



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2024

for Millba AS



*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Millba AS oppfyller våre krav til basisnivå.
Les mer om basisnivå [her](#).*



FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Millba AS er en norsk produsent av bakervarer som ble etablert i 1999. Vår visjon er å bli den beste leverandøren av kvalitetsbakervarer. Dette skal vi klare ved hjelp av verdiene våre som er å være nyskapende, pålitelige og inkluderende i alle deler av bedriften.

Millba AS har siden oppstarten jobbet for å være en bedrift som tar samfunnsansvar. Dette gjelder både i forhold til våre egne ansattes arbeidsforhold og også ansatte og partnere i de ulike delene av leverandørkjeden. Millba har eksportert varer til store internasjonale kunder siden 2000, og flere av fokusområdene som har kommet de seneste årene, har vi jobbet med i en lengre periode.

Millba har vært medlem av Etisk Handel Norge siden 2021. Ved å være medlem, har vi forpliktet oss til å jobbe aktivt for forbedringer i hele vår leverandørkjede. Arbeidet gjøres basert på ETNs retningslinjer og i tett samarbeid med leverandører og kunder i ulike markeder.

Vi vil søke å effektive og gode måter for å bærekraftsarbeidet. Det er viktig å lage et effektivt og operativt system for å få systemet levende. Et effektivt og levende system, vil være et konkurransefortrinn internasjonalt.

Ved å være medlem i ETN, har vi forpliktet oss til å rapportere vårt arbeid med etisk handel.

" For de kommende årene, vil vi jobbe med å effektivisere bærekraftsarbeidet med fokus på å redusere Millbas klimaavtrykk og sikre prosessene rundt etisk handel i alle deler av leverandørkjedene. "



Bernt Ove Søvik
Adm. Direktør/CEO

Styrets signatur

Denne rapporten er signert elektronisk. Se siste side for verifikasjon.

Knut Glad
Styreleder

Bernt Ove Søvik
Styremedlem

Helene Sørensen Jørgensen
Styremedlem



Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Millba AS

Adresse hovedkontor

Luksefjellveien 217

Viktigste merker, produkter og tjenester

Aunt Mabel`s

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Millba AS ble etablert i 1999. All produksjon foregår i Skien. Varene selges til kunder i 22 land.

Bedriften har kun en produksjonsenhet, og eiere og daglig ledelse i selskapet holder til i samme lokaler som innkjøp og drift. Dette sikrer både effektiv drift og god forankring rundt strategiske beslutninger og målsettinger. Møtestrukturen for å sikre gjennomføring, er den samme som benyttes i bedriftens BRCGS system.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

386 000 000

Antall ansatte

200

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Ble medlem i desember 2021, det har ikke vært vesentlige organisatoriske endringer siden da.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Silje Tollefsen, Kvalitetsleder

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

silje@millba.no



Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Millba har siden oppstarten jobbet langsiktig både med leverandører og kunder. Vårt utgangspunkt er å forbedre oss på alle områder med langsiktige partnere. Vi er ikke opptatt av å kjøpe de billigste råvarene, men å ha de beste prisene på sammenlignbare kvaliteter fra sertifiserte partnere. Bedriften er et begrenset sortiment sammenlignet med andre bakeriaktører av samme størrelse. Dette begrenser antall leverandører og innsatsfaktorer.

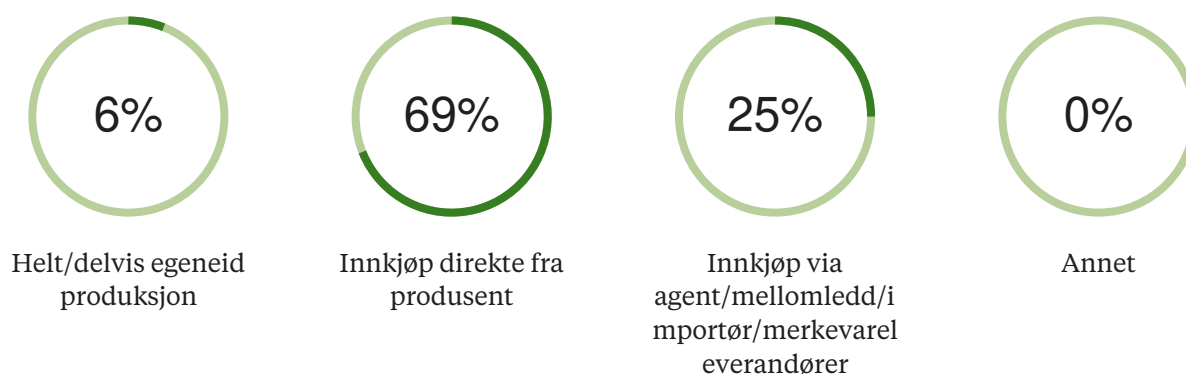
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

