



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

# Redegjørelse rapporteringsåret 2025

for Maske AS



*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Maske AS oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå **her**.*





## FNs BÆREKRAFTSMÅL



## Til lesere av rapporten

Næringslivet, offentlig sektor og organisasjoner har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr. Virksomheter bidrar til utvikling, innovasjon og bedre levekår, men aktiviteten medfører også risiko og reell skade. Derfor har virksomheter en nøkkelrolle i arbeidet for å nå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5-gradersmål. Dette gjøres best i samarbeid. Etisk handel Norge er en medlemsorganisasjon og flerpartssamarbeid med næringsliv, fagbevegelse, arbeidsgiverorganisasjoner, sivilsamfunn og offentlig sektor som sammen adresserer de komplekse utfordringene i de globale leverandørkjedene som den enkelte virksomhet ikke kan løse alene.

Åpenhet, ansvarlighet og kontinuerlig forbedring er grunnleggende i dette arbeidet. Denne medlemsrapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men favner bredere temaer som klima, miljø og antikorrupsjon. Vårt rammeverk bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger – internasjonale anerkjente standarder som ligger til grunn for Etisk handel Norges 13 prinsipper for bærekraftig forretningspraksis. Disse prinsippene omfatter menneskerettigheter, anstendig arbeid, miljø/klima, dyrevelferd og antikorrupsjon.

Alle medlemmer i Etisk handel Norge er forpliktet til å gjennomføre risikobaserte aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på fremdrift i et eget arbeid. Virksomheter på vårt kvalitetsnivå Basis tilfredsstillter åpenhetslovens krav til redegjørelse om aktsomhetsvurderinger. Medlemmer kan også strekke seg etter nivåene Gjennomfører og nå i 2026 Ledende.

Gode aktsomhetsvurderinger handler ikke om å være «risikofri», men om å være transparent og systematisk: å identifisere risiko, forebygge og redusere negativ påvirkning, kommunisere åpent om håndtering og – der det er nødvendig – bidra til gjenoppretting.

Jeg vil takke alle medlemmer for innsatsen, åpenheten og viljen til å bidra til ansvarlige leverandørkjeder. Sammen viser vi hvordan ansvarlig handel kan være til det beste for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

**Heidi Furustøl**

Daglig leder

Etisk handel Norge

# Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



# Forord av daglig leder

2025 har vært et år preget av videreutvikling og styrket gjennomføringsevne. Vi har fortsatt å levere solide resultater, samtidig som vi har tatt viktige strukturelle grep for å forankre bærekraft enda tydeligere i vår forretningsmodell.

Et sentralt løft i året har vært lanseringen av vår helhetlige bærekraftstrategi. Strategien konkretiserer ambisjonene vi har arbeidet med over flere år, og tydeliggjør hvordan ansvarlig forretningspraksis, klimamål og leverandøroppfølging skal integreres i hele verdikjeden. Som en del av OptiGroup fikk vi i 2025 validert våre Science Based Targets. Dette innebærer at våre klimamål nå er vitenskapelig forankret og i tråd med Parisavtalens målsettinger.

Ansvarlig handel handler også om å forholde seg aktivt til krevende globale problemstillinger. I tråd med norske myndigheters råd om handel i konfliktområder, tok vi i 2025 initiativ til å kontakte våre leverandører for å tydeliggjøre våre forventninger og gjennomføre nødvendige avklaringer. Dette arbeidet er en naturlig del av vår aktsomhetsvurdering og vårt ansvar for å sikre at vår virksomhet ikke bidrar til brudd på folkeretten eller grunnleggende menneskerettigheter.

Operasjonelt har vi styrket vår infrastruktur gjennom åpningen av nytt lager. Dette øker kapasiteten og bidrar til mer effektiv vareflyt. Samtidig har vi forsvart flere store og strategisk viktige kontrakter i et konkurransepreget marked.

De siste årene har vi bygget videre på kompetanse og systemer for ansvarlig leverandøroppfølging. I 2025 ser vi tydelig effekten av dette arbeidet. Bærekraft og etisk handel er ikke lenger et sideprosjekt, men en integrert del av hvordan vi vurderer risiko, inngår avtaler og utvikler kunderelasjoner. Vi vet samtidig at arbeidet med etisk handel er kontinuerlig. Nye lovkrav, geopolitisk uro og mer komplekse leverandørkjeder stiller høyere krav til dokumentasjon, transparens og risikoforståelse. Vi møter dette med tydelige forventninger, systematisk oppfølging og en klar ambisjon om forbedring.

Vi takker våre ansatte, leverandører og kunder for samarbeidet i 2025. Sammen utvikler vi en mer ansvarlig og bærekraftig verdikjede.

**" Vi er engasjerte og offensive "**

Per Gundersen  
*Administrerende direktør*

# Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

## Nøkkelinformasjon om virksomheten

### Navn på virksomheten

Maske AS

---

### Adresse hovedkontor

Løvåsmyra 2, 7093 Tiller

---

### Viktigste merker, produkter og tjenester

Maske AS er en landsdekkende grossist som leverer forbruksmateriell innen produktområdene helse, renhold, tørk, kantine/kjøkken, emballasje, kontorrekvisita, skolemateriell og datarekvisita.

---

### Beskrivelse av virksomhetens struktur

Maske AS er landsdekkende med hovedkontor på Tiller. Vi har to hovedlagre, beliggende på Tiller og Vinterbro, som forsyner alle butikker og kunder. I tillegg har vi Maske Marked butikker som er lokalisert i Molde og Kongsvinger.

Maske AS er med sine søsterselskaper en del av MaskeGruppen som igjen er en del av OptiGroup. OptiGroup er et ledende europeisk konsern med grossister som tilbyr forsyningsløsninger til B2B-kunder.

---

### Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

1 468 959 633

---

### Antall ansatte

234

---

### Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

---

### Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Ingen vesentlige endringer siden forrige rapportering.

---

### Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Elise Morch Sørensen, Miljø- og bærekraftsansvarlig

---

**E-post adresse for kontaktperson for rapporten**

Elise.MorchSorensen@maske.no

---

## Informasjon om leverandørkjeden

### Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Maske er en stor innkjøper av forbruksmateriell. Derfor har vi et spesielt ansvar for å ta hensyn til miljø- og samfunnsmessige forhold.

Våre innkjøpere kjøper inn varer ihht. Kontraktene vi har med våre leverandører. Det vil si relativt faste bestillinger (produkt og volum) på faste dager. Dette gir våre leverandører forutsigbarhet slik at de ikke må ta noen snarveier som kan føre til brudd på de etiske retningslinjene. Maske bestreber å ha langvarige relasjoner med våre leverandører og vi benytter i hovedsak 2 år som minimum i våre kontrakter.

Vårt innkjøp er både direkte fra produsent eller via mellomledd. Av det totale innkjøp (innkjøpsverdi) for videresalg er omtrent 93% av volumet fra våre leverandører med skriftlig samarbeidsavtale.

