



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2025

for Rental Group AS





FNs BÆREKRAFTSMÅL



Til lesere av rapporten

Næringslivet, offentlig sektor og organisasjoner har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr. Virksomheter bidrar til utvikling, innovasjon og bedre levekår, men aktiviteten medfører også risiko og reell skade. Derfor har virksomheter en nøkkelrolle i arbeidet for å nå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5-gradersmål. Dette gjøres best i samarbeid. Etisk handel Norge er en medlemsorganisasjon og flerpartssamarbeid med næringsliv, fagbevegelse, arbeidsgiverorganisasjoner, sivilsamfunn og offentlig sektor som sammen adresserer de komplekse utfordringene i de globale leverandørkjedene som den enkelte virksomhet ikke kan løse alene.

Åpenhet, ansvarlighet og kontinuerlig forbedring er grunnleggende i dette arbeidet. Denne medlemsrapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men favner bredere temaer som klima, miljø og antikorrupsjon. Vårt rammeverk bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger – internasjonale anerkjente standarder som ligger til grunn for Etisk handel Norges 13 prinsipper for bærekraftig forretningspraksis. Disse prinsippene omfatter menneskerettigheter, anstendig arbeid, miljø/klima, dyrevelferd og antikorrupsjon.

Alle medlemmer i Etisk handel Norge er forpliktet til å gjennomføre risikobaserte aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på fremdrift i et eget arbeid. Virksomheter på vårt kvalitetsnivå Basis tilfredsstillter åpenhetslovens krav til redegjørelse om aktsomhetsvurderinger. Medlemmer kan også strekke seg etter nivåene Gjennomfører og nå i 2026 Ledende.

Gode aktsomhetsvurderinger handler ikke om å være «risikofri», men om å være transparent og systematisk: å identifisere risiko, forebygge og redusere negativ påvirkning, kommunisere åpent om håndtering og – der det er nødvendig – bidra til gjenoppretting.

Jeg vil takke alle medlemmer for innsatsen, åpenheten og viljen til å bidra til ansvarlige leverandørkjeder. Sammen viser vi hvordan ansvarlig handel kan være til det beste for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Heidi Furustøl

Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

I Rental Group arbeider vi systematisk med å identifisere, vurdere og håndtere risiko knyttet til menneskerettigheter, arbeidsforhold og miljø - både i egen virksomhet og i leverandørkjeden.

Åpenhetsloven er et viktig verktøy i dette arbeidet. Den gir oss et rammeverk for å strukturere innsikt, prioritere tiltak og sikre transparens.

I 2025 har vi særlig styrket arbeidet med leverandøroppfølging, gjennomført fabrikkbesøk og videreutviklet våre interne styringsystemer. Dette har gitt oss bedre grunnlag for å identifisere risiko og iverksette målrettede tiltak. Samtidig erkjenner vi at det fortsatt er områder hvor vi har begrenset innsikt, særlig i tidlige ledd av leverandørkjeden. Dette vil være et prioritert fokus fremover.

Vårt mål er ikke å være risikofri, men å arbeide systematisk, åpent og forbedringsorientert.

" «Åpenhet er ikke bare et krav – det er en forutsetning for tillit. I Rental Group skal vi være en aktør som både ser og tar ansvar, slik at vi skaper positive ringvirkninger for mennesker i hele vår verdikjede.» "

Pål Høiback
CEO Rental Group AS

Styrets signatur

Denne rapporten er signert elektronisk. Se siste side for verifikasjon.

Lars Hæhre
Konsernsjef

Jonas Gunstad
CFO



Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Rental Group AS

Adresse hovedkontor

Karenslyst Allé 6. 0278 Oslo

Viktigste merker, produkter og tjenester

Utleie av anleggsmaskiner, tunnelutstyr, tårnkraner, yrkesbiler, servicetjenester og salg av utstyr.

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Rental Group AS er Nordens mest komplette aktør innen utleie av anleggsmaskiner, tunnelutstyr, tårnkraner og yrkesbiler. Rental Group AS har en bred produkt- og tjenesteportefølje med en sterk serviceorganisasjon som spiller en avgjørende rolle for at vi skal være den foretrukne løsningsleverandøren for kundene våre. I alt vi gjør er sikkerhet og "Trygt hjem" det viktigste!

Den norske utleievirksomheten heter Rental Group Norway AS og har hovedkontor på Skøyen, samt utleieavdelinger spredt omkring i Norge. I tillegg består Rental Group AS av spesialistselskapene Rental Group Mobility AS, Rental Group Crane AS og Rental Group Trading AS, samt Rental Group Sweden. Redegjørelsen omfatter Rental Group AS og datterselskaper.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

1 584 721

Antall ansatte

274

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Det er gjennomført mindre organisatoriske endringer i RG Norway.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Hanne Helgesen, HR/HMSK-direktør

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

hanne.helgesen@rentalgroup.com



Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Rental Group tilbyr et bredt spekter av utleieprodukter, deriblant anleggsmaskiner og tilhørende utstyr, som er tilpasset behovene i anleggsbransjen. En viktig del av vår strategi er å optimalisere leverandørporteføljen vår for å sikre høyest mulig verdi og fleksibilitet. Vi ønsker ikke å være bundet til enkeltleverandører, men ha frihet til å velge aktører som leverer størst verdi, og som er i takt med samfunnsendringer og markedstrender. Vår målsetting er allikevel å ha færrest mulig leverandører. Dette bidrar til å redusere risikoen knyttet til økonomi, kvalitet, bærekraft og miljøpåvirkning. Færre leverandører vil kunne gi bedre forutsetninger for å bygge sterke og nære partnerskap, noe som igjen bidrar til økt kvalitet i produktene og tjenestene vi mottar. For å sikre en kostnadseffektiv drift, og styrke relasjonene i verdikjeden, jobber vi aktivt for å kutte unødvendige ledd. Ved å forenkle innkjøpsprosessen og ha tettere oppfølging av våre samarbeidspartnere oppnår vi bedre kjennskap til produktene og tjenestene vi investerer i. Denne tilnærmingen gjør oss mer konkurransedyktige og støtter vårt arbeid med å levere bærekraftige og fremtidsrettede løsninger til våre kunder.

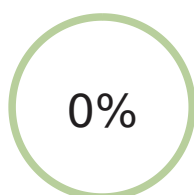
Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

2 007

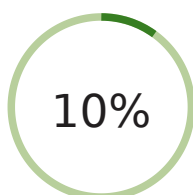
Kommentar til antall leverandører

Rental Group AS består av fire datterselskap, med ulike behov til leverandører. Dette bidrar til å øke antall kommersielle relasjoner.

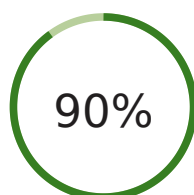
Type innkjøp/ leverandørforhold



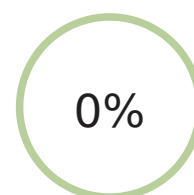
Helt/delvis egeneid produksjon



Innkjøp direkte fra produsent



Innkjøp via agent/mellomledd/importør/merkevarerleverandører



Annet

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Spania : 1

Rental Group Crane har handlet tårnkran fra Spania.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

Kommentar til antall arbeidere

Comansa oppgir å ha ca 450 ansatte.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Anleggsmaskiner	Kina Norge
Yrkesbiler	Norge
Batterier	Kina

I fjor kartla Rental Group at bil, batterier, og maskiner var de viktigste innsatsfaktorene med høy risiko. Det samme gjelder for årets rapportering.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Innkjøpspolicy

Mål:

Status:

Rental Group er en del av AKH-konsernet. Det har blitt jobbet overordnet med en felles innkjøpsportal - Vieri. Denne er nå implementert i alle selskapene til AKH, inkludert felles innkjøpspolicy.

2

Mål:

Fysisk fabrikk-besøk

Status:

Det ble i november 2025 gjennomført nytt fabrikk-besøk på en av LiuGong sine fabrikker i Liuzhou. I tillegg ble det gjennomført revisjon innen HR, HMS, kvalitet og IT. RG Mobility deltok på studietur med importør hvor de besøkte Maxus, CATL og JAC.

3

Mål:

Utarbeide sjekklister ved fysiske fabrikkbesøk

Status:

Ved fabrikk-besøket ble grunnlaget fra Etisk Handel ved visuell inspeksjon lagt til grunn. Ved revisjonen innen HR, HMS, kvalitet og IT ble sjekklister fra på Etisk Handel benyttet.

4

Mål:

HMS-policy

Status:

I 2025 ble RGs miljøpolicy inkludert i selskapets helse, miljø og sikkerhetspolicy. Policy er revidert og oppdatert i tråd med lovkrav og retningslinjer.

5

Mål:

Standardkontrakter for utleie

Status:

Arbeidet er påbegynt. Det er utarbeidet forslag til nye kontrakter for Trading, venter på siste godkjenning fra jurist. Standardkontrakter for utleie er i arbeidsprosess -de skal fremover ta utgangspunkt i Norsk Standard, NS 8448 og 8449.

