



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2025

for Bergen Havn AS



Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Bergen Havn AS oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå [her](#).



FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet, offentlig sektor og organisasjoner har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr. Virksomheter bidrar til utvikling, innovasjon og bedre levekår, men aktiviteten medfører også risiko og reell skade. Derfor har virksomheter en nøkkelrolle i arbeidet for å nå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5-gradersmål. Dette gjøres best i samarbeid. Etisk handel Norge er en medlemsorganisasjon og flerpartssamarbeid med næringsliv, fagbevegelse, arbeidsgiverorganisasjoner, sivilsamfunn og offentlig sektor som sammen adresserer de komplekse utfordringene i de globale leverandørkjedene som den enkelte virksomhet ikke kan løse alene.

Åpenhet, ansvarlighet og kontinuerlig forbedring er grunnleggende i dette arbeidet. Denne medlemsrapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men favner bredere temaer som klima, miljø og antikorrupsjon. Vårt rammeverk bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger – internasjonale anerkjente standarder som ligger til grunn for Etisk handel Norges 13 prinsipper for bærekraftig forretningspraksis. Disse prinsippene omfatter menneskerettigheter, anstendig arbeid, miljø/klima, dyrevelferd og antikorrupsjon.

Alle medlemmer i Etisk handel Norge er forpliktet til å gjennomføre risikobaserte aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på fremdrift i et eget arbeid. Virksomheter på vårt kvalitetsnivå Basis tilfredsstillir åpenhetslovens krav til redegjørelse om aktsomhetsvurderinger. Medlemmer kan også strekke seg etter nivåene Gjennomfører og nå i 2026 Ledende.

Gode aktsomhetsvurderinger handler ikke om å være «risikofri», men om å være transparent og systematisk: å identifisere risiko, forebygge og redusere negativ påvirkning, kommunisere åpent om håndtering og – der det er nødvendig – bidra til gjenoppretting.

Jeg vil takke alle medlemmer for innsatsen, åpenheten og viljen til å bidra til ansvarlige leverandørkjeder. Sammen viser vi hvordan ansvarlig handel kan være til det beste for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Heidi Furustøl

Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Bergen Havn tar sitt samfunnsansvar på alvor, og har som mål å fremme ansvarlige leverandørkjeder. Gjennom det vil vi bidra til å ivareta menneske- og arbeidstakerrettigheter, bærekraftig utvikling og forsvarlig miljøhåndtering.

Bergen Havn som har som mål å være en ledende miljøhavn og det er viktig at vi følger FNs bærekraftsmål også i forhold til Etisk handel. Vi vil identifisere eventuelle problemområder og gjøre konkrete tiltak der det er nødvendig.

Dette budskapet vil vi formidle videre til våre produsenter, samarbeidspartnere og underleverandører. Vi opplever at det er stadig større fokus på etiske handel i samfunnet generelt. Dette positive budskapet vil vi være med å dele og videreutvikle.

Michal Forland
Havnedirektør

" I 2025 ansatte vi ny Innkjøpsansvarlig og ny Bærekraftsansvarlig for å løfte vårt arbeid med å fremme ansvarlige leverandørkjeder ytterligere. "

Michal Forland
Havnedirektør

Styrets signatur

Denne rapporten er signert elektronisk. Se siste side for verifikasjon.

Roger Valhammer

Styreleder

Asbjørn Otto Algrøy

Nestleder

Hilde Drønen

Styremedlem

Renate Friele Hjortland

Styremedlem

Astrid Aarhus Byrknes

Styremedlem

Roald Stenseide

Styremedlem

Elin Horntvedt

Styremedlem

Robert Sævareid

Styremedlem



Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Bergen Havn AS

Adresse hovedkontor

Nøstegaten 30

Viktigste merker, produkter og tjenester

Operasjon av havn og kai-fasiliteter, og utleie av inne- og ute-arealer



Beskrivelse av virksomhetens struktur

Bergen Havn - Organisering

Bergen Havn eies av Bergen kommune (50%) og seks av nabokommunene (50%); Øygarden, Alver, Bjørnafjorden, Askøy, Austrheim og Fedje.

Selskapet er organisert som et konsern som innbefatter morselskapet Bergen Havn AS og datterselskapene Bergen Havn Ågotnes AS og Bergen Havn Utvikling AS.

Bergen Havn driver havnevirksomhet etter havne- og farvannsloven. I tillegg eier og drifter selskapet 3 bygg for terminal- og kontorvirksomhet.

Konsernet har et styre med representanter valgt av eierkommunene.

Bergen Havn AS ledes av havnedirektør med en ledergruppe på fem personer. Kjernevirksomheten er delt opp i en maritim avdeling og en eiendom/drift avdeling. Utviklingen av bærekraftig forretningspraksis ledes av havnedirektør og gjennomføres av innkjøpsansvarlig og HMSK leder.

Havnedirektøren rapporterer utviklingen til styret kvartalsmessig og ved større endringer.

Bergen Havn – Produkter og tjenester innen havnevirksomhet

Bergen Havn AS driver med samfunnskritisk infrastruktur og fasiliterer effektiv, trygg og bærekraftig sjøtransport og havneaktivitet i Bergensregionen. Under begrepet havnevirksomhet tilbyr selskapet et bredt spekter av produkter og tjenester, som omfatter:

1. Kai- og havneinfrastruktur

Bergen Havn eier og drifter kaiområder og annen maritim infrastruktur. Dette inkluderer:

- Leie av kai plass til skip i ulike segmenter (cruise, ferger, containerskip, offshore, fiskefartøy m.m.)
- Levering av landstrøm til skip
- Fortøyningstjenester
- Vannforsyning og avfallshåndtering til fartøy

2. Eiendomsforvaltning og utleie

Havnen forvalter bygninger og arealer tilknyttet havneområdene, og tilbyr:

- Leie av kontor- og lagerlokaler
- Utleie av næringsareal til havnerelatert virksomhet

3. Logistikk- og transportfasilitering

Bergen Havn legger til rette for effektiv godshåndtering og logistikk gjennom:

- Terminaldrift (gods- og containervirksomhet)
- Samarbeid med operatører innen multimodal transport
- Koordinering og planlegging av anløp og lasting/lossing

4. Sikkerhet og beredskap

Som ISPS-havn tilbyr Bergen Havn:

- Sikkerhets- og adgangskontroll ved terminaler og kaiområder
- Nødvendig beredskap og overvåking i samarbeid med offentlige myndigheter og private aktører

5. Cruise og passasjertrafikk

Bergen er en av Norges største cruisehavner. Tjenester omfatter:

- Mottak og service for cruiseskip og deres operatører
- Samarbeid med reiselivsnæringen og tilrettelegging for passasjertrafikk

6. Utvikling og bærekraft

Bergen Havn jobber aktivt med utvikling av havneområder og løsninger innen grønn omstilling, herunder:

- Investering i landstrøm, energieffektivisering og miljøvennlig havnedrift
- Samarbeidsprosjekter innen utslippsfri sjøtransport og sirkulær økonomi

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

308 931 980

Antall ansatte

55

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Bergen Havn AS sitt datterselskap Bergen Havn Utvikling AS, ble fusjonert inn i Bergen Havn Ågotnes AS.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Tor Mario Auran, Bærekraftsansvarlig

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

mario@bergenhavn.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Bergen Havn har historisk vært underlagt Bergen kommune, og fulgt kommunens innkjøpsmodell og brukt kommunens leverandørkjeder.

