etisk handel norge

Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2025 Ansvarlig forretningspraksis 2025

for Norwegian Concept AS

*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Norwegian Concept AS oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå **her**.*

FNs BÆREKRAFTSMÅL

Til lesere av rapporten

Næringslivet, offentlig sektor og organisasjoner har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr. Virksomheter bidrar til utvikling, innovasjon og bedre levekår, men aktiviteten medfører også risiko og reell skade. Derfor har virksomheter en nøkkelrolle i arbeidet for å nå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5-gradersmål. Dette gjøres best i samarbeid. Etisk handel Norge er en medlemsorganisasjon og flerpartssamarbeid med næringsliv, fagbevegelse, arbeidsgiverorganisasjoner, sivilsamfunn og offentlig sektor som sammen adresserer de komplekse utfordringene i de globale leverandørkjedene som den enkelte virksomhet ikke kan løse alene.

Åpenhet, ansvarlighet og kontinuerlig forbedring er grunnleggende i dette arbeidet. Denne medlemsrapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men favner bredere temaer som klima, miljø og antikorrupsjon. Vårt rammeverk bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger – internasjonale anerkjente standarder som ligger til grunn for Etisk handel Norges 13 prinsipper for bærekraftig forretningspraksis. Disse prinsippene omfatter menneskerettigheter, anstendig arbeid, miljø/klima, dyrevelferd og antikorrupsjon.

Alle medlemmer i Etisk handel Norge er forpliktet til å gjennomføre risikobaserte aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på fremdrift i et eget arbeid. Virksomheter på vårt kvalitetsnivå Basis tilfredsstiller åpenhetslovens krav til redegjørelse om aktsomhetsvurderinger. Medlemmer kan også strekke seg etter nivåene Gjennomfører og nå i 2026 Ledende.

Gode aktsomhetsvurderinger handler ikke om å være «risikofri», men om å være transparent og systematisk: å identifisere risiko, forebygge og redusere negativ påvirkning, kommunisere åpent om håndtering og – der det er nødvendig – bidra til gjenoppretting.

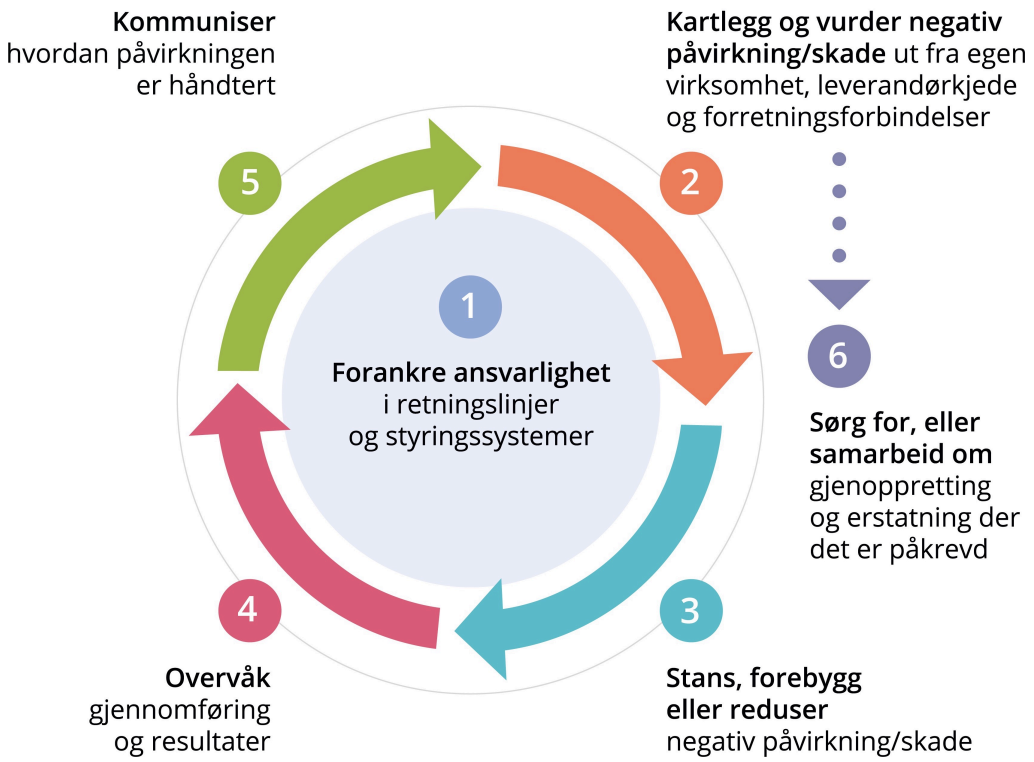
Jeg vil takke alle medlemmer for innsatsen, åpenheten og viljen til å bidra til ansvarlige leverandørkjeder. Sammen viser vi hvordan ansvarlig handel kan være til det beste for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Heidi Furustøl
Daglig leder
Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Tekstilbransjen opererer i en tid preget av økt kompleksitet i leverandørkjeder, geopolitiske endringer og skjerpede regulatoriske krav. Dette stiller høyere krav til styring, transparens og risikohåndtering. For Norwegian Concept er arbeidet med aktsomhetsvurderinger en integrert del av virksomhetsstyringen.

I 2025 har vi hatt særlig fokus på å styrke kvaliteten og operasjonaliseringen av aktsomhetsarbeidet. Metodikken er gjort mer konkret og tettere koblet til ordinære beslutningsprosesser, spesielt innen innkjøp og leverandøroppfølging. Vi har prioritert strukturert dialog med våre hovedleverandører og tydeligere sammenheng mellom risikovurdering og praktisk gjennomføring.

Året har også gitt viktige læringspunkter knyttet til håndtering av avvik og regulatoriske endringer. Erfaringene har ført til tydeligere interne rutiner og styrket koordinering, noe som har bidratt til å videreutvikle vårt system for produktansvar og risikostyring.

Ansvarlig innkjøpspraksis er vårt viktigste risikoreduserende virkemiddel. Langsiktige partnerskap, realistiske ledetider og planlagt produksjon bidrar til å redusere produksjonspress og styrke forutsigbarheten i leverandørkjeden. Erfaringen viser at bærekraftstiltak også gir positive effekter for kvalitet og effektivitet i driften.
Vi arbeider videre med å sikre at våre systemer er tilpasset økte krav til sporbarhet, produktinformasjon og transparens, og at aktsomhetsarbeidet kontinuerlig forbedres i takt med virksomhetens utvikling.

Denne rapporten redegjør for hvordan vi kartlegger, prioriterer og følger opp risiko i vår leverandørkjede, samt hvilke tiltak som er gjennomført og hvilke prioriteringer som er satt for kommende periode.

" Ansvarlig innkjøpspraksis er vårt viktigste risikoreduserende virkemiddel. "

NORWEGIAN
CONCEPT

Tom Erik Mykjåland
Daglig leder

Styrets signatur

Etisk Handel årsrapport 2025

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- Røsæg, Lars (20.01.1982), signert 01.10.2026 med Signicat Sign BANKID
- Mykjåland, Frank (15.04.1960), signert 01.10.2026 med Signicat Sign BANKID

Det signerte dokumentet innholder

En forside med informasjon om signaturene, alle originaldokumenter og digitale signaturer.

Dokumentet er forseglet av Posten Bring

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Bring AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.

Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er signert av Posten Bring AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.

Kristiansand
30.09.2026

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Norwegian Concept AS

Adresse hovedkontor

Skibåsen 36, 4636 Kristiansand

Viktigste merker, produkter og tjenester

Twentyfour, Gullkorn, Comprimé, Daniel Franck

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Norwegian Concept AS har hovedkontor, showroom og lager i Kristiansand, samt showroom i Oslo.
Selskapet utvikler og designer tur- og fritidsklær og barneklær gjennom merkene Twentyfour, Comprimé og Gullkorn.
Produktutvikling og design skjer i Norge, mens produksjonen foregår hos produsenter i Asia. Produktene distribueres hovedsakelig gjennom forhandlere, i fysisk butikk og på nett, og gjennom søsterselskapet Get Inspired.

Organisasjonen er strukturert i fagavdelinger for salg, marked, design, innkjøp, logistikk/lager, økonomi, IT, bærekraft og HR.
Avdelingene ledes av mellomledere med personalansvar, og arbeidet er organisert for å sikre tydelig ansvarsfordeling og tverrfaglig samarbeid, særlig i forbindelse med kolleksjonsutvikling og leverandøroppfølging.

Siden 2022 har selskapet hatt egne salgsressurser i Finland og Sverige for å utvikle merkevaren Twentyfour i det nordiske markedet.

For å sikre tett oppfølging av produksjonen har Norwegian Concept to ressurser i Ningbo, Kina, med ansvar for kvalitetskontroll og operativ leverandøroppfølging.

Styret består av to medlemmer.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

225 000 000

Antall ansatte

47

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Norwegian Concept AS ble en del av Inspired Group (tidligere Bragda) i 2024. Selskapet fortsetter med samme ledelse og organisasjon.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Marthe Mykjåland, vikarierende bærekraftansvarlig 2026

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

marthe@norwegianconcept.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Norwegian Concept utvikler og designer sine produkter fra hovedkontoret i Kristiansand og arbeider primært med to hovedkolleksjoner årlig (Spring/Summer og Autumn/Winter). I tillegg produseres enkelte mindre kapsler og suppleringsprodukter.

Selskapet eier ikke egne produksjonsenheter, men kjøper varer direkte fra produsenter i Kina og Bangladesh (Tier 1). Leverandørmodellen er basert på direkte relasjoner uten bruk av mellomledd der dette er mulig. Dette gir bedre transparens, tettere dialog og større påvirkningskraft.

Produksjonsvolumene planlegges på bakgrunn av forhåndsinnsalg og historiske data. Ordreplassering skjer i god tid og i dialog med leverandørene, med mål om å sikre forutsigbar produksjonsplanlegging og redusere tidspress i fabrikkene.

Transport skjer hovedsakelig med sjøfrakt, i tråd med selskapets mål om å minimere flyfrakt.