6

Mål:

Sikre signatur fra leverandører på etterlevelse av gjeldende CoC

Status:

Dette er et pågående og kontinuerlig arbeid. Flere av våre større leverandører, slik som LiuGong, har signert dette. Det vil jobbes videre med andre leverandører.

7

Mål: Kildesortering og reduksjon av antall kjemikalier.

Alle lokasjoner har gjennomgått sine avtaler og får nå bistand, samt konkrete tall på sorteringsgrad.

Status: Det er jobbet med å gjennomgå alle leverandører og produkter. Fremover skal alle produkter bestilles gjennom vår hovedleverandør, og et redusert produktutvalg ligger tilgjengelig i innkjøpsportalen.

Prosessmål for kommende år

1

Oppfylle kravene til Basisnivå i Etisk Handel Norge.

2

Jobbe med strategi for bærekraft.

3

Videre arbeid med detaljeringsgraden av baseline for klimagassutslipp, samt de konkrete målene som er satt per fokusområde.

1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringsystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.



1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://rentalgroup.no/wp-content/uploads/2025/03/Policy-baerekraftig-foretningsvirksomhet-2025.pdf>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Rental Group kommuniserer tydelig at vi skal drive ansvarlig og bærekraftig, og at vår virksomhet skal respektere mennesker, samfunn og miljø. Dette formidles gjennom våre policyer, leverandørkrav, bærekraftsarbeid og offentlige uttalelser.

Vi forplikter oss til å følge internasjonale prinsipper som FNs menneskerettigheter og OECDs retningslinjer. Vi forventer at både ansatte og leverandører ivaretar anstendige arbeidsforhold, ikke bidrar til eller forårsaker barne- eller tvangsarbeid, og sikrer trygge og inkluderende arbeidsmiljøer.

Som en aktør i en bransje med betydelig miljøpåvirkning jobber vi aktivt for å redusere utslipp, øke bruk av elektriske maskiner og sikre ansvarlig ressursbruk. Selv om vi ikke har direkte aktivitet som involverer dyr, forventer vi at relevante leverandører følger gjeldende regelverk for dyrevelferd.

Rental Group er opptatt av å være åpen og tilgjengelig, og vi deler informasjon om vårt ansvarlighetsarbeid gjennom nettsider, rapporter og åpenhetslovens redegjørelse.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Rental Group sine policyer har blitt utarbeidet av HR/HMSK-avdelingen og godkjent av konsernledelsen og styret. Alle policyer ligger tilgjengelig både i styringssystemet og på hjemmesiden.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger i Rental Group er strukturert og systematisert for å sikre ansvarlig drift, i tråd med gjeldende lover, våre etiske retningslinjer og bærekraftsforpliktelser. Arbeidet er forankret i selskapets interne retningslinjer, som fungerer som et rammeverk for å identifisere, vurdere og håndtere risikoer knyttet til menneskerettigheter, arbeidsforhold, miljøpåvirkning og antikorrupsjon.

Ansvarsfordelingen i aktsomhetsvurderingene følger en tydelig struktur der ulike avdelinger og roller har definerte oppgaver:

Ledelsesforankring:

Konsernledelsen har det overordnede ansvaret for å sikre at aktsomhetsvurderingene er integrert i vår strategi og virksomhetsstyring. De gjennomgår regelmessig status og beslutter tiltak der risiko identifiseres.

Innkjøps- og kontraktsansvarlige:

Alle daglige ledere har ansvar for aktsomhetsvurderinger for innkjøp i sitt selskap.

Når det gjelder store innkjøp av maskiner og utstyr har avdeling Produkt og innkjøp et særlig ansvar for å gjennomføre aktsomhetsvurderinger av våre leverandører og samarbeidspartnere, med særlig vekt på risiko i verdikjeden. Dette innebærer kontroll av at leverandører følger våre krav til etiske standarder og bærekraft.

HR/HMSK-avdeling:

Avdelingen sikrer at interne retningslinjer følges for arbeidsmiljø og rettferdig behandling av ansatte. Avdelingen bidrar til å vurdere risiko knyttet til arbeidsforhold og sikkerhet på arbeidsplassen. Avdelingen påser at aktsomhetsvurderingene gjennomføres i samsvar med våre prosedyrer og utarbeider rapporter som dokumenterer vurderingene og resultatene av disse.

Aktsomhetsvurderinger:

Aktsomhetsvurderingene inkluderer regelmessig kartlegging av risiko og oppfølging av tiltak, gjennom interne revisjoner og eksternt samarbeid. Eventuelle funn eller avvik behandles umiddelbart, og danner grunnlaget for forbedringstiltak for å sikre økt transparens og etterlevelse. For å sikre kontinuerlig forbedring oppdateres våre retningslinjer og rutiner jevnlig i tråd med endringer i regelverk og internasjonale standarder.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Aktsomhetsvurderinger er integrert i relevante stillingsbeskrivelser, spesielt for ansatte med ansvar for innkjøp, leverandørkontakt, kvalitet, bærekraft og HR. Dette inkluderer spesifikke oppgaver som:

Risikovurdering og rapportering: Daglig ledere i de ulike selskapene i RG kartlegger risiko i sine prosesser og rapporterer til HR/HMSK.

Overholdelse av retningslinjer: Ansatte skal sikre at retningslinjene for ansvarlige innkjøp, miljøhensyn og etikk følges i daglige beslutninger.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

I Rental Group er overordnet ansvar for aktsomhetsvurderinger lagt til HR/HMSK-leder som har gjennomført kurs i lovkrav og regelverk, retningslinjer og metodikk for risikovurdering. HR/HMSK fasiliterer gjennomføring av aktsomhetsvurderinger for selskapene, og sammenfatter kartleggingen i en felles rapport. HMSK-leder har gjennomført opplæring og sikret kompetanseheving av alle daglige ledere i RG. Gjennom medlemskapet i Etisk Handel Norge har alle medarbeidere i RG tilgang på ulike relevante webinarer og kurs.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Rental Groups forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø er integrert i både våre overordnede strategier og operative handlingsplaner. Ansvarlighet er definert som et sentralt prinsipp i selskapets styringsmodell, og våre forventninger er tydelig forankret i ledelsen og kommunisert til hele organisasjonen.

Strategisk forankring:

Våre forpliktelser bygger på internasjonale retningslinjer som FNs menneskerettigheter og OECDs retningslinjer, og er innarbeidet i våre styringsdokumenter.

Selskapets bærekraftsmål og HMSK-strategi inkluderer klare mål knyttet til trygge arbeidsforhold, etisk forretningspraksis og redusert miljøbelastning.

Ledelsen følger opp dette arbeidet gjennom regelmessige gjennomganger og rapportering.

Handlingsplaner og operative prosesser:

Krav til ansvarlig leverandørkjede er integrert i innkjøpsprosesser, kontrakter og leverandørvurderinger.

Risiko for brudd på menneskerettigheter eller uanstendige arbeidsforhold håndteres gjennom aktsomhetsvurderinger med tiltak og oppfølging.

Miljøforpliktelser operasjonaliseres gjennom tiltak som økt bruk av elektriske maskiner, energieffektivisering og systematisk HMS-arbeid.

Rutiner og opplæring sikrer at ansatte kjenner regelverk, interne krav og rolleansvar.

Dette gjør at hensyn til mennesker, samfunn, dyr og miljø ikke behandles som separate tema, men som en integrert del av måten Rental Group planlegger, gjennomfører og forbedrer sine aktiviteter på.

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Rental Groups strategier og planer for bærekraftig og ansvarlig forretningspraksis følges opp systematisk av både ledelsen og styret gjennom faste prosesser, rapportering og løpende kontrollmekanismer.

Ledelsens oppfølging:

Konsernledelsen følger opp mål, risiko og tiltak innen menneskerettigheter, arbeidsforhold og miljø som en integrert del av selskapets HMSK- og bærekraftsarbeid.

Resultater og risikovurderinger gjennomgås jevnlig i ledermøter, inkludert status for aktsomhetsvurderinger, leverandøroppfølging og miljøtiltak.

Ledelsen sikrer at nødvendige ressurser, kompetanse og rutiner er på plass, og at tiltak implementeres i drift og innkjøp.

Styrets oppfølging:

Styret får regelmessige rapporter om status innen bærekraft, HMSK og risiko i leverandørkjeden.

Årlige gjennomganger omfatter vurdering av måloppnåelse, identifiserte risikoer og foreslåtte forbedringstiltak.

Styret godkjenner relevante strategier og føringer, inkludert redegjørelsen etter åpenhetsloven.

Kontinuerlig forbedring:

Innsikt fra avvik, revisjoner, leverandørdialoger og aktsomhetsvurderinger brukes aktivt til å forbedre prosesser og styringssystemer.

Oppfølgingen er tett knyttet til selskapets overordnede mål for bærekraft og ansvarlighet.

På denne måten sikrer Rental Group at arbeidet med bærekraftig forretningspraksis er forankret på høyeste nivå og følges opp på en strukturert og etterprøvbart måte.

1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Rental Group kommuniserer tydelige forventninger om ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis til alle leverandører og forretningspartnere. Dette gjøres gjennom krav, dialog og integrerte prosesser i innkjøps- og samarbeidsavtalene våre.

