



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2025

for Nortra AS

Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Nortra AS oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå [her](#).





FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet, offentlig sektor og organisasjoner har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr. Virksomheter bidrar til utvikling, innovasjon og bedre levekår, men aktiviteten medfører også risiko og reell skade. Derfor har virksomheter en nøkkelrolle i arbeidet for å nå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5-gradersmål. Dette gjøres best i samarbeid. Etisk handel Norge er en medlemsorganisasjon og flerpartssamarbeid med næringsliv, fagbevegelse, arbeidsgiverorganisasjoner, sivilsamfunn og offentlig sektor som sammen adresserer de komplekse utfordringene i de globale leverandørkjedene som den enkelte virksomhet ikke kan løse alene.

Åpenhet, ansvarlighet og kontinuerlig forbedring er grunnleggende i dette arbeidet. Denne medlemsrapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men favner bredere temaer som klima, miljø og antikorrupsjon. Vårt rammeverk bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger – internasjonale anerkjente standarder som ligger til grunn for Etisk handel Norges 13 prinsipper for bærekraftig forretningspraksis. Disse prinsippene omfatter menneskerettigheter, anstendig arbeid, miljø/klima, dyrevelferd og antikorrupsjon.

Alle medlemmer i Etisk handel Norge er forpliktet til å gjennomføre risikobaserte aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på fremdrift i et eget arbeid. Virksomheter på vårt kvalitetsnivå Basis tilfredsstillers åpenhetslovens krav til redegjørelse om aktsomhetsvurderinger. Medlemmer kan også strekke seg etter nivåene Gjennomfører og nå i 2026 Ledende.

Gode aktsomhetsvurderinger handler ikke om å være «risikofri», men om å være transparent og systematisk: å identifisere risiko, forebygge og redusere negativ påvirkning, kommunisere åpent om håndtering og – der det er nødvendig – bidra til gjenoppretting.

Jeg vil takke alle medlemmer for innsatsen, åpenheten og viljen til å bidra til ansvarlige leverandørkjeder. Sammen viser vi hvordan ansvarlig handel kan være til det beste for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Heidi Furustøl

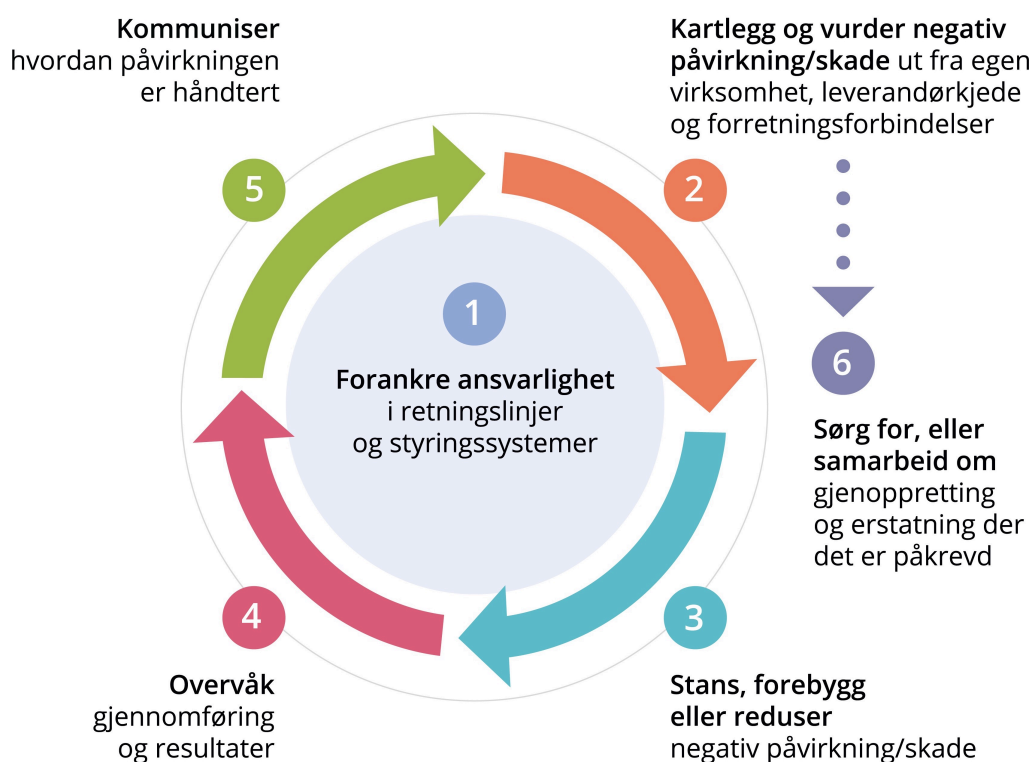
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



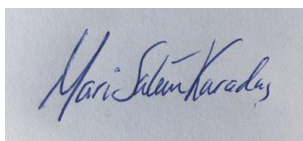
Forord av daglig leder

Nortra AS jobber for å fremme til gode arbeids- og miljøforhold i vår leverandørkjede. Dette ønsker vi å gjøre i nært samarbeid med våre leverandører og samarbeidspartnere.

Orient Holding AS er morselskapet og 100 % eier i konsernet, der Nortra AS er et av datterselskapene. For å tydeliggjøre hva vi forventer av våre leverandører, har Orient Holding AS utarbeidet retningslinjer for etisk handel på tvers av alle datterselskapene.

I vår selskapspolicy forplikter vi oss til å fremme ansvarlig forretningspraksis i våre leverandørkjeder slik at handel bidrar til å ivareta menneske- og arbeidstakerrettigheter, samfunn og miljø.

" Nortra AS forplikter seg til å fremme ansvarlig forretningspraksis i våre leverandørkjeder slik at handel bidrar til å ivareta menneske- og arbeidstakerrettigheter, samfunn og miljø "



Mari Salum Karadas
Daglig leder

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Nortra AS

Adresse hovedkontor

Sjøgata 33a, 2. etg., 8006 Bodø

Viktigste merker, produkter og tjenester

Sourcing og Import innen handel og industriell produksjon.

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Orient Holding AS er morselskap til Nortech Aqua AS, Nortra AS, Nordic Smarthouse AS, og Orient Marine AS. Alle selskapene har hovedkontor i Bodø. Herfra ledes og driftes også selskapets representasjonskontor med 16 ansatte i Zhongshan som ligger i Cantonprovinsen i Kina. Det overordnede ansvaret for alle datterselskapene i konsernet ligger hos styret i Orient Holding AS.

Administrasjonen er utøvende part som handler ut ifra styrets krav og retningslinjer. Vi har en struktur med innkjøpsrutiner som er ISO-sertifisert. Det gjør oss i stand til å gjennomføre innkjøp og import av "vanskelige" produkter.

Datterselskapene har egen administrasjon, egne team på representasjonskontoret i Kina, men er underlagt det samme styret som gir en kontinuitet i arbeidet med blant annet etisk handel.

All kommunikasjon internt foregår gjennom hovedkontoret i Bodø gjennom faste driftsmøter og internmøter, samt gjennom digitale kanaler og jevnlig besøk til kontoret i Kina.

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger blir utført i hvert enkelt driftsselskap der daglig leder er ansvarlig for å gjennomføre dette. Ansvaret ligger hos styret.

Eksempler på produkt som Nortra AS har importert i løpet av rapporteringsåret 2025 er sikkerhetsskap, hotellinnredning til vår største samarbeidspartner og diverse supporterutstyr til idrettslag. Nortra har etablert langvarig samarbeid med kunder innenfor ovennevnte produkter.

