



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2024 etter Åpenhetsloven

for Strømmes24 AS





Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Hos Strømmes24 går vi på jobb hver dag med ett mål for øye – å skape uforglemmelige opplevelser for våre kunder og deres publikum. Vi brenner for å utvikle ideer og løsninger som inspirerer og skiller seg ut i mengden. Vårt oppdrag er å styrke våre kunders merkevarer og sikre at de blir sett og husket.

Vi er Norges nye, ledende aktør innen gave og profilering. Selskapet er et resultat av en fusjon mellom tidligere Strømmes AS, Profil Huset AS, Briskeby Media AS og NTC Gave og Profilering AS, samt overtagelse av sortimentet innen gave- og profilering hos Office24 AS.

Vi forener krefter for å bli en enda sterkere og mer effektiv samarbeidspartner. Hos oss finner du alt du trenger av profilartikler som øker synligheten av din merkevare. Vi tilbyr topp kvalitet i alle ledd – fra kreativitet og prosjektledelse til innkjøp, lager, logistikk og kundesupport. Velkommen til vår verden av unike gaver og profileringsprodukter, hvor kreativitet og kvalitet vil gi uforglemmelige øyeblikk både for deg og dine kunder.

Bærekraftig forretningspraksis er kjernen i vår virksomhet. Vi jobber aktivt for å ha en praksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø, og sikrer at alle deler av vår leveranse er i tråd med vår kvalitets- og miljøpolitikk. Vi skal være en aktiv pådriver for anstendige arbeidsforhold i vår leverandørkjede og vi skal tilpasse vår egen innkjøpspraksis slik at vi styrker, og ikke undergrave leverandørenes evne til å levere på kravene vi stiller for å sikre gode forhold for mennesker, samfunn og miljø.

Vi erkjenner at vi ikke er perfekte, men vi forplikter oss til å forbedre oss kontinuerlig. Derfor må vi fortsette å tenke bærekraft i alt vi gjør, sammen med våre kunder, leverandører og samarbeidspartnere, slik at vi sammen tar de riktige valgene for en mer bærekraftig fremtid. Vårt mål er å gjøre din hverdag enklere og mer bekymringsfri, samtidig som vi bidrar til en mer ansvarlig og bærekraftig bransje.

" Strømmes24 - Skaper bærekraftige relasjoner "



Kari Waage-Larsen
Daglig leder

Styrets signatur

Dokumentet er signert med Orgbrain eSign - en standard elektronisk signatur i samsvar med EU-förordning 910/2014 (eIDAS).




Ole Henrik Bjørge

 Ole Henrik Bjørge
2025-03-07 14:58 UTC
617066f2c0eddb778f9ce5cc


Benedicte Arghavon Løyland-Poulsen

 Benedicte Arghavon Løyland-Poulsen
2025-03-10 07:03 UTC
675c288370fc7416affb9037


Emilie Bjørge

 Emilie Bjørge
2025-03-10 11:04 UTC
6610f38909da31b6f78542fd


Fredrik Wraamann

 Fredrik Wraamann
2025-03-08 15:38 UTC
682f4ecc5441c046da54d801


Heidi Aas Larsen

 Heidi Aas Larsen
2025-03-10 06:14 UTC
6735fef914c0a88d6603aed8


Rune Syvertsen

 Rune Syvertsen
2025-03-14 08:09 UTC
614c2bf3a06d2a5a8246b12e


Stig Grimsgaard Andersen

 Stig Grimsgaard Andersen
2025-03-10 10:30 UTC
5fc4b1805523803c838ab6

Denne dokumentpakken inneholder:
- Det originale dokumentet (1 page)
- Denne signatursiden på slutten

Kristiansand
20.03.2025

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Strømmes24 AS

Adresse hovedkontor

Rigetjønneveien 14

Viktigste merker, produkter og tjenester

Gaver og profileringsprodukter, tekstil og uniform, arbeidsbekledning, nettbutikker, lagerhold og logistikk

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Strømmes24 er Norges nye, ledende aktør innen gave og profilering. Selskapet er et resultat av en fusjon mellom tidligere Strømmes AS, Profil Huset AS, Briskeby Media AS og NTC Gave og Profilering AS, samt overtagelse av sortimentet innen gave- og profilering hos Office24 AS.

Vi er totalleverandør av produkter og tjenester innen profileringsartikler, firmagaver og tekstiler til bedrifter, lag og organisasjoner. Vi er Norges nye, ledende aktør innen gave og profilering. Selskapet er et resultat av en fusjon mellom tidligere Strømmes AS, Profil Huset AS, Briskeby Media AS og NTC Gave og Profilering AS, samt overtagelse av sortimentet innen gave- og profilering hos Office24 AS. Vi har hovedkontor med administrasjon, lager og salg i Kristiansand, salgskontorer i Oslo, Vestby, Hamar, Bergen, Stavanger, Trondheim, og inhouse trykkeri lokalisert i Oslo.

Strømmes24s produkter og tjenester selges i hovedsak B2B gjennom dedikerte prosjektledere eller via kunders nettbutikkløsning som vi drifter. Vi kan tilby nettbutikker og lagerhold for våre kunder, inkludert prosjektledelse, kundesupport, produktfoto, pakking, fordeling og distribusjon.

I tillegg til å ha et svært bredt utvalg av gave- og profileringsprodukter, har vi også et stort utvalg kvalitetsprodukter fra kjente merkevareleverandører i inn- og utland. Vi har over 50 års erfaring med produktutvikling i Asia, hovedsakelig Kina. Derfor har vi opprettet et stabilt nettverk av kvalitetsprodusenter som kan utvikle trygge og inspirerende produkter til våre kunder. Våre erfarne og dedikerte innkjøpere sikrer etter beste forutsetning at all produktutvikling er i henholdt til ønsket kvalitet, retningslinjer og lovkrav.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

323 000 000

Antall ansatte

89

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Strømmes24 er et resultat av fusjonering av fem selskaper innforbi samme bransje, Strømmes AS, Profil Huset AS, Briskeby Media AS og NTC Gave og Profilering AS, samt overtagelse av sortimentet innen gave- og profilering hos Office24 AS.

Denne fusjonen ble gjeldende fra 01.01.2024.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Merete Jøranson

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

merete.joranson@strommes24.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Vi jobber for å ha en bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø. Vi skal være en aktiv pådriver for anstendige arbeidsforhold i vår leverandørkjede og vi skal tilpasse vår egen innkjøpspraksis slik at vi styrker, og ikke undergrave leverandørens evne til å levere på kravene vi stiller for å sikre gode forhold for mennesker, samfunn og miljø.

Vi er leverandør som i hovedsak benytter agenter og grossister i leverandørkjeden vår. Denne rapporten beskriver produksjon og innkjøp for videresalg til våre kunder. Vi har 50 års erfaring med produktutvikling og produksjoner i Asia, hovedsakelig Kina. Derfor har vi opprettet et stabilt nettverk av kvalitetsprodusenter som kan utvikle trygge og inspirerende produkter til våre kunder. Det langvarige samarbeidet gir oss gode muligheter til å identifisere og bidra til å forbedre evt. risikoer og forbedringer.

Selskapets innkjøpsdirektør har fastsatt kriterier for utvelgelse og oppfølging av selskapets leverandører. Kriteriene fastsettes ut fra leverandørens innflytelse og relevans for sluttproduktet og krav fra bedriftens kunder. I kriteriene er det krav til hhv.

- Miljøstyring
- Arbeidsmiljøledelse
- Kvalitetsstyring
- Arbeiderrettigheter
- Samfunnsansvar

Innkjøpsdirektør sammen med to dedikerte innkjøpere til innkjøp fra Østen er ansvarlige for å sikre tilstrekkelig risikokartlegging basert på våre rutiner, og at vi mottar de dokumenter som er satt som et minstekrav, og er lovfestet til de aktuelle produksjoner.

Ved behov benytter vi 3.parts konsulenter i Danmark, som er spesialister på compliance management.

Bedriftens prosjektledere kan selv velge hvilke leverandører i Europa de handler fra, så lenge leverandøren er registrert i vårt ERP-system, som betyr at leverandøren er godkjent fra vår innkjøpsdirektør. Alle innkjøp, både Asia og Europa, skal gå via vår backoffice-/innkjøpsavdeling som kvalitetssikrer innkjøpsprosessen.