Bedriften ble i 2019 utskilt som eget aksjeselskap, men fikk i en overgangsfase fortsatt bruke kommunens innkjøpssystemer. Det er ansatt en innkjøpsansvarlig som har overtatt det overordnede ansvaret for anskaffelser utført av Bergen Havn, og innkjøpsstrategi er under utvikling.

Det arbeides fortløpende med å få full oversikt over godkjente leverandører og rammeavtaler.

Bergen Havn i førsteledd har kun lokale og norske selskap. (Vi kvalitetssjekker med Jørgen)

Vi er underlagt lov om offentlige anskaffelser, og har en strategi for miljøvennlig innkjøp.

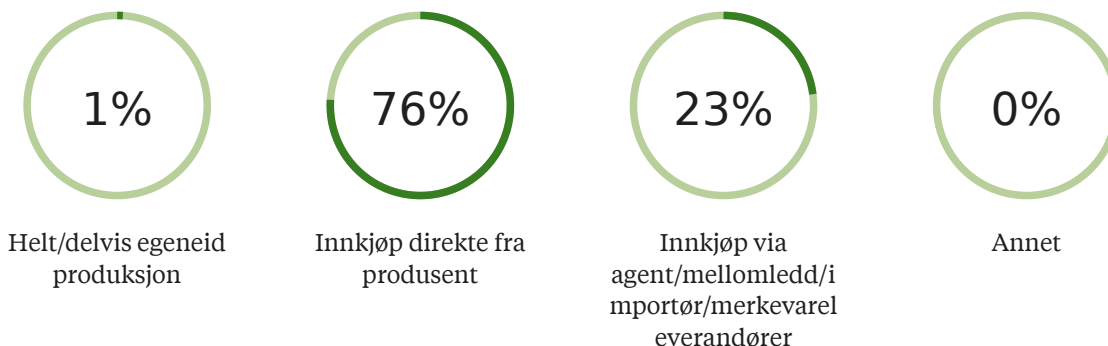
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

93

Kommentar til antall leverandører

Kjøp under kr. 100 000 er ikke tatt med.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Tallene er basert på antall leverandører.

Innkjøp direkte fra produsent, gjelder innkjøp av tjenester i Norge.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Norge :	68
Storbritannia :	3
Tyskland :	3
Sverige :	1
Spania :	1

Produsenter i Norge er i hovedsak tjenesteleverandører.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

Kommentar til antall arbeidere

Antall arbeidere er ikke kartlagt per i dag.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Tjenester	Norge
Mekaniske deler og utstyr	Tyskland
Vinduer og glass	Storbritannia
Gjerder og sikringsmateriell	Norge
Driftsmateriell	Tyskland Norge
IKT-utstyr	Norge
Annet bygningsmateriell	Norge

Ingen endringer fra 2024.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål:

I 2025 skal vi videreutvikle og systematisere eksisterende risikokartlegging for å identifisere og håndtere potensielle risikoer for negativ påvirkning på menneskerettigheter gjennom hele leverandørkjeden.

Status:

Det ble i 2025 inngått avtale med systemleverandør for risikoanalyser og leverandørevaluering, for videreutvikling og systematisering av risikokartleggingen. Dette vil vi se resultater av i løpet av 2026.

2

Mål:

Rangere leverandører etter risiko basert på resultatet av risikokartleggingen. Følge opp leverandører som scorer høyt på risiko i form av følgende tiltak:

- Innhenting av informasjon fra leverandørene
- Oppdatere kontrakter
- Oppdatering av interne prosedyrer
- Gjennomføre stedlige kontroller hos leverandør
- Oppmuntre til etablering av varslingskanaler i leverandørkjeden

Status:

Pågående og fortløpende

3

Mål:

Bærekraftig forretningspraksis er godt forankret i virksomheten innen 2026. Herunder:

- Øke kompetanse på etisk handel hos relevante personer i virksomheten.
- Avklare og tydeliggjøre roller og ansvar mellom de nyansatte Innkjøpsansvarlig og Bærekraftsansvarlig
- Videreutvikle handlingsplan for oppfølging av prosessmål
- Innkjøpsansvarlig og bærekraftsansvarlig samarbeider for å sikre ansvarlig innkjøpspraksis.
- Videreutvikle eksisterende anskaffelsesstrategi med strategiperiode fra 2026
- Lage rutine for aktsomhetsvurderinger slik at vi tilrettelegger og sikrer at de nødvendige risikovurderingene gjøres i ethvert innkjøp, og ved alle avtaleinngåelser.

Status:

Status på de ulike prosessmålene:

- Utført, men pågående
- Utført
- Pågående
- Utført og pågående
- Påbegynt
- Påbegynt

4

Mål:

Se på mulighetene i markedet på hvordan vi kan forbedre dagens kvalitetssystem og avviksrapportering internt i selskapet, for å bedre dra nytte av verktøyene blant annet i et bærekraftig forretningspraktisk perspektiv.

Status : Pågående

5

Mål : Videreutvikle handlingsplanen.

Status : Pågående

Prosessmål for kommende år

1

- I 2026 skal vi benytte nytt system for å videreutvikle og systematisere eksisterende risikokartlegging for å identifisere og håndtere potensielle risikoer for negativ påvirkning på menneskerettigheter gjennom hele leverandørkjeden.
- Utarbeide rutiner ved varsling om kritikkverdige forhold i verdikjeden i løpet av 2026 (ESRS S2)
- Sikre informasjonsdeling og opplæring av alle ansatte på hvordan henvendelser / varslinger skal behandles internt i Bergen Havn i løpet av 2026 (ESRS S2)

2

Bærekraftig forretningspraksis er godt forankret i virksomheten innen 2026. Herunder:

- Øke kompetanse på etisk handel hos relevante personer i virksomheten.
- Videreutvikle handlingsplan for oppfølging av prosessmål
- Innkjøpsansvarlig og bærekraftsansvarlig samarbeider for å sikre ansvarlig innkjøpspraksis.
- Videreutvikle eksisterende anskaffelsesstrategi med strategiperiode fra 2026
- Lage rutine for aktsomhetsvurderinger slik at vi tilrettelegger og sikrer at de nødvendige risikovurderingene gjøres i ethvert innkjøp, og ved alle avtaleinngåelser.