Omsetningen for 2025 på MNOK 14,2 er noe lavere enn for 2024. Dette gjelder i hovedsak redusert bestilling av hotellinnredning og møbler fra vår samarbeidspartner. Bakgrunnen er fokus på kostnadsbesparelser og utsettelse av prosjekter hos vår samarbeidspartner. Omsetningen for 2025 er i hovedsak fordelt på disse produkttypene:

* Møbler/hotellinnredning 62,4%

* Våpenskap 32%

* Supporterutstyr 5,3%

* Diverse annet 0,3%

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

14 150 578

Antall ansatte

3

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Nei

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Vi ansatte egen etisk handel ressurs på vårt kontor i Zhongshan, Kina i 2024. Formålet var å forbedre og videreutvikle vårt arbeid i forbindelse med bærekraftig forretningsførsel. Vår ressurs sluttet i rollen i mars 2025. Det har vært flere forsøk på å ansette ny ressurs, men det har vært vanskelig å finne en ressurs med riktig bakgrunn og erfaring for å fylle denne viktige rollen. Nortra har derfor som midlertidig tiltak engasjert et eksternt konsulentselskap SGS AS for å utføre audit hos våre leverandører.

Det er pr 31.12.2025 ansatt ny ressurs i rollen og vedkommende snakker både norsk og kinesisk. Dette vil være en stor fordel i forbindelse med det videre arbeidet rundt bærekraft og etisk handel fra 2026.

I tillegg vil det i løpet av 2026 etableres et nytt juridisk selskap med nye eiere. Det nye selskapet skal ha navn Notrta AS og vil videreføre alt arbeid rundt etisk handel på lik linje som i nåværende Nortra. Nåværende juridiske selskap Nortra skal fusjoneres inn i morselskapet Orient Holding AS. Alle bestillinger som er gjort i 2025 med leveringsdato 2026 vil bli gjennomført i nåværende Nortra.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Janne Bjørnsen, prosjektkoordinator

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

janne@oh-as.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Nortra er et importselskap som sourcer produkt i Kina etter forespørsel og spesifisering fra sine kunder.

Vi forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere arbeider målrettet og systematisk for etterlevelse av våre retningslinjer for leverandører og derunder prinsipper for bærekraftig forretningspraksis, som dekker grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, antikorrupsjon, dyrevelferd og miljø.

Vi har utarbeidet ett sett med minimumskriteriene ved valg av leverandører i vår innkjøpspraksis. Det innebærer at både norske og utenlandske leverandører blir vurdert i tråd med dette før vi inngår forpliktende avtale om samarbeid. Leverandører må kunne dokumentere at de tilfredsstiller disse kriteriene.

Vi gjør et bevisst valg på hvilke produkter vi sourcer. Det betyr at vi vurderer om produktet har høy risiko mht sikkerhet (vi sourcer bl.a. ikke barneleker o.l.). Vi vurderer også om produktet har høy kvalitet (levedyktighet og gjenbruk). Generelt unngår vi sourcing av produkter til lav pris med dårlig kvalitet til konsumentmarkedet.

Vi jobber kontinuerlig med å sikre at vi har en bærekraftig innkjøpspraksis. Vår innkjøpspraksis er nedfelt i en egen sourcing prosedyre. Kort oppsummert gjelder følgende:

1. Forespørsel om spesifikt produkt fra kunde i Norge.
2. Henvendelse til vårt kontor i Kina med krav til produkt og spesifisering.
3. Søk etter potensielle leverandører i Kina.
4. Pris fra kinesiske leverandører.
5. Utvalg av leverandører basert på Nortra sine interne krav.
6. Valg av leverandør.
7. Tilbud til kunde i Norge.
8. Aksept/ikke aksept fra kunde.
9. Innkjøp.

Innkjøpet inngås direkte mellom Nortra AS og leverandør i Kina, uten noen mellomledd i form av agenter o.l. Kontrakter, betalinger etc. stilles direkte mellom Nortra AS og leverandør i Kina med bistand fra våre ansatte i Kina.

To av våre hovedleverandører har vi hatt samarbeid med siden vi starta med import fra Kina, dvs. 17-18 år. Begge leverandører er private selskap og er godt etablert. En er lokalisert i Shenzhen og har hatt produksjon siden 1968, mens den andre er lokalisert i Ningbo og hatt produksjon siden 2002. Ingen av de har flere produksjoner enn på disse lokasjonene.

I 2025 har vi benyttet primært 22 leverandører, og majoriteten er relatert til hotellprosjektene. Disse leverandørene er kvalitetssikret i tråd med våre retningslinjer og minimumskriterier. Av disse leverandørene er det én leverandør som har vært vår hovedprodusent av møbler, og står for 23% av vårt totale kjøp i 2025. Leverandøren er lokalisert i Liuzhou og har hatt produksjon siden 2002. Denne leverandøren har kun produksjon på denne lokasjonen. I tillegg har vi én hovedleverandør av våpenskap og sikkerhetsskap, som utgjør 35% av totalt innkjøp i 2025. Dette er en leverandør vi har hatt lengst samarbeid med og er lokalisert i Shenzhen.

Vi besøker leverandørene våre jevnlig, samt at vi har god dialog gjennom vårt kontor i Kina. Leverandørkjeden i Nortra AS er direkte mellom selskapet og produsent/leverandør. Det er ingen mellomledd.

Alle leverandører skal ha retningslinjer for etisk handel (COC) som også skal gjelder for eventuelle

underleverandører så langt det lar seg gjøre. Dette blir tett fulgt opp både i forkant, under og etter produksjonen.

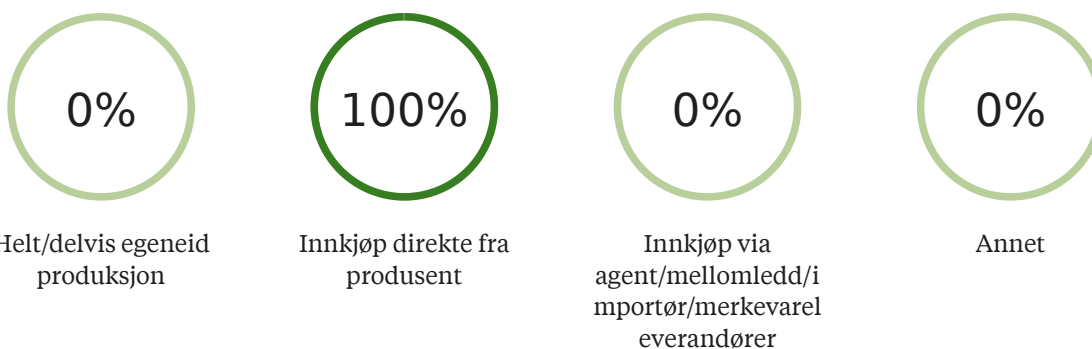
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

22

Kommentar til antall leverandører

Nortra har redusert antall bruk av leverandører i 2025 (22 stk) i forhold til 2024 (39 stk). Dette kommer som følge av generell redusert aktivitet gjennom året på hotellprosjekter. Av 22 leverandører utgjør 7 leverandører over 76% av vårt totale innkjøp i 2025. Vi har etablert faste leverandører på de forskjellige produktene vi sourcer, men vi søker alltid etter nye leverandører for å sikre riktig kvalitet og pris. For 2025 har vi foretatt innkjøp fra to nye leverandører av betydning.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Ingen egenproduksjon og ingen mellomledd da vi har direkte kontakt med våre leverandører.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Kina : 22

To faste leverandører som vi har hatt samarbeid med i 17-18 år. For 2025 har vi hatt fokus på 7 av de største leverandørene som utgjør over 76% av innkjøpene.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

1 093

Kommentar til antall arbeidere

Etablerte produsenter med flere store kunder i tillegg til oss. Dette er faste ansatte som ikke påvirkes av våre ordrer da vår omsetning er forholdsvis lik pr år. Antall arbeidere oppgitt gjelder for 22 leverandører som utgjør over 99% av vårt totale kjøp.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Stål	Kina
Olje	Saudi-Arabia
Trevare	Kina
Jernmalm	Brasil
Ull	Nederland
Tekstiler	Kina

Råvaren på enkelte produkt utgjør ca 80 %, mens andre ca. 60 %. Resterende består av arbeidstimer, frakt o.l.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: 1) Foreta ny factory audit hos våre kinesiske leverandører hvor siste audit er eldre enn 01.01.2024.