---

### Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

432

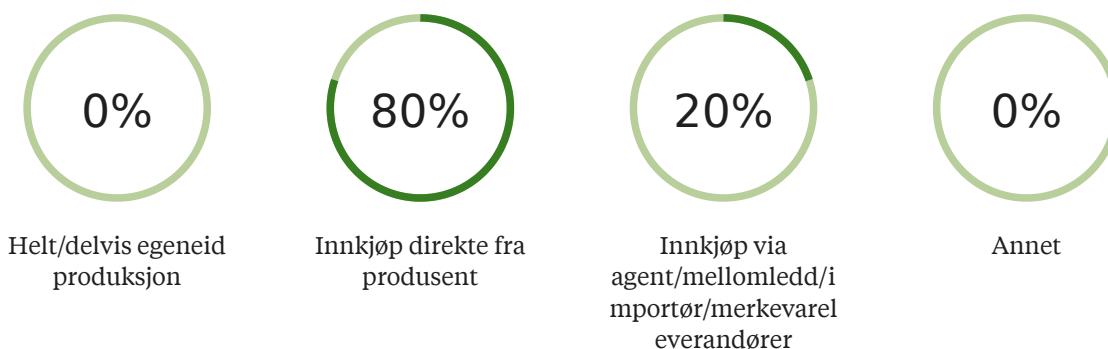
---

### Kommentar til antall leverandører

Antall over er kun basert på varekjøpsleverandører

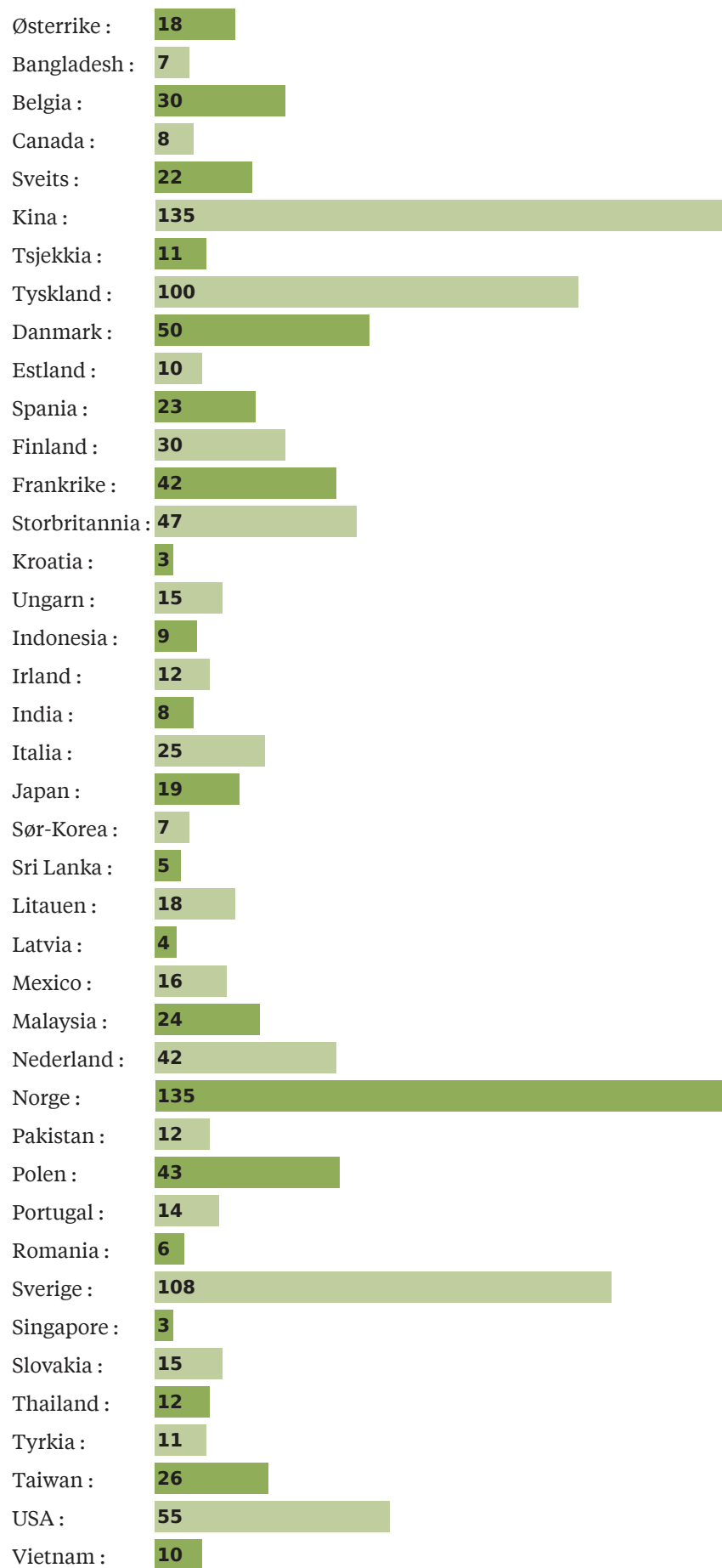
---

### Type innkjøp/ leverandørforhold



Ved å bruke betegnelsen produsent mener vi den leverandør som også står for produksjonen, ikke alltid eier av fabrikk. Vår bestilling kan derfor rettes til et kontor f.eks. i Norge, men produksjonen kan skje i annet land. Vi fanger opp de ulike landene i forbindelse med registrering av opprinnelsesland (hovedkomponent/sammenstillingsland).

## Liste over førsteleddsprodusenter per land





Globalt :	31
Marokko :	3
Hellas :	4
Slovenia :	5

Overnevnte er basert på antall leverandører pr land. Det betyr at flere leverandører har produkter i flere land. I de landene som har maksimalt 2 leverandører har vi samlet det i globalt.

---

#### Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

---

Kommentar til antall arbeidere

---

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

---

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

---

## Mål og fremdrift

### Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

**Mål:** Fortsette med utarbeidelse av handlingsplaner tilknyttet vår strategi

**Status:** Fullført. Nye målsetninger kommer til underveis som vi jobber.

2

**Mål:** Fortsette fokuset på leverandøroppfølging og ytterligere informasjonsinnhenting

**Status:** Fullført. Vi har fått opprettet en god database med informasjon som brukes til oppfølging

3

**Mål:** Etablere en bedre oversikt over informasjon innhentet fra leverandører

**Status:** Fullført.

---

### Prosessmål for kommende år

1

Fortsette arbeidet med å risikovurdere leverandører ihht. innhentet dokumentasjon og gjennomført baseline assessment

2

Vi skal bli flinkere til å inkludere varesammensetning i våre risikovurderinger



# 1

## Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringsystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

## 1.A Policy for egen virksomhet

### 1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

[https://res.cloudinary.com/maske-no/image/upload/v1672997042/s\\_cp-10398\\_attachment\\_2](https://res.cloudinary.com/maske-no/image/upload/v1672997042/s_cp-10398_attachment_2)

---

### 1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Maske er stolt av å være en pådriver innenfor bærekraftig forretningspraksis i vår bransje etter å ha jobbet målrettet mot dette i mange år. Vi er en aktiv sparringspartner med både våre kunder og leverandører. Vi benytter enhver anledning til å fortelle om det viktige arbeidet vi gjør rundt miljø og etisk handel. Vi ønsker å ta samfunnsansvar og bidra til en bærekraftig utvikling hvor det tas hensyn til miljø, menneske- og arbeidstakerrettigheter. Det er viktig å kunne sikre dette arbeidet på best måte, og i den forbindelse ser vi store fordeler av å være medlem i EHN.

Vår policy utdypet våre forpliktelser til å jobbe aktivt med aktsomhetsvurderinger og er publisert offentlig via våre nettsider. Policyen innebefatter vår CoC som brukes aktivt med våre leverandører og vi har et krav og en forventning om at leverandørene stiller seg bak vår policy og CoC.

Vi har vært aktivt medlem i EHN siden 2013 og publiserer årsrapportene på vår hjemmeside. Videre offentliggjør vi informasjon om vårt arbeid og våre forpliktelser på egne nettsider og i sosiale medier.

---

### 1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Vi har tidligere hatt en forenklet policy i tillegg til CoC, denne ble kommunisert direkte til relevante leverandører og ansatte.

I 2020 fikk vi en ny policy (som også omfatter vår CoC), denne er gjennomgått, forankret og vedtatt i styremøte. Policy/CoC er signert av vår styreleder, og kommunisert direkte til alle relevante ansatte gjennom intern opplæring gjennomført av EH-gruppen.

Vår policy/CoC er basert på mal fra EHN som vi har gjennomgått og vurdert som relevant og dekkende for Maske AS. Denne er et vedlegg til våre samarbeidsavtaler og blir gjennomgått ved alle nyansettelser, samt er publisert på nett.

I 2023 har vi arbeidet med å implementere en ny Supplier Code of Conduct i alle våre leverandøravtaler. Denne har erstattet vår egen Code of Conduct. Vår nye Supplier Code of Conduct er utarbeidet av våre eiere, OptiGroup.

---

## 1.B Organisering og internkommunikasjon

### 1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger er fordelt på tvers av bedriften. Sammensettingen er basert på personer som er ansvarlige for leverandør/produkt, markeds i forhold til kommunikasjon, samt Miljø- og bærekraftansvarlig.

Det overordnede ansvaret ligger hos Logistikk- og Kategoridirektør, som også er en del av vår konsernledergruppe. Dette for at vi har arbeidet forankret på toppen.