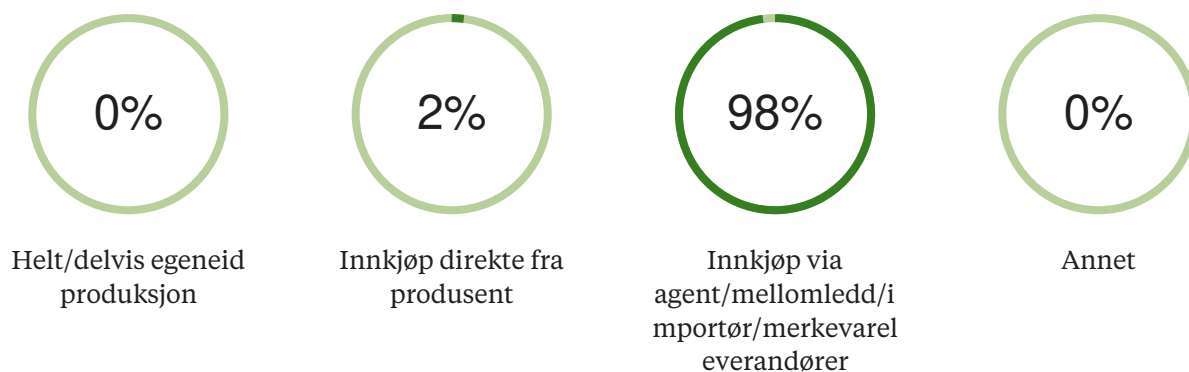
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

537

Kommentar til antall leverandører

Hovedvekten er norske og europeiske leverandører, resterende er i Asia.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Utvalget er basert på leverandører/produsenter med et innkjøp av varer på over 100.000,- i rapporteringsåret. Innkjøp direkte fra produsent er spesialproduksjoner vi gjør direkte på fabrikker vi har et samarbeid med. En spesialproduksjon er ofte en helt egen tilpasning av et produkt som allerede finnes i porteføljen hos en fabrikk, men som tilpasses/modifiseres til det enkelte prosjektet. I enkelte tilfeller kan dette være produktutvikling helt fra start.

Innkjøp via agen/mellomledd/importør/merkevareleverandører er allerede produserte produkter i et tilgjengelig varesortiment, hovedsakelig i Europa, hvor kundens logo trykkes på.

Liste over førsteleddsprodusenter per land



Landoversikt på førsteleddsprodusenter er definert ut i fra om vår produsent/leverandør er de som har endelig tilvirkning av produktene.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

Kommentar til antall arbeidere

Det er vanskelig å oppgi et antall arbeidere med nøyaktighet. Vi benytter stort sett små og mellomstore produsenter med alt fra 50-500 ansatte.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Tekstil	Bangladesh Kina Tyrkia
Plast	Kina
Elektronikk	Kina
Spiselige råvarer	Danmark Norge Sverige
Metall	Kina
Glass	Tyrkia
Ull	Norge
Vann	Norge
Emballasje	Norge

Listen over viser hvor våre førsteleddsprodusenter får sine råvarer fra. Førsteleddsprodusenter med innkjøp av varer over kr. 100.000,- i rapporteringsåret.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

- Mål :** Vi skal søke ytterligere kompetanse på hvilke europeiske leverandører som kan gi oss data til fremtidig klimaregnskap.
- Status :** Tre av våre store europeiske leverandører kan tilby CO2 fotavtrykk på sine produkter. Grunnet fusjonsprosess har det ikke blitt gjennomført en grundig screening på dette.

2

- Mål :** Kvalitetssikring og implementering av leverandører fra innfusjonerte selskaper.
- Status :** Vi anser dette som vel gjennomført. Leverandørporteføljen etter fusjon er oppdatert.

Prosessmål for kommende år



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

https://cdn.prod.website-files.com/6684ff4f842a70d37c05b57b/67b480ef0c35e4abfc3a2e8d_Policy%20etisk%20handel%20og%20forretningspraksis_Str%C3%B8mmes24.pdf

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Strømmes24 jobber målrettet med bærekraftig forretningspraksis, og vi ønsker å gjøre en forskjell, derfor har vi satt oss ambisiøse mål. Vi er langt fra perfekte og erkjenner at vår forretningspraksis kan ha potensiell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Derfor må vi fortsette å tenke bærekraft i alt vi gjør, sammen med våre kunder og partnere, slik at vi sammen tar de riktige valgene. Vi skal være en pådriver for bærekraftig utvikling gjennom forbedringer internt i avdelinger og i samarbeid med våre interessenter.

Strømmes24 er ISO 14001:2015- sertifisert. Sertifisering av miljøledelses viser høy bevissthet for bærekraftig utvikling, og kontinuerlig arbeid for reduksjon av bedriftens negative miljøpåvirkning. Vi jobber konstant med å imøtekomme våre kunder, så vel som samfunnets ønsker og krav om miljøvennlige produkter og produksjon. Strømmes24 er ISO 9001:2015- sertifisert. Sertifisering av kvalitetsledelse viser at prosesser knyttet til planlegging, gjennomføring, kontroll, kvalitet, produktivitet og risikostyring på produkter og tjenester bedriften leverer, oppfyller den internasjonale standarden. Vi har valgt å ha valgt å ha særlig fokus på produktsikkerhet og legger stor vekt på å tilfredsstille lov- og kundekrav.

Vi erkjenner at vår forretningspraksis kan ha potensiell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Samtidig ser vi vårt potensiale til å bidra til positiv utvikling i leverandørkjeden. Vi skal sikre bærekraftig utvikling gjennom selskapets oppdrag og bevissthet knyttet til produksjon og drift.

Vårt hovedfokus er en sporbarhet på produkter vi produserer og leverer. Det betyr at vi skal dokumentere produktenes opphav og innhold. Et ISO-system er både utfordrende og krevende, men også en nødvendighet da vi insisterer på å levere best mulig kvalitet, noe som skal komme våre kunder og samarbeidspartnere til gode.

Vi har videre konkrete krav som settes til våre leverandører med tanke på kontroll av riktig innhold i produktene, og et bra arbeidsmiljø.

Vi sikrer at hele vår produksjon – fra råvare til ferdig produkt – følger internasjonale krav og standarder.

Vårt mål er å få frem produkter og konsepter som møter dagens behov uten å blokkere fremtidige generasjoners mulighet til det samme.

Oppsummert handler bærekraft om:

Sosial bærekraft som sikrer produsentene og deres arbeidere rettferdige og gode arbeidsvilkår

Økonomisk bærekraft gjennom at våre produkter har ekstra lang holdbarhet og god kvalitet

Miljømessig bærekraft som sikrer at vi ikke etterlater oss større klimaavtrykk enn nødvendig.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Kombinasjon av bedriftens etiske retningslinjer som er gjennomgått av 3.parts samarbeidspartner, og policy for bærekraftig forretningspraksis som er i tråd med Etisk handels prinsipperklæring. Etiske retningslinjer og Policy er styregodkjent, og alle ansatte har tilgang på dokumentet via vårt ledelsessystem, samt at disse ligger tilgjengelig på internt intranett, og på vår nettside for ekstern kommunikasjon.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Det er satt en arbeidsgruppe bestående av innkjøpsdirektør, to innkjøpere og kvalitet- og bærekraftsansvarlig i arbeidet med etisk handel, bærekraftig forretningspraksis og aktsomhetsvurderinger. Gruppen rapporterer jevnlig til toppledelse igjennom bærekraftsansvarlig, og rapporterer til styret to ganger årlig, eller dersom det skulle dukke opp saker som krever umiddelbar oppmerksomhet.

Innkjøpsdirektør er ansvarlig for vurderinger, godkjenninger, og å ha dialog med våre vesentlige leverandører. Innkjøpere er ansvarlig for organisering og oversikt over godkjente leverandører, samt innhenting av supplier questionnaire, social reports, sub-suppliers og testrapporter av produkter. Innkjøpere er også ansvarlig for den årlige leverandørevalueringen i samarbeid med innkjøpsdirektør.

Toppledelsen og kvalitet- og bærekraftsansvarlig er ansvarlig for den interne opplæringen og dialog med ansatte rundt aktuelle tema.

Retningslinjer for aktsomhetsvurderinger er forankret i policy for bærekraftig forretningspraksis og i retningslinjer for leverandører (Guidelines for Suppliers/CoC for Suppliers).

Rutiner for innkjøp og produksjoner er beskrevet i interne instruks/prosedyrer.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Gjennom intern informasjon, eget presentasjonsmaterieill, innkjøpsrutiner, øvrige kontrollrutiner/prosedyrer, produktfokus, og via samarbeid internt og med våre leverandører. Gjennom den årlige utviklingssamtalen avdekkes evt. behov for ytterlige opplæringsbehov, enten på hele avdelinger eller enkeltpersoner. Tiltak og handlingsplan blir da iverksatt.

Vi har et opplæringsprogram for nyansatte i vår on-bording prosess, knyttet til bærekraftig forretningspraksis. Programmet innebærer en gjennomgang av vår bærekraftstrategi, våre etiske retningslinjer, policyer, produktsikkerhet, miljømerking, og ansvarlig innkjøpspraksis.

Alle ansatte i salgsavdelingen skal i tillegg gis opplæring i innkjøpsrutiner gjeldende for innkjøp fra Asia via våre innkjøpere, eller via backoffice for innkjøp fra Europa.

Alle våre styrede dokumenter, samt interne instruks og prosedyrer ligger tilgjengelig i vårt ledelsesystem. Kvalitet- og bærekraftsansvarlig er ansvarlig for at ledelsesystemet er oppdatert til enhver tid.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Delta på relevante foredrag/kurs/informasjonsmøte via Etisk handel eller annet relevant forum. Samarbeid med andre lokale bedrifter for erfaringsutveksling. Samarbeid med større europeiske leverandører. Intern informasjonsflyt gjennom ledelsen og kvalitet- og bærekraftsansvarlig. Publisering av relevant informasjon på intranett. Abonnering på nyhetsbrev fra relevante kilder knyttet til aktsomhetsvurdering.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Strømmes24 jobber målrettet med bærekraftig forretningspraksis, og vi ønsker å gjøre en forskjell, derfor har vi satt oss ambisiøse mål. Vi er langt fra perfekte og erkjenner at vår forretningspraksis kan ha potensiell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Derfor må vi fortsette å tenke bærekraft i alt vi gjør, sammen med våre kunder og partnere, slik at vi sammen tar de riktige valgene. Vi skal være en pådriver for bærekraftig utvikling gjennom forbedringer internt i avdelinger og i samarbeid med våre interessenter. I vår oppdaterte bærekraftstrategi har vi satt oss tydelige mål til hvordan vi skal utvikle oss frem mot 2027. Denne bærekraftstrategien ligger tilgjengelig på egen nettside.