104

Kommentar til antall leverandører

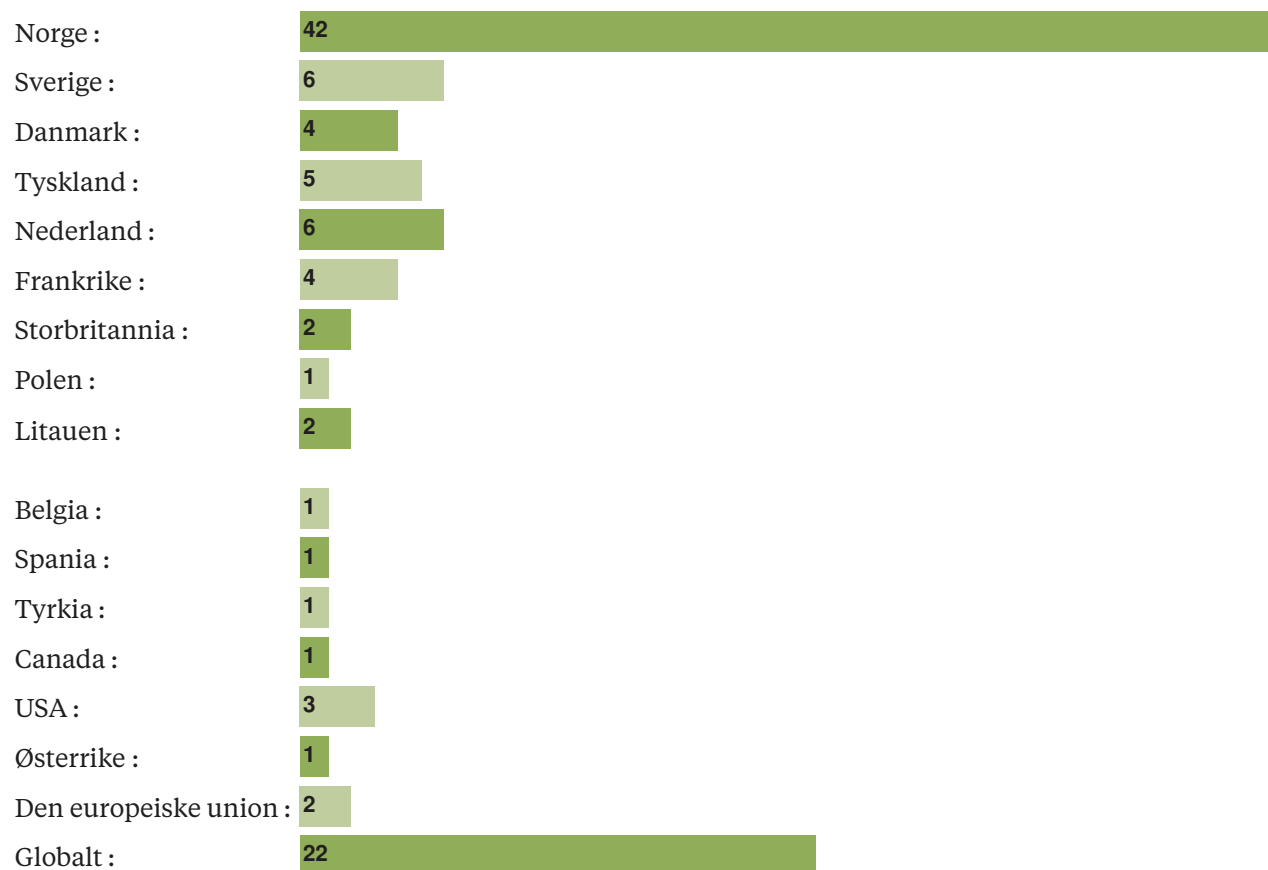
Lite bevegelse på leverandørsiden. Vi har hatt de samme over flere år. Noe økning i tallet på leverandører fra i fjor, men det er fordi vi kun rapporterer de vi handler av- og ikke alle som er registrert i vårt system. Det er innkjøp på teknisk avdeling som primært er årsak til dette.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Flere av våre leverandører er både produsenter og agent/importør. Prosentfordelingen er derfor gjort ut i fra estimert andel av hva vi kjøper som er produsert av leverandør selv- og hva de er agent for / importør av.

Liste over førsteleddsprodusenter per land



22 av våre leverandører er agenter som importerer varer fra hele verden. Dette er primært leverandører vi handler maskindeler, prosessverktøy og utstyr av. Vi har ikke klart å komme til bunns i alle førsteleddsprodusenter tilknyttet hver vare da det er mange ulike småinnkjøp. Det er utfordrende å spore tilbake til førsteleddsprodusent på hver av disse varene. Har derfor registrert disse leverandørene i kategori "globalt".

