



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2025 etter Åpenhetsloven

for Lindbak AS

Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Lindbak AS oppfyller våre krav til basisnivå. Les mer om basisnivå [her](#).



FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet, offentlig sektor og organisasjoner har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr. Virksomheter bidrar til utvikling, innovasjon og bedre levekår, men aktiviteten medfører også risiko og reell skade. Derfor har virksomheter en nøkkelrolle i arbeidet for å nå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5-gradersmål. Dette gjøres best i samarbeid. Etisk handel Norge er en medlemsorganisasjon og flerpartssamarbeid med næringsliv, fagbevegelse, arbeidsgiverorganisasjoner, sivilsamfunn og offentlig sektor som sammen adresserer de komplekse utfordringene i de globale leverandørkjedene som den enkelte virksomhet ikke kan løse alene.

Åpenhet, ansvarlighet og kontinuerlig forbedring er grunnleggende i dette arbeidet. Denne medlemsrapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men favner bredere temaer som klima, miljø og antikorrupsjon. Vårt rammeverk bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger – internasjonale anerkjente standarder som ligger til grunn for Etisk handel Norges 13 prinsipper for bærekraftig forretningspraksis. Disse prinsippene omfatter menneskerettigheter, anstendig arbeid, miljø/klima, dyrevelferd og antikorrupsjon.

Alle medlemmer i Etisk handel Norge er forpliktet til å gjennomføre risikobaserte aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på fremdrift i et eget arbeid. Virksomheter på vårt kvalitetsnivå Basis tilfredsstillter åpenhetslovens krav til redegjørelse om aktsomhetsvurderinger. Medlemmer kan også strekke seg etter nivåene Gjennomfører og nå i 2026 Ledende.

Gode aktsomhetsvurderinger handler ikke om å være «risikofri», men om å være transparent og systematisk: å identifisere risiko, forebygge og redusere negativ påvirkning, kommunisere åpent om håndtering og – der det er nødvendig – bidra til gjenoppretting.

Jeg vil takke alle medlemmer for innsatsen, åpenheten og viljen til å bidra til ansvarlige leverandørkjeder. Sammen viser vi hvordan ansvarlig handel kan være til det beste for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Heidi Furustøl

Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

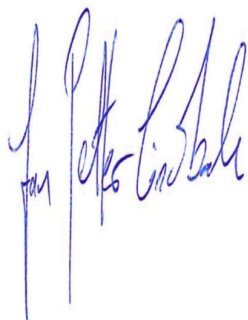
Lindbak er et norskeid familieselskap som ble etablert i 1958. Gjennom tre generasjoner har vi utviklet oss til å bli et av Norges fremste selskap innenfor våre virksomhetsområder; Interiør, kaffe, print, lyd og bilde og IT.

Vår visjon er å skape en bærekraftig fremtid på norske arbeidsplasser. Dette krever langsiktighet, investeringsvilje og ikke minst en kultur og kjerneverdier som støtter målsetningen. Etikk, menneskerettigheter som en del av bærekraftig utvikling, er en hovedpilar i den langsiktige strategien til selskapet. Vi i Lindbak tror på grunnighet og langsiktighet i våre valg og tankesett. Hvordan vi som selskap tar ansvarlige valg er valg, på kort og lang sikt.

For å kunne være en pådriver for endring og bidra til en bærekraftig utvikling på best mulig måte kreves det kunnskap og forståelse. Vi tror at samarbeidet med Etisk Handel Norge (EHN) og andre aktører som setter etisk handel på dagsorden kan hjelpe oss til en mest mulig kunnskapsbasert praksis. Dette vil hjelpe oss å kommunisere med våre produsenter på en måte som gir rom for å avdekke om forholdene er etisk forsvarlige. Hvis vi kan bidra til utvikling av produsenter i stedet for utvikling av produsenter fordi de er i en gråsoner, vil vi kunne gi flere og etisk forsvarlig fotfeste og fremtid.

I tillegg til vårt medlemskap og vår rapportering gjennom Etisk Handel Norge, rapporterer vi i henhold til GRI-rammeverket for bærekraftsrapportering. Rapporten beskriver virkningene vi har på klima- og miljømessige-, sosiale-, og økonomiske dimensjoner av bærekraftig utvikling, og presenterer utvalgte relevante initiativer. Les rapporten vår her: <https://lindbak.papirfly.no/readimage.aspx/asset.pdf?pubid=TQ6dSSfsCaWBACMb3sU-RQ>

" Vi bæres frem av en etisk ansvarlig strategi, i et evighetsperspektiv. "



Jan Petter Lindbak
Administrerende Direktør

Styrets signatur

Denne rapporten er signert elektronisk. Se siste side for verifikasjon.

Tore Lindbak
Styremedlem

Morten Lindbak
Styrets Leder



Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Lindbak AS

Adresse hovedkontor

Nordslettveien 1, 7038 Trondheim

Viktigste merker, produkter og tjenester

Varer og tjenester - Møbler, Kopi/print, Kaffe, IT, Lyd og bilde

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Lindbak AS er et familieeid selskap. Lindbak AS eier og drifter 10 deleide og heleide datterselskaper med 28 avdelinger i Norge. Lindbak produserer ikke selv, våre innkjøp gjøres gjennom produsenter og distributører som vi tilknytter oss ved behov. I og med at Lindbak er en over 60 år gammel bedrift er flere av våre samarbeidspartnere vi har samarbeidet med i over 40 år.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

1 475 000 000

Antall ansatte

317

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Konsernet LindbakGruppen gjennomførte en omorganisering med virkning fra 1.1.2025. Endringen ble gjennomført med regnskapsmessig og skattemessig kontinuitet. Med andre ord - virksomhetene drives videre som tidligere, men under nytt organisasjonsnummer.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Simon Morseth - Salgsdirektør

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

simon.morseth@lindbak.no



Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Lindbak er en vare- og tjenesteleverandør med 28 avdelinger over hele Norge og med et årlig salg på over 1 milliard kroner. Vi kjøper produkter fra produsenter vi ikke eier eller driver selv. For Lindbak betyr dette at vi har leverandørkjeder innen flere ulike produktområder som vi må forholde oss til.

Gjennom vårt arbeid gjennom flere tiår og vårt samarbeid med Etisk Handel Norge blir vår anskaffelsesprosess, innkjøpsmodell og forhold til egen leverandørkjede stadig forbedret. Våre innkjøp er varekjøp i forbindelse med videre salg til private og offentlige virksomheter. Både innenfor møbler, multifunksjonsskrivere, IT-utstyr, kaffemaskiner og audiovisuelle produkter. Vi tilbyr også tjenester for å ta vare på og forlenge levetiden til varene vi selger. Alle disse produktområdene er segmenter hvor det kan forekomme brudd på menneskerettigheter. For å være næringslivets og det offentliges foretrukne partner innenfor bærekraft, etisk handel og fremtidsrettede kontorer, er Lindbak forpliktet til å følge tydelige etiske retningslinjer.

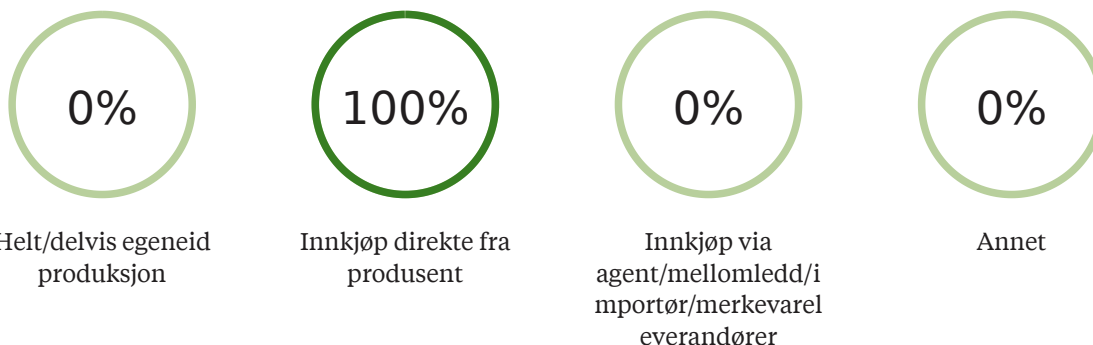
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