Vi arbeider for å minimere miljøbelastningen i hele verdikjeden vår, inkludert gjennom våre leverandører av produkter, transport, emballasje og gjenvinning. Strømmes skal sikre bærekraftig utvikling gjennom selskapets oppdrag og bevissthet knyttet til produksjon og drift. Vårt hovedfokus er en sporbarhet på produktene vi produserer, og sikre at arbeiderne har rettferdige og gode arbeidsvilkår. Det betyr at vi skal dokumentere produktenes opphav og innhold. Våre utvalgte bærekraftsmål er: Nr. 8 Anstendig arbeid og økonomisk vekst, Nr. 12 Ansvarlig forbruk og produksjon, Nr. 13 Stoppe klimaendringene, Nr. 17 Samarbeid for å nå målene. Handlingsplaner, mål og fremdrift blir forankret i ledelsen blir gjort via interne revisjoner og vår årlige ISO-revisjon.

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Det rapporteres jevnlig til ledelsen rundt fokusområder fra de ulike avdelingslederne. Ledelsen er representert i ressursgruppen for bærekraftig forretningspraksis og aktsomhetsvurdering. Administrerende direktør/ er involvert i kvalitets - og miljøarbeid og kommunikasjon relatert til ISO-sertifiseringer. Ressursgruppen rapporterer til ledelsen og styret 2. ganger årlig. Eller ved evt. hendelser som krever umiddelbar oppmerksomhet. Vi har årlige intern revisjoner og ISO-revisjoner hvor strategier, KPIer og kvalitetsarbeid gjennomgås.

Det er viktig for toppledelsen i Strømmes24 at vi skal vise ansvarlighet og aktsomhet i våre kontraktsforhold med kunder, leverandører og øvrige samarbeidspartnere. Derfor skal vi sikre grunnlag for kompetanseheving og effektiv kommunikasjon med alle våre interessenter, for å sikre så bærekraftige synergier som mulig.

1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Det er innkjøpsdirektør som er øverste ansvarlig for oppfølging av vareleverandører, og påse at vi kommuniserer våre etiske retningslinjer, krav og forventninger tydelig overfor våre forretningspartnere. Leverandørene våre skal samtykke og signere vår Guideline for Suppliers, og fylle ut Supplier Questionnaire ved kontraktsinngåelse. Leverandøren skal også signere kontrakt og registreres i vårt ERP-system før leverandøren er godkjent og kan benyttes.

Våre innkjøpere spesialiserte på Asia har ansvar for å innhente og arkivere dokumentasjon iht. våre rutiner for ansvarlig innkjøpspraksis og produktsikkerhet.

Leverandøren skal fremlegge gyldig Social Report. Rapporten gjennomgås og legges inn i vårt system for leverandører. Det vurderes gjennomgang av besvarelse på Supplier Questionnaire med 3.parts samarbeidspartner ved behov. Evt. avdekking av risiko hos leverandøren skal registreres i vårt avviks- og forbedringssystem. Risikovurderingene går på: Quality management, Environmental management, Social report Information, Human rights, Discrimination, Sub-suppliers, Product Compliance.

Våre leverandører skal årlig ha en oppfølgingssamtale og evalueres i vårt system for leverandøroppfølging av vår innkjøpsdirektør, med hjelp fra innkjøpere. Ved score under minimumskrav 3 (på en skala fra 1-6) skal det lages en oppgave med handlingsplan for forbedringstiltak. Evalueringen omhandler blant annet kvalitet på leveranser, kvalitets- og miljømål, arbeidsmiljø, interne systemer og rutiner for varsling og avvik, forståelse og etterlevelse av våre retningslinjer knyttet til kvalitet, miljø og menneskerettigheter.

Årlige agent- og produsentbesøk hos våre hovedprodusenter i Kina. Her har vi utarbeidet et eget observasjons- og dialogskjema. Under besøket skal det gjennomgås aktuelle dokumenter, rutiner, arbeidsmiljø, reklamasjonshåndtering, forståelse for Strømmes24 retningslinjer knyttet til bærekraftig utvikling, kvalitet, arbeidsmiljø, menneskerettigheter og liknende.

Målet vårt er å innføre en digital selvevalueringsbesvarelse for våre leverandører, knyttet til blant annet HMS, bærekraftig forretningspraksis og sosialt ansvar. Dette for å sikre en tydeliggjøring, og viktighet av, vårt fokus på bærekraftig forretningsutvikling, og få bedre oversikt over hvor det evt. er behov for forbedringer.

Link til offentlig tilgjengelig informasjon, retningslinjer for leverandører (Guidelines for Suppliers/CoC for Suppliers):

https://cdn.prod.website-files.com/6684ff4f842a70d37c05b57b/6684ff4f842a70d37c05b635_Guidelines%20for%20Suppliers-CoC_Str%C3%B8mmes24.pdf

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Vi ser en tydelig økning i fokus og interesse for bærekraftig forretningspraksis, både i samfunnet generelt og i forbindelse med anbud. Våre kunder og samarbeidspartnere viser økt engasjement for bærekraft, noe som gjenspeiles i en større betalingsvilje for bærekraftige produkter. Det er en økende forståelse for at mer bærekraftige eller miljøsertifiserte produkter har en høyere kostnad.

Samtidig opplever vi fortsatt varierende kompetanse på området, og i offentlige anbud ser vi at pris ofte veier tyngre enn bærekraftige løsninger. Dette understreker viktigheten av vår kompetanse og vårt tydelige fokus på bærekraft. Vi opplever at dette blir verdsatt av våre interessenter og mottar positive tilbakemeldinger på vårt arbeid.

Fokuset vårt internt for rapporteringsåret har vært opplæring og implementering av fokus på bærekraft og ansvarlig innkjøp i den nye organisasjonen etter fusjon. Det er ikke kommet vesentlige endringer knyttet til dette.

Igjennom 2024 har det vært ytterligere økning i besvarelser knyttet til Åpenhetsloven gjennom f.eks undersøkelser som Factlines, Cemsys, Magnet, ol. I tillegg ser vi økt fokus på besvarelse av aktsomhetsvurderinger i anbudsprosesser. I 2024 har vi ikke mottatt henvendelser fra kunder som har ønsket innsyn i leverandørkjeden på enkelte produksjoner.

Implementering av CSRD i EU/EØS stiller også økende forventninger til rapportering av klimafotavtrykkstall. Vi opplever økt etterspørsel av klimaregnskap fra våre kunder og i anbudsprosesser.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Arbeidernes rettigheter og arbeidsmiljø	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet	Bangladesh Kina Tyrkia
Miljøbelastning i produksjonsledd. (CO2-utslipp)	Utslipp Energi Avfall Vann	Globalt
Produkter/råmaterialer	Materialbruk Miljø	Globalt
Leveringstider og prispress	Tvangsarbeid Helse, miljø og sikkerhet Lønn	Bangladesh Kina Tyrkia

Vi anser at lønnsnivået på generell basis er på markedsnivå på denne typen jobb i de aktuelle områdene vi har produksjoner. Dette fremkommer tydelig ut i fra BSCI rapporter og leverandørdialoger. Vi ser av rapporten at det er en lav score (D) på overtidssarbeid, men at lønnsnivået generelt er over vårt minstekrav på C. Generellt så verdsetter arbeiderne fritid, som vil si at fabrikken må tilby høyere overtidsbetaling for å få folk til å arbeide mer i høysesong. Vi fokuserer på ansvarlig innkjøpspraksis for å begrense vår påvirkning på tidspress og forhastede leveringstider. Vi har dialoger med leverandører på hvordan vi kan bidra med å gi bedre produksjonstider, slik at det forhåpentligvis kan unngå overtidssarbeid på våre produksjoner.

Tyrkia er frem til nå klassifisert som en europeisk leverandør, og dermed ikke blitt vurdert som prioritert for utvidet risikokartlegging tidligere år. Igjennom tilgjengelige informasjonskilder og oppdatert risikokartlegging, ser vi at det er knyttet høy risiko til arbeidernes rettigheter og arbeidsmiljø, derfor er Tyrkia tatt med som prioritert landområde i rapporteringsåret 2024. Vi vil i løpet av 2025 gjøre en intern vurdering på videre direkteproduksjon i Tyrkia, eller gå via Norsk produsent med større tilknytning til tekstilproduksjon i Tyrkia.

