



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2025 etter åpenhetsloven

for Interflora Norge SA

*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Interflora Norge SA oppfyller våre krav til basisnivå.
Les mer om basisnivå [her](#).*



FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet, offentlig sektor og organisasjoner har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr. Virksomheter bidrar til utvikling, innovasjon og bedre levekår, men aktiviteten medfører også risiko og reell skade. Derfor har virksomheter en nøkkelrolle i arbeidet for å nå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5-gradersmål. Dette gjøres best i samarbeid. Etisk handel Norge er en medlemsorganisasjon og flerpartssamarbeid med næringsliv, fagbevegelse, arbeidsgiverorganisasjoner, sivilsamfunn og offentlig sektor som sammen adresserer de komplekse utfordringene i de globale leverandørkjedene som den enkelte virksomhet ikke kan løse alene.

Åpenhet, ansvarlighet og kontinuerlig forbedring er grunnleggende i dette arbeidet. Denne medlemsrapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men favner bredere temaer som klima, miljø og antikorrupsjon. Vårt rammeverk bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger – internasjonale anerkjente standarder som ligger til grunn for Etisk handel Norges 13 prinsipper for bærekraftig forretningspraksis. Disse prinsippene omfatter menneskerettigheter, anstendig arbeid, miljø/klima, dyrevelferd og antikorrupsjon.

Alle medlemmer i Etisk handel Norge er forpliktet til å gjennomføre risikobaserte aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på fremdrift i et eget arbeid. Virksomheter på vårt kvalitetsnivå Basis tilfredsstillende åpenhetslovens krav til redegjørelse om aktsomhetsvurderinger. Medlemmer kan også strekke seg etter nivåene Gjennomfører og nå i 2026 Ledende.

Gode aktsomhetsvurderinger handler ikke om å være «risikofri», men om å være transparent og systematisk: å identifisere risiko, forebygge og redusere negativ påvirkning, kommunisere åpent om håndtering og – der det er nødvendig – bidra til gjenoppretting.

Jeg vil takke alle medlemmer for innsatsen, åpenheten og viljen til å bidra til ansvarlige leverandørkjeder. Sammen viser vi hvordan ansvarlig handel kan være til det beste for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Heidi Furustøl

Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Interflora Norge SA er eier av lisensen for varemerket Interflora i Norge med ansvar for å drifte og markedsføre det nasjonale formidlingssystemet for blomsterhilsener (Floragram). Herunder å velge ut et felles sortiment med blomsterprodukter som skal produseres og leveres til kundene av de lokale medlemsbutikkene. Sortimentet markedsføres på Interflora.no.

Interflora er en medlemseid forening med 313 privateide selvstendige butikker som er ansvarlige for sitt eget innkjøp og butikkdrift. Leverandørporteføljen er derfor kompleks med stor lokal variasjon. Interflora har som mål å øke graden av forutsigbarhet og kvalitet i verdikjeden gjennom å fokusere på færre anbefalte leverandører for innkjøp av ferskvarer og tørrvarer til butikkene.

Interflora Norge SA er også medlem i det globale Interflora-nettverket for distribusjon av internasjonale blomsterhilsener.

Basert på gjennomført risikoanalyse i verdikjeden for produksjon og salg av blomster har vi prioritert å jobbe med standardisering av sentrale leverandøravtaler som stiller krav til bærekraftig produksjon og distribusjon i verdikjeden. Vi kartlegger også verdikjeden i forhold til CO2 avtrykk, bruk av plantevernmidler og etisk produksjon. I sortimentet som markedsføres av Interflora prioriteres 100% nedbrytbart og resirkulerbart innhold. Overfor medlemsbutikkene stiller vi krav om Miljøfyrtårnsertifisering som et tiltak for å kvalitetssikre bærekraftige prioriteringer i utførelsedet.

Interflora er medlem av Floriculture Sustainability Initiative (FSI) som er et samarbeid der den internasjonale verdikjeden for blomster skal forbedre bærekraftig produksjon og handel med blomster og planter. Ambisjonen er å ha 100% av blomster og planter ansvarlig produsert og omsatt innen 2040. Våre prioriterte hovedleverandører på snittblomster har produsenter som samsvarer med Global GAP Flowers and Ornamentals, MPS GAP, Kenya Flower Council og/eller Fair trade. De er også medlem av Etisk handel, grønt punkt, BSCI og FSC.

Vi erkjenner at vår forretningspraksis kan ha potensiell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø og ønsker å benytte vår posisjon til å bidra til en positiv endring.

" Forpliktet til en bedre verden "



Kjetil Hans Løken
Adm.dir. Interflora Norge SA

Styrets signatur

Denne rapporten er signert elektronisk. Se siste side for verifikasjon.

Reidar Mueller
Styreleder

Karina Haugberg
Styremedlem

Ole Hogstad
Styremedlem

Vebjørn Torsetnes
Styremedlem

Kjetil Løken
CEO Interflora Norge

Marit Enochsén Pedersen
Styremedlem

Sigrun Blindheim
Styremedlem

Vibeke Åsheim Røsholm
Styremedlem



Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Interflora Norge SA

Adresse hovedkontor

Billingsstadsletta 13, 1396 Billingstad

Viktigste merker, produkter og tjenester

Interflora Floragram (formidling av blomsterhilsener)

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Interflora Norge SA er medlem av det globale Interflora-Fleurop nettverket for internasjonal distribusjon av blomsterhilsener, og er medeier i foreningen, Fleurop Interflora global flower services SA.

Interflora Norge SA er et samvirkelag 100% eiet av våre medlemmer i Norge. Medlemsbutikkene består av 313 selvstendige/privateide butikker. Interflora har et hovedkontor bestående av 15 medarbeidere som har som formål å drifte og markedsføre formidlingssystemet for blomsterhilsener i Norge.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

74 345 117

Antall ansatte

15

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Med virkning fra 1. januar 2025 valgte Interflora ny hovedleverandør, Hilverda De Boer. Leverandørskiftet har medført endringer i vareforsyningskjeden, herunder både nye muligheter for videreutvikling, men også omstillinger i oppstartsfasen. Interflora har hatt særlig oppmerksomhet på å sikre kontinuitet i leveranser via kjente produsenter. Bærekraftsperspektivet var en sentral del av valgkriteria i prosessen med valg av ny leverandør, og vi har også videreført arbeidet med ansvarlig leverandøroppfølging i tråd med kravene i åpenhetsloven.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Lise Marie Nordby Stavedal, Innkjøpssjef

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

lms@interflora.no



Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Interflora Norge SA har ansvar for sortimentet som skal markedsføres på Interflora.no i samarbeid med utvalgte butikker. Interflora sentralt inngår rammeavtaler for innkjøp av blomster og tilleggsvare som butikkene kan velge å benytte seg av for å produsere og levere sortimentet som markedsføres på Interflora.no.