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

Kommentar til antall arbeidere

Dette har vi ikke oversikt over

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Ingredienser som mel, egg, meieriprodukter, kakao og emballasje	Norge
Miks til kaker og sukker	Tyskland Danmark
Emballasje	Norge Sverige
Sjokolade	Belgia
Fyll og coating	Nederland
Maskiner, deler eller tilbehør	Frankrike Storbritannia Sverige Tyrkia USA

Samarbeidet med leverandørene av de viktigste råvarer, emballasje og maskindeler går langt tilbake i tid. 10 til 20 års samarbeid. Millba har besøkt flere av anleggene.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: Videreføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger og identifisere fare for, eller faktisk negativ påvirkning eller skade på menneske, samfunn og miljø

Status: Dette er et kontinuerlig arbeid som kommer til å fortsette i 2025 og videre i kommende år. Vi har i 2024 hatt grundig gjennomgang av leverandører av teknisk utstyr, noe som har gitt oss større innsikt og oversikt også her.

2

Mål: Signert samtykke til Millbas Policy for bærekraftig forretningspraksis og Retningslinjer for leverandører fra alle leverandører

Status: Som en del av vår leverandørvurdering, har etisk handel og bærekraftig forretningspraksis stått som krav i leverandørvurderingsskjema. Etter oppstart av samarbeid med Etisk handel Norge har vi landet på egen policy og krav til leverandører. I kjølevannet av dette, var det naturlig at vi gikk i dialog med våre leverandører om samtykke til disse. Dette arbeidet ble påbegynt i 2024 og skal fortsette til alle har signert. Foreløpig har 93 av 104 svart. Hovedårsaken til at vi fortsatt mangler 11 leverandørsamtykker, er at personen ansvarlig for innhenting av disse, er i permisjon og opplæring av vikar gjorde at arbeidet kom noe sent i gang.

3

Mål: Opprette samarbeid med aktører Varig og Adaptic for kontinuerlig oversikt på bedriftens reelle miljøprestasjoner

Status: Dette systemet mates med antall produserte enheter pr uke, parallelt med forbruk av strøm. Denne informasjonen gjør det mulig for oss å se utviklingen av sammenhengen mellom ressursforbruk og resultat av produksjon. Målet for 2024 var å opprette gode rutiner for rapportering og dette har vi kommet i mål med. Steget videre blir å øke bevissthet rundt sammenhengen og gjøre tiltak for å påvirke resultatet i riktig retning. I 2024 ble gammelt utstyr byttet ut, som frysegyro, ventilasjonssystem i deler av lokalet og flytting av en hel linje.

4

Mål: Registrering og sertifisering i Rainforest Alliance, relatert til sjokolade benyttet i våre produkt

Status: På bakgrunn av EU forordning om avskoging (2023/1115) har vi hatt god dialog med alle våre leverandører som kommer innunder her. I vårt tilfelle gjelder dette kun sjokolade, da vi ikke handler med andre berørte varer. All kakao benyttet i våre råvarer er sertifisert, og vi har innhentet all relevant dokumentasjon på dette. Foreløpig er ikke Millba sertifisert i Rainforest Alliance, men kun sertifisert kakao benyttes i vår produksjon.

Prosessmål for kommende år

1

Videreføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger og identifisere fare for, eller faktisk negativ påvirkning eller skade på menneske, samfunn og miljø

2

Redusere strømforbruk pr. produserte enhet

3

Reduserte vannforbruk pr. kg produsert deig

4

Øke andel gjenvinnbar emballasje

5

Unngå overforbruk av emballasje

6

Redusere matsvinn

1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://millba.no/policy-for-baerekraftig-forretningspraksis/>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Millba skal levere produkter som tilfredsstillende krav og forventninger kundene har til trygg og ærlig mat av premium kvalitet. Dette skal vi gjøre ved å sikre alle prosesser i bedriften fra innkjøp av råvarer til leveranse av ferdig produkt.

Millba skal kontinuerlig arbeide målrettet for å utvikle kvalitetskulturen.

Millba skal ha en bærekraftig forretningspraksis med respekt for mennesker, samfunn og miljø og vi skal ha en høy etisk standard i møte med ansatte, kunder og leverandører.

Ved å følge de krav lovverket setter, skal vi sørge for en trygg arbeidsplass for alle ansatte.

Millba skal til enhver tid ha en Global sertifisering som dokumenterer at det vi garanterer er revidert av en nøytral tredjepart.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Millba AS har hatt policy for egen virksomhet siden starten av 2000-tallet, med forankring i hele virksomheten og internasjonal sertifiserings standard som skal sikre mattrygghet. Ved innmelding i Etisk Handel er vi oss selv bevisst det ansvaret som ligger i å forplikte oss til en bærekraftig forretningspraksis og vi har tatt utgangspunkt i malen fra EHN og stiller oss bak den. I tillegg har vi inkludert bærekraftig forretningspraksis i vår kvalitetspolitikk da den er grunnleggende for hele virksomhetens. Ledergruppa er involvert i utarbeidelsen av ordlyden av denne og godkjenning av vår policy.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Administrerende direktør har beslutningsansvar, men det er kvalitetsleder som er utpekt til å lede arbeidet med aktsomhetsvurderinger- og som er ansvarlig for at alle i virksomheten innehar den informasjonen som er nødvendig for at bærekraft spiller sin rolle i vurderinger og avgjørelse. Som for eksempel at innkjøpere (logistikksjef og innkjøpsleder) innhenter tilstrekkelig informasjon fra mulige leverandører for å kunne vurdere samarbeid opp mot bærekraftig forretningspraksis. Og at alle er kjent med virksomhetens policy og retningslinjer for leverandører. Det er kvalitetsleder som rapportere til EHN årlig.