3

Anskaffe nytt kvalitets- og avviksrapporteringssystem for enklere og bedre kategorisering av avvik. Dette letter arbeidet med tildeling av oppgaver og rapportering.

4

Videreutvikle handlingsplanen.

5

Gjøre vurderinger for hvordan vi kan utforme en overordnet anskaffelsesstrategi som er i tråd med Etisk handels prinsipperklæring.

6

Gjennomføre to audits, hvorav ett skal være dialogmøte med vesentlig leverandør pr år.

1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringsystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.bergenhavn.no/policy-for-baerekraftig-forretningspraksis>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Bergen havn AS skal være en internasjonal fremtidsrettet og bærekraftig havn som jobber målrettet for å realisere FN's bærekraftsmål. Et viktig mål for selskapet er å bidra til å minimere negative konsekvenser for miljø og mennesker samt å bidra til å realisere regionale, nasjonale og internasjonale klimamål. Man kan lese mer om dette under årsrapporten til Bergen Havn her: <https://www.bergenhavn.no/aarsrapporter>
<https://www.bergenhavn.no/Retningslinjer-for-leverandoerer>
<https://www.bergenhavn.no/en/guidelines-for-suppliers>

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Bergen Havn har tatt utgangspunkt i mal fra Etisk handel Norge. Basert på dette har HMSK ansvarlig og økonomiavdelingen utviklet Policy. Den inneholder krav til egen virksomhet samt referanse til FN og ILO konvensjoner. Policy er godkjent av ledergruppen, og den er gjennomgått og godkjent av styret. Policy er presentert og forståeliggjort for alle ansatte på allmøte og via SharePoint.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Innføring av aktsomhetsvurdering er vedtatt av styret. Havnedirektøren har det overordnede ansvaret for aktsomhetsvurdering. Direktøren rapporterer framdrift til styret.

Innkjøpsansvarlig og Bærekraftsansvarlig har ansvaret for gjennomføring og oppfølging.

Innkjøpsansvarlig er ansvarlig for å utvikle system for bærekraftig forretningspraksis, og overvåke at tiltak blir gjennomført i linjen.

Retningslinjer er beskrevet i prosedyrer og stillingsinstrukser.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Innføring i aktsomhetsvurdering er en del av virksomhetens onboarding prosess. For innkjøpsansvarlig er det tilrettelagt for utdypende kurs i regi av Etisk handel.

Alle som har arbeidsoppgaver knyttet til bærekraft i Bergen Havn AS har dette med i sin stillingsinstruks.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

I bedriftens kompetansesystem ligger opplæringskrav på den enkelte.

Systemet vil kommunisere forventet gjennomføring av opplæring og tidsfrist for gjennomføring.

Relevante ansatte har deltatt på Etisk handel Norge sin Årskonferanse, samt flere kurs/seminar gjennom FUTURE-PROOF. Det er også plan om at flere ansatte skal gjennomføre flere av Etisk Handel sine kursmoduler. Handlingsplanen vil oppdateres ved nyansettelser for oppfølging.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Virksomhetens forpliktelser er forankret gjennom policy, strategier, planer, og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger.

Dette er vedtatt av ledelsen og godkjent av styret. Det er en forventning fra toppledelsen om at retningslinjene skal omfatte hele virksomheten, og virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser.

Bedriftens styringssystemer benyttes for implementering.

Aktsomhetsvurderinger er en integrert del av virksomhetens forretningsdrift.

Ansvar er tydelig plassert i virksomheten og forankret i ledelsen.

Det ble i 2025 ansatt en ny innkjøpsansvarlig og en bærekraftsansvarlig, med oppstart våren 2025. Roller og ansvar mellom disse to ble avklart i tidlig fase. Bergen Havn tok fra våren 2025 i bruk Etisk Handel Norge sin mal på Handlingsplan, som inneholder mål og aktiviteter, tydelig definert ansvar, tidsfrister og planer relatert til tiltak for å håndtere de prioriterte risikoene identifisert i risikoplanleggingen. Handlingsplanen er i samarbeid mellom de to nyansatte forbedret og videreutviklet gjennom 2025.

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Etikk og bærekraft er jevnlig på agendaen ved styremøter og i møter for ledelsen.

Klima, miljø og bærekraft står i fokus i hele virksomheten og det jobbes med prosess for å redusere utslipp i leveringskjeden.

Bergen Havn gjør gjennom sin strategi store investeringer som bidrar til reduksjon av utslipp og reduserer energiforbruket.

Mål og fremdrift rapporteres jevnlig til ledelsen gjennom kvartalsrapporteringen som også styrebehandles. I vårt bærekraftsarbeid er det gjennomført en dobbelt vesentlighetsanalyse som er en del av, og grunnlaget, for CSRD-rapporten publisert i 2025.

1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Alle eksisterende leverandører har mottatt våre retningslinjer. I møter med leverandører og forretningspartnere vil ansvarlighet og bærekraft være et fast tema.

Det stilles krav i alle konkurranser vi har på nyanskaffelser og nye rammeavtaler at leverandør signerer på disse retningslinjene. Krav til leverandør inngår i dag som vedlegg til alle nye kontrakter og rammeavtaler som inngås. Nyanskaffet Leverandøranalyseverktøy vil forenkle arbeidet med spørreundersøkelser, kommunikasjon med leverandør og overvåking av endringer i organisasjonen.

Lenke til retningslinjer for leverandører: <https://www.bergenhavn.no/Retningslinjer-for-leverandoerer>

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Bærekraft har vært og er et av våre hovedmål i visjon, policy og strategier, dette har gitt oss en sterk posisjon som ledende miljøhavn nasjonalt og internasjonalt. Vi er med på å fremme bærekraftig havnevirksomhet internasjonalt.

Det ble i 2025 ansatt en ny Innkjøpsansvarlig. Stillingen «Bærekraftsansvarlig» ble opprettet og stillingen besatt 1. april samme år.

Vi publiserte vår første CSRD-rapport i 2025. Samme år besluttet ledelsen at rapporten for 2025 skulle attesteres og bli en del av årsrapporten iht til ESRS.

Begge de nyopprettede stillingene har i løpet av året medført betydelig kompetanseheving på begge felt, da Innkjøpsansvarlig har mange års erfaring med offentlige innkjøp og bærekraftsansvarlig har god erfaring og kompetanse på arbeid med aktsomhetsvurderinger. Begge disse har bidratt til økt fokus og kompetanse i organisasjonen forøvrig.

Vi opplever leverandørene også er opptatt av sine aktsomhetsvurderinger og at så å si alle selskap som er pliktig til å rapportere iht Åpenhetsloven har publisert sine redegjørelser.