I daglig drift er det vår Kategori- og Innkjøpsavdeling som jobber med aktsomhetsvurderinger. Våre Produktsjefer jobber tett med produkter og leverandører, og våre Innkjøpere jobber med våre innkjøpsrutiner. Dette for å skape eierskap til oppgavene.

Videre jobber vår Miljø- og bærekraftansvarlig som en koordinerende rolle samt med saker som oppstår underveis.

Med dette sikrer vi at nøkkelpersoner representerer et bredt og relevant utvalg av organisasjonen.

---

### 1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Vi har gjennom årene som medlem sett stor betydning av god informasjon og opplæring til de ansatte for å forankre rett holdning og adferd i forbindelse med bærekraftig forretningspraksis.

Ansvarsområdene er forankret på øverste nivå og er tydelig spesifisert i relevante stillingsbeskrivelser.

Alle nyansatte får en generell introduksjon, mens ansatte som jobber med spesifikke oppgaver får en mer grundig opplæring. I tillegg benytter vi fellesmøter og kickoff-arrangementer for å informere øvrig organisasjon. All relevant informasjon gjøres tilgjengelig på intranett og vår nettside.

---

### 1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

I prosessen med aktsomhetsvurderinger er det viktig at man har kompetanse til å foreta gode vurderinger. Alle nyansatte deltar i et nyansattprogram som gir en bred introduksjon til hvordan de ulike avdelingene arbeider. Dette inkluderer de avdelinger som arbeider med produkter, leverandører og generelt med bærekraft.

Ved ansettelse av nye ressurser som skal arbeide med aktsomhetsvurderinger får de en mer spesifikk gjennomgang egnet til deres arbeidsoppgaver. Dette gjøres av ansvarlig for bærekraft og kategori- og innkjøpssjef. I det daglige virket jobbes det ofte på tvers av avdelingene og bærekraftansvarlig bistår der øvrige ansatte trenger bistand. På den måten har vi en form for kontinuerlig opplæring. For nyansatte som skal jobbe spesifikt med aktsomhetsvurderinger, gis en mer målrettet opplæring tilpasset deres arbeidsoppgaver. Denne opplæringen gjennomføres av kategori- og innkjøpssjefen i samarbeid med bærekraftsansvarlig.

I det daglige arbeidet skjer det ofte samarbeid på tvers av avdelinger, hvor bærekraftsansvarlig bistår andre ansatte ved behov. Denne arbeidsformen skaper en naturlig arena for kontinuerlig opplæring og kompetanseheving.

I tillegg benytter vi oss flittig av kurs og webinarer i regi av Etisk handel Norge. Vår Miljø- og bærekraftansvarlig sender ut informasjon til de som kan være relevante for aktuelle kurs. Dette er viktig input vi får i det daglige som hjelper oss å holde oss oppdatert på relevante nyheter og utviklingen som skjer i verden. Vi benytter oss også av vår rådgiver og andre relevante fagpersoner ved behov for sparring eller bistand.

Vi bruker også fellesmøter og kick-off-arrangementer som arenaer for å dele informasjon med hele eller deler av organisasjonen. All relevant informasjon gjøres lett tilgjengelig via vårt intranett og nettsider, slik at ansatte alltid har tilgang til oppdatert kunnskap og verktøy.

## 1.C. Planer og ressurser

### 1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø er forankret i konsernledelsen i Maske og hos våre eiere. Forpliktelsene er integrert i selskapets overordnede strategi og operasjonaliseres gjennom interne retningslinjer, prioriteringer og handlingsplaner innenfor bærekraftig forretningspraksis.

Maske skal levere forbruksmateriell med lavest mulig samlet belastning gjennom hele verdikjeden. Dette innebærer både ansvarlig innkjøp, bevisste produktvalg og systematisk oppfølging av leverandører. For å sikre tydelig retning og prioritering har vi definert fem kjerneområder som vurderes som vesentlige for virksomheten: ansatte, forretningsetikk, leverandører, produkter og utslipp.

Disse kjerneområdene danner grunnlaget for målsettinger og tiltak i handlingsplaner, og benyttes som styringsverktøy i arbeidet med aktsomhetsvurderinger, leverandøroppfølging og produktutvikling. Arbeidet følges opp gjennom etablerte prosesser og rapportering til konsernledelsen, og videreutvikles i tråd med endrede krav, risiko og forventninger fra kunder, eiere og myndigheter.

---

### 1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Konsernledelsen i Maske er engasjerte i arbeidet med bærekraftig forretningspraksis. Dette gjenspeiles i en rekke gjennomførte tiltak og direkte involvering fra deres side. I tillegg er våre eiere, Opti Group, svært aktive innenfor området. De har sin egen arbeidsgruppe bestående av personer fra flere av søsterselskapene, inkludert Maske. Denne arbeidsgruppen blir ledet av Opti Group sin Corporate Communication Director. I løpet av året har vi gjennomført flere møter som har handlet om struktur og felles verktøy som vi jobber med for å blant annet utvikle vårt ansvar i leverandørkjeden.

Kommunikasjonen mellom konsernledelsen og ansatte som jobber med bærekraft er effektiv og smidig. Viktige saker gjennomgås i konsernledermøtene og følges raskt opp av relevante parter. I tillegg sikres en god dialog, der nødvendige avklaringer tas fortløpende også utenom møtene for å unngå forsinkelser i kritiske saker.

I tillegg gjennomfører vi månedlig resultatsikring, som rapporteres til konsernledergruppen. Flere avdelinger har KPI-er knyttet til bærekraft innenfor sine fagområder. For eksempel rapporterer salgsavdelingen på antall aktive bærekraftprosjekter, mens kategoriavdelingen følger opp antall miljømerkede produkter i sortimentet.

## 1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

### 1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Vår erfaring viser at vår påvirkningskraft, både hos leverandører og kunder, ofte starter med informasjon og bevisstgjøring. Gjennom aktiv dialog bidrar vi til å fremme mer bærekraftige forretningspraksiser i verdikjeden.

I flere år har vi hatt et tydelig krav om at alle leverandører med innkjøp over 300 000 kroner skal signere vår Supplier Code of Conduct som en del av vår kontrakt med leverandørene. Denne prosessen gjennomføres i vår leverandørportal som vi implementerte i 2024.

Vi har i flere år sett en økende interesse for bærekraft blant våre kunder, noe vi setter pris på. På forespørsel eller via eget engasjement deltar vi i møter og prosjekter for å diskutere og utvikle bærekraftige løsninger. De innspill vi mottar fra kunder tar vi videre i dialog med våre leverandører, noe som skaper en indirekte, men verdifull kobling mellom produsent og forbruker. Dette gir begge parter et bedre innblikk i utfordringene som finnes, og gjør det mulig å jobbe målrettet med konkrete forbedringer.

Gjennom kontinuerlig dialog og samarbeid på tvers av verdikjeden ønsker vi å bidra til en mer bærekraftig fremtid.

Link til vår nettside der både årsrapporter og etiske retningslinjer ligger: <https://www.maske.no/apenhetsloven?parent=11338>

Direktelink til vår Supplier Code of Conduct: [https://res.cloudinary.com/maske-no/image/upload/v1753083985/s\\_cp-10398\\_attachment\\_3](https://res.cloudinary.com/maske-no/image/upload/v1753083985/s_cp-10398_attachment_3)