Interflora er en medlemsorganisasjon som tilrettelegger for bærekraftige innkjøp, men har ingen beslutningsmyndighet eller mandat til å handle på vegne av butikkene. Medlemmene har frihet til å handle av hvilke leverandører de mener er best for deres lokale butikk. For å øke graden av forutsigbarhet og langsiktig tankegang i innkjøpsarbeidet motiverer vi butikkene til økt handel gjennom færre leverandører hvor vi sentralt har inngått et avtaleforhold som skal bidra til lavere risiko, bedre oversikt og mer sporbarhet i verdikjeden. Medlemmenes innkjøpslojalitet fra utvalgte avtaleleverandører blir premiært gjennom bedre innkjøpsbetingelser for butikkene.

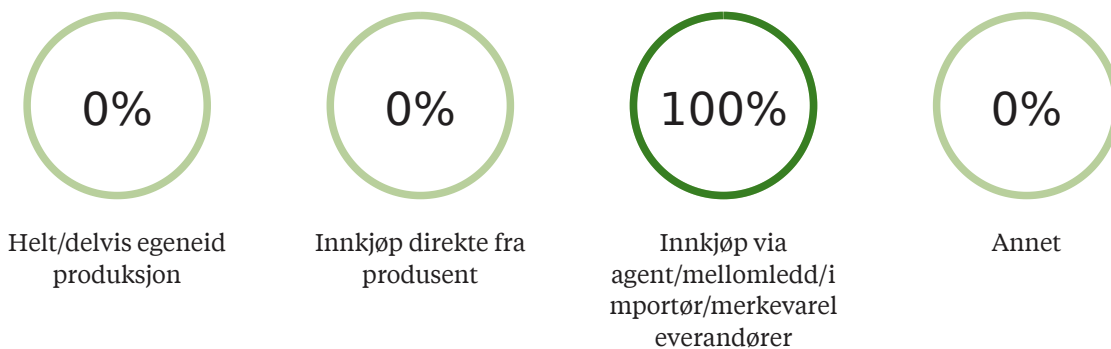
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

17

Kommentar til antall leverandører

Avtaleleverandørene dekker størstedelen av innkjøpsbehovet til butikkene, men det er fortsatt frivillig å benytte seg av disse. Kjøpet fra Interfloras 17 avtaleleverandører utgjør ca. 70% av det totale innkjøpet fra medlemsbutikkene og dekker ferskvareleverandør av blomster i tillegg til tørrvarer for salg i butikk.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Interflora Norge SA handler via importører/mellomledd som håndterer de direkte innkjøpene og avtalene ut mot produsent i tillegg til å ha ansvar for logistikk og lagerføring av varene.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Norge : **11**

Danmark : **1**

Vi rapporterer foreløpig kun på kjøp av varer for videresalg. Da Interflora Norge SA ikke har direkte innkjøp fra underleverandører, men forholder seg til hovedleverandører og samarbeidsleverandører er Norge hovedsakelig førsteleddsprodusenter i vårt innkjøpssystem. Vi har imidlertid tett samarbeid med våre leverandører med god oversikt over opprinnelsesland og produsent på tier 2-/tier 3-nivå hvor våre leverandører blant annet handler fra land som Kenya, Nederland, Danmark, Thailand, Etiopia og Kina.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

65

Kommentar til antall arbeidere

Vår hovedleverandør på ferskvarer, Hilverda De Boer Norge, har 65 ansatte i Norge.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Roser	Kenya Den europeiske union
Grønt	Spania Frankrike Italia
Tulipanløk	Nederland
Orkidè	Belgia Nederland Thailand
Alstromeria	Kenya
Tilleggsvarer	Kina

Vi har her valgt å fokusere på våre største varekategorier som utgjør ca. 60% av innkjøpet til en gjennomsnittlig blomsterbutikk. Sortimentet på Interflora.no velges også ut med bakgrunn i de mest solgte blomstersortene som tilbys fra hovedavtaleleverandør. 60% av det totale innkjøpet fra medlemsbutikkene skjer hos hovedleverandør. Dette gir oss størst mulig påvirkningsmulighet og best effekt i forhold til risikoanalysen.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål:

Innen 2025 skal vi ha kommet i mål med miløfyrtårnsertifisering av 20 nye butikker. Vi ønsker å nå totalt 50 miljøsertifiserte butikker for å kunne tilby en bredere nasjonal dekning av miljøsertifiserte Floragram-ordre.

Status:

Vi har hatt en god utvikling i sertifiserte butikker i år, men har dessverre ikke nådd målet om 20 nye sertifiseringer. Per 31. januar 2026 har vi totalt 40 sertifiserte butikker, med god nasjonal dekning og særlig sterk dekning i Sør-Norge og Trøndelag.

2

Mål:

Vi skal bygge videre på resultatene fra CO2-kartleggingen på produktnivå som ble gjennomført i 2024. Målet for 2025 er å komme i gang med å utvikle et fullstendig klimaregnskap som inkluderer alle utslippskilder og relevante enheter. Denne kartleggingen vil på sikt hjelpe oss med å lage en dekarboneringsplan.

Status:

Vi har måttet sette arbeidet med fullstendig klimaregnskap på hold i 2025 grunnet øvrige interne forhold. Vi følger med på spennende arbeid som gjøres i øvrige Interflora-marked, f.eks Sverige og Sveits og vil bruke læring herfra til å komme oss videre med Interflora Norges utvidede kartlegging med mål om å fremlegge fullstendig klimaregnskap innen 2030.

3

Mål:

Interflora-Fleurop International har i 2024 gjort en større kartlegging av bruk av plantevernmidler. I 2025 skal vi forbedre vår oppfølging og testing bakover i verdikjeden med større grad av kontroll og oppfølging også av dyrkere/produsenter.

Status:

Vår hovedleverandør, Hilverda De Boer gjennomfører månedlige tester via et uavhengig laboratorium. Funnene brukes i dialog med dyrkere for å redusere bruken, og vurderes opp mot europeisk regelverk uavhengig av opprinnelsesland. I tillegg jobber Interflora GFS (Global Services) med å opprette en felles database som gir oversikt over gjennomførte tester på tvers av Interflora-markedene i Europa.