Vi har hatt fokus på de 7 største leverandørene som er benyttet i 2025, og de utgjør 76% av totale innkjøp. Liste over disse er lagt ved. Det er færre leverandører benyttet i 2025 pga nedgang i aktivitet på hotell prosjekter.

Status: Av de 7 leverandørene, har vi foretatt audit på 5 av leverandørene. 1 leverandør har levert en BSCI rapport til oss og egen audit i 2025 ikke nødvendig. Den siste leverandøren var planlagt audit i desember hvis det ble foretatt innkjøp. Audit flyttet over til 2026.

Alle leverandørene har signert CoC, og audit-score i hht vår factory audit rapport var alle over minimum 50, hvor 100 er maksimum. Gjen.snt. score var 73,4. Det er lagt ved kopi av signert CoC og factory audit report for to leverandører.

2

Mål: 2) Oversikt over arbeidsforhold hos våre kinesiske leverandører:

- * Arbeidskontrakter
- * Lønnsbetingelser i tråd med leverlønn
- * Bruk av overtid og betalt overtid

Mål:

Status: Vi anerkjenner at det er komplisert å være helt sikker på at det ikke forekommer tvangsarbeid også i regioner hvor våre fabrikker produserer. Men vi har nøye gjennomgang av alle potensielt nye fabrikker vi ønsker å samarbeide. Her har vi etablert et sett med minimumskriterier som følges i forbindelse med utvelgelse av nye leverandører. Disse kriteriene sammen med vår innkjøpspraksis er offentliggjort på vår hjemmeside.

NOrtra har gjennom sitt representasjonskontor i Zhongshan veldig god mulighet for å avdekke dette ved stedlig tilsyn hos våre fabrikker, samt kjennskap til kultur internt i Kina. Vi har også nå ansatt ny ansvarlig for etisk handel og bærekraft på vårt kontor i Kina.

De undersøkelsene som vi har gjort hos leverandørene viser at arbeiderne har arbeidskontrakter. Vi har ikke sjekket alle ansatte, men forhold hos leverandørene og dialog med kontaktpersonene gir god grunn til å være trygg på dette.

Vi anerkjenner at det er komplisert å beregne hva som anses som Levelønn i Kina. Etisk Handel har spesifikt satt dette på agendaen pga dette. Vi har likevel sett på betingelsene hos de leverandørene vi har sjekket. Noen har på nivå med det som anses som levelønn og et par har månedlig lønn noe høyere enn det som anses om levelønn. Lokale myndigheter har satt opp minimumsstandard for

gjennomsnittlig lønn og det er disse standardene vi har målt opp mot når vi har gjort våre undersøkelser.

Det ble fremvist dokumentasjon på at overtid utbetales til arbeiderne.

3

3) Oversikt over utslipp under produksjon hos våre kinesiske fabrikker:

Mål:

- * Få oversikt over utslipp under produksjon
- * Plan for reduksjon av utslipp

4 av de 7 leverandørene vi har hatt fokus på, har levert oversikt over utslipp fra produksjon. En har meldt om "oxinitride", en om "paint particle", en om "shot blasting particle", og en om "formaldehyde".

Status:

Ingen har meldt om en egen overordnet plan om å redusere påvirkning av klima generelt, foruten om én leverandør som i løpet av 2024 installerte solcellepanel for å redusere bruk av energi.

Som avhjelpende tiltak i forbindelse med utslippene, meldte leverandørene om disse:

- * Oxinitride, tiltak "Electrostatic precipitator"
- * Paint particle, tiltak "Water curtain flushing"
- * Shot blasting particle, tiltak "Bag recycling"
- * "Formaldehyde", tiltak "Activated carbon collection device"

4

Mål:

4) Klimaregnskap for 2024

Ledelsen besluttet å avvente utsette utarbeidelse av nytt klimaregnskap til 2026. Dette pga ressurskapasitet internt for å utføre dette arbeidet. Det var fokus internt på å få ansatt ny ansvarlig for bærekraft og etisk handel i Kina, det ble prioritert som mest nødvendig for 2025.

Status:

Pga nye eiere av Nortra for 2026, vil dette tema bli videreført og fulgt opp under ny ledelse.

5

Mål:

5) Vi har etisk handel som vårt forretningsmessige fortrinn innen 2026. Vi blir valgt av kunder for vårt arbeid og søkelys på bærekraftig forretningsførsel.

Status:

Dette punktet videreføres inn i 2026. Nytt selskap etableres i løpet av 2026 og all aktivitet som ligger under dagens Nortra vil bli videreført under ny ledelse. Dette er et løpende punkt i all kommunikasjon med samarbeidspartnere. Vi anser dette som et kvalitetsstempel at vi har vært medlem hos Etisk Handel siden 2007.

Prosessmål for kommende år

1

1) Vi har identifisert de største **underleverandørene** til 4 av våre største leverandører i løpet av første halvår 2026.

2) Vi har skaffet oversikt **innkjøpsrutinene** til underleverandørene, og hvor de gjør sine **innkjøp** av råmateriale til sin produksjon. Dette er gjort innen utgangen av 2026.

3) Området **levelønn** vil videreføres i 2026. Vi skal skaffe oss mer detaljert innsikt og oversikt både for våre **førsteleddsleverandører** og **underleverandører**.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringsystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://nortra.no/etisk-handel/>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Vi jobber med å fremme ansvarlig forretningspraksis i vår leverandørkjede. Som medlem i Etisk Handel Norge forplikter vi oss til handel som ivaretar menneske- og arbeidstakerrettigheter, et bærekraftig samfunn og miljø.

Les mer på vår hjemmeside her:

<https://nortra.no/etisk-handel/>

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Policyen er utviklet med utgangspunkt i Etisk Handel sin mal med de krav til prinsipperklæring som bør være hensyntatt. I løpet av 2025 er det ansatt egen etisk handel ressurs på kontoret i Kina, som har samarbeidet og rapportert direkte til bærekraftsansvarlig på kontoret i Bodø. Vedkommende har erstattet tidligere ressurs innen bærekraft.

Det jobbes tett med handlingsplaner og dialog mellom våre ansatte i Norge og Kina for å utvikle og hele tiden forbedre selskapets policy. Policyen gjennomgås årlig og blir forankret i styret og lagt offentlig på selskapets hjemmeside. Gjennom vårt kontor i Kina er det løpende oppfølging med våre leverandører. Vi har utviklet egen innkjøpspraksis om inkluderer prosedyrer for valg av leverandører og hvordan vi følger opp under produksjon.