## 1.E Erfaringer og endringer

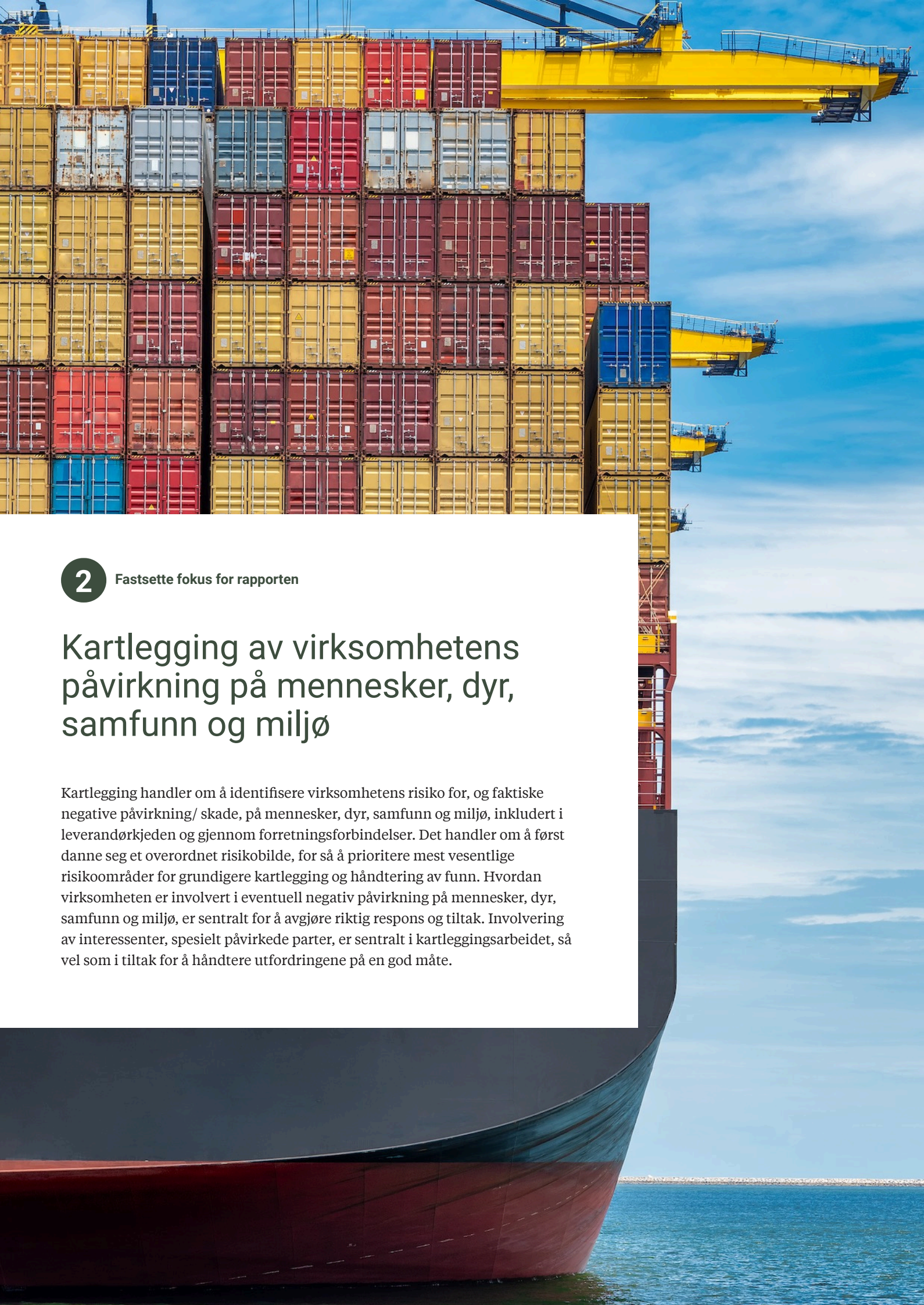
### 1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Arbeidet med bærekraftig forretningspraksis er omfattende og i kontinuerlig utvikling. I rapporteringsåret har vi erfart at rammebetingelsene kan endre seg raskt, særlig som følge av pågående og kommende EU-regelverk. Usikkerheten knyttet til innhold, omfang og tidspunkt for nye lovkrav har gjort planleggingen mer krevende.

Erfaring fra året som har gått er derfor betydningen av sterke og fleksible interne prosesser. Som følge av dette har vi økt oppmerksomheten på å styrke strukturer, arbeidsmetodikk og samhandling på tvers av avdelinger, slik at kommende endringer i større grad kan håndteres innenfor eksisterende rammer og uten overdreven ressursbruk.

Videre opplever vi en tydelig økning i krav og forventninger fra kunder, særlig knyttet til dokumentasjon og oppfølging av utvalgte varegrupper i leverandørkjeden. Flere av forespørslene er komplekse og ressurskrevende, noe som har synliggjort behovet for bedre systematikk og tilgjengelighet på relevant informasjon. Disse erfaringene har vært medvirkende til prioriteringene for videre arbeid, slik det er beskrevet under punkt 3.a.1.





2

Fastsette fokus for rapporten

## Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

## 2.A Kartlegging og prioritering

### PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

*Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.*

#### 2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Risiko for manglende systematisk oppfølging av egen leverandørkjede hos utvalgte leverandører, herunder mangelfulle retningslinjer, rutiner og dokumentasjon knyttet til ansvarlig virksomhet.	Helse, miljø og sikkerhet Arbeidstid	Kina Italia
Risiko for brudd på arbeidstakerrettigheter i leverandørkjeden for engangshansker produsert i Kina.	Tvangsarbeid Helse, miljø og sikkerhet Arbeidstid	Kina

Vi har fått etablert gode systemer for kartlegging av våre leverandører. Vurderingene som tas baserer seg på eksisterende kjennskap til leverandør, risikokilder, sammensetning av varer og erfaringer vi har opparbeidet oss i løpet av året.

## BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

**2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.**

**a)** Maske har over lengre tid hatt et systematisk arbeid med ansvarlig forretningspraksis, hvor risikokartlegging og prioritering av negativ påvirkning står sentralt. I dette arbeidet har vi hatt god nytte av verktøy utviklet av Etisk Handel Norge (EHN), særlig deres risikokartleggingsverktøy. Dette verktøyet har gitt oss et strukturert grunnlag for å analysere landrisiko på produktnivå, basert på faktorer som barnearbeid, tvangsarbeid, lønnsnivå, korrupsjon, diskriminering, organisasjonsfrihet og miljøpåvirkning. Selv om vi nå benytter andre verktøy for deler av arbeidet, benytter vi fortsatt EHN sine analyser ved behov.

Leverandørkartlegging - Vi vedlikeholder et omfattende leverandørkart som samler nøkkelinformasjon om alle våre leverandører. Dette inkluderer blant annet oversikt over leverte varegrupper, årlig innkjøpsverdi og annen relevant informasjon som benyttes i våre vurderinger.

I rapporteringsåret har vi gjennomført en overordnet kartlegging av leverandørers sertifiseringer og styringssystemer. Kartleggingen viser at 81% av vår innkjøpsverdi kommer fra leverandører som er sertifisert etter anerkjente miljøsystemer som Miljøfyrtårn, ISO 14001 eller EMAS. Omtrent 3% av innkjøpssummen er per i dag ikke kartlagt, men vi mener det er tilfredsstillende i forhold til vår størrelse.

Videre har over 50% av leverandørene enten uttalt at de skal forplikte seg til Science Based Targets eller har fått sine utslippsmål godkjent. Når det gjelder øvrige sertifiseringer og systemer er bildet mer variert, men ISO 9001 (kvalitetsledelse) og ISO 45001 (HMS) er utbredt. Flere norske leverandører er også medlemmer av Etisk Handel Norge.

Digital risikovurdering - Vi benytter Worldfavor til å samle inn, analysere og dele ESG-data på en effektiv måte. Basert på data som leverandørene selv oppgir, genererer systemet automatiske analyser og flagger leverandører som vurderes som høyrisiko. Dette gir oss et viktig beslutningsgrunnlag for prioriteringer og eventuelle oppfølgingsaktiviteter. Eventuelle funn blir notert i leverandørkartet for å ivareta en overordnet oversikt. Barnearbeid er identifisert som en potensiell risiko gjennom kartleggingen. Risikoen er imidlertid ikke prioritert i det videre oppfølgingsarbeidet, da tilgjengelig informasjon om produksjonsforhold tilsier at produksjonen i hovedsak er industrialisert og maskinbasert, hvor bruk av barnearbeid historisk sett er mindre utbredt. Vurderingen er også basert på vår kjennskap til bransje og produksjonsprosesser. Risikoen avfeies ikke, men vurderes som lavere prioritert og følges derfor opp på et overordnet nivå gjennom løpende overvåkning som del av de samlede aktsomhetsvurderingene.

I årets kartlegging har vi også benyttet DFØ sin høyrisikoliste for å vurdere den generelle industrisektoren. Vi har tilfeller der leverandør blir ansett som lavrisiko, men ved å undersøke varegruppesammensetningen anses leverandøren likevel som høy risiko grunnet produktene de leverer.

