



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2024

for Studentsamskipnaden i Sørøst-Norge (SSN)

*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Studentsamskipnaden i Sørøst-Norge (SSN) oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå **her**.*



189



Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

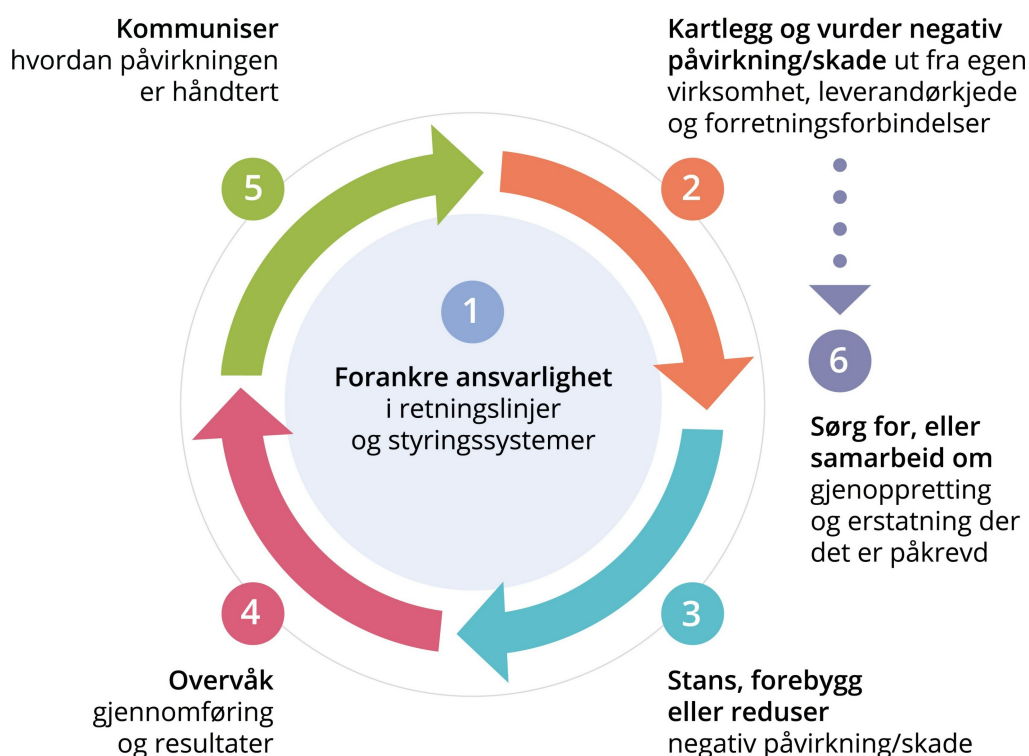
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

I studentsamskipnaden i Sørøst-Norge (SSN) jobber vi aktivt for å bidra til en bærekraftig utvikling, som innebærer å respektere og ivareta menneske- og arbeidstakerrettigheter, klima og miljø og dyrevelferd i hele vår verdikjede.

SSN opererer innen mange ulike bransjer og arbeidet med aktsomhetsvurderinger er komplekst. Vi bygger og leier ut studentboliger, drifter kantiner og kafeer, treningssentre, bokhandlere, samt at vi tilbyr helsetjeneste og andre studentgoder. Mange av disse bransjene er det knyttet høy risiko til med uoversiktlig leverandørkjeder og ofte langreiste råvarer. I år fortsatte vi arbeidet med å få oversikt over våre innkjøp og leddene i leverandørkjedene, og vi utvidet risikokartleggingene basert på dette. Vi erfarer stor variasjon i hvor tilgjengelig informasjonen om råvarer og opprinnelsesland er, og kartleggingsarbeidet er tidkrevende. Innsatsen blir derfor prioritert der risikoen for alvorlige brudd er størst.

Vi anser langsiktige samarbeidsforhold, god dialog og tydelige krav til våre leverandører som våre viktigste virkemidler for forbedringer i leverandørkjedene. I år har vi arbeidet videre med å få våre viktigste leverandører til å signere våre etiske retningslinjer. Selv om SSN er en liten aktør i den store sammenhengen, ser vi et stort potensial til å bidra til en positiv utvikling ved å påvirke der vi kan.

" Selv om SSN er en liten aktør i den store sammenhengen, ser vi et stort potensial til å bidra til en positiv utvikling "

Hans Erik Stormoen
Administrerende direktør

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Studentsamskipnaden i Sørøst-Norge (SSN)

Adresse hovedkontor

Raveien 189B, 3184 Borre

Viktigste merker, produkter og tjenester

Velferdsstjenester for studenter tilknyttet Universitetet i Sørøst-Norge, Politihøgskolen, Fagskolen Vestfold og Telemark og Fagskolen Viken avdeling Kongsberg. Driften inkluderer utbygging, utleie, drift og renhold av studentboliger, kantinedrift, bokhandel, treningssenter, helsetjeneste, helsefremmende og forebyggende arbeid og administrasjon.

Beskrivelse av virksomhetens struktur

SSN er en av totalt fjorten studentsamskipnader i Norge. Vi er til for å yte velferdstjenester og bidra til trygghet og trivsel i livet rundt studiene for studentene som er tilknyttet vår region. SSN er fordelt utover ni campus med totalt 19 000 studenter som kan benytte våre tjenester og tilbud.

Organisasjonen er inndelt i tre divisjoner; Bolig og Helse, Campustjenester og Administrasjon.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

329 000 000

Antall ansatte

140

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

SSN har i 2024 arbeidet med en optimalisering og forbedring av alle virksomhetsområder som følge av endret kundeatferd, samfunnsutvikling og rammeforutsetninger. Fokuset har vært å sikre et langsiktig bærekraftig økonomisk ståsted gitt de strategiske prioriteringene som foreligger for å skape et best mulig tilbud til våre studenter.

Et resultat av tiltakene har vært en tilpasning i aktivitetsnivå og endret organisering slik den er reflektert i vårt nye organisasjonskart. De gjennomførte endringene på aktivitet gir videre opphav til et behov om å harmonisere våre ambisjoner tilknyttet bærekraft og åpenhetsarbeid til det nye kapasitetsnivået.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Karin Slaattelid, Controller

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

Karin.Slaattelid@ssn.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

SSNs virksomhet er tilknyttet mange og komplekse leverandørkjeder. Den største andelen av våre leverandører er norske, men flere av disse har underleverandører fra andre land.

SSN arbeider med innkjøp på flere nivåer. Det operasjonelle ansvaret knyttet til gjennomføring og fullmaktsstrukturer følger av vårt innkjøpsreglement og organisasjonsstruktur. Økonomi foretar kontroller ved leverandørgodkjenning, herunder oppfølging av at våre etiske retningslinjer er akseptert.