Leverandørporteføljen består i hovedsak av langvarige samarbeid, hvor kontinuitet og gjensidig utvikling vektlegges. Oppfølging skjer gjennom løpende dialog, strukturerte partnermøter og operativ tilstedeværelse i produksjonslandene gjennom egne ansatte med ansvar for kvalitet og leverandøroppfølging.

Innkjøpsmodellen er utformet for å støtte ansvarlig forretningspraksis gjennom planlegging, stabilitet og direkte samarbeid.

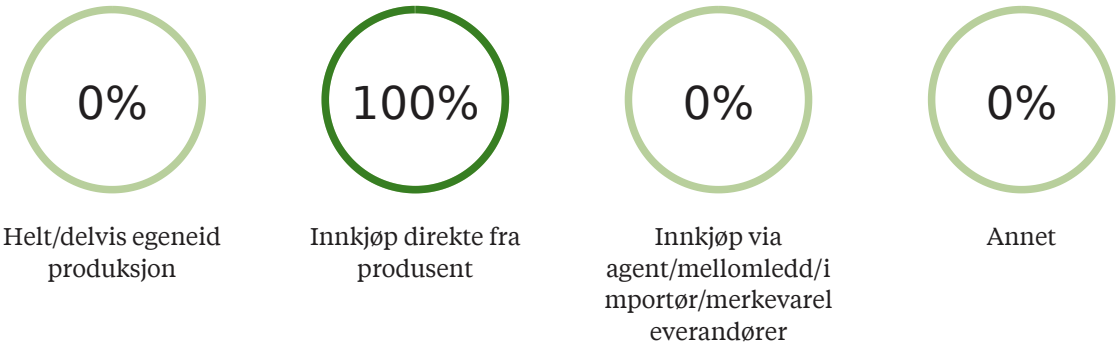
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

31

Kommentar til antall leverandører

Dette er aktive tier 1 partnere som har levert varer for våre egne merkevarer i 2025. Ikke medberegnet mindre leverandører i Norge/Skandinavia knyttet til kontorrekvisita og lignende.

Type innkjøp/ leverandørforhold



I 2025 ble 100 % av innkjøpsvolumet gjort direkte fra produsent (Tier 1). Vi benytter ikke agenter eller mellomledd for egne merkevarer.
Flere av våre Tier 1-partnere består av produksjonsgrupper med både egeneide og eksterne fabrikker. Vi har direkte dialog med ansvarlig merchandiser hos partner, som igjen er i direkte kontakt med produksjonsenhetene.

Vi har oversikt over underleverandører tilknyttet om lag 90 % av innkjøpsvolumet (målt i enheter), basert på informasjon innhentet gjennom leverandørdialog og dokumentasjon. Denne oversikten er ikke tredjepartsverifisert, men brukes i vår risikovurdering og prioritering.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Navn og lokasjon på alle våre førsteleddsprodusenter ligger offentlig tilgjengelig på nettsiden vår https://norwegianconcept.no/sustainability/

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

4 586

Kommentar til antall arbeidere

Basert på egen kartlegging for 2025 hos de 14 største leverandørenes fabrikker (Tilsvarer ca 90% av innkjøpsmengden, alle merkevarer inkludert).

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Polyester	Kina
Bomull	Kina
Ull	Argentina Australia
Dun (RDS sertifisert)	Kina
Resirkulert polyester	Kina
Viskose	Kina

Ull: All ull vi bruker er garantert fra partnere at sauene ikke er utsatt for mulesing
Dun: All dun vi bruker er Responsible Down Standard (RDS) sertifisert

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål :

STRATEGISKE DOKUMENTER:
Delmål 1: Utarbeide Fiber-Guide (Best practice) inkl guide for labtesting av materialer
Delmål 2: Lage partner (leverandør) policy inkl strategi for utvelgelse, rutiner for oppstart og avslutning av samarbeidsforhold, årlig tidslinje, møteplaner og kompetansehevingstiltak
Delmål 3: Rutine for besøk av miljødirektoratet
Delmål 4: Årlig internrapport fra BKU (Bærekraftsutvalget)
Delmål 5: Egen markedsplan for bærekraft

Status :

Delmål 1: Utsatt til høst 2026
Delmål 2: Delvis gjennomført
Delmål 3: Gjennomført
Delmål 4: Gjennomført
Delmål 5: Utsatt grunnet barselpermisjoner

2

Mål :

INTERN KOMPETANSEHEVING:
Delmål 1: Gjennomføre introkurs på bærekraft for de nyansatte
Delmål 2: Introkurs Del 2, alle ansatte
Delmål 3: Allmøte – korte oppdateringer
Delmål 4: Kompetanseheving på kjemikalier og labtesting for QA avdelingen
Delmål 5: Opplæringsplan CLO-3D Designavd
Delmål 6: Lage nye KPIer til BKU

Status :

Delmål 1: Gjennomført
Delmål 2: Utsatt grunnet barselpermisjoner
Delmål 3: Gjennomført
Delmål 4: Gjennomført
Delmål 5: Gjennomført, men valgt utsatt
Delmål 6: Gjennomført

3

Mål :

SOSIAL BÆREKRAFT:
Delmål 1: Fortsette samarbeid med NAV
Delmål 2: Fortsette samarbeid med utvalgte samarbeidspartnere som får overskuddsvarer til veldedige formål
Delmål 3: Uttrykke visuelt mangfold i våre kanaler

Status :

Delmål 1: Gjennomført
Delmål 2: Gjennomført
Delmål 3: Gjennomført

4

Mål :	PROSJEKTER: Prosjekt 1: Kortsiktig prosjekt av reduksjon av vareprøver (langsiktig prosjekt satt til 2028) Prosjekt 2: Retur og reklamasjonsprosjekt - et kvalitet og kompetansehevingstiltak
Status :	Delmål 1: Gjennomført Delmål 2: I prosess

5

Mål :	AKTSOMHETSVURDERING: Delmål 1: Finne samarbeidspartner for å starte en utvidet aktsomhetsvurdering av NC verdikjede
Status :	Delmål 1: I prosess - flere partnere har blitt vurdert og seleksjon har blitt foretatt. For 2025 har vi laget en egen aktsomhetsvurdering basert på partner-samtaler.

Prosessmål for kommende år

1

STRATEGISKE DOKUMENTER:
Delmål 1: Utarbeide Fiber-Guide (Best practice) inkl guide for labtesting av materialer
Delmål 2: Partnerutvikling (forts.) Plan for kompetansehevingstiltak, møteplanen, ansvarlig avhending av materiale som ikke er godkjent i labtest, årshjul for innkjøp for å fordele ordre gjennom høy og lavsesong.
Delmål 3: Egen markedsplan for bærekraft/oppdatere nettsider for 2026 med mer informasjon om aktsomhetsvurdering
Delmål 4: Oppdatere Kjemikalieguide til ny versjon, sende ut CoC på kinesisk (reminder)

2

INTERN KOMPETANSEHEVING:
Delmål 1: Gjennomføre introkurs på bærekraft for de nyansatte
Delmål 2: Introkurs Del 2, alle ansatte
Delmål 3: Allmøte – korte oppdateringer
Delmål 4: Retur og reklamasjonsprosjekt: Kompetanseheving utvalgte ansatte
Delmål 5: Bærekraftsansvarlig videreutdannes / Ser på mulige kompetansehevingstiltak for ansatte i Kina

3

SOSIAL BÆREKRAFT I EGEN VIRKSOMHET:
Delmål 1: Fortsette samarbeid med NAV
Delmål 2: Fortsette samarbeid med utvalgte samarbeidspartnere som får overskuddsvarer til veldedige formål
Delmål 3: Uttrykke visuelt mangfold i våre kanaler

4

PROSJEKTER:
Prosjekt 1 (forts): Retur og reklamasjonsprosjekt - et kvalitet og kompetansehevingstiltak
Prosjekt 2: Innføring av TexTracer i forberedelsene av DPP

5

AKTSOMHETSVURDERING:

Delmål 1: Videreutvikle metodikk for aktsomhetsvurderinger gjennom strukturert leverandørdialog og tydeligere kobling mellom prioritert risiko, tiltak og ansvarlig innkjøpspraksis.
Delmål 2: Gjennomføre dialogmøter med hovedleverandører som dekker majoriteten av innkjøpsvolumet, med særlig fokus på overtid, lønnsnivå, arbeiderrepresentasjon og underleverandører.
Delmål 3: Integrere funn fra aktsomhetsvurderinger tydeligere i leverandøroppfølging, handlingsplaner og prioriteringer for kommende periode.
Delmål 4: Gjennomføre prosjekt i regi av Etisk Handel: Levelønn

1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

https://norwegianconcept.no/wp-content/uploads/2021/11/Policy-for-responsible-Business-Conduct_Norwegian-Concept-1.pdf

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Norwegian Concept kommuniserer offentlig at vi forplikter oss til å drive virksomheten i tråd med anerkjente internasjonale standarder for menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, miljø og anti-korrupsjon. Dette er forankret i vår Policy for ansvarlig forretningspraksis, som er tilgjengelig på våre nettsider.

Vi erkjenner at tekstilproduksjon innebærer risiko for negativ påvirkning på mennesker, samfunn, dyr og miljø, og vi forplikter oss til å gjennomføre aktsomhetsvurderinger i tråd med OECDs retningslinjer og Åpenhetsloven.

Offentlig tilgjengelig informasjon inkluderer:
- Våre policyer og retningslinjer
- Code of Conduct for leverandører
- Åpen leverandørliste
- Årlig Etisk Handel-rapport

Vi publiserer overordnet informasjon om risikoområder og tiltak, men detaljerte leverandørvurderinger og dialogfunn behandles internt som del av vårt systematiske aktsomhetsarbeid. Vi legger vekt på nøktern, dokumenterbar kommunikasjon og søker å unngå generelle eller udokumenterte bærekraftspåstander.