Produktdata og opprinnelsesland - På produktnivå registrerer vi opprinnelsesland for alle varer. Dette gir oss innsikt i hvor varene våre sammenstilles, og gjør det mulig å analysere porteføljen på tvers av antall produkter, omsetning og risikofaktorer. Vi gjennomfører regelmessige kvalitetssjekker for å sikre at opprinnelsesland er korrekt registrert, og for å fange opp eventuelle avvik, som for eksempel manglende data. På denne måten identifiserer vi raskt nye produkter fra land som krever nærmere vurdering.

Dialog og statusmøter med leverandører - Løpende dialog med våre leverandører er en viktig del av arbeidet med ansvarlig leverandørstyring. Gjennom regelmessige statusmøter og oppfølgingssamtaler får vi innsikt i leverandørens arbeid med bærekraft, deres interne prosesser og eventuelle utfordringer i verdikjeden. Som en del av denne oppfølgingen etterspør og gjennomgår vi også leverandørens egne bærekraftsrapporter, der slike foreligger. Rapportene gir verdifull informasjon om prioriterte områder, mål, tiltak og resultater, og bidrar til et mer helhetlig risikobilde.

### **Begrunnelse for prioriteringer**

Våre prioriteringer er basert på nevnte vurderinger samt omfanget de utgjør av vårt sortiment. De utvalgte leverandørene og varegruppene utgjør en vesentlig del av vårt sortiment og vi tror at vi har stor innflytelse over

leverandørene.

**b)** Leverandører med en årlig innkjøpsverdi under kr 300 000 inngår ikke i våre prioriterte risikovurderinger fordi vi må prioritere basert på vår mulighet til å påvirke og kapasitet. Disse utgjør en svært liten del av vårt innkjøpsvolum.

Når det kommer til egen virksomhet har vi foreløpig ikke et komplett klimaregnskap for Scope 3, noe som betyr at det fortsatt er mye informasjon vi mangler på dette området. Vi må først kartlegge dette før vi kan vurdere risiko.

**c)** Ved kartlegging og identifisering av risiko i egen virksomhet benytter vi flere interne og eksterne informasjonskilder. Internt benyttes blant annet virksomhetens egne rapporter og klimaregnskap som utgangspunkt for vurdering av risiko og forbedringsområder.

Maske er sertifisert i henhold til både Miljøfyrtårn og ISO 9001, og disse sertifiseringene underlegges regelmessige revisjoner. Revisjonene bidrar til å identifisere mangler og forbedringspotensial innenfor miljø, kvalitet og drift. De gir et viktig faktagrunnlag som brukes aktivt i vårt forbedringsarbeid og risikohåndtering.

I 2024 gjennomførte også våre eiere en vesentlighetsanalyse på konsernnivå, hvor målet var å identifisere hvilke bærekraftstemaer som er mest relevante og risikoutsatte. Resultatene fra denne analysen benyttes som del av beslutningsgrunnlaget i våre egne prioriteringer og tiltak.

Worldfavor benytter flere anerkjente kilder for å vurdere landrisiko som WWF, EU Forest Observatory, WRI, Save the Children`s «End of Childhood»- indeks, Verdensbanken, International Trade Union confederation, Minderoo foundation og Our World in Data. Disse kildene gir innsikt i en bred variasjon av miljømessige, sosiale og styringsmessige (ESG) risikofaktorer på landnivå, og er viktige for vår overordnede forståelse av risiko i verdikjeden.

I tillegg baserer Amfori sine risikovurderinger seg på World Wide Governance Indicators (WGI), som gir et strukturert bilde av styresett, institusjonskvalitet og regelverk i ulike land.

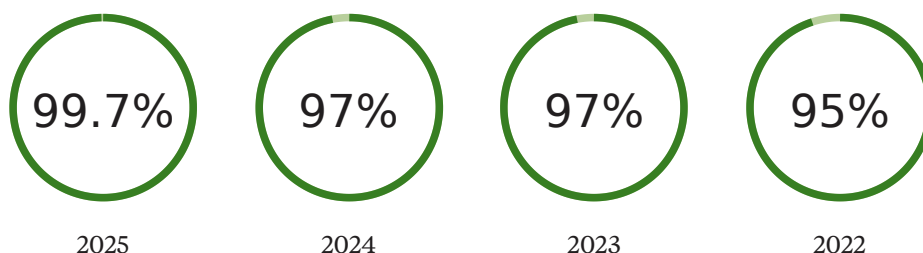
**d)** I arbeidet med å danne et helhetlig risikobilde ser vi at det fortsatt finnes områder hvor informasjonsgrunnlaget er begrenset. For å kompensere for dette, er det avgjørende for oss å se alle tilgjengelige kilder i sammenheng, snarere enn å tolke dem isolert. Et eksempel på dette er spørreskjemaene vi mottar fra leverandører: Disse besvares ofte av personer med tilknytning til norske kontorer, og deres perspektiver og erfaringer kan avvike fra virkeligheten i produksjonsleddet i andre land. Samtidig er vi bevisste på at mangelfulle eller ufullstendige svar ikke nødvendigvis betyr at leverandøren mangler rutiner eller systemer – det kan også skyldes variasjoner i forståelse, prioriteringer eller tilgjengelig informasjon internt hos leverandøren. Av den grunn er det viktig at vi prioriterer oppfølgingsspørsmål der vi ser behovet og følger opp eventuelt manglende informasjon.

Når det gjelder produktene vi selger, har vi per i dag ikke inkludert informasjon på komponentnivå i risikokartleggingen. Dette skyldes den høye kompleksiteten i verdikjedene og hyppige endringer i både produktsammensetning og innkjøpspraksis hos produsentene. Som grossist er det utfordrende å ha fullstendig oversikt over opprinnelsen til alle komponenter i et ferdig produkt. Vi erkjenner likevel at dette er et område med forbedringspotensial, og ser på muligheter for å styrke informasjonsgrunnlaget gradvis gjennom tettere samarbeid og oppfølging av leverandørene.

---

## Indikator

## Kartlagt opprinnelsesland på hovedkomponent - aktive varer i sortimentet



Vi ser en positiv økning i vår dekning av produktene vi selger. Dette har blitt forbedret ytterligere ved at vi har strukturert oppfølgingsarbeidet med registrering.

## ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

### 2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger er omfattende og pågår kontinuerlig. Vi erkjenner at dette er et arbeid som stadig vil være i utvikling, og at vi aldri blir helt ferdige. Systemene må løpende forbedres, og prosessene for hvordan vi arbeider, justeres og utvikles over tid.

Underveis i dette arbeidet møter vi ulike utfordringer, særlig knyttet til manglende kompetanse, begrensede systemer, ressurser, tid og informasjon. Disse utfordringene blir håndtert fortløpende for å sikre best mulig håndtering av risiko, selv om ikke alle områder kan prioriteres samtidig.

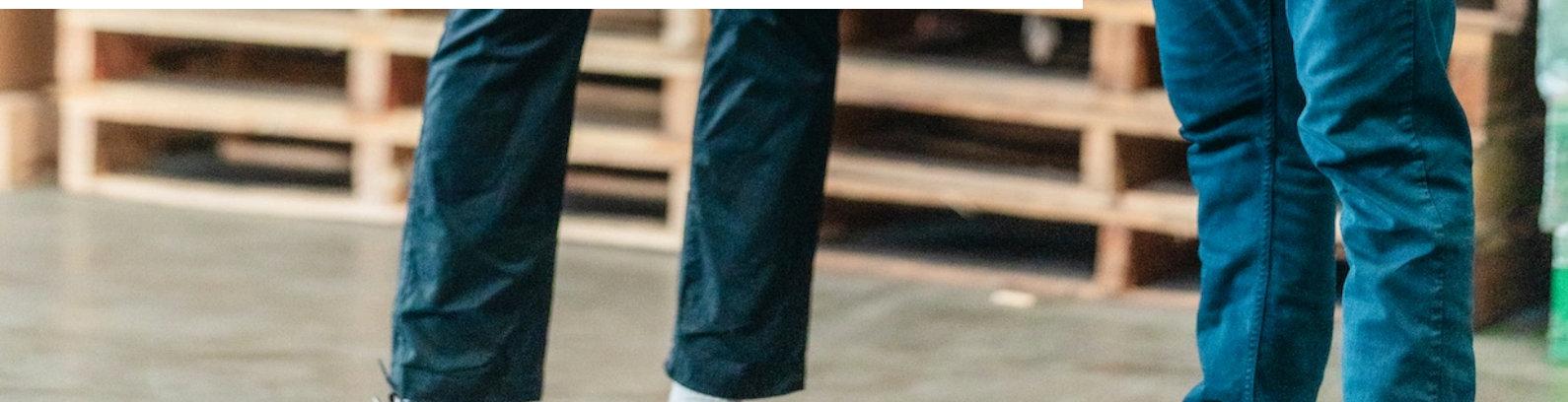


### 3

#### Håndtering av prioritert påvirkning

## Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.



