våre produkter: emballasjeinitiativer, miljømerking av produkter, implementere metoder/systemer med forbedret miljøprofil, samt jobbe med substitusjon av råstoff.

2

Vi skal sikre trygge produkter for våre kunder.

3

Vi skal sikre null skader og lavt sykefravær for våre ansatte. Mer enn 80% av Lilleborgs ansatte skal anse at Lilleborg er et godt sted å jobbe.

4

Vi skal implementere nye digitale systemer for leverandører.

5

Sikre at man jobber etter aktsomhetsmodellen som en del av Solenis.

6

Sikre at Lilleborg inkluderes i Solenis sin dobbelt vesentlighetsanalyse.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADI, CFSSI, LRS, MGS, LWS

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

https://www.solenis.com/globalassets/resources/sustainability--regulatory-library/human-rights.pdf og https://www.solenis.com/globalassets/resources/sustainability--regulatory-library/gsbc-english-v2.pdf

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Solenis sin offentlige policy, Global Standards of Business Conduct (The Code), gjelder for alle Solenis-ansatte globalt, og etablerer vår forpliktelse til å drive virksomhet i samsvar med de høyeste juridiske og etiske regler og prinsipper på tvers av våre operasjoner, forsyningskjeder og aktiviteter i henhold til gjeldende lover, inkludert menneskerettigheter. The Code er grunnlaget for vårt globale samsvarsprogram og understreker vårt Responsible Care-rammeverk, som veileder vår ambisjon mot fortreffelighet innen miljø-, helse-, sikkerhets- og sikkerhetsytelse. Alle forretningspartnere som opererer på vegne av Solenis får en kopi og forventes å overholde kravene.

Lenke til Responsible Care-rammeverk: https://www.solenis.com/globalassets/resources/sustainability--regulatory-library/responsible-care-english-v01.pdf

Solenis sine forventninger og krav rundt menneskerettigheter er definert i vår Human Rights Policy, som gjelder for alle Solenis-ansatte og utvider forventningene til tredjeparter i hele verdikjeden. Policyen forbyr alle former for tvangsarbeid, inkludert kontraktsarbeid, gjeldsarbeid, militært arbeid, slavearbeid og enhver form for menneskehandel, i samsvar med alle relevante nasjonale og lokale lover og gjeldende tariffavtaler. Denne sikrer at vi overholder alle lokale lover og forskrifter, samt Den internasjonale arbeidsorganisasjonens (ILO) konvensjoner om minstealder for sysselsetting og barnearbeid. Vi har også en nulltoleransepolitikk for diskriminering og driver en trygg og sunn arbeidsplass i samsvar med gjeldende lover, forskrifter og interne krav. Vår menneskerettighetspolitikk er i tråd med internasjonalt anerkjente standarder, inkludert:

- Verdenserklæringen om menneskerettigheter (UDHR);
- Den internasjonale konvensjonen om sivile og politiske rettigheter (ICCPR);
- Den internasjonale konvensjonen om økonomiske, sosiale og kulturelle rettigheter (ICESCR); og
- ILO-erklæringen om grunnleggende prinsipper og rettigheter i arbeidslivet.

I tillegg tydeliggjør Lilleborg sitt ansvar i underbyggende Bærekraftstrategi og kan leses videre om her: https://www.lilleborg.no/baerekraft/. Våre tre pilarer i bærekraftstrategien er: Grønt fotavtrykk, friske mennesker og ansvarlig verdikjede. Disse pilarene er valgt fordi bærekraft handler om produkter med lavest mulig miljøbelastning, velferden for menneskene som er i kontakt med produktene og produktenes verdikjede.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Solenis sin policy, Global Standards of Business Conduct, ble revidert i 2023, er godkjent av Solenis sin administrerende direktør (CEO), og overvåkes av kontoret for etikk og samsvar (The Office of Ethics and Compliance).

Solenis sin årlige opplærings- og kommunikasjonsplan fastsetter obligatoriske årlige opplæringskrav for alle ansatte globalt på viktige samsvarsområder, inkludert de viktigste temaene dekket under Global Standards of Business Conduct. Alle ansatte i Lilleborg er innrullert i dette programmet. Kontoret for etikk og samsvar (The Office of Ethics and Compliance) følger aktivt opp alle utestående sertifiseringer og ser kontinuerlig etter muligheter for prosessforbedringer.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

I Lilleborg er bærekraftig forretningspraksis og strategi dypt forankret i vår visjon: Ren og nær verdiskapning, og fra toppledelse og inn i alle avdelinger i Lilleborg. For å sikre et felles eierskap rundt vårt ansvar og måloppnåelse har vi i flere år hatt en dedikert gruppe av bærekraftambassadører som jobber med strategi og oppfølging av tiltak, kompetanseheving internt og eksternt, samt kommunikasjon. Bærekraftambassadørene har jevnlige møter ganger per år. For mer informasjon gå til: https://www.lilleborg.no/baerekraft/.

Bærekraft er et fast agendapunkt på alle avdelingsmøter på tvers i Lilleborg, samt tas med som punkt på månedlige statusmøter på tvers av Lilleborg når aktuelt. Lilleborg sikrer aktsomhetsvurderinger inn som en del av vår innovasjonsprosess, samt inn mot eksisterende produktkategorier/tjenester og eksisterende leverandører.