177

Kommentar til antall leverandører

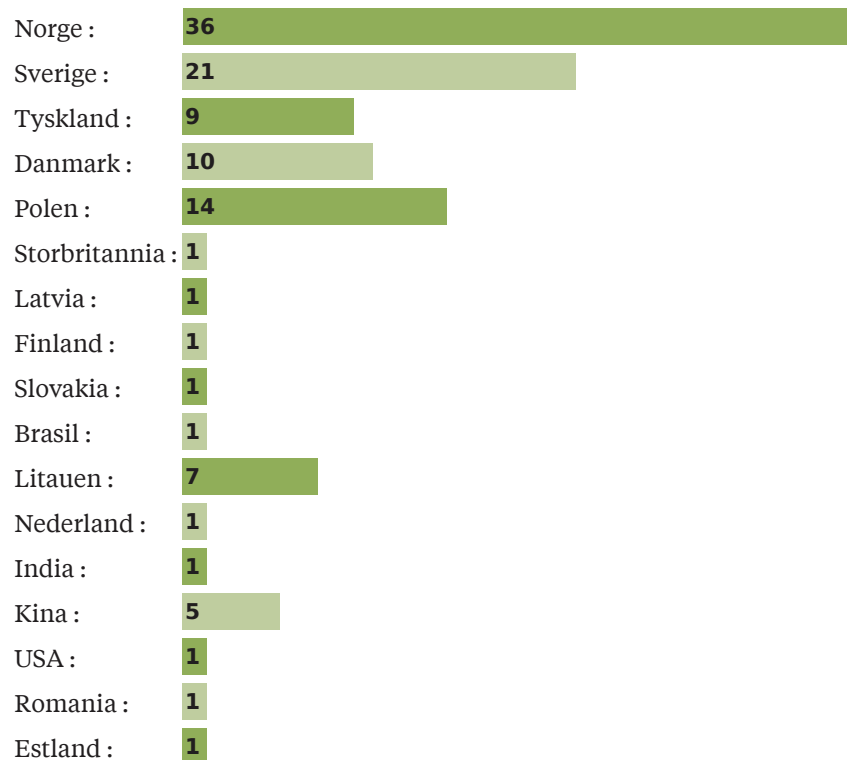
Vi samarbeider med mange leverandører, men de vi rapporterer på utgjør størstedelen av våre innkjøp - opp i mot 80%.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Lindbak handler i all hovedsak direkte fra produsenter, dette gjelder for hele kjernevirksomheten.

Liste over førsteleddsprodusenter per land



Utvalgte produsenter representerer kjernevirksomhet og områder vi anser som risikoområder.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

Kommentar til antall arbeidere

Dette tallet har vi ikke oversikt over i denne rapporten.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Plater til platemøbler	Tyskland Norge Polen Sverige
Aluminiumskomponenter	Kina Polen
Plastdeler	Tyskland Norge Polen Sverige
Tekstiler	Litauen Romania Den europeiske union
Skumgummi	Norge Polen Sverige
Setemekanismer	Tyskland Italia Norge Sverige
Maskindeler	Kina Japan Thailand Taiwan
Elektriske komponenter	Italia Japan
Toner	Japan
Stål	Tyskland Norge Sverige
Kaffe	Brasil Colombia Guatemala Honduras Kenya Nicaragua Peru Tanzania

Det rapporteres på 1. ledd og inntil 3. ledd under produksjonssted.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja



Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Oppdatere våre etiske retningslinjer i samsvar med endringene fra Etisk Handel Norge. Vi skal bli tydeligere i vår kommunikasjon, sikre at innholdet er oppdatert og i samsvar med de gjeldende retningslinjene fra Etisk Handel Norge. Dette initiativet vil også bidra til å forbedre samarbeidet gjennom hele leveransekjeden, fra underleverandører til kunder, og ytterligere fremme etisk praksis i våre forretningsforbindelser.

Mål:

Status:

Revidert, men ingen nødvendige endringer i 2025. Fått oversatt vår Code of Conduct til spansk. Oversatt versjon har vært nyttig i dialogen med våre kaffeleverandører, hvor mange har spansk som hovedspråk.

2

Forsterke den allerede implementerte policy. Lindbak har som mål å øke den interne kompetansen knyttet til arbeidet med etisk handel gjennom vårt interne Lindbak Akademi, deling av arbeidet innenfor etisk handel i våre kunnskapskvart hver 2. fredag for alle ansatte, og ressursene som er utpekt til å jobbe med Etisk Handel har ansvar for å bistå og hjelpe andre kollegaer om de har spørsmål rundt etisk handel.

Mål:

Status:

Styrket intern kompetanse gjennom deling i digitale kunnskapskvarter for alle ansatte, med temaer som sosial dialog, Etisk handel-rapporten og løpende oppdateringer på intranettet. Vårt digitale e-læringskurs om etisk handel er fortsatt en del av onboardingen.

3

Ferdigstille dobbel vesentlighetsanalyse og gjennomføre GAP analyse fra GRI-standard til European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Lindbak har som mål å ferdigstille sin dobbel vesentlighetsanalyse som ble påstartet høsten 2024. Parallelt med vår GRI rapportering for året 2024 vil vi gjennomføre en GAP analyse som gjør oss bedre rustet til overgang av rapportering etter ESRS for året 2025.

Mål:

Status:

Tiltaket er ikke gjennomført, da fristen for obligatorisk gjennomføring er utsatt. Vi har i stedet hatt økt fokus på andre bærekraftsområder, særlig klimabaserte målsetninger.

4

Innføre en god rutine for prekvalifisering av nye leverandører. Høsten 2024 opprettet vi en rutinebeskrivelse for prekvalifisering av nye leverandører. I 2025 vil vi ha som mål å følge opp rutinebeskrivelsen.

Mål:

Status:

Gjennomført. Utarbeidet en rutine for prekvalifisering av nye leverandører med egen tilpasning for kaffeleverandører.

5

Mål: **Sende ut vår årlige self assessment questionnaire (SAQ) gjennomgå og analysere svarene.** Vår SAQ skal sendes ut årlig, og informasjonen skal struktureres for en klar oversikt, slik at vi effektivt og trygt kan analysere dataen og følge opp potensielle leverandører basert på svarene i SAQ.

Status: Gjennomført og kontinuerlig prosess. Vi har gjort oppdateringer/forbedringer etter innsikt fra forrige utsendelse og analyse.

6

Mål: **Videreføre og styrke kartlegging og rapportering på teknologi, interiør og IT for rapporteringsåret 2025. Til sammen undersøke 30 produsenter.** Mål for oss i kommende periode å utvide antall leverandører vi vurderer og foretar risikovurderinger på fra 25 til 30 produsenter.

Status: Gjennomført og kontinuerlig prosess.

7

Mål: **Etterprøve risikoer som er 3 eller høyere innenfor de vesentligste indekser.** Fokuserer på våre vesentlige bærekraftsmål nr. 5, 8, 12, 13 og 17 (Likestilling mellom kjønnene, anstendig arbeid og økonomisk vekst, ansvarlig forbruk og produksjon, stoppe klimaendringene). Jobbe med oppfølging av leverandørkjeden ned til tredje nivå fra egen organisasjon gjennom å følge Etisk Handel Norge sin veiledning, ved å benytte ansatte og tilgjengelige ressurser og delta i kurs som fremmer etisk handel.

Status: Gjennomført og kontinuerlig prosess.

8

Mål: **Gjennomføre sosial dialog innenfor fagområde interiør og kaffe.** I tillegg til å formidle funn i risikoanalyser, skal vi foreta sosial dialog.

Status: Gjennomført.

9

Mål: **Følge opp funn fra sosial dialog gjennomført i 2024 og sosial dialog som skal gjennomføres i 2025.** Måle, overvåke og vurdere resultatene. Kontinuerlig overvåkning av tidligere prosesser og funn.

Status: Gjennomført og kontinuerlig prosess.

Prosessmål for kommende år

1

Oppdatere våre etiske retningslinjer i samsvar med endringene fra Etisk Handel Norge. Vi skal bli tydeligere i vår kommunikasjon, sikre at innholdet er oppdatert og i samsvar med de gjeldende retningslinjene fra Etisk Handel Norge. Dette initiativet vil også bidra til å forbedre samarbeidet gjennom hele leveransekjeden, fra underleverandører til kunder, og ytterligere fremme etisk praksis i våre forretningsforbindelser.

2

Forsterke den allerede implementerte policy. Lindbak har som mål å øke den interne kompetansen knyttet til arbeidet med etisk handel gjennom vårt interne Lindbak Akademi, deling av arbeidet innenfor etisk handel i våre kunnskapskvart hver 2. fredag for alle ansatte, og ressursene som er utpekt til å jobbe med Etisk Handel har ansvar for å bistå og hjelpe andre kollegaer om de har spørsmål rundt etisk handel.