På strategisk nivå arbeider administrasjonen i samarbeid med avdelingene for å jobbe frem innkjøpsavtaler der det finnes hensiktsmessig. Det arbeides også med å etablere innkjøpsamarbeid med de øvrige samskipnadene.

Innenfor forretningsområdet Mat & Drikke er det etablert et innkjøpsamarbeid med andre studentsamskipnader. Gjennom dette samarbeidet forhandles avtaler sentralt på vegne av samskipnadene.

Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

617

Kommentar til antall leverandører

Det jobbes med å begrense antall leverandører for å sikre gode, langsiktige samarbeid.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Liste over førsteleddsprodusenter per land

Vi er fortsatt i startfasen av kartleggingsarbeidet og jobber med å få oversikt over leddene i våre leverandørkjeder og herunder førsteleddsprodusenter per land.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

Kommentar til antall arbeidere

SSN har per nå ikke oversikt over antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter, men vil jobbe med å fremskaffe dette i det pågående kartleggingsarbeidet.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Kaffe	Brasil Colombia Costa Rica Guatemala Kenya
Kakao	Brasil Elfenbenskysten Ghana
Svinekjøtt	Norge
Salat	Spania Italia Norge
Ris	Thailand
Tomat	Spania Polen
Agurk	Spania
Banan	Costa Rica
Appelsin	Egypt Spania Sør-Afrika
Druer	Brasil Chile Egypt Spania India Italia Peru Sør-Afrika

Eple	Argentina Chile Italia Polen Sør-Afrika
Bomull	Bangladesh India
Trevirke	Norge Sverige
Betong	Tyskland Italia Norge
Stål	Kina Norge
Stein	Norge
Isolasjon (glassfiber)	Norge
Vinyl	
Gips	Tyskland
Elektronikk og IKT	Globalt
Solceller	Kina

SSN er avhengig av svært mange innsatsfaktorer /råvarer. Listen over er basert på vesentlighet og størst risiko for brudd på menneskerettigheter, dyrevelferd og belastning på klima og miljø.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

- Mål :** Revidere SSNs innkjøpshåndbok og utvikle tilhørende rutiner for innkjøp inkludert leverandørgodkjenning- og oppfølging
- Status :** Vi har i 2024 arbeidet med videreutvikling av innkjøpshåndboken. Arbeidet har omfattet minstekrav til leverandører, samt videreutvikling av våre innkjøpsrutiner.

2

- Mål :** Alle leverandører innen kategori 1 og 2 (høyest risiko) har signert våre etiske retningslinjer eller kan vise til tilsvarende retningslinjer som dekker minimumskravene i Åpenhetsloven.
- Status :** Vi har foretatt en fullstendig kontroll av våre kategori 1 og 2 leverandører og fulgt opp de leverandører som vi mangler signerte retningslinjer på. Ved utgangen av rapporteringsåret har 77% av våre kategori 1 og 2 leverandører signert retningslinjene.

3

- Mål :** Utvikle plan for leverandøroppfølging / dialog.
- Status :** Vi har i rapporteringsåret særlig fulgt opp vårt byggeprosjekt i Porsgrunn basert på vår risikovurdering. Arbeidet har bestått i ytterligere kartlegging, samt identifisering og håndtering særskilt av innkjøpte solceller - se nærmere omtale.

4

- Mål :** Etablere et forbedret system for å overvåke, evaluere og rapportere på aktiviteter vi gjør i vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger
- Status :** Vi har i rapporteringsåret arbeidet med videreutvikling av dette og vil for neste år forsøkte å få dette til være mer én kontinuerlig prosess.

Prosessmål for kommende år

1

SSN har startet å ta bruk Etisk Handel sitt Risk tool som verktøy for å arbeide systematisk med risikokartlegging. Vi har kommet godt i gang med arbeidet og vil fortsette å arbeide med ytterligere kartlegging innenfor de områdene vi har startet på.

2

Vi vil som følge av omorganiseringen i 2024 arbeide med å tilpasse våre interne rutiner for aktsomhetsvurderinger til ny organisering og ansvarsfordeling. Videre har vi som ambisjon å få aktsomhetsvurderingen til å bli tettere integrert gjennom året som en løpende prosess.

3

Alle leverandører innen kategori 1 og 2 (høyest risiko) har signert våre etiske retningslinjer eller kan vise til tilsvarende retningslinjer som dekker minimumskravene i Åpenhetsloven.

4

Etablere et forbedret system for å overvåke, evaluere og rapportere på aktiviteter vi gjør i vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger.

5

Revidere SSNs innkjøpshåndbok og utvikle tilhørende rutiner for innkjøp inkludert leverandørgodkjenning- og oppfølging grunnet omorganisering gjennomført i 2024. Dette inkluderer oppdatering av organisasjonskart for SSN med rapporteringslinjer hvor ansvaret for aktsomhetsvurdering innarbeides basert på ny faktisk organisering.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.ssn.no/om-oss/policy-for-baerekraftig-forretningspraksis>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

I SSN jobber vi for en bærekraftig forretningspraksis. Vi ble medlem i Etisk Handel i 2022, og har gjennom dette forpliktet oss til å jobbe aktivt med aktsomhetsvurderinger. Vi jobber for å respektere og ivareta menneske- og arbeidstakerrettigheter i egen virksomhet og i hele leverandørkjeden i tråd med Åpenhetsloven. Vi har også valgt å inkludere miljø og dyrevelferd i våre aktsomhetsvurderinger.

Vi har utarbeidet et overordnet policydokumentet som beskriver hvordan vi skal drive SSN på en ansvarlig og bærekraftig måte. Policyen er i tråd med Etisk handel Norges 13 prinsipper for bærekraftig forretningsdrift og er publisert offentlig på [ssn.no](https://www.ssn.no), sammen med vår strategi og målsetninger for en bærekraftig forretningspraksis. Vi vil oppdatere og styrke våre policydokumenter årlig på bakgrunn av funn og informasjon som vi innhenter, samt utvide med flere policydokumenter på viktige risikoområder som vi avdekker.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

SSNs policy for bærekraftig forretningspraksis tar utgangspunkt i prinsippene og veiledningen i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP, 2011) og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv (OECD, 2018). Til grunn for disse rammeverkene ligger Verdenserklæringen om menneskerettigheter, den internasjonale arbeidsorganisasjonens (ILO) kjernekonvensjoner om grunnleggende prinsipper og rettigheter i arbeidslivet, og andre relevante føringer for miljø og klima.