## 3.A Stanse, forebygge eller redusere

### 3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

<b>Overordnet mål :</b>	<p><b>Risiko for manglende systematisk oppfølging av egen leverandørkjede hos utvalgte leverandører, herunder mangelfulle retningslinjer, rutiner og dokumentasjon knyttet til ansvarlig virksomhet.</b></p> <p>Sikre at utvalgte leverandører med høy risiko har etablerte og fungerende systemer for å forebygge, redusere og håndtere negativ påvirkning på menneskerettigheter og arbeidsforhold i egen leverandørkjede.</p>
<b>Status :</b>	<p>Gjennom kartlegging er det identifisert leverandører med forhøyet risiko, basert på blant annet landrisiko og manglende dokumentasjon på oppfølging av leverandørkjeden. Samtidig viser kartleggingen at risikovurderingene i stor grad bygger på overordnede forhold, og at det foreløpig ikke er avdekket tilstrekkelig dokumentasjon på hvordan leverandørene konkret følger opp sine leverandørkjeder.</p> <p>Worldfavor har videre flagget risiko knyttet til arbeidstakerrettigheter og menneskerettigheter, men disse vurderingene er på et overordnet nivå og gir begrenset innsikt i konkrete risikoforhold. Dette medfører usikkerhet knyttet til i hvilken grad identifisert risiko reflekterer faktiske forhold i leverandørkjeden.</p>
<b>Mål i rapporteringsåret :</b>	<p>Målet for rapporteringsåret er å spisse risikobildet for utvalgte høyrisikoleverandører, ettersom identifisert risiko i stor grad er vurdert på et overordnet nivå og dermed gir begrenset beslutningsgrunnlag. Dette skal oppnås gjennom en utvidet kartlegging av leverandørenes retningslinjer, egenervurderinger og dokumenterte oppfølging av egen leverandørkjede.</p>

#### Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vi har identifisert leverandører med forhøyet risiko basert på landrisiko og tilgjengelig dokumentasjon gjennom kartlegging utført i Worldfavor. Resultatene er videre vurdert opp mot risiko knyttet til varesammensetning. Denne innledende kartleggingen gir imidlertid et overordnet risikobilde, og det er behov for å spisse vurderingene gjennom mer detaljert og verifisert informasjon.

For å oppnå dette skal vi:

- Innhente supplerende og mer spesifikk dokumentasjon der eksisterende kartlegging ikke gir tilstrekkelig grunnlag for å vurdere faktisk risiko
- Analysere og vurdere mottatt dokumentasjon for å identifisere konkrete risikoforhold i leverandørens egen virksomhet og leverandørkjede
- Vurdere og iverksette oppfølgingstiltak der det avdekkes manglende dokumentasjon eller forhøyet, uavklart risiko

**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

Tiltakene forventes å gi et mer presist og verifisert risikobilde, basert på konkret dokumentasjon av leverandørens praksis og oppfølging av egen leverandørkjede. Dette vil styrke grunnlaget for å prioritere og iverksette målrettede oppfølgingstiltak overfor leverandører med identifisert risiko.

Arbeidet vil også legge til rette for mer systematisk oppfølging, herunder dialog med leverandører, krav til forbedringer og eventuelle revisjoner i kommende rapporteringsår der risiko ikke i tilstrekkelig grad håndteres.



	<b>Risiko for brudd på arbeidstakerrettigheter i leverandørkjeden for engangshansker produsert i Kina.</b>
<b>Overordnet mål :</b>	Sikre dokumentert etterlevelse av grunnleggende arbeidstakerrettigheter i leverandørkjeden for engangshansker.
<b>Status :</b>	Tidligere oppfølging har vært på et overordnet nivå og ikke tilpasset produktgruppens risikoprofil. Kundehevendelser har avdekket behov for mer detaljert og tilgjengelig dokumentasjon på produksjonsforhold.
<b>Mål i rapporteringsåret :</b>	Kartlegge leverandørkjeden til minimum én prioritert leverandør i Kina ned til produksjonsnivå, inkludert underleverandører der dette er relevant.

**Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :**

Vi har gjennomført en overordnet kartlegging av leverandørene og tilgjengelig informasjon, og identifisert mangler i dokumentasjonen knyttet til leverandørkjeden. Videre arbeid innebærer å innhente supplerende informasjon fra leverandørene om produksjonssteder, eventuelle underleverandører og deres rutiner for å sikre etterlevelse av arbeidstakerrettigheter. På bakgrunn av innhentet informasjon vil det gjøres en vurdering av behov for ytterligere oppfølgingstiltak, herunder revisjoner.

**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

Vi forventer at vi skal få en bedre oversikt over relevante produksjonssteder og aktører i leverandørkjeden, dokumentert grunnlag for vurdering av risiko for brudd på arbeidstakerrettigheter og beslutningsgrunnlag for eventuelle videre tiltak, inkludert revisjon eller leverandør oppfølging. Det er per i dag ikke avdekket konkrete avvik, men kartleggingen forventes å gi et vesentlig mer presist risikobilde i kommende rapporteringsår.

## 3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

### 3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Maske har over tid arbeidet systematisk for å redusere negativ påvirkning på natur og miljø, både gjennom egen drift og gjennom valg av produkter, leverandører og løsninger i verdikjeden. Arbeidet er forankret i ledelsen og videreutvikles kontinuerlig gjennom definerte tiltak, rutiner og oppfølging.

#### Produkt- og sortimentsstyring

Maske har over flere år arbeidet systematisk med å redusere miljøbelastning knyttet til produkter og materialbruk.

Vi har gjennom årene hatt et stort fokus på å kunne tilby miljømerkede produkter til våre kunder. Vi har hele tiden kun benyttet anerkjente merker og aldri benyttet egne merkeordninger. Vi har også benyttet nettbutikken til å veilede våre kunder, både gjennom god merking og et eget Miljøsmart-sortiment (egen side der alle miljømerkede produkter er samlet).

I 2023 lanserte Maske produktserien Glenta i samarbeid med søsterselskaper. Serien består av kjemiske produkter basert på 100 % plantebaserte råvarer, med resirkulert plastemballasje og hovedsakelig nordiske råvarer. Flere av produktene er Svanemerket og cradle to cradle-sertifisert, og bidrar til redusert belastning på miljø og helse gjennom hele livsløpet.

Der miljømerkede alternativer enten ikke eksisterer eller finnes i fåtall har fokuset ligget på bedre alternativer. Vi har jobbet mye med blant annet plastposer og plastsekker der vi har fått inn plasttyper som dekker samme behov, men består av mye mindre plast.

#### Avfall, sirkularitet og ressursbruk

Maske arbeider aktivt for å redusere avfall og øke grad av sirkularitet. I 2023 og 2024 har vi hatt særlig fokus på forbedret kildesortering, både internt og i samarbeid med kunder. Ved årsskiftet 2023/2024 ble renovasjonsløsningene ved hovedlageret på Vinterbro endret, og det ble i den forbindelse tatt en gjennomgang av avfallsstasjonene for å sikre at løsningene var optimale.

Vi arbeider også med å redusere avfall gjennom donasjon av varer der dette er hensiktsmessig. Når vi har produkter som fortsatt er brukbare, men som av ulike årsaker ikke kan selges videre donerer vi disse fremfor å kassere dem. Dette har vi gjort gjennom flere år som et tiltak for å forlenge produktenes levetid og redusere unødvendig avfall.

#### Tiltak i egen virksomhet og lokal miljøpåvirkning

Maske har gjennomført flere tiltak i egen virksomhet for å redusere lokal miljøpåvirkning, herunder overgang til LED-belysning i egne lokaler og tilrettelegging for elbillading for ansatte. Vi gjennomfører også årlig strandryddedag som et bidrag til bedre lokalmiljø og bevisstgjøring blant ansatte.

