



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2025

for NHO Reiseliv



Til lesere av rapporten

Næringslivet, offentlig sektor og organisasjoner har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr. Virksomheter bidrar til utvikling, innovasjon og bedre levekår, men aktiviteten medfører også risiko og reell skade. Derfor har virksomheter en nøkkelrolle i arbeidet for å nå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5-gradersmål. Dette gjøres best i samarbeid. Etisk handel Norge er en medlemsorganisasjon og flerpartssamarbeid med næringsliv, fagbevegelse, arbeidsgiverorganisasjoner, sivilsamfunn og offentlig sektor som sammen adresserer de komplekse utfordringene i de globale leverandørkjedene som den enkelte virksomhet ikke kan løse alene.

Åpenhet, ansvarlighet og kontinuerlig forbedring er grunnleggende i dette arbeidet. Denne medlemsrapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men favner bredere temaer som klima, miljø og antikorrupsjon. Vårt rammeverk bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger – internasjonale anerkjente standarder som ligger til grunn for Etisk handel Norges 13 prinsipper for bærekraftig forretningspraksis. Disse prinsippene omfatter menneskerettigheter, anstendig arbeid, miljø/klima, dyrevelferd og antikorrupsjon.

Alle medlemmer i Etisk handel Norge er forpliktet til å gjennomføre risikobaserte aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på fremdrift i et eget arbeid. Virksomheter på vårt kvalitetsnivå Basis tilfredsstiller åpenhetslovens krav til redegjørelse om aktsomhetsvurderinger. Medlemmer kan også strekke seg etter nivåene Gjennomfører og nå i 2026 Ledende.

Gode aktsomhetsvurderinger handler ikke om å være «risikofri», men om å være transparent og systematisk: å identifisere risiko, forebygge og redusere negativ påvirkning, kommunisere åpent om håndtering og – der det er nødvendig – bidra til gjenoppretting.

Jeg vil takke alle medlemmer for innsatsen, åpenheten og viljen til å bidra til ansvarlige leverandørkjeder. Sammen viser vi hvordan ansvarlig handel kan være til det beste for mennesker, dyr, samfunn og miljø.



Heidi Furustøl

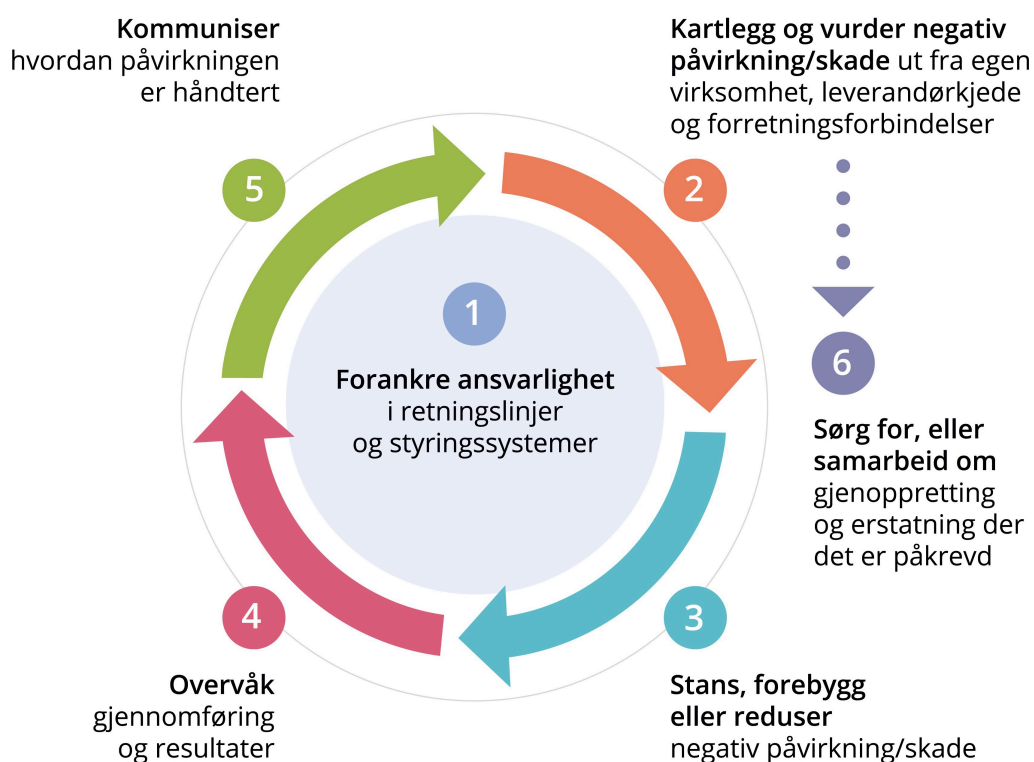
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

NHO Reiseliv har siden 2022 vært medlem av Etisk Handel Norge. Medlemskapet er en viktig del av vårt arbeid for et ansvarlig og framtidsrettet norsk reiseliv, og skal gi medlemsbedriftene våre trygghet for at varer og tjenester kjøpes inn på en etisk og bevisst måte.

Reiselivsnæringen favner overnatting, servering og opplevelser over hele landet, og spiller en sentral rolle i den grønne omstillingen. NHO Reiseliv Innkjøpskjeden tar dette ansvaret på alvor. Gjennom målrettet innkjøpsarbeid bidrar vi til konkurransedyktige priser, kvalitet i leveransene og økt lønnsomhet for medlemmene, samtidig som vi stiller tydelige krav til ansvarlig forretningspraksis.