Vi anser at forarbeidet i leverandørutvelgelse, jevnlig evalueringer, og tett dialog med våre eksisterende leverandører er vårt viktigste arbeid for risikominimering. Samtidig som vi skal holde oss oppdaterte på informasjon og aktuelle temaer via informasjonskilder som f.eks. Etisk handel Norge, UN global Compact Norge, CSR Risk Check Tools, FN-sambandet, Amnesty, Transparency International Norge, og se dette i sammenheng

med våre produkter og tilknyttede risikoer.

Det skal jevnlig kontrolleres i form av digital informasjonstilgang at det ikke finnes noen form for sanksjoner eller negative menneskerettighets-saker i områder for våre produksjoner.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

Vi skal tilpasse egen innkjøpspraksis slik at vi styrker, og ikke undergraver, leverandørers mulighet til å levere på kravene vi stiller for å sikre gode forhold for mennesker, samfunn og miljø. Vi har fokus på langvarige leverandørforhold med leverandører som viser særlig vilje- og evne til å jobbe med positiv utvikling i leverandørkjeden. Vi anser ansvarlig innkjøpspraksis som et av våre viktigste virkemidler i arbeidet for bærekraftig forretningspraksis. Våre innkjøp og produksjoner er hovedsakelig for videresalg til våre kunder. Skal vi kjøpe inn eller produsere noe til oss selv, benyttes en av våre godkjente leverandører også til dette.

a) Vi har gjort en helhetlig risikovurdering av leverandører og produktkategorier, som har dannet en overordnet oversikt over geografiske risikoområder og material- og miljørisiko knyttet til våre produkter og produksjoner. Vår risikokartlegging er utført med malverktøyet Salient risk tool fra Etisk handel Norge, verktøy fra vårt eget ledelsessystem og innhentede dokumenter som f.eks. Supplier Questionnaire og Social Reportc (BSCI/SMETA), i tillegg til fysiske fabrikkbesøk.

Vurderingen vil oppdateres minst hvert 2. år, eller når større hendelser inntreffer som påvirker leverandørsituasjoner, produktsortiment, eller råvarer. Dette er inkludert i vår rutine for risikominimering i leverandørkjeden, og rutine for styring av leverandører.

b) Vi anser at våre største risikoer er knyttet til produksjoner i Asia (Kina 16 fabrikker, Bangladesh 1 fabrikk, Tyrkia 1 fabrikk).

Landområder og produkter som er med i vår risikokartlegging for Asia er for våre mest produserte produktkategorier (pvc, polyester, tekstil, metall(pins), som utgjør ca. 90% av det totale innkjøpet/produksjonen fra Asia.

Kartlagte risikoer for leverandører i Asia via vårt eget evalueringsskjema:

Arbeidernes rettigheter og arbeidsmiljø

Miljøbelastning i produksjonsledd

Produkter og råmaterialer

Leveringstider og prispress

Transport

Våre norske og europeiske leverandører er godt kjent med viktigheten av arbeidet knyttet til negative konsekvenser på grunnleggende menneskerettigheter og miljøbelastning i leverandørkjeden, og har gjennomgående gode rutiner, god informasjonsflyt og åpenhet om produksjon og produktinnhold, og leverandørkjeden. I tillegg er disse leverandørene tilknyttet europeisk lovgivning som igjen minimerer risikoen for oss. Derfor ansees det lav risiko knyttet til disse basert på vår risikovurdering.

På transport benytter vi europeiske logistikkfirma til transporter fra Asia. I hovedsak Scanmarship og DHL. På transporter i Norge benytter vi i hovedsak BRING. Basert på leverandørdialog og leverandørenes egne bærekraftstrategier, anser vi risikoen for brudd på grunnleggende menneskerettigheter som lav. Men det foreligger alltid en risiko for negative konsekvenser for miljø så lenge det benyttes fossilt drivstoff. I 2023 har vi inngått samarbeid med DHL Express (flyfrakt), og bruker bærekraftig flydrivstoff (SAF) via GoGreen Plus-

tjenesten for å levere produkter til våre kunder. Ved å investere i bærekraftig flydrivstoff reduserer vi aktivt CO2e-utslippene knyttet til våre forsendelser, og minimerer karbonfotavtrykket vårt.

Kartleggingen som er gjennomført gir oss et godt grunnlag, og en oversikt for å håndtere de mest fremtredende risikoene i forsyningskjeden vår knyttet til produktkategorier, råmaterialer og produksjonsland med høyest risiko score.

c) Det skal jevnlig kontrolleres, i form av digital informasjonstilgang, at det ikke finnes noen form for sanksjoner eller negative menneskerettighets-saker i områder for våre produksjoner. Vi benytter informasjonskilder som f.eks. Etisk handel Norge, UN global Compact Norge, CSR Risk Check Tools, FN sambandet, Amnesty, Transparency International Norge, DFØ.

Vår innkjøpsdirektør har fastsatt kriterier for valg og vurdering av selskapets leverandører, og det er kun innkjøpsdirektør som kan godkjenne en leverandør. Kriteriene er basert på leverandørens innflytelse og relevans for det endelige produktet og selskapets kunder.

Kriteriene kartlegges via et eget Supplier Questionnaire skjema, og kan ses i sammenheng med spesifikke rapporter fra leverandører og evt. sertifiseringer som ISO el.

Innenfor kriteriene inkluderes henholdsvis:

- Miljøstyring
- Arbeidsmiljøstyring
- Kvalitetsstyring
- Sosialt ansvar og menneskerettigheter

Gjelder for alle vesentlige leverandører:

Prosedyre for leverandørutvalgelse og leverandørevaluering skal følges. Denne prosedyren skal sikre at våre store og kritiske leverandører oppfyller våre etablerte krav til miljø, arbeidsmiljø, kvalitet og CSR- og menneskerettighets-området, som fremkommer i vårt evalueringsskjema for leverandører og i Guidelines for Suppliers. Prosedyren beskriver hvordan leverandører velges, kvalitetssikres, håndteres, evalueres jevnlig, og at dokumentasjon angående leverandøravtaler, leverandørytelse, etiske retningslinjer og evalueringer blir vedlikeholdt.

Dokumenter og registreringer som skal følge med prosedyren for leverandørutvalgelse og leverandørevaluering skal inkludere følgende elementer:

- Leverandørspørreskjema/Supplier Questionnaire
- Leverandørs etiske retningslinjer og/eller samtykke og signering av Guidelines for Suppliers
- Leverandørsertifiseringer
- Leverandørkontrakter
- Leverandørytelse (leverandørevaluering), avvik og forbedring
- Dokumentasjon for leverandørrevisjoner

Det skal gjennomføres årlig oppfølgingsdialog, evaluering og gjennomgang av samarbeidet, hvor blant annet temaer knyttet til de kartlagte risikoene er inkludert. Samt generell dialog rundt vårt fokus på bærekraftig forretningspraksis og grunnleggende menneskerettigheter.

Innkjøpere spesialisert på Asia er ansvarlig for organisering og oversikt over godkjente leverandører, samt innhenting, gjennomgang og lagring av utfylte/signerte supplier code of conduct, supplier questionnaire, social reports, sub-supplier sheet, og testrapporter på produkter. Dokumentasjoner lages på eget serverområde på den enkelte leverandør, og er merket med hvilket POnummer/bestillingsnummer denne dokumentasjonen tilhører. På denne måten kan man enkelt finne nødvendig informasjon knyttet til den enkelte ordre i vårt ERP system. Gjennomgang av leverandørbesvarelse på de ulike rapportene av 3.parts samarbeidspartner <https://ecohouse.dk/da/> ved behov.

Vi har ansvarspersoner som holder seg oppdatert på gjeldende lover og regler for vårt produktsortiment, og sørger for at gjeldende lovverk blir fulgt, og produkter blir testet og merket i henhold til gjeldende lovverk. Eksempelvis mattilsynet, legemiddelverket, miljødirektoratet, DSB, DFØ og andre.

d) Basert på vårt eget Supplier Questionnaire(SQ) og sub-supplier skjema ser vi at vi ikke får kartlagt godt nok lenger nedover i leverandørkjeden vår. Ved revisjon av vårt SQ skal det inn spørsmål som i større grad kan gi bedre informasjon knyttet til risikoer før tier 1.

Vi anser at det er en bransjerisiko at useriøse aktører kan utgjøre en fare for brudd på bærekraftig forretningspraksis og lovkrav ved å innføre ikke godkjente produkter, og ved å være unnlatt lovkrav i henhold til Åpenhetsloven. Strømmes24 skal være en pådriver for at slike useriøse aktører ikke skal få omsette potensielt farlige produkter på det norske markedet. Dette skal vi gjøre ved hjelp av vår påvirkningskraft i kundedialoger, og øvrige bransjesamarbeidspartnere. Avdekkes alvorlige tilfeller skal saken meldes til rette instans.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Vi har ikke blitt gjort kjent med, eller avdekket, vesentlige negative påvirkninger eller skade utover egen risikokartlegging for rapporteringsåret.

Basert på egen risikokartlegging ser vi at det er potensiell risiko for tvangsarbeid hos underleverandører i Kina basert på den generelle landrisikoen for Kina. Vi har valgt å ikke inkludere denne risikoen videre, da det ikke har fremkommet indikasjoner fra de siste års aktsomhetsvurderinger og fabrikkbesøk som tilsier at denne risikoen er stor i våre Kinesiske leverandørkjeder.