4

Mål:

1. januar 2025 starter samarbeid Hilverda, ny hovedleverandør på ferskvare. I løpet av 2025 skal ny leverandør være 100% implementert i Interflora-systemer og vi målsetter en god overføring. Med ny leverandør vil ha mulighet til tettere oppfølging av underleverandører bakover i verdikjeden og i løpet av 2025 skal vi kartlegge mulighetsrom og legge planer for oppfølging i ny varevei.

Status:

I oppstartsåret har hovedfokus vært på å integrere prosesser med ny hovedleverandør. Vi har gjennomført flere leverandørbesøk, både i Norge, Europa og Kenya, noe som har gitt verdifull innsikt i verdikjeden.

Prosessmål for kommende år

1

Systematisere risikovurdering og oppfølging:

Innføre og utbedre risikobasert modell for oppfølging av leverandører og produktområder. Risikoklassifisering per område (høy/middels/lav) og definert minimumsoppfølging per kategori.

- Utøke andel leverandører som er risikovurdert (inkludert flere varegrupper)
- 100% av direkte leverandører skal ha signert leverandørkrav
- Sikre registreringssystem for oppfølginger; gjennomført / avvik registrert / avvik lukket

2

Bedre behandling av henvendelser etter åpenhetsloven § 6:

Etablere en tydelig og forbrukervennlig prosess for innsynsbegjæringer.

- Lage standard mal for svar og intern flyt
- Fortsette å vise i rapporten hvor mange henvendelser som kom inn og hvordan de ble håndtert (på et overordnet nivå)

3

Implementere bærekraftsarbeid og strategi inn i ny strategiplan 2026-2030

I 2026 starter en ny strategiperiode for Interflora. Forpliktelser knyttet til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø skal tydelig forankres og implementeres også i ny strategiplan.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringsystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.interflora.no/om-oss/barekraft-samfunnsansvar>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Interflora Norge SA jobber for å ha en bærekraftig forretningspraksis som respekterer mennesker, samfunn og miljø. Vi styrer etter vår policy og prinsipper for bærekraftig forretningspraksis som danner grunnlaget for vårt bærekraftsarbeid.

Interflora anser bærekraftig forretningspraksis som en forutsetning for bærekraftig utvikling, som innebærer at dagens generasjoner får dekket sine behov uten å ødelegge framtidige generasjoners mulighet til å få dekket sine. FNs bærekraftsmål er verdens felles handlingsplan for bærekraftig utvikling. Interflora jobber aktivt med bærekraftsmålene gjennom påvirkning og tilretteleggelse overfor medlemsbutikkene og leverandørene i verdikjeden.

Som medlem av Etisk handel Norge forplikter Interflora seg til å jobbe aktivt med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Aktsomhetsvurderinger er en risikobasert tilnærming til å respektere og ivareta mennesker, samfunn og miljø i vår egen virksomhet og i hele leverandørkjeden. Vi forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere følger samme tilnærming og kommuniserer dette i møte med våre leverandører og på våre nettsider.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Policy for bærekraftig forretningspraksis er utviklet gjennom en strukturert prosess med bred involvering i organisasjonen. Arbeidet startet med å etablere en felles forståelse av hva bærekraft innebærer for virksomheten, både i egen drift og i verdikjeden. Representanter fra ulike deler av organisasjonen har deltatt i interne arbeidsprosesser, samt i workshops og dialogarenaer sammen med andre aktører i detaljhandelen. Dette bidro til å avklare hvor virksomheten har størst påvirkning og ansvar. Med utgangspunkt i anerkjente rammeverk og prinsipper for bærekraftig utvikling - herunder de tre pilarene People, Planet og Profit - ble det utarbeidet en overordnet policy som er tilpasset virksomhetens rolle som omfatter samspillet mellom medlemsbutikkene, hovedkontoret og samarbeidspartnere. Et sentralt tema i arbeidet var å avgrense og tydeliggjøre hvordan virksomheten kan påvirke forhold i egen virksomhet og gjennom leverandør- og samarbeidsrelasjoner.

Policyen er utarbeidet av administrasjonen og formelt behandlet og vedtatt av styret, noe som sikrer tydelig forankring på øverste nivå. Videre er policyen operasjonalisert og gjort kjent i organisasjonen gjennom interne kommunikasjonskanaler, forhandlermøter, kurs og opplæring, samt i årsmøtet for medlemsbutikkene. På denne måten er policyen både strategisk forankret og integrert i løpende arbeid og beslutninger. For å sikre åpenhet og tilgjengelighet er policyen også offentliggjort på virksomhetens nettsider: <https://www.interflora.no/om-oss/barekraft-samfunnsansvar>

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Daglig leder er ansvarlig for bærekraftig forretningspraksis i Interflora Norge SA. Sammen med innkjøpssjef utføres aktsomhetsvurderinger i praksis for avtaleleverandører og datterselskap.

Kategorisjef for Floragram og sortimentssjef har den daglige kontakten med leverandører og er rapporteringsansvarlige for eventuelle avvik i den daglige kontakten med leverandører. Den øvrige organisasjonen er informert om Interfloras bærekraftpolicy og strategi. Innkjøpssjefen er deltakende i internasjonale bærekraftsprojekter i Interflora.

Administrerende direktør rapporterer kvartalsvis på bærekraftsmål og aktsomhetsvurderinger, samt evt. avvik til styret i Interflora Norge SA. Arbeidet er forankret i interne retningslinjer både i personalhåndbok og HMS håndbok, samt i rutinebeskrivelser dokumentert gjennom miljøfyrtårnsertifisering.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Det er utarbeidet en veiledning om bærekraftsarbeidet som benyttes i internt informasjonsarbeid. Ansvar for aktsomhetsvurderinger er innarbeidet i stillingsbeskrivelser for daglig leder og innkjøpssjef. Arbeidet er gjenstand for årlig evaluering av styrets arbeid og daglig leder. Innkjøpssjef følges direkte opp av styreleder ift. stillingsbeskrivelse og arbeidsmål.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Nødvendig kompetanse om aktsomhetsvurderinger sikres gjennom en oversiktlig organisasjonsstruktur med tett og direkte dialog mellom involverte funksjoner. Felles forståelse av roller og ansvar ivaretas gjennom interne rutiner, oppfølgingsskjemaer og tverrfaglig erfarings- og kompetanseutveksling mellom innkjøp, salg, marked og administrasjon.