Våre etiske retningslinjer for leverandører er basert på SSNs policy for bærekraftig forretningspraksis. Det jobbes med rutiner og styringssystemer for å følge opp styringsdokumentene i praksis.

Policyen er forankret i SSNs styret og ledelse og hos ansatte med leder- og innkjøpsansvar.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Det overordnede og formelle ansvaret for aktsomhetsvurderinger og etterlevelse av Åpenhetsloven er plassert i SSNs styre og ledelse. Alle styringsdokumenter vedtas av styret, og ansvaret for å påse etterlevelse ligger hos SSNs ledelse.

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger ledes av bærekraftsteam og utføres i tett samarbeid med SSNs innkjøpsfunksjon. Bærekraftsteamet har ansvaret for å utvikle og oppdatere styrende dokumenter som policy for bærekraftig utvikling og etiske retningslinjer for leverandører. Teamet har også ansvaret for å utføre risikovurderinger, dokumentere arbeidet og kommunisere funn til relevante ledere og ansatte i SSN. Innkjøpsfunksjonen har ansvaret for leverandørkartlegging, leverandørgodkjenning og strategisk innkjøp. Den løpende leverandørdialogen foretas av den enkelte leder. Bærekraftsteamet kartlegger SSNs innkjøpsdata og utarbeider oversikt over innsatsfaktorer og opprinnelsesland, samt kartlegger risiko hos våre leverandører. Innkjøpsfunksjonen utarbeider også rutiner og retningslinjer for å sikre en ansvarlig innkjøpspraksis.

SSNs ledergruppe har ansvar for å sette mål og tiltak basert på kjent risiko i sine virksomhetsområder i samarbeid med bærekraftsteamet og innkjøpsfunksjon. Ledergruppa har også ansvar for å påse at tiltakene gjennomføres, samt måle og rapportere effekt. Ansvaret for at innkjøpene samsvarer med våre retningslinjer er plassert hos ansatte med innkjøpsmyndighet.

SSN har utarbeidet en overordnet rutine for aktsomhetsarbeidet, og de sentrale punktene oppsummeres her. I første kvartal jobber Innkjøpsfunksjon med å oppdatere innkjøpslistene for foregående år, og Bærekraftsansvarlig utvider risikokartleggingen basert på denne dataen. I løpet av første kvartal innhentes informasjon om innsatsfaktorer, leddene i verdikjeden og opprinnelsesland, samt at det etableres og forankres risikoreduserende tiltak.

Vi benytter eksisterende strategirapporteringsmøter til å følge opp tiltakene. Hyppigheten på rapporteringer avhenger av tiltaket og datatilgjengelighet. Evaluering og eventuell oppdatering av styrende dokumenter finner sted førte halvår, inklusivt en årlig forankring av SSNs bærekraftsarbeid i SSNs styre.

I 2025 er målsetningen å tilpasse rutinen for aktsomhetsarbeidet grunnet omorganiseringen i 2024, samt søke å få prosessen i enda større grad til å være én kontinuerlig prosess. Et mer detaljert rutinebeskrivelse av organiseringen av arbeidet er under utarbeidelse. Vi viser til her til omtalen av prosessmål for kommende rapporteringsår.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Leder i SSN er de som forestår innkjøp og leverandørdialog. Resultatet av aktsomhetsvurderingene følges tett opp med lederne ifm gjennomføring av tiltakene. Det er et kontinuerlig fokus på å håndtere de identifiserte risikoene, samt påvirke og eller gjennomføre endringer i innkjøp/ leverandørkjede. Således blir betydningen av aktsomhetsvurderingene konkretisert og tydeliggjort i de daglige oppgavene.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger har vært tema på SSNs ledelsessamlinger, og forankres jevnlig for ansatte med ansvar i arbeidet for aktsomhetsvurderinger.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

I 2021 ble det utviklet en ny forretningsstrategi for SSN med FNs bærekraftsmål som overordnet føring for våre ambisjoner og mål. Vår visjon og misjon ble endret i arbeidet med å innarbeidet bærekraft som et styrende prinsipp.

Vår visjon: "Et godt studentliv, for alle – for alltid"

SSN jobber for at dagens studenter skal få dekket sine behov, uten at det går på bekostning av fremtidens studenter. Det er derfor vi sier "for alltid". Det å minimere vårt avtrykk på klima og miljø er viktig for å bidra til en god fremtid for kommende generasjoner. Vi legger også vekt på "alle" i vår visjon, som betyr at våre tilbud skal være inkluderende og favne det rike mangfoldet blant studenter.

Vår misjon: "Vi leverer studenttjenester som fremmer god helse, trivsel og en bærekraftig utvikling"

Vi har tatt et valg om å bruke vårt samfunnsmandat aktivt for å bidra til en bærekraftig omstilling av samfunnet. Vi ønsker å hjelpe studentene med å utvikle gode vaner for fremtiden, og bruke påvirkningskraften slik at samfunnet endrer seg raskere. Misjonen forplikter selvsagt også at vi jobber med egen drift og minimerer negativ innvirkning på både mennesker, dyr og miljø i våre verdikjeder.

I vår strategi har vi videre tre overordnede strategiske målsetninger:

- 1) Menneskene: vi skal fremme god helse, inkludering og livskvalitet
- 2) Planeten: vi skal bidra aktivt til å nå samfunnets klima- og miljømål
- 3) Organisasjonen: vi skal være en ansvarlig, kompetent og samskapende organisasjon

Under disse overordnede strategiske målene ligger det delmål. Flere av disse handler om å sikre en ansvarlig forretningspraksis som ivaretar mennesker, samfunn, miljø og dyrevelferd. Under organisasjonsmålet er det uttalt at vi skal ha et solid styringssystem og sikre at våre innkjøp og investeringer er ansvarlige. Under klima- og miljømålet ligger det mål om å kutte klimagasser i tråd med hva som kreves for å holde global oppvarming under 1,5 grader.

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Alle avdelinger i SSN jobber aktivt med målene i strategien og velger ut sine vesentlige bidrag i årlige handlingsplaner med tilhørende KPIer. Status på tiltak per avdeling rapporteres til SSNs ledelse kvartalsvis.

1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

I Studentsamskipnaden i Sørøst-Norge (SSN) jobber vi for en bærekraftig forretningspraksis, og vi har derfor utarbeidet retningslinjer for leverandører som et komplement til vår Policy for bærekraftig forretningspraksis. Våre retningslinjer er publisert her: <https://www.ssn.no/om-oss/etiske-retningslinjer-for-leverandorer>

Vi følger opp signering av våre retningslinjer med leverandører basert på en kategorisering. Kategoriseringen er 1-4 og baserer seg på innkjøpsbeløp og risiko, hvor 1 er mest prioritert. Vi har som prioritert mål at alle leverandører i kategori 1-2 skal ha signert etiske retningslinjer og arbeider også med å øke antallet i kategori 3. Kategori 3 leverandører er hos oss leverandører som vi har et mer begrenset innkjøp fra.

