



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2024

for Strawberry

*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Strawberry oppfyller våre krav til
basisnivå. Les mer om basisnivå **her**.*





Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

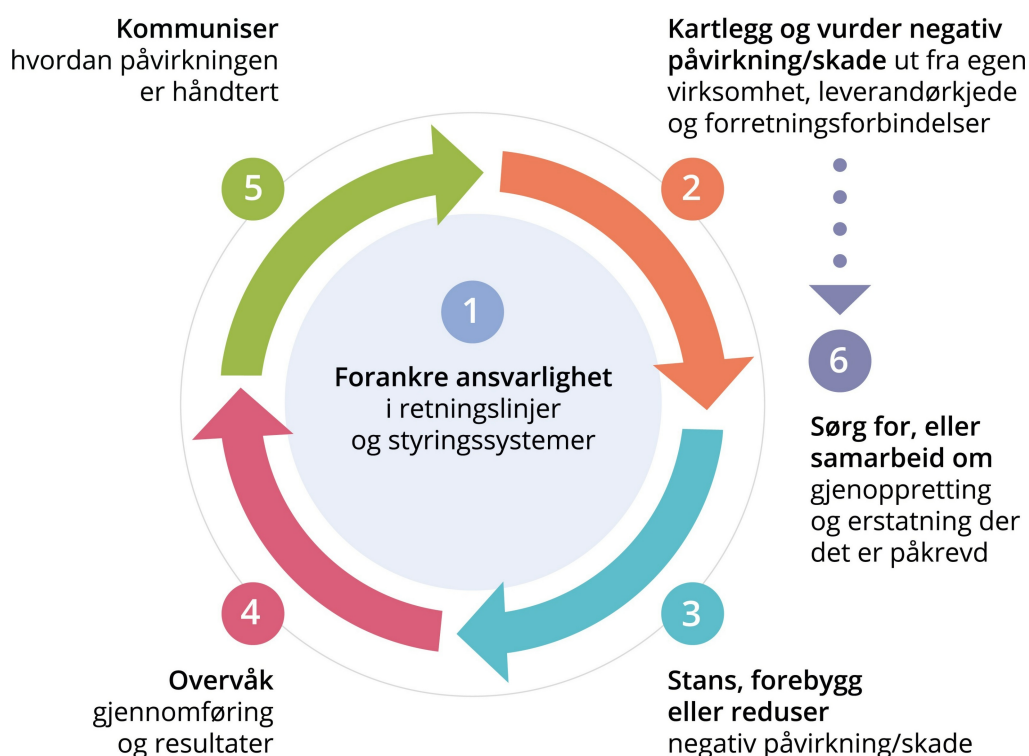
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Det har vært nok et begivenhetsrikt år for Strawberry, som i 2024 hadde første hele driftsår med eget navn etter mange år som masterfranchise av Choice Hotels International.

Aller mest oppmerksomhet har det vært rundt lanseringen av den nye fordelsvalutaen vi har skapt sammen med flyselskapet Norwegian. Spenn kom til markedet 19. november 2024.

2024 ble også et år hvor trendene etter pandemien fortsatte: Veksten i internasjonal trafikk og ferie- og fritidsgjester holdt seg, mens bedriftsmarkedet fortsatt ikke er på samme nivå som før 2020.

Strawberry vokste også som selskap i løpet av fjoråret. Totalt fikk vi inn 16 nye hotell i porteføljen gjennom nyåpninger, driftsovertakelser og franchiseavtaler. Seks av disse hotellene er i Finland, som ble landet vi vokste mest i. Samtidig økte vi vår nordiske tilstedeværelse med et helt nytt land etter at Hotel Føroyar på Færøyene ble medlem i vår samling av unike hoteller i Nordic Hotels & Resorts.

I tillegg til ny fordelsvaluta, nye hotell og overtakelse av navnerettighetene til Sveriges nasjonalarena, Strawberry Arena, har vi gjennom året jobbet hardt for fortsatt å være en bedrift som tar det ansvaret vi skal for å være en god arbeidsgiver, en bidragsyter i våre nabolag, og en aktør som tar samfunnsansvar.

I 2024 gjennomførte vi et stort arbeid med å kartlegge våre leverandørkjeder for å sikre vår forpliktelse til etisk handel. Vi har også tatt nye steg på veien mot å bli klimanøytrale i egen drift i 2030. På tampen av året forpliktet vi oss ytterligere til dette målet ved å refinansiere lånet vårt i DNB med et bærekraftslinket lån.

Strawberry skal nemlig både være Nordens beste hotell- og opplevelsesselskap, men også et selskap som pusher både oss selv og våre omgivelser til å gjøre verden til et litt bedre sted.

" Strawberry skal nemlig både være Nordens beste hotell- og opplevelsesselskap, men også et selskap som pusher både oss selv og våre omgivelser til å gjøre verden til et litt bedre sted. "



Torgeir Silseth
CEO

Styrets signatur

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Oslo
28.05.2024

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Strawberry

Adresse hovedkontor

Fredriks stangs gate 22 - 24, 0264 Oslo, Norge

Viktigste merker, produkter og tjenester

Strawberry er nordens største tilbyder av overnatting og opplevelser. Vi skal skape et økosystem av ulike opplevelser for alle, over hele Norden. Vi forvalter fire merkevarer: Clarion, Clarion Collection, Comfort og Quality. I tillegg til 39 frittstående hoteller.

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Strawberry Holding er et ledende investeringsselskap som opererer i et bredt spekter av bransjer over hele Norden gjennom selskapene Strawberry Capital AS, Strawberry Art & Design AS, Strawberry House of Brands AS og Strawberry Group AS.

Strawberry Capital er et norsk investeringsselskap og en aktiv investor i det nordiske kapitalmarkedet. Selskapet ble etablert i 2007 og besitter i dag en investeringsportefølje bestående av børsnoterte selskaper og er heleid av Strawberry Holding.

Strawberry Art & Design eier all kunsten som leies ut til hotell selskapene hvor selskapet har en kunstsamling på over 400 verk. Strawberry House of Brands AS utvikler Strawberry sin merkevare.

Strawberry Group består av selskapene Strawberry Equities AS og Strawberry Hospitality Group AS. Strawberry Equities er et privat investeringsselskap. Investeringsporteføljen består i dag av rundt 20 porteføljeselskaper i ulike bransjer hvor vi sammen med dyktige ledere og gründere utvikler selskaper gjennom aktivt eierskap

Strawberry Hotels ble grunnlagt i 1979 og er nordens største tilbyder av overnatting og opplevelser. Konsernet har gjennomgått betydelige endringer i løpet av årene, og ledet frem til transformasjonen til Strawberry i 2023. Selskapet opererer under en franchiseavtale med Choice Hotels International, som tillater oss å markedsføre hoteller under ulike merkenavn som Comfort, Clarion, og kvalitetshoteller. Ved årsskiftet hadde Strawberry totalt 228 hoteller i drift, hvorav 198 under merkevarenavnene Clarion, Clarion Collection, Quality og Comfort samt 40 hoteller under egne merkenavn. Strawberry har selv driftsansvaret for 173 hoteller, mens de resterende hotellene er tilknyttet gjennom franchiseavtaler og/eller management avtaler med eksterne drivere. I tillegg til hoteller forvalter Strawberry interne tjenester innen teknologisk støtte, regnskap, drift av hoteller og renovering av eiendom.

Hotellvirksomheten til Strawberry Group er strukturert slik at hvert hotell holdes gjennom en egen juridisk enhet. Hotellene eies av datterselskaper av Strawberry Hotels AS, Choice Hotel & Resorts AS og Nordic Hotel & Resorts AS. I tillegg har vi selskapene Strawberry Services AS og Nordic Property Management AS for de interne støttefunksjonene.

Strawberry Hotels er organisert og rapporterer på følgende områder til konsernledelsen:
Nordic Choice Hotels - drift av brandhotell som Quality, Clarion, Comfort etc.
Nordic Resorts & Hotels - drift av hotell med egne merkenavn
Finland - drift av kjedehotell og hotell med egne merkenavn i Finland
Hotel services - standardtjenester til hotellene som regnskap, IT, innkjøp etc.
Financial - støttefunksjon for hotellene og konsernet
Nordic Property Management - prosjektledelse ved vedlikehold av eksisterende hotell og utbygging av nye hoteller
eBerry - leverer tjenester knyttet til distribusjon, lojalitet og digital gjestereise

Etter 01.07.2022 forpliktet Åpenhetsloven oss til:
Utføre aktsomhetsvurderinger i samsvar med OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper
Redegjøre for vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger knyttet til menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold
Svare på informasjonsforespørsler fra allmennheten

Rapporteringslinjene for aktsomhetsvurderinger baseres på intern organisering fremfor legal struktur som er beskrevet over. Arbeidet vårt med bærekraft og sosialt ansvar er fordelt på flere roller og funksjoner i konsernet. Det øverste ansvaret ligger hos konsernledelsen, hvor ansvaret for å følge opp åpenhetsloven ligger under hotel services.