Vi arbeider for at varer som leveres gjennom innkjøpskjeden skal være produsert i tråd med våre etiske krav. Dette innebærer systematisk oppfølging av leverandører basert på OECDs seks trinn for aktsomhetsvurderinger. Leverandørene forventes å etterleve klare etiske standarder, og siden 2015 har vi benyttet Factlines digitale egenrapporteringsverktøy for å følge opp dette arbeidet. Verifisering fra Factlines bekrefter at vi jobber aktivt for å ivareta grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i egen virksomhet og i leverandørkjeden.

Målet er at medlemsbedriftene våre skal kunne ha full tillit til produktene de kjøper. Derfor legger vi vekt på at hensynet til både mennesker og miljø skal være integrert i hele innkjøpsprosessen.

Parallelt jobber NHO Reiseliv langsiktig for rammebetingelser som støtter grønn utvikling og samfunnsansvar i næringen. Vi samarbeider tett med myndighetene for å nå målet om å halvere bruken av engangsplast innen 2026. I 2017 etablerte vi et eget utviklingsfond som gir medlemsbedrifter støtte til investeringer i mer miljøvennlig drift. I tillegg har vi forpliktet oss til å redusere matsvinnet i Norge med 50 prosent innen 2030, og følger dette opp gjennom aktiv innsats i bransjen.

Vi setter stor pris på samarbeidet med Etisk Handel Norge, og ser frem til videre faglig støtte og felles innsats i året som kommer.

Kristin Krohn Devold
Administrerende direktør

Styrets signatur

Denne rapporten er signert elektronisk. Se siste side for verifikasjon.

Mona Saab
President NHO Reiseliv

Asle Prestegard
Visepresident NHO Reiseliv

Morten Thorvaldsen
Styremedlem NHO Reiseliv

Gjøran Sæther
Styremedlem NHO Reiseliv

Gard Haugland
Styremedlem NHO Reiseliv

Torild Langklopp
Styremedlem NHO Reiseliv

André Schreiner
Styremedlem NHO Reiseliv

Mari Synnøve Furuset
1.varamedlem NHO Reiseliv

Anniken Bjørnstad Schjøtt
2.varamedlem NHO Reiseliv



Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

NHO Reiseliv

Adresse hovedkontor

Middelthunsgt 27, Postboks 5465 Majorstuen, 0305 Oslo

Viktigste merker, produkter og tjenester

Næringspolitisk, juridisk bistand, innkjøpsfordeler, rekruttering og kompetanse samt lokal ekspertise.

Beskrivelse av virksomhetens struktur

NHO Reiseliv har 3800 medlemsbedrifter og er den største arbeidsgiver - og næringsorganisasjonen for reiselivet i Norge.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

108 096 263

Antall ansatte

47

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Det har ikke vært vesentlige organisatoriske endringer i NHO Reiseliv i 2025.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Helle Kernen, Innkjøpsrådgiver

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

helle.kernen@nhoreiseliv.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

NHO Reiseliv Innkjøpskjeden er en av Norges største innkjøpsorganisasjoner for overnattings-, serverings- og reiselivsbedrifter. Vi har avtaler med et bredt spekter av samarbeidspartnere. NHO Reiseliv Innkjøpskjeden fremforhandler avtaler med priser og vilkår som medlemmene kan velge å benytte. De konkrete kjøpene foregår direkte mellom medlemmer og samarbeidspartner. NHO Reiseliv Innkjøpskjeden mottar en markedsstøtte fra samarbeidspartner som er basert på medlemmenes samlede kjøp fra den enkelte samarbeidspartner. Medlemmene velger selv hvilke avtaler de benytter, og hvilke produkter de kjøper. Vi fokuserer på bærekraftige valg i forhandlinger.

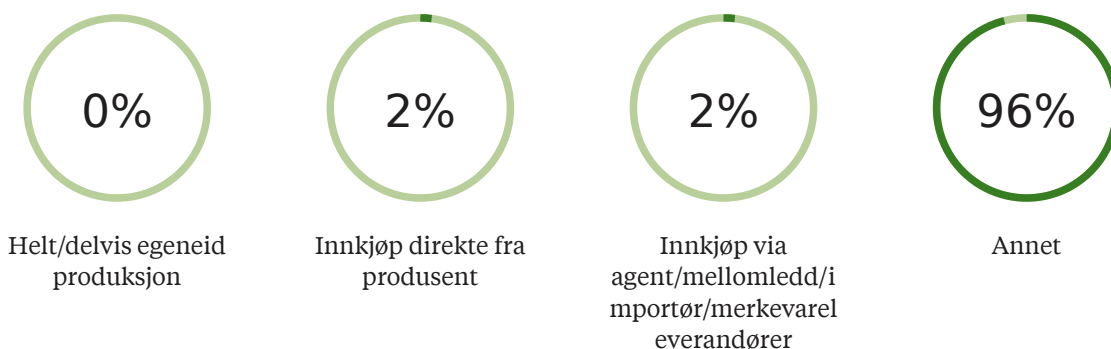
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