Vår interne rutine beskriver og definerer ansvarlige roller. Det er kommersielle direktører og Supply Chain direktør som har det overordnede ansvaret for å sikre aktsomhetsvurderinger ved innovasjoner, nye leverandører, samt eksisterende produktkategorier/tjenester og eksisterende leverandører. Når det gjelder tjenester så er det innkjøper eller den som er ansvarlig for innkjøp av tjenesten som har ansvar for valg, oppfølging og evaluering. For det operative arbeidet med leverandører av fysiske produkter er det innkjøper som har ansvaret.

Ut over dette har Solenis et sett med styringsrutiner og overordnede retningslinjer som sikrer at vi som selskap følges opp. Dette gir oss som selskap et rammeverk vi forholder oss til når det kommer til vårt ansvar innenfor bærekraftig forretningspraksis. For mer informasjon se: https://www.solenis.com/en/sustainability/governance-compliance/corporate-governance/

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Styringsrutiner og overordnete retningslinjer for Solenis sin virksomhet er gjeldende for alle ansatte i Lilleborg. I tillegg tydeliggjøres forankringen av bærekraft i vår tidligere visjon - Ren og nær verdiskapning, og er en del av 'ryggraden' til alle ansatte i Lilleborg. Bærekraft er et fast agendapunkt på alle avdelingsmøter på tvers i Lilleborg, samt tas med som punkt på månedlige statusmøter på tvers av Lilleborg når aktuelt. Vi en tverrfaglig, dedikert, gruppe av bærekraftambassadører, som strukturert jobber med strategi, tiltak og kompetanseheving i forbindelse med Lilleborgs bærekraftarbeid. I årlige medarbeidersamtaler konkretiseres mål på individuelt nivå.

Aktsomhetsvurderinger er forankret i innovasjonsprosessen, i vurdering av eksisterende portefølje, samt i oppfølging og valg av leverandører, via interne prosedyrer. Disse er kjente og tilgjengeliggjort for alle relevante ansatte i Lilleborg.

Lilleborg.no brukes samtidig aktivt i forbindelse med synliggjøring av Lilleborg sitt bærekraftsarbeid.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

I tillegg til bærekraftsambassadørene, deltar Lilleborgs ansatte på aktuelle kurs og seminarer. Lilleborg og Solenis har obligatoriske digitale kurs for alle ansatte som dekker blant annet Global Standards of Business Conduct, anti-korrupsjon, menneskerettigheter m.m.

Kompetansekartlegging og utviklingsbehov med tiltak avdekkes og planlegges via medarbeidersamtaler.

Lilleborg benytter seg også av Etisk Handel Norge sitt kurstilbud, og er spesielt relevant for ansatte i Sourcing og Marketing. I 2024 har ansatte deltatt på følgende kurs: Risiko i egen leverandørkjede, hvordan kartlegge?, Åpenhetsloven og oppdateringer fra EU, Aktsomhetsvurderinger i praksis, EUs tekstilstrategi og CSRD.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Lilleborg har utviklet en bærekraftstrategi som tydeliggjør våre målsetninger og ansvaret vi påtar oss. Disse er forankret i våre tre pilarer: Grønt fotavtrykk, friske mennesker og ansvarlig verdikjede. Vi ønsker å bidra til en mer bærekraftig fremtid, med produktutvikling og forbedringstiltak som skaper verdi både for samfunnet og for Lilleborg. Lilleborg skal opptre som en ansvarlig leverandør ved å utvikle bærekraftige produkter og systemer i tråd med god etisk handel og miljøeffektiv produksjon.

Lilleborgs bærekraftstrategi står sentralt i bedriftens strategi og handlingsplaner. Se mer informasjon: https://www.lilleborg.no/baerekraft/

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Det er satt strategiske måleparametre på viktige bærekraftsmål som f.eks. overgangen til økt bruk av resirkulert plast og råvarer med bedre miljøprofil. Det jobbes også med å rapportere inn salgsutviklingen for våre miljømerkede produkter. I tillegg er bærekraft en vurdering som gjøres i alle innovasjoner.

Lilleborgs bærekraftarbeid var dokumentert inn i vårt kvalitetsstyringssystem som er ISO9001-sertifisert og ble revidert både internt og eksternt. Bærekraftstrategi og -fremdriftsplaner var fremdeles forankret i 2024. Nå i 2025 vil vi sikre denne forankringen med vår nye eier, Solenis.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Lilleborg krever at alle leverandører anerkjenner Supplier CoC som beskriver våre leverandørkrav knyttet til menneskerettigheter og andre tema innenfor bærekraft. Dette betyr at leverandøren forplikter seg til å utføre sin produksjon i samsvar med internasjonalt anerkjente standarder knyttet til menneskerettigheter, arbeidsforhold, miljø og antikorrupsjon.

Solenis sin Supplier CoC er tilpasset Solenis sin Global Standards of Business Conduct, Human Rights Policy og gjeldende lover og forskrifter, og utgjør en integrert del av alle leverandørkontrakter. Den er basert på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP), ILO-erklæringen om grunnleggende prinsipper og rettigheter i arbeidslivet, og de ti prinsippene i FNs Global Compact.