Lenke til policy: https://norwegianconcept.no/wp-content/uploads/2021/11/Policy-for-responsible-Business-Conduct_Norwegian-Concept-1.pdf

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Vår Policy for ansvarlig forretningspraksis er utviklet med utgangspunkt i OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper, FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og ILOs kjernekonvensjoner. Den er tilpasset vår virksomhet og leverandørstruktur.

I 2025 er arbeidet med ansvarlig forretningspraksis videreutviklet gjennom:
- Strukturert dialog med hovedleverandører
- Integrering av ansvarlig innkjøpspraksis i ordinær forretningsstyring
- Tydeligere kobling mellom bærekraftsmål, handlingsplan og operativ oppfølging

Policyen er forankret i ledelsen og styret, og implementert gjennom:
- Rollebeskrivelser
- Vareråd og produksjonsmøter
- Innkjøpspolicy
- Kontraktskrav (Code of Conduct)
- Intern opplæring

I 2025 har vi i større grad lagt vekt på å operasjonalisere policyen i praksis, med mindre fokus på generelle formuleringer og større vekt på konkrete oppfølgingsrutiner og dialogbasert risikohåndtering.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger er organisert under en dedikert bærekraftsansvarlig i 100 % stilling (midlertidig dekket under permisjon 2025–2026). Rollen har det overordnede ansvaret for gjennomføring av aktsomhetsvurderinger, risikokartlegging, leverandøroppfølging og tilhørende rapportering. Funksjonen er forankret i selskapets interne retningslinjer, herunder Code of Conduct og rutiner for leverandørgodkjenning og -oppfølging.

For å sikre at bærekraftsarbeidet er integrert i hele virksomheten og ikke fungerer som en sidefunksjon, er det etablert et tverrfaglig bærekraftsutvalg. Utvalget ledes av bærekraftsansvarlig og møtes fire ganger årlig. Relevante avdelinger er representert, herunder ledelse, produksjon/innkjøp og design, marked samt QC- og lagerfunksjon. Utvalget skal sikre tverrfaglig forankring, informasjonsflyt og eierskap til arbeidet. Daglig leder rapporterer videre til styret.

Risikokartlegging som del av aktsomhetsvurderingene ledes av bærekraftsansvarlig. Alle aktive leverandører er kartlagt med hensyn til lokalisering, produksjonstype, leverandørrolle og innkjøpsvolum (antall bestilte enheter). For leverandører i Kina benyttes provinsbasert kontekstrisiko som grunnlag for vurdering av sannsynlighet for negative konsekvenser knyttet til arbeidstakerrettigheter og arbeidsforhold. Risiko prioriteres basert på en samlet vurdering av geografisk kontekstrisiko, eksponering gjennom innkjøpsvolum og leverandørtype/produksjonsprosess.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Betydningen av aktsomhetsvurderinger er integrert i selskapets styrende dokumenter, herunder Bærekraftstrategi, Innkjøpspolicy, Policy for egen virksomhet og Retningslinjer for leverandører. Dokumentene er tilgjengelige for alle ansatte, brukes aktivt i relevante avdelinger og gjennomgås i onboarding for nyansatte, inkludert introduksjonskurs i bærekraft og ansvarlig innkjøpspraksis.

Ansvar knyttet til aktsomhetsvurderinger er innarbeidet i stillingsbeskrivelser for relevante funksjoner, herunder ledelse, design og innkjøp. For eksempel innebærer dette krav til ansvarlige materialvalg, vurdering av leverandørpraksis og etterlevelse av selskapets retningslinjer. Oppfølging skjer gjennom medarbeidersamtaler og løpende dialog i avdelingene.

Arbeidet tydeliggjøres videre gjennom månedlige allmøter hvor bærekraft er fast tema, sesongvise kolleksjonsgjennomganger med fokus på bærekraftsvalg, samt jevnlig informasjonsdeling via Teams og avdelingsmøter. Bærekraftsutvalget fungerer som en tverrfaglig arena for forankring og informasjonsflyt, og ansatte kan gi innspill gjennom sine representanter.

Samlet bidrar dette til at aktsomhetsvurderinger ikke behandles som en isolert funksjon, men som en integrert del av den enkelte ansattes arbeidsoppgaver og selskapets samlede måloppnåelse.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger er forankret i selskapets bærekraftsutvalg og ledes av fagansvarlig for bærekraft og forretningsutvikling. Rollen har operativt ansvar for risikokartlegging per leverandør, informasjonsvurdering av lønnsforhold og overtid, leverandøroppfølging og implementering av regulatoriske krav (herunder Åpenhetsloven og OECDs retningslinjer).

Kompetansen sikres gjennom relevant bransjeerfaring fra internasjonale leverandørkjeder, systematisk oppfølging av regelverksutvikling og videreutdanning innen økonomi og bærekraftsledelse. Relevante funksjoner i innkjøp og produktutvikling involveres løpende for å sikre tverrfaglig forankring og implementering i praksis.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Virksomhetens forpliktelser er forankret i selskapets Bærekraftstrategi, som angir overordnede mål og prinsipper for ansvarlig forretningspraksis i leverandørkjeden og egen virksomhet. Strategien bygger på at selskapet skal utvikle produkter med lang levetid, høy funksjonalitet og minst mulig negativ påvirkning på mennesker, dyr og miljø.

Bærekraftstrategien omfatter blant annet arbeid med aktsomhetsvurderinger, ansvarlig innkjøpspraksis, klima og miljø, menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, design og produktutvikling, sertifiseringer og ansvarlig kommunikasjon. Strategien er utarbeidet av bærekraftsansvarlig i samarbeid med Bærekraftsutvalget, godkjent av ledelsen og presentert for hele organisasjonen.

For å operasjonalisere strategien er det utarbeidet en handlingsplan med konkrete mål, tiltak, ansvarsfordeling og tidsfrister. Handlingsplanen danner grunnlaget for arbeidet i Bærekraftsutvalget og sikrer systematisk oppfølging av selskapets forpliktelser. Fra 2026 vil virksomheten arbeide videre med å konkretisere mål og indikatorer knyttet til prioriterte risikoområder, herunder oppfølging av leverandørdialog, arbeidstid, HMS og ansvarlig innkjøpspraksis. Målet er å styrke måling av fremdrift og effekt over tid.

Ved vurdering av nye partnere inngår også risikovurdering knyttet til arbeidstakerrettigheter, arbeidstid, lønnsnivå, HMS og arbeidstakerrepresentasjon som del av beslutningsgrunnlaget.

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Bærekraftstrategien er utviklet i samarbeid mellom bærekraftsansvarlig og daglig leder, og er dermed forankret i selskapets øverste ledelse. Daglig leder deltar også i Bærekraftsutvalget, hvor handlingsplan med konkrete mål og tiltak utarbeides og følges opp gjennom året.

Ledelsen er tett involvert i prioriteringer og fremdrift i bærekraftsarbeidet, og daglig leder har ansvar for å løfte strategiske spørsmål og mål til styrenivå. Styret involveres særlig i overordnede prioriteringer og vedtak av sentrale handlingsmål, og bærekraft inngår som del av den ordinære styringsdialogen mellom ledelse og styre.

1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Viktigheten av bærekraftig forretningspraksis tydeliggjøres allerede i vurderingen av nye leverandører. Selskapet har en etablert rutine for partnerutvelgelse hvor krav til audits, sertifiseringer og leverandørens arbeid med bærekraft vektlegges på lik linje med kvalitet, pris og samarbeidsevne. Potensielle partnere besvare en kartlegging av blant annet sertifiseringer, bruk av mer bærekraftige materialer og arbeid med menneskerettigheter og arbeidsforhold før samarbeid inngås.

Før produktutvikling starter, må leverandører signere General Supplier Contract, inkludert Retningslinjer for leverandører (Code of Conduct) og Restricted Substances List (RSL). Det gjennomføres et introduksjonsmøte hvor krav, lovgivning og forventninger gjennomgås, og hvor det legges opp til dialog om eventuelle utfordringer.

Der tredjepartsrevisjoner som BSCI eller tilsvarende foreligger, innhentes revisjonsrapporter eller sertifikater som del av vår risikovurdering. Disse brukes som én av flere informasjonskilder sammen med leverandørdialog, dokumentasjon og operativ oppfølging. Revisjoner erstatter ikke egen risikovurdering, men inngår i et samlet vurderingsgrunnlag.

I tillegg til introduksjonsmøtet og ordinære møtepunkter gjennom året gjennomføres det egne oppfølgingsmøter med utvalgte hovedleverandører. Disse møtene har en fast agenda som omfatter kartlegging av underleverandører, vurdering av lønnsnivå (herunder levelønn) og gjennomgang av eventuelle utfordringer knyttet til etterlevelse av Code of Conduct. Møtene er strukturert som egne dialogarenaer hvor foregående år brukes som utgangspunkt for å identifisere utfordringer, evaluere gjennomførte tiltak og avtale konkrete forbedringstiltak. Formålet er å støtte leverandørene i arbeidet med etterlevelse og bidra til kontinuerlig forbedring i leverandørkjeden. Dialogmøtene har også gitt bedre innsikt i hvordan leverandørene selv vurderer utfordringer knyttet til arbeidstid, lønnsnivå og arbeidstakerrepresentasjon. Flere leverandører har uttrykt at den dialogbaserte tilnærmingen oppleves mer relevant og nyttig enn tradisjonelle spørreskjema alene, særlig fordi møtene åpner for diskusjon rundt praktiske utfordringer og mulige forbedringstiltak.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som bedriften har hatt forretningsforhold med i mer enn tre år

2025 2024 2023

I 2024 og 2025 ble det onboardet ca 10 nye leverandører pga vekst i varemerkeporteføljen (nye kategorier)