Kategori inndelingen baserer seg i utgangspunkt på følgende beløp i innkjøp:

Kategori 1 > 1 M NOK

Kategori 2 <1 M NOK og > 100 T NOK

Kategori 3 < 100 T NOK

Kategori 4 er bank/forsikring, kommune, stat og andre finansielle institusjoner hvor relevans og risiko sett opp mot aktsomhetsvurderingen er lav. I tillegg til innkjøpsbeløp vil også vår vurdering av risiko kunne gi at en spesifikk leverandør får tildelt en annen kategori enn det beløpsgrensene tilsier.

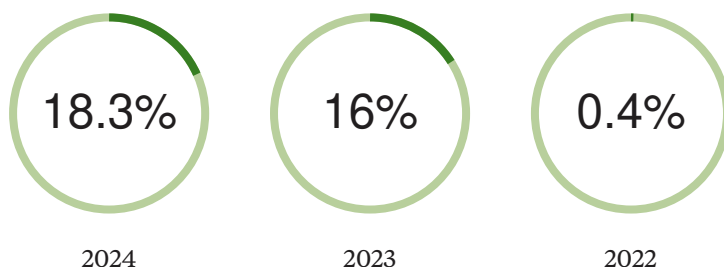
Når en underleverandør signerer våre etiske retningslinjer stilles også samme krav til underleverandørens leverandørkjede. For leverandører som ikke signerer våre etiske retningslinjer, men henviser til egne retningslinjer, gjennomfører vi en gapanalyse for å påse at disse samsvarer med SSNs retningslinjer og dekker minimumskravene i Åpenhetsloven. Skjema for gapanalyse er etablert.

I våre byggeprosjekter er SSNs etiske retningslinjer inkludert i kontrakten og er en del av den jevnlige rapporteringen i byggeprosjektene. Her følges arbeidsforhold på byggeplassen, leverandørkjeden rundt byggematerialer og andre aktuelle temaer opp.

SSN har utarbeidet en Innkjøpshåndbok som skal ivareta mennesker, dyr og miljø i våre innkjøp. Et av våre mål er å etablere langsiktige samarbeidsforhold med våre leverandører der vi vil stille krav til signering og etterlevelse av våre etiske retningslinjer for leverandører.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



18,3 % av våre leverandører utgjør 66,7% av vår innkjøpsverdi.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Arbeidet med å kartlegge SSNs innkjøp og leverandørkjeder har vært krevende. SSN har i deler av 2024 hatt en egen innkjøpsansvarlig som har arbeidet med å anskaffe et innkjøpssystem. Basert på organisatoriske endringer i år og resultatet fra arbeidet har SSN kommet frem til at vi ønsker å tilpasse eksisterende ERP system for å ivareta minimumsbehov. En avklaring om dette realiseres, vil foreligge 2025.

I byggeprosjektet i Porsgrunn valgte vi ut solceller som fokusområdet. Bærekrafts- og innkjøpsansvarlig arbeidet tett med prosjektleder med å følge opp og avklare at solcellene ikke kommer fra Xinjiang-provinsen i Kina. Erfaringen fra arbeidet er at økt fokus bidrar til å øke modenheten i leverandørkjeden tilknyttet bærekraftig forretningspraksis.

SSN har i 2024 arbeidet med en optimalisering og forbedring av alle virksomhetsområder som følge av endret kundeatferd, samfunnsutvikling og rammeforutsetninger. Fokuset har vært å sikre et langsiktig bærekraftig økonomisk ståsted gitt de strategiske prioriteringene som foreligger for å skape et best mulig tilbud til våre studenter.

Et resultat av tiltakene har vært en tilpasning i aktivitetsnivå og endret organisering slik den er reflektert i vårt nye organisasjonskart. De gjennomførte endringene på aktivitet gir videre opphav til et behov om å harmonisere våre ambisjoner tilknyttet bærekraft og åpenhetsarbeid til det nye kapasitetsnivået.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Brudd på menneskerettigheter og / eller anstendig arbeidsforhold i leverandørkjedene innen kaffe	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnearbeid Brutal behandling Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	Globalt Brasil Elfenbenskysten Colombia Ghana Kenya
Brudd på menneskerettigheter og / eller anstendig arbeidsforhold i leverandørkjedene innen kakao	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnearbeid Brutal behandling Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	Brasil Elfenbenskysten Ghana
Brudd på dyrevelferd i produksjon av svinekjøtt	Dyrevelferd	Norge
Brudd på menneskerettigheter og / eller anstendig arbeidsforhold i råvareledd og sammenstilling av profilerte tekstiler	Tvangsarbeid Barnearbeid Brutal behandling Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	Bangladesh India

Brudd på menneskerettigheter og / eller anstendig arbeidsforhold i råvareledd og sammenstilling av arbeidstøy	Tvangsarbeid Barnearbeid Brutal behandling Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	Kina
Brudd på menneskerettigheter i utvinning og foredling av råstoff til produksjon av solceller.	Tvangsarbeid Helse, miljø og sikkerhet Arbeidstid Miljø	Kina

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

a) SSN har utviklet en overordnet rutine for aktsomhetsvurderinger. Vi har utført en overordnet risikokartlegging som legger grunnlaget for prioriterte områder vi kartlegger i mer detalj. Prioriteringen er basert på omfang (spend), alvorlighetsgrad og påvirkningsgrad. Den overordnede risikokartleggingen evalueres og oppdateres årlig, og vi utvider den mer detaljerte risikovurderingen med ny kategori per år.

Mat og drikke

Vi har i 2024 arbeidet videre med de prioriterte risikoene innenfor mat og drikke, se nedenfor. For øvrig har vi innenfor området prioritert området når det gjelder risikokartlegging med kobling av opprinnelsesland mot landrisiko og vår risikovurdering. Vi foretar i stor grad kjøp innenfor området fra et begrenset antall norske leverandører gjennom innkjøpssamarbeidet vi er en del. Vi finner at vår påvirkningsgrad innenfor området er størst når det gjelder kjøp av produkter som innehar de riktige sertifiseringene.