Omfanget av våre aktsomhetsvurderinger inkluderer tre hoveddeler ut fra drift av vår virksomhet og derav vesentlige områder, disse omfatter:

- Egen virksomhet: Fokus på våre ansatte
 - Leverandørkjeden: Fokus på prioriterte kategorier
 - Andre forretningsforbindelser: Fokus på investeringer og leieforhold
- leverandørkjeden og andre forretningsforbindelser.

Det er satt opp en arbeidsgruppe for aktsomhetsvurderinger som omfatter flere roller og funksjoner i konsernet. Dette sikrer at aktsomhetsvurderinger gjennomføres effektivt i følgende områder: innenfor vår egen virksomhet, i hele leverandørkjeden, og i forbindelse med andre forretningsforbindelser.

- Innkjøpsavdelingen, har hovedansvar for oppfølging av leverandørkjeden.
- HR-avdelingen, har hovedansvar for oppfølging av egne ansatte.
- Finansavdelingen, som sikrer virksomhetsstyring
- Ansvarlige investeringer, håndtert av porteføljeforvalter.
- Innkjøp og forretningsforbindelser relatert til eiendomsforvaltning, som håndteres av innkjøperen.

Vår ambisjon er tydelig: Å skape et økosystem av mange ulike opplevelser for alle, over hele Norden. Virksomheten vår er basert på tre kjerneverdier - energi, mot og begeistring. Vi ønsker å gjøre verden til et bedre sted å være, jobbe og reise i.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

21 000 000 000

Antall ansatte

19 310

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Ingen betydelige organisatoriske endringer ble gjennomført i løpet av 2024.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Ingrid Håvik

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

ingrid.havik@strawberry.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Innkjøpsmodell:

En forenkling av Strawberry's innkjøpsmodell kan deles i to deler: Sentral håndtering av leverandører skjer gjennom et innkjøpsteam bestående av ti personer. Disse er ansvarlige for kontraktsforhold, optimalisering av portefølje og prosesser knyttet til forhandlinger. Den andre delen er den daglige operative håndteringen som foregår på våre 245 hoteller. Antallet personer som håndterer innkjøp varierer i henhold til hotellets størrelse.

Produkter og tjenester kjøpes inn fra nordiske grossister og leverandører, og risikoen for direkte brudd anses som lav. Risikoen øker flere ledd ned i verdikjeden, og vi skiller mellom risiko i vår verdikjede både oppstrøms og nedstrøms.

I Norge er våre sentrale grossister og største leverandører omfattet av Åpenhetsloven. Dette er fordelaktig, da vi som en del av vår redegjørelse kan benytte leverandørenes innsikter i vårt eget arbeid med risikovurderinger. Det er sentralt for oss å ha et tett samarbeid med våre leverandører for å sikre at de bidrar til å oppfylle forpliktelsene knyttet til risikovurderinger og gjennomfører eventuelle tiltak for varene og tjenestene vi kjøper.

Selv om Åpenhetsloven eller tilsvarende lovverk ikke er implementert i løpet av 2024 i Sverige, Finland eller Danmark arbeider vi med aktsomhetsvurderinger på ett nordisk nivå.

Leverandørkjede:

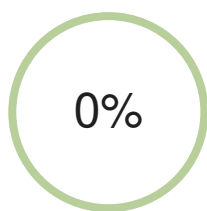
I løpet av 2024 hadde vi kontraktsforhold med omtrent 380 ulike leverandører innenfor flere kategorier. Alle innkjøp gjennomføres enten via agenter, mellomledd, importører eller direkte fra merkevareleverandører. Innen mat og drikke, samt forbruksartikler, utgjør grossister den største andelen av våre leverandører. Oppfølgingen av leverandørene og innkjøpsprosessen tilpasses produktene eller tjenestene som er under anskaffelse. Vi stiller alltid tydelige krav til våre leverandører om å etterleve vår code of conduct i hele leverandørkjeden, uavhengig av produkt- eller tjenestetype.

Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

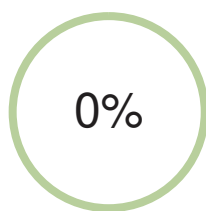
378

Kommentar til antall leverandører

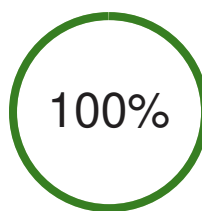
Type innkjøp/ leverandørforhold



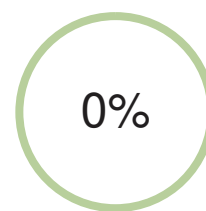
Helt/delvis egeneid
produksjon



Innkjøp direkte fra
produsent



Innkjøp via
agent/mellomledd/i
mportør/merkevarel
everandører



Annet

Liste over førsteleddsprodusenter per land



Vi har 378 kontrakterte leverandører og rundt 9000 førsteledds leverandører totalt, hvor den største andelen er fordelt på våre kontrakterte leverandører. Rapporten for 2024 fokuserer på leverandører i særlig utsatte kategorier av disse 378. I oversikten vises det 312 leverandører. Dette skyldes at vi har nordiske avtaler med et utvalg av disse leverandørene, og landet for førstegangsprodusenten er bestemt ut fra hvilket land som har den største innkjøpsverdien

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

Kommentar til antall arbeidere

Tilnærmet alle våre innkjøp foregår via agent/mellomledd/importør/merkevareleverandør og vi mangler fullstendig informasjon på dette området. Via innkjøpssystemet Ignite Procurement og dialog med våre leverandører fortsetter vi arbeidet i 2024 med å samle denne informasjonen.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Mat og drikke	Globalt
Ikke-spiselige forbruksvarer	Bangladesh Kina Storbritannia India Sverige
Tekstil	Bangladesh India Pakistan Tyrkia
Elektronikk og IKT	Globalt
Møbler	Globalt
Servicearbeid	Danmark Finland Norge Sverige

Vi kjøper inn et bredt spekter av varer og tjenester og benytter en kategoribasert tilnærming i våre aktsomhetsvurderinger. I disse vurderingene tar hensyn til faktorer som innkjøpsverdi, innkjøpsvolum og kritikalitet for driften. Omfanget av våre aktsomhetsvurderinger strekker seg over våre leverandørkjeder, egen virksomhet og andre forretningsforbindelser, i samsvar med retningslinjene fra OECD.

Prioriterte underkategorier omfatter:

Mat og drikke: Kjøtt-og meieriprodukter, ingredienser (soya, sukker, palmeolje), frukt og grønnsaker (fokus på frukt og grønnsaker utenfor norden), vin og sprit, kaffe, te og kakao,

Ikke-spiselige forbruksvarer: Kontorrekvisita, paraplyer, såper og dispensere, kleshenger.

Tekstil: Sengetøy, laken, morgenkåper, arbeidsuniformer

Elektronikk og IKT: Skjermer, datamaskiner, mobiltelefoner

Møbler: Senger, stoler, sofaer, bord

Servicearbeid: Egne ansatte

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

- Mål :** Fullføre risikovurderinger av leverandører i alle høyrisiko kategorier i organisasjonen innen utgangen av 2024.
- Status :** Fullført alle for mat og drikke i tillegg til amenities og tekstil. Mer detaljer finnes i del 3 under tiltak.

2

- Mål :** Fremlegge en handlingsplan i løpet av 2024 for å oppnå vårt mål om en 50% reduksjon i Scope 3-utslipp innen 2030
- Status :** Arbeidet er noe forsinket i påvente av internt data prosjekt. Følges opp i første halvdel 2025.

3

- Mål :** Sikre at 100% av våre kontrakterte leverandører har signert oppdatert Code of Conduct innen 2024.
- Status :** Utsatt, fokus har vært på leverandørdialog.

4

- Mål :** Oppdatere kontraktsvilkår som tydeliggjør våre krav til etterlevelse av Code of Conduct.
- Status :** Fullført.

Prosessmål for kommende år

1

Implementert handlingsplaner for 100 % (47 stk) av leverandører innen F&B og Non-food vurdert som høy eller veldig høy risiko innen utgangen av 2025.

2

Fullføre leverandør forbedringsprosjekter innen tre kategorier: tekstil, vin og frukt & grønt, innen utgangen av 2025

3

Fortsette arbeidet og opplæring av aktsomhetsvurderinger og forhøyede aktsomhetsvurderinger for våre leverandører og forretningspartnere.

4

Arbeide videre med en handlingsplan i løpet av 2024 for å oppnå vårt mål om en 50% reduksjon i Scope 3-utslipp innen 2030



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.strawberry.no/samfunnsansvar/>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Vi deler en tradisjon og kultur for å gjøre mer enn det som forventes — for våre gjester, våre ansatte, samfunnet og miljøet. Vi kaller dette arbeidet WeCare.