Antall partnere vi har hatt møte med i 2025

Dekker i stor grad innkjøpsvolumet (ca 90%) for 2025

1.E Erfaringer og endringer

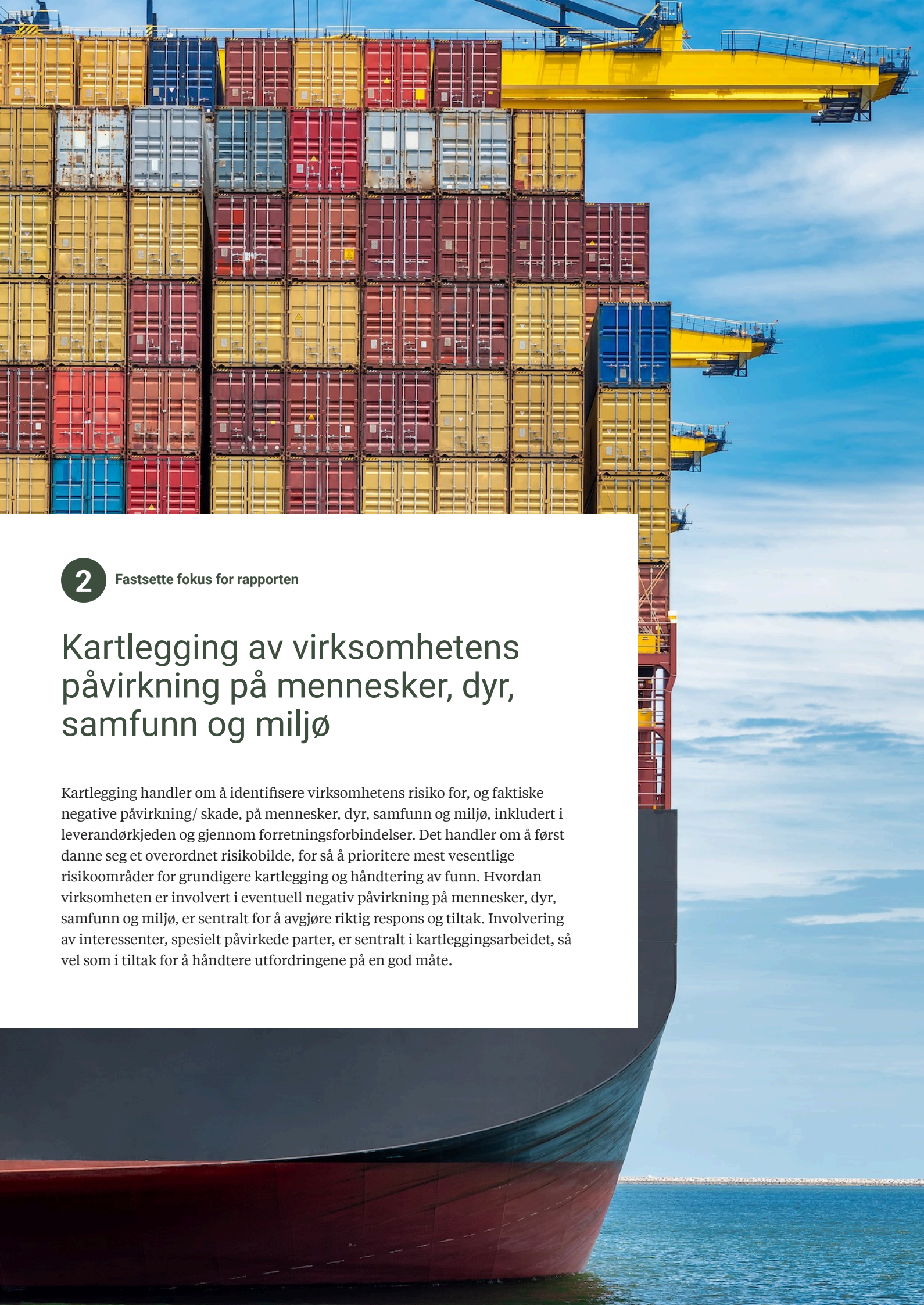
1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

I rapporteringsåret har vi erfart at bærekraftig forretningspraksis gir størst effekt når den integreres tidlig i produktutvikling og leverandørsamarbeid, fremfor å være et kontrolltiltak i etterkant. Arbeidet med etableringen av vår nye merkevare Comprimé (2024) har vært en viktig læringsarena, hvor vi har lagt et best-practice-grunnlag for materialvalg, leverandørdialog og merkevareplattform. Dette har bidratt til en endret arbeidsmetodikk i form av tydeligere krav i utviklingsfasen, mer strukturerte møtepunkter med leverandører og sterkere kobling mellom bærekraft og kommersiell strategi.

En konkret konsekvens av denne tilnærmingen er vareprøveprosjektet gjennomført tidlig i 2025, som resulterte i om lag 50 % reduksjon i antall vareprøver i kolleksjonsutviklingen på tvers av merkevarer. Dette har synliggjort hvordan designvalg, planlegging og bruk av digitale verktøy kan redusere ressursbruk uten å svekke kvalitet eller uttrykk.

Vi har også erfart at tettere og mer strukturert leverandørdialog gir bedre innsikt i faktiske utfordringer i leverandørkjeden. I 2025 har vi derfor etablert egne oppfølgingsmøter med utvalgte hovedleverandører, med fast agenda knyttet til kartlegging av underleverandører, vurdering av lønnsnivå (herunder levelønn) og gjennomgang av eventuelle utfordringer knyttet til etterlevelse av Code of Conduct. Møtene tar utgangspunkt i foregående års erfaringer og brukes til å evaluere tiltak og avtale konkrete forbedringer.

Samlet har dette ført til en mer proaktiv og dialogbasert tilnærming til aktsomhetsvurderinger, hvor fokuset i større grad ligger på forebygging, forbedring og langsiktige partnerskap fremfor kun dokumentasjonsinnhenting, som videre fører til mer konkrete tiltak hos enkeltlevererandører.



2 Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Fri fagorganisering og retten til kollektive forhandlinger	Fagorganisering og kollektive forhandlinger	Kina
Overtid	Lønn Arbeidstid	Kina
Anstendige arbeidsforhold og HMS	Helse, miljø og sikkerhet	Bangladesh
Klima- og miljøansvar (CO2-utslipp, vannforbruk, kjemikalier)	Miljø Utslipp Avfall Vann	Globalt
Tvangsarbeid	Tvangsarbeid	Bangladesh Kina

Oversikten viser prioriterte risikoområder identifisert gjennom våre aktsomhetsvurderinger, gjennomført i tråd med OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper og Åpenhetsloven. Prioriteringen er basert på en risikokartlegging av leverandørkjeden hvor vi har vurdert sannsynlighet og alvorlighetsgrad for negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø.

Risikoene er ikke rangert etter viktighet, da flere av dem vurderes som like vesentlige. Prioriteringen er gjort med utgangspunkt i hvor risikoen anses størst, basert på geografisk kontekstrisiko, leverandørtype og vårt innkjøpsvolum. Selv om enkelte risikoområder gjelder flere produksjonsland, har vi valgt å særlig fremheve Kina grunnet høyt innkjøpsvolum og dermed større potensiell påvirkning.

Vi er bevisste på at flere av de identifiserte risikoene er strukturelle og ikke kan løses av virksomheten alene. Arbeidet med å redusere og forebygge negativ påvirkning skjer derfor både gjennom egen leverandøroppfølging, dialog og ansvarlig innkjøpspraksis, samt gjennom samarbeid med bransjeaktører og relevante initiativer der dette er hensiktsmessig.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den riskoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

a) Rutiner for kartlegging, identifisering og prioritering av risiko
Virksomheten gjennomfører systematiske aktsomhetsvurderinger i tråd med OECDs retningslinjer og Åpenhetsloven. Arbeidet ledes av bærekraftsansvarlig og er forankret i ledelsen. Kartleggingen gjennomføres som en kombinasjon av:
• Full oversikt over alle aktive Tier 1-leverandører
• Vurdering av geografisk kontekstrisiko
• Analyse av bransjespesifikk risiko i tekstilsektoren
• Vurdering av virksomhetens eksponering gjennom innkjøpsvolum
• Dialogbasert leverandøroppfølging

Risiko prioriteres basert på alvorlighetsgrad, omfang og mulighet for reversering, i tråd med OECDs prinsipper. Geografisk kontekstrisiko vurderes både på landnivå (Kina og Bangladesh) og på provinsnivå. Kina er særskilt prioritert i analysen da landet står for om lag 97 % av vårt innkjøpsvolum, og dermed representerer størst potensiell påvirkning og ansvar.

I 2025 ble metodikken styrket ved overgang fra skriftlig egenrapportering til strukturerte dialogmøter med leverandører som dekker ca. 90 % av innkjøpsvolumet. Dette har gitt et mer presist grunnlag for risikovurdering og prioritering.

b) Avgrensning av kartleggingen
Kartleggingen omfatter per i dag førsteleddprodusenter (Tier 1). Underleverandører kartlegges gjennom dialog og dokumentasjonskrav, men inngår ikke fullt ut i den kvantitative risikomodellen ennå. Gradvis utvidelse til flere ledd i leverandørkjeden er planlagt.

c) Informasjonsinnhenting, kilder og involverte interessenter
Kartleggingen baseres på en kombinasjon av:

Strukturelle kilder:
• ILO
• ITUC Global Rights Index
• Transparency International
• China Labour Watch
• Etisk Handel Norge
• Bransjerapporter og relevante publikasjoner
• RISE (Kjemikaliegruppen)

Leverandørspesifikke kilder:
• Amfori BSCI-revisjoner
• Sertifikater og dokumentasjon
• Strukturerte dialogmøter med fast agenda
• Fabrikkbesøk (norske og kinesiske ansatte)
• Gjennomgang av lønnsnivå (inkl. levelønn)
• Kartlegging av underleverandører

Den dialogbaserte tilnærmingen som ble innført i 2025 har gitt mer nyansert innsikt i faktiske forhold enn tidligere egenrapportering alene, særlig knyttet til overtid, lønnsforhold og implementering av retningslinjer.

d) Identifiserte informasjonsgap og videre tiltak

Risikokartleggingen viser at enkeltkilder isolert sett ikke gir et tilstrekkelig helhetlig bilde. Det er identifisert:

- Avvik mellom egenrapportering og tredjeparts revisjoner
- Begrenset innsikt i enkelte underleverandørledd
- Varierende åpenhet knyttet til overtid og lønnspraksis
- Utfordringer knyttet til dialog rundt kompetansehevingstiltak

Som følge av dette har virksomheten:

- Gått fra skriftlig survey til dialogbasert metodikk
- Etablert fast agenda for leverandørmøter med dokumentasjonskrav
- Økt fokus på lønnsnivå og levelønn i oppfølgingsmøter
- Kartlagt utfordringer knyttet til overtid og eventuell påvirkning av NC
- Kartlagt utfordringer knyttet til ansvarlig avhending av ikke-godkjente materialer etter labtest
- Planlagt flere møtepunkter for 2026, med tilpasninger etter risikovurdering

Virksomheten anerkjenner at enkelte risikoer er strukturelle og ikke kan elimineres alene, men søker å redusere negativ påvirkning gjennom ansvarlig innkjøpspraksis, langsiktige relasjoner og kontinuerlig forbedring av aktsomhetsmetodikken.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

I aktsomhetsvurderingen er det identifisert flere risikoområder med høy alvorlighetsgrad som ikke er prioritert øverst i årets tiltaksarbeid. Dette skyldes enten begrenset eksponering i vår leverandørportefølje eller at risikoen anses som strukturell og håndteres gjennom eksisterende rutiner.