3

Utarbeide og ferdigstille klimabaserte mål. Lindbak har som mål å oppdatere sine målsetninger og tilpasse de nye krav. Ønske er klimabaserte mål som ble påstartet høsten 2025.

4

Innføre en god rutine for prekvalifisering av nye leverandører. Høsten 2024 opprettet vi en rutinebeskrivelse for prekvalifisering av nye leverandører. I 2025 hadde vi som mål å følge opp rutinebeskrivelsen. I 2026 vil vi være mere proaktive og gå ut over vesentlighetsprinsippet vi har fulgt tidligere.

5

Sende ut vår SAQ (Årlig rutine), gjennomgå og analysere svarene fra SAQ. Vår SAQ skal sendes ut årlig, og informasjonen skal struktureres for en klar oversikt, slik at vi effektivt og trygt kan analysere dataen og følge opp potensielle leverandører basert på svarene i SAQ.

6

Videreføre og styrke kartlegging og rapportering på teknologi, interiør og IT for rapporteringsåret 2026. Til sammen undersøke 30 produsenter. Mål for oss i kommende periode å vurdere og foretar risikovurderinger på 30 produsenter.

7

Etterprøve risikoer som er 3 eller høyere innenfor de vesentligste indekser. Fokuserer på våre vesentlige bærekraftsmål nr. 5, 8, 12, 13 og 17 (Likestilling mellom kjønnene, anstendig arbeid og økonomisk vekst, ansvarlig forbruk og produksjon, stoppe klimaendringene). Jobbe med oppfølging av leverandørkjeden ned til tredje nivå fra egen organisasjon gjennom å følge Etisk Handel Norge sin veiledning, ved å benytte ansatte og tilgjengelige ressurser og delta i kurs som fremmer etisk handel.

8

Gjennomføre sosial dialog innenfor fagområde interiør og kaffe. I tillegg til å formidle funn i risikoanalyser, skal vi foreta sosial dialog.

9

Følge opp funn fra sosial dialog gjennomført i 2025 og sosial dialog som skal gjennomføres i 2026. Måle, overvåke og vurdere resultatene. Kontinuerlig overvåkning av tidligere prosesser og funn.

10

Rapportering til EHN og formidling av vår rapport internt og ekstern sikrer våre forretningspraksiser er i tråd med etiske standarder. Det er et viktig tiltak for å bygge tillit blant våre interessenter og viser vårt engasjement for ansvarlig og bærekraftig virksomhet.

11

Følge opp funn fra sosial dialog gjennomført i 2025 og sosial dialog som skal gjennomføres i 2026. Måle, overvåke og vurdere resultatene. Kontinuerlig overvåkning av tidligere prosesser og funn.

1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringsystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.lindbak.no/etiske-retningslinjer>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Lindbak kommuniserer sine forventninger og krav til både kunder og samarbeidspartnere. Vår årlige bærekraftsrapport er en rapport etter GRI standard, og ligger tilgjengelig på våre hjemmesider. Det samme gjør øvrige artikler og arbeid. Vi er tydelig på at våre prioriterte FN mål er: 5. Likestilling mellom kjønnene, 8. Anstendig arbeid og økonomisk vekst, 12. Ansvarlig forbruk og produksjon og 13. Stoppe klimaendringene. I tillegg til det overordnede målet 17, da vi anser samarbeid for avgjørende viktig i forretningsførselen vår.

Overordnede mål er å fokusere på gode arbeidsforhold, rett til å forhandle og organisere seg og troverdighet i leverandørkjeden. Dette offentliggjør vi og fokuserer på i dialog med markedet. Informasjonen deles internt og eksternt gjennom rapporter, informasjonsbrev til kunder, samarbeidspartnere, ansatte, i sosiale medier og på vår hjemmeside.

Vår policy i forhold til etisk handel ligger på vår hjemmeside på norsk, engelsk og spansk. Vår bærekraftsrapport og rapport til Etisk Handel Norge er tilgjengelig på vår hjemmeside.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Lindbak er et familieselskap som gjennom generasjoner har jobbet med å sette mennesket først, sette samfunnet først og ta gode miljømessige valg. Aksjonærene i selskapet har gått i bresjen for å konkretisere dette arbeidet og det er nå fattet styrevedtak på at selskapet skal ha etikk, mangfold, samfunn og miljø som strategiske bærekjelker i alt vi gjør. Ledelsen har konkretisert arbeidet og satt tiltak ut i livet.

Lindbak har prinsipper for bærekraftig forretningspraksis gjennom egne etiske retningslinjer. Disse prinsippene er basert på FN- og ILO-konvensjoner og er forankret i styret, samt fundamentet for alle våre aktiviteter, både internt og eksternt. Vårt arbeid med etisk handel og våre etiske retningslinjer er kommunisert til alle ansatte i organisasjoner via intranett, interne møter og e-læringskurs. I tillegg ligger informasjonen tilgjengelig for eksterne parter på våre hjemmesider.

Etisk Handel Norges rapporteringsstruktur, kurs, foredrag og støtte ved endringer i krav, behov og regler knyttet til etisk handel, styrker vårt arbeid innen etisk handel og legger grunnlaget for vår overholdelse av Åpenhetsloven.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Bakgrunn

Lindbak ble første gang revidert i forhold til vårt arbeid med etisk handel i 2016. En av våre kunder benyttet Veritas for å undersøke hvordan vi jobber med oppfølging i leverandørkjedene. Henvendelsen gjorde at vi fikk en revisjon på forventninger fra oppdragsgiver (som var medlem av EHN). Det ble etter dette klarere definert behov for fordeling av oppgaver i Lindbak.

Forankring i ledelse

Administrerende direktør er bærekraftsleder, dette sikrer god forankring og topp prioritet i øverste ledelse og styret. Handlingsplanen for etisk handel utvikles i ett samarbeid mellom øverste ledelse og fagansvarlige og revideres og vedtas av styret før den formidles i organisasjonen. Markeds og kommunikasjonssjef med flere formidler og lager innhold som formidles internt og eksternt gjennom kompetansekurs, publikasjoner, fysiske og digitale publikasjoner.

Operativt ansvar

En bærekraftskoordinator koordinerer handlingsplaner og rapporter. Egne ansvarlige fra hvert forretningsområde foretar aktsomhetsvurderinger og følger opp risikoer for brudd på rettigheter. Bakgrunnen for dette er at det kreves mye produktfaglig kompetanse for å vurdere hvilke produkter som skal vurderes.

Ansvar for aktsomhetsvurderinger og oppfølging av etisk handel generelt er fordelt slik

Bærekraft, Forankring og strategi - Styret

Bærekraftsansvarlig - Adm. dir.

Etiske retningslinjer - Vise adm. dir.

Bærekraft kommunikasjon i egen organisasjon - Markeds- og kommunikasjonssjef og fagansvarlige

Sosiale rettigheter og kompetanse i egen organisasjon - Fagansvarlige

Etisk handel, Fagansvarlige

Interiør - Salgsdirektør

Teknologi - Leder Lindbak Import

Kaffe - Fagansvarlig og salgsansvarlig kaffe

IT - Rådgiver Lindbak IT

Bakgrunn for organisering av ansvarsfordeling av arbeidet med aktsomhetsvurderinger i bedriften.

Gjennomføringen av aktsomhetsvurderingene er fordelt i forhold til ansvarsområde, kompetanse og bedriftens overordnede strategi og målsetninger.

Indekser

I forbindelse med aktsomhetsvurderingene foretar vi risikovurderinger av enkeltprodukters komponenter i forhold til opprinnelsesland, i forhold til en rekke anerkjente indekser (Ref. EHN sin veileder). Disse indeksene vurderer land i forhold til fare for tvangsarbeid, mulighet til å organisere seg i for eksempel fagforbund, rett til å forhandle om rettigheter, barnarbeid, diskriminering, minimumslønn, korrupsjon og eventuelle andre forhold som tas med som for eksempel eksponering for giftige stoffer. Vi vurderer så hvor godt indeksene i risikokartleggingsverktøyet er dekkende for og dekkende for våre vesentligste bærekrafts mål. Bærekrafts mål som eventuelt ikke dekkes vurderes uavhengig av aktsomhetsvurderingene.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Bedriften har dedikerte ressurser som jobber med å implementere bærekraft i organisasjonen, og er definert i organisasjonskart og stillingsbeskrivelser. Etisk Handel og revisjons- og konsulentfirmaet BDO er blant aktørene som bistår i denne prosessen.