De viktigste områdene vi arbeider med er:

- Mangfold blant ansatte
- Etisk og bærekraftig handel i vår leverandørkjede
- Lokal samfunnsansvar i vårt lokalsamfunn
- Miljø
- God, sunn og bærekraftig mat

Vårt engasjement

- Gjøre alt vi kan på hotellet for å redusere vårt miljøavtrykk til et minimum, og sikre like muligheter for alle.
 - Være en pådriver i vår bransje, dele kunnskap og investere, slik at reise- og opplevelsesindustrien kan blomstre på en bærekraftig måte i årene som kommer.
 - Være kravstore for å sikre at vår leverandørkjede ikke bare overholder lover og regler, men også arbeider for å bli bedre for mennesker, samfunn og miljø.
 - Støtte det lokale samfunnet ved å tilrettelegge for nabolagsprosjekter.
 - Være i samsvar med miljølover og krav.
-

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

En systematisk og faktabasert tilnærming er grunnleggende for å bidra på riktig måte i arbeidet med respekt for mennesker, samfunn, miljø og klima. I 2024 begynte vi arbeidet med dobbel-vesentlighetsanalyse. Med utgangspunkt i de ti temaene i ESRS og følger EFRAGs guide for å tilrettelegge for kommende krav i CSRD.

Vi har identifisert 4 kritiske områder vi kommer til å fokusere på fremover: Klimaendringer, biologisk mangfold og økosystemer, arbeidere i verdikjeden og egne arbeidere. Disse evalueres i løpet av 2025 sammen med aktuelle interessenter. CSRD rapport vil være tilgjengelig i mai 2026.

I tillegg til overordnet policy for ansvarlighet og bærekraft har vi utviklet fire temaspesifikke policier:

- Dyrevelferd policy
- Åpenhets policy
- Plastikk policy
- Avfalls policy

Våre policyer revideres årlig og legger grunnlaget for systematisk og konsekvent arbeid på tvers av hele organisasjonen.

Retningslinjer for leverandører

Siden 2013 har vi hatt en Code of Conduct for å sikre minstekrav i egen virksomhet og hos våre leverandører. Dokumentet gjelder for alle leverandører og samarbeidspartnere som har et kontraktsforhold med Strawberry. Kravene er basert på anerkjente FN-og ILO-konvensjoner og inkluderer krav til lønn, arbeidstid, organisasjonsfrihet, rett til kollektive forhandlinger og helse, miljø og sikkerhet, samt forbud mot tvangsarbeid, barnearbeid og diskriminering.

I 2023 ble vår Code of Conduct oppdatert for å tydeliggjøre det felles ansvaret vi har med våre leverandører gjennom relasjonen. Et viktig premiss i våre samarbeid er å kunne ha åpne og transparente dialoger med våre leverandører. Strawberry skal bidra til positiv endring ved å stille tydelige og strenge krav, slik at våre leverandører har mulighet til å forbedre seg.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Arbeidet vårt med bærekraft og sosialt ansvar er fordelt på flere roller og funksjoner i konsernet. Det øverste ansvaret for disse områdene ligger hos konsernledelsen, spesifikt hos EVP Hotel Services.

Aktsomhetsvurderinger gjennomgås systematisk to ganger i året: På våren foretar vi en gjennomgang av det foregående rapporteringsåret og signerer rapporten. På høsten oppsummerer vi året som har gått og informerer om planer for det kommende året.

Omfanget av våre aktsomhetsvurderinger inkluderer tre hoveddeler utfra drift av vår virksomhet og derav vesentlige områder, disse omfatter:

- **Egen virksomhet:** Fokus på våre ansatte
- **Leverandørkjeden:** Fokus på prioriterte kategorier
- **Andre forretningsforbindelser:** Fokus på investeringer og leie forhold leverandørkjeden og andre forretningsforbindelser.

I 2023 ble det opprettet en intern arbeidsgruppe som arbeider med aktsomhetsvurderinger basert på OECDs retningslinjer. Gruppen møtes 2-3 ganger årlig for å koordinere og følge opp arbeidet, Utover disse møtene har medlemmene av gruppen et overordnet ansvar for å følge opp arbeidet gjennom året i sine avdelinger.

Arbeidsgruppen er strukturert slik at den omfatter flere roller og funksjoner i konsernet. Dette sikrer at aktsomhetsvurderinger gjennomføres effektivt i følgende områder: innenfor vår egen virksomhet, i hele leverandørkjeden, og i forbindelse med andre forretningsforbindelser.

- Innkjøpsavdelingen, har hovedansvar for oppfølging av leverandørkjeden.
- HR-avdelingen, har hovedansvar for oppfølging av egne ansatte.
- Finansavdelingen, som sikrer virksomhetsstyring
- Ansvarlige investeringer, håndtert av porteføljeforvalter.
- Innkjøp og forretningsforbindelser relatert til eiendomsforvaltning, som håndteres av innkjøperen.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Vår forpliktelse til aktsomhetsvurderinger er en integrert del av vår overordnede policy for bærekraft. I løpet av 2023 har vi revidert og forbedret våre rutiner for aktsomhetsvurderinger. Dette arbeidet har involvert tverrfaglige arbeidsgruppe fra flere avdelinger i Strawberry. Fokuset har vært innenfor følgende områder: egen virksomhet, arbeid i leverandørkjeden og via andre forretningsforbindelser.

Egen virksomhet: HR har fått opplæring i aktsomhetsvurderinger og vi har adressert aktuelle risikoområder basert på informasjon via anonyme spørreundersøkelser for ansatte og aktuelle bransjerapporter.

Leverandørkjede: Arbeidet med leverandørkjedens aktsomhetsvurderinger er blitt en fast agenda i ledersamlinger. Vi stiller krav til at alle innkjøpere og ansatte innen bærekraftsteamet deltar på relevante kurs, inkludert OECDs sektorspesifikke kurs om aktsomhetsvurderinger.

Investeringer og andre forretningsforbindelser: Opplæring i OECDs retningslinjer for ansvarlige investeringer, som sikrer at alle forretningsforbindelser håndteres med høy etisk standard.

Konsernledelsen informeres om arbeidet med aktsomhetsvurderinger to ganger i året. Dette sikrer forankring fra ledelesen.

Alle nyansatte gjennomfører vår opplæring i Motimate, som informerer om selskapets bærekraftsstrategi og etiske retningslinjer.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Arbeidet med aktsomhetsvurderingene er komplekst og pågående, og kontinuerlig kompetanseheving er nødvendig. Som medlem av Etisk Handel Norge har Strawberry-ansatte tilgang til kurs og webinarer etter behov. Vi legger vekt på å sikre at innkjøpsteamet har betydelig kompetanse innenfor dette området. Våre etiske retningslinjer danner grunnlaget i dialogen med leverandørene, og alle innkjøpssjefer er godt kjent med disse.

Alle ansatte i Strawberry har hatt opplæring via Motimate i vårt bærekraftssarbeid og etiske retningslinjer.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Konsernledelsen i Strawberry har godkjent bærekraftsstrategien "WeCare 2030", som fokuserer på klima og miljø. Ambisjonen er å oppnå klimanøytralitet i egen drift innen 2030 og å halvere utslippene fra Scope 3. I tillegg ble det i 2023 utviklet en strategi som fokuserer på aktsomhetsvurderinger. Denne strategien komplementerer den eksisterende bærekraftsstrategien med mål om å forbedre arbeidsrettigheter, arbeidsforhold og likestilling i verdikjeden.

Strategien for aktsomhetsvurderinger inneholder tre strategiske prioriteringer:

1. Fremme arbeidsrettigheter, arbeidsforhold og likebehandling gjennom hele vår leverandørkjede.
2. Halvere CO2-utslipp fra innkjøpte varer og tjenester.
3. Sikre prosesser og rutiner som forbedrer samarbeidet og åpen dialog med leverandører, forretningsforbindelser og sivilsamfunnet.

Målene frem mot 2030 er:

1. Ingen brudd på menneskerettigheter eller arbeidsrettigheter i vår leverandørkjede.
2. Halvere CO2-utslipp i våre leverandørkjeder.
3. Økt sporhet på "multi-tier" nivå i leverandørkjeden.

Hvert år legges det handlingsplaner på avdeling, team og individ-nivå i virksomheten. Dette tydeliggjør viktigheten av bærekraftsarbeidet for alle ansatte i Strawberry. I 2023 implementert Strawberry "Policy for bærekraftig forretningspraksis"

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Virksomheten er delt inn i 5 ulike selskaper, hver med sitt eget internstyre. Tre ganger i året blir bærekraft tatt opp som tema i internstyremøter for alle selskapene. I januar blir måloppnåelse og evaluering av fjoråret vurdert, og det blir presentert en handlingsplan for neste halvår. I august blir første halvår evaluert, og planene for siste halvår blir lagt frem. I oktober/november blir den strategiske handlingsplanen presentert, med fokus på mål og planer for hele neste år. Bærekraft blir tatt opp som et eget tema i konsernledelsen en gang i året, samt ad hoc i forbindelse med ulike temaer eller større strategiutvikling.