3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

	Arbeidernes rettigheter og arbeidsmiljø
Overordnet mål :	Sikre tilstrekkelig risikokartlegging og leverandørstyring, oppfølging og dialog for å minimere vår potensielle negative påvirkning/konsekvens på grunnleggende menneskerettigheter og arbeidsmiljø i vår leverandørkjede.
Status :	Vår overordnede risikokartlegging sammen med vår Guideline for Suppliers, våre langvarige relasjoner med agenter og jevnlig agent/leverandørdialog mener vi at vi har god overordnet oversikt over våre risikoer i våre leverandørkjeder. Vi har sporbarhet til hovedproduksjons-leddet, og har overordnet oversikt på underleverandører for de ulike agentene. Vi har innført et sub-supplier skjema som agenter må fylle ut. Dette for å ha bedre dokumentasjon, og mulighet til å avdekke underleverandører som ligger i landområder knyttet til større risiko, i forkant av at produksjoner blir igangsatt.
Mål i rapporteringsåret :	Systematisere og automatisere arbeidet med risikokartlegging og innhenting og arkivering av dokumentasjon og informasjon på leverandørkjede og produkt. Øke forståelsen og kommunikasjonen ytterligere til våre agenter i Asia, på viktigheten for dokumentert åpenhet og informasjonsflyt rundt arbeidernes rettigheter og et forsvarlig arbeidsmiljø i leverandørkjeden.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Grunnet fusjonsprosess har deler av planlagte tiltak blitt utsatt, deriblandt utvikling av ERP system. det er besluttet overgang til nytt ERP system i løpet av 2025. Innkjøpsdirektør er involvert i forarbeid for å synliggjøre viktigheten av rapporteringsmuligheter og sporbarhet basert på våre innkjøp. Oppdatering av vårt SQ er også utsatt til 2025.

Vi har klart å opprettholde arbeidet vårt med leverandørutvelgelse og innhenting av nødvendige dokumentasjoner fra leverandører av de innfusjonerte selskapene. På produkter hvor det er flere produsenter, er det gjort en vurdering basert på omsetning, modenhet og iht. våre kriterier for leverandørutvelgelse.

Noen leverandørforhold ble dermed avsluttet. I hovedsak dreier dette seg om leverandører hvor vi hadde veldig lite produksjoner, eller som ikke kunne fremlegge gyldig social rapport eller akseptere vår Guidelines for Suppliers.

Det er gjennomført fabrikkbesøk i Kina høsten 2024, og det har vært god dialog og oppfølging av våre agenter i Asia. Det ble ikke avdekket direkte risikoer eller faktiske negative hendelser i våre produksjoner for rapporteringsåret. Innkjøpsdirektør vil rette større fokus på våre prioriterte risikoer i dialoger med agenter og fabrikkledelse, og kommunisere viktigheten og forventingen til at vår Guidelines for Suppliers etterleves ved kommende oppfølgingsdialoger og fabrikkbesøk.

Samarbeid med EcoHouse i Danmark har bidratt til økt kompetanse på produkttesting iht. produktsikkerhet, og gjennomgang av Social Reports hvor vi har ønsket bistand.

Vi ønsker å få til samarbeid sammen med våre største europeiske leverandører om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert. Vi ønsker også å bygge ytterligere forståelse for vårt ansvar for god praksis, og hvor leverandøren er ansvarlig på hva som er god praksis på håndteres og gjenoppretting av negativ påvirkning og skade.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi ønsker kontinuerlig forbedring og kunnskapsheving på risikokartlegging av leverandørkjeden vår, og ønsker en større involvering av agenter og fabrikkledere for å få innsikt og forstå risikoene under tier 1 knyttet direkte til våre produksjoner i større grad.

Vi ønsker å få konkretisert samarbeidet rundt produsentdialoger sammen med utvalgte norske og europeiske leverandører. Selv om vi har tett dialog og felles fokus på dette, så har det ikke ført til direkte samarbeid i 2024.

	Miljøbelastning i produksjonsledd. (CO2-utslipp)
Overordnet mål :	Vi har et ansvar for å begrense vår negative miljøpåvirkning og vi jobber for å bidra til et mer bærekraftig næringsliv, og en bærekraftig fremtid. Vi har fokus på å bidra til bærekraftig utvikling av produkter og effektiv utnyttelse av ressursene i vår verdikjede. Vårt mål er å begrense det negative fotavtrykket vår virksomhet har ved å forebygge negativ miljøpåvirkning fra produktene våre gjennom hele deres livssyklus. Det betyr at fra produktutvikling til ferdig produkt, må vi ta bevisste valg som reduserer fotavtrykket vårt. Vi skal prioritere produkter med kvalitet, bruksverdi og lavt klimafotavtrykk, og derfor si nei til produksjon og leveranse av produkter med en høy negativ miljøbelastning. Vi skal ha overordnet oversikt over de største miljøbelastningene i våre produksjonsledd, og bidra til å redusere disse ved hjelp av kunnskap, dialog og påvirkningskraft. Vi har et mål om 100 % reduksjon av unødvendig plastemballasje fra våre produsenter og leverandører innen utgangen av 2027.
Status :	Vi ser en positiv økning hos våre europeiske leverandører på tiltak knyttet til resirkulerte materialer, vannreduksjon i produksjoner, generell materialbruk, fjerning av produkter som er kjent for en høy miljøbelastning, endring i produksjonsmetoder for en mer miljøvennlig produksjon. Det er også enkelte av de store europeiske leverandørene som nå har lagt til klimafortavtrykk og tallfakta på sine produkter. I Asia ser vi en større vilje og forståelse for reduksjon av emballasje og alternative emballaseløsninger, for å unngå unødvendig bruk av plastemballasje og transportplast. Det er også i større grad tilgang på resirkulerte materialer.
Mål i rapporteringsåret :	Vi skal bidra til å redusere våre største miljøbelastninger ved hjelp av kunnskap, dialog og påvirkningskraft til våre produsenter og leverandører, men også til våre kunder som veiledning til mer miljøvennlige produktvalg og løsninger. Prioritere leverandører og produkter som direkte bidrar til reduksjon av våre miljøbelastninger. Inngå større samarbeid og prioritere de leverandørene som kan gi oss klimafotavtrykk på sitt produktsortiment.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Opplæring av innfusjonerte ansatte. Det har vært varierende praksis på dette området i de forskjellige selskapene. Vi har kontinuerlig fokus på å bygge en felles arbeidskultur rundt bærekraftige produkter og produksjoner. Det er gjennomført salgskickoff hvor deler av innholder var fokus på felles bærekraftskultur, og deler var leverandørpresentasjoner fra Norske og Europeiske leverandører på hvordan de kan bidra i arbeidet rundt bærekraftige produkter og produksjoner.

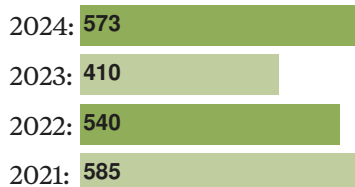
Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi forventer at opplæring og fokus hos ansatte vi føre til en økt felles kultur for videre arbeid med bærekraftig foretningspraksis.

Vi skal øke kompetansen internt på innhenting av datagrunnlag for en god klimarapport. Håpet er at vårt nye ERP system kan hjelpe oss i større grad enn vårt eksisterende kan.

Indikator

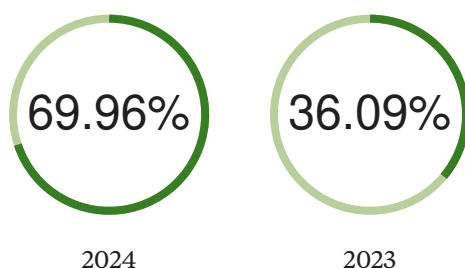
Reduksjon i plastavfall ref. mål om 100% reduksjon av unødvendig plastemballasje innen 2027.



Tallene viser antall kg. plastavfall pr. år som kommer fra vareleveranser til vårt lager. Dette gjelder både varer for videresalg og til eget forbruk.

Økning i kg. i 2024 skyldes betraktelig økt lagerbeholdning og varestrøm igjennom lager som følge av overflytting av lager fra innfusjonert selskap.