Alle ansatte får regelmessig informasjon gjennom møter, informasjonsområder på intranett, digitale kurs og opplæring. Det blir også tydeliggjort i onboardingsøktene for nye ansatte.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Kompetanse i å gjennomføre aktsomhetsvurderinger ivaretas ved at fagansvarlige tar ansvaret for de ulike segmentene de jobber med. Hvert fagområde har best oversikt over sitt fagfelt. Ved å ha kunnskap om produsentene og produktene vil en lettere kunne velge hvilke produkter som er mest vesentlig å undersøke, og det etableres en profesjonell forbindelse mellom oss og produsenten innenfor hvert fagområde.

Fremgangsmåten i å gjennomføre aktsomhetsvurderinger er tillært gjennom EHN sine kurs, og bedriftens egne opplæringmoduler som er digitalisert. Vi måler gjennomføringsgrad. Vært kurs avsluttes med å besvare spørsmål som må bestås, dette er også digitalisert.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Arbeidet forankres gjennom selskapets strategiarbeid og til slutt styreforankret strategiplaner. Strategiplanene tas deretter videre ut i ledelsens forretningsplaner og gjennomføres gjennom selskapets løpende strategiske kamper og tiltak.

Strategier hovedpunkter:

- Jan Petter Lindbak er selskapets øverste ansvarlig for at selskapet fokuserer i tilstrekkelig grad på at selskapet utvikler seg i en mer bærekraftig retning
- Ledergruppen har et overordnet ansvar for at vesentlige beslutninger holdes opp i mot visjonen om å skape en bærekraftig fremtid på norske arbeidsplasser
- Selskapet skal gjennom alle kommunikasjonsplattformer fremstå som den mest troverdige aktøren i vår bransje på bærekraft
- Lindbak skal rapportere på 2 standarder; Global Reporting Initiative (GRI) og Etisk Handel Norge (EHN) sin standard
- Hvert enkeltstående forretningsområde har utpekt en ressurs som ansvarlig for å fremskaffe dokumentasjon til rapporteringene og inngår dermed i prosjektgrupper for rapportering
- Hver enkeltstående forretningsområde har ansvaret for å utvikle sine tjenester i tråd med strategiplanene
- Hver enkeltstående forretningsområde har ansvaret for å utvikle forretningen til å inkludere de kravene som de blir møtt med.

I Lindbak er bærekraftig utvikling en sentral og integral del av selskapets strategi. Lindbak har en forretningsplan som innebærer salg av varer som kan påvirke negativt. Vi som selskap er derfor nødt til å gjøre grep som bidrar til en bærekraftig utvikling og justere forretningsmodellen på en måte som tar hensyn til og minimerer den negative påvirkningen. Eksempelvis kan vi bistå kundene våre med å gjenbruke produkter og tilby tjenester som muliggjør dette. Vi har forpliktet oss til å bidra til å nå FNs bærekrafts mål gjennom arbeid med følgende.

Prioriterte bærekrafts mål:

5. Likestilling mellom kjønnene
8. Anstendig arbeid og økonomisk vekst
12. Ansvarlig forbruk og produksjon
13. Stoppe klimaendringen
17. Samarbeid for å nå målene

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Nøkkelpersoner med ansvar for bærekraftig forretningspraksis er representert i både ledelsen og styret. Dette sikrer at temaer knyttet til ansvarlighet og etisk handel integreres i strategiske diskusjoner og løftes jevnlig på riktig nivå. Styret holdes orientert om utvikling og prioriteringer gjennom året, og følger opp at arbeidet får nødvendig oppmerksomhet og framdrift.

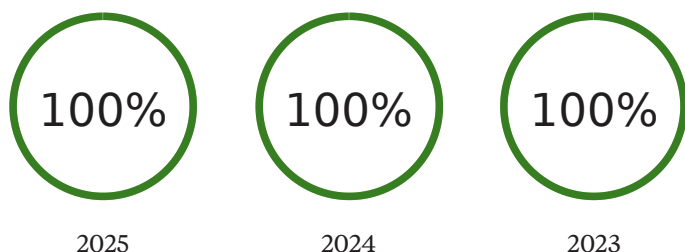
1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Lindbak har årlige eller periodiske oppfølgingsmøter med våre kontraktsparter. Videre gjennomfører vi leverandørbesøk der vi følger spesielt risikoutsatte land og råvarer, dette kan foregå både i tier 1, 2 og 3 og det avhenger av risikonivået. Våre etiske retningslinjer for kontraktspartene på tier 1, gjennomgås og produsenter signerer på at disse vil bli fulgt. En agent og en produsent behandler begge som tier 1, vi kan kalle dem "tier 1a. og tier 1b". Hvis leverandører har praksis som kan skade mennesker, dyr, samfunn eller miljø, jobber vi med dem for å rette opp forholdene. Hvis endringer ikke skjer, kan samarbeidet avsluttes. Som et nytt tiltak i år har vi implementert en egen rutine for prekvalifisering av nye leverandører for fagområde kaffe, for å sikre at de etterlever våre etiske krav.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



Oversikten gjelder bedriftens kjernevirksomhet.

Retningslinjer formidles ved etablering av nye produsenter i vårt ERP system, ved kontraktsinngåelser og ved oppfølgingsmøter med produsentene.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Vi har erfart at kravene fra kunder til dokumentasjon, sporbarhet og etisk handel har blitt betydelig forsterket. Dette har ført til at vi har videreutviklet våre egne prosesser og styrket kapasiteten internt, blant annet ved å dedikere mer ressurser til sosial dialog og leverandøroppfølging. Den tettere involveringen gjør det mulig å avdekke risikoer tidligere, følge opp tiltak mer systematisk og sikre en mer helhetlig tilnærming til aktsomhetsvurderinger.

Vi ser også at leverandørene våre i større grad enn tidligere er åpne for dialog og samarbeid. Gjennom mer regelmessige møter og deling av forventninger har vi oppnådd en tydeligere felles forståelse av ansvarlighet i leverandørkjeden. Dette har gjort det enklere å drive forbedringsarbeid og sikrer bedre kvalitet i svarene vi mottar i sosial dialog.



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvement av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Arbeidsforhold i leverandørkjeder for kaffe	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnarbeid Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet Regulære ansettelse Korrupsjon	Brasil Honduras Kenya
Klimapåvirkning i leverandørkjeder for kaffe	Miljø Materialbruk	Kenya
Arbeidsforhold i leverandørkjeden for tekstiler	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Regulære ansettelse	Romania
Avfallshåndtering i leverandørkjeden for tekstiler	Miljø Utslipp Avfall	Romania
Arbeidsforhold i leverandørkjeden for møbler	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Helse, miljø og sikkerhet Lønn Regulære ansettelse Korrupsjon	Polen
Rett til å forhandle og organisere seg	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Helse, miljø og sikkerhet	Kina
Gruvedrift knyttet til metaller og mineraler til IT-utstyr	Materialbruk	Brasil Kongo Vietnam

I 2025 har alle våre viktigste kommersielle samarbeidspartnere tier 1 (produsenter) signert våre etiske retningslinjer. Vi har utført aktsomhetsvurderinger 30 produsenter, en økning fra 25 året før. Dette over 100 produkter og/eller materialer, som til sammen utgjør 70 % av vår omsetning.

For å styrke arbeidet med aktsomhetsvurderinger har vi sendt ut vår årlige Self-Assessment Questionnaire (SAQ). Den inneholder spørsmål om selskapenes interne organisering, her under rettigheter ift. arbeider- og menneskerettigheter, miljø og anti-korrupsjon. I 2025 har vi hatt et større fokus på oppfølging av svar i SAQ-skjemaet og flere som har samtykke til våre etiske retningslinjer.