Råvareledd (bomull og andre innsatsfaktorer)
Risiko knyttet til bomull fra Kina, særlig Xinjiang, er identifisert på bransjenivå. Vår systematiske kartlegging omfatter primært Tier 1-leverandører, og råvareledd inngår derfor ikke fullt ut i årets prioritering. Området følges opp gjennom leverandørdialog og økt fokus på sporbarhet, og vil videreutvikles i kommende periode.

Levelønn
Avvik mellom minstelønn og levelønn i produksjonslandene er identifisert som en strukturell risiko. Vår påvirkningskraft alene er begrenset, og området er derfor ikke prioritert som eget prosjekt i 2025, men med innhenting av informasjon og dialogmøte.
Risikoen håndteres gjennom dialog om lønnsnivå, kobling mellom lønn og overtid, samt arbeid med ansvarlig innkjøpspraksis.

Tvangsarbeid og migrantarbeidere
Risiko knyttet til tvangsarbeid og migrantarbeidere vurderes som særlig alvorlig i kinesisk landkontekst, selv om dette ikke er identifisert som konkretisert risiko hos våre direkte leverandører i rapporteringsåret. Området følges derfor særskilt gjennom leverandørdialog, dokumentasjon og videre utvikling av sporbarhet.

Dyrevelferd og korrupsjon
Risiko knyttet til dyrevelferd og korrupsjon er identifisert gjennom land- og bransjeanalyse, men vurderes som lavere i vår leverandørportefølje. Oppfølging skjer gjennom kontraktskrav, sertifiseringer (RDS) og revisjoner.

Områdene er ikke nedprioritert fordi de anses uvesentlige, men fordi risikoen enten ikke er dokumentert i vår leverandørkjede eller håndteres gjennom etablerte rutiner. De overvåkes løpende og vil inngå i videre utvikling av aktsomhetsarbeidet.

3 Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

Overordnet mål :	**Fri fagorganisering og retten til kollektive forhandlinger** Støtte opp om retten til fri fagorganisering, kollektive forhandlinger og andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon
Status : Mål i rapporteringsåret :	Kina har ikke ratifisert og forpliktet seg til å følge ILO konvensjonene for fri fagorganisering og kollektive forhandlinger (C87 og C98). Selv om arbeidere har rett til å fagorganisere seg, har de kun én lovlig fagforening, All China Federation of Trade Unions (ACFTU), som alle fagforeninger må være tilknyttet og som er kontrollert og styrt av staten. Selv om kinesiske myndigheter mener at retten til fri fagorganisering er dekket, går kravene i våre Retningslinjer for Leverandører utover dette ved at vi eksempelvis krever demokratisk valgte arbeiderkomiteer. Retten til å organisere seg er en grunnleggende menneskerettighet, og for oss er det viktig å følge dette opp på fabrikkene vi samarbeider med. **Mål i rapporteringsåret:** - Lære mer om utfordringene knyttet til fri fagorganisering, kollektive forhandlinger og arbeider-representasjon, og vår mulighet til å påvirke forholdene hos våre partnere. - Kartlegge situasjonen i vår leverandørkjede.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Funn i rapporteringsåret:
- Alle fabrikker, underleverandører og leverandører til Tier 1 (utvalgte leverandører, omtrent 90% av innkjøpsmengde) har blitt kartlagt med navn, antall arbeidere, og om COC er kommunisert.
- Leverandørene ble spurt om arbeiderorganisering og eventuelle andre løsninger for klagemuligheter for arbeidere. Alle utvalgte Tier1 leverandører har oppgitt organiseringen av dette på egne fabrikker.

Planlagte tiltak:
- Videre oppfølgning i 2026 med fortsettelse av dialog.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Kartleggingen i 2025 viste at flere leverandører har etablerte arbeiderkomiteer eller andre former for arbeidstakerrepresentasjon, men at graden av uavhengighet varierer innenfor nasjonale rammer.

Informasjonen brukes som grunnlag for videre dialog om arbeidstakermedvirkning, klagemekanismer og intern kommunikasjon på fabrikkene.

Tiltaket forventes ikke å endre de strukturelle rammene i produksjonslandene, men gir oss et tydeligere grunnlag for:
- å vurdere risiko knyttet til arbeidstakermedvirkning
- å stille mer presise spørsmål i leverandørdialog

	Overtid
Overordnet mål : **Status :**	Overtid overskrider ikke nasjonal lovgivning Overtid er et kjent problem i Kina og i tekstilindustrien. Ofte oppstår problemet grunnet fluktueringer i behovet for arbeidskraft knyttet til høy- og lavsesong. Flere faste ansatte er for dyrt, mens midlertidig ansatte/subcontracting ofte gir mindre kvalifiserte/erfarne arbeidere. I tillegg ønsker ofte de ansatte å jobbe overtid for å kompensere for en lav grunnlønn som ikke tilsvarer levelønn. Vi kartlegger problemet, og adresserer det gjennom forbedringstiltak i vår innkjøpspraksis.
Mål i rapporteringsåret :	- Få en oversikt over omfanget av overdrevet overtid i vår leverandørkjede - Vår innkjøpspraksis skal ikke skape press på våre partnere som fører til overdrevent bruk av overtid

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Funn i rapporteringsåret:
I 2025 har overtid blitt fulgt opp gjennom strukturerte dialogmøter med leverandører som dekker ca. 90 % av vårt innkjøpsvolum.
Leverandørene oppgir at de opererer innenfor nasjonale rammer for arbeidstid, og at overtidsarbeid i hovedsak er frivillig og kompensert i henhold til lokal lovgivning. Flere peker samtidig på at arbeidere ofte ønsker overtid for å øke samlet inntekt, ettersom minstelønn ikke nødvendigvis dekker faktiske levekostnader (gap mellom minstelønn og levelønn).
Overtid vurderes derfor som en sammensatt problemstilling knyttet til både lønnsnivå, sesongvariasjon og produksjonsplanlegging.

Tiltak:
Norwegian Concept har en innkjøpspraksis som i stor grad søker å redusere risiko for arbeidspress:
- Vi opererer med lange og realistiske ledetider
- Produksjon planlegges i samarbeid med leverandør
- Leverandør oppgir selv mulig leveringstid, som i hovedsak aksepteres
- Leveringsdatoer fastsettes med fleksibilitet fremfor ensidige krav
- Arbeidstid og planlegging er et fast punkt i leverandørdialogen. Vår påvirkningskraft vurderes som moderat og avhengig av leverandørens totale produksjonsvolum, men vi søker å redusere risikoen for at vår ordreplanlegging bidrar til unødvendig overtid.
- Tydelighet i dialogmøtene med Tier1 at vi ønsker tilbakemeldinger på vår innkjøpspraksis knyttet til overtidsproblematikken.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi forventer ikke at all overtidsbruk elimineres, da problemstillingen i stor grad er strukturell og knyttet til lønnsnivå og arbeidernes egne inntektsbehov.

Videre arbeid vil fokusere på:
- Fortsatt dialog om arbeidstid og planlegging av ordreplassering
- Synliggjøring overfor leverandører av vår fleksibilitet i leveringsdatoer
- Økt forståelse for sammenhengen mellom levelønn og overtid
- Integrering av arbeidstid tydeligere i leverandøroppfølging

Målet er å sikre at vår påvirkning ikke bidrar til uforholdsmessig arbeidstid, samtidig som vi arbeider langsiktig med strukturelle forhold knyttet til lønnsnivå.

	Anstendige arbeidsforhold og HMS
Overordnet mål : **Status :**	Sikre trygge arbeidsforhold og HMS hos partnere i Bangladesh Bangladesh vurderes som høyrisikoland for arbeidsforhold og HMS. Våre retningslinjer krever etterlevelse av gjeldende HMS-lovgivning og grunnleggende sikkerhetsstandarder. I 2025 har vi avsluttet samarbeid med én leverandør og inngått samarbeid med ny leverandør utenfor samme produktkategori. Oppfølging av HMS-forhold har vært prioritert i dialog med ny leverandør.
Mål i rapporteringsåret :	Det er gjennomført introduksjons- og dialogmøte med ny leverandør. Leverandøren er BSCI-auditert (2023). I dialogen har vi gjennomgått interne HMS-rutiner, arbeidstakerrettigheter, lønnsnivå og sikkerhetsforhold på fabrikk. Dokumentasjon er innhentet som grunnlag for videre oppfølging.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

I 2026 vil vi:
Gjennomføre minimum ett strukturert oppfølgingsmøte med leverandøren med HMS som fast punkt
- Etterspørre dokumentasjon på eventuelle forbedringstiltak etter revisjon
- Integrere HMS-vurdering tydeligere i leverandørklassifisering for Bangladesh (tilsvarende provins i Kina)

Målet er å sikre systematisk oppfølging av HMS-forhold og tydeligere dokumentasjon på forbedring over tid.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Tiltakene forventes å gi bedre sporbarhet og systematikk i oppfølgingen av arbeidsforhold, selv om virksomhetens påvirkningskraft er begrenset av landkontekst.
Leverandøren leverer pr 2025 lavt innkjøpsvolum, som gir begrenset påvirkningsmulighet - men er inkludert i dialogmøtene mtp potensiell vekst.