Materialgjenvunnet avfall fra lager og kontorbygg



	Produkter/råmaterialer
Overordnet mål :	Vi jobber kontinuerlig med å forbedre produktene våre og tilby flere bærekraftige valg for våre kunder, samtidig som vi legger stor vekt på å opprettholde produktsikkerhet. Det er helt avgjørende at produktene vi tilbyr våre kunder er trygge og overholder lovpålagte sikkerhetskrav. Vi skal prioritere produkter med kvalitet, bruksverdi og lavt klimafotavtrykk, og derfor si nei til produksjon og leveranse av produkter med en kjent høy negativ miljøbelastning. Vi ønsker å hjelpe våre kunder med kunnskap og kompetanse rundt bærekraftige produkter, miljømerkinger, produksjon og løsninger.
Status :	Vi knytter til oss kompetanse på materialer og tilgjengelige miljøsertifisering på produkter i samarbeid med våre leverandører. Vi skal søke kunnskap rundt hele produktets livssyklus, og ha en bevissthet rundt produkter som ser mer bærekraftige ut en de nødvendigvis er. Vi ser en positiv utvikling på tilgangen av produkter som består av resirkulerte materialer, og hvor det fremkommer tydelig at produksjonsmetoden har redusert miljøbelastning som f.eks. fabrikk på vindkraft og fokus på vannreduksjon i produksjon, hvor mye kilo plast de resirkulerte materiale tilsvarer ol.
Mål i rapporteringsåret :	Navigere på beste mulig måte rundt produkter som bare ser bærekraftige ut, men som ikke nødvendigvis er de mest bærekraftige alternativene. Vi skal ha et bevisst forhold til produkter som ser mer bærekraftige ut en de faktisk er. Vi skal veilede våre kunder til å ta bevisste valg basert på materialkvalitet, miljømerking som f.eks. GOTS, FairTrade, Ecolable ol., bruksverdi, levetid og lavt klimafotavtrykk. Vi skal søke kunnskap igjennom våre leverandører rundt hele produktets livssyklus, og i større grad samarbeide med leverandører som er kommet langt i bærekraftig foretningsutvikling, og som har et tydelig fokus på bærekraftige produksjoner, resirkulerte materialer, tilbyr produkter med anerkjente miljømerkinger ol.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Oppfordring til våre leverandører på videre produktutvikling med mindre miljøbelastning, enkel informasjonstilgang og opplæring innenfor materialer, miljømerkinger produksjoner og miljøbelastning inkl. CO2 beregning på produkter.

Søke kunnskap og verktøy på beregning av CO2 fotavtrykk på produkter innenfor våre vesentligste produktgrupper.

Vi har fokusert på å styrke samarbeid med leverandører som har et sterkere fokus på bærekraftig utvikling, og som kan tilføre oss kunnskap og bidrar til å styrke oss og vår egen utvikling.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Fortsette fokuset som nevnt over, og fortsette vår oppfordring til våre leverandører på videre produktutvikling med mindre miljøbelastning, enkel informasjonstilgang og opplæring innenfor materialer, produksjoner og miljøbelastning. Sørge for intern opplæring via deltakelse på leverandørmøter (gjennomført på salgskickoff), Teamsmøter med leverandørene, og videreformidling internt av viktig informasjon og nyheter på markedet.

	Leveringstider og prispress
Overordnet mål :	Redusere tidspress som fører til overtidsarbeid i Asia.
Status :	Vi er kjent med at pris og tidspress påvirker mennesker og miljø i leverandørkjeden vår. Vi er også kjent med at det forekommer overtidsarbeid i forbindelse med våre produksjoner, derfor jobber vi aktivt med planlegging av produksjoner sammen med våre kunder for å unngå for korte leveringstider og ytterligere arbeidspress.
Mål i rapporteringsåret :	Mål om å tilpasse vår innkjøpspraksis på best mulig måte for å ikke bidra til økt press på overtidsarbeid på fabrikker i Asia. Vurder alternativer i Europa der hvor leveringstiden blir kortere en anbefalt for Asia produksjoner. Dialog med kunder på forventninger til produksjonsprosessen og leveringstid.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vi er selv bevisste på unngå unødvendig tidspress ved at prosjektledere kommuniserer tydelige frister for godkjenning og igangsetting av produksjoner, for å rekke ønsket leveringstid. Vi oppfordrer våre agenter til å kommunisere viktigheten av fokuset på begrensning av overtidsarbeid, og ikke presse på unødvendig på leveringstid hos fabrikkene.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Fortsette fokuset som beskrevet over. Vi ser at vi er avhengige av våre leverandører i Asia, men der hvor det ikke vil være mulig med Asia produksjon pga. for korte ledetider, brukes alternative leverandører i Europa.

3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Vi arbeider for å minimere miljøbelastningen i hele verdikjeden vår, inkludert gjennom våre leverandører av produkter, transport, emballasje og gjenvinning. Kompetanseheving internt er et viktig tiltak for bærekraftig utvikling, og at vi samarbeider tett med vesentlige leverandører rundt dette. Vi skal veilede våre kunder til å gjøre gode bærekraftige valg.

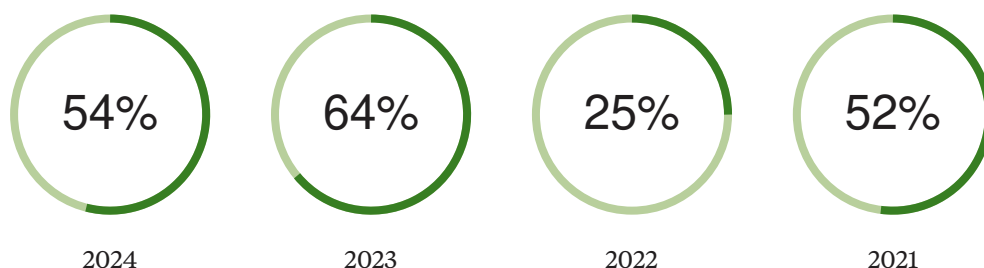
Vi skal prioritere leverandører som har en egen bærekraftstrategi. Vi har et mål om at 75 % av våre leverandører skal ha en tydelig bærekraftstrategi og ha en godt dokumentert klima- og arbeidsmiljørapport innen 2027. Via gode CO2 regnskap fra våre transportører holder vi oversikt på vårt fotavtrykk på transport fra vårt lager. I storbyer prioriterer vi budbiltjenester med leverandører som bruker EL-bil. Vi opplever et gjensidig fokus fra våre store transportører (Bring, DHL) på overgang til elektrifiserte tjenester.

Vi skal konstant jobbe for en målbar reduksjon av plastemballasje rundt de produktene vi leverer ut til våre kunder. Vi utfordrer kontinuerlig våre leverandører til å fjerne all unødvendig plastemballasje før varene sendes til oss. Vi har et mål om 100 % reduksjon av unødvendig plastemballasje fra våre produsenter og leverandører innen utgangen av 2027. På nye varer som skal inn på lager, velger vi alternative løsninger på emballasjen der det er mulig. Strømmes24 gjennomfører Grønt Punkts Plastløfte som forplikter oss til å bidra til en mer sirkulær plastøkonomi, og sørge for at fremtidens plastemballasje er smartere, mer innovativ og bærekraftig. Vi har et mål om å sortere 75 % av avfallet vårt innen utgangen av 2027.

Vi jobber hver dag målrettet for å benytte naturlige materialer i størst mulig grad i våre produkter, og å lage produkter med høy kvalitet som har lang levetid og de nødvendige kvalitetene som kreves til produktets bruksområde. Vi selger ikke produkter uten bruksverdi og uten rimelig levetid. Hos Strømmes24 velger vi kvalitet, bruksverdi og levetid fremfor pris. Bærekraft og produktsikkerhet skal gå hånd i hånd. Det er ikke bærekraftig å produsere et produkt med gjenbruksmaterialer, dersom det kompromitterer helse eller sikkerhet for brukeren.

Indikator

Sorteringsgrad av eget avfall



Lav sorteringsgrad i 2022 skyldes opprydding ved lagerflytting fra eksterne lager.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Vi ønsker å kunne levere et fullverdig klimaregnskap, men vi har komplekse verdikjeder med mange produsenter, leverandører, underleverandører og partnere. Å samle nøyaktige data fra alle disse aktørene er foreløpig svært utfordrende, da de befinner seg i ulike deler av verden, og det fortsatt ikke finnes standardisering innenfor Scope 3-rapportering tilpasset vår bransje. Vi er helt avhengige av større datamengde fra våre underleverandører for å kunne presentere et fullverdig klimaregnskap.

To av våre største europeiske leverandører kan nå tilby CO2 fotavtrykk på sine produkter, noe som gjør at vi knytter enda sterkere relasjoner til disse leverandørene.

Over tid vil vi opparbeide oss godt innsyn i vår egen påvirkning til klimagassutslipp via våre leverandører, og vil på den måten kunne tilpasse og forbedre oss i samarbeid med leverandørene. Vi har et spesielt fokus på plastreduksjon i våre innkjøp. Vi oppfordrer våre produsenter og leverandører til reduksjon av all unødvendig plast, f.eks bytter ut single plast med papirbandoulær, vi pakker i større bulker, vi oppfordrer til smart emballering for minimering luft/tomrom som transporteres.

Internt har vi tydelige mål på blant annet reduksjon i energiforbruk, avfallshåndtering, emballering av varer, reisevirksomhet.

Vi har også subsidierte ordninger for bruk av kollektivtrafikk og ladning av el-biler.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Strømmes24 anser ansvarlig innkjøpspraksis som et av våre viktigste virkemidler i arbeidet for bærekraftig forretningspraksis. Strømmes24 skal tilpasse egen innkjøpspraksis slik at vi styrker, og ikke undergraver, leverandørers mulighet til å levere på kravene vi stiller for å sikre gode forhold for mennesker, samfunn og miljø. Vi skal ha fokus på langvarige leverandørforhold med leverandører som viser særlig vilje- og evne til å jobbe med positiv utvikling i leverandørkjeden. Vi fokuserer på å ha få, men solide leverandører for å lettere ha kontroll på vår leverandørkjede.