155

Kommentar til antall leverandører

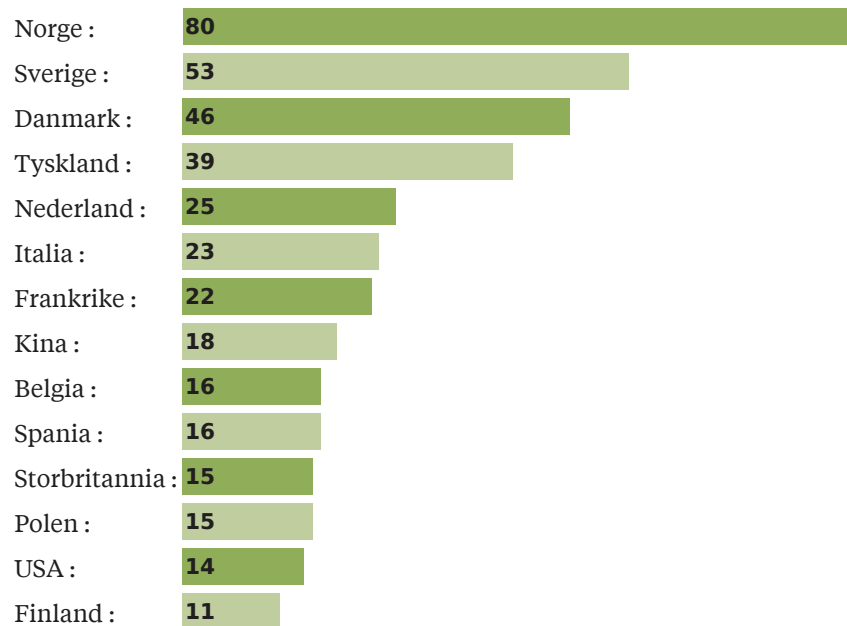
Leverandørene vi har avtale med på vegne av våre medlemmer har ligget ganske stabilt rundt dette antallet de siste årene, dog med utskiftninger innenfor noen segmenter.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Medlemmenes handel utgjør den største andelen av innkjøpsvolumet. Handel fra våre samarbeidspartnere utgjorde i 2025 kr 4 995 623 991. Medlemmenes innkjøp handles via våre samarbeidspartnere som er en kombinasjon av grossister, produsenter, agenter og mellomledd.

Liste over førsteleddsprodusenter per land



Oversikten viser antall leverandører som har landene på topp 5 listen over høyest vareuttak (i omsetning) til medlemmer av NHO Reiseliv Innkjøpskjeden.

Trenden fra tidligere fortsetter med en åen vesentlig økning i førsteleddsprodusenter fra skandinavia og andre europeiske land.

I tillegg til overstående så har følgende land 7 førsteleddsprodusenter: Brasil, Litauen og Hellas

Følgende land har 5 førsteleddsprodusenter: Tsjekkia og India

Følgende land har 4 førsteleddsprodusenter: Canada, Colombia, Østerrike, Thailand og Estland

Følgende land har 3 førsteleddsprodusenter: Australia, Bulgaria, Vietnam, Sveits, Peru og Pakistan

I tillegg er 30 andre land nevnt hos 1 eller 2 av våre leverandører som førsteleddsprodusenter.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

Kommentar til antall arbeidere

For 2025 har vi ikke forespurt antall arbeidere hos våre samarbeidspartnere

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Kjøtt	Norge Thailand Vietnam Den europeiske union
Meieriprodukter	Danmark Norge
Frukt & Grønt	Brasil Spania Frankrike Italia Nederland Norge Sverige
Non-food	Myanmar/Burma Norge Den europeiske union
Tjenester	Kina Norge USA
Sjømat	Canada Norge USA Den europeiske union
Vin	Tyskland Spania Frankrike Italia Sør-Afrika
Brennevin	Frankrike Storbritannia Italia
Tekstiler	Litauen Pakistan

Innkjøpskjeden har de siste årene jobbet med å utvikle et nytt system som vil gi detaljinnsikt i eksakt volum og kjøp fra varegrupper per land. Neste steg er å få inn produsentland på varelinjenivå.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål:

Alle våre samarbeidspartnere skal svare på egenrapporteringen. Her blir det tatt opp tema som; samfunnsansvar, strategi og retningslinjer, oppfølging, innsikt og kontroll av egen leverandørkjede, risikovurderinger, arbeidsvilkår, anti-korrupsjon og miljø.

Videreføres fra tidligere år- mål for svarprosent skal være 100%

Status:

100 % har svart ut denne i 2025

2

Mål:

Økning av våre medlemmer som signerer tilslutningsavtalen for KuttMatsvinn Servering 2030.

Status:

Vært en liten økning av medlemmer som har signert.

3

Mål:

Risikokartlegging prioriteres - utvide arbeidet med risikokartleggingen.

Status:

Påstartet med bruk av EHN sitt risikokartleggingsverktøy

4

Mål:

I vår innkjøpskjede tilhører hoveddelen av klimagassutslippene innkjøpsavtalene og kjøp hos våre medlemmer. Vi anerkjenner dog at vi kan bidra med mye internt i organisasjonen. I 2025 skal vi jobbe for å redusere klimagassutslipp direkte og indirekte fra NHO Reiseliv.