Interflora deltar i relevante nettverksgrupper innen detaljhandelen og benytter tilgjengelig veiledningsmateriell og erfaringsdeling fra Etisk Handel Norge og NHO-fellesskapet som støtte i arbeidet.

Det er ikke gjennomført ytterligere eksterne kurs eller formelle opplæringstiltak i rapporteringsåret.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Utdrag fra strategiplanen 2022-2025: Miljø og bærekraft

Interflora skal bruke Floragramkolleksjonene som middel for å drive utviklingsarbeidet i forhold til miljøvennlige produkter, etterlevelse av etiske standarder, og bærekraftige løsninger i hele verdikjeden. Arbeidet målsettes gjennom at 50 medlemsbutikker i et landsdekkende utvalg skal sertifiseres som Miljøfyrtårn innen 2025. Interflora Norge SA skal ellers arbeide for at Floragramkolleksjonen etterlever Interflora Fleurop (GFS) sine internasjonale standarder iht. kvalitet, miljø, etikk og bærekraft. Vi jobber også etter handlingsplan for aktsomhetsvurderinger som eies av innkjøpssjef og følgers opp kvartalsvis i møter med ledelse og relevante fagpersoner

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Det rapporteres kvartalsvis til styret ift. status og måloppnåelse i handlingsplanene som er utledet av strategien for bærekraft. Informasjonsmaterieil til ansatte, butikker og samarbeidspartnere godkjennes av styret. Evt. avvik ift. aktsomhetsvurderingene rapporteres til ledelse og evt. i oppfølgingen av styret - avhengig av graden av alvorligheten i avvikene.

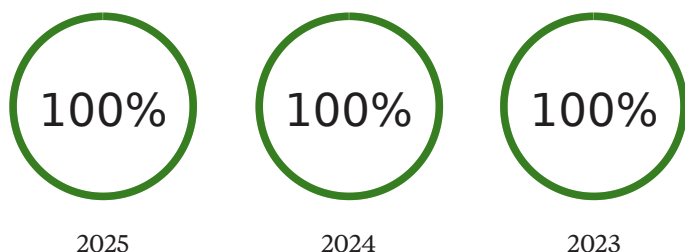
1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

I avtaler, kontrakter og presentasjon av bærekraftsplan tydeliggjøres viktigheten av bærekraftig forretningspraksis. Vi følger opp minimumskrav til leverandører basert på Code of conduct og aktsomhetsvurderinger. Ved inngåelse av nye kontrakter og reforhandling kommuniseres Interfloras policy og krav til samarbeidspartnere. Interflora har årlige statusmøter med avtaleleverandørene samt fysiske besøk med opplæring av ferdigproduserte produkter. Hovedsamarbeidspartnerne følges opp gjennom månedlige statusmøter. Etske retningslinjer for leverandører til Interflora Norge SA og Code of Conduct er lagt ut på nettsidene til Interflora.no: <https://www.interflora.no/om-oss/barekraft-samfunnsansvar>. Vi forventer samarbeid om aktsomhetsvurderinger i tett oppfølging med våre leverandører.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som bedriften har hatt forretningsforhold med i mer enn tre år



I 2025 inngikk vi avtale med ny hovedleverandør, Hilverda de Boer. Hilverda har imidlertid vært samarbeidsleverandør til Interflora over lengre tid.

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



Code of conduct er akseptert av alle i kontraktene. Nye minimumskrav er akseptert av hovedleverandør, 60% av innkjøpet.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

I 2025 har Interflora jobbet videre med bærekraft både i butikkdrift og i leverandørkjeden. Flere av våre butikker er Miljøfyrtårnsertifiserte, og sertifiseringen bidrar til mer systematisk arbeid med miljøtiltak i hverdagen, som avfallshåndtering, innkjøp og energibruk. Samtidig har vi styrket oppfølgingen av leverandører gjennom krav, dialog og dokumentasjon, med mål om ansvarlige forhold i verdikjeden og mer åpen rapportering i tråd med åpenhetsloven.

Vi har jobbet videre med tydeligere dokumentasjon og struktur for vurdering av risiko i leverandørkjeden for å sikre bedre systematikk og oversikt over egen risikoevaluering. I tillegg har vi, i samarbeid med hovedleverandør, forbedret vår oppfølging av kontroll- og testresultater hos underleverandører, herunder samarbeid med FlowerWatch. Dette gir oss bedre oppfølging og kontroll på varekvalitet i tillegg til tettere dialog, oppfølging og tilstedeværelse på hver enkelt farm i Kenya.

I 2025 har Fleurop Interflora Global Flower Services (GFS) styrket bærekraftsarbeidet ved å engasjere FINN Partners for å samle og videreutvikle bærekraftskommunikasjon og ESG-posisjonering på tvers av markedene. Samtidig har GFS hatt økt fokus på måling og verktøy som kan bidra til å redusere utslipp i verdikjeden (Scope 3), samt oppfølging av tiltak for å redusere bruk av plantevernmidler.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvement av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Risiko for negativ miljøpåvirkning gjennom utslipp, avfall og høyt materialbruk.	Miljø Utslipp Avfall Materialbruk	Norge
Risiko for at produksjon av ferskvarer som roser og orkideer kan være forbundet med brudd på arbeidstakerrettigheter.	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Helse, miljø og sikkerhet Arbeidstid	Kenya Thailand
Risiko for at produksjon av tørrvarer som potter og skåler kan være knyttet til brudd på arbeidstakerrettigheter.	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	Kina
Risiko for at bruk av plantevernmidler og andre kjemikalier i produksjonen kan føre til negativ påvirkning på miljø, vannressurser og helse for arbeidere og lokalsamfunn.	Miljø Vann	Globalt

Det er gjennomført et internasjonalt kartleggingsarbeid i Interflora Fleurop av virksomhetens generelle risikoområder ift miljø, bærekraft og samfunnsansvar. Dette arbeidet er grunnlaget for vår prioritering av risikoområder som følges opp overfor våre avtaleleverandører med retningslinjer for våre etiske standarder (code of conduct). Prosessen har bestått av en ekstern analyse med kartlegging av de mest relevante påvirkningsområdene i blomsterbransjen og en intern analyse av formålet til Fleurop/Interflora organisasjonen internasjonalt samt relevans og prioriteringer i hvert medlemsland.