I tillegg har vi praktiserte sosiale revisjoner og metoder som har gode erfaringer med fra tidligere år. Dette har gitt oss dypere innsikt og en trygg forståelse av produsentens praksis, noe vi ser som en betydelig fordel i vårt arbeid.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

a) Vi benytter Etisk Handel Norge sitt digitale risikokartleggingsverktøy som tar utgangspunkt i landrisiko og risiko knyttet til innsatsfaktor/produksjonsprosess, samt basert på internasjonale anerkjente kilder. Disse kildene er indeksen som Etisk Handel Norge legger til grunn i risikovurderingsverktøyet. Bedriftens fagansvarlige samarbeider med bærekraftsansvarlig og fagområde ansvarlig for å velge produsenter og produkter som skal undersøkes. Vi analyserer omsetningsstallene for hver produsent for å identifisere de mest betydningsfulle delene av virksomheten. Selv om alle aspekter av virksomheten vår er viktig å kartlegge, har vi prioritert de mest vesentlige samhandlingene – kjernevirksomheten og produsenten vi selv fronter og ønsker å distribuere. Kartleggingen bidrar til å danne et bilde av leverandøren har høy sannsynlighet for forekomst av brudd, og hvilke type brudd som kan forekomme. Videre danner dette grunnlaget for en strategi og prioritert arbeid. Risikokartleggingene oppdateres minst hvert andre år, og som regel årlig. I tillegg gjennomfører vi leverandørbesøk der vi følger opp spesielt risikoutsatte land og råvarer. Ved leverandørbesøk sparrer vi med Etisk Handel Norge og benytter deres verktøy i forkant for å definere relevante spørsmål til arbeidere og deres rettigheter, og hva vi bør observere spesifikt. Videre utfører vi undersøkelser på vegne av våre kunder. Flere av våre kunder er medlem av Etisk Handel Norge og gjør selvstendige undersøkelser blant sine leverandører. Vår Self-Ass Questionnaire (SAQ) basert på Etisk Handel Norge sitt malverk er ut til våre mest vesentlige leverandører sendt i løpet av 2025 og gjør det enklere for oss å identifisere risiko basert på svar fra leverandørene.

b) Rapporten dekker alle våre virksomhetsområder og avdelinger.

c) Informasjonen hentes fra våre produsenters bærekraftsansvarlige (eller tilsvarende kontaktpersoner) og samles inn gjennom en trinnvis prosess, vi kvalitetssikrer at vi har fått svar på spørsmålene ved avkrysning i sjekklister. En leverandør er først klarert når sjekklister er fullstendig tilfredstillende besvart. For å sikre en grundig og sikker kartlegging er ulike fagpersoner i Lindbak involvert, med ansvar fordelt på følgende områder: interiør og tekstil, teknologiutstyr som multifunksjonsutstyr, kaffe og kaffeutstyr samt IT-utstyr. I tillegg benyttes eksterne kilder som produsentenes bærekraftsrapporter og sertifiseringer (f.eks. ISO 14001, Fairtrade, Svanemerket).

d) Leverandørenes egenrevisjoner kan være mange, da de ikke alltid har eller deler all nødvendig informasjon. Derfor legger vi vekt på tett samarbeid og oppfølging for å sikre bedre innsikt og tilgang til relevante data. Når vi identifiserer risiko for brudd, søker vi å arrangere direkte møter for å få en mer presis risikovurdering og avdekke eventuelle kritiske forhold. Vi intensiverer også arbeidet med å kartlegge og følge opp våre leverandører for å sikre større transparens, noe som er en del av vårt kontinuerlige forbedringsarbeid. I tillegg anerkjenner vi viktigheten av sosial dialog i kjeden og samarbeider aktivt med produsenter for å få dypere innsikt i arbeidsforholdene.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

En enkelt anskaffelse av møbler der det foreligger risiko for negativ påvirkning ble identifisert (Kina tier 2), men ikke prioritert fordi vi anser dette som en enkelt anskaffelse. Dette gjelder en enkelt anskaffelse der rutinen for godkjenning av leverandører ikke ble fulgt. Vår SAQ ble ikke formidlet og leverandøren ble ikke kontrollert for anskaffelsen. Nedprioriteringen skyldes at volumet ikke var vesentlig og fordi vi ikke planlegger videre samarbeid. Det presiseres allikevel at rutinen med onboarding av leverandører vår er presisert for organisasjonen.

En produsent av kaffemaskiner som vi handler med, har et aktuelt produkt for oss som blir produsert i Kina. Dette produktet ble i 2025 satt i end-of-life prosess (til avvikling), vi valgte derfor å stoppe kjøp/salg av dette produktet helt, og har derfor ikke gått videre med undersøkelser av forholdene rund dette produktet videre.



3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

	Arbeidsforhold i leverandørkjeder for kaffe
Overordnet mål :	Forbedre arbeidsforhold i leverandørkjeden for kaffe.
Status :	Årlig revisjon utført i 2025 og arbeid er pågående.
Mål i rapporteringsåret :	Vi skal undersøke risikoområdet kaffe spesifikt ved å delta på sosial dialog med fysisk tilstedeværelse (Kenya, Honduras og Brasil).

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vi har vært på vår årlige revisjon og oppfølging av kaffebønder i Kenya, Honduras og Brasil. Iverksatt og planlagte tiltak fremover er å støtte produsenter i å styrke produksjonsgrunnlaget sitt og skape mer stabile og langsiktige rammer for kaffeproduksjon. Vi har hatt særlig fokus på bønder som har vært hardt rammet av klima og markedsendringer, og bistått med tiltak som forbedrer infrastrukturen. Blant annet gjennom bedre tilgang til vann og bygging av bedre vei.

Vi har også fulgt opp nye og mindre produsenter som tidligere har solgt kaffe til svært lave priser gjennom lokale oppkjøpere. Gjennom tett dialog, faglig veiledning og investeringer i enkle produksjons- og lagringsfasiliteter har disse fått bedre kontroll over kvalitet, prosess og prissetting av egen kaffe. Dette gir dem muligheten til å ta større del i verdikjeden og styrke sin økonomiske situasjon.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Tiltak for å forbedre infrastrukturen som bedre tilgang til vann og bygging av vei har gitt tryggere og mer effektive transportmuligheter i et område preget av krevende terreng og værforhold. Effekten har kommet både produsentene og lokalsamfunnet til gode.

For små produsenter har muligheten til selv å prosessere og lagre kaffen ført til økte inntekter og redusert avhengighet av lokale mellommenn. Dette styrker deres økonomiske handlingsrom og bidrar til en mer forutsigbar drift.

Gjennom dialog har vi fulgt opp at bøndene har tilstrekkelig økonomi til å ivareta egne ansatte med fokus på betaling, organisering og tilgang til tariffavtaler.

Relevante besøk i 2025:

- Guatemala - samtlige kaffeprodusenter besøkt i januar
- Brasil - Samtlige produsenter besøkt under innhøsting i juli
- Kenya - Samtlige produsenter besøkt under innhøsting i november

- Honduras - Samtlige produsenter besøkt under innhøsting i desember

I det kommende rapporteringsåret vil vi videreføre denne oppfølgingen, med mål om å styrke produsentenes kompetanse, sikre gode arbeidsforhold og bidra til at mer av verdiskapingen beholdes lokalt. Vi vil samtidig vurdere hvilke støtteprosjekter som kan fases ut når produsentene blir mer selvstendige, og hvor det fortsatt er behov for målrettet innsats.

Vi vil også sikre at de mest vesentlige leverandørene signerer vår Code of Conduct.

	Klimapåvirkning i leverandørkjeder for kaffe
Overordnet mål :	Sikre bærekraftig drift og produksjon av kaffe hos våre kaffebønder i Kenya.
Status :	Årlig revisjon utført i 2025 og arbeid er pågående.
Mål i rapporteringsåret :	Plante flere kaffetrær i Kenya og øke kunnskapsnivå blant kaffebønder om bærekraftig jordbruk.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Arbeidet med å plante flere kaffetrær som er mer robuste mot klimaendringer er videreført. Dette styrker både produksjonen og motstandskraften mot et mer uforutsigbart klima. Et annet sentralt tiltak i år har vært å kjøpe skyggenett til en kaffefabrikk som tidligere har vært ute av drift.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Skyggenettene som vi har kjøpt inn skal gjøre det mulig for bøndene å dyrke frem egne kaffetrær. Videre gi dem tilgang på kaffetrær som kan kjøpes til en god pris og plantes direkte på egne gårder. I det kommende året vil vi følge opp og evaluere effekten av skyggenettene for å vurdere om det er et positivt tiltak med god effekt.

Treplantingen som er videreført fra tidligere gir fortsatt et viktig bidrag. Erfaringene fra tidligere år viser at investeringer i robuste sorter gir høyere og jevnere produksjon. Målet for kommende år er å fortsette treplantingen.