I samarbeid med innkjøpere, risikovurderer kvalitetsleder de leverandører som vurderes til å innebære størst risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø.

I månedlige ledermøter er bærekraft og aktsomhetsvurderinger fast sak. På denne møtearenaen besluttes bærekraftmålene og sikres oppfølging av handlingsplanen. Det er også her virksomhetens policy og retningslinjer for leverandører blir besluttet. Målene omfatter flere avdelinger i virksomheten og tiltakene krever samarbeid på tvers av avdelingene. Dette er en god måte å holde nøkkelpersonene oppdatert og involvert i det pågående arbeidet, samtidig som at det sikrer forankring i ledergruppa.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Utvikling av bærekraftsmål, kvalitetsmål og handlingsplaner for Millbas strategi besluttes i ledermøter. I forkant av dette en prosess hvor forslag og drøftinger har pågått i tidligere samlinger på tvers av virksomhetens avdelinger.

I stillingsbeskrivelser, og ved fordeling av ansvar i handlingsplanene, tydeliggjøres det hvem som er ansvarlig for fremdriften og etterlevelse av innholdet i strategien. Månedlige møter med ledergruppen sikrer informasjon til alle avdelinger og oppdateringer på status måloppnåelse. Integrert i vår kvalitetssystem er skjematikk, rutiner og dokumenterte vurderinger som sikrer lik og grundig vurdering / oppfølging av leverandører og samarbeidspartnere.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

I en mellomstor bedrift som Millba er samarbeidet tett mellom avdelingene. Vi benytter hverandres kompetanse og vurderinger / avgjørelser gjøres i felleskap av ledergruppen. Det er ukentlige møter hvor status på aktuelle tema gjennomgås og oppdateringer foregår kontinuerlig. Bærekraftmålene for neste år inkluderer alle avdelinger av bedriften og for å nå dem må alle være bevisst hva en bærekraftig forretningspraksis innebærer. Internundervisning og drøftingsmøter sikrer dette. I tillegg til at nøkkelpersoner deltar på relevante webinarer og kurs.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Det ligger i vår kvalitetspolitikk at Millba skal ha en bærekraftig forretningspraksis med respekt for mennesker, samfunn og miljø og vi skal ha en høy etisk standard i møte med ansatte, kunder og leverandører. Kvalitetsmålene Millba setter for kommende år danner grunnlag for handlingsplan. Fra 2023 inkluderes bærekraft i kvalitetsmålene for å tydeliggjøre dette arbeidet for egne ansatte så vel som samarbeidspartnere. I forbindelse med medlemskap i Etisk Handel blir også øvrige tiltak og endringer med positivt påvirkning på miljø satt i system med mål, tiltak og fremdrift. Fra 2024 går Millba AS sammen med samarbeidspartnere på eiersiden sammen om å utarbeide mål som bygger på FN`s Bærekraftsmål nr. 3 God helse og livskvalitet, nr. 4 God utdanning, nr. 8 Anstendig og økonomisk vekst og nr. 12 Ansvarlig forbruk og produksjon

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Bærekraftmålene kan kun nås med bidrag fra hver avdeling, og ansvaret for dette ligger på de ulike lederne. Dette kommuniseres tydelig i månedlige ledermøter hvor status på- og fremdrift for måloppnåelse blir drøftet. Videre blir dette rapportert til styre.

Vår bærekraftstrategi er overordnet og varer en periode over flere år. Ut i fra denne lager vi årlig bærekraftsmål med mer konkret beskrivelse av hva vi ønsker å oppnå. Målene for 2025 har vi besluttet å ikke sette med reduksjon eller økning i prosent. Dette er fordi vi nettopp avviklet en hel produksjonslinje- og nylig startet kartlegging ved hjelp av Adaptic. Kartleggingen har ikke vart lenge nok på dette grunnlaget til at vi vet hva som vil være realistisk. Men retningen er satt og de konkrete tiltakene har vi tro på at vil gi ønskede resultater, samtidig gi informasjon som kartlegging av ressursbruk.