For å sikre at vi prioriterer områdene med størst risiko og størst påvirkningsmulighet for vår lokale virksomhet i Norge, har vi gjennomført en risikoanalyse ved hjelp av Etisk handels verktøy for risikovurdering. Analysen er særlig rettet mot våre største varegrupper, og danner grunnlag for videre prioriteringer av tiltak, oppfølging og ressursbruk. Formålet er å rette innsatsen mot de delene av verdikjeden der vi har størst mulighet til å forebygge og redusere risiko for negative konsekvenser for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

a)

Blomsterbransjen vurderes generelt å ha forhøyet risiko i leverandørkjeden. Interflora Norge SA er medlem av Interflora Fleurop Association, som er et internasjonalt nettverk for formidling av blomster til forbrukere.

I nettverket er det etablert et tverrfaglig samarbeid som gjennomfører felles risikovurderinger av produksjon og salg av blomster. Formålet er å identifisere hvor risikoen i verdikjeden er størst. Ettersom blomster kjøpes fra produsenter i mange ulike land, bidrar det internasjonale samarbeidet til bedre informasjonsdeling og tidlig varsling om risiko i bestemte land, områder eller hos produsenter.

Interflora Norge SA er ikke direkte innkjøper, men organiserer innkjøp gjennom innkjøpssamarbeid med større leverandører som våre butikker handler via. Kartlegging og oppfølging av risiko skjer gjennom langsiktige leverandørforhold, tett dialog og etablerte rutiner for jevnlig oppdatering og leverandøroppfølging.

Vi benytter verktøy fra Etisk Handel Norge for aktsomhetsvurdering og risikokartlegging. Det gjøres en årlig gjennomgang av leverandører hvert år i januar i tillegg til løpende arbeid.

b)

Vi har de seneste årene konsentrert oss om ferskvarer (snitt og planter), som står for 90% av butikkens kjøp. I 2025 har vi også startet kartlegging og fokus på tørrvare med fokus på største produktgrupper (underlag dekorasjoner og potter). Vi har valgt å fokusere på og prioritere varegrupper for videresalg. Neste steg blir å inkludere kjøp av tjenester og varer som ikke er for videresalg.

c)

Vår arbeidsmetode er basert på bruk av nettverket til Fleurop-Interflora Association og initiativer i bransjen som f.eks. FSI, i tillegg til egne leverandører samt risikoevaluering av verdikjeden. Bærekraft i sektoren er gjennomgått via undersøkelser i eksisterende kilder og bruk av eksterne konsulenter:

- Interflora er med på sektorspesifikke initiativer, som f.eks. FSI - og følger FSI sine definerte benchmarking standarder i FSI "Basket of standards". Standardene er publisert og offentlig tilgjengelig. De har bestått benchmarking mot internasjonale referansepunkter og lovgivning om sosiale og miljømessige kriterier og er anerkjent som ansvarlige kilder (standarder legges til FSI-kurven og anerkjennes av forsyningskjeden som ansvarlige kilder å trygt hente fra):

<https://www.fsi2025.com/basket/>

<https://www.fsi2025.com/wp-content/uploads/2022/05/FSI-2025-SUMMARY.pdf>

- Risikovurderinger fra EU kommisjonen på plantevernmidler: https://food.ec.europa.eu/plants/pesticides/eu-pesticides-database_en

- DFØ Høyrisikolisten

- MVO Nederland CSR Risk Check

- US Department of Labour - Child labour list

- Animal Protection Index

- For innsikt på karbonutslipp via flyfrakt har man blant annet sett på studier fra Cranfield University

Vi skaffer oss informasjon fra leverandørene gjennom møter, skriftlig kommunikasjon, utveksling av rapporter og besøk.

I forbindelse med prosess for ny hovedsamarbeidsavtale fra 1. januar 2025 har vi hatt kartleggingsamtaler med alle aktuelle leverandører i Norge. I etterkant av kartleggingsamtalene alle våre leverandører svart ut RFI (Request for information) med redegjørelse.

d)

Interflora har ikke full oversikt over hele verdikjeden med alle underleverandører som leverer til våre leverandører (råvare, produkt, tjeneste). Vi har imidlertid mottatt spørsmål fra forbruker rundt dyrking/kjøp av råvarer. I disse tilfellene er vårt tiltak å gå til leverandør å be om informasjon om hvor varene kommer fra og

hvilke leverandører/farmer varene er kjøpt fra. I alle disse tilfellene har vi kunnet svare ut forbruker raskt med god informasjon om produksjon og opprinnelse.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Fleurop-Interflora har i 2024/2025 dedikert ressurser til å gjennomføre risikoanalyse på bruk av plantevernmidler. Ferdig materiale beskriver omfanget av kjemikalier benyttet i de 10 mest brukte blomstersortene på europeisk nivå. De fleste funn på plantevernmidler ble klassifisert som "less hazardous" (WHO klassifisering). I et begrenset utvalg ble det funnet bruk av rødlistede kjemikalier.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

Overordnet mål :	Risiko for negativ miljøpåvirkning gjennom utslipp, avfall og høyt materialbruk. Jobbe systematisk og kontinuerlig med å redusere miljøbelastning og sikre rutiner for bærekraftig drift. Halvvere CO2 utslippet innen 2040.
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Hovedkontor er miljøsertifisert og vi vil fortsette arbeidet med Miljøfyrtårnsertifisering av butikker. Sikre bruk av miljøvennlig emballasje i Floragramkolleksjonen Økt bruk av EL-biler for sisteledds distribusjon av blomsterhilsener Å kartlegge CO2 avtrykket til Floragramkolleksjon

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Per 31. januar 2026 er totalt 40 Interflora-butikker Miljøfyrtårnsertifisert. Dette bred dekning på landsbasis.

Alle butikkene benytter FSC-sertifisert emballasje til Interfloras ordre (Floragram) og Interfloras Floragram kolleksjon benytter resirkulerbare eller nedbrytbare materialer i produksjonsmateriell. Vi jobber kontinuerlig med forbedring av emballaseløsninger etter prinsippene; Recycle, reuse, reduce and replace.

Som en del av Miljøfyrtårnsertifisering av butikkledet måler vi nå andel sisteleddsleveranser med el-bil og målsetter å øke denne andelen i 2026. Trondheim benytter 80% EL-biler til sisteledds distribusjon av blomsterhilsener. Oslo har startet gradvis utskiftning av fossildrevne budbiler til EL-biler.