Rental Group er en del av Tradebroker.

Tradebroker er en norsk innkjøpsorganisasjon som forvalter rammeavtaler på vegne av sine medlemsbedrifter. Gjennom medlemskapet får vi tilgang til fremforhandlede avtaler med leverandører som er underlagt felles krav til kvalitet, etikk og bærekraft.

Tradebroker stiller etiske krav til leverandører innen blant annet menneskerettigheter, arbeidsforhold, miljø og antikorrupsjon. Disse kravene er kontraktsfestet og bygger på anerkjente prinsipper for ansvarlige leverandørkjeder. Som medlem drar vi nytte av Tradebrokers systematiske arbeid med risikovurderinger og oppfølging av leverandører, noe som støtter vårt eget arbeid med aktsomhetsvurderinger og etterlevelse av åpenhetsloven.

Gjennom samlet innkjøpsvolum bidrar Tradebroker til økt påvirkningskraft overfor leverandører og legger til rette for mer bærekraftige innkjøp enn det som ofte er mulig for enkeltbedrifter alene.

I avtaler som gjøres utenfor Tradebroker har Rental Group satt egne krav:

Vi stiller krav om at leverandører etterlever menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold, gjeldende miljøregelverk og relevante standarder.

Kontrakter og rammeavtaler inkluderer egne bestemmelser om etisk forretningspraksis, HMS, miljøkrav og forpliktelse til å samarbeide om aktsomhetsvurderinger.

Leverandører må bekrefte at de følger våre retningslinjer for ansvarlig leverandørkjede. Ved nye innkjøp vurderes risiko knyttet til arbeidsforhold, miljøpåvirkning og leverandørens styringssystemer.

I oppfølgingen prioriteres leverandører med høyere risiko eller der det avdekkes behov for forbedringer.

Rental Group er tydelig på at bærekraft og menneskerettigheter er integrerte deler av vår forretningsmodell.

Vi kommuniserer forventninger om åpenhet, etterrettelighet og rask respons dersom risiko eller brudd avdekkes. Ved behov samarbeider vi med leverandører om forbedringstiltak fremfor å avslutte relasjoner umiddelbart.

Vår satsing på elektriske maskiner, lavutslippsløsninger og sirkulær ressursbruk fungerer som et tydelig signal om at bærekraft er et prioritert kriterium ved innkjøp.

Gjennom disse tiltakene gjør Rental Group det klart at ansvarlighet og bærekraft ikke bare er forventninger – men en forutsetning for samarbeid.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Rental Group kommuniserer tydelige forventninger om ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis til alle leverandører og forretningspartnere. Dette gjøres gjennom krav, dialog og integrerte prosesser i innkjøps- og samarbeidsavtalene våre.

Krav i avtaler og kontrakter:

Vi stiller krav om at leverandører etterlever menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold, gjeldende miljøregelverk og relevante standarder. Kontrakter og rammeavtaler inkluderer egne bestemmelser om etisk forretningspraksis, HMS, miljøkrav og forpliktelse til å samarbeide om aktsomhetsvurderinger.

Leverandørkrav og vurderingsprosesser:

Leverandører må bekrefte at de følger våre retningslinjer for ansvarlig leverandørkjede. Ved nye innkjøp vurderes risiko knyttet til arbeidsforhold, miljøpåvirkning og leverandørens styringssystemer. I oppfølgingen prioriteres leverandører med høyere risiko eller der det avdekkes behov for forbedringer.

Dialog og samarbeidsforventninger:

Rental Group er tydelig på at bærekraft og menneskerettigheter er integrerte deler av vår forretningsmodell. Vi kommuniserer forventninger om åpenhet, etterrettelighet og rask respons dersom risiko eller brudd avdekkes. Ved behov samarbeider vi med leverandører om forbedringstiltak fremfor å avslutte relasjoner umiddelbart.

Miljø- og teknologivalg som styringssignal:

Vår satsing på elektriske maskiner, lavutslippsløsninger og sirkulær ressursbruk fungerer som et tydelig signal om at bærekraft er et prioritert kriterium ved innkjøp. Gjennom disse tiltakene gjør Rental Group det klart at ansvarlighet og bærekraft ikke bare er forventninger – men en forutsetning for samarbeid.

Erfaringer fra arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret:

I rapporteringsåret har Rental Group fått verdifulle erfaringer som har styrket vårt arbeid med bærekraftig og ansvarlig forretningspraksis. Arbeidet med aktsomhetsvurderinger, leverandørdialog og interne forbedringsprosesser har gitt oss bedre innsikt i risikoer i verdikjeden og hvordan disse best kan håndteres.

Styrket innsikt i risiko i leverandørkjeden

Kartleggingen har avdekket at risikoene ofte ligger tidlig i verdikjeden, særlig hos underleverandører av maskiner, komponenter og tjenester.

Vi har styrket intern samhandling mellom innkjøp, HMSK og ledelse for å sikre mer helhetlig risikostyring. Arbeidet har skapt større forståelse i organisasjonen for hvordan menneskerettigheter, arbeidsforhold og miljøpåvirkning henger sammen med daglige beslutninger. Det har også ført til økt kompetanse og bedre rutiner for å identifisere og håndtere risiko.

Rental Group har et direkte forretningsforhold med LiuGong. For å styrke samarbeidet og som del av egne aktsomhetsvurderinger knyttet til arbeidsforhold, har representanter fra ledelsen i Rental Group gjennomført virksomhetsbesøk hos LiuGong.

Under besøket har vi særlig vurdert:

Arbeidsforhold (arbeidstid, sikkerhet, bruk av verneutstyr)

HMS-systemer og etterlevelse i praksis

Ledelsens forankring av menneskerettigheter og etikk

Der ble det gjennomført møter med ledere for ulike fagområder; HR, HMS, IT og visepresident for selskapet. Basert på presentert materiale og fysiske fabrikkbesøk er vår vurdering av LiuGong følgende: LiuGong har etablerte styringssystemer for kvalitet, helse, miljø, sikkerhet, menneskerettigheter og forretningsetikk, blant annet gjennom sertifiseringer etter ISO 9001, ISO 14001 og ISO 45001. Arbeidet er ledelsesforankret og basert på kontinuerlig forbedring og forebygging.

LiuGong stiller systematiske krav til sine leverandører gjennom revisjoner, sertifiseringskrav og en egen Supplier Code of Conduct. Leverandørkravene omfatter blant annet miljøetterlevelse, anstendige arbeidsforhold, helse og sikkerhet, antikorrupsjon og ansvarlig forretningspraksis. Det er etablert mekanismer for oppfølging og sanksjoner ved alvorlige brudd.

Selskapet har vedtatt en global menneskerettighetspolicy basert på internasjonale konvensjoner fra FN, ILO og OECD. Policyen dekker hele verdikjeden og inkluderer forbud mot barnearbeid, tvangsarbeid, diskriminering og trakassering, samt krav til rettferdige lønns- og arbeidsvilkår. Alle ansatte omfattes av obligatorisk opplæring i menneskerettigheter, og tilsvarende forventninger stilles til leverandører.

Innen miljø og klima har LiuGong etablert en ESG-strategi i tråd med mål om reduserte utslipp og økt ressursutnyttelse. Tiltakene omfatter grønn innkjøpspraksis, elektrifisering av produkter, energieffektiv produksjon og sirkulære løsninger.

På bakgrunn av tilgjengelig dokumentasjon vurderer Rental Group at LiuGong har et strukturert og systematisk rammeverk for etisk handel og ansvarlig virksomhetsstyring. Risiko knyttet til alvorlige brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold vurderes som redusert, men ikke eliminert, gitt global leverandørkjede. Risiko håndteres gjennom etablerte systemer og forventes videre fulgt opp gjennom dialog og periodiske vurderinger.

Basert på fabrikkbesøk, møter og gjennomgang av tilgjengelig dokumentasjon vurderer Rental Group at LiuGong har etablerte styringssystemer for kvalitet, HMS, miljø og menneskerettigheter.

Samtidig er vurderingen i hovedsak basert på leverandørens egen dokumentasjon. Manglende tredjepartsverifisering innebærer usikkerhet knyttet til faktisk etterlevelse.

Leverandøren klassifiseres derfor som middels moden, med behov for videre oppfølging og dokumentasjon.

Rental Group har valgt å prioritere informasjons- og teknologirelaterte forhold i sine aktsomhetsvurderinger knyttet til leverandører i Kina. Bakgrunnen for dette er at IT, datasikkerhet og tilgang til informasjon utgjør et vesentlig risikoområde i globale leverandørkjeder, særlig der produksjon og systemutvikling skjer utenfor EØS. Som utleieselskap med ansvar for kundedata, driftskritiske systemer og tilkoblede maskiner, er Rental Group avhengig av at leverandører håndterer informasjon, systemtilgang og data på en sikker og etterprøvbart måte. Vurderingene omfatter derfor blant annet informasjonssikkerhet, tilgangsstyring, tredjepartsleverandører og etterlevelse av relevante personvern- og sikkerhetskrav.

Basert på tilgjengelig dokumentasjon, fremstår LiuGong som en leverandør med etablerte retningslinjer og prosesser for IT-sikkerhet og informasjonssikkerhet.