Generelt opplever vi økt kompetanse og mer akseptanse om begrepet bærekraft og hva det innebærer av praktiske tiltak for selskapene.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Mottak av skip	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Utslipp	Norge
Innkjøp, tjenesteleveranser og forbruk	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Regulære ansettelses Miljø	Norge
Utleie og drift av eiendom	Helse, miljø og sikkerhet Miljø Utslipp Energi Avfall Materialbruk	Norge
Byggetjenester og konstruksjonstjenester	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Regulære ansettelses Miljø	Norge
Hyllevarer	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	Norge

	Regulære ansettelse Miljø	
Transport	Helse, miljø og sikkerhet Arbeidstid Regulære ansettelse Miljø Utslipp	Norge
Maskiner og utstyr	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Regulære ansettelse Miljø	Norge

For Bergen Havn, som tjenesteleverandør, er det et hovedfokus å tilrettelegge for et redusert fotavtrykk gjennom våre produkter. Vi fokuserer også på å redusere energiforbruket i våre egne og utleide lokaler gjennom energieffektivisering (ENØK). Vår innkjøpsstrategi fokuserer på livsløpsvurderinger, grønne innkjøp, emballering og bærekraft.

For innkjøp er det også fokus på risiko i forhold til HMS, korrupsjon, barnearbeid, dyrevelferd, miljø og retten til å organisere seg. Vi har valgt ut noen tema vi skal særskilt jobbe med under de ulike risikoområdene.

Bergen Havn er klar over at risikoene er tilstede internasjonalt under de ulike prioriterte risikoområdene.

Imidlertid har vi, per desember 2025 ikke hatt anledning til å undersøke Tier 2.

Ny Innkjøpsansvarlig og ny Bærekraftsansvarlig la tidlig en plan om å gå til anskaffelse av et system for analyser av leverandørrisiko. En slik avtale ble av forskjellige grunner ikke inngått før på slutten året, og vi har derfor gjenbrukt risikovurderingen utført av PwC for foregående år, da det var minimalt med endringer på Leverandørsiden.

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

a) Kartlegging av risikopåvirkning er gjennomført i en dobbelt vesentlighetsanalyse og en risikovurdering av innkjøp av tjenester og produkter. Kartleggingen er utført av et eksternt selskap som har mottatt leverandørporteføljen vår, og utarbeidet en risikovurdering i sitt dataanalyseverktøy på bakgrunn av dette. Arbeidet har blitt gjennomført i tråd med deres 5-stegsmodell, som bygger på OECDs retningslinjer og rammeverk for aktsomhetsvurderinger:

- Steg 1 - Analyse av virksomhet og forankring av ansvar i styrende dokumenter
- Steg 2 - Overordnet analyse av forretningsforbindelser
- Steg 3 - Risikoklassifisering av tredjepart
- Steg 4 - Risikobaserte bakgrunnsundersøkelser og kontroller
- Steg 5 - Systematisere og rapportere

5-stegs-modellen følger OECDs retningslinjer og kravene i åpenhetsloven. OECDs retningslinjer beskriver arbeidsprosessen med å identifisere og redusere risiko, og hvordan det også er viktig å spore og kommunisere resultatene.

b) Kartleggingen omfatter alle deler av virksomheten.

c) Bergen Havn har gjennomført en kartlegging av egen virksomhet og leverandører. Ved gjennomgang av leverandører ble leverandørreskontro fra regnskapssystemet benyttet som utgangspunkt og det ble innhentet nødvendige opplysninger om den enkelte leverandør. Disse opplysningene inkluderte omsetning, antall transaksjoner med Bergen Havn, hvilket land selskapet operer i, bransje og hvor stor del av leverandørens omsetning som kommer fra Bergen Havn.

Alle tredjeparter selskapet har en forretningsforbindelse med ble kategorisert som en del av leverandørkjeden eller som en forretningspartner. Ved vurderingen av om en tredjepart skal klassifiseres som en forretningspartner eller leverandør, ble det vurdert hvorvidt den aktuelle parten leverer en innsatsfaktor i prosjektene som Bergen Havn utvikler eller i tjenestene Bergen Havn selger.

Vi definerer Leverandører som virksomheter som leverer tjenester og/eller produkter til vår kjernevirksomhet. Forretningsforbindelser er øvrige organisasjoner eller virksomheter vi har samarbeid med.

Dersom en tredjepart kategoriseres som leverandør, må aktsomhetsvurderingen i tillegg til å omfatte leverandøren selv, også omfatte leverandørens underleverandører ned til råvarestadiet. Alle andre forretningsforbindelser anses som forretningspartnere, hvor aktsomhetsvurderingen begrenses til forretningspartneren selv i første ledd.

Leverandørene er delt inn i produkt- eller tjenestetilbud, og viser risikograd basert på menneskerettigheter og arbeidsforhold. Bergen Havn har vurdert prioritert risiko basert på kritikaliteten av vår kjernevirksomhet og kontinuerlige drift av havnevirksomheten.

Når den innledende kartleggingen og kategoriseringen av leverandører var ferdigstilt, gikk prosessen over i vurdering av risiko i egen virksomhet og hos leverandører og forretningspartnere. I egen virksomhet har Bergen Havn god oversikt over eventuell risiko.

For å få oversikt over risikobildet blant leverandørene har Bergen Havn vurdert en rekke risikofaktorer. De mest sentrale risikofaktorene som har blitt anvendt i risikovurderingen er bransje, land, produkt, risikomaterialer og kompleksitet i leverandørkjeden. Grunnlaget for disse risikofaktorene er DFØ sine risikolister, ITUC Global Rights Index, og Corruption Perception Index.

Basert på disse risikofaktorene ble leverandørene og forretningspartnerne kategorisert som lav, medium eller høy risiko basert på den iboende risikoen i bransjen. Gjennom arbeidet med åpenhetsloven skal Bergen Havn ved innhenting av ytterligere informasjon og gjennomføring av tiltak, identifisere restrisikoen hos forretningsforbindelsene.

Ettersom det totalt er mange leverandører ble det foretatt en avgrensning av hensyn til forholdsmessighet ved utvelgelsen av tiltak, slik at Bergen Havn skal fokusere på de leverandørene som de kjøper mest fra og leverandørene i de bransjene som er mest risikofylt. Forholdsmessighet og innflytelse er også momenter som har betydning for den endelige prioriteringen av tiltak.

Det er også gjennomført en dobbel vesentlighetsanalyse gjennom workshops og intervjuer med hele virksomheten. Risikovurdering av leverandører er gjort med verktøy som henter data fra internasjonale indekser.

d) Analysen har gitt oss oversikt over informasjon for et helhetlig bilde, slik at vi kan finne tiltak for å håndtere dette. Videre fremdrift i 2026 vil være å gå dypere ned i underleverandørene på høyrisiko områdene. Se for øvrig minimumskriterier til Leverandører.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Media- og kommunikasjons bransjen er vurdert som høyrisiko bransje når det gjelder menneskerettigheter, arbeidsforhold og kamerautstyr som innebærer miljørisiko å produsere. Bergen Havn sine knytninger mot bransjen er i større grad gjennom abonnement av lokale aviser. Vi anser derfor ikke dette som prioritert risiko.