Vi er kjent med at pris og tidspress påvirker mennesker og miljø i leverandørkjeden vår. Vi er også kjent med at det forekommer overtidsarbeid i forbindelse med våre produksjoner, derfor jobber vi aktivt med planlegging av produksjoner sammen med våre kunder for å unngå for korte leveringstider og ytterligere arbeidspress. Vi er selv bevisste på unngå unødvendig tidspress ved at prosjektledere kommuniserer tydelige frister for godkjenning og igangsetting av produksjoner, for å rekke ønsket leveringstid. Vi oppfordrer våre agenter til å kommunisere viktigheten av fokuset på begrensning av overtidsarbeid, og ikke presse på unødvendig på leveringstid hos fabrikkene.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi har et særlig fokus på produktsikkerhet. Dette betyr at vi er svært opptatt av at produktene vi leverer tilfredsstiller samtlige nasjonale og internasjonale lovkrav. Hos Strømmes24 får du sporbarhet på produktene vi produserer, og en risikominimering for brudd på grunnleggende menneskerettigheter. Våre produkter skal leveres med testrapporter og godkjenninger i henhold til lovkrav. Vi selger ikke produkter uten bruksverdi og uten rimelig levetid. Hos oss velger vi kvalitet, bruksverdi og levetid fremfor pris. Bærekraft og produktsikkerhet skal gå hånd i hånd. Det legges stor vekt på valg av råvarer, tilgjengelige miljømerkinger, produksjonsmetoder, emballasje, transport, dette for å sikte en så bærekraftig produksjon som mulig. Dette vil i mange tilfeller innebære noe prisøkning, men vil samtidig øke produktets levetid og redusere miljøbelastning både ved forbruk og produksjon. Vi opplever større forståelse og betalingsvilje i markedet enn det har vært tidligere.

For kvalitetssikring av produkter vi kjøper og produsere ber vi om testrapporter for å sikre at produktene er godkjente i henhold til lovgivning og sertifisering for det Europeiske markedet.

Der en slik rapport ikke foreligger, gjennomfører vi tester av produktet via 3.parts godkjent testsenter f.eks Intertek.

Eksempelvis:

På kroppsnære tekstiler skal det foreligge eller gjennomføres en Reach eller MSDS test.

På leketøy skal det foreligge eller gjennomføres en test i henhold til EN 71 standarder (Europeisk standard for leketøy).

Matkontakt eksempelvis matbokser og drikkeflasker skal det foreligge eller gjennomføres test i henhold til EN 2004/1935 og EN 2011/10 (plast)

Refleksprodukter til fritidsbruk skal det foreligge eller gjennomføres test i henhold til EN 17353

Eliminering av innkjøp av elektronikk og førtehjelpsutstyr fra Kina. Slike produkter skal kjøpes gjennom våre godkjente europeiske leverandører.

Vi har ansvarspersoner som holder seg oppdatert på gjeldende lover og regler for våre produkter, og sørger for at gjeldende lovverk blir fulgt. Eksempelvis mattilsynet, legemiddelverket, miljødirektoratet, DSB og andre relevante kilder.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

I vår Guidelines for Suppliers som sendes til alle våre leverandører, stilles det krav til våre leverandører og underleverandører at de følger ILO-konvensjonen (ILO Conventions Nos. 87, 98, 135 and 154), og at dette kommuniseres videre nedover i leverandørkjeden. Vi er klar over at det er en mindre grad av fri fagorganisering i Kina, hvor vi har vår hovedandel av produksjoner i Asia.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Alle våre prosjektledere har innlogginger til våre europeiske leverandørers nettsider hvor det finnes utfyllende informasjon knyttet til produkter og produksjoner. Vi mottar også nyhetsbrev med nyheter og informasjon på bærekraftige produkter og løsninger. Dette er viktig informasjon for å holde oss oppdaterte og opprettholde vår kompetanse.

Ansatte som ønsker får mulighet til å delta på relevante samlinger for kompetanseheving på ulike tema innenfor bærekraftig utvikling og ansvarlighet.

Vi er en del av Grønt Punkts Plastløfte som forplikter oss til å bidra til en mer sirkulær plastøkonomi, og sørge for at fremtidens plastemballasje er smartere, mer innovativ og bærekraftig. Vi er medlem i Sustainability Hub som er et nettverk for engasjerte virksomheter i Norge som ønsker å utvikle innovativ og bærekraftig praksis og løsninger som kan skape både økonomiske og samfunnsmessige verdier.

Nasjonalt har vi flere bærekraftige samarbeid med sosiale entreprenører som har funnet en innovativ og bærekraftig forretningsmodell på hvordan man løser noen av samfunnets floker.

Vi søker kunnskap og gir opplæring der vi ser det er behov. Alle nyansatte får en grundig innføring i vår bærekraftstrategi og våre fokusområder. Det blir laget eget presentasjonsmaterieell bla. firmapresentasjon og strategidokumenter med utfyllende informasjon rundt vårt bærekraftsarbeid Aktuelle dokumenter og informasjon blir delt via vårt intranett.

Vi utfordrer og stiller krav til våre leverandører om kontinuerlig fokus for en mer bærekraftig forretningspraksis. Vi skal informere og veilede agenter og leverandører der vi ser det er behov for utbedring, eller dersom de selv ønsker hjelp til forbedringer for å imøtekomme våre krav.

Vi bidrar med informasjon til leverandørene våre i Asia om viktige krav og forventningen som kommer i Europa, samt fra våre kunder.

Kommuniserer viktigheten rundt produktsikkerhet og arbeid i henhold til vår Guidelines for Suppliers, og kommuniserer hvorfor dette er viktig for oss, og hvilken "gevinst" dette har for både leverandøren og oss.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

I vår interne Code of Conduct, og i vår Supplier Code of Conduct (Guidelines for Suppliers) punkt 12 som sendes til alle våre leverandører, informeres og stilles det krav til hvordan ansatte i Strømmes24 og våre forretningsforbindelser skal forholde seg til temaet. I tillegg opplyses dette også i personalhåndboken for ansatte. Dette vil også bli et fast punkt i våre årlige agent- og leverandørdialoger i fra 2025.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning

I 2024 har vi igangsatt testprosjekt med Norsk tekstilgjennvinning, for å se på muligheten til å kunne tilby flere kunder returløsninger på tekstiler.

Vår ISO 14001:2015-sertifisering (miljøledelse) forplikter oss til aktivt å reduserer bedriftens, produktenes og tjenestenes miljøbelastninger til et minimum.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåking og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

Ledelsen har det overordnede ansvaret for overvåking og evaluering av arbeid med aktsomhetsvurderinger i sammen med ressurgruppen for etisk handel. Vi overvåker gjennom eget digitalt ledelsessystem, gjennom årlige intern revisjoner samt ledelsens gjennomgang, og årlige ISO revisjoner med 3.part revisor. Avvik som meldes inn i avviks- og forbedringssystemet gjennomgås av ledelsen månedlig. Basert på avvikets risikomatrise blir det bestemt evt. korrigerende tiltak. Tiltak med handlingsplan blir opprettet på punkter som krever utbedring og effektmåling. Dette følges opp av den enkelte avdelingsleder hvor avviket tilhører. Alvorlige avvik (svært høy risiko på mennesker, miljø eller økonomi) skal umiddelbart rapporteres direkte til toppledelse ved Adm. direktør/daglig leder og innkjøpsdirektør. Tiltak med handlingsplan skal iverksettes umiddelbart. Toppledelsen sammen med avdelingsleder er ansvarlig for å følge opp tiltakene og utføre effektmåling iht. handlingsplan. Den enkelte avdelingsleder er ansvarlig for å overvåke avdelingens vesentlige risikoer både internt og eksternt. Ved avdekking av mangler eller brudd i henhold til leverandør kontrakt, skal det opprettes egen sak med tiltak og handlingsplan for utbedringer og evt. gjenopprettelse av skade/brudd. Vi skal søke veiledning fra Etisk handel i saker med større negativ påvirkning. Vi skal arbeide etter modell for negativ påvirkning hentet fra OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv (2019).

Bærekraftskoordinator har ansvar for å se til at prosedyrer, prosesser og tiltak følges opp i henhold til våre retningslinjer. Det henger synlige beredskapsplaner flere steder i våre lokaler, slik at den enkelte ansatte har tilgang på informasjon ved vesentlig risiko og alvorlige hendelser. Denne er også tilgjengelig digitalt på vårt intranett.

Arbeidsgruppa på etisk handel og bærekraftig forretningspraksis vurderer jevnlig om vårt arbeid er effektivt og dekkende på bedriftens arbeid med aktsomhetsvurdering. Avdekkes det punkter som krever utbedring, registreres dette som et forbedringsforslag i vårt avviks- og forbedringssystem, og det iverksettes arbeid for utbedring og implementering. Arbeidsgruppa rapporterer til ledelsen to ganger årlig, eller oftere dersom det er avdekket avvik som må utbedres snarlig.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Vi har egne punkter i vår Supplier Questionnaire hvor det må besvares på f.eks. disiplinære forholdsregler iht. FNs menneskerettighetskonvensjoner, og at det finnes klageinstanser for selskapets ansatte. Videre må det besvares om noen har benyttet seg av disse det siste året. Det må også besvares spørsmål knyttet til diskriminering, policyer og prosedyrer for dette, og om de ansatte er tilstrekkelig beskyttet jfr. ILO konvensjonen om diskriminering, og at alle ansatte har like rettigheter knyttet til grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Vi har tilgjengeliggjort en ekstern varslingskanal (tilgjengelig på norsk og engelsk) hvor varsleren har mulighet for å varsle anonymt. Løsningen er levert av en uavhengig 3-part for å sikre konfidensialitet og evt. anonymitet til varsler.