	Arbidsforhold i leverandørkjeden for tekstiler
Overordnet mål :	Sikre anstendige arbeidsforhold med fokus på lønn, ansettelsesforhold og økonomisk stabilitet.
Status :	Årlig revisjon utført i 2025 og arbeid er pågående.
Mål i rapporteringsåret :	Sikre stabil oppdragsmengde, likviditet og videre arbeid med lønn og velferdsordninger.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vi har hatt en åpen og kontinuerlig dialog med leverandøren i Romania om risiko knyttet til både likviditet og avhengighet av oppdragsmengde fra oss. For å redusere denne risikoen har vi noe som styrker likviditeten og gjør det enklere for leverandøren å tilby stabil drift. Vi har også satt på muligheten for å utvide tjenestetilbudet til leverandøren som vi kan benytte oss av.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Tiltakene fra foregående år inkludert økt lønn, styrkede velferdsordninger, ekstra påskjønnelser ved høytider og en utvidet ferieordning har bidratt til at leverandøren opprettholder stabile og forutsigbare ansettelsesforhold.

I det kommende rapporteringsåret er målet å øke tjenestesalget og sikre høyere og jevnere aktivitet, slik at leverandøren har tilstrekkelig arbeid gjennom hele året. Dette vil bidra til fortsatt stabile arbeidsforhold og styrket økonomisk trygghet. Et konkret oppdrag som allerede er planlagt er omsøm av gardiner. Vi forventer at slike tjenester vil utgjøre en stadig større del av samarbeidet fremover.

	Avfallshåndtering i leverandørkjeden for tekstiler
Overordnet mål :	Redusere avfall i tekstilproduksjonen ved å optimalisere materialbruk, øke gjenbruk og forbedre avfallshåndtering hos leverandører.
Status :	Årlig revisjon utført i 2025 og arbeid er pågående.
Mål i rapporteringsåret :	Videreutvikle og utvide vårt RE-konsept for tekstiloverskudd fra Romania, samt sikre at avfallshåndtering forbedres hos leverandører gjennom bedre sorteringsrutiner og andre tiltak.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Arbeidet med Lindbak RE-konseptet videreført der vi lager produkter av reststoff og avskjær. Nytt for året er at tekstilrester som ikke kan benyttes, sorteres i transparente sekker og leveres til resirkulering. Ordningen innebærer at restene kvernes og spinnes om til nytt stoff. Leverandøren har også opprettholdt sorteringen av papp og plast etter at vi har delt våre erfaringer og forventninger året før.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Tiltakene har bidratt til mindre avfall, bedre utnyttelse av tekstilmaterialer, ryddigere lager og økt bevissthet rundt miljø- og avfallshåndtering hos leverandøren. Produksjonen av RE-produkter omfatter nå rundt 500 kvadratmeter årlig basert på overskuddsmaterialer, samtidig som om lag 750 kilo tekstilrester er sendt til resirkulering. Dette viser at samarbeidet gir tydelige og målbare miljøgevinster. I det kommende året vil vi videreføre arbeidet med å styrke gjenbruk av reststoff og avskjær, og ytterligere forbedre avfallshåndteringen.

	Arbeidsforhold i leverandørkjeden for møbler
Overordnet mål :	Sikre anstendige arbeidsforhold på produksjonsstedet i Polen med fokus på tilrettelegging av arbeidet på produksjonsstedet og tiltak i produksjonen for å forhindre korrupsjon.
Status :	Revisjon utført i 2025 og arbeid er pågående.
Mål i rapporteringsåret :	Gjennomføring og oppfølging av sosial dialog i Polen hos en av våre leverandører: Hvilke tiltak gjør produsenten for å sikre trivsel og trygghet på arbeidsplassen. Hvilke tiltak gjør produsenten for å forhindre korrupsjon. På hvilket nivå er produsentens ansatte når det gjelder lønn og goder i forhold til andre polske virksomheter.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Åpen dialog og dokumentasjon før, under og etter sosial dialog.

Før besøket gjorde vi en vurdering av land risikoer og innhentet informasjon fra leverandøren om forhold knyttet til de identifiserte risikoområdene. Under besøket holdt vi et møte med forskjellige interessenter der vi presenterte vårt arbeid og formålet med dialogen, før vi fulgte opp spørsmålene som var sendt på forhånd. Dette ble kombinert med en omvisning i fabrikken for å verifisere informasjonen vi hadde mottatt.

Etter besøket oversendte vi oppfølgingsspørsmål og anbefalinger til forbedring. Leverandøren gir tilfredsstillende svar på spørsmålene, og vi har videreført dialogen for å sikre at oppfølgingen blir utført og dokumentert.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

En styrket og mer åpen dialog med leverandørene har lagt grunnlaget for et trygt samarbeid. Vi har også som mål å følge opp den nylig etablerte anonyme forslagskassen, som er et viktig verktøy for å sikre at ansatte kan melde fra om bekymringer uten risiko.

	Retten til å forhandle og organisere seg
Overordnet mål :	Bidra til at retten til forhandling og organisering er ivaretatt i leverandørkjeden i landene Polen og Kina. I de samlede risikovurderingen er det Polen som skiller seg ut i forhold til volum og land risiko. Vi valgte derfor å forfølge denne nærmere. I risikokartleggingen som ikke utgjør det vesentligste volumet er det Kina vi prioriterer i det videre pågående arbeidet for 2026
Status :	Polen - gjennomført. Kina -Pågår fortsatt.
Mål i rapporteringsåret :	Øke antall foretatte risikovurderinger og fokus på retten til å forhandle og organisere seg. Gå i dybden hos leverandørene med delvis produksjon i Kina.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

En leverandør er fulgt opp ved sosial dialog. To leverandører er under vurdering og blir rettet spørsmål til da det kan være høy risiko for brudd på CBA og FOA.

En leverandør har blitt avviklet på grunn av det vi anser som ikke tilfredstillende forretningsdrift - både med tanke på leverandørkjede og innenlands aktivitet i markedet.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Det er ikke funnet negativ påvirkning hos leverandøren som ble fulgt opp ved sosial dialog og samarbeidet fortsettes. De to leverandørene som er under vurdering ønsker vi å ha dialog med for å sikre at negativ påvirkning ikke foreligger.

	Gruvedrift knyttet til metaller og mineraler til IT-utstyr
Overordnet mål :	Redusere behovet for utvinning av metaller og mineraler gjennom økt gjenbruk, sirkulære tjenester og bærekraftig avhending.
Status :	Påbegynt
Mål i rapporteringsåret :	<p>Øke salg av sirkulære tjenester (avhending, leie og brukt IT-utstyr) og redusert omfang 3-utslipp.</p> <p>Få mer tilgang til informasjon om leverandør kjedene, slik at vi kan vurdere risiko bedre.</p> <p>Vi vil også se nærmere på sertifiseringsordningene produsentene har og holde disse opp i mot anbefalingene til EHN.</p>

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vi tilbyr avhending, utleietjenester og salg av brukt IT-utstyr er med på blant annet behov for nyutvinning av metaller og mineraler som kreves i IT-utstyr.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Tiltakene forventes å redusere etterspørselen etter nytt IT-utstyr som krever utnyttelse av metaller og mineraler som utvinnes i risikoland. I det kommende rapporteringsåret vil vi fortsette å styrke tilbudet av sirkulære tjenester som avhending, utleie og bruksalg.

3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

I 2025 utarbeidet Lindbak sin sjette bærekraftsrapport (etter GRI-standarden) hvor vi blant annet rapporterer på vårt eget klimaregnskap og reduksjonstiltak som følge av dette. Blant annet er vi i en prosess med å erstatte hele bilparken til biler som kjører på el eller biodrivstoff.

Vi legger stor vekt på å bistå våre kunder med avfallshåndtering, enten det er emballasje rundt nye varer levert til kunde eller resirkulering av "utgåtte" produkter som skrivere, pc-er eller møbler. I forbindelse med dette, samt vårt eget forbruk på våre lokasjoner, har vi implementert gode rutiner for innsamling av EE-avfall, emballasje, batterier og lignende.

Plastkomponenter er merket og vil ved gjenvinning sorteres i fra type plast. Vi oppfordrer våre samarbeidspartnere til å benytte papp med høy grad av resirkulert materiale i de tilfeller papp benyttes til å beskytte produktene.