Policy som ble utarbeidet og godkjent av styret i 2023 er ikke endret og videreføres framover.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Det overordnede ansvaret er hos styret, og daglig leder har det operative ansvaret. Bakgrunnen for denne organiseringen er at vi er en liten organisasjon med få ansatte.

Kort beskrivelse av de ulike rollene beskrevet i organisasjonskartet:

- Produkt- og kvalitetsansvarlig har ansvaret for at produktet leveres med de godkjente sertifiseringer og krav som ønsket, og gjør sine vurdering ift. spesielt helse, miljø og sikkerhet

- Daglig leder har det operative ansvaret som samkjører og sikrer god kommunikasjon i organisasjonen.

Kontoret i Kina er daglig leders utøvende part og gjennomfører de tiltak ihht aktsomhetsvurderingene.

- Prosjektkoordinator er engasjert for å videreføre arbeidet med prosedyrer, interne rutiner og oppfølging av vårt arbeid rundt etisk handel. Prosjektkoordinator har informert ansatte om våre prosesser og rutiner, og er kontaktperson mot vår representasjonskontor i Kina i forbindelse med krav til våre leverandører. Fra og med 2026 er det ansatt ny bærekraftsansvarlig på kontoret i Kina som rapporterer til daglig leder.

Vi har faste ukentlige møter med organisasjonen hvor etisk handel og aktsomhetsvurderinger på våre leverandører diskuteres. Det er særlig fokus på dette når vi skal etablere samarbeid med nye leverandører i Kina. Våre rutiner og oppfølging av aktsomhetsvurderinger av leverandører er nedfelt i våre minimumskriterier og retningslinjer for leverandører. Arbeid vi gjør med etisk handel skal være ett av våre forretningsmessige fortrinn. Derfor er også dette et punkt på styremøtene.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Virksomheten er medlem av Etisk Handel Norge og dette er ledelsen veldig tydelig på både internt og eksternt. Arbeidet med aktsomhetsvurderinger er en del av de interne arbeidsrutiner og det holdes jevnlig og tett dialog som sikrer at disse blir gjennomført. Da kontoret i Kina er ISO sertifisert så er det en viktig del av prosedyrene, og kan ikke forbigås.

Det er etablert nye retningslinjer med prinsipper for våre leverandører, og dette er gjennomgått med vår hovedkontakt på etisk handel på vårt kontor i Kina. Vår kontaktperson på kontoret i Kina har også bistått med gjennomgang av aktsomhetsvurderinger på våre nye leverandører i forbindelse med hotellprosjekter.

Det er avholdt interne møter med ansatte hvor prosjektkoordinator har gjennomgått målene som ble satt for 2025 og status på arbeidet som er gjort. I tillegg er de nye strategiske målene for 2025-2026 gjennomgått med ansatte slik at alle er orientert og informert.

Det er utarbeidet et appendix til ansettelseskontrakter for de som har hovedansvar for implementering og oppfølging av aktsomhetsvurderinger og etisk handel. Her fremgår krav, forventninger og ansvar for dette arbeidet. Pr i dag er det daglig leder og prosjektkoordinator som har signert på et slikt appendix.

Det er ny ansatt på kontoret i Zhongshan, og vedkommende vil signere tilsvarende bekreftelse i 2026.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Daglig leder har ukentlige møter med kontoret i Kina der en går gjennom aktuelle problemstillinger og evt. avvik. Daglig leder er ansvarlig for at arbeidet som utføres i Kina, blir utført etter de avtalte prosedyrene for aktsomhetsvurderinger. Daglig leder er ansvarlig for å holde seg oppdatert på eventuelle oppdateringer i lovverket, og videreformidle dette til organisasjonen. Dette kan skje gjennom kursing blant annet.

I tillegg så skal nye ansatte som har ansvar for å delta i aktsomhetsvurderinger sendes på kurs i regi av Etisk Handel Norge, samt at eksisterende ansatte skal holdes oppdatert gjennom enten nye kurs eller informasjonsutveksling.

Ny bærekraftsansvarlig er ansatt på kontoret i Zhongshan. Det vil være fokus på opplæring og kompetanseheving i hele 2026.

I 2025 har bærekraftsoppfølgingen for Nortra vært fulgt opp av ekstern konsulent. Dette arbeidet vil overleveres til ny bærekraftsansvarlig i starten på 2026.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Dette skal være selskapets bærekraftstrategi:

Nortra AS jobber for å fremme til gode arbeids- og miljøforhold i vår leverandørkjede. Dette ønsker vi å gjøre i nært samarbeid med våre leverandører og samarbeidspartnere.

Visjonen til Nortra AS er å være Norges ledende aktør på handel med Kina. Nortra AS skal gjennom kontoret i Kina inneha en kompetanse og nettverk som gjør oss til den ledende aktør der vi kan «source» ethvert produkt til rett pris, til rett kvalitet og levert til rett tid. Alle produsenter i Kina blir evaluert, og produktene må inneha en «bærekraftig levetid».

Gjennom selskaps strategi for 2025-2027 har vi satt opp følgende mål og forpliktelser:

Ny ressurs på området bærekraft og etisk handel er ansatt på kontoret i Kina iløpet av Q4 2025. Ny ressurs vil overta arbeidet med bærekraft for Nortra under nytt selskap og ny ledelse i 2026.

Arbeidet som allerede er lagt ned på området vil videreføres. For perioden 2023 – 2025 har hovedfokus for Nortra vært å få på plass alle interne rutiner og policies, igangsette aktsomhetsvurderinger på leverandørene, gjennomføre factory audits og få generell oversikt over arbeidsforhold for arbeiderne og utslipp under produksjon. I tillegg er det utarbeidet klimaregnskap for selskapet for 2023.

Alle disse områdene vil videreføres og følges opp framover. Men for de to neste årene vil Nortra legge hovedfokus på innkjøpsrutiner for underleverandørene til våre hovedleverandører i Kina. Dette arbeidet vil være et nytt steg på veien til enda mer informasjon rundt bærekraft i vår leverandørkjede i Kina. Vi antar at dette vil være ressurskrevende, så derfor vil vi legge vekt å undersøke dette hos de 4 største leverandørene vi skal samarbeide med i 2026. Det vil avhenge av hvilke typer produkter vi skal gjøre innkjøp av, slik at leverandørene blir valgt når vi har oversikt over dette.

Strategisk mål I:

Vi har identifisert de største underleverandørene til 4 av våre største leverandører i løpet av første halvår 2025.

Strategisk mål II:

Vi har skaffet oversikt innkjøpsrutinene til underleverandørene, og hvor de gjør sine innkjøp av råmateriale til sin produksjon. Dette er gjort innen utgangen av 2026.

Strategisk mål III:

Området levelønn vil videreføres i 2026. Vi skal skaffe oss mer detaljert innsikt og oversikt både for våre førsteleddsleverandører og underleverandører.

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Vi har satt rapportering av etisk handel som fast punkt på styremøtene framover. I tillegg er ledelsen direkte involvert i det løpende arbeidet på området. Etisk handel inngår som del av fast ukentlig rapportering til administrerende direktør.

1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Ledelsessystem er sentralt for implementering av etiske retningslinjer. Nortra AS understreker viktigheten av at leverandør har systemer som støtter implementeringen av disse. Forventningene er tydeliggjort ved at:

- Leverandøren bør utpeke en ansvarlig, sentralt i organisasjonen, for implementering av de etiske retningslinjene i egen virksomhet
- Leverandøren skal gjøre retningslinjene kjent i alle relevante deler av sin organisasjon
- Leverandøren skal innhente samtykke fra Nortra AS før produksjon eller deler av produksjon settes ut til en underleverandør/kontraktør der dette ikke er avtalt på forhånd.