1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Våre leverandører må kunne dokumentere etterlevelse av våre etiske retningslinjer. Leverandørene våre skal avdekke og overvåke at deres underleverandører følger etiske retningslinjer. Det skal gis dokumentasjon etter forespørsel som kan være i form av egenerklæring, oppfølgingsmøter og/eller inspeksjoner av arbeidsforhold. Som leverandør til Strawberry er man pliktig til å oppgi navn og kontaktinformasjon til eventuelle underleverandører vi ønsker å inspisere.

Kravstilling til aktsomhetsvurderinger i tråd med OECDs retningslinjer i tillegg til UNDPs guide ved behov for forhøyede aktsomhetsvurderinger er oppdatert i våre etiske retningslinjer.

Ved brudd på de etiske retningslinjene skal leverandøren informere Strawberry så raskt som mulig, slik at Strawberry og leverandøren kan utarbeide en felles plan for å rette opp bruddet. Situasjonen skal rettes opp uten unødig forsinkelse. Kontrakten kan avsluttes dersom leverandøren nekter å rette opp bruddet etter gjentatte henvendelser. Strawberry og våre leverandører skal unngå samarbeidspartnere som opererer i land som er underlagt internasjonal boikott av det internasjonale samfunnet. Strawberry vil fortsette å arbeide med å forbedre vår egen politikk og praksis, noe som kan bidra til at våre leverandører overholder våre etiske handelsstandarder. Vi vil opprettholde jevnlig dialog med våre leverandører for å skape forbedringer.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

I 2024 fortsatte vi å styrke vår forståelse av virksomheten og dens påvirkning, både internt og gjennom leverandørkjeder samt andre forretningsrelasjoner. Basert på den innsikten vi har opparbeidet, satte vi i gang flere nye prosjekter med leverandørene våre, slik at vi kan arbeide mer målrettet. Les mer under 3.1.A.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
I den europeiske jordbrukssektoren foreligger det en risiko knyttet til arbeidsvilkårene, spesielt for sårbare grupper som migrantarbeidere. Disse gruppene kan ofte møte utfordringer relatert til utilstrekkelige arbeidsforhold	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Brutal behandling Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	
Det er en høy risiko forbundet med ukjente arbeidsforhold ved produksjonssteder i Kina, hovedsakelig på grunn av mangelfulle rutiner for å sikre arbeidsstandarder.	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Brutal behandling Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	Kina
Globalt er det knyttet en potensiell risiko til innhøstingsprosessen av eksotiske frukter og grønnsaker i jordbrukssektoren, som følge av svakere kontrollmekanismer på arbeidsforhold	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Brutal behandling Arbeidstid Korrupsjon	Globalt

Det er en økende risiko for negativ påvirkning gjennom forretningsforbindelser som følge av eskalerende geopolitisk uro, knyttet til pågående kriger og konflikter i både Europa og Midtøsten.

Tvangsarbeid
Brutal
behandling
Korrupsjon

Palestina

Strawberry handler varer innen et bredt utvalg av kategorier hvor det er flere potensielle og faktiske negative påvirkninger. I 2024 fortsatte vi å prioritere aktsomhetsvurderinger og tiltak innen kategoriene "mat og drikke" og "ikke spiselige forbruksartikler". Denne vurderingen er basert på innkjøpsvolum, innkjøpsverdi og risikoen for negativ påvirkning.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

a) Etter en overordnet analyse, har vi besluttet å prioritere kategoriene mat og drikke, ikke-spiselige forbruksvarer, tekstil, elektronikk og IKT, samt møbler basert på deres volum, forbruk, og kritikalitet for vår drift. For disse kategoriene gjennomføres det detaljerte aktsomhetsvurderinger av leverandørkjeden. Videre utføres aktsomhetsvurderinger for vår egen virksomhet, med et spesielt fokus på våre ansatte, gitt bransjen vi opererer i og antallet ansatte vi har. I tillegg evaluerer vi våre forretningsforbindelser nøye. I 2023 innledet vi et arbeid med å oppdatere våre rutiner og gjennomføre aktsomhetsvurderinger i de ulike sektorene vi investerer i.

På grunn av omfanget av våre aktsomhetsvurderinger, har vi etablert en spesialisert intern gruppe dedikert til aktsomhetsvurderinger, med ansvar fordelt over forskjellige områder. Dette forumet ledes av vår Sustainable Sourcing Manager, og gruppen samles 2-3 ganger årlig for koordinering og oppfølging.

Aktsomhetsvurderinger baseres på en rekke ulike parametere, avhengig av hvilket område som undersøkes, med ytterligere detaljer beskrevet nedenfor. Disse risikoparameterne evalueres og scores på en skala fra 1 til 5, basert på deres alvorlighetsgrad, omfang og mulighet for reversering. En samlet score mellom 10 og 12 indikerer høy risiko, mens en score over 12 betraktes som meget høy risiko

Aktsomhetsvurderinger i leverandørkjeden:

Våre aktsomhetsvurderinger av leverandørkjeden utføres i samsvar med OECDs retningslinjer for multinasjonale selskaper. Vi tilnærmer oss disse vurderingene på et kategorinivå for hver leverandør, og begynner med de som vi har kontraktsfestede forhold til. Dette valget er basert på områdene hvor våre volumer og utgifter er høyest, og hvor vår innflytelse er mest betydelig. Disse er også leverandørene vi har tilgang til relevant informasjon og data fra, har etablerte langvarige relasjoner med, og som kan tilby verdifull innsikt i muligheter og utfordringer innenfor kategorien. Dette gir oss akkumulert kunnskap som er nyttig for senere vurderinger av andre leverandører innen samme kategori.

Risikovurderingen tar for seg flere parametere, inkludert leverandørrisiko og geografisk risiko, med et spesielt fokus på oppstrøms (råvare) og nedstrøms (prosessering) aktiviteter. Sektorvise vurderinger utføres i henhold til OECDs sektorveiledere, og når det er nødvendig, utføres det spesifikke produktvurderinger for å identifisere risiko knyttet til enkelte produkter

Aktsomhetsvurderinger i egen virksomhet:

Våre aktsomhetsvurderinger i egen virksomhet gjennomføres i tråd med OECDs retningslinjer for multinasjonale selskaper, med fokus på risikoområder som er spesifikt relevante for vår bransje. Disse risikoområdene er identifisert gjennom aktuelle rapporter og analyser spesifikke for vår sektor. Vi anerkjenner at visse risikoen varierer betydelig avhengig av ansattgruppen det gjelder, og derfor tilnærmer vi oss vurderingene med en

differensiert tilnærming for heltidsansatte, deltidsansatte, ekstrahjelpere, og lærlinger. I Finland tar vi spesielt hensyn til bruk av bemanningsbyråer, da dette er mer utbredt der enn i de andre nordiske landene vi opererer i

Aktsomhetsvurderinger av forretningsforbindelser:

Våre aktsomhetsvurderinger for forretningsforbindelser fokuserer primært på våre investeringer, i samsvar med OECDs retningslinjer for ansvarlige investeringer. Med en diversifisert investeringsportefølje og varierte risikoeksponeringer, har vi i 2023 lagt særlig vekt på sektornivåvurderinger. Dette inkluderer en differensiert tilnærming til våre investeringer, hvor vi skiller tydelig mellom børsnoterte selskaper og aktive eierfond

b) I rapporteringen for 2024 vil ikke aktsomhetsvurderinger relatert til innkjøp av møbler og renoveringsprosjekter på våre hoteller være inkludert. Dette skyldes at vi ennå ikke har startet dette arbeidet, med en prioritering på å etablere de nødvendige rutinene og prosessene for andre kategorier først. Disse forberedelsene vil danne grunnlaget for å utvide våre aktsomhetsvurderinger til møbelkategorien i 2025. Videre har vi heller ikke påbegynt aktsomhetsvurderinger knyttet til leie av eiendom, et arbeid som også er planlagt startet i 2025.

c) Prosessen med innhenting av informasjon skiller seg utfra hvilken del av aktsomhetvurderingene det er snakk om. Under følger en oversikt.

Aktsomhetsvurderinger i leverandørkjeden:

Informasjonsinnhenting i våre aktsomhetsvurderinger involverer en kombinasjon av flere parametere. En vesentlig del av denne prosessen er direkte dialog med leverandørene for å vurdere deres interne rutiner og forpliktelser relatert til aktsomhet. I tillegg til å bruke rapportinformasjon fra leverandørene selv, utføres det objektive vurderinger basert på informasjon fra anerkjente kilder. For de spesifikke leverandørkjedene og kategoriene vi fokuserer på, inkluderer disse kildene, men er ikke begrenset til:

Geografisk risiko: International Trade Union Confederation (ITUC), FN's Human Rights Index, Transparency International Corruption Index, Freedom House Index, Environmental Performance Index.