Les mer: <https://lindbak.papirfly.no/readimage.aspx/asset.pdf?pubid=TQ6dSSfsCaWBACMb3sU-RQ>

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

De produktene vi selger, transporten og avfallet som dette konstruerer, og vår egen kontordrift og reisevirksomhet medfører klimagassutslipp og avfallsmengder. Våre kunder setter stadig høyere krav til hvordan vi jobber med å redusere klimaavtrykket. Vi ser en trend i at innkjøpere i større grad ønsker å rapportere på CO₂-avtrykkene til produktene, transport, bruk og avfall, såvel som CO₂-besparelser via gjenbruk. I den anledning har vi utarbeidet miljøregnskap for våre kunder, både i offentlig og privat sektor. Vår erfaring indikerer at vi er i forkant av lignende initiativer sammenlignet med andre aktører i vår bransje. Ved å gi en oversikt over CO₂-utslipp basert på ulike modeller med miljødeklarasjoner (EPD), bidrar vi til å redusere utslippene ved å gi aktive råd om hvilke produkter og modeller som har minst påvirkning på miljøet.

Lindbak har siden 2008 vært sertifisert som Miljøfyrtårn. Vår sertifisering dokumenterer gode rutiner i forhold til arbeidsmiljøtiltak og avfalls- og forurensningsproblematikk. Vi rapporterer på alle våre lokasjoner og resultatene presenteres i en årsrapport og gjennomgås for alle ansatte på hver avdeling. Rapporten er også tilgjengelig for interessenter på forespørsel.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Vi videreutvikler og utvider strategien med nye innkjøpsmønstre. Målet vårt er fortsatt å bevege oss mot færre produsenter, noe som gir oss i større grad en bedre oversikt.

Vi lagerfører enkelte viktige produkter og bestselgere for å kunne avhjelpe kundene våre når det haster. Dette lagres lokalt på alle våre lokasjoner. På denne måten unngår vi at det blir for mye press på produsentene. Vi har etablert et sentrallager på Østlandet med formål om å forbedre ruteplanlegging, redusere antall halvfulle kjøretøy og samle kompetansen på ett sted for hele Østlandet.

Den offentlige ordningen med å bruke opp penger på slutten av budsjettåret skaper unødig press på produksjonsleddet. Vi forsøker derfor å formidle varer som enten er lagerført hos oss eller hos produsentene. Denne handlingsmåten fra det offentlige skaper også utfordringer på personellsiden, i og med underkapasitet på montasje personell mot slutten av året og overkapasitet i første kvartal hvert år. Vi utreder dette for å se om vi kan finne en løsning som er bedre i forhold til arbeidsbelastning for personell og økonomisk forsvarlighet for bedriften. Vi foretrekker å ha egne ansatte og unngå bruk av innleid hjelp eller oppdrag på timebasis, da vi anser dette som uheldig både for arbeidstakernes forutsigbarhet og kvaliteten på tjenesten for kundene, samt som en uønsket løsning for arbeidsgiver.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi etterstreber alltid at produsentene vi samarbeider med innenfor interiør har Type 1 Miljøsertifisering og Type 3 Miljødeklarasjoner.

For kaffe og teknologi er det i tillegg en rekke andre merkeordninger som er sentrale. For kaffe er Rainforest Alliance/UTZ, Fairtrade og Cocoa Horizons tredjepartsertifiseringer som er anerkjent i sertifiseringsveilederen til Etisk Handel Norge. Så lenge produktene har 100% sertifiseringsgrad, og/eller annen form for 100% sporbarhet, kan vi foreta våre aktsomhetsvurderinger av produktene. Siden kaffe, kakao og sukkerproduksjon er forbundet med høy risiko er dette svært viktig innenfor fagområdet kaffe.

For printleverandører baserer vi oss i hovedsak på eksterne sertifiseringer som Ecovadis, ISO 26000, ESG Select Leaders, FTSE For Good, ISS ESG rating m.fl. Våre to største leverandører innenfor print har Ecovadis Gold sertifisering.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Lindbak anerkjenner og støtter retten til fri organisering og kollektive forhandlinger. Der lovverket ikke tillater dette støtter Lindbak aktivt opp om arbeider representasjon. Dette gjør vi gjennom å rette krav til produsenter i Tire1. Videre etter risikovurderinger av produkter velger vi land risikoer med høyest risiko innenfor indeksene i risiko verktøyet til EHN og ber for produsenten a) redegjøre hvordan de sikrer at risiko for negativ påvirkning ikke forekommer, og b) inviterer oss selv til selv til dialog med hovedleverandører eller underleverandører av produkter.

Vi ser også på materialer der det er forhøyet risiko for negativ påvirkning, slik som tekstiler. Her har vi 3 år på rad fulgt opp vår tekstil leverandør i Romania og sett hvordan de stadig får sine rettigheter forbedret.

For å vurdere om retten til fri fagorganisering er tilfredsstillende vurderer vi svarene vi får fra våre samarbeidende produsenter i tire 1 for sine leverandørkjeder, eller foretar stikkprøver ved sosial dialog selv. Svarene og funnene sammenholdes med kriteriene vi har fått tilgang til hos EHN og kriteriene i vår egen organisasjon. Vi vektlegger blant annet at produsentene har ansatte representanter som har anledning til å fagorganisere seg og at de ansatte kan gi anonymiserte innspill til representanten. Vi vurderer også de ansattes muligheter til å forhandle betingelser og ser på resultatet av disse forhandlingene slik som lønnsnivå, forsikrings og pensjonsordninger, sosiale ordninger og hvordan de ansatt får være representert i utviklingen av disse rettighetene. Dette sammenholdes opp mot internasjonale standarder. Hvert land vurderes uavhengig. Risiko fra nivå 3 er fulgt opp i våre evalueringer.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Gjennom Lindbak Akademiet investerer vi i kompetanseheving for alle våre ansatte, hvor grunnleggende bærekraftsarbeid er sentralt. I tillegg gjennomfører vi mer dypgående kompetanseheving for nøkkelressurser på alle lokasjoner i selskapet. Som blant annet våre bærekraftsambassadører og sirkulære rådgivere som deler kunnskapen videre med sine lokale kollegaer. Ukentlige salgsmøter, allmøter, samlinger og andre initiativer fungerer som plattformer for kontinuerlig kompetansedeling.

Ved å informere om kravene i den nye Åpenhetsloven og vår tilnærming til etisk handel, ønsker vi å bidra til kompetanseheving blant våre oppdragsgivere, inkludert kontraktsparter til kunder, innkjøpere, interiørarkitekter og andre beslutningstakere for varekjøp. Lindbak er aktiv i ulike bransjesamlinger og lokale næringsnettverk over hele landet, der kunnskapsdeling er en viktig del av samarbeidet.

Vår erfaring med sosial dialog tjener av dette arbeidet for å oppnå innsikt, bygge og etisk forsvarlige leverandørkjeder.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Som en del av aktsomhetsvurderingene evalueres risiko for korrupsjon i leverandørkjedene. Internt gjennomfører vi en grundig gjennomgang av Lindbaks praksis under onboarding av nye ansatte. Denne gjennomgangen inkluderer en revisjon av bedriftens "Personalhåndbok" og "Regler om personlig adferd", hvor spesifikke tiltak for å forebygge korrupsjon er omtalt. I vårt digitale kompetanseutviklingsprogram, obligatorisk for alle ansatte, dekker også dette temaet og må avkrysses som gjennomført. I tillegg har vi fokus på å ikke delta på aktiviteter som ikke har faglig innhold.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning

Vi ønsker at våre løsninger og tjenester er med på å skape en bærekraftig fremtid på norske arbeidsplasser. Denne visjonen forplikter Lindbak til å endre forretningsmodell, fra en ren lineær modell til en mer sirkulær modell. Vårt hovedmisjon er å bidra med langsiktig verdiskapning for kunder, medarbeidere, aksjonærer og de lokalsamfunn hvor vi opererer. Gjennom rapporteringen og arbeidet med Global Reporting Initiative og Etisk Handel Norge, samt gjennom utvikling og kommunikasjon av vår Code of Conduct (CoC), jobber vi kontinuerlig med å forebygge og håndtere negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø.

Vi tilbyr også LINDBAK Smidig Kontor, et sett med tjenester for selskaper som er i endring, og som har fokus på miljø og bærekraft. I tillegg samarbeider vi med forskjellige partnere for å kunne selge bruke møbler og løsninger med fokus på overskuddsmaterialer. Alle våre bærekraftsinitiativer er tilgjengelig på vår hjemmeside.

A man with short brown hair, wearing blue safety glasses, is looking intently at a piece of machinery in a factory. The background is slightly blurred, showing industrial equipment and overhead lights. The man is positioned in the center-right of the frame, with his face in profile.