Vi følger opp leverandørene våre gjennom leverandørevalueringer og eksterne sosiale revisjoner. Gjennom en intern leverandørevaluering avdekkes forbedringsmuligheter og evalueringen gir konkrete tiltak for oppfølging. Dette følger vi opp på en systematisk måte med våre leverandører ved bruk av en detaljert handlingsplan. Denne handlingsplanen er basert på informasjon fra revisjoner og avvik. Planen gir blant annet informasjon om hvilke leverandører som har godkjent Supplier CoC og/eller godkjent Technical Guidelines, besvart SAQ, samt informasjon om sertifiseringer. Technical Guidelines sikrer overholdelse av lovpålagte krav og selskapets retningslinjer angående tekniske spesifikasjoner. Derfor skal dette dokumentet alltid være en del av kontraktinngåelser. For leverandører som vi evaluerer som høy risiko gjennomfører vi jevnlige eksterne sosiale revisjoner og følger opp Corrective Action Points (CAP) i samarbeid med Orkla China.

Leverandørevalueringen gir oss en grunnleggende oversikt over alle leverandører og er et essensielt steg for kartleggingen av Lilleborg sin risiko for negativ påvirkning som er steg 2 i aktsomhetsmodellen. Handlingsplanen er et viktig verktøy som tydeliggjør planer og iverksetter tiltak for a stanse, forebygge og redusere risiko for negativ påvirkning, dvs. trinn 3 i aktsomhetsmodellen. Dokumentet oppdateres jevnlig og følges opp i Sourcing sine avdelingsmøter for å overvåke gjennomføringen av tiltakene som er satt, dvs. punkt 4 i modellen for aktsomhetsvurderinger.

I Lilleborg er vi opptatt av å bruke råvarer som er produsert med omtanke for mennesker, dyr og miljø. Vi samarbeider derfor nært med våre leverandører i arbeidet for bærekraftige verdikjeder. Bærekraft er derfor alltid et fast agendapunkt med leverandører, hvor vi oppfordrer leverandøren om å informere oss om deres bærekraftsarbeid.

Lenke til offentlig tilgjengelige retningslinjer for leverandører:
https://www.solenis.com/globalassets/resources/sustainability--regulatory-library/supplier-code-of-conduct-v05.pdf

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

I rapporteringsåret har vi disse erfaringene:
- Lilleborg har skapt eierskap til egne rutiner for leverandørvalg, oppfølging og evaluering i tråd med EhNs retningslinjer
- Lilleborg benyttet en leverandørportal (Supplier Portal) og dette har gjort at vi har fått en bedre risikokartlegging av våre leverandører, samt bedre grunnlag for revisjoner og oppfølging. Denne benyttes også til leverandører som leverer indirekte tjenester og sikrer at de også blir risikovurdert på samme måte som leverandører som leverer fysiske produkter. Det ble brukt mye tid i 2024 på å forstå systemer og prosesser for leverandøroppfølging i Solenis.
- Lilleborg har jobbet mye med substitusjon av råvarer og jobbet med miljømerking av produkter, samt introdusert metoder for vann- og energibesparelser hos flere av våre kunder
- Lilleborg har jobbet med vår nye eier om å videreføre avtalen på langdistansesjøtransport med skip som benytter biofuel.

Disse punktene trenger kontinuerlig oppfølging/arbeid fordi de alltid er i forandring:
- Opplæring av ansatte
- Informasjonsflyt til ansatte
- Bærekraftsarbeid
- Evaluere råvarene vi benytter
- Samarbeid og evaluering av leverandørene
- Revisjoner av leverandører
- Forventinger fra sluttkundene våre
- Transport

Som en del av integrasjonen i Solenis har vi gjort en kartlegging av alle våre prosesser. Det er derfor viktig at vi tar med gode prosesser videre og kontinuerlig kommer med innspill og forbedringer. Med den nyttige erfaringen vi har opparbeidet oss, er det viktig at vi fortsetter å streve etter å arbeide mot en god, bærekraftig forretningspraksis.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

2 Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

Dokumentversjon: 09222115357541753120 Signert TEADI, CFESS, LRS, MGS, LWS

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Produktinnhold og metode	Helse, miljø og sikkerhet Miljø Utslipp	Norge
Produktemballasje	Helse, miljø og sikkerhet Miljø Utslipp Avfall	Norge
Leverandører i Asia	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnearbeid Diskriminering Brutal behandling Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Regulære ansettelser	Kina Sør-Korea Vietnam
Transport	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Regulære ansettelser Miljø Utslipp Drivhusgasser	Den europeiske union

For rapporteringsåret ser vi at vi fremdeles har de samme prioriterte risiko som foregående år når det gjelder produktinnhold, emballasje, leverandører i Asia, produktmetode og transport. Vi må kontinuerlig jobbe med tiltak innenfor disse områdene grunnet vår virksomhet og produktmessige hensyn. Disse prioriteringene er tatt på bakgrunn av alvorlighetsgrad, omfang og mulighet for reversering.

Leverandører har vi prioritert i hovedsak pga. geografisk beliggenhet. For fremtidig arbeid skal vi se på dette opp mot Solenis sine standarder og krav.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den riskoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

Lilleborgs bærekraftstrategi er basert på de områder der vår innsats ansees som viktige for samfunnet, samt for vår langsiktige verdiskapning. Høsten 2023 gjennomførte vi en ny ståstedsanalyse, og gjorde noen mindre justeringer i vurderingen av hvilke temaer som er vesentlige for oss basert på denne.