Bananer

Innenfor bananer er det kjent høy risiko knyttet til menneskerettigheter. Vi velger her å kjøpe bananer av merket Dole og/eller Bajellas. Dole bananer er Fair Trade sertifisert, medlem av Rainforest Alliance og ISO 14001 sertifisert. Vi har i rapporteringsåret fulgt opp ytterligere Bajellas bananer med vår leverandør som oppgir at de benytter en systematisk tilnærming til risikovurdering, inkludert opprinnelsesland basert på anerkjente internasjonale risikoindekser. Videre benytter de data fra UNICEF Child Labour Statistics og The US Department of Labor med hensyn til vurdering av risikoen for barnearbeid. Vår leverandør oppgir videre at de årlig besøker et utvalg av farmer selv for å imøtegå den identifiserte risikoen. Basert på en total vurdering har derfor SSN ikke valgt å prioritere denne risikoen da vår vurdering er at vår leverandør adresserer denne tilstrekkelig i sin aktsomhetsvurdering.

Vi vil i 2025 arbeide med å redusere risikoen tilknyttet frukt og grønt gjennom å utelukke innkjøp fra noen land med kjent høyere risiko.

Bygg og anlegg

I 2023 kartla vi 'bygg- og anleggsmaterialer' i mer detalj for å få oversikt over leverandørleddene, de mest vesentlige råvarene som inngår i våre boligprosjekter, samt opprinnelsesland på disse

råvarene/innsatsfaktorene. Vi vurderte i dette kartleggingsarbeidet følgende råvarer / produkter som vesentlige i samarbeid med entreprenør; trevirke, stein (fasadeplater), betong, gips, stål, vinyl og isolasjon. Det var tidkrevende å fremskaffe informasjon om opprinnelsesland ned på råvarenivå, og for flere produkter mangler vi fortsatt denne informasjonen. Tilbakemeldinger fra underleverandører viste manglende oversikt over opprinnelsesland på innsatsfaktorer, og enkelte leverandører er åpne om at selv om det i dag ikke er mulig å spore hvert enkelt produkt. I 2024 fortsatte vi leverandørdialogen for knytte geografi til råvarene listet opp over.

Vi arbeidet i 2024 spesifikt med leveranser til vårt byggeprosjekt i Porsgrunn. Arbeidet var tidkrevende og det var varierende faglig kvalitet i svarene fra norske underleverandører. Vi valgte spesielt å fokusere på solceller og har prioritert denne risikoen. Viser til egen omtale nedenfor. Vi vil for fremtidige byggeprosjekter foreta en spesifikk vurdering av prosjektet og dets bestanddeler opp mot risiko og foreta det vi finner er nødvendige kartlegginger og vurderinger.

Elektronikk og IKT

Studentboligene våre inneholder en del elektronikk, samt at data og annet IKT-utstyr er sentralt i vår administrasjon. Vi har startet arbeidet med å kartlegge denne kategorien. Leverandørkjedene innen elektronikk er lange og kompliserte, og består av så mange som 1700 underleverandører. Vi har ikke direkte innsyn i hvert enkelt ledd, og er avhengige av våre partnere sin transparens. Vi har vurdert området til at vi har liten påvirkningsgrad og omfanget av innkjøp er begrenset utenom til nye byggeprosjekter. Vi har kommet frem til at vi har størst påvirkningsgrad innenfor området når det gjelder valg av norsk leverandør og vi har derfor samlet vårt innkjøp i all hovedsak innenfor dette området til en norsk leverandør som vi finner arbeider godt med håndtering av risikoen gitt kompleksiteten. Ved byggeprosjekter vil vi følge opp denne kategorien som en del av byggeprosjektet.

Tekstiler

Tekstiler inngår i både arbeidsklær og inventar og er også kategorisert som en høyrisikokategori. Dette gjelder både på råvarenivå og sammenstilling. Vi har begynt å kartlegge opprinnelsesland på råvare og sammenstilling på våre profilerte t-skjorter og gensere. For våre profilerte t-skjorter og gensere vises det til omtalen nedenfor. For 2025 er målet å foreta ytterligere kartlegging av innkjøpt arbeidstøy.

b) SSN opererer innenfor mange virksomhetsområder og risikokategorier. Vi har per nå inkludert mat & drikke, bygg- og anleggsmaterialer, elektronikk og IT, samt bomull. Dette er komplekse områder og vi har fokusert på produktgrupper basert på vesentlighet, påvirkningsgrad og alvorlighetsgrad. Vi har ikke inkludert virksomhetsområdene bok, trening, eiendomsdrift og renhold, studentliv og administrasjon.

c) Vi har gått gjennom våre leverandører og innkjøp og identifisert potensiell risiko basert på erfaring og eksterne kilder (eks. anskaffelser.no, framtiden.no, responsablesourcingtool.org, fairtrade.no, mm.), samt rådgivning fra Etisk Handel Norge og deres tilgjengelige verktøy. Vi har begynt med leverandørdialog og samarbeider med de mest sentrale leverandørene for å fremskaffe oversikt over ledd, råvarer og opprinnelse.

d) Vi mangler informasjon for flere råvarer / innsatsfaktorer innenfor 'bygg- og anlegg', samt 'elektronikk'. Vi har fått tilbakemelding om at det per i dag ikke er mulig å spore opp hvert enkelt produkt, da våre leverandører ikke opplever full transparens hos sine underleverandører og partnere.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Innen Mat og Drikke, og spesielt importert frukt og grønnsaker er det risiko for negativ påvirkning / skade på miljø, herunder spesielt avskoging og giftig kjemikaliebruk. Sertifiseringer og det å fjerne produkter fra vårt sortiment vil være sentrale tiltak.

Innenfor utvinning og produksjon av bygg- og anleggsmaterialer er det også høy risiko for brudd menneskerettigheter og sosiale forhold. Risiko omfatter arbeidsmiljø, negativ innvirkning på levebrød, brudd på urfolks rettigheter, fravær av fagforeninger / anti-fagforeningslover og -praksis, lave lønninger og tvangsarbeid. Sosial dumping på byggeplasser er også en identifisert risiko. SSN har løftet sistnevnte risiko for entreprenør, og vi har hatt dialog om risikoreducerende tiltak.