Sektor/produkt risiko: OECDs sektorveiledninger, Direktoratet for økonomistyring (DFØ)s høyrisikoliste, samt rapporter fra sivilsamfunnsorganisasjoner som Amnesty International og Human Rights Watch."

Aktsomhetsvurderinger i egen virksomhet:

Vår tilnærming inkluderer et fokus på eksterne rapporter som er relevante for vår bransje, samtidig som vi legger stor vekt på direkte dialog med våre ansatte. For å fange opp ansattes tilbakemeldinger om trivsel og arbeidsmiljø, distribuerer vi et spørreskjema annenhver uke. Dette gir de ansatte en plattform for å dele sine synspunkter og forslag, som deretter blir fulgt opp enten i teammøter eller gjennom én-til-én samtaler med deres leder.

Aktsomhetsvurderingene vi utfører for våre egne ansatte følger dokumentasjonen som kreves av aktivitets- og redegjørelsesplikten. I tillegg baserer vi våre vurderinger på bransjespesifikke rapporter fra anerkjente kilder som Arbeidstilsynet og Statistisk sentralbyrå

Aktsomhetsvurderinger av forretningsforbindelser:

I 2024 videreførte vi arbeidet med aktsomhetsvurderingene for våre forretningsforbindelser, med fortsatt fokus på investeringer. Vi har nå integrert disse vurderingene i vår pågående CSRD-prosess, som styrker vår tilnærming til ansvarlig investering. Rammeverket som danner grunnlaget for disse rutinene, er fortsatt basert på Principles for Responsible Investment (PRI) og OECDs retningslinjer for ansvarlige investeringer.

d) En gjennomgående utfordring med aktsomhetsvurderinger i leverandørkjeden er tilgangen på tilstrekkelig informasjon. Vanligvis har leverandørene en rimelig god forståelse av sitt eget første nivå, som for oss er andre nivå i kjeden. Utover dette nivået varierer tilgjengeligheten av informasjon betydelig. Mens vi ofte har tilgang til informasjon om opprinnelsesland fra mange leverandører, opplever vi en mangel på åpenhet på ytterligere nivåer. For å adressere dette problemet, har vi begynt å innføre krav om at våre leverandører må gi informasjon om deres direkte produsenter, samt opprinnelsen til råvarer der slik informasjon er tilgjengelig.

For aktsomhetsvurderinger i egen virksomhet har vi bedre tilgang på informasjon, men er avhengige av at våre ansatte deler åpent og ærlig.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Strawberry har identifisert møbler som potensielt høyrisiko, da produktene består av mange komponenter og at innkjøp varierer i stor grad. Dette arbeidet fortsetter i 2025.



3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

	I den europeiske jordbrukssektoren foreligger det en risiko knyttet til arbeidsvilkårene, spesielt for sårbare grupper som migrantarbeidere. Disse gruppene kan ofte møte utfordringer relatert til utilstrekkelige arbeidsforhold
Overordnet mål :	Forbedre arbeidsforhold for migrantarbeidere ved å sette strengere krav på våre leverandører.
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Fortsette kartleggingen av våre innkjøpsprosesser og evaluere innkjøpskriteriene før forhandlingene i 2025

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Strawberry importerer årlig store mengder vin og brennevin, med over 1,3 millioner liter vin alene. Italia og Frankrike står for mer enn 50% av dette volumet, noe som innebærer en betydelig landrisiko, spesielt innen denne sektoren. Selv om større leverandører i Norge og andre nordiske land har tatt viktige skritt mot aktsomhetsvurderinger, er det fortsatt et betydelig potensial for forbedring. De primære risikoene er knyttet til råvarenivået, særlig migrantarbeid og dårlige arbeidsforhold. Statistikken viser at de største volumene på det nordiske markedet kommer fra store eksportører i Italia, Spania og Frankrike.

Som en betydelig innkjøper er det viktig å samarbeide tett med leverandørene for å forbedre forholdene i flere ledd av verdikjeden. Risikoen for brudd øker jo lengre bort i verdikjeden vi kommer, og råvareleddet er spesielt utsatt ifølge rapporter og statistikk. I 2023 gjennomførte vi en kartlegging av våre innkjøpsprosesser og startet dialogmøter med aktuelle leverandører for å utvikle konkrete kriterier som kan forbedre arbeidsforholdene, spesielt for migrantarbeidere. Fokus i dialogmøtene har vært på følgende:

- Eksisterende rutiner og systemer for oppfølging i leverandørkjeden
- Arbeidet med aktsomhetsvurderinger og risikooppfølging
- Krav om tydeliggjøring av tiltak ved identifisert risiko

I fjorårets rapportering beskrev vi at vi skulle bruke innkjøpsmakten vår til å sette tydelige og relevante minimumskriterier for innkjøp av vin. Forhandlingene for denne kategorien vil først gjennomføres i 2025, og det er da disse kriteriene blir iverksatt. I 2024 brukte vi derfor tid på å kartlegge eksisterende leverandører og vurdere relevante risikoområder. Av de 9 leverandørene vi vurderte, ser vi et liknende risikomønster, med hovedinnkjøp fra Sør-Europa.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Det langsiktige målet er å forbedre arbeidsforholdene for de som påvirkes negativt. Gjennom objektive risikovurderinger og dialogmøter har vi avdekket store variasjoner i rutiner og oppfølging. Dårlige arbeidsforhold blant migrantarbeidere er en systemisk utfordring i bransjen, og som innkjøper har vi et ansvar for å stille tydeligere og strengere krav i våre innkjøp, samtidig som vi øker muligheten for positiv påvirkning.

Ved å være tydelige og transparente i våre krav og samarbeide med leverandørene våre, håper vi å sette i gang tiltak i bransjen. Vi oppfordrer til bransjesamarbeid, blant annet gjennom initiativet "Sustainable Wine Table", og vi har kontinuerlig dialog med Vinmonopolet og følger deres arbeid.

I 2024 startet vi forhandling på Champagne i Finland, her er våre nye innkjøpsrutiner implementert.

I 2025, ved forhandlingene om vin i Norge, vil vi sende ut kvalifikasjonskriterier til alle aktuelle leverandører. Vi vil screene informasjon og dokumentasjon før vi holder møter med fokus på bærekraft. Basert på denne dokumentasjonen og møtet, vil vi gjøre en analyse og oppsummere forbedringspunktene, som deretter legges ved kontrakten med tidsfrister for implementering.

	Det er en høy risiko forbundet med ukjente arbeidsforhold ved produksjonssteder i Kina, hovedsakelig på grunn av mangelfulle rutiner for å sikre arbeidsstandarder.
Overordnet mål :	Bruke vår innflytelse til å samarbeide med våre leverandører om å forbedre arbeidsforholdene på produksjonssteder i Kina.
Status :	Pågende
Mål i rapporteringsåret :	Øke transparensen og innføre strengere minimumskriterier i forhandlinger som omhandler krav til arbeidsforhold på produksjonssteder.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Kategoriene "ikke-spiselig forbruksmateriell" (amenities) hos Strawberry består av få leverandører som leverer et bredt spekter av produkter, som for eksempel kleshengere, hårføner, badeklær, tøfler, nøkkelkort osv. Geografisk sett kommer nesten 90% av volumene fra Kina. De aktuelle produktene er knyttet til ulike sektorer og innebærer ulike risikoer, spesielt relatert til tekstil og elektronikk. I tillegg ser vi potensiell risiko knyttet til materialer som plastikk og trevirke. Basert på disse vurderingene ble det besluttet å gjennomføre grundigere vurderinger i dialog med våre leverandører.

Vurderinger gjennomført i 2023:

I 2023 gjennomgikk vi følgende områder med våre leverandører:

Systemsertifiseringer som ISO14001 og ISO9001

Audits på produksjonsstedene utført av tredjepart

Kortsiktige og langsiktige bærekraftsmål i tråd med Paris-avtalen frem mot 2030

Beskrivelse og rutiner for aktsomhetsvurderinger, med fokus på oppfølging i leverandørkjeden

Eksisterende rutiner for forhøyede aktsomhetsvurderinger ved utsatte risikoområder som Kina, India, Bangladesh og Pakistan

Relevante interne policies for virksomheten

Etiske retningslinjer og oppfølging i leverandørkjeden

Relevante samarbeid på tvers i bransjen

Undersøkelsene avdekket leverandørenes villighet til å dele informasjon og modenhet i eksisterende prosesser. Vi identifiserte utfordringer med sporbarhet på råvarer og manglende rutiner for aktsomhetsvurderinger. Gitt kompleksiteten og risikoen i kategorien er vi avhengige av leverandører som deler informasjon åpent og er villige til å forbedre seg.