Status:

Redusert flyreiser. Ikke tilstrekkelige tall på andre reiser per nå

Prosessmål for kommende år

1

Alle våre samarbeidspartnere skal svare på egenrapporteringen. Gjelder også prekvalifisering

Videreføres fra tidligere år- mål for svarprosent skal være 100%

2

Økning av våre medlemmer som signerer tilslutningsavtalen for KuttMatsvinn Servering 2030.

Videreføres, men høyere målsetning enn foregående år. Større fokus fra hele teamet.

3

Risikokartlegging prioriteres fortsatt - utvide arbeidet med risikokartleggingen. Benytte Etisk Handel sitt risikokartleggingsverktøy, få inn de 20% som ikke er vektlagt per nå

4

Øke involvering av ansatte som jobber med aktsomhetsvurderinger. Vi ser at vi må øke teamet som jobber aktivt med dette.

1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.nhoreiseliv.no/om-oss/dokument/policy-for-barekraftig-forretningspraksis/>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

NHO Reiseliv jobber for at Norge skal være en bærekraftig destinasjon og ønsker å ivareta vår merkevare som en bærekraftig destinasjon med ren og stille natur. Dette er også viktig for reiselivets langsiktige konkurranseevne. Både vi som organisasjon og alle våre medlemsbedrifter spiller en rolle her i å ta vare på våre naturressurser. Våre nettsider forteller om hvilke saker vi jobber med innenfor blandt annet bekjemping av matsvinn, innkjøp og hva som er på vår næringspolitiske agenda.

Våre medlemmer som benytter våre innkjøpsavtaler skal være trygge på at de varer og tjenester de kjøper er fremstilt i tråd med våre etiske retningslinjer. Derfor gjennomfører vi årlig egenrapportering av alle våre samarbeidspartnere.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Policy er gjennomgått av styret og ble styregodkjent i 2023.

Ingen endringer på denne de siste to årene. Styret vil se på dette for neste periode, usikkert om det blir store endringer i 2026 da det er mulige endringer i organisasjonen. Ved endringer på organisasjon og policy vil bærekraft selvfølgelig settes høyt på agenda.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger gjøres i hovedsak av Innkjøpskjeden i NHO Reiseliv. Innkjøpsdirektør har det overordnede ansvaret for dette arbeidet.

Innkjøpsrådgiver: holder i Innkjøpskjedens arbeid med bærekraft og gjennomfører egenrapporteringer og handlingsplan.

Salgs & Analyserådgiver: jobber sammen med Innkjøpsrådgiver med å utvikle og følge opp handlingsplan og å kommunisere internt og eksternt om arbeidet med bærekraft.

Innkjøpssjef/Kategorisjef: ansvarlig for at Innkjøpskjedens retningslinjer for bærekraft blir fulgt i forhandlinger og samarbeid.

Kommunikasjonsrådgiver : koordinerer arbeid mot styret og delen av NHO Reiseliv som ikke er Innkjøpskjeden.

PA adm.dir - Koordinator : koordinerer arbeid mot styret og delen av NHO Reiseliv som ikke er Innkjøpskjeden.

Vi i Innkjøpskjeden har siden 2015 jobbet med årlig CSR-rapportering av våre leverandører. Underveis i arbeidet så vi behovet for at alle leverandører som er i forhandlinger om nye avtaler også burde svare ut vår undersøkelse. Dette er nå lagt inn som et krav før vi går videre med forhandlinger. Ved inngåelse av nye avtaler gjennomfører Innkjøpsrådgiver rapporteringen og resultat oversendes kategoriansvarlige.

Internt i organisasjonen har vi fokus på å redusere klimautslipp via bl.a følgende tiltak:

- redusere unødvendige reiser. Reisebyrå skal benyttes - gir mer kontroll over reiser og klimautslipp
- arrangement i vår regi; redusert matsvinn, oppfordre til miljøvennlig reise
- resirkulering av kontormøbler
- redusere bruk av give-aways

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Alle som jobber med innkjøpsforhandlinger er kjent med våre Etsiske krav til samarbeidspartnere.

Alle ansatte blir kjent med våre interne etiske retningslinjer som finnes i vår Personallhåndbok.

Innkjøpskjeden har i tillegg til dette utvidet etiske retningslinjer som har flere punkter vedrørende korrupsjon.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Ansatte som jobber med innkjøp i praksis skal gjennomføre kurs hos Etisk Handel i løpet av første år som ansatt, eller ved endring i stillingsinstruks.

Innkjøpsrådgiver og Kommunikasjonsrådgiver deltar også jevnlig på kurs hos Etisk Handel Norge.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Vi følger OECDs 6-trinnsmodell til aktsomhetsvurderinger.

NHO Reiseliv har satt strategiske mål for perioden 2024-2026:

- Bærekraftig forretningspraksis skal være godt forankret i virksomheten innen 2026.
- Vi skal ha oversikt over prioritert risiko i vår leverandørkjede
- Vi skal ha evaluert påvirkningen av vår innkjøpspraksis på arbeidsforhold i leverandørkjeden.

I handlingsplanen jobber vi med delmål for å oppnå dette. Det er blant annet utviklet og vedtatt en policy for bærekraftig forretningspraksis samt retningslinjer og risikokartlegging for leverandører. Det vil spesielt være våre samarbeidspartnere/leverandører på innkjøp som følges opp.

Lenker til våre mål for bærekraftig norsk reiseliv.