3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

	Brudd på menneskerettigheter og / eller anstendig arbeidsforhold i leverandørkjedene innen kaffe
Overordnet mål :	Iverksette målrettede tiltak for å redusere risiko vi er forbundet til ved innkjøp av kaffe.
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Målrettede tiltak vil være å bestille kun sertifisert kaffe til alle vår spisesteder samt kaffe til ansatte. Vi setter oss mål om 100% sertifisert kafe i alle innkjøp.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

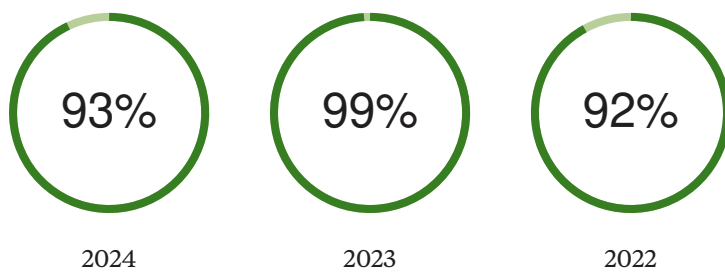
SSN er forbundet med den potensielle negative påvirkningen i leverandørkjeden av kaffe. Vi anser sertifiseringer og det å bruke vår innflytelse mot leverandører / leverandørdialog som de viktigste tiltakene for å håndtere den kjente risikoen

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

I 2024 var 93 % av all innkjøpt kaffe sertifisert. Bakgrunnen for noe nedgang er etter vår oppfatning isolert til to enkeltstående innkjøp. Vi vil fortsette å følge opp våre leverandører og innkjøp. Vi vil arbeide aktivt for å nå vår målsetning om kun sertifisert kaffe.

Indikator

Andel sertifisert/ direktekjøpt kaffe



	Brudd på menneskerettigheter og / eller anstendig arbeidsforhold i leverandørkjedene innen kakao
Overordnet mål :	Iverksette målrettede tiltak for å redusere risiko vi er forbundet til ved innkjøp av kakao.
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Målrettede tiltak vil være å bestille kun sertifisert drikkekakao fra maskin, samt drikke- og bakekakao til alle vår spisesteder. Vi setter oss mål om 100% sertifisert kakao i alle innkjøp.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

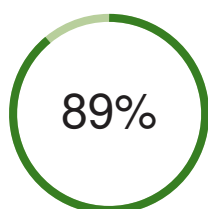
SSN er forbundet med den potensielle negative påvirkningen i leverandørkjeden av kakao. Vi anser sertifiseringer og det å bruke vår innflytelse mot leverandører / leverandørdialog som de viktigste tiltakene for å håndtere den kjente risikoen.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi har arbeidet aktivt med å legge om vår innkjøpspraksis i 2024. Vi vil fortsette å følge opp våre leverandører og innkjøp. Vi vil arbeide aktivt for å nå vår målsetning om kun sertifisert kakao.

Indikator

Andel sertifisert/ direktekjøpt kakao



2024

	Brudd på dyrevelferd i produksjon av svinekjøtt
Overordnet mål :	Redusere mengde svinekjøtt i våre kantiner
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Redusere mengde svinekjøtt med 15% (fra 8 200 kg til 6 950 kg)

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Ettersom SSN ikke har økonomi til å kun benytte svin hvor dyrevelferd er garantert tilfredsstillende, målsetter vi heller å begrense innkjøpet av denne produktgruppen det er knyttet høy risiko til.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi har ikke klart å redusere svinekjøtt i henhold til målsetninger. Mye av økningen skyldes at 2022 ikke var et normalår å regne for SSN grunnet pandemien. Vi fikk en økning i omsetning i 2023 da alle kantiner var tilbake i full drift, og dette har påvirket forbruket av svinekjøtt. Vi jobber imidlertid med kjøttreduserende tiltak i kantinene våre. I 2024 målsetter vi å redusere mengden med 15 % sammenliknet med 2023.

I 2025 vil vi fortsette arbeidet med alternative serveringsretter, samt substituere i større grad bruken av svinekjøtt med kylling og kalkun. Vårt mål for 2025 er reduksjon i mengden med 10 % sammenliknet med 2024.

Indikator

Kg. svinekjøtt



	Brudd på menneskerettigheter og / eller anstendig arbeidsforhold i råvareledd og sammenstilling av profilerte tekstiler
Overordnet mål :	Iverksette målrettede tiltak for å håndtere risiko i råvareledd og i sammenstilling av innkjøpte tekstiler
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Øke sertifiseringsgrad

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

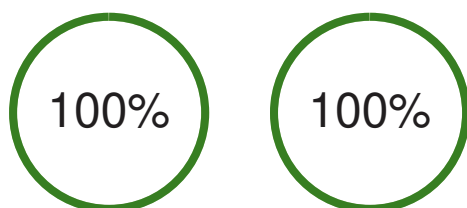
- 100 % av våre nyinnkjøpte, profilerte tekstilartikler skal være sertifiserte (t-skjorter og gensere)

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Alle SSN-skjorter og gensere som ble kjøpt inn i 2023 og 2024 er fra merket Cottonover. Tekstilene er Fairtrade, samt GOTS og OEKO-sertifisert. I det kommende rapporteringsåret vil vi fortsette kartleggingen av øvrig arbeidsklær som benyttes i vår boligdrift.

Indikator

Andel sertifiserte profilerte tekstilartikler



2024

2023

Sertifiseringen gjelder t-skjorter og gensere med SSN-logo.

	Brudd på menneskerettigheter og / eller anstendig arbeidsforhold i råvareledd og sammenstilling av arbeidstøy
Overordnet mål :	Iverksette målrettede tiltak for å håndtere risiko i råvareledd og i sammenstilling av innkjøpte tekstiler
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Foreta kartlegging av leverandørkjeden

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vi har påbegynt arbeidet med å kartlegge leverandørkjeden og vil arbeide videre med dette i 2025.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

	Brudd på menneskerettigheter i utvinning og foredling av råstoff til produksjon av solceller.
Overordnet mål :	Iverksette målrettede tiltak for å håndtere risiko i råvareledd og i sammenstilling av innkjøpte solceller
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	Påse at råvare/sammenstilling av innkjøp av solceller til vårt byggeprosjekt i Porsgrunn ikke stammer fra Xinjiang provinsen i Kina.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Gjennom leverandørkartlegging og sporing av bestanddeler påse at råvarene og sammenstillingen av solcellene ikke stammer fra Xinjiang provinsen i Kina.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi har arbeidet aktivt og prioritert i denne kartleggingen. I arbeidet har vi hatt tett dialog med vår norske leverandør og gjennomgått deres aktsomhetsvurdering. Underleverandøren til vår leverandør har oversendt oss dokumentasjon brutt ned på ulike materialer/komponenter med navn på leverandør og opprinnelsessted.

Resultatet fra vårt arbeid er at vi finner det tilstrekkelig sannsynliggjort at råvarene og sammenstillingen ikke stammer fra Xinjiang provinsen.