Norwegian Concept følger utviklingen i internasjonale samarbeidsinitiativer knyttet til HMS og sikkerhet i Bangladesh, herunder International Accord, som del av videre vurdering av relevante bransjeinitiativ.

	Klima- og miljøansvar (CO2-utslipp, vannforbruk, kjemikalier)
Overordnet mål : **Status :**	Redusere negativ klima- og miljøpåvirkning i leverandørkjeden Det er mange klima- og miljøutfordringer knyttet til tekstilindustrien i Kina og Bangladesh hvor vi har vår produksjon. Blant annet CO2-utslipp, vannforbruk/vannforurensning og kjemikaliebruk. Vi har startet arbeidet med å redusere vår negative miljøpåvirkning.
Mål i rapporteringsåret :	- Bruke mer bærekraftige materialer (f eks sertifiserte materialer eller resirkulerte materialer) - Minst mulig CO2-utslipp fra transporten av varene våre - Redusere vannforbruk - Unngå bruk av farlige kjemikalier i våre produkter

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Andelen resirkulerte materialer er økt fra 2024:

Alle merkevarer:
7,25 % av totalvolumet inneholder resirkulert materiale
40,61 % av volumet inneholder polyester
29,16 % av volumet består av naturfibre (bomull, ull, dun)
36,21 % av volumet har sertifisering (OEKO-TEX / RDS / GOTS)
21,66 % av volumet inneholder animalsk fiber (ull + dun)

De to største merkevarene, utvalgte indikatorer:
Twentyfour
- 59,30 % resirkulerte materialer (kan være hovedmateriale, lining, vattering etc) mot en betraktelig lavere andel i 2024.
- 100 % av dunen brukt i Twentyfour var RDS sertifisert.

Gullkorn
- 100 % av vatteringen benyttet i Gullkorn var resirkulert vattering (Repreve).
- 100 % av Gullkorns produkter som sitter inntil kroppen var Oeko-tex 100 sertifisert. Plagg med denne sertifiseringen inneholder ikke allergifremkallende fargestoffer eller kreftfremkallende fargestoffer.
- Gullkorn sine kolleksjoner gir minimalt restavfall etter vareprøver, da disse materialene brukes i bulk-produksjonen. Unntaket er farger som ikke blir bestilt, men hitrate på SMS vs bestilte varer er en svært høy prosentandel (inntil 80-90%).

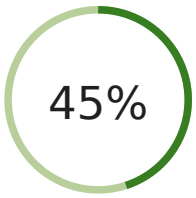
Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

1) Å fortsette å øke andelen resirkulerte materialer.

2) I 2026 planlegger Norwegian Concept å ta i bruk TexTracer med fokus på modulen for digitale produktpass. Løsningen vil brukes til å samle og strukturere informasjon om materialer, sertifiseringer og produksjonsledd på produktnivå. Formålet er å øke sporbarhet og transparens i leverandørkjeden, styrke dokumentasjonen i aktsomhetsarbeidet og forberede oss på kommende regulatoriske krav knyttet til digitale produktpass i EU.
3) Vi har et mål om null flyfrakt for 2026.
4) I bytte av speditør har vi hatt dialog om mer bærekraftig drivstoff. Vurderes for 2026.
5) Retur og reklamasjonsprosjekt - innsikt i feilproduseringer, returer og opphevede kjøp for å redusere avfall, returer og produktets livsløp. Dette er et pågående prosjekt i flere deler.

Indikator

Reduksjon av vareprøver



2025

I 2025 gjennomførte Norwegian Concept et tverrfaglig prosjekt for å redusere antall vareprøver på tvers av alle merkevarer. Prosjektet ble ledet av bærekraftsansvarlig, og involverte design, innkjøp, salg, QC og marked.

Prosjektets mål var å:
• Redusere miljøavtrykk i produktutviklingen
• Redusere kostnader og ressursbruk internt og hos leverandør
• Opprettholde kvalitet i innsalg og presentasjon

Tiltakene inkluderte:
• Reduksjon av antall salgskolleksjoner (2 komplette og 5 reduserte for Twentyfour)
• Ny rutine for shipment samples, med kun én bestilling per ny style/fargekombinasjon
• Ingen shipment samples på repeat-style med repeat farge
• Tydeligere rollefordeling mellom design, QA og salg
• Økt bruk av digitale verktøy og plan for videre utvikling av CLO-3D

Resultat (kort sikt – AW25 test)
For Twentyfour SMS AW25:
• Antall vareprøver redusert med 45 %
• Kostnader redusert fra ca. 2 MNOK til ca. 1 MNOK
I tillegg gir tiltakene:
• Færre fraktforsendelser
• Mindre ressursbruk i sample-room hos leverandør
• Mindre intern håndtering og administrasjon
Risiko og kontroll:
Prosjektet identifiserte risiko knyttet til kvalitetskontroll og tradisjonell innsalgmetodikk. For å redusere risiko ble det etablert tydelige rutiner for:
• Bruk av showroom-kolleksjoner til foto
• QA-kontroll før bulk
• Klare retningslinjer for bestilling av shipment samples

Videre plan (2025–2028):
Prosjektet videreføres i bærekraftsutvalgets handlingsplan frem til 2028
Neste fase innebærer:
• Evaluering av effekt og ytterligere reduksjonsmuligheter
• Økt bruk av digitale verktøy (CLO-3D)
• Tilrettelegging for mer digitalisert B2B-innsalg
• Styrket kvalitetssikring gjennom digitalisering av QA-prosesser

	Tvangsarbeid
Overordnet mål :	Dersom Norwegian Concept forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning, skal virksomheten bidra til eller samarbeide om gjenoppretting gjennom dialog, korrigerende tiltak og oppfølging tilpasset den konkrete situasjonen.
Status :	Risiko for tvangsarbeid vurderes som alvorlig i deler av tekstilindustrien i Kina, særlig knyttet til migrantarbeidere, begrenset organisasjonsfrihet og risiko i enkelte regioner og råvareledd. Norwegian Concept har ikke identifisert konkrete tilfeller av tvangsarbeid hos direkte leverandører i rapporteringsåret, men anerkjenner at risikoen kan være vanskelig å avdekke gjennom tradisjonelle revisjoner alene. Arbeidet med å styrke sporbarhet, leverandørdialog og forståelse for risiko knyttet til underleverandører og råvareledd er derfor videre prioritert i aktsomhetsarbeidet.
Mål i rapporteringsåret :	* Øke kunnskap om risiko for tvangsarbeid i egen leverandørkjede * Styrke dialog med leverandører om arbeidstakerrettigheter og rekrutteringspraksis * Kartlegge risiko knyttet til underleverandører og råvareledd * Integrere vurdering av tvangsarbeid tydeligere i aktsomhetsvurderinger og leverandøroppfølging

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

I 2025 har Norwegian Concept:
- Innhentet informasjon om underleverandører hos utvalgte Tier 1-leverandører
- Gjennomført dialogmøter med leverandører hvor arbeidstakerrettigheter og arbeidstakerrepresentasjon inngår som tema
- Innhentet revisjoner og dokumentasjon fra utvalgte leverandører som del av risikovurderingen-
- Kartlagt geografisk kontekstrisiko som del av aktsomhetsvurderingene

Virksomheten erkjenner samtidig begrensningene ved tredjepartsrevisjoner alene, og arbeider derfor for en mer dialogbasert og risikobasert metodikk i oppfølgingen av leverandørkjeden.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Arbeidet har bidratt til økt innsikt i strukturell risiko knyttet til tvangsarbeid og migrantarbeidere i produksjonslandene, samt tydeligere forståelse av begrensninger knyttet til tradisjonell dokumentasjonsinnhenting.

Tiltakene forventes å styrke virksomhetens grunnlag for risikovurdering og prioritering av oppfølging fremover, særlig knyttet til sporbarhet og underleverandørledd.
I 2026 vil Norwegian Concept:
- Videreutvikle dialogbasert leverandøroppfølging

- Arbeide videre med sporbarhet og kartlegging av underleverandører
- Integrere risiko knyttet til tvangsarbeid tydeligere i leverandørklassifisering og oppfølgingsrutiner
- Vurdere hvordan digitale produktpass og sporbarhetsverktøy kan bidra til bedre innsikt i leverandørkjeden

3.B Andre tiltak for å håndtere risko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Tiltak for å redusere natur- og miljøpåvirkning er forankret i vår bærekraftstrategi og integrert i prosessen for valg av nye leverandører.
Ved vurdering av nye partnere kartlegger vi blant annet bruk av fornybar energi, tiltak for reduksjon av vannforbruk og vannforurensning, samt håndtering av kjemikalier og relevante standarder. Dette gjøres gjennom en strukturert vurdering i oppstartsfasen.

Leverandørens eksisterende tiltak og ambisjoner innen klima og miljø inngår som en del av beslutningsgrunnlaget ved valg av samarbeidspartner.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Klima og miljø er et prioritert område i vår bærekraftstrategi, hvor vi har et overordnet mål om å redusere virksomhetens klimaavtrykk.