Leverandøren beskriver tiltak innen tilgangsstyring, nettverkssegmentering, endpoint-sikkerhet, backup og beredskap, hendelsehåndtering samt leverandørstyring. Det er også redegjort for et overordnet rammeverk for datagovernance, og deler av den digitale plattformen er plassert i EU-baserte datasentre.

Samtidig er vurderingen begrenset av at dokumentasjonen i hovedsak er basert på leverandørens egenpresenterte beskrivelser og egen kontroll. Det foreligger ikke tredjepartsverifiserbar dokumentasjon som sertifiseringer, revisjonsrapporter eller testresultater som bekrefter faktisk etterlevelse og operativ modenhet så som ISO 27001, som det flere steder refereres til i rapporten. Videre er etterlevelse av europeisk personvernlovgivning (GDPR), herunder rolleavklaring, tilgang fra tredjeland og databehandlerforhold, ikke tilstrekkelig dokumentert i tilgjengelig materiale.

På denne bakgrunn vurderes LiuGong å ha middels modenhet innen IT-sikkerhet og compliance, men med forhøyet usikkerhet knyttet til dokumentasjonsgrad og etterprøvbart.

Leverandøren er derfor klassifisert som en aktør som kan benyttes innenfor definerte rammer, men som krever risikobasert bruk og løpende oppfølging, særlig der løsningen berører forretningskritiske systemer eller

personopplysninger.

Basert kun på tilgjengelig materiale anbefales følgende klassifisering:

Sikkerhetsmodenhet: Middels

Dokumentasjonsgrad: Lav

Samlet risiko: Middels til forhøyet

Risikovurdering på scarecard: 2,7 av 5.

Anbefalt leverandørklasse:

Leverandør med begrensninger (anbefales ikke på prosjekter for kritisk infrastruktur eller hvor det genereres sensitive data)

Mobility var på studiereise til Kina i regi av RSA.

Rutebileiernes Standardiserings-Aksjeselskap (RSA) er et norsk import- og distribusjonsselskap for kjøretøy, med hovedfokus på asiatiske bilmerker, blant annet BYD, JAC og Maxus. RG Mobility ble invitert med på studietur som følge av vårt kundeforhold med RSA.

Studieturen ble initiert av Posten Norge som en del av deres oppfølging av leverandørkjeder og «due diligence»/aktsomhetsvurderinger. I forkant av besøket ble deltagerne oppfordret til å sende inn spørsmål til de produsentene de skulle møte, hvilket ble gjort.

Det ble gjennomført møte med Maxus. I tillegg ble det gjennomført møter og fabrikkbesøk på CATL og JAC.

På CATLs batterifabrikk ble produksjonslinjen som setter sammen battericeller til større batterier vist. Ingen store kritikkverdige forhold ble avdekket under besøket. Arbeidsforhold mm. så bra ut.

På JAC sitt fabrikkbesøk ble bilkarosseri produksjonslinjen vist. Produksjonslinjen var i all hovedsak automatisert med roboter, og med noe manuelt arbeid. Også her var det ingen kritikkverdige forhold å avdekke.

I møtene som ble avholdt ble det fra produsentene fokusert mest på deres produkter og produktlanseringer, ESG tema fikk mindre plass og ble gjennomgått ganske raskt. Det var satt av tid til spørsmål og diskusjon i hvert møte, og denne tiden ble stort sett brukt til ESG spørsmål. Spørsmålene som var sendt inn på forhånd ble ikke tilfredsstillende besvart og representantene fra produsentene klarte heller ikke å svare tilfredsstillende på ulike spørsmål i møtene. Spesielt deres tilnærming og forståelse av EUs batteriforordning ble ikke tilfredsstillende belyst. Det ble avtalt at produsentene skulle oversende skriftlige redegjørelser på spørsmålene våre i bakkant av besøkene.

Vi har i ettertid mottatt skriftlige redegjørelser fra produsentene. Produsentene besvarer i hovedsak spørsmål direkte knyttet til EUs batteriforordning, og deres tilnærming til denne sett i lys av handel med Europa og eventuelle utfordringer knyttet til dette. Samt hvordan produsentene ser på risiko knyttet til verdikjeden og menneskerettigheter. Vi har også mottatt flere rutiner og rapporter som beskriver produsentenes arbeid med bærekraftige verdikjeder, leverandør CoC mm.

Basert på RG Mobility sine innkjøp skal de største bilimportører og -leverandører, som er eksponert mot verdikjeder med kjent risiko, motta og signere vår CoC i løpet av Q2 2026.

RG Mobility skal øke kvaliteten på den årlige leverandørkartleggingen i form av flere punkter som skal kartlegges og vurderes.

Oppsummert

Erfaringene fra rapporteringsåret har bidratt til å videreutvikle Rental Groups arbeid med aktsomhetsvurderinger i en mer målrettet, systematisk og risikobasert retning. Gjennom økt bevissthet rundt prioriterte risikoområder, herunder informasjons- og teknologirelaterte forhold i globale leverandørkjeder, har arbeidet blitt tettere integrert i den ordinære driften og i etablerte styringsprosesser.

Dette har resultert i tydeligere forventninger og krav til leverandører, mer strukturert oppfølging og bedre beslutningsgrunnlag for ledelsen. Samtidig har interne roller og ansvar blitt klarere, og arbeidet er i større grad

forankret i ledelsens gjennomgang og styrets overordnede kontrollansvar.

Samlet sett vurderer Rental Group at arbeidet i rapporteringsåret har bidratt til økt modenhet både internt og i leverandørkjeden, og lagt et bedre grunnlag for videre forbedring, forebygging av risiko og etterlevelse av kravene i Åpenhetsloven.



2 Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvement av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.



2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Leverandørkjeder knyttet til maskiner og utstyr. Selskapet kjøper inn maskiner og utstyr fra internasjonale produsenter, hvor deler av verdikjeden kan være lokalisert i høyrisikoområder. Det er særlig fokus på produksjonsforhold hos underleverandører.	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Diskriminering Brutal behandling Lønn Regulære ansettelser Miljø	Kina
Egen drift - arbeidsmiljø og HMS Selskapet opererer i en bransje med iboende risiko knyttet til helse, miljø og sikkerhet. Selv om dette i stor grad er regulert nasjonalt, er det fortsatt et prioritert område for å sikre trygge arbeidsforhold og forebygge skader.	Diskriminering Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid	Globalt
Innleie og bruk av underentreprenører Innen enkelte deler av virksomheten benyttes innleid arbeidskraft og eksterne samarbeidspartnere. Dette medfører risiko knyttet til lønns- og arbeidsvilkår, særlig der det er flere ledd i kontraktskjeden.	Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Regulære ansettelser	
IT-sikkerhet Virksomheten lagrer data på vegne av kunder og benytter flere eksterne leverandører med tilgang til denne informasjonen. Dette øker eksponeringen for datalekkasjer og stiller krav til god styring og kontroll.	Helse, miljø og sikkerhet Korrupsjon	

På bakgrunn av kartleggingen har Rental Group prioritert følgende tre hovedrisikoområder:

Arbeidsforhold og menneskerettigheter i leverandørkjeden.

Helse, miljø og sikkerhet i egen drift.

Bruk av innleid arbeidskraft og underentreprenører.

Disse områdene er prioritert basert på alvorlighetsgrad, påvirkningsmulighet og bransjerisiko.

I redegjørelsen for 2024 identifiserte Rental Group særlig risiko knyttet til innkjøp av stål og batterier.

I løpet av 2025 har selskapet gjennomført en oppdatert vurdering av disse risikoområdene basert på endringer i leverandørstruktur og innkjøpspraksis.

For stål er det avdekket at hovedandelen av innkjøp til egen sveiseaktivitet skjer gjennom etablerte leverandører i Sverige. Dette vurderes å innebære lavere risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, sammenlignet med tidligere antakelser knyttet til mer komplekse, globale leverandørkjeder. Når det gjelder batterier, har selskapet i begrenset grad gjennomført direkte innkjøp i perioden. Samtidig følger Rental Group utviklingen av EUs batteriforordning, som vil stille strengere krav til aktsomhet og sporbarhet i verdikjeden.

På bakgrunn av dette er risiko knyttet til stål og batterier nedjustert i årets aktsomhetsvurdering. Vurderingene er basert på oppdatert leverandørkartlegging, geografisk risikovurdering, samt dialog med relevante leverandører og interne fagmiljøer.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

Denne redegjørelsen gjelder for konsernselskapene Rental Group AS, RG Trading, RG Norway, RG Crane og RG Mobility, som samlet dekker innkjøp, utleie, handel, logistikk, service og operasjon av tunge maskiner og teknisk utstyr i Norge og internasjonalt. De identifiserte risikoene er vurdert på konsernnivå og prioriteringen er gjort i tråd med OECDs aktsomhetsmodell.

A. Begrunnelse for hvorfor disse utfordringene er prioritert som mest vesentlige:

Konsernet har identifisert følgende risikoer som mest vesentlige for mennesker, dyr, samfunn og miljø:

Arbeidsforhold og menneskerettigheter i leverandørkjeden, spesielt ved produksjon av maskiner, komponenter og reservedeler i land med økt risiko for brudd.