3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

Overordnet mål :	Mottak av skip Redusere havnens totale fotavtrykk.
Status :	Løpende
Mål i rapporteringsåret :	Gjennomføre tiltak for alle kritiske miljøaspekter i forhold til mottak av skip.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vår dobbelt vesentlighetsanalyse viser at utslipp fra skip ved kai, er den største utslippskilden av klimagasser forbundet med vår virksomhet. Utslipp fra skip er ikke inkludert i GHG-protokollen, men vi har likevel valgt å jobbe med dette som et av våre hovedtiltak.

Mål 2025:

- 75% andel av cruiseskip skal benytte landstrøm

Tiltak: For cruiseskip har vi en økonomisk insentivmodell som belønner skip som benytter landstrøm og andre miljøbesparende tiltak.

- 70% andel av offshoreskip skal benytte landstrøm

Tiltak: Pr i dag har vi ikke en insentivmodell for offshoreskip

- Det skal ikke forekomme forekomme skrogvask uten oppsamling i vår havn.

Dette er beskrevet i Port Regulations: "Bergen Havn tillater kun bruk av lukket renseteknologi (closed-loop).

Alt avfall og begroing (biofouling) skal behandles som avfall og håndteres i samsvar med gjeldende regelverk."

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Resultater 2025:

- 75% andel av cruiseskip skal benytte landstrøm

Resultat: 58%. Årsaken til at vi ikke nådde dette målet var knyttet til tekniske utfordringer både på skip og ladepunktene.

- 70% andel av offshoreskip skal benytte landstrøm

Resultat: 63%. Årsaken til at vi ikke nådde dette målet, er at landstrømanleggene ligger på kaier som må kombineres med andre segmenter. Vi havner da av og til i en situasjon hvor andre typer skip sperrer for et eller flere landstrømanlegg.

- Det skal ikke forekomme forekomme skrogvask uten oppsamling i vår havn.

Resultat: Det ble ikke registrert skrogvask i vår havn uten oppsamling

Mål 2026

- 100% andel av cruiseskip skal benytte landstrøm
- 70% andel av offshoreskip skal benytte landstrøm
- EPI-score 90 for Kysttruten



	Innkjøp, tjenesteleveranser og forbruk
Overordnet mål :	Redusere negativ påvirkning fra innkjøp, forbruk og tjenesteleveranser.
Status :	Løpende
Mål i rapporteringsåret :	Fortsette arbeidet med aktsomhetsvurdering og etisk handel. Redusere miljøutslipp fra egen virksomhet.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Fortsetter arbeidet med tiltak som beskrevet i handlingsplan. For at systemet skal være levende, må handlingsplanen jevnlig revideres og vedlikeholdes.

Følge opp miljøprogram og vesentlighetsanalyse med påfølgende GAP analyse. Større grad av gjenbruk for å redusere eget fotavtrykk.

- Krav om etterlevelse av FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter
- Krav om overholdelse av åpenhetsloven og aktsomhetsvurderinger
- Overholdelse av relevante miljøstandarder (f.eks. ISO 14001 eller tilsvarende).
- Planer og tiltak for reduksjon av utslipp, energibruk og avfall.
- Ingen bruk av farlige kjemikalier eller miljøskadelige prosesser utover lovpålagte krav.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Opprettholde basisnivå og arbeide videre på prioriterte områder.

Kritiske aspekter i leverandørkjeden er identifisert, og vi vil fortsette å prioritere og arbeide med muligheter for å redusere negativ påvirkning.

Opprettholde krav til signering av Leverandørkrav for etisk handel/Code of Conduct i samtlige kontraktsinngåelser.

	Utleie og drift av eiendom
Overordnet mål :	Vi følger våre etiske retningslinjer, og pålegger våre kunder og samarbeidspartnere til å gjøre det samme.
Status :	Løpende
Mål i rapporteringsåret :	Det var ingen satte mål for 2025.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Fokusere på etiske retningslinjer i kontrakter og kontakt med leietaker.
 Fokusere på dette i inngåelse av nye kontrakter.
 Oppfølging og revidering av eksisterende kontrakter.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Få oversikt over mengder med kontrakter, og kontrollere klausuler i kontrakten.
 Forbedre kvaliteten på kontraktene våre, og sørge for at disse etterlevs. Forøvrig se tiltak over.

	Byggetjenester og konstruksjonstjenester
Overordnet mål :	Alle leverandører skal etterfølge Bergen Havn sine leverandørkrav (Code of Conduct)
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Nytt mål for 2025

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Rangere leverandører etter risiko i tråd med fastsatt handlingsplan.

Følge opp leverandører som scorer høyt på risiko i form av følgende tiltak:

- innhenting av informasjon
- Oppdatere kontrakter
- Kontinuerlig opplæring av ansatte
- Oppdatering av prosedyrer
- Stedlige kontroller
- Etablering av varslingskanal
- Se videre nedover i leverandørkjeden til produksjon, råvare og innsatsfaktor.

Ved nye kontraktinngåelser, stille minimumskrav for etisk handel

- Krav om etterlevelse av FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter
- Krav om overholdelse av åpenhetsloven og aktsomhetsvurderinger
- Overholdelse av relevante miljøstandarder (f.eks. ISO 14001 eller tilsvarende).
- Planer og tiltak for reduksjon av utslipp, energibruk og avfall.
- Ingen bruk av farlige kjemikalier eller miljøskadelige prosesser utover lovpålagte krav.

- Våre leverandører må kunne dokumentere at de overholder ILOs kjernekonvensjoner.
- Redusert bruk av klinker i sement for å minimere co2 utslipp.
- Fortrinnsvis bruk av lavkarbonbetong eller alternativt bindemidler.
- Leverandøren må ha en due dilligence prosess for sporbarhet av råvarer i tråd med OECD s retningslinjer.

Vi planlegger minst to revisjon av leverandører av tjenesten iløpet av 2026.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi forventer at vi ser at leverandørene har en bedre etterlevelse av våre leverandørkrav, som gir en risikoreduserende effekt både når det gjelder menneskerettigheter og arbeidsmiljø, samt klima og miljø i leverandørkjeden.

Vi forventer også å avdekke noen uregelmessigheter, og vil videreutvikle våre rutiner for å oppdage og gjenopprette brudd på retningslinjer i leverandørkjeden.