Lilleborg har ut fra dette tydeliggjort sine innsatsområder, sett i sammenheng med vårt virke og påvirkning, i områdene Grønt fotavtrykk, Friske mennesker og Ansvarlig verdikjede. Disse pilarene er valgt fordi bærekraft handler om produkter med lavest mulig miljøbelastning, velferden for menneskene som er i kontakt med produktene og produktenes verdikjede.

FN har definert 17 bærekraftsmål. Vi har plukket ut 8 av disse (nr. 3,6, 8, 12, 13, 14, 15 og 17) hvor vi har konkrete tiltak knyttet til våre tre pilarer.

Lilleborg gjorde i 2023 en risikoevaluering i kategoriene 2.1 Religions- og ytringsfrihet, 2.2 Retten til liv og sikkerhet, 2.3 Retten til frihet og personvern, 2.4 Kompetanseutvikling, 2.5 Mangfold og ikke-diskriminering, 2.6 Medvirkning og medarbeiderinvolvering, 2.7 Rettferdige arbeidsvilkår, 2.8 Respekt for barns rettigheter og 2.9 Beskyttelse av marginaliserte befolkninger.

Som en del av Solenis vil vi også fra 2025 basere oss på Solenis dobbelt vesentlighetsanalyse og strategi i forhold til konkrete tiltak for Lilleborg fremover.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Vi jobber stadig med forbedringer i vår verdikjede. Vi ønsker å få bedre kontroll på andre geografiske områder enn Asia, samt øke sporbarhet på innsatsfaktorer knyttet til våre produkter, men det ble ikke prioritert i 2024. Vi vil i 2025 se hvordan det å være del av et globalt konsern med leverandører i hele verden vil kunne prioritere dette med Solenis sine støttende systemer og prosesser.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

3 Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADI, CFSSI, LRS, VIGS, LWS

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

	Produktinnhold og metode
Overordnet mål :	Kontinuerlig arbeid med substitusjon for å bidra til å redusere forurensning og minimere utslipp av farlige kjemikalier. Miljømerking av våre produkter som Svane og EU Ecolabel (EU blomsten): Kontinuerlig forbedring ihht. nye kriterier og merking av flere produkter. I tillegg jobbe med metoder som gir miljøbesparelser for våre kunder.
Status :	I perioden har vi foretatt en rekke substitusjoner av råstoff i forhold til miljø. Vi har en stor portefølje av miljømerkede produkter. Lilleborg har høyest antall miljømerkede produkter innenfor rengjøringsmidler for profesjonelle brukere i det norske markedet med en andel på ca. 30%. Vi har implementert metoder hos flere kunder som gir besparelser i form av vann og energi.
Mål i rapporteringsåret :	Vi skal jobbe videre med å substituere råstoffer som har en bedre miljøprofil enn dagens råstoffer. Vi skal lansere flere nye miljømerkede produkter i våre ulike kategorier. Vi skal implementere miljøbesparende metoder hos våre kunder.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Her følger en kort oppsummering av de substitusjoner Lilleborg har foretatt i 2024:
- Fjernet et råstoff med miljøklassifisering H410 i SumaGel D30 og EnduroSuper
- Natriumtripolyfosfat ble fjernet fra Suma Nordlys M20
- Kosmetisk komponent/polymer for hvit/opak tatt ut av Handy, nå Pep Grovrengjøring

I 2024 har vi lansert flere nye miljømerkede produkter: Clax Mikrofiber, TASKI JM Ultra Interiørmopp, Renax SolidDish Main og Taski Jontec Gulvrens free.

Vi har implemetert miljøsparende metoder hos våre kunder ved EnduroPower, ACP membranrengjøring og Quick Scan for næringsmiddelindustrien. I tillegg har vi lansert en ny rengjøringsrobot, Taski Phantas Komplett, som er en liten robot for både gulvvasking og støvsuging.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADI, CFSSI, LRS, MGS, LWS

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

EnduroPower og ACP er en kombinasjon av metoder og produkter for å spare energi og vann for våre kunder. Vi har implementert EnduroPower metoden hos flere av våre næringsmiddelkunder sammen med en klimakalkulator, som viser hvor mye kundene kan spare i forhold til vann og energi. For Quick Scan har vi et team i Lilleborg som går gjennom/analyserer kundenes produksjonsprosess for å identifisere potensielle besparelser av tid, vann, energi, kjemi og kostnader.

Bruk av rengjøringsroboter og -maskiner i stedet for manuelle metoder gir mindre belastning for brukerne.