### 3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Maske ferdigstilte sitt første klimaregnskap i 2019. Siden den gang har vi jobbet systematisk med å forbedre datagrunnlaget og kvaliteten i klimaregnskapet over tid. For de utslippene som er inkludert i klimaregnskapet har vi kompensert gjennom kjøp av klimakvoter.

I Scope 1 har vi svært lite utslipp på grunn av at vi ikke har noen egenproduksjon. Utstyret vi bruker på lageret er elektriske og blir dermed medregnet i strømforbruket. Det som medregnes i Scope 1 er en diesebil som blir benyttet i svært liten grad. Av den grunn er ikke Scope 1 et stort fokusområde hos oss.

I Scope 2 består våre utslipp av strømforbruk, hvor egenprodusert strøm bidrar til å dekke deler av det totale behovet. Solcellene ble installert på Vinterbro i 2020 og Tiller i 2023. I helgene da strømforbruket er på det minste blir overskuddet eksportert. Mye av vårt strøminnkjøp er også med opprinnelsesgarantier eller fjernvarme.

Tidligere har vi gjennomgått større og mindre energisparingsprosjekter som:

- Installasjon av solceller
- Luft til vann-varmepumpe
- Utskiftning av inne- og utebelysning til LED-lys

Scope 3 er Maskes største utslippsområde. Vi har per i dag ikke full oversikt over det totale omfanget, da flere relevante kategorier ennå ikke er kartlagt og inkludert i klimaregnskapet. Arbeidet med å forbedre datagrunnlaget og utvide omfanget av Scope 3 pågår fortløpende.

Selv om ikke alle utslipp er tallfestet, har vi iverksatt flere konkrete tiltak for å redusere klimagassutslipp knyttet til innkjøp, transport, avfall og vareflyt.

#### Innkjøp og leverandørstruktur

Vi arbeider målrettet med å tilrettelegge for en god innkjøpspraksis, der transport planlegges i forhold til volum for å unngå unødvendige leveranser og utslipp. Et viktig tiltak er å redusere antall leverandører der dette er hensiktsmessig, slik at flere varer kan samles på samme ordre. Dette bidrar til færre forsendelser og redusert transportomfang.

I tillegg vurderes leverandørens geografiske plassering, og der det er mulig velges kortreiste produkter fremfor produkter som krever lang transport.

#### Transport og distribusjon til kunde

Maske har siden 2018 arbeidet målrettet med å øke andelen nullutslippsleveranser i nærområdet. Allerede i 2020 ble 79 % av leveransene gjennomført med elektriske kjøretøy, og i 2022 passerte andelen 85 % gjennom videre utbygging av egen elbilpark. Vi arbeider kontinuerlig med ruteoptimalisering for å redusere kjørelengde og bedre utnyttelsen av kjøretøyene.

Maske har også deltatt i samarbeid som Fornebu HUB, hvor formålet er å redusere antall kjøretøy i tettbygde områder. Slike løsninger bidrar til redusert transportrelatert utslipp og mer effektiv varedistribusjon.

Videre forbedring

I forbindelse med arbeidet med klimaregnskap og utslippsreduksjoner har Maske som en del av OptiGroup-konsernet nå fått sine klimamål validerte og godkjente av Science Based Targets initiative (SBTi), noe som bekrefter at konsernets mål er i tråd med Parisavtalens ambisjon om å begrense global oppvarming til 1,5 °C.

- Redusere egne direkte og energirelaterte klimagassutslipp (Scope 1 og Scope 2) med 54,6 % innen 2033, målt mot 2023 nivåer.
- Sikre at minst 81 % av leverandørene, målt på utslipp fra innkjøpte varer og tjenester, har science-based klimamål innen 2030.
- Redusere absolutte klimagassutslipp for Scope 1, Scope 2 og Scope 3 med 90 % innen 2050 basert på 2023 som referanseår.

Gjennom å følge de mål som nå er vitenskapelig forankret, vil Maske bidra til merkbare reduksjoner i egen og verdikjedens klimagassutslipp i årene som kommer.

### 3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Vår organisasjon ser tydelig hvilken påvirkning vår innkjøpspraksis kan medføre i leverandørkjeden. Vi har derfor gjennomført en rekke tiltak for å gi så gode forutsetninger som mulig for at produksjonsleddet skal kunne unngå brudd på våre retningslinjer.

Vi har innhentet ledetider per produkt fra omtrent alle leverandører ned på produktnivå, dette for å tilpasse oss de produksjonstider leverandørene trenger på best mulig måte. Vi opererer med faste priser fra de fleste leverandørene med prisendringsvindu to ganger pr år. Enkelte unntak er være produkter som kaffe som reguleres etter råvarepriser, skaffevarer og kundespesifikke varer.

Maske har langvarige forretningsforhold med de aller fleste leverandørene. Vi bestreber å foreta innkjøp med hensiktsmessige volum med tanke på produksjon og transport. De aller fleste leverandørene får bestillinger fra faste innkjøpere i Maske på faste ukedager. For å gi så god forutsigbarhet for produsent som mulig bestreber Maske å opplyse om prognoser.

Vår Innkjøpsavdeling har, sammen med Produktsjefer, gjennomgått samtlige varer som betegnes som sesongvarer for å kunne ligge i forkant med bestilling av dette slik at vi reduserer antall hasteleveranser fra leverandørene. De største ordrene som legges inn i forbindelse med dette er ordre til skolestart.

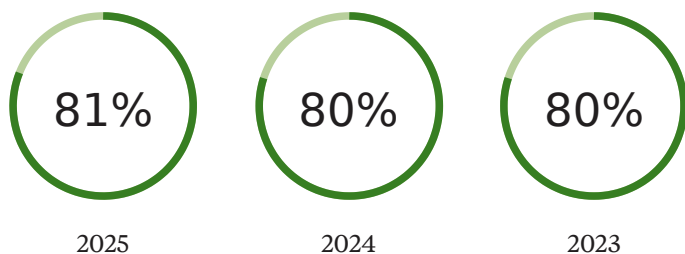
Alle disse punktene skal bidra til forutsigbarhet for våre leverandører slik at de ikke kommer i situasjoner hvor de føler seg presset til å bryte våre retningslinjer for å kunne produsere og levere produkter til Maske. Ovennevnte tiltak vurderes fortløpende ved behov om endringer basert på kunders endringer i kjøpemønster.

I tillegg fortsetter vi arbeidet med reduksjon av overføringsvarer mellom våre to hovedlagre for å unngå unødvendig transport og dermed redusere utslipp.

---

## Indikator

### Andel av bedriftens leverandører som bedriften har hatt forretningsforhold med i mer enn tre år



Antall leverandører vi har handlet fra de siste 12 mnd med varer opprettet for 3 år siden.

---

### 3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Maske etterstreber å ha produkter med miljømerking som et alternativ der dette er tilgjengelig på markedet. Per i dag er rundt 20% av produktene i sortimentet sertifisert med ett eller flere miljømerker og vi jobber kontinuerlig med å utvide dette. Våre kunder, spesielt på offentlige anbud, har fokus på miljømerker, og dette bidrar positivt til at vi kontinuerlig bestreber å ha miljømerkede alternativer.

Av sertifiseringer og medlemskap så har Maske:

- Miljøfyrtårn-sertifisering
- Etisk Handel Norge medlemskap
- ISO 9001 sertifisering
- Grønt Punkt Norge medlemskap
- Renas medlemskap

### **3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon**

Dette er kommunisert via våre etiske retningslinjer til både ansatte og leverandører.

---

### **3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden**

Vi har et nyansattprogram som alle gjennomfører i løpet av sine første uker. Programmet inkluderer en generell introduksjon til alle avdelinger og deres ansvarsområder. I tillegg holder vår Miljø- og bærekraftsansvarlige en egen gjennomgang hvor nyansatte får en innføring i Maskes arbeid med bærekraft og våre forpliktelser. Samtidig kartlegges den nyansattes forkunnskaper og behov for ytterligere opplæring, tilpasset stillingens krav. For eksempel vil en nyansatt som skal jobbe med leverandører ha større behov for spesifikk opplæring enn en som skal jobbe i økonomiavdelingen.