I 2023 brukte vi flere måneder på arbeidet, med kontinuerlig dialog med leverandørene. En av leverandørene hadde mangelfulle rutiner og lav modenhet, og vi brukte ekstra tid på å forklare hva som kreves. Det ble også avdekket uriktig informasjon, og åpenheten om produksjonssteder og prosesser var lav. På grunn av manglende åpenhet måtte vi sette relasjonen på pause, men vi hadde et møte der vi klargjorde hva som kreves for å gjenoppta samarbeidet. Vi vil vurdere relasjonen på nytt dersom kravene møtes.

I fjorårets rapportering beskrev vi at interne rutiner for operasjonelt innkjøp på hotellene skulle forbedres, i tillegg til styrking av aktsomhetsvurderingene hos våre leverandører.

Når det gjelder innkjøp på hotellene, ble det i 2024 besluttet å bytte fra ISO14001 til Svanemerket for hotellene, noe som medfører nye sertifiseringskrav for kategorien "ikke-spiselig forbruksmateriell". Dette vil påvirke innkjøpene våre, og arbeidet med å tilpasse oss de nye kravene er allerede i gang. Revisjon av sertifiseringen vil skje i november 2025, og dette vil sikre at vi følger kriteriene til innkjøp som er satt av Svanemerket.

I 2024 har vi også fortsatt arbeidet med å forbedre aktsomhetsvurderingene hos to av våre største leverandører i denne kategorien. I 2023 ble det identifisert mangler i deres aktsomhetsarbeid, og vi har tydeliggjort hva som kreves for videre samarbeid, med særlig fokus på intern forankring hos leverandørene og risikovurdering.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Som et resultat av vår oppfølging i 2024:

En av leverandørene har gjort organisatoriske endringer og plassert ansvaret for bærekraft i innkjøpsavdelingen for tettere oppfølging av sine leverandører. Begge leverandørene har satt mål for andelen underleverandører som skal risikokartlegges. Leverandørene har gjennomgått og vurdert relevansen av eksisterende og manglende kriterier for høy-risiko produkter.

Mål for 2025:

I 2025 vil vi diskutere resultatene av risikokartleggingen med våre leverandører og utvikle en handlingsplan for nødvendige forbedringstiltak. Vi vil også etablere hvordan effekten av disse tiltakene skal måles og følges opp.

	Globalt er det knyttet en potensiell risiko til innhøstingsprosessen av eksotiske frukter og grønnsaker i jordbrukssektoren, som følge av svakere kontrollmekanismer på arbeidsforhold
Overordnet mål :	Bruke vår innflytelse til å samarbeide med våre leverandører om å forbedre arbeidsforholdene på frukt-og grønnsaksplantasjer.
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Fortsette arbeidet med å få bedre innsikt i eksisterende rutiner og prosesser hos våre relevante frukt- og grønnsaksleverandører.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Ifølge DFØ er det potensielle negative risikoer knyttet til frukt og grønnsaker dyrket utenfor de nordiske landene. Hos Strawberry kommer omtrent 60% av innkjøpsvolumene i denne kategorien fra importerte produkter, med en betydelig andel fra Brasil og Spania.

Gjennom dialogmøter høsten 2023 avdekket vi mangler i fokuset på arbeidsforhold og rutiner knyttet til produktenes opprinnelse, spesielt med tanke på eventuelle mellomledd før produktene nådde produksjonsstedene. Denne kartleggingen ble videreført i 2024, og vi så at de samme utfordringene gjelder for samtlige av våre leverandører.

I 2024 gjennomførte vi to store forhandlinger om frukt- og grønnsaks-kontrakter i Norge og Sverige. Her ble det gjennomført en grundig screening av eksisterende arbeid hos alle aktuelle leverandører. Etter gjennomgang av dokumentasjon ble det gjennomført møter for å kartlegge eventuelle mangler. Informasjonen ble sammenstilt i en analyse, og følgende krav ble lagt ved kontraktene. Manglene var tilsvarende i prosessen både i Norge og Sverige, og de samme kravene gjelder for begge leverandørene:

- Tydeliggjøring av kortsiktige og langsiktige bærekraftsmål
- Forpliktelse til Science Based Targets ved utgangen av 2025
- Deltakelse på oppstartsmøte om bærekraft hvor Strawberry tydeliggjør krav og forventninger gjennom relasjonen, og det settes opp en "Corrective Action Plan"
- Dedikert ressurs med fokus på bærekraft som stiller på workshops 3-4 ganger i året, med tiltak og fremgang målt basert på "Corrective Action Plans"
- Oppfølging av Strawberry's krav til risikovurdering som ser på geografisk, sektor- og produktrisiko, særlig for utvalgte produkter:
 - Grønnsaker: Tomater, salat, agurk, avokado
 - Frukt: Bananer, appelsiner, druer, mango, ananas, papaya, vannmelon
 - Bær: Blåbær, skogsbær
- Revidering av retningslinjer for arbeidsforhold og menneskerettigheter

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

I forlengelse av disse kravene ble det igangsatt et prosjekt for å øke andelen norsk frukt og grønnsaker. Prosjektet har to faser: Første fase handler om kartlegging av eksisterende kjøp, opprinnelsesland og tilhørende risikoer. Målet er å finne substitutter og øke innkjøp etter sesong. Fase to gjelder de gjenværende importvolumene, da vi er avhengig av noe import gjennom året. Her ønsker vi å starte et bransjeinitiativ for å forbedre arbeidsforhold på produksjonsstedene. Beslutningen rundt fase 2 vil få hovedfokus i 2025.

	Det er en økende risiko for negativ påvirkning gjennom forretningsforbindelser som følge av eskalerende geopolitisk uro, knyttet til pågående kriger og konflikter i både Europa og Midtøsten.
Overordnet mål :	Målet er å øke bevisstheten blant selskaper om vårt felles ansvar for å gjennomføre aktsomhetsvurderinger og unngå brudd på menneskerettigheter.
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Innhente bedre dokumentasjon som sikrer at varer og eller tjenester i våre leverandørkjeder ikke forårsaker, bidrar til eller er direkte knyttet til brudd på menneskerettigheter.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Utføre tiltak og begrunnelse:

Strawberry er avhengig av varer, produkter og tjenester fra internasjonale leverandørkjeder. I 2023 pågikk 30 kriger og konflikter globalt, ifølge FN, og flere land hadde valg i 2024. Økt global uro påvirker oss direkte gjennom leverandørkjeder. I vår kartlegging har vi fulgt OECDs retningslinjer og UNDPs guide for forhøyede aktsomhetsvurderinger.

I løpet av 2023 og 2024 identifiserte vi indirekte forbindelser til produkter fra land i konflikt, samt leverandører med multinasjonale eierstrukturer som opererer i slike områder, spesielt innen mat- og drikkesektoren. EU har ikke innført sanksjoner i denne sektoren, og våre innkjøpsvolumer er små i forhold til totalen. Likevel har vi gjennomført forhøyede aktsomhetsvurderinger som beskrevet i UNDPs guide, som vektlegger:

Konflikter påvirker alltid menneskerettigheter negativt

Aktiviteter i konfliktområder kan ikke være nøytrale

Selskaper må respektere internasjonale standarder for humanitærrett og menneskerettigheter

Vårt arbeid har inkludert kartlegging av eierstrukturer i multinasjonale selskaper og kontinuerlig dialog med leverandører gjennom møter og skriftlig informasjon. Flere leverandører har på bakgrunn av våre forespørsler startet med forhøyede aktsomhetsvurderinger, implementert nye prosesser og gjennomført ekstra revisjoner på produksjonssteder.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Som en betydelig innkjøper i Norden har vi et viktig ansvar for å tydeliggjøre krav til våre leverandører, inkludert opplæring og veiledning. I 2024 fortsatte vi arbeidet med å informere flere leverandører om sjekklisten for skjerpede aktsomhetsvurderinger, og oppfordret dem til å implementere den i sitt pågående arbeid. Vi utvidet også initiativet til et større forum med flere næringslivsaktører.

I 2024 gjennomførte vi:

Tre rundbordsstamtale med over 25 aktører fra norsk næringsliv

Informasjonsmøte om initiativet med Utenriksdepartementet

Endret atferd hos en av våre leverandører.

En av våre leverandører valgte å avslutte samarbeidet med sin underleverandør etter funn i deres skjerpede aktsomhetsvurderinger, som ble igangsatt på vår forespørsel.

I 2025 kommer vi til å fortsette å lære opp og implementere skjerpede aktsomhetsvurderinger hos relevante leverandører, da vi ser at dette har en reell effekt. Vi ser at bevisstgjøring og informasjonsinnhenting er viktige første skritt i denne prosessen.

3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Reiselivsbransjen påvirker natur- og miljø direkte via transport og drift av bygg. Indirekte påvirker bransjen via innkjøpte varer og tjenester. Vi har lenge arbeidet med å redusere avfall og fremme bedre innkjøpspraksiser. Dette har inkludert tiltak som:

- Nøyaktig måling av energi- og vannforbruk.
- Overvåkning av utslipp fra vaskeritjenester.
- Kvantisering av matavfall gjennom bruk av vekter i samarbeid med eSmiley.
- Tydeliggjøring av krav knyttet til klima- og miljø

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Globalt anslås turisme å stå for ca 11% av totale utslipp hvorav overnattingsbransjen står for 1% av disse. Prognosene anslår at utslipp fra turisme-sektoren vil øke med 25% frem mot 2030. Det er avgjørende å fokusere på utslipp i egen virksomhet og via våre verdikjeder.