I 2025 skal vi jobbe med følgende:
Vi skal sikre en bred portefølje innen miljømerkede produkter.
Vi skal fornye miljølisenser etter nye kriterier i 2025.
Vi skal jobbe videre med å substituere råstoffer som har en bedre miljøprofil enn dagens råstoffer.
Vi skal implementere miljøbesparende metoder hos våre kunder.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

	Produktemballasje
Overordnet mål :	Optimalisere vår produktemballasje og riktig avhending for våre kunder
Status :	Vi jobber med å designe emballasjen slik at den skal være optimal i forhold til gjenvinning eller gjenbruk. Vi har jobbet med flere tiltak for å bytte materiale på flere av våre produkter, samt lansert produkter med resirkulert plast. Våre IBCer og fat kan gjenbrukes dvs. sirkulære emballasjeløsninger.
Mål i rapporteringsåret :	100% resirkulerbar eller gjenvinnbar emballasje innen 2025 Øke returandelen til 65% for IBCer og 50% for fat.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vi har iverksatt følgende tiltak på emballasje:

Emballasjen til Clax Ultra, Clax Color, Clax Moppevask og Clax Mikrofiber er byttet fra pose av blandet materiale (papir+plast) til en pose av ren plast (LDPE), som er enklere å resirkulere. Refillene til Divermite systemet har blitt endret fra laminert plast (PET/PA med PE lag + festemiddel, en flerstegs produksjonsprosess) til monoplast (LD/HD) PE monomaterial produsert i et stegs ekstruderingsprosess). Dette har gjort refillene fullt resirkulerbare. Første overgangene fant sted i 2023 og i løpet av 2024 produseres kun produkter med nye refiller.

En rekke produkter i SURE serien er lansert med 50 % resirkulert plast i emballasjen: SURE Glass Cleaner 750ml, SURE Cleaner & Degreaser 1,4 l, SURE Interior & Surface Gleaner 1,4 l, SURE Grill Cleaner 750 ml, SURE Hand Dishwash 1 l, SURE Toilet Cleaner 750 ml, SURE Washroom Cleaner SD 1,4 l, SURE Washroom Cleaner & Descaler SD 1,4 l, SURE Washroom Cleaner 1 l, SURE Floor Cleaner 1 l, SURE Floor Cleaner SD 1,4 l og SURE Påfyllsflaske W&D 750 ml.

Vi har en gjenbruksordning for våre IBCer og fat, og vi jobber kontinuerlig med å øke returraten for disse. Vi har hatt fokus på dette i vår dialog med kunder. Vi har beholdt vår returandel på IBC (50 %) og fat (35 %).

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi skal jobbe for å øke bruk av resirkulert plast.
Vi skal fortsette å jobbe mot å finne løsninger som øker returandelen til 65% for IBCer og 50% for fat.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

	Leverandører i Asia
Overordnet mål :	Oppnå tettere samarbeid og sikre anstendige forhold med og hos leverandører i Kina og Sør-Korea
Status :	Vi har et godt samarbeid med våre asiatiske leverandører, men vi har sett forbedringspotensiale ved å sikre at vi har oppdaterte kontrakter som inkluderer siste versjon av Supplier Code of Conduct og våre Technical Guidelines. Sosiale revisjoner er viktig at vi følger opp sammen med lokale aktører (Orkla China). Alle leverandører har gjennomført en SAQ og den er gjennomgått og godkjent av Orkla China. 4 av 4 leverandører har gjennomført ekstern audits som er tilgjengeliggjort i Sedex. Alle leverandører har fått nye kontrakter i 2024.
Mål i rapporteringsåret :	Følge opp CAP (Corrective action points) etter revisjonene utført i 2023. Vi skal forhandle nye kontrakter med alle leverandører i Asia i 2024, hvor SAQ skal være en del av dette. En leverandør har flyttet produksjonssted fra Kina til Vietnam. Denne skal vi følge opp via revisjon og sikre registrering i Sedex. Igjennom dette forventer vi å oppnå et tettere samarbeid med våre leverandører i Asia.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Det er initiert nye eksterne sosiale revisjoner via Orkla China og det er gjennomført eksterne sosiale revisjoner hos 4 leverandører, inklusiv ny fabrikk i Vietnam. Det er gjort en evaluering av CAP fra 2023 til 2024 som gir grunnlag for videre arbeid.
Vi har forhandlet nye kontrakter med alle leverandørene. Kontrakten inneholder blant annet Supplier CoC og Technical Guidelines. Det også spesifisert at man må være medlem i Sedex.

Vi har også hatt fokus på å dele lengre prognoser med leverandørene, samt godkjenne høyere MOQ hvis det er behov for det fra leverandørens side. Vi har gått inn i dialog for å optimalisere ledetid for begge parter.

Ved å sikre et tett samarbeid initierte vi et fysisk møte med en av våre leverandører på en messe hvor de var representert. Agenda for møtet var blant annet å snakke om ekstern sosial revisjon av ny fabrikk, Svanemerking, samt andre fremtidige planer som handler om bærekraft.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Ved å utføre jevnlige sosial revisjoner og følge opp eventuelle CAP setter dette klare forventninger til krav om å forbedre arbeidsforhold og sikre at leverandørene overholder internasjonale og lokale arbeidsstandarder. For spesielt en leverandør så har vi sett en stor forbedring med antall reduksjoner i CAP. Ved å ha en tett dialog med Orkla China i Shanghai følges punktene opp og tiltak diskuteres basert på lokal kunnskap.