	Hyllevarer
Overordnet mål :	Alle leverandører skal etterfølge Bergen Havn sine leverandørkrav (Code of Conduct)
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Nytt mål for 2025

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Rangere leverandører etter risiko i tråd med fastsatt handlingsplan.
Følge opp leverandører som scorer høyt på risiko i form av følgende tiltak:

- innhenting av informasjon
- Oppdatere kontrakter
- Kontinuerlig opplæring av ansatte
- Oppdatering av prosedyrer
- Stedlige kontroller
- Etablering av varslingskanal
- Se videre nedover i leverandørkjeden til produksjon, råvare og innsatsfaktor.

Ved nye kontraktinngåelser, stille minimumskrav for etisk handel

- Krav om etterlevelse av FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter
- Krav om overholdelse av åpenhetsloven og aktsomhetsvurderinger
- Overholdelse av relevante miljøstandarder (f.eks. ISO 14001 eller tilsvarende).
- Planer og tiltak for reduksjon av utslipp, energibruk og avfall.
- Ingen bruk av farlige kjemikalier eller miljøskadelige prosesser utover lovpålagte krav.

Vi planlegger minst to revisjon av leverandører av tjenesten iløpet av 2026.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi forventer at vi ser at leverandørene har en bedre etterlevelse av våre leverandørkrav, som gir en risikoreduserende effekt både når det gjelder menneskerettigheter og arbeidsmiljø, samt klima og miljø i leverandørkjeden.

Vi forventer også å avdekke noen uregelmessigheter, og vil videreutvikle våre rutiner for å oppdage og gjenopprette brudd på retningslinjer i leverandørkjeden.

	Transport
Overordnet mål :	Alle leverandører skal etterfølge Bergen Havn sine leverandørkrav (Code of Conduct)
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Nytt mål for 2025

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Rangere leverandører etter risiko i tråd med fastsatt handlingsplan.
 Følge opp leverandører som scorer høyt på risiko i form av følgende tiltak:

- innhenting av informasjon
- Oppdatere kontrakter
- Kontinuerlig opplæring av ansatte
- Oppdatering av prosedyrer
- Stedlige kontroller
- Etablering av varslingskanal
- Se videre nedover i leverandørkjeden til produksjon, råvare og innsatsfaktor.

Ved nye kontraktinngåelser, stille minimumskrav for etisk handel

- Krav om etterlevelse av FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter
- Krav om overholdelse av åpenhetsloven og aktsomhetsvurderinger
- Overholdelse av relevante miljøstandarder (f.eks. ISO 14001 eller tilsvarende).
- Planer og tiltak for reduksjon av utslipp, energibruk og avfall.
- Ingen bruk av farlige kjemikalier eller miljøskadelige prosesser utover lovpålagte krav.

Vi planlegger minst to revisjon av leverandører av tjenesten iløpet av 2026.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi forventer at vi ser at leverandørene har en bedre etterlevelse av våre leverandørkrav, som gir en risikoreduserende effekt både når det gjelder menneskerettigheter og arbeidsmiljø, samt klima og miljø i leverandørkjeden.

Vi forventer også å avdekke noen uregelmessigheter, og vil videreutvikle våre rutiner for å oppdage og gjenopprette brudd på retningslinjer i leverandørkjeden.

	Maskiner og utstyr
Overordnet mål :	Alle leverandører skal etterfølge Bergen Havn sine leverandørkrav (Code of Conduct)
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Nytt mål for 2025

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Rangere leverandører etter risiko i tråd med fastsatt handlingsplan.
 Følge opp leverandører som scorer høyt på risiko i form av følgende tiltak:

- innhenting av informasjon
- Oppdatere kontrakter
- Kontinuerlig opplæring av ansatte
- Oppdatering av prosedyrer
- Stedlige kontroller
- Etablering av varslingskanal
- Se videre nedover i leverandørkjeden til produksjon, råvare og innsatsfaktor.

Ved nye kontraktinngåelser, stille minimumskrav for etisk handel

- Krav om etterlevelse av FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter
- Krav om overholdelse av åpenhetsloven og aktsomhetsvurderinger
- Overholdelse av relevante miljøstandarder (f.eks. ISO 14001 eller tilsvarende).
- Planer og tiltak for reduksjon av utslipp, energibruk og avfall.
- Ingen bruk av farlige kjemikalier eller miljøskadelige prosesser utover lovpålagte krav.

Vi planlegger minst to revisjon av leverandører av tjenesten iløpet av 2026.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi forventer at vi ser at leverandørene har en bedre etterlevelse av våre leverandørkrav, som gir en risikoreduserende effekt både når det gjelder menneskerettigheter og arbeidsmiljø, samt klima og miljø i leverandørkjeden.

Vi forventer også å avdekke noen uregelmessigheter, og vil videreutvikle våre rutiner for å oppdage og gjenopprette brudd på retningslinjer i leverandørkjeden.

3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Dobbelt vesentlighetsanalyse og påfølgende GAP analyser er gjennomført. Disse har identifisert tverrgående tiltak for å forebygge eller redusere påvirkning. Strategi og handlingsplan skisserer løpende forbedringsarbeid. For å redusere energiforbruket har vi inngått kontrakt på leveranse av solceller som er under montering.

Vi har kildesortering av avfall for plast, glass og papir på bygget.

Ny rammeavtale på renovasjon ble signert vinteren 2025/26, og her er det blant annet stilt strengere krav til merking av containerne, for å hindre feilsortering som er både en miljøbelastning men også økonomisk belastning for selskapet.

Vi jobber også kontinuerlig med ENØK-tiltak, hvor vi i 2025 hadde ytterligere finjustert bruk av SD-anlegget som ble installert i 2024. Dette har gitt redusert strømforbruk høsten 2025, sammenlignet med tidligere tilsvarende perioder.

Høsten 2025 ble det skiftet ut utdaterte lyskilder til LED, som vil gi målbar effekt fra 2026.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Fortsette vårt arbeid med klimagassutslipp i Bergen havn gjennom økt bruk av landstrøm. Målsetning for 2025 var 75% for cruise, 70% for offshore og i tillegg øke EPI score (Environmental Port Index) for Kystruten til 90%. For 2026 er målene 100% for cruise, 70% for offshore og fortsatt 90% for EPI.

Følge opp vår strategi for å gjøre Bergen Havn til en ledende miljøhavn og følge opp vårt miljøprogram for 2026.

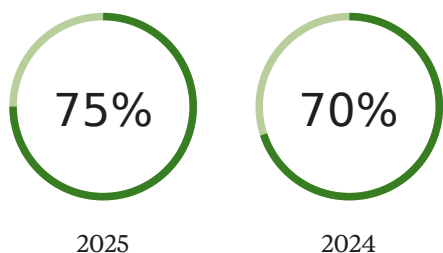
I løpet av 2025 ble strategiske tiltak som bærekraftsstrategi og klimabudsjett utarbeidet i form av en Klimaomstillingsplan som inneholder tiltak mot målet "Utslippfri havn 2030".