Vi har kartlagt 80% av bukettenes i Floragramkolleksjonen som står for 56% av det totale salget på Interflora.no. Data benyttes aktivt til å redusere avtrykk i buketter i fremtidige kolleksjoner.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Tiltakene på emballasje vil føre til økt bruk av resirkulert materiale og mindre ressursforbruk og redusere negativ påvirkning på miljøet og vi søker alltid etter bedre og mer miljøvennlige løsninger på emballasje. I 2026 vil vi fokusere på å finne en mer miljøvennlig løsning for inneremballasje/isolering på blomstersendinger.

Frakt er en stor del av utslippene i verdikjeden totalt sett og i tillegg til å kartlegge verdikjedens CO2 regnskap og jobbe bakover i verdikjeden med tiltak som reduserer fraktbelastning (eks mer effektiv flyfrakt og redusert svin) kan Interflora direkte påvirke miljøbelastningen på sisteleddsleveranser. I 2026 målsetter vi å øke andel leveranser med el-bil til 35%.

Vi målsetter å opprette en egen fane for "Bærekraftige valg" i intern WebShop for å stimulere til økt fokus på blomster og planter med lavere klimagassutslipp og ønsker også å se på hvordan dette kan kommuniseres til sluttbruker, særlig mot bedriftsmarkedet som har et stort ønske om å ta mer bærekraftige valg.

På lengre sikt vil vi fokusere på å komme i gang med å utvikle et fullstendig klimaregnskap som inkluderer alle utslippskilder og relevante enheter. Denne kartleggingen vil på lengre sikt hjelpe oss med å lage en dekarboneringsplan.

	Risiko for at produksjon av ferskvarer som roser og orkideer kan være forbundet med brudd på arbeidstakerrettigheter.
Overordnet mål :	Sikre bærekraftige vilkår for medarbeiderne hos leverandører og produsenter i hele verdikjeden for ferskvarer.
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Risiko knyttet til arbeidsrettigheter og bruk av plantevernmidler i rose- og orkideproduksjon prioriteres. Minimumskriterie er FSI sertifisering av alle benyttede rosefarmer.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Det innhentes rapportering fra alle ferskvareleverandører der Code of Conduct er implementert. Videre sikrer vi at alle våre største førsteledds ferskvareleverandører enten er MPS-sertifisert, Miljøfyrtårn-sertifisert, medlem av Etisk handel, eller er tilknyttet andre relevante og anerkjente bransjeordninger for bærekraft og ansvarlige arbeidsforhold. Vi sikrer også tilgang til egen kontaktperson for oppfølging av etiske retningslinjer, system og sporbarhet gjennom verdikjeden.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi ser et økende fokus på aktsomhetsvurderinger og bedre sporbarhet hos leverandører, noe som gir bedre forutsetninger for mer helhetlig rapportering over tid. Samtidig er varevei for enkelte kulturer utfordrende å følge gjennom alle ledd i verdikjeden, spesielt gjelder dette varer produsert i regioner som er utsatt hva gjelder arbeiderrettigheter. I 2026 vil vi prioritere tettere oppfølging av underleverandører og produsenter i Norge og Kenya, med mål om å styrke dialog, transparens og informasjonsflyt, og dermed oppnå bedre tilgang til vesentlig informasjon om arbeidsforhold også lenger bak i verdikjeden.

	Risiko for at produksjon av tørrvarer som pottes og skåler kan være knyttet til brudd på arbeidstakerrettigheter.
Overordnet mål :	Sikre bærekraftige vilkår for medarbeiderne hos leverandører og produsenter i hele verdikjeden med spesielt fokus på største tørrvarekategorier.
Status :	I oppstart
Mål i rapporteringsåret :	Utarbeide og tydeliggjøre forventninger til leverandørenes rapportering om arbeidsforhold og arbeidstakerrettigheter med evaluering av mulige relevante sertifiseringsordninger (eks FSC, ISO sertifiseringer, ecolabel, resirkulert plast). Etablere bedre oversikt over produsentledd i høyriskoland.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

- Innhente og benytte innsikt fra relevante NGO-er og fagmiljøer for å styrke risikovurderinger og prioritering av tiltak.
- Bedre oversikt over produsent- og underleverandørledd i høyriskoland, herunder identifisering av produsenter i Kina for prioriterte varestrømmer.
- Vurdere behov for utvidelse av tilsvarende oppfølging til andre høyriskoland basert på risikovurderinger.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Sikre sertifisering av flere leverandører og økt fokus på sertifisering og revisjon utover i verdikjeden. Økt fokus på problemstillinger knyttet til generelle arbeiderrettigheter og levelønn.

	Risiko for at bruk av plantevernmidler og andre kjemikalier i produksjonen kan føre til negativ påvirkning på miljø, vannressurser og helse for arbeidere og lokalsamfunn.
Overordnet mål :	Vi jobber aktivt for å redusere bruk av plantevernmidler og jobber med system for kontroll og oppfølging av dyrkere.
Status :	Kartlegging og undersøkelser av blomsterproduktene innhold/bruk av kjemikalier.
Mål i rapporteringsåret :	Kartlegging og analyse av plantevernmidler i buketter som er markedsført av Interflora. Dette arbeidet følger det internasjonale prosjektet som gjøres av Fleurop Interflora i samarbeid med Colombia University. Ferdig analysert materiale beskriver omfanget av kjemikalier benyttet i de 10 mest brukte blomstersortene. De fleste funn på plantevernmidler ble klassifisert som "less hazardous" (WHO klassifisering). I et begrenset utvalg ble det funnet bruk av rødlistede kjemikalier.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Fleurop-Interflora har satt i gang arbeid med å utarbeide en ny "Safety Policy for Pesticides" som skal benyttes mot leverandører som videre kan samarbeide med produsenter og dyrkere for å redusere bruk av skadelige kjemikalier. Det vil utarbeides kriterier for testing av dyrkere med målsatt oppfølging og eventuell sanksjonering ved funn av ulovlige plantevernmidler uten utbedring av forhold. Som en videreføring av dette arbeidet lanseres det i 2025 et seksdelt program med fokus på monitorering, testing, praktiske løsninger, videre forskning, informasjonskampanjer og økt transparenss.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi forventer at arbeidet vil muliggjøre tettere oppfølging av leverandører og redusere bruken av farlige kjemikalier med mål om å påvirke produsenter i flere land til å jobbe mot europeisk standard. Fleurop-Interflora har etablert en arbeidsgruppe som skal utvikle et felles system for innsamling og rapportering av data om bruk av plantevernmidler på tvers av produsenter globalt.