Dette er nedfelt i våre prosedyrer og fremkommer i våre minimumskriterier, innkjøpspraksis og retningslinjer for leverandører. Her er link til retningslinjene som er lagt ut på vår hjemmeside:

<https://nortra.no/wp-content/uploads/2023/12/Retningslinjer-og-prinsipper-for-leverandorer-Code-of-Conduct-Ver-II-07.11.2023.pdf>

Dette blir kommunisert og tydeliggjort både skriftlig, i fysiske møter og gjennom våre kinesiske kontrakter. Disse kontraktene er juridisk bindende og er utarbeidet av vår faste advokat i Kina.

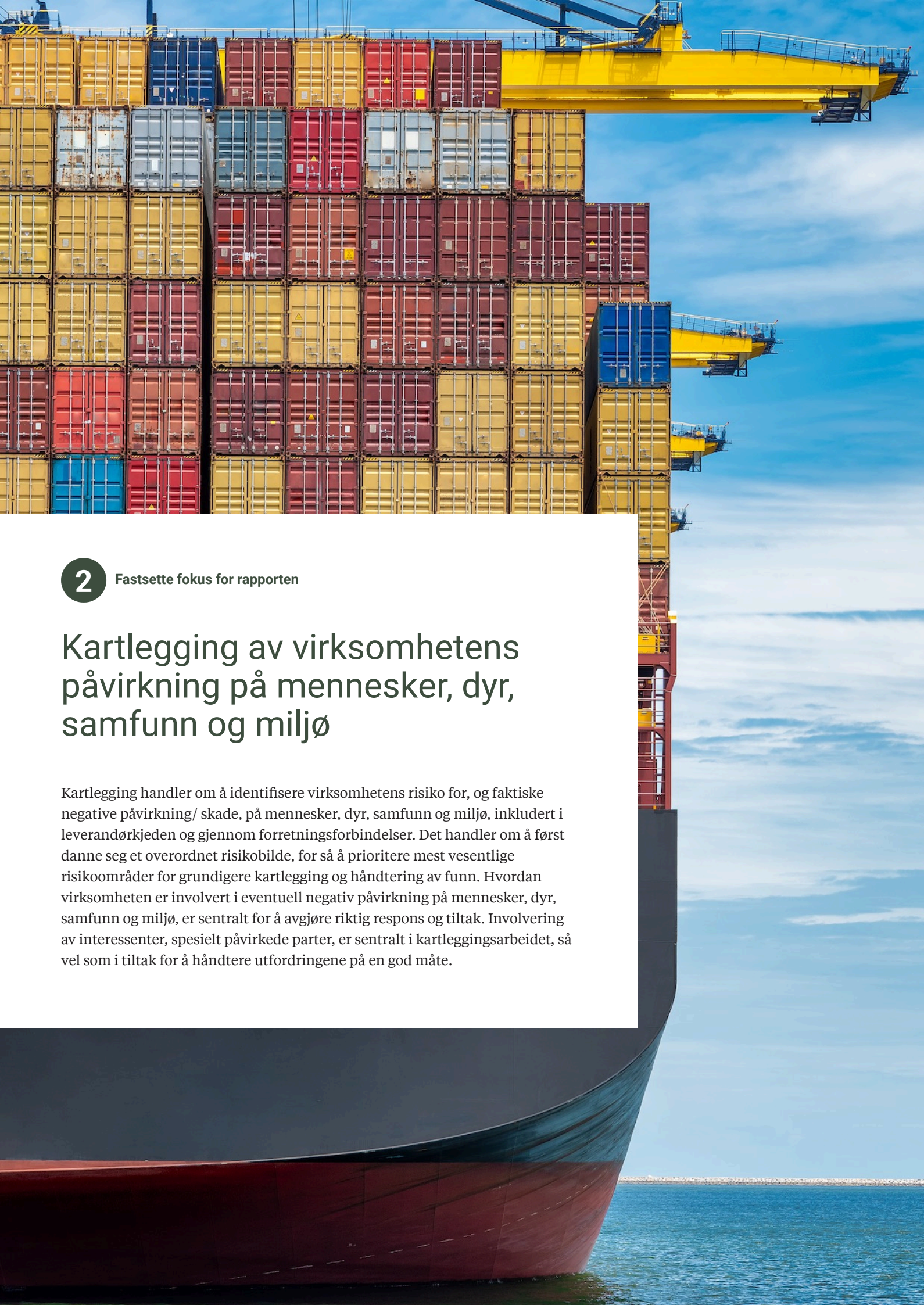
1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Vi har videreført erfaring og arbeid fra tidligere år, og har erfart at organisasjonen er enda mer fokusert på bærekraft og etisk handel. Dette viser seg i oppfølgingen av valg av leverandører, og oppfølging under factory audits.

For 2025 har vi satt særlig fokus på arbeidsforhold hos leverandørene, spesielt rundt arbeidskontrakter, lønnsbetingelser i tråd med levelønn og overtid. Våre viktigste og største leverandører har vært samarbeidspartnere over flere år, slik at vi har blitt godt kjent med forhold internt på fabrikkene.

Vi anerkjenner at området levelønn er komplisert og at det er høyt fokus på dette i Kina. Vi har nå en ny bærekraftsansvarlig på kontoret i Kina som snakker både norsk og kinesisk. Dette vil være en stor fordel for oss i den videre oppfølgingen på dette og andre områder.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Vi anerkjenner at Kina har høy risiko for at arbeidere ikke har arbeidsforhold og betingelser i tråd med levelønn . Dette er en prioritert risiko vi vil undersøke nærmere, både hos våre leverandører og underleverandører.	Lønn Arbeidstid Regulære ansettelses	Kina
Vi anerkjenner også at Kina har høy risiko i forbindelse med tvangsarbeid . Dette setter vi som en prioritert risiko, som vi vil undersøke nærmere, både hos våre leverandører og underleverandører.	Tvangsarbeid Helse, miljø og sikkerhet Regulære ansettelses	Kina

Vi har i løpet av 2024 gjort en risikoanalyse på våre leverandører i Kina. Basert på den har vi i løpet av 2025 jobbet med å få oversikt over arbeidsforhold, arbeidsbetingelser, levelønn samt utslipp under produksjon. Vi ser gjennom dette arbeidet at det i utgangspunktet står bra til hos våre førstestedsleverandører. Mye er pga at vi har leverandører som vi har hatt langt samarbeid med og har jobbet tett sammen med over flere år.

Vi ser nå behovet for å se på neste ledd i produksjonskjeden - underleverandører til våre førsteledsleverandører. Vi har definert dette som det viktigste arbeidsområdet for 2025, og vi har derfor ikke utarbeidet noen ny risikoanalyse for 2025. For det første så setter vi spesifikt fokus på dette nå i 2026, og for det andre så er kravet om å oppdatere risikoanalysen hvert andre år. Det vil være mer relevant å gjøre ny risikoanalyse for 2026 siden vi nå skal se på våre underleverandører.