Vårt klimaregnskap for 2025 finnes i Bærekraftsrapport 2025, s. 57:

<https://cdn.sanity.io/files/f7jjcbhq/production/2e125ac1fd370559b93cc651a75286fea11dfb60.pdf>

Indikator

Økt bruk av landstrøm for cruise



For flere detaljer som måloppnåelse og mål for 2026, se 3.A.1.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Bergen Havn arbeider aktivt med å tilpasse sin innkjøpspraksis for å sikre ansvarlige og bærekraftige anskaffelser. Dette innebærer både konkrete tiltak i anskaffelsesprosessene og et utvidet fokus på etisk handel, leverandørrelasjoner og miljøhensyn.

For å redusere usikkerhet og skape bedre rammevilkår for leverandørene, vil vi, der det er relevant, invitere til befaring og tilbyderkonferanser. Dette gir leverandørene mulighet til å komme med spørsmål og innspill, og sikrer at vi mottar konkurransedyktige og relevante tilbud med bærekraftige løsninger.

Videre vil vi arbeide for å skape forutsigbarhet i våre innkjøp ved å planlegge bestillinger bedre og unngå unødvendige hasteanskaffelser. Langsiktige kontrakter vil prioriteres der dette er hensiktsmessig, slik at leverandørene kan investere i bærekraftige løsninger og trygge arbeidsforhold.

Etisk handel er et viktig fokusområde, og vi vil stille tydelige krav til våre leverandører om ansvarlighet i hele verdikjeden. Dette inkluderer krav om sporbarhet, dokumentasjon av arbeidsforhold og oppfølging av tiltak for å sikre levelønn og gode arbeidsbetingelser. Vi vil også belønne leverandører som aktivt arbeider med etisk handel og bærekraft i sin virksomhet.

For å sikre at våre leverandører oppfyller disse kravene, vil vi innføre rutiner for prekvalifisering og systematisk oppfølging. Vi vil prioritere leverandører som kan dokumentere sertifiseringer innen miljø og sosialt ansvar, samt ha tydelige retningslinjer for ansvarlig leverandørstyring.

Miljøhensyn er en integrert del av vår innkjøpsstrategi, og vi vil vurdere livssyklus kostnader fremfor kun innkjøpspris. Vi vil også legge til rette for at leverandører med lavere miljøfotavtrykk og mer bærekraftige logistikk-løsninger blir prioritert i våre anskaffelser.

Gjennom økt dialog og samarbeid med leverandører, ønsker vi å sikre en mer bærekraftig og ansvarlig innkjøpspraksis, i tråd med Bergen Havns overordnede verdier og samfunnsansvar.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Bergen Havn skal prioritere å benytte type 1-miljømerker i anskaffelser hvor det er relevant. Det vil også stilles krav til øvrige merkeordninger for aktuelle produktgrupper.

Vi vil identifisere andre egnede sertifiseringsordninger for produksjonsprosess (f. eks. SA8000). Selskapet vil også arbeide mot økt sporbarhet og kartlegging av miljøskader. Vi vil velge bort leverandører der påvirkning ikke er tilstrekkelig og arbeide med å identifisere bærekraftige løsninger.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Dette kommuniseres via vår informasjon til leverandørene gjennom "prinsipper for bærekraftig forretningspraksis (Code of Conduct)". I tillegg vil dette være et tema for områder hvor slik risiko er identifisert. Bergen Havn vil videre starte med å kartlegge hvordan situasjonen er i egen leverandørkjede på dette området, og jobbe videre ut fra dette.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi fortsetter opplæring internt. Vi har fast rutine for informasjon/opplæring av nyansatte (onboarding). Omfanget av kunnskap rundt bærekraft, aktsomhetsvurdering og tilstøtende temaer er basert på type stilling/funksjon den ansatte skal ha i bedriften. Våre policyer, og planverk beskriver også våre forventninger til kompetanse i egen virksomhet.

I tillegg vil vi prioritere leverandører som arbeider med bærekraftig forretningsdrift. Vi inkluderer tydelige krav i kontrakten om bærekraft, etikk og aktsomhetsvurderinger, samt oppfølging av disse, og ber leverandøren rapportere hvilke tiltak de har iverksatt for å redusere risiko i egen leverandørkjede. Vi vurderer ulike alternativer for hvordan vi kan bidra til å øke kompetansen til leverandørene, og noen av alternativene er å gi konkrete tilbakemeldinger og noe veiledning til leverandører som har forbedringspotensial. Samt å referere til nettsider med relevant og kompetansehevende informasjon som kan være til nytte for leverandørene.

For øvrig viser vi til hva vi har besvart under 1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikklser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Bergen Havns etiske retningslinjer setter føringer for at en hver form for korrupsjon er uakseptabel og at alle våre ansatte skal opptre åpent og etterrettelig. Dette kommuniseres videre til vår leverandørkjede. I våre etiske retningslinjer finner vi blant annet:

Den ansatte skal ikke:

- utnytte sin stilling til å oppnå personlige fordeler, slik som upassende gaver eller betalinger av arrangementer eller reiser. Unntaket er gaver av ubetydelig verdi, eksempelvis mindre profulgaver eller blomster i forbindelse med foredrag eller liknende.
- delta i aktiviteter der det kan oppstå interessekonflikt mellom bedriftens interesser og den ansattes interesser eller noen av den ansattes nærstående sine interesser.
- på vegne av bedriften ta beslutninger som kan påvirke den ansattes egen eller noen av den ansattes nærstående sine økonomiske interesser.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning

Gjennomføring av vesentlighetsanalyse kartla og identifiserte tiltak for å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Dobbelt vesentlighetsanalysen ble revidert to ganger i 2025: september og desember og gir derfor et godt bilde av hvor risiki ligger i vår verdikjede.

A man with short brown hair, wearing clear safety glasses with blue frames, is looking intently at a piece of machinery in a factory. The background is a blurred industrial environment with metal structures and overhead lights. The man is positioned in the center-right of the frame, with his face in profile.

4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

a) Havnedirektøren har det overordnede ansvar.

Innkjøpsansvarlig ledet arbeidet frem til sommeren 2025, Bærekraftsansvarlig overtok deretter ansvaret.

Framdriftsplan evalueres kvartalsmessig med ledelsen, og årsrapport gjennomgås av ledelsen og styret.

I desember 2025 gikk vi til innkjøp av et system som skal hjelpe oss med leverandørevalueringer og risikoanalyser. Dette systemet kan også sende ut spørreundersøkelser til relevante leverandører.

Bærekraftsansvarlig har det utførende ansvar for å gjennomføre spørreundersøkelser og eventuelle tiltak resultatene fra undersøkelsen måtte føre til. Bærekraftsansvarlig har også ansvar for å overvåke effekten av de tiltak vi iverksetter for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for påvirkning på mennesker samfunn og miljø.