Ved å skrive nye kontrakter så har vi sikret at Supplier Code of Conduct, samt Technical Guidelines er signert. Vi har kommunisert tydelige forventninger og krav til standarder for arbeidsforhold som sikrer at leverandørene følger lover og regler som beskytter arbeidstakernes rettigheter. Ved å ha en oppdatert kontrakt kan også bidra til å opprettholde et godt samarbeid og enighet om hvordan man skal håndtere eventuelle avvik som oppstår. Ved å åpne opp for dialog om ledetider og MOQ kan bidra positivt til et tettere samarbeid og gir et signal for gjensidig respekt og forståelse for begge sider.

Mål for det kommende rapporteringsår er følge opp CAP etter revisjonene som ble gjort i 2024. Vi skal fortsette å dele forecast. Som en del av Solenis, skal vi sikre at vi opprettholder gode rutiner for aktsomhetsvurderinger og synliggjøre vårt arbeid i Lilleborg.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

	Transport
Overordnet mål :	Vi skal sikre at transportørene følger EU-transport policy. Vi skal gjennomføre transportanbud med fokus på reduksjon av CO2, samt optimalisering av inngående og utgående transport.
Status :	I 2023 endret vi transport av varer fra Asia over på bio-fuel som ga en stor reduksjon av CO2-utslipp. Siden oppkjøpet i juni 2024 så har vi arbeidet med å sikre at vi fortsetter med denne avtalen med ny eier.
Mål i rapporteringsåret :	Gjennomføring av road-transport tender. Dette gjelder: - Palle- og konteinertransport - Innland- og europeisk transport - Innkommende- og utgående transport

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

På grunn av ny eier fikk vi ikke gjennomført ny road-transport tender. Fokuset ble derfor på å forsøke å beholde avtale med bio-fuel på langdistasjesjøtransport med ny eier.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Målet for kommende år vil fortsatt være å optimalisere transportoperasjoner, redusere CO2-utslipp, redusere kostnad og gi oss en pålitelig transportservice, samt sikre EU-transport policy.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADI, CFSSI, LRS, MGS, LWS

3.B Andre tiltak for å håndtere risko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Lilleborg har over 100 miljømerkede produkter i sin portefølje. Stiftelsen Miljømerking i Norge forvalter de to offisielle miljømerkene Svanemerket og Blomsten i Norge. Miljømerkede produkter og tjenester har gjennomgått en objektiv miljøvurdering.
Les mer om arbeidet som gjøres i Lilleborg her: https://www.lilleborg.no/om-oss/baerekraft/

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Lilleborg jobber aktivt med klimagassutlipp og har det integrert som del av vår Bærekraftstrategi. I 2024 har vi gjort emballasjeendringer som er positivt i forhold til klimagassutslipp. I tillegg har vi implementer metoder hos våre kunder for å spare vann og energi.

Se lenke til kundecase som synliggjør resultatene av implementert metode:
https://www.lilleborg.no/2024/11/05/halvert-vasketid-dobbel-filterlevetid/

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Sourcing-avdelingen gjennomfører årlig en tverrfaglig evaluering og kartlegging av Lilleborg sine leverandører. Her kartlegger vi og prioriterer de utfordringene vi har med leverandørene som setter et grunnlag for hvilke tiltak vi skal fokusere på i året som kommer. Vi inkluderer representanter fra Marketing og Utvikling, hvor vi diskuterer følgende punkter:

- Produktkvalitet
- Kost
- Levering og håndtering
- Innovasjon og samarbeid
- Bedriftens samfunnsansvar
- Finans

Denne evalueringen blir utgangspunktet for videre arbeid med leverandører hvor vi jobber for forbedring. Her sikrer vi at vi kartlegger de risikoene vi har med leverandørene, samt setter et riktig grunnlag for beslutninger for videre arbeid. Vi har også en tett dialog med leverandører om prognoser og endringer i behov for å sikre optimal produksjon.

I tillegg skal alle leverandører som minimumskrav godta vår Supplier CoC, dette gjelder også indirekte leverandører.

Ved å kontinuerlig sikre at vi gir rom for tilbakemeldinger fra leverandører tilpasser vi oss for å sikre god innkjøpspraksis. Tiltak som er implementert er blant annet endring av dager hvor leverandør mottar bestillinger for å forbedre deres ledetid til produksjon, justering av ledetider og endring av MOQ (minimum order qualtity). I tillegg jobber vi kontinunerlig med å bestille fulle kontainere, spesielt for de asiatiske leverandørene. For sistnevnte legger vi også bestillinger i lang tid i forveien.

Når vi opplever gjentagende leveringsutfordringer, lav servicegrad eller høye antall avvik, går vi i dialog med leverandørene for å finne årsak, samt passende tiltak sammen. Vi holder faste leverandørmøter med en delt agenda, hvor forslag blir fulgt opp. Disse møtene sikrer at vi følger opp tiltak og evaluerer om de har hatt ønsket effekt basert på innspill fra begge parter. Vi bruker handlingsplanen for å dokumentere og følge opp tiltakene. Eksempler på tiltak som er gjennomført er å ha jusert bestillingsfrekvens, ledetider og MOQer.

I tillegg jobber Sourcing-avdelingen kontinuerlig med å forbedre masterdata for å oppnå operasjonell effektivitet og sikre at avtalt innkjøpspraksis blir etterlevd.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Lilleborg rapporterer til Ecovadis og oppnådde sølv for 2024. Tjenesten fokuserer på hvor integrert bærekraftsprinsippene og sosialt ansvar (CSR) er i bedriftens forretnings- og ledelsessystem. De fire områdene som vurderes er miljø, arbeids- og menneskerettigheter, etikk og bærekraftig innkjøp.