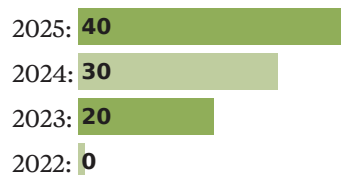
3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Målsetningen for 2025 var å miljøfyrtårnsertifisere 20 nye butikker, dvs. totalt 50 sertifiserte Interflora butikker. Ved utgangen av året er totalt 40 butikker sertifisert. Vi har nå oppnådd en bred nasjonal dekning av Floragramordre utført av miljøfyrtårnsertifiserte butikker og dekker over 80% av det nasjonale Floragramvolumet.

Indikator

Antall miljøsertifiserte butikker



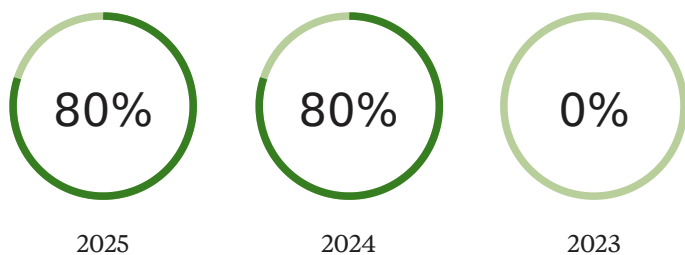
Vi vil fortsette å motivere for Miljøfyrtårnsertifisering for å opprettholde god dekning i områder som står for de største volum. Vi ser også på mulige incentiveringstiltak.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Målsetninger om reduksjon av klimagassutslipp gjennom Miljøfyrtårnsertifisering, både når det gjelder hovedkontoret og i verdikjeden ifm fasilitering av innkjøp for butikkene. Store deler av utslippene kommer fra leverandørkjeden, det er derfor aktuelt å påvirke leverandører til å redusere utslipp eller vurdere endringer i leverandørkjeden. Leverandører som jobber aktivt med miljøledelse foretrekkes. Vi kartlegger også CO2 avtrykk på våre mest solgte buketter på Interflora.no i tillegg til å følge opp utviklingen i sisteleddsleveranser via el-bil.

Indikator

Andel av buketter som er CO2 kartlagt



80% av bukettene som står for 56 % av det totale salgsvolumet er CO2 kartlagt.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Samle større del av innkjøpet til færre leverandører for bedre oversikt og kontroll av leveransene/produktene i verdikjeden.

Interflora tilrettelegger for bærekraftige innkjøp, men butikkene velger selv sine leverandører. For å skape forutsigbarhet oppfordrer vi til økt handel gjennom færre, avtalefestede leverandører som sikrer standarder. Butikker som handler lojalt fra disse leverandørene, får bedre innkjøpsbetingelser.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Alle våre samarbeidsleverandører har leverandøravtaler med minimumskriterier for bærekraft. Interflora er medlem av Floriculture Sustainability Initiative (FSI). Det er et samarbeid der den internasjonale verdikjeden for blomster skal forbedre praksis og drive positiv endring mot bærekraftig produksjon og handel med blomster og planter. Floriculture standarder i FSI er i samsvar med internasjonale grunnleggende krav og lovgivning. Vår hovedleverandør på snittblomster har produsenter som samsvarer med Global GAP Flowers and Ornamentals, MPS GAP, Kenya Flower Council og/eller Fair trade.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Interflora støtter opp om retten til fri fagorganisering og andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon. Vi skal arbeide tett med våre leverandører/mellomledd for å sikre involvering av arbeiderrepresentanter og dermed sikre en bærekraftig forretningspraksis. Dette er også kommunisert i vår policy og code of conduct

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Det er utarbeidet en veiledning om bærekrafts arbeidet som benyttes i internt informasjonsarbeid. Bærekraft inngår som et oppdrag for ulike råd i Interflora som f.eks. markeds- og innkjøpsråd og dommer- og fagråd. Gjennom utarbeidelse av sortiment/kolleksjon for Interflora.no arrangeres workshops og samarbeid med eksterne blomsterfaglige kompetanse institusjoner som f.eks. Veas Grønne fagskole og BLOK. Kursdeltakelse, informasjon og kommunikasjon av bærekraft planen i organisasjonen for øvrig.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Kommunikasjon av Bærekraft policy og retningslinjer innlemmet i personalhåndbok. Interflora, inkludert alle ansatte, skal aldri tilby eller motta ulovlige eller urettmessige pengegaver eller andre godtgjørelser for å oppnå forretningsmessige eller private fordele for egen del eller fordeler for kunder, agenter eller leverandører.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning

Vi gjør kontinuerlig prioriteringer og oppdaterer tiltaksplaner jevnlig i leder- og styremøter.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

a) I den daglige driften er det innkjøpssjef som skal følge opp at handlingsplanene gjennomføres og overvåke effekten av de iverksatte tiltakene. Dette skjer i hovedsak gjennom dialogmøter og tilbakemelding fra butikker gjennom medlemsavdelingen, samt oppfølging av leverandører. Erfaringer og funn fra disse prosessene dokumenteres og brukes til å vurdere om tiltakene har ønsket effekt.

b) Daglig leder har, sammen med styret, ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger. Evalueringen gjennomføres blant annet ved periodiske gjennomganger av risikovurderinger, status på tiltak og utvikling i identifiserte risikopråder. Resultatene brukes til å justere prioriteringer, oppdatere handlingsplaner og forbedre videre arbeid med aktsomhetsvurderinger.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Vi prioriterer å få flere Interflora-butikker Miljøfyrtårnsertifiserte og arbeider for å velge leverandører som har et aktivt fokus på miljøledelse. Når det gjelder emballasje og plastbruk, vil vi implementere tiltak som fremmer økt bruk av miljøvennlige materialer. Vi har gjennomført en kartlegging av kjemikaliebruken i blomsterprodukter og iverksatt tiltak i samarbeid med leverandører, produsenter og dyrkere for å redusere bruken av skadelige kjemikalier.

Videre stiller vi krav til leverandører om at de skal ha dedikerte kontaktpersoner for oppfølging av våre etiske retningslinjer, samt systemer for å sikre etterlevelse, oversikt over sporbarhet og tilgang til gartnerier. Dette styrker vår mulighet til å evaluere og stille krav der vi mener det er nødvendig. Ved at flere butikker inngår avtaler om elektriske kjøretøy, vil vi redusere CO₂-utslippene. Kartlegging av CO₂-avtrykket i produksjon og distribusjon av blomster gir oss mulighet til å redusere utslippene knyttet til produktene, samtidig som vi kan rette fokus mot blomster og planter med lavere miljøavtrykk. På sikt vil dette gjøre det mulig for oss å kommunisere CO₂-avtrykket til våre kunder.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.