Helse, sikkerhet og arbeidsforhold i egen drift, særlig knyttet til verksted, transport, kranvirksomhet og operasjon av store maskiner.

Begrunnelsen for prioriteringen er:

Konsernets bransje, som innebærer global verdikjede og produksjon i høyrisikoområder.

Historisk kjente utfordringer i anleggs-, maskin- og utleieindustrien internasjonalt. Konsernets påvirkningsmulighet gjennom leverandørdialog, kontrakter og revisjoner.

Forventninger fra myndigheter, kunder og samfunnet generelt.

Disse faktorene gjør at risikoer som kan ha høy konsekvens blir prioritert først, selv om de kan være lav sannsynlighet i vår direkte drift.

B. Beskrivelse av virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko:

Konsernet følger en felles prosess basert på OECDs aktsomhetsstandard.

1. Kartlegging av hele verdikjeden:

Identifisering av hovedleverandører per selskap.

2. Systematiske aktsomhetsvurderinger

Disse inkluderer:

Vurdering av risiko for barnarbeid, tvangsarbeid, HMS-brudd, diskriminering og manglende anstendige lønns- og arbeidsvilkår. Vurdering av miljøpåvirkning og risiko knyttet til utslipp, avfall, energi og utskifting av utstyr.

Vurdering av dyrevelferd der dette kan være relevant i leverandørkjeden (særlig indirekte via materialer).

3. Prioritering av risiko

Prioriteringen gjøres på grunnlag av:

Alvorlighet og omfang av mulig skade.

Konsernets påvirkningsmulighet.

Grad av eksponering/ risiko i markedet og bransjen.

Leverandørens modenhet, sertifiseringer og historikk.

4. Løpende oppfølging og vurdering

Årlige revisjoner av leverandørkjeder (stikkprøver + dokumentkontroll).

HMSK-oppfølging av alle RG-selskaper.

Krav om dokumentasjon fra leverandør ved identifiserte gap.

Tydligere krav i kontrakter og ved nye anskaffelser.

C. Deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen – og hvorfor

På tidspunktet for denne redegjørelsen er følgende områder delvis kartlagt, men ikke fullt ut dekket:

Små kjøp:

Lav risiko og stor spredning av mindre leverandører gjør det uforholdsmessig krevende å kartlegge alle.

Disse vil inkluderes gradvis gjennom standardiserte krav ved innkjøp.

Indirekte underleverandører:

Begrenset innsikt fra produsenter gjør full kartlegging utfordrende.

Vi jobber med å stille krav til transparens og sporing.

Historiske leverandører uten langvarige kontrakter:

Oppfølging prioriteres for nåværende og strategisk viktige leverandører.

Ingen av disse områdene utelates permanent, men håndteres etter prioritet og kapasitet.

D. Hvordan informasjon er hentet inn – kilder og involverte interessenter.

I arbeidet med kartlegging av risiko legger Rental Group vekt på å inkludere relevante interessenter der dette er praktisk gjennomførbart. Dette omfatter:

Dialog med leverandører og produsenter gjennom møter, revisjoner og fabrikkbesøk.

Bruk av tredjepartsrapporter og internasjonale indekser (ILO, OECD, Transparency International).

Innspill fra kunder og samarbeidspartnere som stiller krav til dokumentasjon og etterlevelse.

Vi innhenter data fra ulike kilder:

Leverandørskjemaer om arbeidsforhold, HMS, miljø og etisk handel.

Innsyn i sertifiseringer (ISO 9001, 14001, 45001).

Offentlige og internasjonale risikovurderinger (ILO, OECD, Human Rights Watch, Transparency International).

Bransjedata for maskin-, transport- og anleggssektoren.

Revisjonsrapporter og dokumentasjon fra produsenter.

Interne interessenter:

HR/HMSK-funksjonen i konsernet.

Avdeling Produkt og innkjøp ved maskinanskaffelser.

Drift og ledere på alle nivåer i organisasjonen.

Eksterne interessenter:

Leverandører og produsenter.

Kunder som stiller krav om dokumentasjon.

Offentlige myndigheter ved tilsyn og forespørsel.

Områder med manglende informasjon og hvordan vi planlegger å forbedre datagrunnlaget

Arbeidet har avdekket områder der konsernet fortsatt mangler tilstrekkelig informasjon til å vurdere risiko fullt ut, særlig:

- Tidlige ledd i leverandørkjeden:

Begrenset innsikt i råvareproduksjon og underleverandører.

Plan for forbedring: Kreve dokumentasjon og sporing fra maskinprodusenter og større leverandører.

- Miljødata fra leverandører:

Ikke alle har tilgjengelig utslippsdata, energibruk eller materialinformasjon.

Prioritere leverandører med bedre transparens.

- Arbeidsforhold hos enkelte utenlandske produsenter:

Variabel kvalitet i rapportering fra enkelte markeder, her benytter vi tredjepartsrapporter og -vurderinger, og prioriterer høy-risiko-kategorier i 2026.

Det er samtidig identifisert et forbedringsområde knyttet til direkte dialog med arbeidere og arbeidstakerrepresentanter i leverandørkjeden. Dette vil prioriteres videre i 2026 gjennom økt bruk av tredjepartsrevisjoner og krav til leverandører om dokumentert arbeidstakerdialog.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Korrupsjon og forretningsetikk hos mindre leverandører og ved små kjøp:
Lite informasjon og begrenset kapasitet til å gjennomføre full kartlegging.

Styring og systematikk:

IRG er det utarbeidet felles konsernpolicyer, blant annet HMS- og miljø, bærekraftig forretningsvirksomhet og etiske retningslinjer.

Dette skal sikre at alle i konsernet skal forholde seg til og etterleve retningslinjer.



3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

Overordnet mål :	Leverandørkjeder knyttet til maskiner og utstyr. Selskapet kjøper inn maskiner og utstyr fra internasjonale produsenter, hvor deler av verdikjeden kan være lokalisert i høyrisikoområder. Det er særlig fokus på produksjonsforhold hos underleverandører. Økt innsikt i leverandørkjeden
Status :	Pågående arbeid
Mål i rapporteringsåret :	Vi gjennomgår alle våre standardkontrakter. Det utarbeides en ny sjekkliste for leverandørevaluering som skal benyttes når man inngår avtale med nye leverandører, eller det er andre faktorer som tilsier at vi må ta en ny vurdering.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Alle leverandører vurderes etter felles kriterier, inkludert landrisiko, bransje og dokumentasjon på arbeidsforhold.

For norske leverandører stilles det krav om StartBank-registrering. For internasjonale leverandører benyttes dokumentasjonskontroll, dialog og fabrikkbesøk.

Standardkontrakter er oppdatert med krav til menneskerettigheter, arbeidsforhold og miljø.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Tiltakene bidrar til økt struktur og bedre oversikt over leverandørkjeden. Felles kriterier for leverandørvurdering og oppdaterte standardkontrakter styrker kravene til menneskerettigheter, arbeidsforhold og miljø. Krav om StartBank-registrering for norske leverandører og bruk av dokumentasjon, fabrikkbesøk og inspeksjoner hos utvalgte internasjonale leverandører forventes å redusere risiko og forbedre etterlevelse i leverandørkjeden.

Mål, aktiviteter og KPI-er for kommende rapporteringsår:

Målet for kommende rapporteringsår er å videreutvikle risikobasert leverandøroppfølging og øke innsikten i leverandørkjeden.

Dette skal oppnås gjennom følgende aktiviteter og KPI-er:

-100 % av nye leverandører skal vurderes ved bruk av ny sjekkliste før avtaleinngåelse.

-100 % av norske leverandører skal være StartBank-registrert.

-Minst 10 % av eksisterende leverandører skal risikovurderes eller revurderes i løpet av året.

- Alle standardkontrakter skal inneholde krav til menneskerettigheter, arbeidsvilkår og miljø.
- Utvalgte høyrisikoleverandører skal følges opp med dokumentasjonskontroll, dialog og eventuelt inspeksjon.

Arbeidet skal bidra til redusert risiko, bedre etterlevelse av Åpenhetsloven og kontinuerlig forbedring av leverandørstyringen.



	<p>Egen drift - arbeidsmiljø og HMS Selskapet opererer i en bransje med iboende risiko knyttet til helse, miljø og sikkerhet. Selv om dette i stor grad er regulert nasjonalt, er det fortsatt et prioritert område for å sikre trygge arbeidsforhold og forebygge skader.</p>
Overordnet mål :	Vi har nullvisjon for alvorlige skader.
Status :	Kontinuerlig arbeid
Mål i rapporteringsåret :	Vi har nullvisjon for alvorlige skader, og følger opp dette med lederutvikling, sikkerhetsopplæring og systematiske vernerunder. Vi har etablert kultur for å melde avvik og forbedringsforslag, som følges opp gjennom vårt kvalitetssystem.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vi implementerer HOP - sikkerhet, ledelse og læring i organisasjonen.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Systematisk arbeid med HMS gjennom lederutvikling, sikkerhetsopplæring og regelmessige vernerunder har bidratt til økt bevissthet rundt risiko og tryggere arbeidsutførelse. Etablert kultur for å melde avvik og forbedringsforslag gir bedre læring av hendelser og grunnlag for kontinuerlig forbedring. Tiltakene støtter selskapets nullvisjon for alvorlige skader og bidrar til redusert risiko for personskade.