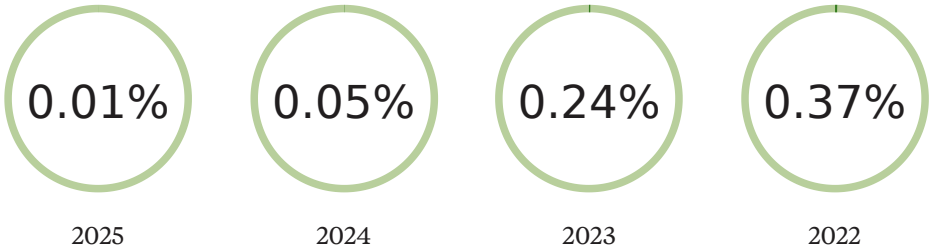
Transport har vært et konkret fokusområde over flere år. Siden lanseringen av vår flyfraktstrategi i 2019 har vi systematisk redusert andelen varer sendt med fly. Andelen flyfrakt er redusert fra 3,6 % i 2019 til 0,05 % i 2024, og praksisen er videreført i 2025. Vårt mål er å unngå flyfrakt, og sjøfrakt benyttes som hovedløsning.

I 2025 har vi videreført arbeidet med mer bærekraftige materialvalg, herunder økt bruk av resirkulerte materialer og sertifiserte tekstiler. Materialvalg og sertifiseringer inngår som en del av produktutviklingen og leverandøroppfølgingen. Vi arbeider også med kvalitet og funksjonalitet i designfasen for å forlenge produktenes levetid, samt informerer kunder om riktig vedlikehold for å bidra til lengre brukstid.

Videre har vi i 2025 hatt dialog og demomøter med leverandører av klimaregnskapsløsninger. Et eventuelt klimaregnskap vurderes i lys av kommende regulatoriske avklaringer i EU.

Indikator

Andel flyfrakt



Vi hadde kun en ordre som ble sendt med flyfrakt i 2025.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Norwegian Concept kjøper varer direkte fra produsenter i Kina og Bangladesh. Innkjøpene planlegges med utgangspunkt i forhåndsinnsalg og historiske salgstall, og vi opererer med to hovedkolleksjoner årlig. Innkjøpsvolum fastsettes i tett samarbeid mellom ledelse, produksjon og salg for å sikre realistiske og markedsforankrede bestillinger. Der det er mulig, søker vi å plassere ordre utenfor høysesong for å bidra til jevnere produksjonsbelastning hos partnerne.

Innkjøpsarbeidet er organisert gjennom egne vareråd per merke. Her deltar representanter fra design, produksjon, salg, marked, ledelse og bærekraft. Arbeidet starter med evaluering av foregående sesong og planlegging av ny kolleksjon før leverandører involveres. Denne strukturen skal sikre forutsigbarhet, helhetlig beslutningsgrunnlag og et realistisk produksjonsopplegg. Vi legger vekt på balansert dialog og unngår å presse på pris, ledetid eller kommunikasjon på en måte som kan skape urimelig belastning for partnerne.

Ansvarlig innkjøpspraksis er forankret i vår bærekraftstrategi og konkretisert gjennom vår innkjøpspolicy. Prinsippene som ligger til grunn for praksisen er:
- Langsiktige og direkte partnerskap uten unødvendige mellomledd
- Minimum fire måneders ledetid som standard
- Felles produksjonsplanlegging og fleksibilitet i fastsettelse av leveringsdato
- Unngå kanselleringer og vesentlige endringer etter at ordre er plassert
- Betaling i henhold til avtalevilkår
- Sjøfrakt som foretrukket transportløsning

Formålet med denne tilnærmingen er å sikre forutsigbar produksjon, redusere risiko for arbeidspress og overtid, og samtidig begrense miljøpåvirkning knyttet til hastetiltak og transport. Dialog og planlegging over tid er sentrale virkemidler i dette arbeidet.

I 2026 vil Norwegian Concept videreutvikle indikatorer knyttet til aktsomhetsarbeidet, herunder:
- antall gjennomførte leverandørdialoger
- andel innkjøpsvolum dekket av dialogbasert oppfølging
- oppfølging av arbeidstid og lønnsdialog via dialoger og levelønnsprosjekt
- andel leverandører med kartlagt arbeidstakerrepresentasjon
- utvikling i flyfrakt og vareprøvereduksjon

Formålet er å styrke evaluering av fremdrift og effekt over tid.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Materialvalg og produktdesign har stor betydning for klima- og miljøpåvirkning i tekstilproduksjon. Valg som tas i utviklingsfasen – knyttet til fiber, leverandør, funksjon og holdbarhet – påvirker ressursbruk, kjemikaliehåndtering og produktets levetid.

En betydelig del av vår portefølje består av tekniske plagg, hvor syntetiske materialer er nødvendige for funksjon, slitestyrke og værbeskyttelse. Innenfor disse kategoriene arbeider vi systematisk med å øke bruken av resirkulerte alternativer og dokumenterte materialer, uten å gå på bekostning av kvalitet og levetid.

Naturfibre som bomull, ull og dun inngår også i sortimentet. Bruk av animalske fibre skjer innenfor etablerte standarder og sertifiseringer, og vi stiller tydelige krav til dokumentasjon.

Bærekraftstrategien legger til grunn at arbeidet i størst mulig grad skal kunne dokumenteres gjennom tredjepartssertifiseringer og revisjoner. Vi benytter blant annet:
- OEKO-TEX Standard 100 på produkter i direkte kontakt med hud
- Responsible Down Standard (RDS) på alle dunprodukter
- PFC-frie materialer siden 2020
- Økt bruk av resirkulerte materialer og vatteringer
- Ingen bruk av ekte pels
- Ekte skinn benyttes ikke i bekledning, og ved bruk i fottøy skal det være biprodukt fra matproduksjon

Materialvalg og sertifiseringer inngår som faste vurderingspunkter i Designers Checklist og behandles i vareråd et ved planlegging av nye kolleksjoner.

Arbeidet i 2025 har vært rettet mot å styrke dokumentasjon, øke andelen resirkulerte materialer der det er teknisk mulig, og sikre at kvalitet og levetid forblir sentrale premisser i produktutviklingen.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

I 2025 har vi fulgt opp temaet gjennom strukturerte dialogmøter med 14 prioriterte partnere. Vi har etterspurt hvordan arbeidstakerrepresentasjon er organisert i praksis og hvordan arbeidstakere kan fremme bekymringer eller klager.

Leverandørene beskriver at representasjon skjer gjennom teamledere eller arbeiderkomiteer som fungerer som bindeledd mellom ansatte og ledelse. I enkelte tilfeller oppgis det også at arbeidere kan henvende seg direkte til ledelsen.

Vi er bevisste på at disse strukturene ikke tilsvarer uavhengig fagorganisering slik vi kjenner det fra Norge. Innenfor gjeldende nasjonale rammer arbeider vi for å støtte opp under mest mulig demokratisk valgt arbeidstakerrepresentasjon og åpen dialog på fabrikkene, i tråd med våre Retningslinjer for leverandører.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

I 2025 har vi tatt opp temaet kompetanseheving i dialogmøter med leverandører, blant annet knyttet til arbeidstakerrettigheter, ansvarlig innkjøpspraksis og lønnsforhold. Responsen har vært varierende, og kun én leverandør uttrykte umiddelbar interesse for mer strukturert samarbeid om opplæringstiltak.

Dette viser at kompetanseheving utover lovpålagte krav i stor grad må forankres lokalt hos leverandørene selv. Vår rolle har derfor primært vært å løfte temaet i dialog, tydeliggjøre forventninger gjennom Code of Conduct og signalisere at vi er åpne for samarbeid om tiltak der leverandørene selv ser behov.

Indikator

Andel leverandører hvor opplæringsbehov knyttet til etisk handel er diskutert

2025

I dialogmøte for 2025 med Tier1 (innkjøpsmengde ca 90%) har det blitt presentert anledning til å foreslå kompetansehevingstiltak i samarbeid med Norwegian Concept.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Antikorrupsjon er regulert gjennom vår personalhåndbok. Ansatte skal ikke motta økonomiske eller andre utilbørlige fordeler fra forretningsforbindelser. Det er ikke rapportert om korrupsjonshendelser i egen virksomhet.

I leverandørkjeden opererer vi i land med høyere korrupsjonsrisiko. Vi søker å redusere denne risikoen gjennom strukturert og transparent innkjøpspraksis, herunder direkte samarbeid med produsenter, tydelige kontrakter, forutsigbare betalingsrutiner og dokumenterte avtalevilkår.

Vår Code of Conduct inneholder forbud mot korrupsjon og bestikkelser og signeres av alle partnere. Temaet tas opp ved inngåelse av nye samarbeid.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning

I 2025 har arbeidet i større grad vært rettet mot å forenkle og konkretisere metodikken for aktsomhetsvurderinger, fremfor å etablere nye omfattende tiltak. Det har vært et bevisst fokus på å redusere generell og lite målbar tekst i styringsdokumenter og i stedet tydeliggjøre hva som faktisk gjennomføres i praksis.

Oppfølgingen av leverandører har i større grad vært dialogbasert, med strukturerte møter med hovedleverandører fremfor standardiserte spørreskjemaer. Samtidig er ansvarlig innkjøpspraksis tydeligere koblet til risikoreduserende arbeid, særlig knyttet til produksjonspress, ledetid og overtid.

Arbeidet i 2025 har i stor grad handlet om å integrere bærekraft i eksisterende beslutningsprosesser og styringsstruktur, fremfor å utvikle nye parallelle systemer.

4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

a) Hvem har ansvar for å overvåke effekt og resultater – og hvordan gjøres dette i praksis?
Daglig leder har det overordnede ansvaret for håndtering av negativ påvirkning i Norwegian Concept. Det operative ansvaret for oppfølging og overvåking av effekt ligger i 2025 hos Bærekraftsansvarlig i tett samarbeid med Produksjonsansvarlig.

Overvåking av effekt gjennomføres i praksis gjennom:

- Strukturert risikovurdering og prioritering av tema i intern aktsomhetsvurdering
- Dokumenterte dialogmøter med prioriterte Tier 1-leverandører (2025: 14 partnere)
- Oppfølging av identifiserte risikoområder direkte i leverandørdialog
- Løpende vurdering av hvordan innkjøpspraksis påvirker produksjonspress, ledetid og overtid
- Gjennomgang av kjemikalier og RSL-oppfølging
- Funn og vurderinger deles med relevante avdelinger (innkjøp, design, ledelse) og brukes som grunnlag for justering av praksis og prioriteringer for kommende år.