5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Interflora anser ansvarlig innkjøpspraksis som et av de viktigste tiltakene for å sikre bærekraftig forretningspraksis. Vi jobber for at både våre egne og medlemmenes innkjøpsrutiner skal styrke – og ikke svekke – leverandørens mulighet til å oppfylle kravene vi stiller for å sikre gode forhold for mennesker, samfunn og miljø. Vi etterstreber langvarige samarbeid med leverandører som viser vilje og evne til å bidra til positiv utvikling i leverandørkjeden.

Vi bruker vår nettside, markedsføringsmateriell og butikkene til å synliggjøre vårt arbeid med ansvarlig innkjøp og etisk handel og informasjon om våre samarbeid med leverandører og hvordan vi sikrer etiske standarder i leverandørkjeden deles på våre nettsider <https://www.interflora.no/om-oss/barekraft-samfunnsansvar>.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

På vår hjemmeside Interflora.no publiseres hvert år redegjørelsen for samfunnsansvar og rapporten til Etisk Handel Norge. Ved enkelthendelser vil eventuelle pressemeldinger legges ut på samme nettside.

Interflora Norge SA hovedkontor ble Miljøfyrtårnsertifisert 20. desember 2023 og har gjort dokumentering rundt relevante miljødata. Siste oppdaterte rapport er tilgjengelig på nettsiden vår Interflora.no

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Vi har en egen hjemmeside: <https://www.interflora.no/om-oss/barekraft-samfunnsansvar> der all relevant informasjon om vårt arbeid på området er tilgjengelig. I tillegg har vi en egen epostadresse der ytterlige henvendelser kan gjøres (varsling@interflora.no). Det er utarbeidet interne retningslinjer for hvordan henvendelser relatert til åpenhetsloven skal håndteres, og vi har satt opp ansvarlige personer knyttet til å ivareta henvendelser.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Ved brudd på våre etiske retningslinjer vil det være dialog med leverandør for å kartlegge omfanget av hendelsen og en plan skal lages og følges opp for gjenoppretting i samarbeid med gjeldende leverandør hvor den negative hendelsen har oppstått. Videre vil vi her arbeide med å implementere faster rutiner for gjenoppretting (Rutine for aktsomhetsvurderinger).

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

I rapporteringsåret har vi ikke mottatt saker som gjelder gjenoppretting etter åpenhetsloven. Nedenfor beskrives likevel en mottatt henvendelse knyttet til lovens informasjonskrav.

I rapporteringsåret mottok vi en forespørsel om sporing av to konkret produkt i forbindelse med en test gjennomført av Forbrukerrådet basert på et innkjøp gjort 10.01.2025. Forespørselen ble mottatt torsdag 16. januar og besvart lørdag 18. januar. Henvendelsen ble håndtert innen kort tid og med fullstendig og verifiserbar informasjon.

Vi kunne dokumentere følgende forhold:

Opprinnelse: Kenya – Maji Mazuri – produsent Mzurrie Flowers

Høstedato (plukkedato): 03.01.2025

Leverandør og mellomled: Produsenten eksporterer selv, og importør er Hilverda De Boer

Transport: Flyfrakt (NBO–IST–OSL) og deretter biltransport fra Oslo Lufthavn til Lindeberg, Frogner

Sertifiseringer på produsentnivå: KFC Silver, MPS-GAP, MPS-SQ og MPS-ABC

Saken viser at vi har tilstrekkelige rutiner og samarbeid i leverandørkjeden til å fremskaffe detaljert sporbarhetsinformasjon på kort varsel. Dette bidrar til å styrke tillit, åpenhet og etterlevelse av krav knyttet til ansvarlig leverandøroppfølging.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Lokalt hos Interflora hovedkontor kan varsling av avvik eller negativ hendelse skje gjennom vår medlemsavdeling, kundeservice, internt tillitsvalgt eller direkte til daglig leder. Når det gjelder ekstern verdikjede har vi et tett og langsiktig samarbeid med våre leverandører. Interflora/Fleurop er medlem i Floriculture Sustainability Initiative (FSI). FSI har ikke en egen klagemekanisme, men legger til grunn at leverandører er sertifisert gjennom anerkjente standarder i FSI sitt «Basket of Standards». Disse standardene, som blant annet GlobalG.A.P., og Kenya Flower Council, inkluderer krav til klagemekanismer og systemer for håndtering av avvik.

Kontaktinformasjon:

Interflora Norge SA
Lise Marie Nordby Stavedal, Innkjøpssjef
lms@interflora.no



Verifikasjon

Dokument-ID 09222115557576328766

Dokument

Interflora Norge SA
Hoveddokument
37 sider
Initiert 2026-04-24 11:01:54 CEST (+0200) av Etisk handel Norge (EhN)
Ferdigstilt 2026-04-26 18:32:11 CEST (+0200)

Initiativtaker

Etisk handel Norge (EhN)
info@etiskhandel.no

Underskriverne

Reidar Mueller Styreleder (RMS) reidar.mueller@vardehartmark.no Signert 2026-04-24 12:00:55 CEST (+0200)	Kjetil Løken CEO Interflora Norge (KLCIN) kl@interflora.no Signert 2026-04-24 11:09:49 CEST (+0200)
Karina Haugberg Styremedlem (KHS) karinahaugberg@hotmail.com Signert 2026-04-24 20:57:22 CEST (+0200)	Marit Enochen Pedersen Styremedlem (MEPS) maritenothen@hotmail.com Signert 2026-04-24 20:31:19 CEST (+0200)
Ole Hogstad Styremedlem (OHS) ole@drivstua.no Signert 2026-04-24 14:46:44 CEST (+0200)	Sigrun Blindheim Styremedlem (SBS) sigrunblindheim67@gmail.com Signert 2026-04-26 18:32:11 CEST (+0200)
Vebjørn Torsetnes Styremedlem (VTS) vebjorn.torsetnes@komplett.com Signert 2026-04-24 12:59:33 CEST (+0200)	Vibeke Åsheim Røsholm Styremedlem (VÅRS) klemmetsby.blomster@interflora.no Signert 2026-04-24 11:45:08 CEST (+0200)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på:
<https://scrive.com/verify>