Gjennom årlig leverandørevaluering i eget leverandørstyringssystem, og gjennom dialog med leverandører, har vi mulighet til å følge utvikling iht. fastsatte leverandørkriterier og på ønsket måloppnåelse.

Vi ser at vårt arbeid har bidratt til positiv utvikling. Mange av våre leverandører som vi har kommunisert viktigheten av bærekraftig utvikling og ansvarlighet til, har nå et generelt større fokus på dette. De forenkler arbeidet vårt ved å ha mer bærekraftige valg og enkel informasjonstilgang via eksempelvis nettside og nyhetsbrev. Kommunikasjon med vesentlige leverandører og agenter viser en endringsvilje og et større fokus på bærekraftig utvikling. Vi prioriterer avtaler med leverandører som har ekstra fokus på bærekraftig forretningspraksis. Dette er med på å sikre vår risiko.

Riktig opplæring og kompetanseheving av våre ansatte sannsynliggjør forebygging og reduksjon av negativ påvirkning.

Vi har et opplæringsprogram knyttet til bærekraftig utvikling og ansvarlighet. Programmet innebærer en gjennomgang av vår bærekraftstrategi, våre etiske retningslinjer og jevnlig møter med ulike tema innen bærekraft med alle ansatte. Vi gjennomfører årlig en kompetansevurdering sammen med våre ansatte og kompetanseheving tilbys der det er nødvendig, avdelingsvis eller enkeltvis.

A man with glasses and a light blue shirt is looking down at a clipboard in a warehouse setting. In the background, there are high industrial shelving units filled with cardboard boxes. The lighting is bright, typical of a warehouse. The man is positioned in the foreground, slightly to the left, and is looking towards the right side of the frame. The clipboard he is holding has some papers on it, and he appears to be checking or writing on them. The overall scene suggests a professional or administrative task being performed in an industrial environment.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vi kommunisere igjennom dialog og opplæring av agenter/produsenter. Vi tilbyr bistand til informasjon og opplæring der det avdekkes behov, eller er et ønske fra leverandør. I den grad det er negativ påvirkning/skade gjennom våre produksjoner, vil kommunikasjon skje direkte med de berørte parter. Det er innkjøpsdirektør som er ansvarlig for kommunikasjon og evt. tiltak for gjenoppbygging. Kommunikasjonen vil skje via digital kommunikasjon, eller evt. ved eget besøk dersom det blir vurdert at dette er hensiktsmessig.

I vår bransje er det vanskelig å kunne påvirke direkte ned til den enkelte arbeider, men vi mener allikevel at våre tiltak skal være treffende nok til å redusere risikoen for å utsette arbeidere og miljø for ytterligere fare. Vi har derfor valgt å legge oss på en linje med kommunikasjon og dialog i første ledd foreløpig. Det stilles forventninger til at våre leverandører og produsenter følger samme risikobaserte tilnærming som oss i sin videre kommunikasjon på å respektere og ivareta mennesker, samfunn og miljø i egen virksomhet og i hele leverandørkjeden.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Vi kommuniserer våre fokusområder via egen nettside, i sosiale medier og via nyhetsbrev til over 4000 mottakere. Vår firmapresentasjon inneholder flere sider til kommunikasjon rundt vårt fokus på bærekraft og ansvarlighet. I møte med potensielt nye kunder skal det alltid vies tid til gjennomgang av informasjon rundt vårt fokus på bærekraft og ansvarlighet.

Supplier Code of Conduct (Guidelines for Supplier), Policy for bærekraftig forretningspraksis, bærekraftstrategi og etisk handel rapport er publisert på vår nettside. <https://www.strommes24.no/baerekraft>

Det har ikke vært negative påvirkninger eller hendelser som har fordret offentlig kommunisert oppmerksomhet i rapporteringsåret.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Vi plikter å svare på forespørsler fra allmennheten med utgangspunkt i aktsomhetsvurderingen vi har utført. Dette omfatter både generell informasjon og informasjon knyttet til en særskilt vare eller tjeneste som vi tilbyr. Vi forsøker å være så åpne og transparente som mulig basert på vår risikovurdering og innhentet dokumentasjon fra vår leverandørkjede. Vi skal gi generell informasjon rundt vårt arbeid med aktsomhetsvurdring. I tilfeller hvor kunder ønsker ytterligere innsyn i leverandørkjeden knyttet til kundens produksjoner, skal dette gis innsyn basert på de dokumenter og vurderinger som foreligger, eksempelvis synliggjøring av ledd i leverandørkjeden, social reports og vår vurdering av risiko knyttet til produksjonen. Det skal i hovedsak alltid gis skriftlig tilbakemelding innenfor 3 uker fra vi har mottatt skriftlig henvendelse. Er mengden eller typen informasjon som etterspørres «uforholdsmessig byrdefullt» å svare innen tre ukers fristen, vil vi trenge mer tid. Besvarelse skal i slike tilfeller gis innen 8 uker.

I tilfeller der informasjon som etterspørres er konkurransesensitive eller knytter seg til noens personlige forhold, skal vi vurdere retten vår til å kunne avslå forespørselen. Men vårt klare utgangspunktet er at innsyn skal gis.

Kontaktpunktet er normalt igjennom den enkelte prosjektleder som får bistand til besvarelsen av innkjøpsavdeling og kvalitets- og bærekraftsansvarlig. Det ligger også tilgjengelig et direkte kontaktpunkt på vår nettside, til kvalitet- og bærekraftsansvarlig.

A woman with dark hair, wearing a bright yellow hard hat and a light blue V-neck t-shirt, stands in front of industrial machinery. She is smiling slightly and looking towards the camera. A dark blue jacket is draped over her left arm. The background is out of focus, showing more industrial structures and greenery.

6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Vi oppfordrer leverandører til å foreta nødvendige rettelser og utbedringer i situasjoner der mennesker, samfunn og miljø har vært unødig belastet. Ved avdekking av mangler eller brudd som fører til negative konsekvenser, skal produksjon stanses umiddelbart. Det opprettes egen sak med en handlingsplan for utbedringer og evt. gjenopprettelse av skade/brudd. Vi skal søke veiledning fra Etisk handel i saker med større negativ påvirkning. Saker skal registreres i vårt avviks- og forbedringssystem, tildeles til ansvarlig person (primært innkjøpsdirektør), og det skal legges påminnelse for oppfølging av saken. Vi forholder oss også til OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv (2019).

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Vi har ikke blitt gjort kjent med eller oppdaget avvik som har krevd gjenoppretting i rapporteringsåret.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Vår Guidelines for Suppliers og vår Supplier Questionnaire inneholder informasjon knyttet til dette. Disse skal gjennomgås sammen med vår innkjøpsdirektør, og besvares, samtykkes og signeres ved inngåelse av leverandørkontakt med Strømmes24. Vi oppfordrer agenter og produsenter i første ledd til å kommunisere de aktuelle punktene videre i leverandørkjeden, og at det skal foretas nødvendige rettelser og utbedringer i situasjoner der mennesker, samfunn og miljø har vært unødig belastet i leverandørkjeden. Vi har langvarige erfaring og et tett samarbeid med våre agenter og leverandører, dette gjør det lettere for oss å poengtere evt. funn eller avvik, og be om at det utbedres og rapporteres til oss snarlig etter utbedring er gjort. Evt. hendelser som krever gjenoppretting skal følges opp av innkjøpsdirektør via handlingsplan i vårt ledelsessystem.

Ved fabrikkbesøk og/eller årlige oppfølgingssamtaler med agenter og leverandører opplyses det om viktigheten av å ha trygge og tydelige retningslinjer for klagemekanismer og å ha en demokratisk valgt arbeiderrepresentant, samt viktigheten av å rapportere om brudd på våre retningslinjer for å sikre muligheten til endring eller gjenoppretting der det skulle bli aktuelt.

I 2024 har vi inngått samarbeid med en Norsk tekstilprodusent som er spesialisert på produksjoner i Kina og Tyrkia. Igjennom dette samarbeidet får vi bedre tilgang på dialoger direkte inn i tekstilfabrikker. Samtidig er dette også er med på å sikre våre risikoer når produsenten er omfattet av Åpenhetsloven, og også er medlem av Etisk handel.

Det er opprette en 3.parts varslingstjeneste hvor varsleren kan velge å varsle anonymt. Denne varslingskanalen er kommunisert via etiske retningslinjer, og på egen nettside. Løsningen er tilgjengelig på norsk og engelsk. <https://www.strommes24.no/varslingstjeneste>.

Internt har vi hovedverneombud, og verneombud knyttet til lokasjonene våre, som alle er ansvarlig for å ivareta våre ansattes interesser når det gjelder arbeidsmiljø. Vi har et arbeidsmiljøutvalg som holder møte fire ganger i året.

Kontaktinformasjon:

Strømmes24 AS

Merete Jøranson

merete.joranson@strommes24.no