<https://www.nhoreiseliv.no/innkjopskjeden/barekraftige-innkjop/>

<https://www.nhoreiseliv.no/vi-mener/barekraftig-reiseliv/>

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Vi følger opp vår policy ved årlig revidering.

Innkjøpsrådgiver gir tilbakemeldinger til Innkjøpsdirektør etter årlig egenrapportering for å se om de mål vi har satt oss bør evalueres.

Innkjøpsdirektør samt kommunikasjonsrådgiver vil rapportere til styret, som er ansvarlig for revideringen.

Neste strategiperiode er 2027-2030, arbeidet med denne starter nå på høsten/neste vår. Her skal det inn mer om vårt bærekraftsarbeid, arbeid med åpenhetsloven og aktsomhetsvurderinger. Innkjøpsdirektør vil ta med dette inn i arbeidsgruppen.

1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

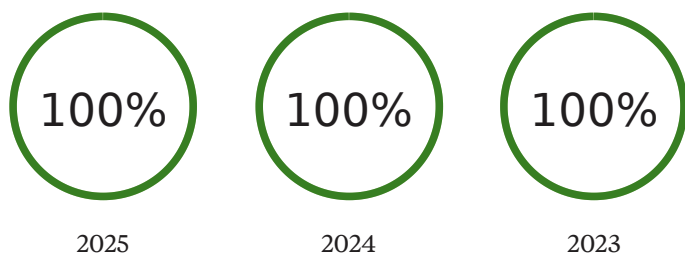
Før avtaleinngåelse med en ny leverandør skal de ha signert Innkjøpskjedens etiske krav og sendt inn egenrapportering via Factlines.

Innkjøpskjedens etiske krav ligger også åpent tilgjengelig på våre nettsider:
<https://www.nhoreiseliv.no/innkjopskjeden/barekraftige-innkjop/barekraftsfondet2/>

Factlines er et web-basert verktøy som forenkler informasjonsutveksling og hjelper oss å identifisere og vurdere risiko hos leverandøren. Etter avtaleinngåelse følges alle leverandørene opp årlig med egenrapportering via Factlines.

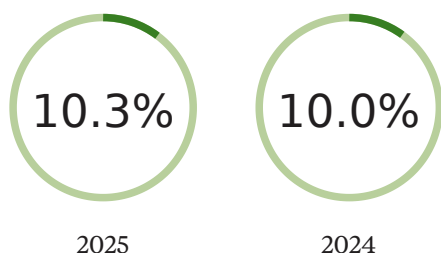
Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



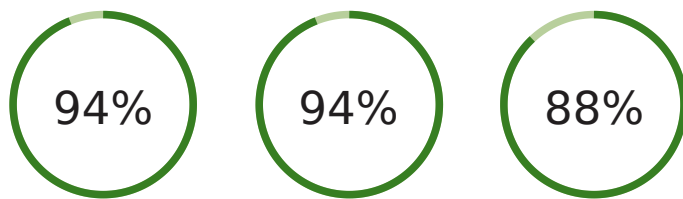
Dette er et krav for avtaleinngåelse med nye samarbeidspartnere.

Andel leverandører som har meldt inn at det har vært brudd/avvik på deres etiske krav hos sine leverandører de siste 12 mnd



Vi følger opp leverandørene som ikke har meldt inn at det er gjort tiltak etter at det ble oppdaget brudd.

Andel leverandører som har en policy mot korrupsjon og bestikkelser



2025

2024

2023

Andelen her øker, men noen svarer at de er usikre så dette må alle få klarhet i om man har.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Styret har vedtatt og godkjent NHO Reiseliv policy for bærekraftig forretningspraksis.

Forankring av policy har gitt større fokus og mer ressurser til arbeidet for en mer bærekraftig forretningspraksis.

Egenrapporteringen gir oss et godt innblikk i hvordan våre samarbeidspartnere jobber. Dette gjør oss i stand til å bistå våre medlemmer ved f.eks miljøsertifiseringer da leverandørene allerede har svart ut en del spørsmål.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Brudd på arbeidsrettigheter	Fagorganisering og kollektive forhandlinger	Kina Thailand
Korrupsjon i verdikjeden	Korrupsjon	Globalt
Bruk av barnarbeid i kjøttproduksjon	Barnarbeid	Brasil Kina Myanmar/Burma Thailand Vietnam

Kjøp fra 10 av våre samarbeidspartnere utgjør nesten 80% av innkjøpsvolumet til våre medlemmer, vi har derfor sett nærmere på risiko forbundet med disse leverandørene.

Et stort volumområde for oss er kjøtt, hvor det er varer fra Asia hvor det ifølge siste ILO rapport er meget høy risiko for barnarbeid. De samme landene scorer også høyt på korrupsjonsindeksen og har liten eller ingen fagforeningsrettigheter.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

a)

Siden 2015 har vi gjennomført en årlig egenrapportering med alle våre samarbeidspartnere gjennom systemet Factlines. Før vi inngår avtale med en ny leverandør, produktgruppe eller en reforhandling skal leverandøren ha svart ut egenrapporteringen. Risikoartlegging av leverandører under prekvalifisering gjøres sammen med vår samarbeidspartner på innkjøpsavtaler.

Risikokartleggingsverktøy fra Etisk Handel benyttes for å kartlegge og identifisere risiko basert på informasjon vi mottar via Factlines.