1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

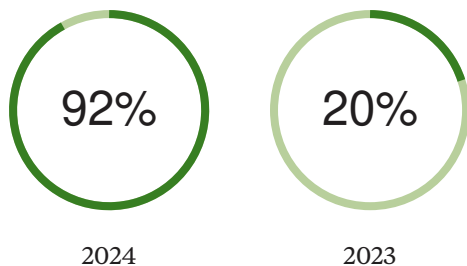
1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Millba er BRCGS sertifisert og har i den forbindelse god rutine på innhenting av informasjon og vurdering av leverandører opp mot gjeldende krav. Tydeliggjør viktigheten av ansvarlighet og bærekraft gjennom utsendelse av leverandørvurdering, spørreskjema til potensielle leverandører. Dette inkluderer at leverandøren må skrive under på samtykke til Millbas Policy for bærekraftig forretningspraksis og Retningslinjer for leverandører. I tillegg signere på følgende;

«Vi bekrefter at vi jobber for å ha en bærekraftig forretningspraksis som dekker grunnleggende krav til menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i alle leverandørledd. På oppfordring fra Millba AS må det kunne dokumenteres hvordan leverandør og eventuelt underleverandører arbeider for å etterleve dette». I tillegg benyttes Food Material Specification, der det er aktuelt, som skal sikre at leverandør leverer varer med innhold innenfor gjeldende regelverk.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



Frem til 2023 har det som et minstekrav vært sendt ut spørreskjema til leverandører, med et avsnitt om bærekraft. Dette i forbindelse med leverandørvurdering- og samtykke med signatur. Alle våre leverandører, 100%, har samtykket til dette før inngåelse av avtale.

I 2023 ble det så besluttet at et mål for 2024 skal være samtykke fra alle leverandører til vår Policy for bærekraftig forretningspraksis og Retningslinjer for leverandører. Det vil gi en bredere dekning og inkluderer langt mer spesifikk beskrivelse av hva Millba AS står for- og forventer i sin verdikjede. I 2024 har 96 av 104 leverandører samtykket.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Etter tre år som medlem i Etisk Handel, har vi merket endring i egen bedrift. Økt bevissthet både i lokalt arbeid, men også på tvers av landegrensene. Vi opplever større fokus også fra samarbeidspartnere- og det er en god utvikling. Effekt, påvirkning og rasjonalitet er en naturlig del av drøftinger vi gjør i de fleste sammenhenger. Det være seg endring av prosesser, utstyr, innkjøp, sortiment og annet. Bærekraft er et begrep som benyttes i mange sammenhenger- og vi ønsker å unngå at det nettopp bare blir et begrep. Derfor har vi valgt en bærekraftstrategi som handler om det "close to home". For å opprettholde utvikling, komme frem til realistiske mål og se resultater, må det være noe vi selv kan påvirke. Dette engasjerer de ansatte og inkluderer alle avdelingene.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Ressursforbruk	Miljø Energi	Norge
Klimautslipp	Utslipp Materialbruk	Norge
Sosiale og miljømessige utfordringer i forbindelse med leverandører, og underleverandører, av råvarer. Spesielt i forbindelse med blåbær, sjokolade / kakao og rapsolje	Barnarbeid Diskriminering Miljø	Canada Elfenbenskysten Kamerun Danmark Ghana Indonesia Nigeria Togo Vietnam

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

Eget ressursbruk har over lenger tid vært tema. Det trengs ingen stor risikovurdering for å identifisere at ammoniakk ikke er et godt alternativ som kjølemedium på vårt anlegg. Eller at redusert bruk av emballasje, og luft i emballasjen, vil ha positiv effekt på blant annet bruk av transport. Arbeid med dette ble påbegynt i 2023, videreført i 2024 og fortsetter i 2025.

Millba er produsent av næringsmidler og underlagt strenge krav for ivaretagelse av mattrygghet. I den forbindelse fare-analyserer vi alle prosessstrinn i produksjonen og risikovurderer de råvarene vi benytter. Alt dette inngår i HACCP-system. Råvarer blir vurdert ut i fra potensielle farer som food fraud, kvalitet med tanke på forekomst av patogene mikroorganismer eller at råvaren er utsatt for kontaminering. I den forbindelse gjør vi leverandørvurdering. Overordnet inngår dette i vår aktsomhetsvurdering og er en del av strategien vi har lagt for grundig vurdering før vi inngår samarbeid med noen.

De fleste leverandørene vi benytter oss av er sertifiserte. På dem som ikke er det, blir det innhentet informasjon og dokumentasjon på at de praktiserer etter gjeldende lovgivning. Vi følger intern rutine og sender ut omfattende spørreskjema for leverandørvurdering. I tillegg vår egen "Policy for bærekraftig forretningspraksis" og "Retningslinjer for leverandører". Vi krever også dokumentasjon for etterlevelse av EUDR. Dersom det oppdages forhold underveis i denne prosessen som ikke svarer til våre forventninger, igangsettes det tiltak for å komme til bunns i hva som ligger til grunn. Ved inngåelse av avtale blir leverandøren fulgt opp jevnlig så lenge samarbeidet varer. Stort sett handler vi med Skandinavia eller andre vestlige land der hvor risiko er lav i følge malen fra Etisk handel Norge for leverandører, som vi benytter i risikovurderingen.

I 2022 hadde vi full gjennomgang av alle leverandører, både av råvarer og utstyr. Kartla hvor mange av dem som selv produserer- og hvilke som benytter underleverandører. De vi ikke har handlet med på flere år, er fjernet fra våre lister slik at det blir mer oversiktlig. Ved bruk av verktøyet Salient Risks Tool viste det seg at de aller fleste leverandørene kom ut med svært lav risiko.