Lilleborg har signert Grønnvaskingsplakaten: Lilleborg stiller seg bak innholdet i grønnvaskingsplakaten, og lover å gjøre vårt ytterste for å følge prinsippene i den i vår markedsføring og kommunikasjon.

Lilleborg benytter seg av de to offisielle miljømerkene Svanemerket og Blomsten (EU Ecolabel) i Norge. Miljømerkede produkter har gjennomgått en objektiv miljøvurdering.

Ved eksterne revisjoner benytter vi SMETA og amfori BSCI.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Vi jobber aktivt med å avdekke lokale forhold hos våre leverandører. Dette gjøres både via SAQ og eksterne og interne sosiale revisjoner.

Krav for rett til fri fagorganisering og til kollektive forhandlinger er spesifisert i Solenis Supplier Code of Conduct under punkt 3.3 Labor and employment-related standards. Her er det også spesifisert at der hvor retten til frihet til å danne foreninger og kollektive forhandlinger er begrenset ved lov, legger arbeidsgiveren til rette for, og hindrer ikke, utviklingen av parallelle midler for uavhengig og fri organisering og forhandling.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Hele innkjøpsavdelingen, samt kvalitetssjef, i Lilleborg har vært på kurs i aktsomhetsvurderinger og innkjøpspraksis i regi av Etisk Handel Norge. Dette gjelder også nyansatte i Sourcingavdelingen. Vi vurderer også om relevante roller på Marketing skal gå kurs i aktsomhetsvurderinger eller delta på andre type fagfora.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Solenis har et anti-korrupsjonprogram og trening som er påkrevd for alle Solenis ansatte og i noen tilfeller representanter fra tredjeparter, som blir definert av Solenis sin Office of Ethics and Compliance ("OEC"). Programmet dekker Solenis sine policyer og prosedyrer, samt informasjon om relevante lover med aktuelle problemstillinger.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning

Lilleborg har etablert en intern gruppe med Bærekraftsambassadører som representerer Lilleborg bredt. Her samles alle tverrgående initiativ i selskapet og følges strukturert opp. Slik fanger vi opp eventuelle behov for oppfølging og tiltak som gjelder vår verdikjede, når det kommer til mennesker, samfunn og miljø. Hos oss er denne gruppen en katalysator for å få til endringer, men fungerer også som en påvirkende kraft til resten av selskapet, samt våre interessenter.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TERMINESSI LRS MGS, LLS

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

I 2024 har CEO sammen med Ledergruppen hatt det overordnede ansvaret for å overvåke effekten av de tiltak som er iverksatt for måloppnåelse i bærekraftarbeidet - da dette faglig sett har landet bredt i Lilleborg. R&D direktør i Lilleborg har ledet arbeidet totalt sett.

CEO sammen med ledergruppen har ansvaret for å evaluere arbeidet som er gjort med aktsomhetsvurderinger. Det daglige arbeidet med leverandører har Sourcing fulgt opp i handlingsplanen.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Vi har en egen R&D avdeling som følger opp substitusjonsarbeid for våre produkter, samt sørger for at våre produkter er ihht regler og policier. Våre rådgivere er tett på kunder og følger opp vann- og energibruk.

Det er allokert ressurser i Sourcing-avdelingen som sikrer oppfølging av våre leverandører, med direkte fokus på effekt av tiltak. Vi diskuterer tiltakene som er satt i jevnlig og tett dialog med leverandører. Vi bruker handlingsplanen til å forsøke å verifisere at tiltakene fungerer, men det kan være utfordrende å måle faktisk effekt. For de asiatiske leverandørene måler vi effekten av de eksterne sosiale revisjonene ved antall CAP og alvorlighetsgrad. Vi har målt en faktisk reduksjon av antall avvik som kan indikere at tiltakene har hatt ønsket effekt. Gjennom dialog med Orkla China får vi innspill med hvilke punkter som vi bør fokusere på.

Vi rapporterer fremdrift på vårt bærekraftsarbeid inn til Lilleborgs styre.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

Transaksjon 09222115557641753170 Signert TEADI, CFSSI, LRS, MGS, LWS

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Lilleborg kommuniserer offentlig via våre nettsider i forbindelse med åpenhetsloven og bærekraft. I tillegg rapporterer vi til Etisk handel Norge som offentliggjør rapporten på etiskhandel.no. Ut over dette håndterer vi kommunikasjon rundt negativ påvirkning/skade i direkte dialog med relevante leverandører, kunder, eier eller andre interessenter.

Se https://www.lilleborg.no/apenhetsloven/ og https://www.lilleborg.no/baerekraft/ for mer informasjon.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Lilleborg kommuniserer offentlig via våre nettsider i forbindelse med åpenhetsloven. Her forklarer vi hva Lilleborg gjør av aktsomhetsvurderinger og viser til vår offentlige redegjørelse med link til rapporten, samt at den er tilgjengelig på Etisk handel Norge sine hjemmesider. Se https://www.lilleborg.no/apenhetsloven/ for mer informasjon.