Informasjon om relevante webinarer, som de arrangert av Etisk Handel Norge, deles jevnlig med ansatte. Vår Miljø- og bærekraftsansvarlige sørger for å informere når det er aktuelle kurs, noe som har blitt svært godt mottatt.

Høsten 2023 fikk vi tilgang til en kursportal etablert av våre eiere. I første fase var fokuset rettet mot vår nye Supplier Code of Conduct. I 2023 gjennomførte 115 ansatte dette kurset og mottok diplom ved bestått. Dette kurset skal gjennomføres årlig for å sikre kontinuerlig fremdrift.

Vi har regelmessig møter med våre leverandører der vi også fremmer våre forventninger. De får også løpende informasjon om nye krav og forventninger våre kunder har gjennom blant annet samarbeid under anbudskonkurranser. Slik sikrer vi at de holde fremdriften. I tillegg inviterer vi dem regelmessig til å presentere sine produkter og nyheter for oss så vi sikrer fremdrift i egen kompetanse.

---

### **3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden**

Vi har retningslinjer som definerer klare krav til oss selv og våre forretningsforbindelser når det gjelder korrupsjon og bestikkelser. Alle ansatte må årlig gjennom et digitalt kurs der korrupsjon og bestikkelser er et av temaene. Dette for å sikre en kontinuerlig påminnelse. Er det noen som er usikre skal de avklare dette med nærmeste leder. Dette er også forankret i vår Code of Conduct.

---

### **3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning**

Maske AS arbeider systematisk med å forebygge og håndtere negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø gjennom etablerte styringssystemer, tydelig rollefordeling og kontinuerlig forbedring av interne prosesser.

Maske er sertifisert etter ISO 9001:2015, som stiller krav til strukturert kvalitetsledelse, risikovurdering, avvikshåndtering og forbedringsarbeid. Sertifiseringen bidrar til at hensyn knyttet til bærekraft, leverandørkjede og ansvarlig virksomhetsstyring integreres i selskapets ordinære styringsprosesser og følges opp på en systematisk og dokumenterbar måte.

Som grossist har Maske en sentral rolle i verdikjeden og arbeider med å forebygge negativ påvirkning gjennom rådgivning og samarbeid med kunder. Gjennom forbedrede løsninger og tilgang til statistikk støttes kundene i å ta informerte beslutninger og identifisere områder for forbedring, med mål om mer hensiktsmessig ressursbruk og redusert samlet belastning.

Maske arbeider også aktivt med intern forankring og organisasjonskultur. Gjennom felles aktiviteter og tiltak legges det til rette for engasjement, samhold og eierskap til selskapets ansvar for mennesker, samfunn og miljø. Dette bidrar til økt bevissthet og styrker virksomhetens evne til å gjennomføre og videreutvikle bærekraftstiltak over tid.

---

A man with short brown hair and a beard, wearing clear safety glasses with blue frames, is looking intently at a piece of machinery in a factory. The background is slightly blurred, showing industrial equipment and overhead lights. The overall scene is brightly lit, suggesting a well-lit industrial environment.

## 4

# Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

## 4.A Overvåkning og evaluering

### 4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

Logistikk- og kategoridirektør, som også sitter i konsernledelsen, har det overordnede ansvaret for etisk handel i Maske.

Det løpende arbeidet med å følge opp og overvåke effekten av iverksatte tiltak ivaretas av Kategori- og innkjøpsavdelingen og Bærekraftsansvarlig. I praksis gjennomføres dette gjennom leverandørdialoger og statusmøter. I tillegg kommer eventuelle handlingsplaner og rapporter.

Som en del av vår rutine for bærekraftig forretningsdrift skal ledelsen foreta en gjennomgang av arbeidet med aktsomhetsvurderinger og effekten av vår strategi for bærekraftig forretningspraksis minst 2 ganger i året. I den forbindelse rapporterer Bærekraftsansvarlig stauts på arbeidet kvartalsvis inn til ledelsen.

---

### 4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Vi ser at leverandørene benytter vår leverandørportal til å oppdatere sine svar og ettersender ny informasjon når de har noe å dele. Det synliggjør deres ønske og villighet til å vise at de jobber med forbedringer. Vi fortsetter også kartleggingen av sertifiseringssystemer for å følge med på om andelen øker eller synker underveis i arbeidet.

---



## 5

# Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.





## 5.A. Kommunisere eksternt

### 5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Ved avdekking av negativ påvirkning eller skade tar vi umiddelbart kontakt med berørte leverandører eller produsenter. Hensikten er å raskt utveksle informasjon, kartlegge omfanget og eventuelt iverksette nødvendige tiltak. Vi opprettholder tett samarbeid med leverandører og produsenter gjennom møter, e-post og telefon for å sikre at vi holder oss oppdatert på situasjonen og bidrar til positiv utvikling. Det er en prioritert oppgave å verifisere informasjonen vi mottar. Under denne prosessen opprettholder vi løpende dialog med Etisk Handel Norge (EHN).

Relevante kunder informeres fortløpende om fremdriften på en tilpasset og hensiktsmessig måte, enten gjennom møter eller skriftlig kommunikasjon.

Internt holdes berørte parter kontinuerlig oppdatert. Ved behov deles informasjonen bredt i organisasjonen via intranettet.

---

### 5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Maske kommuniserer offentlig via våre nettsider, sosiale medier, møter og egenprodusert markedsmateriell. Våre nettsider er den primære kanalen for å kommunisere vårt arbeid, supplert av vår årsrapport til Etisk handel Norge.

Vi deler også relevant informasjon med interessenter knyttet til risikokartleggingen av våre leverandører. De siste årene har vi merket en økende interesse fra kunder, både i privat og offentlig sektor, som etterspør egenrapportering fra oss.

---

### 5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Spørsmål relatert til Åpenhetsloven blir sendt til Miljø- og bærekraftansvarlig. Maske har fått en del henvendelser i ulike former; konkrete spørsmål, skjemaer som skal fylles ut, retningslinjer som skal signeres og linker til ulike portaler. I vår nettbutikk (<https://www.maske.no/apenhetsloven?parent=11338>) har vi utarbeidet et generelt skriv samt linker til årsrapport for de som skal ta kontakt. Dette er også informert om internt slik at alle kan vise til dette i første omgang.

Ved spørsmål eller henvendelser kan alle benytte [baerekraft@maske.no](mailto:baerekraft@maske.no).

An aerial photograph of a vast coffee plantation. The trees are densely packed and lush green. Several workers are visible, scattered across the field, engaged in harvesting. They are wearing various colored clothing, including blue, red, and brown. The perspective is from a high angle, looking down on the workers and the canopy of the coffee trees.

## 6

# Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

## 6.A Gjenoppretting

### 6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Vår policy sier; «Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning på mennesker, samfunn eller miljø skal vi stanse denne aktiviteten, og vi vil søke å gjenopprette skaden. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting.»

Vi er på ingen måte eksperter på dette området og søker støtte og hjelp fra eksterne ressurser som våre rådgivere i Etisk handel Norge.

---

### Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Ingen tilfeller i rapporteringsperioden.

---

## 6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

### 6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Vår Supplier Code of Conduct forventer at leverandør skal implementere og gjøre tilgjengelig egnede varslingskanaler og gjenopprettingsmekanismer som er tilgjengelige for alle ansatte og tredjeparter, slik at de kan fremme bekymringer eller klager uten frykt for konsekvenser.

Vi søker å sikre tilgang til effektive klagemekanismer gjennom at vi inngår leverandøravtaler med de viktigste leverandørene våre. Avtalen innebærer bl.a. dette punktet: «Leverandøren forsikrer at det i produksjons- og/eller fremstillingsprosessen arbeides for å unngå brudd på nasjonal og internasjonal dyrevelferdslovgivning, samt de grunnleggende menneskelige og faglige rettigheter»

Leverandøren forplikter seg til å kontakte samtlige underleverandører og få tilsvarende sikkerhet, og skal på forespørsel kunne dokumentere at ovennevnte krav er oppfylt. Leverandøren forplikter seg også til å godta at det på vegne av Maske, av uavhengige part, kan gjennomføres kontroller av at dette kravet overholdes.

## Kontaktinformasjon:

Maske AS

Elise Morch Sørensen, Miljø- og bærekraftsansvarlig

[Elise.MorchSorensen@maske.no](mailto:Elise.MorchSorensen@maske.no)