I 2024 valgte vi å se nærmere på våre leverandører av sjokolade, kakao, rapsolje og blåbær. Det gjør vi fordi våre leverandører av dette benytter underleverandører og tilhører en bransje hvor det kan forekomme sosiale og miljømessige utfordringer. Vi har innhentet dokumentasjon, sendt ut spørsmålsskjema og søkt nettet for å få svar på det vi lurer på.

Indikator

Andel leverandører i risikofylte leverandørkjeder som er kartlagt



Vi har utført risikovurdering ut i fra bransje og lokasjon/nasjonalitet.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Ingen nye identifisert gjennom kartlegging i 2024. Arbeid med andre identifiserte utfordringer beskrives nærmere i 3.B.1-3.B.8



3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

	Ressursforbruk
Overordnet mål :	Et rasjonelt ressursforbruk sett i forhold til volum av produserte produkt
Status :	Igangsatt og pågående
Mål i rapporteringsåret :	<ul style="list-style-type: none">- Skaffe oversikt på om ressursforbruk og produksjon står i forhold til hverandre- Kartlegge om det er forbedringer på bygg, maskiner eller utstyr som kan redusere ressursforbruk- Ukentlig rapportere oppnådd produksjon- Miljøsertifisering av bygget

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

- Gjennom hele 2024 har det blitt rapportert på oppnådd produksjon. I tillegg har systemet hentet inn informasjon om bruk av elektrisitet og vann
- Co2 anlegget ble fjernet desember 2024
- Avviklet frityrlinjen som var gammel og lite rasjonell i drift
- Arbeidet med miljøsertifisering av bygget er påbegynt

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

- Overordnet viser parameterne at vi har hatt nedgang i strømforbruk i 2024, tross økt produksjon (se vedlagt årsrapport)
- Avvikling av en gammel linje med frityrbad reduserer behov for renhold (og vannbruk) grunnet oljedamp også videre
- Avvikling av gammel linje reduserte strømforbruk da det elektriske systemet var utdatert
- Co2-fri produksjon har et miljømessig aspekt

For 2025:

- Fortsette med å forbedre krysningspunkt mellom strømforbruk og produksjon
- Fortsette med å forbedre krysningspunkt mellom vannforbruk og produksjon
- Redusere matsvinn;
 - i form av råvarer som ikke blir brukt før utløpsdato
 - avvik gjort i produksjonen
 - Ferdig produkt som av ulike årsaker blir stående på frys og må kasseres

	Klimautslipp
Overordnet mål :	Optimalisere lastekapasitet pr bil for å redusere klimautslipp både i form av transport og emballasjebruk
Status :	Igangsatt og pågående
Mål i rapporteringsåret :	Fortsette på målene for 2023 da det ble for stort å rekke gjennom på et år; 1. Gjennomgå emballasje til alle kunder og gjøre justeringer 2. Unngå unødvendig mye luft og tomrom i eskene slik at transportør får plass til flere produkter pr bil 3. Unngå overforbruk av emballasje.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Det ble i 2023 gjort endringer på pakkemåte til fem kunder. I 2024 gjorde vi ytterligere grep i samarbeid med fire kunder og en leverandør, for å kunne transportere mer varer pr. palleplass.

- Øke fra 10 Tulip muffins 90g pr. brett til 15 kaker, uten å gå opp på emballasjestørrelsen for øvrig
- Øke fra 12 4-pk cookies pr eske til 17 4-pk. For å få til dette måtte også brettet kakene ligger på reduseres i størrelse, og lengden på plastfilmen deretter
- Økte fra 8 muffins 95 g på brettet til 10 kaker for to kunder, uten å gå opp på emballasjestørrelse for øvrig
- På oppfordring har en av våre største råvareleverandører endret emballering
- Plastblister er byttet ut med pappbrett
- Istedenfor pappesker, er det blitt benyttet plastkasser til brød for levering til kunde. Disse kassene er for gjenbruk og leies fra et eksternt firma som sørger for rengjøring og vedlikehold av dem

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Samlet på disse produktene til fire kunder har vi oppnådd en økning på gjennomsnittlig 38,34 % produkt pr palle-plass.

For leverandøren har tiltaket ført til 40% mer varer pr. kvm² på transport fra Belgia til Norge

Vi har redusert bruk av plast- og pappemballasje

For 2025:

- Øke andel gjenvinnbar emballasje
- Unngå overforbruk av emballasje

	<p>Sosiale og miljømessige utfordringer i forbindelse med leverandører, og underleverandører, av råvarer. Spesielt i forbindelse med blåbær, sjokolade / kakao og rapsolje</p>
Overordnet mål :	Hele Millba sin verdikjede har en praksis som ivareta sine ansatte, dyr, samfunn og miljø
Status :	Igangsatt og pågående
Mål i rapporteringsåret :	<ul style="list-style-type: none"> - Innhente samtykke til Millbas "Policy for bærekraftig forretningspraksis" og "Retningslinjer for leverandører" fra samtlige 104 leverandører - Se nærmere på våre leverandører, og underleverandører, av sjokolade, kakao, rapsolje og sjokolade - Være innenfor krav EU forordning om avskoging (2023/1115)