Dette arbeidet fremgår i vår strategi for 2026-2027, og vår handlingsplan for 2026 er lagt opp i tråd med dette. Vår nye bærekraftsansvarlig på kontoret i Zhongshan vil ha ansvar for dette arbeidet fra 2026.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

a) Viser til kommentarene under pkt 2.A.1. Vi har lagt til grunn risikoverktøyet til EHN, digitalt verktøy Risk Tool, for kartleggingen og identifisering av risiko innenfor områdene tvangsarbeid, mulighet for fri fagforeninger, barnarbeid, diskriminering, levelønn og korrupsjon. Rapporten gir automatisk gradering av risiko basert på land innenfor de forskjellige områdene. Vi kommer til å oppdatere analysen i 2026, da det er et krav om analysen oppdateres minimum hvert andre år, ref pkt 2.A.1 avsnitt 3.

Vår produksjon foregår kun på utvalgte fabrikker/produsenter i Kina som vi har godkjent etter våre minimumskriterier og standarder. Kina har på generell basis medium til høy risiko på alle områdene. Vår innkjøpspraksis og rutiner for valg av fabrikk/produsent gjør at vi klarer å minimere risikoen på noen av områdene. Vi har idag noen faste leverandører som vi har jobbet med i mange år. Vi har i løpet av året etablert samarbeid med nye leverandører som er kvalitetssjekket i tråd med våre rutiner.

Vi har identifisert et par viktige fokusområder for neste år som vi skal jobbe med. Det er skissert i vår strategiplan. Vi viderefører alt fokus, arbeid og erfaring som allerede er gjort de senere årene. Vi vil legge vekt på arbeid mot våre underleverandører for 2026..

Vi har eget representasjonskontor i Zhongshan, Kina, og sitter derfor veldig nære våre kinesiske leverandører / fabrikker. Arbeidet mot våre underleverandører vil være krevende, men pga at vi har representant på kontoret i Kina som snakker både norsk og kinesisk, vil det være en stor fordel.

b) Ikke aktuelt. Vi har gått gjennom hele vår omsetning og gjort vurdering på innkjøp fra våre leverandører.

c) I analysen for 2024 har klassifisert våre innkjøp i produktgrupper. I risikoverktøyet har vi hentet informasjon fra landrapporter basert på produksjonsland og produkttyper, og gjennom det fått veldig god informasjon over typisk risiko. Vi har brukt CRS Risk Check mvorisicochecker.nl/en/about-us, vi benyttet DFØ sin høyrisikoproduktliste, vi sjekket risiko for tvangsarbeid og barnarbeid mot Bureau of International Labor Affairs, List of Goods Produced by Child Labor or Forced Labor | U.S. Department of Labor ([dol.gov](https://www.dol.gov)). Vi har også brukt verktøyet World Animal Protection | Animal Protection Index for å klassifisere hvordan det enkelte land ivaretar dyrevelferd. Dette arbeidet har gitt veldig god innsikt og læring for oss som vi tar med oss i det videre arbeidet.

d) Vi har ikke identifisert områder som ikke er dekket inn under arbeidet med risikokartleggingen.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Vi har ikke identifisert konkret negativ skade / påvirkning gjennom året i vår produksjon. Vi har gjennom risikoarbeidet identifisert områder vi skal forbedre og ha fokus på i året som kommer. Det viser vi ved at vi har ansatt en ny ressurs (Ethical Trade Auditor) på vårt Kinakontor. Det vil forbedre vårt arbeid og gjøre det enklere å samarbeide med våre fabrikker.



3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

Overordnet mål :	<p>Vi anerkjenner at Kina har høy risiko for at arbeidere ikke har arbeidsforhold og betingelser i tråd med levelønn. Dette er en prioritert risiko vi vil undersøke nærmere, både hos våre leverandører og underleverandører.</p> <p>Anstendig arbeidsforhold hos våre leverandører og underleverandører. Menneskerettigheter blir overholdt ihht ILO konvensjonen. Arbeiderne på fabrikkene har anstendige arbeidsforhold.</p>
Status :	Gjennomført undersøkelser hos våre førsteleddsleverandører i 2025.
Mål i rapporteringsåret :	Vi har foretatt undersøkelser hos våre underleverandører og identifisert hvordan arbeidsforhold ivaretas for arbeiderne der.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

- * Identifisere de 4 største førsteleddsleverandører i 2026 innen 30.6.
- * Avtale møte med førsteleddsleverandørene og identifisere de største underleverandørene innen 31.7.
- * Kontakte underleverandørene og be om møte/gjennomgang av innkjøpspraksis og arbeidsforhold innen 30.9.
- * Utarbeide risikoanalyse for 2026 innen 31.12.26.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi har oversikt over risikoområder i forbindelse med arbeidsforhold og levelønn hos våre underleverandører. Det har vi ikke hatt tidligere.

	<p>Vi anerkjenner også at Kina har høy risiko i forbindelse med tvangsarbeid. Dette setter vi som en prioritert risiko, som vi vil undersøke nærmere, både hos våre leverandører og underleverandører.</p>
Overordnet mål :	Vi har oversikt over risikoområder i forhold til anstendig arbeidsforhold hos underleverandørene med særlig fokus på eventuelt tvangsarbeid.
Status :	Under oppfølging.
Mål i rapporteringsåret :	Vi har foretatt undersøkelser hos våre underleverandører og identifisert hvordan arbeidsforhold ivaretas for arbeiderne der. I tillegg identifisert risiko i forhold til tvangsarbeid. Her er det relevant å se på hvor innkjøp foretas.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Konkrete tiltak:

- * Identifisere kontaktperson hos våre førsteleddsleverandører som jobber med innkjøpspraksis. Avtalt møte innen 30.7.26
- * Identifisere de største underleverandørene, og avtale møte med underleverandørene innen 31.8.26
- * Oversikt over innkjøpspraksis hos underleverandørene. F.eks. interne rutiner, policies, management systems etc. Hvilke råvarer benyttes i produksjonen og hvor kjøpes råvarene. Særlig fokus på å avdekke risiko for tvangsarbeid i innkjøpskjeden.
- * Utarbeide rapport etter gjennomgang. Skal benyttes i videre arbeid til aktsomhetsvurderinger for 2026.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi har oversikt over risiko hos **underleverandører** i forhold til innkjøpspraksis og arbeidsforhold - med særlig fokus på tvangsarbeid og levelønn. Basert på identifisert risiko, vil vi legge plan for oppfølging i 2027.

3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Vi har stort fokus på en god produksjonsplanlegging som vi mener er en viktig faktor for å både stanse, forebygge og redusere negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden. Da leverandørkjeden i virksomheten er direkte med produsent/leverandør uten mellomlegg, har vi gode forutsetninger for å bidra til å holde produksjonen innenfor de aksepterte rammer.

Konkrete tiltak:

- Konkret prosedyre for evaluering og valg av leverandører før oppstart av samarbeid i forbindelse med produksjon. På denne måten siler vi ut leverandører som ikke lever opp til våre minimumskrav og retningslinjer.
- Tidlig dialog med leverandør for å planlegge produksjon.
- Tidlig dialog med leverandør ift. krav til COC.
- Tidlig tilbakemelding til kunde ift. forventninger på produksjonstid.
- Vi har satt i gang arbeid i 2024 og 2025 for å få oversikt over potensielle utslipp og potensiell miljøskade fra våre fabrikker. Det har vi gjort ved å be fabrikkene sende oss oversikt over dette. Det gjenstår å konkretisere informasjonen vi har mottatt. Dette arbeidet videreføres i 2026 også for underleverandører.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Store deler av produktene i virksomheten er basert på høy andel av råvarer, blant annet råolje. Denne råvaren er omdiskutert men pr i dag finnes det ingen alternativ som ikke går på bekostning av kvaliteten til produktet. Noen av produktene kan produseres med resirkulert material og dette bidrar til å redusere etterspørselen etter råvaren. Vi ønsker også å se mer på utslipp under produksjon på de fabrikkene vi benytter.