3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

SSN har flere konkrete målsetninger med tilhørende tiltak for å redusere vår belastning på natur og miljø. Vi jobber med å redusere innkjøp av nye produkter, og kutte all unødig innkjøp av plast og annet materiell som er produsert for én gangs bruk. Vi har også satt oss mål om å øke sorteringsgrad og materialgjenvinningsgraden i våre kantiner og studentboliger - for å bidra til å holde ressursene i et kretsløp. Vi jobber videre med å minimere bruken av såpe og kjemikalier som er miljøbelastende. Vi har introdusert bruk av ozonvann og vask med dampmaskiner, og benytter kun vann der det er hensiktsmessig. I våre studentboliger har vi satt oss mål om å redusere vannforbruket med 25 % innen 2025 og har tiltaksplan på plass. Blant annet jobber vi med å installere vanddysere på blandedbatteriene på dusj og vask i studentboligene, og reduserer med dette vannforbruket fra 16 til 9 liter i minutter. I tillegg jobber for å fremme biologisk mangfold på utearealene vi eier ved å endre områder med lav økologisk verdi til å bli mer mer frodige og insektsvennlige områder. I våre boligprosjekter har vi også satt oss ambisjoner for å fremme biomangfold og den økologiske verdien rundt studentboligene.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

SSN jobber målrettet med å få oversikt over våre klimagassutslipp og redusere utslippene i tråd med hva som kreves for å begrense global oppvarming til +1,5 grader.

I 2023 utarbeidet vi vårt første klimagassregnskapet med scope 1, 2 og påbegynt scope 3.

For å redusere utslippene våre, har vi allerede etablert følgende sentrale tiltak;

- redusert innkjøp, fremme overgang til mer effektiv ressursbruk (sirkulærøkonomi)
- redusere energiforbruket i våre eiendommer med 30 % og fokusere på fornybar energi i nye byggeprosjekter
- redusere fossilt drivstoff med 50 %
- redusere matsvinn og forbruk av rødt kjøtt

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Vi har utarbeidet en ny innkjøpsrutine som skal bidra til en bærekraftig forretningspraksis. Vår innkjøpspraksis skal styrke, og ikke undergrave, leverandørers mulighet til å levere på kravene vi stiller for å sikre gode forhold for mennesker, samfunn, miljø og dyrevelferd. Vi skal tilstrebe langvarige leverandørforhold med leverandører som viser særlig vilje- og evne til å jobbe med positiv utvikling i leverandørkjeden.

For å oppnå dette har vi følgende retningslinjer:

1. Valg av leverandør og produkt skal ikke kun basere seg på pris, men leverandørens etterlevelse av etiske retningslinjer, sertifiseringer, samarbeid og produksjonsland skal også vektlegges.
2. Ikke gi leverandører kortere ledetider enn nødvendig. Ved press på leveranse er det økt risiko for utnyttelse i leverandørkjeden.
3. Vesentlige leverandører skal signere våre "etiske retningslinjer for leverandører"
4. Vi skal gjøre oss kjent med leverandørenes egne rutiner for håndtering av risiko for brudd på menneskerettigheter, dyrevelferd og klima-og miljøbelastning

Våre innkjøpsrutiner er beskrevet i vår personalhåndbok og er tilgjengelig i vårt interne forretningssystem for alle ansatte i SSN. Vi har utarbeidet ny rutine for godkjenning av nye leverandører hvor "skjema for registrering av ny leverandør" sendes ut sammen med våre etiske retningslinjer. Dette skjemaet skal sikre at våre minimumskriterier for leverandører er oppfylt, samt at riktig leverandørdata som navn, org. nr. adresser og bankkontonummer blir riktig registrert i våre it-systemer. Dette er ny rutine som ble inkludert i vår innkjøpshåndbok 2024. Innkjøpsansvarlig skal også sørge for at innkjøpsrutiner blir synlige og gjort lett tilgjengelig.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

SSN har aktivt valgt å velge produkter bort for å redusere den negative påvirkningen vi har identifisert. Vi har satt oss mål om å redusere bruken av kjøtt i SSN. Dette tiltaket vil både redusere avtrykket på klima og miljø. Reduksjonen av svinekjøtt er også primært et tiltak for å begrense den negative påvirkningen vi har på dyrevelferd i svinekjøttneringen. Vi har også målsatt å fjerne all unødvendige profilerte markedsartikler med kort levetid, og all unødvendig engangsplast og emballasje.

SSN jobber også med sertifiseringer som et sentralt tiltak. Innen tekstiler, har vi fokusert på å sertifisere profilerte t-skjorter og gensere som benyttes som arbeidstøy. Vi har valgt produkter sertifisert med Cottover. Dette er et merke har sertifiseringer som er noen av de beste standardene knyttet til bomull. All vår kaffe og kakao skal være sertifisert og/eller handlet direkte av våre leverandører (minimumskrav).

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Fri fagorganisering og arbeiderrepresentasjon er definert i vår Policy for bærekraftig forretningspraksis; "SSN støtter opp om retten til fri fagorganisering og andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon. Vi skal involvere arbeiderrepresentanter og andre relevante interessenter i vårt arbeid med bærekraftig forretningspraksis"

Vi bruker vår Policy og etiske retningslinjer for leverandører aktivt i leverandørdialogen, og vil påvirke leverandører der vi kan.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

SSN jobber målrettet med å øke kompetansen internt om forhold i verdikjedene knyttet til de ulike virksomhetsområdene. Redegjørelsen for aktsomhetsvurderinger forankres med relevante ansatte og deles med alle medarbeidere.

Vi har utarbeidet en ny innkjøpshåndbok som beskriver ansvaret som ligger på hver enkelt innkjøper i SSN. Det vil jobbes med videre opplæringsløp for de involverte.

SSN har fokus på kompetanseheving i vår leverandørdialog. Vårt fremste virkemiddel er å benytte påvirknerollen som følger av vårt ansvar. Vi deler her tiltak vi jobber med med de relevante leverandørene.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Antikorrupsjon er adressert i vår Policy for bærekraftig forretningspraksis:

"SSN, inkludert alle ansatte, skal aldri tilby eller motta ulovlige eller urettmessige pengegaver eller andre godtgjørelser for å oppnå forretningsmessige eller private fordeler for egen del eller fordeler for kunder, agenter eller leverandører"

Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser adresseres også i SSNs etiske retningslinjer for ansatte.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning

Bærekraft er et styrende prinsipp i SSNs forretningsstrategi og skal med dette gjennomføres alt vi gjør. Med dette følger flere tiltak for å redusere negativ påvirkning som ikke belyses i risikokartleggingen. Eksempelvis benytter vi oss av BREEAM-NOR sitt sertifiseringssystem i vårt siste byggeprosjekt - uten at vi målsetter å sertifisere bygget formelt (grunnet økonomiske rammer). Vi etterstreber å ta så mange poeng som mulig, for å forhindre negativ påvirkning på mennesker og miljø. Dette har resultert i et gjennomgående høyt fokus på etikk og miljø i vårt pågående byggeprosjekt i Porsgrunn.