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

- Det er ilt året blitt innhentet bekreftelse fra våre samarbeidspartnere. Ved å signere "Policy for bærekraftig forretningspraksis" og "Retningslinjer for leverandører", sier det noe om leverandørens innstilling til egen bedrift
- Vi har gått i dialog, innhentet dokumentasjon og søkt internett for informasjon om våre leverandørers underleverandører av sjokolade, kakao, rapsolje og blåbær

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Fortsatt gjenstår det noen få leverandører som ikke har samtykket til vår policy og retningslinjer. Vi har ikke et inntrykk av at de handler om motstand mot innholdet, men mer at vi ikke får tak i rette vedkommende og at våre forsøk på dialog ikke når frem dit det skal. Vi fortsetter med arbeidet til vi har fått svar fra alle leverandører.

Undersøkelsene gjort på leverandører av sjokolade, kakao, rapsolje og blåbær er beskrevet nærmere i intern rapport, men kan oppsummeres slik;

Sjokolade og kakao: Vi benytter to leverandører av sjokolade og kakao, der den ene også er produsent. Begge er sertifisert i Rain Forest Alliance. Vår primærleverandør, og produsent, er også Fairtrade- og Cacao-Trace sertifisert. Dette er sterke indikatorer på at bønder, samfunn og miljø er ivaretatt med hensyn til garantert minstelønn, krav på lønn ved sykdom eller graviditet, forsikring mot arbeidsulykker og retten til å danne fagforeninger.

Blåbær: Produsenten av blåbærene er kanadisk. De er engasjert i lokalsamfunnet og vektlegger ansattes rettigheter og vilkår- deriblant de involverte bøndene. Sertifiseringer som Farm Sustainability Assessment, gir bedriften en standardisert tilnærming for å nå sine mål om bærekraftig jordbruk.

Rapsolje: Vår leverandør er norsk og Rainforest Alliance sertifisert. Produsent er dansk. Begge parter har egen code of conduct som omhandler dem, og deres underleverandører og samarbeidspartnere. Et dokument som blant annet beskriver deres sosiale ansvar for gode arbeidsvilkår i alle ledd.

Disse undersøkelsene har gitt oss et enda bedre innblikk i våre leverandørers troverdighet, bevissthet for samfunnsansvar og kunnskap om fare for negativ innvirkning. Selv om flere av sertifiseringene vi vektlegger i rapporten ikke nødvendigvis handler om bærekraft, så er det med på å gi et helhetlig inntrykk av virksomhetens nøyaktighet og at de forholder seg til anbefalinger, retningslinjer og krav. Vi finner at å samarbeide med disse leverandørene ikke kolliderer med egen policy, på nåværende tidspunkt.

For 2025:

- Samtlige leverandører har signert "Policy for bærekraftig forretningspraksis" og "Retningslinjer for leverandører"
- Blant annet ved hjelp av "Questionnaire for producers" og "Questionnaire for agents" undersøke enda nærmere våre leverandører av blåbær, sjokolade/kakao og rapsolje. For eksempel hva som blir gjort for å sikre gode arbeidsforhold for plukkerne av blåbær. Og hva leverandør av sjokolade/kakao gjør for å forebygge/håndtere barnearbeidere. Vi vil også se på spørsmål relatert til 6.A og 6.B- hvilke muligheter bærplukkere, bønder og øvrige arbeidere har til å varsle. Videre om det har kommet inn varsler til våre leverandører og hvordan disse er håndtert.

3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

- Undersøker muligheter for samarbeid med alternative aktører. For eksempel tester mulighet for annensorterte frukt, bær og gulrøtter i våre produkter
- Digitalisering av kvalitetsmanualen for å unngå unødvendig utskrift av dokument og sjekklister
- Infinitum, flaskepant. Mange ansatte og høyt forbruk av flasker. Sikrer gjenbruk
- Spons. Gir bort B-vare istedenfor matsvinn. Til lokalsamfunnet, frivillig organisasjoner, idrett og ungdom også videre
- Matavfall fra produksjonen leveres etter avtale og omgjøres til dyrefôr
- Medlem av Grønt Punkt Norge AS
- Retur av IBC containere

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

- 60 % av firmabilene er byttet ut med elektrisk drevet
- Refusjon av penger via Vipps istedenfor sending av pakker ved reklamasjoner. Sparer transport ved frakt