Vi benyttet et konsultentselskap for utarbeidelse av klima- og miljøregnskap for 2023. Læringen fra arbeidet med klimaregnskapet:

- Bruk av flyreiser både til transport av varer og våre tjenestereiser gir et mye høyere utslipp enn vår sjøtransport av gods.
- Selv om sjøtransport har høyt utslipp, er vår andel av hvert containerskip minimal som gir veldig lav score på utslipp.
- Vi har ingen konkurrenter å sammenligne oss med på nåværende tidspunkt. Ingen av våre konkurrenter har utarbeidet klimaregnskap, eller ikke publisert resultatet.

Vi hadde som plan å utarbeide oppdatert klimaregnskap for 2024. Ledelsen besluttet å avvente utsette utarbeidelse av nytt klimaregnskap til 2026. Dette pga ressurskapasitet internt for å utføre dette arbeidet. Det var fokus internt på å få ansatt ny ansvarlig for bærekraft og etisk handel i Kina, det ble prioritert som mest nødvendig for 2025.

Pga nye eiere av Nortra for 2026, vil dette tema bli videreført under ny ledelse.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Vi forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere arbeider målrettet og systematisk for etterlevelse av våre retningslinjer for leverandører og derunder prinsipper for bærekraftig forretningspraksis, som dekker grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstaker-rettigheter, antikorrupsjon, dyrevelferd og miljø.

Vi bruker disse **minimumskriteriene** ved valg av leverandører i vår innkjøpspraksis. Det innebærer at både norske og utenlandske leverandører blir vurdert i tråd med dette før vi inngår forpliktende avtale om samarbeid. Leverandører må kunne dokumentere at de tilfredsstillende disse kriteriene.

Generelle minimumskriterier for leverandører:

- 1) Leverandøren har signert våre etiske retningslinjer (Code of conduct for suppliers) for leverandører, evt. kommunisert til oss skriftlig sine egne retningslinjer.
- 2) Leverandøren har gitt oss en kontaktperson for oppfølging av våre etiske retningslinjer for leverandører.
- 3) Leverandøren kan vise til et system for oppfølging av de etiske retningslinjene for leverandører. De kan vise til hvordan eventuelle brudd blir identifisert, fulgt opp og utbedret.
- 4) Sporbarhet: leverandøren har oversikt over, og deler informasjon om hvor ulike deler av varen produseres og hvor råvarene kommer fra (må spesifiseres).
- 5) Tilgang: leverandøren gir virksomheten tilgang til produksjonsstedet og tilhørende bygg som kantine og sovesaler.
- 6) «Magefølelsen» - må være enkle å kommunisere med, passer vår størrelse, osv.

Minimumskriterier for leverandører i Kina:

Disse minimumskriteriene kommer i tillegg til våre generelle minimumskriterier pkt 1) – 6) ovenfor.

- 7) Leverandøren skal ikke ha tilholdssted og produksjon i provinsen Xinjiang. Det er antatt at folkegruppen uigurer er tvangsflyttet hit og blir utsatt for tvangsarbeid.
- 8) Leverandøren skal ikke være statseid.
- 9) Leverandøren har ikke anledning til å outsource deler av produksjonen til tredjepart. Hvis det likevel er nødvendig pga produktets art, skal leverandøren opplyse om dette. Vi skal kunne ha lik mulighet for ettersyn og revisjon av tredjepart. Vi skal uansett godkjenne dette før produksjon igangsettes.
- 10) Leverandøren må dokumentere at de har erfaring med leveranse til det europeiske markedet. På den måten sikrer vi at de kjenner til europeisk standard og kriterier innen kvalitet, sikkerhet og arbeidsforhold.

Vår «sourcing» og innkjøpspraksis:

Nortra importerer produkter fra Kina etter forespørsel og spesifisering fra våre kunder. Vi har en profesjonell sourcing-tjeneste gjennom vårt kontor i Zhongshan i Kina. Orient har en struktur med innkjøpsrutiner som er ISO-sertifisert. Dette gjør at Orient i stand til å gjennomføre innkjøp og import av «vanskelige» produkter. Vi har lang erfaring med import av industrielle produkter, forbrukervarer og emballasje.

Vi gjør et bevisst valg på hvilke produkter vi sourcer. Det betyr at vi vurderer om produktet har høy risiko mht sikkerhet (vi sourcer bl.a. ikke barneleker o.l.). Vi vurderer også om produktet har høy kvalitet (levedyktighet og gjenbruk). Generelt unngår vi sourcing av produkter til lav pris med dårlig kvalitet til konsumentmarkedet.

Vi jobber kontinuerlig med å sikre at vi har en bærekraftig innkjøpspraksis. Vår innkjøpspraksis er nedfelt i en egen sourcing prosedyre «04 Sourcing Procedure». Kort oppsummert gjelder følgende:

1. Forespørsel om spesifikt produkt fra kunde i Norge. Vurdering av produkt og kunde gjøres som skissert over. Når vi har evaluert produktet etter våre standarder, godkjennes dette og klargjøres for sourcing gjennom vårt kontor i Kina.
2. Vi sender henvendelsen til vårt kontor i Kina med detaljert spesifisering og krav til produktet.

3. Vårt kontor i Kina starter med søk etter potensielle leverandører (produsenter/fabrikk) i Kina. Leverandørene mottar «Supplier Assessment chart» som må besvares og sendes tilbake til oss. Dette er første steg i utvelgelse av leverandører basert på våre minimumskriterier.

4. Vårt kontor i Kina gjør utvalg av et par konkurrerende leverandører basert på «Supplier Assessment chart» og dialog med leverandørene.

5. Vår kvalitetssjef i Kina reiser ut på fysisk audit av leverandøren/produsent/fabrikk. Vi har utarbeidet et eget «Factory audit report» skjema som benyttes under besøket. Rapporten inkluderer tekniske krav, fasiliteter, arbeidsforhold, kvalitetsoppfølgingssystem og produksjons-oppfølging. Alle punkter vurderes etter et scorecard og gir til slutt en vurdering om bestått eller ikke. Leverandører som eventuelt ikke består vurderingen, kan få mulighet til utbedring hvis avviket/mangelen ikke er alvorlig. Sikkerhet, brann, verneutstyr, gode hygieniske forhold og generell gode arbeidsforhold må være på plass.

6. Leverandøren må deretter signere vår «supplier code of conduct» før vi endelig godkjenner leverandøren.

7. Under produksjon foretas det både uanmeldt og varslet revisjon. Hvis det avdekkes mangel i hht våre prinsipper, må leverandøren utbedre og dokumentere dette. Hvis mangelen er alvorlig (brudd på sikkerhet som ikke enkelt lar seg utbedre, outsourcet produksjon og fare for barnarbeid), blir produksjonen stoppet.

8. Hvis vi bidrar til negativ påvirkning, har vi plikt til å utbedre dette snarest. Det kan oppstå hvis vi får tidspress på produksjon slik at leveringstiden er i fare og ansatte må jobbe utover avtalt arbeidstid. Vi har i slike tilfeller plikt til å sikre at ansatte får overtidsbetalt og mulighet for ekstra fri i etterkant av ferdigstilling.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi gjør et bevisst valg på hvilke produkter vi sourcer. Det betyr at vi vurderer om produktet har høy risiko mht sikkerhet (vi sourcer bl.a. ikke barneleker o.l.). Vi vurderer også om produktet har høy kvalitet (levedyktighet og gjenbruk). Generelt unngår vi sourcing av produkter til lav pris med dårlig kvalitet til konsumentmarkedet.