Vi kommuniserer også offentlig om informasjon og nyheter om Lilleborg sitt arbeid med bærekraft.I 2024 har vi blant annet kommunisert endring i emballasje i SURE-serien og et kundecase hvor metode med bærekraftfokus ble implementert. Tidligere har vi også skrevet om blant annet utfordringene med mikrofiber og mikroplast, samt skifte til annengenerasjons biodrivstoff på langdistansesjøtransport. Se https://www.lilleborg.no/baerekraft/ for mer informasjon.

Vi bruker Lilleborg.no, Linkedin, Fagpresse og kundemøter for å synliggjøre og fremme god bærekraftig forretningspraksis som kan ha en akselererende effekt for endring hos andre.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Lilleborg har tilgjengeliggjort informasjon på vår hjemmeside som forklarer hvordan vi jobber med aktsomhetsvurderinger, samt hvordan man kontakter vårt Kundesenter ved spørsmål. Kundesenteret er vårt kontaktpunkt når det gjelder henvendelser i forbindelse med åpenhetsloven og alle skriftlige henvendelser vil besvares innen 3 uker.

Ansvarlige roller er forankret i vår organisasjon hvor det er spesifisert at det er Supply Chain direktør og leder for Kundesenter som skal ivareta innkommende henvendelser.

Lenke til hjemmeside: https://www.lilleborg.no/apenhetsloven/

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADI, CFSSI, LRS, MGS, LWS

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Ville vi ha avdekt faktiske negativ skade og påvirkning for mennesker, dyr, samfunn eller miljø som er direkte linket til vår verdikjede, våre produkter eller tjenester, vil vi implementere nødvendige tiltak for gjenoppretting.

Solenis har en Investigation Policy som beskriver prosessen for å gjennomføre interne undersøkelser og iverksette tiltak ved mistanke om eller kjente tilfeller av forseelser eller brudd på gjeldende lover, vår Global Standard of Business Conduct og Solenis sine policyer og prosedyrer.

Lenke til offentlig tilgjengelig Investigation Policy:
https://www.solenis.com/globalassets/resources/sustainability--regulatory-library/investigations-v1.pdf

---

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det har ikke vært noen tilfeller av gjenoppretting for rapporteringsperioden.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Kundesenteret i Lilleborg håndterer alle typer henvendelser fra kunder og andre interessenter, også i verdikjeden. Kundesenteret kontaktes enten via våre nettsider: https://www.lilleborg.no/kontakt-lilleborg/, eller via e post til kundeservice@lilleborg.no.

Solenis tilbyr en dedikert klage- og rapporteringsmekanisme for å håndtere bekymringer, i samsvar med vår Rapporting Policy. Den 24-timers anonyme og konfidensielle rapporteringsplattformen, Share Your Concern, er tilgjengelig for alle ansatte, forretningspartnere og andre interessenter for å sende inn rapporter om samsvarsrelaterte saker, potensielle brudd på vår Global Standards of Business Conduct og andre retningslinjer, eller potensielle juridiske brudd. Informasjon om varslingskanalene er informert om i Supplier Code of Conduct.

Se lenke til Reporting Policy her: https://www.solenis.com/globalassets/resources/sustainability--regulatory-library/reporting-v6.pdf

Ansatte oppfordres også til å dele bekymringer, fremme klager eller stille spørsmål ved å snakke med linjeledere eller kontakte representanter for personalavdelingen, Office of Ethics and Compliance, eller vår juridiske avdeling. Solenis tilbyr også spesifikke interne ressurser for leverandører og deres ansatte til å stille spørsmål, be om informasjon eller rapportere bekymringer konfidensielt. Kontaktinformasjon er tilgjengelig i selskapets retningslinjer som refererer til menneskerettigheter, inkludert vår Human Rights Policy og Supplier Code of Conduct.

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADl, CFSSl, LRS, MGS, LWS

Kontaktinformasjon:

Lilleborg AS
Oda Bakken
OBakken@solenis.com

Transaksjon 09222115557541753120 Signert TEADI, CFSSI, LRS, MGS, LWS

Verifikasjon

Transaksjon 09222115557541753120

Dokument

Lilleborg AS
Hoveddokument
42 sider
Initiert på 2025-03-17 14:10:06 CET (+0100) av Etisk handel Norge (EhN)
Ferdigstilt den 2025-04-30 10:56:34 CEST (+0200)

Initiativtaker

Etisk handel Norge (EhN)
info@etiskhandel.no

Underskriverne

Thomas Erlend Alnæs Daglig leder (TEADl) *thoal@hjort.no* *Signert 2025-04-30 10:56:34 CEST (+0200)*	Cornelis Floor Saarloos Styrets leder (CFSSl) *ksaarloos@solenis.com* *Signert 2025-04-15 14:05:44 CEST (+0200)*
Lisbeth Rørmark Styremedlem (LRS) *lrormark@solenis.com* *Signert 2025-03-17 16:16:57 CET (+0100)*	Morten Gilberg Styremedlem (MGS) *mgilberg@solenis.com* *Signert 2025-03-18 10:19:04 CET (+0100)*
Liliana Wojtasiewicz-Wilk Styremedlem (LWS) *lwojtasiewicz@solenis.com* *Signert 2025-04-01 17:11:51 CEST (+0200)*	

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: https://scrive.com/verify