A background image showing a row of orange stationary bikes in a gym. The bikes are arranged in a line, and the focus is on the handlebars and seats of the bikes in the foreground. The background is slightly blurred, showing more bikes and a wooden wall.

4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

Hvert tjenesteområde har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltakene som iverksettes for sine respektive områder. Tiltakene integreres i handlingsplanene som virksomhetsområdene allerede jobber med. Tiltakene vil også inngå i strategirapporteringen som er etablert i ledergruppemøtene, og resultatene vil bli evaluert her. Kvantitative mål er integrert i virksomhetsstyringsverktøyet, hvor SSN benytter seg av målstyring i Power BI fra om med 1.1.2025. Oppfølging av de kvantitative målene vil følge rutinen for oppfølging og evaluering av mål i virksomhetsstyringen i SSN.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Sertifiserte produkter:

- Våre tiltak for å redusere risiko i produktgruppen kaffe og kakao er at alle innkjøp av denne produktgruppen skal være sertifiserte produkter. Alle innkjøp blir kontrollert og vi benytter indikatorene for å monitorere andelen av innkjøpt sertifisert kaffe og kakao.
- Vi benytter indikatorene for å monitorere undergrupper i produktkategorien tekstil. Vi monitorerer sertifiseringsgrad på profilerte tekstilartikler. Våre innkjøp av profilerte artikler skal være 100% sertifiserte og vil vil ha det samme målet med arbeidstøy når vi har kartlagt produktgruppen arbeidstøy.

Reduksjon av svinekjøtt:

Vi måler effekten av tiltak ved monitorering av forbruket knyttet til svin, og har som målsetning å begrense innkjøpet av produktgruppen som defineres som en høyrisiko innen dyrevelferd. Vi overvåker forbruket i kg fra år til år, slik at vi ser på indikatoren at svinekjøtt forbruket går ned mot de mål vi har satt oss.

Solceller, risiko ved produksjonsområde:

Våre tiltak for å redusere risiko knyttet til produksjonsområdet Xinjiang provinsen er igjennom tett dialog med leverandør, samt gjennomgang av dens aktsomhetsvurdering. Underleverandør har sendt dokumentasjon på materialer og komponenter med navn på opprinnelsessted.

Tiltak for reduksjon av klimautslipp:

- Våre tiltak for å redusere vannforbruk i våre studentboliger, måles via vannmålere. Flere tiltak er satt inn bla ved utskiftning av vandysere som reduserer vannforbruket fra 16 -9 liter i minuttet.
- Våre tiltak for å redusere energiforbruket i studentboliger måles via strømmålere. Vi har satt inn markedsføringstiltak der studenter blir opplyst om hva de kan gjøre for å redusere forbruket. Vi fokuserer også på fornybar energi i byggeprosjekter.
- Våre tiltak for å redusere matsvinn monitoreres i vårt målingsverktøy for kvantitative mål i Power BI. Alt av matavfall blir veid og kontrollert.

Vi anser også god dialog med våre leverandører som et av de viktigste tiltak for å redusere risiko. Her legger vi vekt på vårt ansvar om å innhente så gode og verifiserbare bekreftelser som mulig fra ulike kilder.

A photograph of a modern interior space. On the left, there are white wall-mounted cabinets with gold-colored handles. To the right, a window looks out onto a bright, slightly overcast day with bare trees. A green plant with large leaves is positioned near the window. In the foreground, a bed is partially visible, covered with a white textured blanket and a peach-colored pillow. The floor is a light grey.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

SSN har ikke direkte kontakt med berørte interessenter. Dialogen med våre interessenter går gjennom våre leverandører, da vårt ansvarsforhold er å være forbundet med risiko. Vi etterstreber videre å publisere all relevant informasjon til interessenter på våre nettsider.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Vi har oppdatert ssn.no med relevant informasjon om arbeidet for en bærekraftig forretningspraksis og aktsomhetsvurderinger. Redegjørelse for aktsomhetsvurderinger vil publiseres på våre nettsider innen 30.juni hvert år.

Vi har publisert SSNs bærekraftsrapport for 2022 som inkluderer vårt klimagassregnskap her <https://www.ssn.no/om-oss/ssn-baerekraftsrapport-2022>. Ambisjonen er å utarbeide ny bærekraftsrapport for 2025 i 2026 da vi ikke er pliktig til å utarbeide bærekraftsrapportering etter regnskapsloven.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Vi har utarbeidet en intern rutine for å motta og besvare henvendelser fra eksterne interessenter. Vi har opprettet en egen mailadresse for besvarelse av forespørsler med frist innen tre uker. Denne mailadressen står på våre hjemmesider der vi også opplyser om vårt arbeid med åpenhetsloven og en bærekraftig forretningspraksis. Ansatte i virksomheten er informert om åpenhetsloven og informasjonsplikten og vil videresende alle eventuelle forespørsler til denne mailadressen. De forespørslene vi har mottatt til nå har vært via riktige kanaler, har vært besvart innen tre uker og svaret har, etter det vi vet, vært tilfredsstillende for mottaker.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

SSNs plikter til gjenoppretting er beskrevet i vår Policy for bærekraftig forretningspraksis:

"Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning på mennesker, samfunn, miljø eller dyrevelferd skal vi stanse denne aktiviteten, og vi vil søke å gjenopprette skaden. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting"

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det har ikke vært tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Viktigheten av ansattes rett til å varsle om kritikkverdige forhold er beskrevet i SSNs etiske retningslinjer. SSNs varslingsrutiner og kanaler står beskrevet i vår HMS-håndbok. Det er mulig å varsle både muntlig og skriftlig gjennom et tilgjengelig varslings skjema. I varslingsrutinen beskrives saksbehandlingen ved intern varslings i detalj.

Varslingskanaler og klagemekanismer vil være viktig å løfte frem i vår leverandørdialog fremover for å innhente kunnskap om etterlevelse av våre etiske retningslinjer og påvirke leverandørene der vi kan. Eksempelvis ønsker SSN å vite hvordan fagforeningsfriheten står i de aktuelle opprinnelseslandene med høy risiko. Fagforeninger anses som en viktig klagemekanisme. Det er imidlertid leverandørene våre og deres underleverandører som sitter tettest på interessentene, og disse som holder i den direkte dialogen.

Kontaktinformasjon:

Studentsamskipnaden i Sørøst-Norge (SSN)

Karin Slaattelid, Controller

Karin.Slaattelid@ssn.no