Alle våre produkt gjennomgår en kvalitetskontroll ift sertifisering og generell kvalitet. Det blir gjort stikkprøver under produksjon og utskipningskontroll vedr ferdig produksjon.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Virksomhetens policy støtter ILO konvensjonens nr. 87, 98, 135 og 154 om rett til fri organisering. I Kina er det forbudt ved lov å etablere eller organisere seg, men det er åpnet opp for en nasjonal Fagforeningslov som heter Chinese Trade Union Law. Denne loven sier blant annet at den kinesiske fagbevegelsen, All-China Federation of Trade Unions – ACFTU, er den eneste lovlige arbeidstakerorganisasjonen. All alternativ fagorganisering utenom ACFTU eller dannelse av uavhengig/fri fagbevegelse er strengt forbudt.

Vår ressurs på vår Kinakontor sluttet i mars 2025. Planen var å ha tettere dialog med våre kontaktpersoner ute hos leverandørene og få deres syn på muligheten for å få etablert "ansatt representant" hos leverandørene. Dette arbeidet er ikke gjennomført ennå, videreføres derfor over til 2026. Ny bærekraftsansvarlig er ansatt i slutten 2025.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi bidrar til kompetanseheving med å tilstedeværelse samt å dele vår kunnskap og informasjon åpent med våre leverandører. Gjennom vår dialog med leverandørene videreformidler vi hvordan våre prosedyrer er, hvorfor vi har etablert disse og hvordan det påvirker samarbeidet med oss. Vi viser til at vi følger internasjonale standarder på dette området.

Internt blir alle nye ansatte kurset gjennom Etisk Handel, samt at vi deler kompetanse internt.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Virksomheten er tydelig på sitt standpunkt imot korrupsjon og bestikkelse. Dette er tydeliggjort gjennom den overordnede policyen for virksomheten, gjennom Code of Conduct's til alle leverandører og i ansatte sine arbeidsavtaler.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning

Pr idag støtter vi oss på våre prosedyrer og retningslinjer som er offentlig tilgjengelig på våre websider. Vi søker hele veien å ha god dialog med våre samarbeidspartnere, og vi informerer hvordan vi jobber med disse temaene. Vi opplever at våre største kunder også har fokus på dette, da vi må synliggjøre overfor dem hvilke rutiner vi har og hvordan vi følger opp.

A man with short brown hair and a beard, wearing clear safety glasses with blue frames, is looking down and to the right. He is in a factory or industrial setting, with large metal structures and machinery visible in the background. The lighting is bright, coming from overhead windows. The background is slightly blurred, focusing attention on the man.

4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

a) Ansvar: daglig leder / prosjektkoordinator / business team Kina

Det er et team på Kinakontoret som jobber helt konkret mot leverandørene både før og under produksjon. Vi får rapport fra teamet hvis det nye leverandører ikke består vår factory audit. Da inngås det ikke noe samarbeid med denne leverandøren. Factory audit gjennomføres ved at team reiser ut til fabrikken/leverandøren og foretar revisjon på stedet. Det foretas også factory audit under produksjonen (både varslede og uanmeldte besøk) for å

sjekke at retningslinjene overholdes. Avdekkes det mindre avvik (f.eks. at sikkerhetsutstyr finnes men var ikke i bruk under revisjonen) får fabrikken pålegg om å utbedre med én gang. Grove avvik som at sikkerhetsutstyr ikke er tilgjengelig for ansatte, da må dette utbedres i løpet av veldig kort tid og melde tilbake at det er på plass. Utbedres ikke dette som anmodet, avbrytes produksjonen. Det har ikke vært slike tilfeller i 2025.

Overordnet så er det daglig leder/prosjektkoordinator på kontoret i Bodø som har ansvaret for oppfølging av alle bærekraftstiltak i selskapet.

b) Ansvar: daglig leder / prosjektkoordinator

Gjennom kontinuerlig dialog med team i Kina. Team rapporterer tilbake om status på tiltakene som er igangsatt.

Det er etablert månedlig rapportering fra egen etisk handel ressurs på Kinakontoret på oppfølging av status mål og tiltak som er iverksatt. Hvis det avdekkes risiko og behov for utbedring, vil vi jobbe med leverandørene for å sette en realistisk frist for når dette skal være gjennomført. Vi har ikke etablert en standard frist, men det vil bli vurdert avhengig av omfang.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Pr i dag synliggjør vi dette ved vår dialog med vårt kontor i Kina og rapportering tilbake fra teamet om status ute hos leverandørene. Dette synliggjøres gjennom månedlig rapportering fra Kinakontoret.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.



5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vi har i løpet av 2023 oppdatert våre retningslinjer og prinsipper for leverandører samt utarbeidet minimumskriterier og innkjøpspraksis. Disse dokumentene ble ferdigstilt i november og legges nå ved våre avtaler med kunder og leverandører. Disse dokumentene er oversatt til engelsk og kinesisk for våre kinesiske samarbeidspartnere. Dokumentene beskriver våre mål i forhold til å forhindre, følge opp og utbedre potensiell negativ skade.

Det har ikke vært nødvendig med oppdatering av disse for 2025.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Vi har i 2023 utviklet ny webside for morselskapet Orient Holding AS. Her fremgår etisk handel og bærekraft som eget område, og beskriver hvordan konsernet jobber med dette på tvers av alle datterselskapene. Her ligger link til våre prosedyrer. Vi har også oppdatert hjemmesiden til Nortra AS med samme beskrivelse og link til prosedyrer. Vi vil holde hjemmesidene oppdatert med all ny relevant informasjon. Ansvar på dette er lagt til prosjektkoordinator.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Alle henvendelser rundt vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger og åpenhetsloven er delegert til prosjektkoordinator. Vi oversender våre prosedyrer og policies til de som ber om det, samtidig som vi henviser til våre hjemmesider. God åpenhet og informasjon rundt vårt arbeid med etisk handel er et prioritert område.

An aerial photograph of a vast coffee plantation. The trees are densely packed and lush green. Several workers are visible, scattered across the field, engaged in harvesting. They are wearing various colored clothing, including blue, red, and brown. The perspective is from a high angle, looking down on the workers and the canopy of the coffee trees.

6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Ved brudd på de etiske retningslinjene vil Nortra AS i samarbeid med leverandør lage en plan for utbedring av manglene. Utbedring skal skje innen rimelig tid. Heving av kontrakt vil kun forekomme dersom leverandør, etter gjentagende henvendelser, ikke viser vilje til å rette opp i forholdene. Vår policy og retningslinjer kan lastes ned fra vår hjemmeside:

Etisk handel - Nortra

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det har ikke forekommet brudd og behov for gjenoppretting i rapporteringsperioden 2025.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Vi har kontaktinformasjon på vår hjemmesiden hvor alle kan ta kontakt med oss for å varsle. Vi har ingen egne varslingsrutiner for eventuelle klager. Vi tar i mot alle henvendelser som måtte komme og vil håndtere disse på en profesjonell og ryddig måte. Foreløpig har det ikke forekommet noen henvendelser og klager til oss.

Våreretningslinjer for leverandører kan lastes ned fra vår hjemmeside:

Etisk handel - Nortra

Kontaktinformasjon:

Nortra AS

Janne Bjørnsen, prosjektkoordinator

janne@oh-as.no