Vi har et sterkt fokus på å redusere klimagassutslippene knyttet til vår virksomhet (Scope 1 og 2). I 2022 lanserte vi et Klimafond, der hotellene kan søke om midler til tiltak som reduserer utslipp. I tillegg følger vi opp målinger via vårt interne system GoGreen. GoGreen, som er integrert i vårt økonomiske system, måler forbruk og sammenligner det med hotellbelegg. Vi gjennomfører målinger av energiforbruk, vannforbruk, avfall og vask av håndklær og sengetøy. Disse målingene gjennomføres månedlig for å sikre kontinuerlig overvåking og forbedring i vårt arbeid med å redusere utslipp.

I 2024 reduserte vi utslipp fra Scope 1 og 2 med 16% mot 2023.

Som en videre del av vår strategi om å bli klimanøytrale i egen virksomhet innen 2030 lanserte vi en "Environmental Impact Report" i 2024 for konferansegjester. Rapporten er blant de første i Norden og dekker CO₂, energi- og vannforbruk.

Et viktig fokus mot slutten av 2023 og i 2024 er å redusere utslipp i Scope 3. Her er vi i gang med å etterspørre tall fra leverandører. I tillegg har vi investert i en løsning via Ignite Procurement som beregnet utslipp basert på spend med utslippsfaktorer fra Exiobase, dette gir oss en første oversikt av Scope 3. Videre kan vi komplementere dataen med faktisk aktivitetsbasert data direkte fra leverandører. I tillegg forpliktet vi oss i 2024 til Science Based Targets.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Vi har hatt etiske retningslinjer for våre leverandører siden 2013. De har dannet grunnlaget for vårt arbeid med mer ansvarlig innkjøp. Retningslinjene blir oppdatert årlig for å sikre kontinuerlig forbedring.

I 2024 fortsatte vi å arbeide med innkjøpspraksisen vi etablerte i 2023. Prosess spørsmålene under benytter vi i dialog med våre leverandører for å avdekke forbedringsområder:

- Systemsertifiseringer hos leverandør som ISO14001 og ISO9001
- Audits på produksjonsstedene utført av tredjepart
- Kortsiktige og langsiktige bærekraftsmål i tråd med Paris avtalen frem mot 2030.
- Beskrivelse og rutine rundt aktsomhetsvurderinger med fokus på oppfølging i leverandørkjeden
- Eksisterende rutine rundt forhøyede aktsomhetsvurderinger ved særlig utsatte risikoområder som eks. Brasil, Israel, Spania
- Relevante policier internt for virksomheten
- Etiske retningslinjer og oppfølging videre i deres leverandørkjede
- Relevante samarbeid på tvers i bransjen.

Dette sikrer at vi fra starten er tydelige overfor våre leverandører om våre forventninger, og at ansvarlighet er en integrert del av innkjøpsprosessen. Videre arbeider vi i 2024 om å tydeliggjøre minimumskriterer på produktnivå for aktuelle varer.

Etter at leverandører er valgt ut gjennom forhandlingsprosessen, gjennomgår vi kriterier på både kategori- og produktnivå basert på tidligere risikovurderinger. I samarbeid med leverandøren utarbeides det en tidsplan for når kravene skal oppfylles dersom leverandøren ikke møter disse i utgangspunktet.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Strawberry har opprettet en “produktstandard” som tydeliggjør hvilke krav som stilles til ulike produktgrupper og kategorier innen renhold, mat, ingredienser og tilsetningsstoffer, kontorrekvisita og papirprodukter. Vi arbeider med å oppdatere disse og sette målsetting på andel tredjeparts sertifiserte produkter i høy risiko kategorier. Dette arbeidet ferdigstilles i 2024.

I tillegg er det opprettet en egen “rødliste” med fokus på råvarer og produkter som ikke skal kjøpes inn. Rødliste er oppdatert i 2024 og er basert på anbefalinger fra WWF i alle de nordiske landene og vurdert opp mot rødlisten til IUCN.

Alle hotellene våre ble sertifisert etter ISO 14001 i 2024. På slutten av 2024 annonserte vi overgang fra ISO 14001 til Svanemerket, denne sertifiseringen trer i kraft i Q4 2025.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Alle som arbeider i Strawberry og for våre leverandører skal ha rett til fri fagorganisering og kollektive forhandlinger. I tråd med ILO konvensjonene nr. 87, 98, 135 og 154 støtter Strawberry fri fagorganisering og kollektive forhandlinger.

Egen virksomhet:

Krav til ansatte i egen virksomhet omfattes i våre lønns- og arbeidsmiljøpolicyer.

Leverandørkjeden:

Vi stiller krav til våre leverandører i våre etiske retningslinjer:

Arbeidere, uten forskjellsbehandling, skal ha rett til å bli med i eller danne fagforeninger etter eget valg og til å forhandle kollektivt. Arbeidsgiveren skal ikke forstyrre, hindre dannelsen av fagforeninger eller kollektive forhandlinger.

Arbeidernes representanter skal ikke diskrimineres og skal ha tilgang til å utføre sine representasjonsfunksjoner på arbeidsplassen.

Når retten til foreningsfrihet og/eller kollektive forhandlinger er begrenset i henhold til loven, skal arbeidsgiveren legge til rette for, og ikke hindre, utviklingen av alternative former for uavhengig og fri representasjon og forhandlinger blant arbeiderne.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Arbeidet med aktsomhetsvurderingene er komplekst og pågående, og krever kontinuerlig kompetanseheving. I 2024 fortsatte vi å fokusere på opplæring gjennom kategorisjefenes aktive deltakelse i forhandlinger, hvor en egen time ble satt av for å dyppdykke i leverandørens bærekraftsarbeid. I tillegg har vi implementert løpende oppdateringer på bærekraftsområdet annenhver uke, samt gjennomfører 3-4 større samlinger årlig, der bærekraft er på agendaen.

Basert på våre risikovurderinger arrangerer vi målrettede dialogmøter med nøye utvalgte leverandører, særlig der det er høy potensiell risiko for negativ påvirkning eller et spesifikt behov for tettere oppfølging. Dette initiativet er et viktig tiltak for aktivt å redusere risiko og forbedre innkjøpspraksis utover vår egen virksomhet.

Som medlem av Etisk Handel Norge har Strawberry-ansatte tilgang til nødvendige kurs og webinarer. Vi legger stor vekt på å sikre at innkjøpsteamet opprettholder høy kompetanse innenfor dette området. Våre etiske retningslinjer danner grunnlaget for dialogen med leverandørene, og alle innkjøpssjefer er godt kjent med disse. Videre har alle ansatte i Strawberry gjennomgått opplæring via Motimate i vårt bærekraftsarbeid og våre etiske retningslinjer.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Dette dekkes av Strawberry's retningslinjer for egen virksomhet og i etiske retningslinjer for leverandører:

Generelt:

Korrupsjon i enhver form aksepteres ikke, inkludert bestikkelser, utpressing, tilbakebetalinger og upassende private eller profesjonelle fordeler til kunder, agenter, entreprenører, leverandører eller ansatte i noen slik part eller offentlige tjenestemenn.

Egen virksomhet:

Strawberry, inkludert alle ansatte, skal aldri tilby eller motta ulovlige eller upassende pengegaver eller annen godtgjørelse for å oppnå private eller forretningsmessige fordeler i egen interesse eller i interessen til kunder, agenter eller leverandører.

Leverandører

Hos Strawberry krever vi at leverandørene har et system på plass for å håndtere klager relatert til menneskerettigheter, arbeidsrettigheter, miljøet og korrupsjon.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning

<https://www.strawberry.no/samfunnsansvar>

A woman with curly hair, wearing a red dress, is looking at several yellow sticky notes attached to a glass partition in a modern office setting. The background shows a wooden structure and large windows.

4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

Ansvarsfordeling og gjennomføring av bærekraftig praksis hos Strawberry:

a) Organisasjonsstruktur og ansvarsfordeling:

Det øverste ansvaret for bærekraft og sosialt ansvar ligger hos konsernledelsen. Arbeidet er fordelt på flere roller og funksjoner i konsernet:

Oppfølging av Åpenhetsloven er underlagt Hotel Services, hvor det avholdes månedlige internstyremøter. Ved behov løftes funn fra disse møtene til videre behandling.

Aktsomhetsvurderinger koordineres av en intern arbeidsgruppe ledet av Sustainable Sourcing Manager.

Gruppen møtes 2-3 ganger årlig for å koordinere og følge opp arbeidet, som utføres kontinuerlig gjennom året.