I 2025 har vi sett på våre største leverandører - disse utgjør nesten 80% av totalt innkjøpsvolum for våre medlemmer. Dette er kjøp av produkter som vil ha større potensielle følger ved avvik og høy risiko, og vi har og mer påvirkningskraft på produkt vi kjøper store volum av.

Våre medlemmer kan velge fritt blant våre leverandører, noe som kan være en utfordring når det gjelder å vite hvilke produkter det vil kjøpes mest av i kommende periode og derfor fokuserer vi på de største leverandørene i innkjøpsvolum.

b)

Kartleggingen inkluderer i dag alle samarbeidspartnere til innkjøpskjeden. Andre tjenester som benyttes av våre medlemmer som ikke er medlem av innkjøpskjeden har vi ikke foretatt vurderinger på ennå. Dette grunnet ressurser og at den største risikoen ligger i verdikjeden.

c)

Informasjon er hovedsakelig hentet inn via Factlines, samt at vi bruker Etisk Handel sitt risikokartleggingsverktøy, se a)

d)

Avvik mellom hva som meldes inn i egenrapporteringsskjema og vår risikovurdering vil være en utfordring. Tettere dialog i etterkant av rapporteringene er en måte å få avklart dette.

I 2025 fikk vi et nytt innsiktsverktøy som gir mer detaljert informasjon om våre medlemmers varekjøp. Neste steg er å få inn landskoder, miljøsertifiseringer og på sikt klimagassutslipp på varer/varegrupper; som vil gi verdifull informasjon som vi kan benytte i vår kartlegging.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

NHO Reiseliv har via Innkjøpskjeden svært mange leverandører og underleverandører innen ulike felt. Vi anerkjenner at det finnes risiko for negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø blant disse. For å redusere og oppdage denne risikoen må våre leverandører godkjenne våre etiske krav og sende egenrapportering via Factlines. Vi ønsker å ha større fokus på risiko som ikke er prioritert eller avdekket så langt og har satt av ressurser til dette i neste rapporteringsår. Leverandører og varer som utgjør de 20% vi til nå ikke har prioritert i vår risikokartlegging vil være neste steg å få inn i vår kartlegging. Større fokus vil vektlegges samarbeidspartnere som ikke er medlem av Etisk Handel Norge.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

Overordnet mål :	Brudd på arbeidsrettigheter Sikre at våre samarbeidspartnere har riktig oversikt over egen leverandørkjede og dens utfordringer.
Status :	Gjennom besvarelser får vi god oversikt over leverandørenens oppfølging av sine underleverandører. Vi ser at det har vært fulgt opp i løpet av 2025 med fabrikkbesøk i potensielle risikoland.
Mål i rapporteringsåret :	Tettere samarbeid og dialog med leverandører for å avdekke potensiell risiko. Justere risiko

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Det er god svarprosent på hvilke land man henter råvarer/produksjon, men risiko knyttet til dette må vi få bedre oversikt over . Planlagte tiltak for dette er dialog og endring av spørsmål som gjelder arbeidsrettigheter i egenrapportering. Vi er også i dialog med firma som lager system vi benytter for egenrapportering slik at dette blir tatt med rapporten derfra.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Med bedre oversikt fra leverandørene vil vi kunne gjøre en bedre risikovurdering forbundet med enkelte varegrupper.

	Korrupsjon i verdikjeden
Overordnet mål :	Samarbeidspartnere i land eller bransjer med høy risiko for korrupsjon må ha tiltak på plass for å forhindre korrupsjon.
Status :	94% av våre samarbeidspartnere har en policy mot korrupsjon og bestikkelser. Dette har gått ned et par prosent fra tidligere år og skyldes at noen er usikre på status i egen bedrift.
Mål i rapporteringsåret :	Bedre oversikt over hvilke leverandører som jobber i høyrisikoland for korrupsjon og hvordan de jobber med å forhindre korrupsjon og bestikkelser.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Få en bedre oversikt over hvilke leverandører som jobber i høyrisikoland for korrupsjon og hvordan de jobber med å forhindre korrupsjon og bestikkelser annet enn at dette er et punkt i policy, code of conduct og interne personallhåndbøker.

Tetter oppfølging av de leverandører som er usikre i sine svar

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

	Bruk av barnearbeid i kjøttproduksjon
Overordnet mål :	Samarbeidspartnere i land og bransjer hvor det er høy risiko for barnearbeid skal være klar over denne risikoen.
Status :	Som en av få oppfølgingsspørsmål svarer 100% ja til at de har en null-toleranse for barnearbeid, men få av svarene inkluderer mer på dette området.
Mål i rapporteringsåret :	Få mer informasjon fra våre direkte samarbeidspartnere om hvordan arbeidet utføres mot sine underleverandører for å hindre barnearbeid, og hvordan de eventuelt oppdager dette.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

For å få til dette ønsker vi å gjøre flere endringer i vår egenrapportering, samt tettere dialog med samarbeidspartnere som har underleverandører i områder hvor det er høy risiko.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Vi inngår avtaler med leverandører som tilbyr mer miljøvennlige alternativer, f.eks innen kjemi og engangsartikler. Innkjøpskjeden er involvert i KuttMatsvinn 2030, og tilbyr gratis medlemskap i prosjektet. I tillegg har vi et eget bærekraftsfond hvor medlemmene kan søke støtte til tiltak for en mer bærekraftig drift. Vi tilbyr også avtale på avfallshåndtering. Innkjøpskjeden er i tillegg kontrollmedlem i Grønt Punkt.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

De største klimagassutslippene for NHO Reiseliv ligger i leverandørkjeden.