Mål, aktiviteter og KPI-er for kommende rapporteringsår:

Målet for kommende rapporteringsår er å styrke forebyggende HMS-arbeid og videreutvikle sikkerhetskulturen i organisasjonen.

Dette følges opp gjennom følgende aktiviteter og KPI-er:

- 0 alvorlige personskader (nullvisjon).
- 100 % av ledere skal gjennomføre HMS- og sikkerhetsopplæring.
- Minst 4 vernerunder per lokasjon per år, med dokumentert oppfølging i kvalitetssystemet.
- Økning i antall rapporterte avvik og forbedringsforslag, som uttrykk for moden sikkerhetskultur.
- 100 % av registrerte avvik skal lukkes innen fastsatte frister.

Tiltakene skal bidra til tryggere arbeidsplasser, bedre etterlevelse av HMS-krav og kontinuerlig forbedring i tråd med selskapets nullvisjon.

	<p>Innleie og bruk av underentreprenører Innen enkelte deler av virksomheten benyttes innleid arbeidskraft og eksterne samarbeidspartnere. Dette medfører risiko knyttet til lønns- og arbeidsvilkår, særlig der det er flere ledd i kontraktskjeden.</p>
Overordnet mål :	<p>Sikre at alle leverandører og samarbeidspartnere etterlever krav til grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, samt redusere risiko for brudd i leverandørkjeden.</p>
Status :	<p>Rental Group har etablert flere tiltak for å redusere risiko knyttet til innleie og bruk av underentreprenører, inkludert krav til StartBank-registrering, prekvalifisering og bruk av standardkontrakter. Det gjennomføres også tettere oppfølging av leverandører i identifiserte høyrisikobransjer. Samtidig er det behov for videre systematisering av oppfølging og dokumentasjon, særlig i komplekse leverandørkjeder.</p>
Mål i rapporteringsåret :	<p>Krav om StartBank-registrering for norske leverandører. Prekvalifisering, kredittvurdering og seriøsitysvurdering av nye leverandører. Bruk av standardkontrakter med tydelige krav til menneskerettigheter og arbeidsforhold. Tett oppfølging av leverandører i høy-risikobransjer (bilverksteder, bruktbil, import).</p>

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Det gjennomføres fabrikkbesøk i Kina, hvor det også gjøres en revisjon, basert på punkter fra sjekklister fra Etisk Handel.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Innføring av krav til StartBank-registrering, prekvalifisering og bruk av standardkontrakter har styrket kontrollen med menneskerettigheter og arbeidsforhold i leverandørkjeden. Tett oppfølging av leverandører i høy-risikobransjer, kombinert med fabrikkbesøk og revisjoner basert på Etisk Handels sjekklister, gir økt innsikt i faktiske arbeidsforhold og bidrar til redusert risiko for brudd på grunnleggende rettigheter. Tiltakene forventes å styrke etterlevelse, forbedre leverandørdialog og legge grunnlag for kontinuerlig forbedring.

Mål, aktiviteter og KPI-er for kommende rapporteringsår:

Målet for kommende rapporteringsår er å videreutvikle risikobasert oppfølging av menneskerettigheter og arbeidsforhold i leverandørkjeden.

Dette følges opp gjennom følgende aktiviteter og KPI-er:

- 100 % av nye norske leverandører skal være StartBank-registrert.

- 100 % av nye leverandører skal gjennomgå prekvalifisering, kreditt- og seriøsitysvurdering før avtaleinngåelse.
- Alle standardkontrakter skal inneholde krav til menneskerettigheter og arbeidsforhold.
- 100 % av identifiserte høyriskoleverandører skal følges opp med utvidet kontroll (dialog, dokumentasjon og/eller revisjon).
- Minst 2 fabrikkbesøk/revisjoner hos internasjonale leverandører per år, basert på Etisk Handels sjekklister.
- Avvik knyttet til menneskerettigheter og arbeidsforhold skal dokumenteres og følges opp med korrigerende tiltak.

Tiltakene skal bidra til økt transparens, risikoreduksjon og etterlevelse av Åpenhetsloven.

	<p>IT-sikkerhet Virksomheten lagrer data på vegne av kunder og benytter flere eksterne leverandører med tilgang til denne informasjonen. Dette øker eksponeringen for datalekkasjer og stiller krav til god styring og kontroll.</p>
Overordnet mål :	<p>Sikre forsvarlig håndtering av data og IT-systemer for å beskytte virksomheten, ansatte og samarbeidspartnere mot brudd på informasjonssikkerhet, samt redusere risiko for negative konsekvenser for mennesker, herunder personvern.</p>
Status :	<p>Rental Group har i rapporteringsåret påbegynt et arbeid knyttet til IT-sikkerhet og IT-styring. Det er etablert rutiner for håndtering av data og IT-systemer, det er gjort en evaluering av tredjepartsleverandører, og det arbeides med en IT-beredskapsplan. Det er likevel identifisert behov for videre systematisering og styrking av arbeidet med informasjonssikkerhet, særlig knyttet til bevisstgjøring, dokumentasjon og oppfølging.</p>
Mål i rapporteringsåret :	<p>Etablere arbeidskultur der IT-sikkerhet er en innarbeidet del av de ansattes daglige arbeid gjennom bevisstgjøring og opplæring. Utarbeide en IT-sikkerhetspolicy. Evaluering og risikovurdering av kjernesystemer og deres tredjepartsleverandører, samt iverksette nødvendige tiltak basert på evalueringene.</p>

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Innarbeide opplæring i IT-sikkerhet og personvern i opplæringsmaterieell for å øke bevissthet og kompetanse blant ansatte.
Kartlegge risiko knyttet til IT-systemer og tredjepartsleverandører, samt etablering prosedyre for oppfølging av dem.
Etablere bedre struktur for avvikshåndtering innen IT-sikkerhet.
Utarbeide IT-beredskapsplan som en del av den overordnede beredskapsplanen.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Oppdaterte interne rutiner for tilgangsstyring og databehandling.
Økt fokus på opplæring og bevisstgjøring blant ansatte, herunder håndtering av phishing og sikker bruk av IT-systemer.
Prosedyre for risikovurdering av IT-leverandører og prosess for håndtering av risiko knytte til disse.
Vurdering av behov for ytterligere tekniske sikkerhetstiltak.
Etablering av tydeligere ansvar og oppfølging av IT-sikkerhet internt.

Tiltakene forventes å bidra til lavere risiko for driftsavbrudd, redusert risiko for datalekkasjer og økt tillit hos samarbeidspartnere.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår:

Mål for kommende rapporteringsår er videre arbeid med å styrke rutiner og dokumentasjon knyttet til IT-sikkerhet,

- Lansere IT-policy og opplæring i IT-sikkerhet og håndtering av phishing.
- Ferdigstille IT-beredskapsplan.
- Vurdere behovet for å anskaffe SOC-tjenester for kontinuerlig overvåking av IT-miljøet.

Dette følges opp gjennom følgende KPI-er:

- 100% av våre ansatte skal fullføre opplæring innen IT-sikkerhet, phishing og personvern.
- 100% av kontrakter med maskinleverandører skal oppdateres med ny databehandleravtale.
- Få på plass en prosedyre for oppfølging av kjernesystemer og leverandører, herunder rutine for å innhente og lagre fornyelser av ISO-sertifiseringer hos leverandørene (ISO 27001).

3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

I 2024 ble det gjennomført større organisatoriske endringer i Rental Group, inkludert oppkjøp og sammenslåing av ulike selskaper. Med bakgrunn i dette ble 2025 benyttet til å kartlegge status og innhente dokumentasjon på energibruk, transport, elektrisitet og avfallshåndtering. 2025 vil derfor brukes som basisår for målinger innenfor hvert område.

Bærekraftig drift:

- o Vi skal kontinuerlig forbedre våre driftsprosesser for å redusere energiforbruket, avfallsgenerering og utslipp.
- o Vi vil utforske og implementere miljøvennlige teknologier og løsninger for å redusere vårt karbonavtrykk.
- o Vi skal tilstrebe bruk av miljøvennlige kjemikalier på våre lokasjoner.

Grønn transport:

- o Vi oppfordrer ansatte til å bruke miljøvennlige transportmidler som sykling, offentlig transport eller elbiler.
- o Vi vil investere i en grønn bilpark og støtte initiativer som fremmer elektrisk transport.

Transport er en integrert del av vår forretningsmodell. Som utleier er vi avhengig av både persontransport for oppfølging av kunder og leveranser, og varetransport for levering, henting og flytting av utstyret vårt. Samtidig anerkjenner vi at veitransport er en stor kilde til klimagassutslipp, som gjør at vi har rettet fokuset vårt på elektrifisering av bilparken vår og investering i løsninger som fremmer dette. Her vil vi spesielt rekke frem ladeløsninger som er etablert på de aller fleste av våre lokasjoner.