Ansvarsfordeling innen konsernet omfatter:

- Innkjøpsavdelingen, som har hovedansvar for oppfølging av leverandørkjeden.
- HR-avdelingen, ansvarlig for oppfølging av ansatte.
- Finansavdelingen, som styrer virksomhetens overordnede økonomistyring.
- Ansvarlige investeringer, håndtert av porteføljeforvalter.
- Innkjøp og forretningsforbindelser relatert til eiendomsforvaltning, som håndteres av innkjøperen.

b) Risikostyring og tiltak:

Arbeidsgruppen koordinert av Sustainable Sourcing Manager er ansvarlig for å overvåke og håndtere tiltak mot prioriterte risikoer.

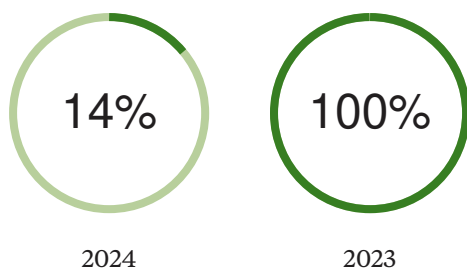
Dette innebærer:

- Sette overordnede mål etter at potensiell eller faktisk negativ påvirkning er identifisert gjennom risikovurderinger.
- Vurdere og implementere tiltak basert på den identifiserte risikoen.

I dette arbeidet legges det også stor vekt på rapporter fra sivilsamfunnet, inkludert organisasjoner som Amnesty, Oxfam, Swedwatch, og Human Rights Watch, samt retningslinjene fra OECD og UNDP.

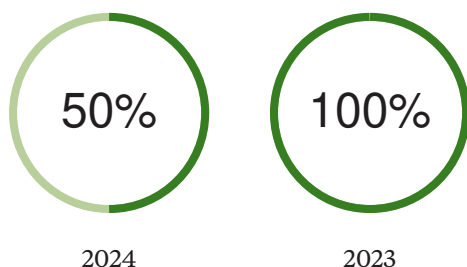
Indikator

Implementerte handlingsplaner for 100 % av F&B- og non-food-leverandører vurdert som høy eller svært høy risiko innen utgangen av 2025.



Leverandørene vurderes basert på nivået av bærekraftsarbeidet, relevante sertifiseringer, samt deres engasjement og langsiktighet i arbeidet

Initiere leverandørforbedringsprosjekter innen to kategorier: tekstiler og frukt og grønnsaker, innen utgangen av 2025



Vi arbeider nordisk med aktsomhetsvurderinger. Den første fasen er å forbedre leverandørenes interne prosesser, før vi ser på felles behov i verdikjeden.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Effektivisering av risikovurdering og oppfølgingstiltak hos Strawberry:

Strawberry gjennomfører risikovurderinger basert på offentlige databaser for å gjøre vurdering av faktiske og potensielle risikoer på menneskerettigheter, arbeidstaker rettigheter, miljø og korrupsjon.

Et utvalg av kildene er fra følgende databaser:

Menneskerettigheter: Freedom House Index

Arbeidstakers rettigheter: International Trade Union Confederation

Miljø: Environmental Performance Index

Korrupsjon: Transparency International

Kildene over vurderes særlig i forhold til geografisk risiko, vi gjør også vurdering utfra sektor og produkt/råvare basert på rapporter fra sivilsamfunn som eksempelvis Amnesty, Oxfam, Swedwatch, og Human Rights Watch.

Den objektive risikovurderingen kombineres med leverandørdialog og sparring med eksperter innen ulike fagområder. Denne innsiktsinnhenting er avgjørende da Strawberry gjør innkjøp av et bredt spekter av kategorier.

For å styrke vår overvåking og oppfølging av innkjøp, investerte vi i 2023 i Ignite Procurement, en innkjøpsløsning med data fra ERP systemet vårt. Dette gir oss en detaljer innsikt i innkjøp utover kontrakterte relasjoner. Verktøyet vil forbedre våre muligheter til å overvåke og følge opp innkjøp slik at vi kan arbeide mer strukturer med å forebygge og redusere negativ påvirkning.

Måling av effekt:

Vår tilnærming til å øke effekten av våre tiltak innebærer kontinuerlig evaluering og justering basert på oppdaterte data og tilbakemeldinger fra både interne og eksterne kilder. Dette sikrer at våre strategier ikke bare er teoretisk funderte, men også praktisk effektive i å møte de faktiske utfordringene.

Effektmåling er utfordrende, men i 2024 har vi fortsatt fokus på indikatorer og er i gang med å vurdere verktøy fra Danish Institute for Human Rights. I Strawberry legger vi vekt på en trippel bunnlinje, hvor effekten av tiltakene vurderes ut fra deres positive påvirkning på:

Miljø: F.eks. reduksjon i CO2-utslipp, minimalisering av risiko for påvirkning på biodiversitet eller forbedring av dyrevelferd.

Mennesker: F.eks. økning i andelen sertifiserte produkter som fokuserer på levelønn, som Fairtrade.

Økonomi: Løsninger som skaper verdi for vår organisasjon, blant annet ved å levere på kundekrav og sikre økonomisk vekst

A man with glasses and a light blue shirt is looking down at a clipboard in a warehouse setting. In the background, there are high industrial shelving units filled with cardboard boxes. The lighting is bright, typical of a warehouse. The man is standing and looking at the clipboard, which is held by someone whose head is partially visible in the foreground.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Strawberry prioriterer involvering av interessenter for å styrke våre aktsomhetsvurderinger. Vi har dialog med ulike grupper, som ansatte, arbeidstakerrepresentanter, lokalsamfunn, frivillige organisasjoner, investorer og bransjesamarbeid. Vi fokuserer på sårbare grupper og legger vekt på toveis kommunikasjon og involvering for å forbedre våre aktsomhetsvurderinger, inkludert risikovurdering og tiltak mot brudd på menneskerettigheter.

Intern dialog med interessenter involverer styret, ledelsen og franchisetakere, egne ansatte og leverandører. Gjennom året har vi dialogmøter med våre leverandører hvor vi sikrer etterlevelse av etiske retningslinjer.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Strawberry er medlem av Etisk Handel Norge og følger deres krav til aktsomhetsvurderinger. Vi kommuniserer informasjon knyttet til arbeidet på våre nettsider:

<https://www.strawberry.no/more-to-explore/om/wecare/>

Innen 30.06.2025 publiserer vi årets rapport via vårt samarbeid med Etisk Handel Norge, rapporten følger krav fra Åpenhetsloven og belyser vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Dersom offentligheten ønsker videre informasjon om vårt arbeid med åpenhetsloven har vi opprettet en mail. Forespørsel om informasjon må sendes skriftlig og være så konkret som mulig.

Mail: apenhetsloven@strawberry.no

Sustainable Sourcing Manager har ansvar for å svare på henvendelser innen tidsfrist. Alle mottatte henvendelser skal besvares innen satt frist (3 uker, eller 2 mnd der det er behov for nærmere undersøkelse).



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

I vår overordnede policy presiserer vi kravene til gjenoppbyggelse for både vår egen virksomhet og våre leverandører:

Dersom det viser seg at våre aktiviteter forårsaker eller bidrar til negativ påvirkning på mennesker, samfunnet eller miljøet, vil vi stanse disse aktivitetene og iverksette tiltak for gjenoppbyggelse. Dersom det er vår leverandør som er ansvarlig for den negative påvirkningen, er leverandøren forpliktet til å gjennomføre nødvendige gjenoppbyggelsestiltak.

HR-avdelingen har ansvar for å vurdere varsler som mottas via Strawberry's varslingskanal.

Ved brudd på de etiske retningslinjene skal leverandøren umiddelbart informere Strawberry, slik at vi sammen kan utarbeide en plan for å rette opp manglene. Utbedringene skal gjennomføres innen en rimelig tid.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det har ikke vært tilfeller av gjenoppretting i 2024.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Strawberry tror på at åpenhet og god kommunikasjon i hele organisasjonen bidrar til en bedre arbeidskultur. Derfor har vi startet en varslingskanal (whistleblowing). Denne kanalen gir ansatte, innleid personell, gjester og partnere muligheten til å rapportere mistanker om mulige ulovlige handlinger og brudd på Strawberry's Etske Retningslinjer.

Varslingskanalen gir varsleren muligheten til å være anonym, dersom ønskelig. Anonymiteten blir garantert av PricewaterhouseCoopers (PwC), som er vår uavhengige tredjepartsleverandør.

Varslinger kan meldes på våre nettsider: <https://www.strawberry.no/samfunnsansvar1/etske-retningslinjer/varslingskanal/>

Ved brudd på de etiske retningslinjene skal leverandøren så fort som mulig underrette Strawberry slik at Strawberry i samarbeid med leverandør kan lage en plan for utbedring av manglene. Utbedring skal skje innen rimelig tid.

Kontaktinformasjon:

Strawberry

Ingrid Håvik

ingrid.havik@strawberry.no