Arbeidet med å måle og redusere eget CO2-utslipp er påstartet. Vi benytter Klimahub for eget klimaregnskap. Funn så langt viser at CO2 utslipp fra flyreiser innenlands har gått ned siden 2023, men samtidig har det vært en økning på reiser i Norden. Fortsatt fokus fremover vil være å redusere unødig reisevirksomhet.

Reklameartikler- vi unngår engangsartikler og produkter laget av plast.

Kontor - kontormøbler blir gitt bort for gjenbruk, lys er byttet til mer miljøvennlige alternativ, vi har aktivt redusert bruk av unødvendig papir og har på plass panteordninger på kontoret.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Vi stiller krav om at egenrapportering på bærekraft skal være innsendt og godkjent før nye avtaler blir inngått. Gjennom deltakelse på kurs i ansvarlig innkjøpspraksis har de ansatte fått en større bevisstgjøring av dette i det daglige arbeid og forhandlinger.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

92% av våre leverandører benytter i dag et system for kvalitetsledelse (økning med 2 %) og 77% et system for miljøledelse.

Alle medlemmer har tilgang til netthandel via Millum hvor alle produkter kan bestilles, her vises miljø og andre merkeordninger på produktnivå.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

I Innkjøpskjedens etiske krav, som skal signeres og etterfølges av alle våre leverandører står det blant annet et punkt fra ILO-konvensjon nr. 87. og 98.: Arbeiderne skal uten unntak ha rett til å slutte seg til eller etablere fagforeninger etter eget ønske, og å forhandle kollektiv.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi skal gi alle våre samarbeidspartnere tilbakemeldinger på hvordan de har gjort i vår egenrapportering via Factlines.

Vi bistår også våre medlemmer slik at de kan benytte data/egenrapporteringer som er samlet inn fra NHO Reiseliv. Slik kan de enklere få gjennomført egne aktsomhetsvurderinger; slik sparer vi medlemmer og samarbeidspartnere for mye tid ved at de slipper å samle inn (medlemmer) og svare ut (leverandører) mange egenrapporteringer.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

I Innkjøpskjedens etiske krav, som skal signeres og etterfølges av alle våre leverandører står det blant annet et eget punkt om korrupsjon og at leverandøren skal ha en antikorrupsjonspraksis og forebyggende rutiner.

NHO Reiseliv har også egne retningslinjer for alle som jobber i Innkjøpskjeden. Disse inneholder mer detaljer om hva som er ok når det kommer til innbydelser, gaver, tjenester, avtalehåndtering etc.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning

Arbeidet med prequalifisering av leverandører gjør at vi unngår å inngå avtaler der hvor det er høy risiko for brudd.

I 2024 ble opprettet en verktøykasse for våre medlemmer som skal gjøre det lettere for dem å ta gode og bærekraftige valg. Denne ligger lett tilgjengelig på våre nettsider og er under kontinuerlig utvikling.

4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

Innkjøpsrådgiver ivaretar dialogen med leverandørene for å håndtere risiko og skade/negativ påvirkning. I 2025 ble det rapportert inn 13 brudd på etiske retningslinjer fra leverandørene. De leverandørene hvor det ikke allerede er meldt inn tiltak følges opp av Innkjøpsrådgiver. For 2025 gjaldt dette 6 leverandører - disse har blitt kontaktet med spørsmål om hva som har blitt gjort eventuelt hva de planlegger å gjøre. Vi opplever god imøtekommenhet og tilbakemeldinger fra våre leverandører på dette.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Vår årlige egenrapportering følges opp med tilbakemeldinger til samarbeidspartnere samt oppfølging av utvalgte leverandører.

For fjorårets undersøkelse kontaktet vi alle som hadde rapportert brudd; vi etterspurte og mottok svar på hva som var gjort med disse avvikene fra leverandørenes side. Antall rapporterte brudd er lagt inn som en indikator og vi vil følge utviklingen på antall og hvordan disse håndteres.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Oppdages det avvik holdes det dialog med leverandør og medlemmer/kunder som har handlet de berørte varene. Les mer om vår forretningspraksis:

<https://www.nhoreiseliv.no/om-oss/dokument/policy-for-barekraftig-forretningspraksis/>

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

NHO Reiseliv jobber målrettet for å være proaktive i vår kommunikasjon. NHO Reiseliv skal være en sentral kunnskapskilde og premissleverandør for norsk reiseliv. Vi bidrar aktivt i samfunnsdebatten.

NHO Reiseliv arrangerer og deltar jevnlig på seminarer, webinarer, konferanser og i bransjens møteplasser. Vi besøker jevnlig medlemmer og leverandører. Her deler vi erfaringer med et bredt publikum. Vi svarer alltid raskt på henvendelser fra medlemmer, myndigheter og medier, via veletablerte support-avdelinger og via NHO sin største kommunikasjonsavdeling.

Som innkjøpskjede deltar NHO Reiseliv Innkjøpskjeden i nettverk og initiativer der vi både formidler vårt arbeid og lærer av andre. Blant disse er et felles innkjøpsnettverk med Knif, Plastpartnerskapet og medeier i Matvett AS. I flere av disse nettverkene er innkjøpspraksis og bransjevilkår jevnlig tema.