Datagrunnlag:

I første rapporteringsår har vi hatt fokus på å etablere oversikt over kjøretøy og transportbiler. Vi anser oversikten tilstrekkelig for å etablere et utgangspunkt for videre arbeid og mål.

Vi har hentet inn oversikt over alle firmabiler, tjenestebiler og transportbiler som brukes internt i Rental Group. Av hensyn til GDPR har vi ikke data på antall kjørte km og dermed heller ikke elektrisk og fossilt forbruk. Målene våre retter seg derfor på både kort og lang sikt mot videre elektrifisering av bilparken vår, og mer effektiv og miljøbevisst gjennomføring av transporten der det er hensiktsmessig.

Oversikt over bilpark ved utgangen av 2025:

38 firmabiler hvorav 17 elektriske og 6 hybrid

16 lastebiler

11 transportbiler hvorav 1 elektrisk

57 tjenestebiler hvorav 10 elektriske

Alle våre lokasjoner med unntak av to har elbilladere.

Mål for 2026:

- o Bruk av elektriske biler som hovedregel for firmabil der det er gjennomførbart.
- o 100% av nye tjenestebiler skal være elektriske.
- o Etablere ladeløsninger på de resterende to lokasjonene.

Avfallsreduksjon:

- o Vi skal minimere unødvendig emballasje og fremme resirkulering.
- o Vi skal gjennomføre opplæring for ansatte for å øke bevisstheten om avfallssortering og resirkulering.

Datagrunnlag:

Datagrunnlaget baserer seg på årsrapporter mottatt fra hver lokasjons renovasjonsleverandør. Grunnlaget gir en overordnet oversikt over avfallssorteringen, men er ikke fullstendig eller konsistent på tvers av alle lokasjoner.

I første rapporteringsår har vi hatt fokus på å etablere ansvar og bevissthet knyttet til avfallshåndtering og resirkulering, en jobb som vi vil fortsette med i 2026. Over tid ønsker vi å øke den totale sorteringsgraden i konsernet til et nivå som er i tråd med bransjepraksis. Flere av våre lokasjoner har i 2025 hatt en sorteringsgrad på over 80%, som vi ønsker skal være et mål å strekke seg etter for våre andre lokasjoner. Disse avdelingene går foran som et godt eksempel på at det fungerer å legge til rette for sortering ved god tilgjengelighet til sorteringsløsninger med tydelig merking.

Basert på de innhentede rapportene har vi beregnet en gjennomsnittlig sorteringsgrad på 58% på tvers av våre lokasjoner, hvor laveste grad var 16% og høyeste var 83%. Dette vil brukes som grunnlag for mer konkrete mål på sikt.

Mål for 2026:

- o Vi skal vurdere en felles renovasjonsavtale for konsernet.
- o Vi skal gjennomføre opplæring på alle lokasjoner i løpet av året for å øke bevissthet om sortering og resirkulering.
- o Vi etablere og lansere felles rutine for avfallshåndtering.
- o Vi skal øke gjennomsnittlig sorteringsgrad til minimum 70%.

Elektrisitet og innkjøp av grønn strøm:

- o Vi skal begrense vårt totale strømforbruk ved økt bevissthet rundt forbruk.
- o Vi skal øke andelen dokumentert fornybar strøm.

Tilgang til elektrisitet er en forutsetning for den daglige driften i virksomheten, både i kontorlokaler og verksteder, men også for lading av både maskiner og tjenestebiler. Vårt fokus er å redusere miljøpåvirkningen gjennom forbedret energieffektivitet, fornybar elektrisitet og økt bevissthet rundt energiforbruk.

Vi har i 2025 ferdigstilt flere nybygg og oppgraderinger på flere lokasjoner, hvor vi har hatt stort fokus på energieffektiviseringstiltak som bevegelsessensorer for lys og tidsregulering på varme og ventilasjon. På vår største lokasjon, Servicesenteret vårt i Vikersund, har vi på et eldre bygg forbedret energiklassen ved utskiftning av vinduer og etterisolering, samt at vi har fått på plass bergvarme. Her er det også montert solcellepaneler som vi antar at vil ha en positiv påvirkning på forbruket vårt fremover.

Datagrunnlag:

Datagrunnlag er basert på vår strømleverandørs digitale portal og omfatter 9 av 12 lokasjoner. For vårt hovedkontor har vi mottatt rapport fra byggets strømleverandør hvor Rental Group utgjør ca 14% av forbruket. Datagrunnlaget er ikke fullstendig men anses som tilstrekkelig for etablering av basisår.

På alle lokasjoner i felles strømvavtale hadde vi i 2025 et totalt strømforbruk på 3 457 923 kWh. På vårt hovedkontor var forbruket 52 075 kWh. Vår strømleverandør her garanterer for at 100% av innkjøpt energi er dokumentert fornybar gjennom opprinnelsesgarantier. Den fornybare energien er produsert som norsk vannkraft i tråd med EUs fornybardirektiv.

Mål for 2026:

- o Vi skal ha bevegelsessensorer for lys og tidsstyring på varme og ventilasjon på alle lokasjoner hvor dette er gjennomførbart.
- o Kartlegge mulighetene for å kjøpe fornybar strøm gjennom vår hovedstrømvavtale.

Tjenestereiser:

- o Vi skal oppfordre til bruk av tog og andre lavutslippsalternativer for innenlandsreiser der dette er mulig, samt oppfordre til bruk av kollektivtransport fremfor taxi i byområder.
- o Vi skal prioritere el- eller lavutslippsbiler ved valg av leiebil der tilgjengelighet og infrastruktur tillater det.

Som utleier er vi avhengig av fysisk tilstedeværelse hos kunder for levering, oppfølging og vedlikehold, og for å sikre sikker bruk av produktene våre. Tjenestereiser er derfor en nødvendig del av vår forretningsmodell og bidrar til høy kvalitet på leveranser og redusert risiko for feilbruk og uønskede hendelser. Samtidig erkjenner vi at tjenestereiser medfører uønskede klimagassutslipp. I vårt første rapporteringsår har vi derfor prioritert å etablere oversikt og datagrunnlag fremfor konkrete reduksjonsmål. Vårt hovedfokus er å sikre at reiser gjennomføres der de gir tydelig verdi, og at mer klimavennlige alternativer velges der dette er mulig, uten å gå på bekostning av kvalitet på leveranse. Vi ser til eksempel at fysisk tilstedeværelse hos kunde kan bidra til mer effektiv bruk, og reduserer risiko for feilbruk og unødvendige utskiftninger av utstyr.

Datagrunnlag:

Datagrunnlaget for 2025 er beregnet av vår reiseleverandør i deres digitale portal. Rapporten inkluderer alle tjenestereiser bestilt gjennom reiseleverandøren. Eventuelle reiser bestilt utenfor reisebyrået er ikke inkludert i basisåret. Utslippsdataene er utregnet i samarbeid med deres partner SQUAKE, som bruker standard faktorer og utregningsmetodikk for fly, hotell, tog og leiebil.

Totale Co2-utslipp i 2025: 138 222

Fordeling:

Fly: 131 108

Tog: 174

Leiebil: 1 345

Hotell: 5 595

Mål for 2026:

- o Vi skal utforme og lansere en reisepolicy som skal oppfordre til klimavennlige valg på tjenestereiser.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Jobbe videre med våre mål for klima og energi med bakgrunn i baseline fra 2025.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Rental Group tilpasser sin innkjøpspraksis ved å stille krav til ansvarlig forretningspraksis, etisk handel og etterlevelse av menneskerettigheter hos leverandører. Ved valg av leverandører vektlegges dokumenterte styringssystemer, sertifiseringer og tydelige retningslinjer for leverandør oppfølging. For større og strategiske leverandører gjennomføres dokumentgjennomgang og dialog som del av aktsomhetsvurderingene.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Rental Group prioriterer produkter og leverandører som kan dokumentere kvalitet, sikkerhet og miljøstyring gjennom anerkjente sertifiseringer som blant annet ISO 9001, 14001 og 45001. Dette bidrar til å redusere risiko knyttet til både arbeidsforhold, miljø og produktansvar.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Rental Group forventer at leverandører respekterer arbeidstakerrettigheter, inkludert retten til organisasjonsfrihet og kollektive forhandlinger, i tråd med ILOs kjernekonvensjoner. LiuGong har vedtatt en global menneskerettighetspolicy som omfatter respekt for arbeidstakerrettigheter og anstendige arbeidsforhold. Der lokal lovgivning begrenser fagorganisering, forventes alternative former for arbeidstakerrepresentasjon.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Rental Group legger vekt på at leverandører arbeider systematisk med opplæring og kompetanseheving. Det forventes også at leverandører og samarbeidspartnere gis nødvendig opplæring for å sikre etterlevelse av krav innen HMS, menneskerettigheter og etisk handel.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Rental Group har nulltoleranse for korrupsjon og forventer at leverandører har tilsvarende prinsipper.