4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåking og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

a) Administrerende direktør har det overordnede ansvaret for bærekraft og etisk handel i selskapet. Salgsdirektør og leder for offentlige anskaffelser har sammen med bærekrafts koordinator det overordnede ansvaret for arbeidet med Etisk Handel Norge. Arbeidet i det daglige overvåker og ivaretas av flere fra ledergruppen og utvalgte spesialister. Disse er ansvarlige for å sikre gjennomføringen av strategier og tiltaksplanene knyttet til Etisk Handel Norge og det generelle bærekraftarbeidet. Rapporterings ansvarlig for hvert segment (Interiør, Kaffe, Teknologi og IT) er ansvarlig for overvåking og resultater av tiltak. Disse rapporterer til salgsdirektør og bærekrafts koordinator.

b) Hver segment ansvarlig (møbler, kaffe, IT, multifunksjonsmaskiner) vurderer fremdriften i sitt segment og utfører aktsomhetsvurderinger i alle 6 ledd. Men de rapporterer til de overordnet ansvarlige (adm. dir., salgsdirektør og koordinator bærekraft periodisk. Et årshjul med avsjekkingspunkter foreligger. I møtene redegjør hver ansvarlig for punkter i overordnet og detaljert handlingsplan slik at sakene som pågår blir sluttført enten ved at mål nås eller at vi må iverksette tiltak som frist for utbedring -1 og -2, karantene, eller avslutning av samarbeid.

Utbedring 1 og 2 - leverandørene får en frist og eventuelt en fornyet frist for å redegjøre for forhold der risiko for negativ påvirkning kan forekomme.

Karantene - Hvis vi anser at vi ikke kan vente på utredning eller ikke får nødvendig informasjon for å sette enkeltprodukter eller produsenter i karantene og gi en tilfredsstillende tilbakemelding.

Avslutning av samarbeid - Hvis vi etter gjentatte forsøk ikke får utvikling eller forbedring av forholdene vil vi kunne avslutte samarbeidet.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Vi opplever en økt grad av sikkerhet med at arbeidet vårt med å redusere negativ påvirkning fungerer. Bakgrunnen for dette er at vi har økt antallet produsenter og produkter vi undersøker. Vi har sett at ved å sette enkeltprodukter i karantene har dette ført til positive endringer i leverandørkjedene, noe som har redusert faren for negativ påvirkning. Ved at vi har innført sosial dialog som et virkemiddel i å få innsikt i forhold i leverandørkjedene mener vi at vi sannsynliggjør i enda større grad at vi har innsikt og sannsynliggjør reduksjon i negativ påvirkning.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.



5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Etter fullført risikokartlegging samler vi alle funn som inkluderer risikoer med en score fra 3-5. Vi har også ettergått noen leverandører der risikoen har en score på 2 (Stikkprøver). Vi henvender oss til produsenter som har disse scorene i leverandørkjeden og krever en redegjørelse for tiltakene de har for å sikre at risiko for brudd bortfaller eller reduseres. Produsentenes svar blir nøye vurdert, og dersom responsen er tilfredsstillende, lukkes risikoen. Ved utilstrekkelige svar og alvorlige feil iverksettes tiltak. Vi setter i første omgang produsenten under administrasjon. Administrative tiltak er utvidede frister, deretter karantene på produkt, deretter karantene på produsent. Hvis ikke administrative tiltak virker, vil avvikling av samarbeidet være siste mulige virkemiddel. Dette er et virkemiddel vi jobber med å unngå, de vi er mer opptatt av å utvikle enn å avvike samarbeid.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Lindbaks fremgangsmåte for kartlegging og håndtering av saker med negativ påvirkning eller skade er beskrevet i selskapets offentlige tilgjengelige retningslinjer. Vårt arbeid med bærekraftsrapporteringen etter Global Reporting Initiative (GRI) standarden blir aktivt kommunisert i anbuds sammenhenger, kunde møter og det generelle kommunikasjons arbeidet til selskapet. Rapporten er tilgjengelig for alle interessenter og er også lenket i den digitale versjonen av våre etiske retningslinjer. Rapportenes årlige og innholdets utarbeidelse med støtte fra revisjons- og konsultantselskapet BDO. Vår rapportering gjennom Etisk Handel Norge er et viktig bidrag til vår kommunikasjon med det offentlige. Alle rapporter år for år ligger tilgjengelig på vår hjemmeside. For informasjon om klimaarbeid og klimaregnskap <https://www.lindbak.no/baerekraft-miljo-og-samfunnsansvar>

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Lenke til retningslinjer ift Åpenhetsloven:

<https://www.lindbak.no/articles/etiske-retningslinjer>

Rutine for håndtering av eksterne henvendelser:

Alle henvendelser fra kunder eller andre interessenter knyttet til Åpenhetsloven og aktsomhetsvurderinger rettes til apenhetsloven@lindbak.no

Det er viktig at henvendelser besvares innen tre uker (21 dager), uansett utfall om vurderingen om henvendelsen skal besvares:

- Forespørsler som etterkommes besvares iht. forespørselens nærmere innhold.
- Evt. informeres det om at virksomheten trenger mer tid på å svare og om hvem som er ansvarlig for oppfølging, maksimalt to måneder.
- Evt. avslag om informasjon begrunnes.

Loggførsel og arkivering av forespørsler og besvarelser samles:

- Sikrer konsistens og forenkler besvarelse av senere forespørsler.

Bærekraftskoordinator har hovedansvaret for å besvarer henvendelsene. Videre er også salgsleder kaffe, direktør teknologi eller salgsdirektør interiør ansvarlig.

An aerial photograph of a lush green coffee plantation. Several workers are visible, scattered across the rows of coffee bushes, engaged in harvesting. The workers are wearing various colored clothing, including blue, red, and brown. The coffee plants are dense and vibrant green, filling the entire frame.

6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning på mennesker, samfunn eller miljø skal vi stanse denne aktiviteten, og vi vil søke å gjenopprette skaden. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting. Les mer her: <https://www.lindbak.no/etiske-retningslinjer>

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

I rapporteringsperioden har det ikke vært tilfeller av direkte gjenoppretting, men det er stilt spørsmål ved ulike risikoeer, og oppfølgende tiltak har blitt iverksatt.

Etter fysiske revisjoner på kaffefarmer i Kenya - Kunnskapsløft blant kaffebønder for å styrke forståelsen av råvarekvalitet.

Etter fysiske revisjoner på kaffefarmer i Honduras - Mulighet for å utvide samarbeid.

Etter fysisk revisjon hos vår sømleverandør i Romania - Økt lønnsnivå, flere feriedager for arbeiderne og forbedret avfallshåndtering.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

System for varsling - ansatte:

System står beskrevet i personalhåndboken. I Lindbak oppfordrer vi medarbeidere som får kunnskap om kritikkverdige forhold i bedriften til å varsle om det. Varsling kan skje til overordnet, til øverste ledelse, AMU eller til selskapets revisor. Skjema for avvik og varsling ligger på intranettet.

Varslingskanaler i leverandørkjedene til Lindbak

- Lindbak stiller minimumskrav til sine leverandører angående arbeidstageres mulighet til varsling.

Kravene som stilles

- Det er redegjort for hvilke varslingsmuligheter som foreligger på produsentens produksjonssted. Anonym postkasse eller lignende.
- Videre er det redegjort for underleverandørers mulighet til å varsle på deres produksjonssted. Spørsmålet skal formidles og besvares av produsentens hovedenhet/produksjonssted. Anonym postkasse eller lignende?
- Har produsentene varslingskanaler ovenfor sine underleverandører?

Oppfølging av varsler

- Redegjørelse fra produsentens hovedenhet innhentes ved kartlegging av leverandørkjedene.

Kontaktinformasjon:

Lindbak AS
Simon Morseth - Salgsdirektør
simon.morseth@lindbak.no

Verifikasjon

Dokument-ID 09222115557573413327

Dokument

Lindbak AS
Hoveddokument
46 sider
Initiert 2026-03-23 11:59:14 CET (+0100) av Etisk handel Norge (EhN)
Ferdigstilt 2026-03-23 12:49:11 CET (+0100)

Initiativtaker

Etisk handel Norge (EhN)
info@etiskhandel.no

Underskriverne

Tore Lindbak Styremedlem (TLS)
tore.lindbak@lindbak.no
Signert 2026-03-23 12:07:29 CET (+0100)

Morten Lindbak Styrets Leder (MLSL)
morten.lindbak@lindbak.no
Signert 2026-03-23 12:49:11 CET (+0100)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>