Handlingsplanen brukes aktivt som et verktøy for oppfølging av mål, tiltak og resultat. Videre utarbeides det med et årshjul basert på handlingsplanen som vil forenkle oppfølgingen av de ulike målsetningene og tiltakene.

b) Styret og havnedirektør har ansvaret for å evaluere virksomhetens implementering og arbeid med aktsomhetsvurderinger, og hvordan evalueringen gjennomføres i praksis. Dette gjøres ved at årsrapport og plan for videre fremdrift presenteres og godkjennes av styret.

Bærekraftsansvarlig har ansvar for gjennomføring av aktsomhetsvurderingene som vi har mål om å utføre i henhold til OECD-modellen. I praksis kartlegger vi risiko/leverandører med nevnte system. Der hvor vi oppdager risiko, vil vi innlede samtaler/samarbeid med aktuell(e) leverandører for å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen. Gjennomføring overvåkes og resultat kommuniseres internt og/eller eksternt.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Bergen havn synliggjør effekten av tiltak gjennom KPI målinger i miljøprogram og CSRD rapportering for 2025.

Da vår bærekraftsrapport for 2025 følger ESRS-regelverket, vil den inneholde IROer, tiltak, mål og måloppnåelse for vesentlige tema som f.eks bidra til reduksjon av utslipp til luft med mulighet for tilkobling til landstrøm for flere typer skip, ny avfallsplan med fokus på at avfallet skal så høyt opp i avfallspyramiden som mulig, nytt varslingsystem som sikrer anonymitet for egen og eksternt ansatte mv.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.



5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Oppdages negativ påvirkning/skade vil vi kontakte berørte leverandører/produsenter for å utveksle informasjon, kartlegge omfang og evt. iverksette tiltak. Vi vil samarbeide og kommunisere med våre leverandører/produsenter for å sikre at vi er oppdatert på situasjonen, samt påvirke til positiv utvikling. Hvis brudd på de etiske retningslinjer ikke rettes opp, vil vi vurdere andre leverandører.

Interesseparter holdes oppdatert om fremdriften underveis, på hensiktsmessig måte.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Vi har publisert den første attesterte bærekraftsrapporten for en norsk havn. Rapporten ligger offentlig tilgjengelig på våre nettsider her:

<https://cdn.sanity.io/files/f7jcbhq/production/2e125ac1fd370559b93cc651a75286fea11dfb60.pdf>

For øvrig er kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade beskrevet i vår policy som er offentlig tilgjengelig på våre nettsider, og presenteres for våre leverandører. Vårt miljøengasjement kommuniseres jevnlig i medier, på våre nettsider og i sosiale medier. Vår kommunikasjonsansvarlig har som mål å legge ut et visst antall innlegg i sosiale medier for å vise vårt miljøengasjement.

Vårt arbeid med Egen arbeidsstyrke og Arbeidere i verdikjeden blir også beskrevet i vår årsrapport til Etisk Handel Norge som offentliggjøres på nettsiden til Etisk Handel Norge og våre egne nettsider.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Alle eksterne henvendelser vil bli behandlet og besvart i henhold til informasjonskravet i åpenhetsloven. Bergen havn har et system for behandling av innsynskrav. Det samme systemet vil bli brukt overfor informasjonskrav.

An aerial photograph of a vast coffee plantation. The trees are densely packed and lush green. Several workers are visible, scattered across the field, engaged in harvesting. They are wearing various colored clothing, including blue, red, and brown. The perspective is from a high angle, looking down on the workers and the canopy of the coffee trees.

6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Vår policy sier følgende:

Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning på mennesker, samfunn eller miljø skal vi stanse denne aktiviteten, og vi vil søke å gjenopprette skaden. Se vår nettside;

<https://www.bergenhavn.no/policy-for-baerekraftig-forretningspraksis>

Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting. Dette i tråd med OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv. Hvis vi oppdager brudd, vil leverandør bli kontaktet for å løse problemet. Hvis bruddet ikke blir rettet opp, vil vi søke samarbeid for at leverandør skal utrede sine muligheter for handlingsrom og oppretting. I ytterste konsekvens kan vi vurdere å heve kontrakten.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det har ikke vært tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

I 2025 gikk vi til anskaffelse av et nytt varslingssystem som sikrer anonymitet. Dette kan benyttes av både ansatte hos Bergen Havn og eksterne personer.

Vi har prosess for varsling beskrevet i personall håndboken.

Vi vil kommunisere krav og forventninger om påvirkning til våre leverandører som igjen skal videreføre til underleverandører. Vi vil arbeide for å sikre tilgang til effektive klagemekanismer gjennom leverandøravtalene. Leverandøren må forplikte seg til å kontakte underleverandører for å få tilsvarende sikkerhet, og kunne dokumentere at ovennevnte krav er oppfylt.

Leverandøren må også forplikte seg til å tillate at uavhengige parter gjennomfører kontroller for å sikre at kravet overholdes.

Kontaktinformasjon:

Bergen Havn AS
Tor Mario Auran, Bærekraftsansvarlig
mario@bergenhavn.no

Verifikasjon

Dokument-ID 09222115557579329740

Dokument

Bergen Havn AS
Hoveddokument
44 sider
Initiert 2026-05-28 08:26:45 CEST (+0200) av Etisk handel Norge (EhN)
Ferdigstilt 2026-06-04 10:45:53 CEST (+0200)

Initiativtaker

Etisk handel Norge (EhN)
info@etiskhandel.no

Underskriverne

Roger Valhammer Styreleder (RVS) rvalhammer@gmail.com Signert 2026-05-28 09:18:58 CEST (+0200)	Asbjørn Otto Algrøy Nestleder (AOAN) asalgroy@broadpark.no Signert 2026-06-04 10:45:53 CEST (+0200)
Hilde Drønen Styremedlem (HDS) hilde.dronen@gmail.com Signert 2026-05-29 11:48:56 CEST (+0200)	Renate Friele Hjortland Styremedlem (RFHS) renate.hjortland@frielegruppen.no Signert 2026-05-28 10:11:40 CEST (+0200)
Astrid Aarhus Byrknes Styremedlem (AABS) asby@diakonova.no Signert 2026-05-28 12:07:49 CEST (+0200)	Roald Stenseide Styremedlem (RSS1) roa-stei@online.no Signert 2026-06-01 14:46:25 CEST (+0200)
Elin Horntvedt Styremedlem (EHS) elin.horntvedt@bergenhavn.no Signert 2026-05-29 17:08:43 CEST (+0200)	Robert Sævareid Styremedlem (RSS2) robert.saevareid@bergenhavn.no Signert 2026-06-01 07:51:02 CEST (+0200)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>