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Som tidligere nevnt benytter vi primært leverandører vi har god kjennskap til over mange år. Eventuelle nye leverandører må godkjennes av QA basert på eventuelle sertifiseringer eller utfylt dokumentasjon.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Millba er opptatt av autentisitet, kvalitet, etisk standard og har høye krav når det kommer til å tilfredsstille kundene. Dette gjør at alle prosesser i bedriften, fra innkjøp av innsatsstoffer til leveranse av ferdig produkt, må være innenfor gjeldende lover. Vi har rutiner for godkjenning og oppfølging av leverandører. Sertifisering i BRCS stiller krav til våre leverandører og vi blir revidert av nøytral tredjepart hvert år. En rekke sertifiseringer fungerer som en type garanti for kvaliteten på varen leverandøren selger eller produserer. Sertifiseringen sier noe om at de internasjonale kravene til mattrygghet er ivaretatt. Food Safety System Certification 22000, BRC Global Standard og ISO er noen eksempler.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Internt følger vi standard for HMS og har vi vår policy ivaretagelse av ansatte. Har inkludert samtykke til bærekraftig forretningspraksis på leverandørvurderingen til alle våre leverandører.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Startet i 2024 undervisning i samarbeid med fylkeskommunen. Dette ga ansatte mulighet til å ta fagbrev innenfor to relevante retninger. Næringsmiddelteknikk og Industriell matproduksjon. De som søkte seg inn, fortsetter opplæringen også i 2025.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Ved å i hovedsak benytte sertifiserte leverandører bidrar det indirekte. Det gjøres risikoanalyser for denne type aktivitet i leverandørkjeden og nye leverandører vurderes fortløpende. Etter medlemskap i EHN ytterligere aktsomhetsvurderinger ut mot samarbeidspartnere.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåking av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

Ansvar er fordelt slik som tidligere beskrevet. Kvalitetsleder har det overordnede ansvaret, men hele bedriften må involveres da bærekraftmålene omfatter alle avdelinger i virksomheten. Handlingsplan i kap. 3 viser hvem som gjør hva og hvilken frist vi forholder oss til. Tiltakene må muligens justeres underveis på bakgrunn av hva videre kartlegging vil avdekke.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Vedrørende det som gjelder tiltak "close to home", er det ledelsens kunnskap og lang erfaring som ligger til grunn. En vurdering av tilgjengelige midler blir gjort i forkant av besluttede mål som kompetanseheving hos ansatte. God kjennskap til emballasje, transportvilkår og produkt, gjør så at et mål om økt antall produkt pr. pall er realistisk og gjennomførbart. Vedrørende kartlegging av våre leverandører, har tilnærmingen vært noe mer forbeholden. Nettopp på bakgrunn av sakens natur- og mangel på erfaring med slikt arbeid, har vi besluttet å trå varsomt. Begynne med en presentasjon av hva vi står for, for så å be om samtykke til at våre leverandører deler samme oppfatning. Dette er basert på hvordan vår egen bedrift ville verdsatt å bli tilnærmet.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.



5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Våre innkjøpere har jevnlig møter og skriftlig kommunikasjon med leverandører. Har også vært på bedriftsbesøk hos flere.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Som medlem av EHN legges årsrapporten ut offentlig årlig. Slik kan interessenter, samarbeidspartnere og andre som ønsker informasjon om vår virksomhet finne frem til en god beskrivelse av nettopp dette. Har også Policy for bærekraftig forretningspraksis og retningslinjer for leverandører tilgjengelig på våre nettsider.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Ved innmeldelse i Etisk Handel Norge er ønske at vi, blant annet, skal bli tydeligere på dette punktet.

6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Ved brudd på vår policy for bærekraftig forretningspraksis eller retningslinjer for leverandører vil det være dialog med leverandør, og det skal lages en plan for utbedring av de mangler som har oppstått. Utbedring skal skje innen rimelig tid. Vi jobber uten mellomledd slik at det er enklere å avdekke og ha dialog rundt gjenoppretting direkte med leverandør.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

N/A

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

De aller fleste av våre leverandører har vi hatt samarbeid med i mange år. De har vist seg profesjonelle og praktiserer i tråd med Millbas policy. Foreløpig har vi ikke erfart situasjoner der gjenoppretting er aktuelt. Likevel, vårt medlemskap i Etisk handel Norge er et tiltak for bevisstgjøring av problemstillingen og bidra til at vi avdekker forhold som krever tiltak.

Kontaktinformasjon:

Millba AS
Silje Tollefsen, Kvalitetsleder
silje@millba.no

etiskhandel.no



Verifikasjon

Transaksjon 09222115557542354554

Dokument

Millba AS

Hoveddokument

38 sider

Initiert på 2025-03-24 13:12:58 CET (+0100) av Etisk handel Norge (EhN)

Ferdigstilt den 2025-03-24 19:27:04 CET (+0100)

Initiativtaker

Etisk handel Norge (EhN)

info@etiskhandel.no

Underskriverne

Knut Glad Styreleder (KGS)

knut.glad@foyen.no

Signert 2025-03-24 13:50:19 CET (+0100)

Bernt Ove Søvik Styremedlem (BOSS)

bernt.ove@millba.no

Signert 2025-03-24 19:27:04 CET (+0100)

Helene Sørensen Jørgensen Styremedlem (HSJS)

helene@united-bakeries.no

Signert 2025-03-24 14:24:50 CET (+0100)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>