Det ligger mer informasjon om vårt arbeid tilgjengelig på våre nettsider:

NHO Reiseliv har etablert prinsipper for ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis, som finnes offentlig tilgjengelig på våre nettsider. Policyen viser hvilke forventninger vi stiller til oss selv og våre leverandører, og gir innsyn i hvordan menneskerettigheter, arbeidsforhold, miljø og etisk handel ivaretas i verdikjeden. Formålet er å skape forutsigbarhet, tillit og trygghet for medlemmer, samarbeidspartnere og andre interessenter. Les policyen: <https://www.nhoreiseliv.no/om-oss/dokument/policy-for-barekraftig-forretningspraksis/>

Bærekraft er avgjørende for reiselivsnæringens konkurransekraft, med konkrete innsatsområder som matsvinn, ansvarlige innkjøp og smartere besøksforvaltning. Vi kommuniserer offentlig våre prioriterte arbeidsområder for å skape et framtidsrettet, mer robust og bærekraftig reiseliv: <https://www.nhoreiseliv.no/vi-mener/barekraftig-reiseliv/>

NHO Reiseliv følger opp leverandører gjennom Factlines og gjennom tydelige etiske krav. Andre konkrete verktøy er KuttMatsvinn Servering, avfallsløsninger og bærekraftsfond. Vi kommuniserer offentlig hvordan vi tilrettelegger for at medlemmene kan gjøre ansvarlige innkjøp og jobbe mer bærekraftig i praksis: <https://www.nhoreiseliv.no/innkjopskjeden/barekraftige-innkjop/>

Klimahub benyttes til internt klimaregnskap. Dette er foreløpige tall og vi arbeider kontinuerlig med å få lagt inn mer detaljert. <https://www.klimahub.no/>

Rapporten fra Etisk Handel Norge er offentlig tilgjengelig.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Vi har en egen e-post barekraftig@nhoreiseliv.no som i det daglige går til innkjøpsrådgiver. Det er lagt inn rutiner i kalender slik at denne blir sjekket minst to ganger ukentlig. Det er også flere i avdelingen som har tilgang til denne slik at ved ferie eller andre langvarige fravær har andre ansvaret for eposten. Skulle det da komme inn noe så sendes henvendelsen videre til ansvarlig, dette har vi gode rutiner på.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

NHO Reiseliv har en virksomhet som indirekte kan føre til risiko for skade på samfunn, miljø, dyr og mennesker. Ved avdekket brudd vil vi samarbeide med leverandøren om gjenoppretting. Vi ønsker dialog og forbedring med våre leverandører, fremfor å avslutte et samarbeid, da det igjen kan gi negative konsekvenser. Dette er nedfelt i vår policy for bærekraftig forretningspraksis.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Ingen tilfeller i rapporteringsperioden.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

I løpet av 2026 vil vi inkludere i våre minimumskrav for leverandører at de bør ha på plass et klagehåndteringsystem knyttet til menneskerettigheter, miljø, korrupsjon og arbeidstakerrettigheter.

Kontaktinformasjon:

NHO Reiseliv
Helle Kernen, Innkjøpsrådgiver
helle.kernen@nhoreiseliv.no



Verifikasjon

Dokument-ID 09222115557578023636

Dokument

NHO Reiseliv
Hoveddokument
37 sider
Initiert 2026-05-13 14:25:35 CEST (+0200) av Etisk handel Norge (EhN)
Ferdigstilt 2026-06-25 12:19:55 CEST (+0200)

Initiativtaker

Etisk handel Norge (EhN)
info@etiskhandel.no

Underskriverne

Mona Saab President NHO Reiseliv (MSPNR) mona@bigfishadventure.no Signert 2026-05-27 11:19:08 CEST (+0200)	Asle Prestegard Visepresident NHO Reiseliv (APVNR) asle.prestegard@scandichotels.com Signert 2026-06-01 09:37:29 CEST (+0200)
Morten Thorvaldsen Styremedlem NHO Reiseliv (MTSNR) morten.thorvaldsen@olavthon.no Signert 2026-05-13 15:08:06 CEST (+0200)	Gjoran Sæther Styremedlem NHO Reiseliv (GSSNR) gjoran@fursetgruppen.no Signert 2026-05-13 14:27:39 CEST (+0200)
Gard Haugland Styremedlem NHO Reiseliv (GHSNR) gardhaugland@bienbar.no Signert 2026-06-25 12:19:55 CEST (+0200)	Torild Langklopp Styremedlem NHO Reiseliv (TLSNR) torild@stokkoy.no Signert 2026-05-27 10:59:02 CEST (+0200)
André Schreiner Styremedlem NHO Reiseliv (ASSNR) andre.schreiner@strawberry.no Signert 2026-05-18 09:37:58 CEST (+0200)	Mari Synnøve Furuset 1.varamedlem NHO Reiseliv (MSF1NR) mari@lemonsjoe.no Signert 2026-06-02 08:24:15 CEST (+0200)
Anniken Bjørnstad Schjøtt 2.varamedlem NHO Reiseliv (ABS2NR) anniken@dyreparken.no Signert 2026-05-15 09:27:33 CEST (+0200)	



Verifikasjon

Dokument-ID 09222115557578023636

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på:
<https://scrive.com/verify>