Vi samarbeider direkte med kinesiske forretningspartnere som har etablerte retningslinjer for antikorrupsjon, habilitet, håndtering av interessekonflikter og forretningsetikk. De stiller også krav til ansvarlig praksis og etterlevelse i egen leverandørkjede, blant annet gjennom etiske retningslinjer som ofte er nedfelt i en Supplier Code of Conduct. Dette bidrar til å redusere risiko for korrupsjon og uetisk forretningspraksis.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning

Rental Group følger opp arbeidet med etisk handel og ansvarlig leverandørstyring gjennom løpende dialog, dokumentgjennomgang og periodiske aktsomhetsvurderinger. For leverandører med global og kompleks verdikjede, vurderes risiko som iboende, men håndtert gjennom etablerte styringssystemer, sertifiseringer og tydelige forventninger. Arbeidet videreutvikles i takt med nye krav i Åpenhetsloven, CSRD og relevante ISO-standarder.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåking av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

a) Ansvar for å overvåke effekten av tiltak knyttet til etisk handel og aktsomhetsvurderinger ligger hos konsernets HR/HMSK-funksjon i samarbeid med innkjøp og relevante fagfunksjoner. Overvåkingen gjennomføres i praksis gjennom årlig gjennomgang av leverandører med forhøyet risikoprofil, dokumentgjennomgang av leverandørers sertifiseringer og retningslinjer, samt dialog med leverandører ved behov. Eventuelle avvik eller forbedringsbehov følges opp som del av ordinær leverandøroppfølging.

I tillegg til aktivitetsbaserte KPI-er arbeider Rental Group med å utvikle indikatorer som måler faktisk effekt av tiltakene. Dette inkluderer:

Endring i risikonivå for prioriterte leverandører over tid.

Andel leverandører som dokumenterer forbedring i styringssystemer og etterlevelse.

Reduksjon i identifiserte avvik og forbedringspunkter.

Der direkte måling er utfordrende, benyttes modenhetsvurderinger og risikoklassifisering for å vurdere utvikling over tid.

b) Det overordnede ansvaret for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger ligger hos konsernledelsen, med faglig støtte fra HR/HMSK-funksjonen. Evalueringen gjennomføres årlig i forbindelse med oppdatering av redegjørelsen etter Åpenhetsloven, samt ved vesentlige endringer i leverandørkjeden eller risikobildet. Arbeidet vurderes opp mot krav i Åpenhetsloven, Etisk handel Norges anbefalinger og relevante ISO-standarder, og eventuelle forbedringstiltak besluttes og følges opp.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Rental Group sannsynliggjør og følger opp effekten av tiltak gjennom kvalitative og kvantitative vurderinger. Dette inkluderer blant annet gjennomgang av leverandører som oppfyller krav til sertifiseringer og etiske retningslinjer, dokumentert gjennom leverandørkartlegging og dokumentgjennomgang. Videre vurderes utvikling i identifisert risikonivå over tid, herunder om tidligere identifiserte risikoer er redusert, uendret eller krever ytterligere tiltak.

Effekten av tiltak kan blant annet vurderes med gjennomgang av eventuelle brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold hos prioriterte leverandører, samt gjennom erfaringer fra dialog, revisjoner og oppfølging. Der direkte måling ikke er mulig, benyttes risiko- og modenhetsvurderinger for å sannsynliggjøre om iverksatte tiltak bidrar til redusert risiko i leverandørkjeden.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Rental Group legger stor vekt på å opprettholde en åpen og transparent dialog med interessenter som kan bli berørt av vår virksomhet, både internt og eksternt. Vi har etablert rutiner og kommunikasjonskanaler som sikrer at vi informerer, involverer og følger opp alle berørte parter når det oppdages eller oppstår negativ påvirkning eller skade knyttet til våre aktiviteter eller leverandørkjeder. Dette gjøres gjennom følgende kanaler:

- Direkte dialog med leverandører og samarbeidspartnere.
- Kundedialog og oppfølging i prosjekter.
- Varslingskanaler og avvikssystem.
- Publisering av redegjørelser og informasjon på nettsider.
- Oppfølging av konkrete henvendelser via e-post og kontaktpunkter.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Som en del av vår forpliktelse til å følge Åpenhetsloven, publiserer vi årlige redegjørelser som beskriver hvordan vi jobber med aktsomhetsvurderinger for å identifisere og redusere risiko knyttet til menneskerettigheter og arbeidsforhold. På Rental Groups offisielle nettside deler vi oppdatert informasjon om selskapets bærekraftsarbeid, tiltak og retningslinjer. Vi publiserer nyhetssaker om relevante prosjekter og resultater som synliggjør vårt engasjement og konkrete forbedringstiltak. Gjennom sosiale medier opplyser vi om viktige milepæler og gir informasjon om tiltak som bidrar til å redusere negativ påvirkning.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Alle eksterne henvendelser om Rental Group sitt arbeid om bærekraft, anstendige arbeidsforhold og menneskerettigheter rettes til HR/HMSK-leder. Henvendelsen registreres i vårt kvalitetssystem for å sikre oversikt og dokumentasjon over mottatte forespørsler og respons.

Innen 3 virkedager etter mottak sender vi en skriftlig bekreftelse til avsenderen som bekrefter at vi har mottatt forespørselen. Bekreftelsen inneholder også informasjon om forventet behandlingstid og videre prosess.

Henvendelsen vurderes av HR/HMSK-leder som avgjør hvilken type informasjon som skal gis og om henvendelsen krever ytterligere undersøkelser eller innhenting av dokumentasjon.

Dersom henvendelsen omhandler sensitive eller komplekse forhold, involveres juridisk avdeling og ledelsen for å sikre korrekt håndtering.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Rental Group er forpliktet til å håndtere eventuelle negative konsekvenser av vår virksomhet på en ansvarlig og transparent måte. Vårt ansvar for gjenoppretting er bygget på prinsippene om å ta ansvar, minimere skade og forebygge gjentakelse, med særlig vekt på rettferdighet og dialog med berørte parter.

Prosess for gjenoppretting

Dersom Rental Group avdekker at vi har forårsaket eller bidratt til negativ påvirkning, følges en strukturert prosess:

- Kartlegging av hendelsen og identifisering av berørte parter
- Dialog med berørte interessenter for å forstå konsekvenser og behov
- Vurdering av egnede tiltak, herunder økonomisk kompensasjon, korrigerende tiltak eller andre former for oppretting
- Oppfølging for å sikre at tiltakene har ønsket effekt og forebygger gjentakelse

Proessen forankres i ledelsen og dokumenteres i selskapets kvalitetssystem.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Rental Group har ikke identifisert tilfeller i rapporteringsperioden som har krevd gjenoppretting.

Selskapet har etablert rutiner for håndtering av slike tilfeller dersom de oppstår, inkludert kartlegging, dialog med berørte parter og iverksettelse av korrigerende tiltak.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Rental Group er forpliktet til å sikre at ansatte, leverandører, påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har trygg og effektiv tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer.

For å oppnå dette har vi etablert følgende systemer:

Internt avvikssystem:

Egne ansatte har tilgang til vårt avvikssystem, hvor de kan melde inn egne saker, samt kundeklager. Dette sikrer systematisk oppfølging og læring for å forbedre våre prosesser.

Ekstern varslingskanal: Vi har en uavhengig og anonym varslingskanal tilgjengelig for både ansatte og eksterne interessenter. Her kan alvorlige forhold som brudd på menneskerettigheter, arbeidsrettigheter, etiske retningslinjer eller miljøstandarder rapporteres.

Lavterskeltilgang til klagemekanismer:

Vi sikrer at både interne og eksterne interessenter enkelt kan melde inn bekymringer via nettsiden, og at disse håndteres effektivt og rettferdig.

Tydelig kommunikasjon:

Informasjon om varslingsrutiner og klagemuligheter er tilgjengelig gjennom opplæring, interne møter og på våre digitale plattformer.

Tilbakemeldingsmulighet via e-post:

I vår e-postsignatur er det en lenke hvor kunder, samarbeidspartnere og andre interessenter kan gi en review av selskapet. Dette gir oss verdifulle tilbakemeldinger som vi bruker til forbedring.

Beskyttelse av varslere:

Vi sikrer at ingen møter represalier for å ha rapportert kritikkverdige forhold i god tro.

Alle innkomne varsler, klager og tilbakemeldinger blir håndtert med alvor, undersøkt grundig og brukt til å forbedre vår virksomhet.

Kontaktinformasjon:

Rental Group AS
Hanne Helgesen, HR/HMSK-direktør
hanne.helgesen@rentalgroup.com

Verifikasjon

Dokument-ID 09222115557577605307

Dokument

Rental Group AS
Hoveddokument
48 sider
Initiert 2026-05-08 14:18:35 CEST (+0200) av Etisk handel Norge (EhN)
Ferdigstilt 2026-05-09 10:46:33 CEST (+0200)

Initiativtaker

Etisk handel Norge (EhN)
info@etiskhandel.no

Underskriverne

Lars Hæhre Konsernsjef (LHK)
lars.haehre@akh.no
Signert 2026-05-09 10:46:33 CEST (+0200)

Jonas Gunstad CFO (JGC)
jonas.gunstad@akh.no
Signert 2026-05-09 09:13:33 CEST (+0200)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>