Effekt vurderes ikke kun gjennom enkeltindikatorer, men gjennom sammenstilling av dialogfunn, kontekstrisiko og operativ erfaring.

b) Hvem har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger – og hvordan gjøres dette i praksis?
Evaluering av aktsomhetsarbeidet gjennomføres årlig som del av intern aktsomhetsvurdering. Bærekraftsansvarlig utarbeider vurderingen i samarbeid med Produksjonsansvarlig, og resultatene gjennomgås med daglig leder og i bærekraftsutvalget.

Evalueringen omfatter:
- Gjennomgang av prioriterte risikoer
- Vurdering av gjennomførte tiltak
- Identifisering av forbedringsområder
- Vurdering av om metodikk og oppfølging er tilstrekkelig

I 2025 har metodikken blitt forenklet og gjort mer operativ, med større vekt på dokumentert dialog fremfor spørreskjema. Evalueringen brukes aktivt til å justere handlingsplan og prioriteringer for 2026.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

I 2025 har vi i større grad sannsynliggjort effekt gjennom sammenstilling av risikovurdering, leverandørdialog og operativ praksis, fremfor gjennom omfattende spørreskjemaer.

Effekt vurderes ved at vi:
- Følger opp prioriterte risikoområder i strukturerte dialogmøter med hovedleverandører og vurderer utvikling over tid
- Sammenholder kontekstrisiko (land- og bransjerisiko) med informasjon fra fabrikkene
- Vurderer om vår innkjøpspraksis (ledetid, ordreplassering, fleksible leveringsdatoer) bidrar til redusert produksjonspress
- Følger utvikling i materialvalg og sertifiseringer som del av reduksjon i klima- og kjemikalierisiko
- Registrerer og analyserer avvik eller stopp knyttet til kjemikalier og kvalitet

For enkelte områder, som transport, kan effekt måles direkte (andel flyfrakt). For mer komplekse tema som overtid og arbeiderrepresentasjon vurderes effekt gjennom dokumentert dialog, konsistens i leverandørinformasjon og operativ erfaring over tid.

Aktsomhetsvurderingen oppdateres årlig, og effekten av tiltak vurderes som del av denne gjennomgangen. Der vi ser at tiltak ikke har ønsket effekt, justeres metodikk og prioritering for påfølgende år.

Der det er mulig forsøker Norwegian Concept å innhente informasjon indirekte fra berørte arbeidstakere gjennom leverandørdialog, revisjoner og arbeidstakerrepresentasjon. Vi erkjenner samtidig begrensningene dette innebærer, særlig i produksjonsland med svakere rammer for uavhengig organisering.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Norwegian Concept kommuniserer med berørte interessenter gjennom strukturert og løpende dialog, både operativt og på styringsnivå.

Leverandører
Oppfølging av risiko og negativ påvirkning skjer primært gjennom direkte dialog med våre partnere. I 2025 ble prioriterte risikoområder fulgt opp gjennom agenda-baserte leverandørmøter hvor arbeidstid, lønnsnivå, kjemikalier, underleverandører og øvrige forhold knyttet til Code of Conduct ble diskutert konkret.
Vi er tydelige på at vi ønsker tilbakemeldinger som kan forbedre samarbeidet og redusere risiko, herunder innspill på innkjøpspraksis, ledetider og kommunikasjon. Formålet er å identifisere utfordringer tidlig og håndtere disse i dialog.
Ved avvik eller større produksjonsrelaterte hendelser informeres relevante interne beslutningstakere, og saken håndteres i samarbeid med partneren.

Internt og eiernivå
Funn fra aktsomhetsvurderinger og leverandøroppfølging formidles til ledelsen og bærekraftsutvalget. Som en del av Inspired Group rapporteres også overordnede vurderinger og vesentlige avvik til eiernivå. Dette sikrer ytterligere forankring og oppfølging ved større risikoforhold.

Eksternt
Overordnet håndtering av risiko og tiltak kommuniseres i hovedsak gjennom Etisk Handel-rapportering.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Norwegian Concept kommuniserer offentlig om bærekraftsarbeid og aktsomhetsvurderinger gjennom våre nettsider og årlig Etisk Handel-rapportering.

På nettsidene publiseres:
- Policy for ansvarlig forretningspraksis
- Code of Conduct
- Åpen leverandørliste
- Overordnet informasjon om risikoområder og tiltak

Etisk Handel-rapporten gir en strukturert redegjørelse for vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger, prioriterte risikoområder og gjennomførte tiltak.

Detaljerte vurderinger av enkeltleverandører og dialogfunn publiseres ikke offentlig, men inngår i vår interne risikostyring og oppfølging.
Norwegian Concept arbeider for å være mer konkret om identifiserte utfordringer og forbedringstiltak, samtidig som hensyn til konfidensialitet og leverandørrelasjoner ivaretas.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Norwegian Concept oppfyller informasjonsplikten etter åpenhetsloven gjennom offentlig tilgjengelig informasjon på våre nettsider, inkludert policyer, retningslinjer og årlig Etisk Handel-rapport.

Eksterne henvendelser kan sendes til vår felles e-postadresse. Henvendelser relatert til åpenhetsloven identifiseres og videresendes til bærekraftsansvarlig for behandling. Svar gis så snart som mulig og senest innen lovpålagt frist på tre uker. Ved behov involveres produksjonsansvarlig eller andre relevante funksjoner for å sikre korrekt og tilstrekkelig informasjon.

Rutinen evalueres årlig som del av bærekraftsutvalgets arbeid.

6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Norwegian Concept legger til grunn at dersom vi forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning, skal aktiviteten stanses og forholdet håndteres gjennom korrigerende tiltak. Dette er forankret i vår Policy for bærekraftig forretningspraksis og i våre Retningslinjer for leverandører.

Dersom negativ påvirkning oppstår hos leverandør, forventes det at leverandøren bidrar til å rette forholdet og bærer ansvar der dette er relevant. Samtidig følger vi opp gjennom dialog og vurderer behov for systemforbedringer internt.

Gjenoppretting innebærer:
- Stans i distribusjon eller salg ved alvorlig avvik
- Dialog med leverandør og relevante fagmiljøer
- Vurdering av økonomisk ansvar
- Intern gjennomgang av rutiner for å hindre gjentakelse

Policyen operasjonaliseres gjennom konkrete avviksvurderinger og ledelsesbeslutninger.

Dersom Norwegian Concept forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning, skal vi bidra til eller samarbeide om gjenoppretting gjennom dialog, korrigerende tiltak og oppfølging tilpasset den konkrete situasjonen.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

I mai 2025 ble det avdekket avvik knyttet til oppdatert PFAS-testmetode (prEN 17681-1:2023 med alkalisk hydrolyse). To av tre fargevarianter av style 12981 fikk utslag hos TÜV Rheinland, mens tidligere testmetode benyttet av SGS ikke ga utslag.

Endringen i testmetode ble innført samme periode som testen ble gjennomført, og representerte en mer sensitiv analyse enn tidligere benyttet metode. Basert på vurdering fra RISE (Kjemikaliegruppen) ble utslagene vurdert som sannsynlig kontaminasjon i forsyningskjeden.

Det ble i juni 2025 besluttet at produktet ikke skulle gjøres tilgjengelig i markedet. Grunnet en intern feil ble imidlertid varer sendt til én kunde. Feilen ble oppdaget kort tid etter, og samtlige produkter ble umiddelbart trukket tilbake.

Tiltak som ble gjennomført:
- Stans i videre distribusjon
- Retur av alle utsendte varer
- Vurdering av meldeplikt
- Avklaring av økonomisk ansvar overfor leverandør
- Etablering av ny intern prosedyre for labtesting
- Beslutning om å kun forholde oss til oppdatert testmetodikk fremover
- Informasjon til leverandører om nye krav

Hendelsen avdekket behov for klarere interne rutiner ved endringer i teststandarder, samt tydeligere ansvarsfordeling og koordinering i håndtering av avvik. Dette er nå adressert gjennom oppdaterte prosedyrer som implementeres fra 2026.

Videre identifiserte vi behov for tettere oppfølging av hvordan ikke-godkjente materialer håndteres hos leverandør. Det aktuelle materialet ble solgt videre i det kinesiske markedet, noe vi ble kjent med i etterkant. På tidspunktet for salget hadde vi ikke tilstrekkelig oversikt over regelverket knyttet til slik videreomsetning. Ansvarlig avhending og håndtering av ikke-godkjente materialer er derfor nå planlagt å være eksplisitt inkludert i våre oppdaterte rutiner og vil følges opp i dialog med leverandør fremover.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Norwegian Concept stiller krav gjennom våre Retningslinjer for leverandører (Code of Conduct) om at alle partnere skal ha etablerte systemer for å håndtere klager relatert til menneskerettigheter, arbeidsforhold, miljø og korrupsjon. Kravet inngår i kontraktene og gjennomgås ved oppstart av samarbeid.

I 2025 har vi fulgt opp klagemekanismer gjennom strukturerte dialogmøter med prioriterte leverandører. Leverandørene redegjør for hvordan arbeidere kan fremme klager, herunder bruk av teamledere, arbeiderkomiteer eller direkte dialog med ledelsen. Vi etterspør informasjon om hvordan klager håndteres i praksis, og om arbeidere har reell tilgang til disse kanalene.

Ved behov diskuteres forbedringstiltak i dialog med leverandør.

Internt i Norwegian Concept har ansatte tilgang til verneombud og etablerte rutiner for håndtering av arbeidsmiljøsaker. Varsling kan skje gjennom nærmeste leder eller via HR/ledelse, og håndteres i tråd med arbeidsmiljølovens krav.
Vi vurderer fortløpende om ytterligere formaliserte varslingskanaler bør etableres i takt med virksomhetens utvikling og regulatoriske krav.

Kontaktinformasjon:

Norwegian Concept AS
Marthe Mykjåland, vikarierende bærekraftansvarlig 2026
marthe@norwegianconcept.no