



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis

# Redegjørelse rapporteringsåret 2025 etter Åpenhetsloven

for Tranemo Workwear AS



## FNs BÆREKRAFTSMÅL



## Til lesere av rapporten

Næringslivet, offentlig sektor og organisasjoner har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr. Virksomheter bidrar til utvikling, innovasjon og bedre levekår, men aktiviteten medfører også risiko og reell skade. Derfor har virksomheter en nøkkelrolle i arbeidet for å nå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5-gradersmål. Dette gjøres best i samarbeid. Etisk handel Norge er en medlemsorganisasjon og flerpartssamarbeid med næringsliv, fagbevegelse, arbeidsgiverorganisasjoner, sivilsamfunn og offentlig sektor som sammen adresserer de komplekse utfordringene i de globale leverandørkjedene som den enkelte virksomhet ikke kan løse alene.

Åpenhet, ansvarlighet og kontinuerlig forbedring er grunnleggende i dette arbeidet. Denne medlemsrapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men favner bredere temaer som klima, miljø og antikorrupsjon. Vårt rammeverk bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger – internasjonale anerkjente standarder som ligger til grunn for Etisk handel Norges 13 prinsipper for bærekraftig forretningspraksis. Disse prinsippene omfatter menneskerettigheter, anstendig arbeid, miljø/klima, dyrevelferd og antikorrupsjon.

Alle medlemmer i Etisk handel Norge er forpliktet til å gjennomføre risikobaserte aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på fremdrift i et eget arbeid. Virksomheter på vårt kvalitetsnivå Basis tilfredsstillter åpenhetslovens krav til redegjørelse om aktsomhetsvurderinger. Medlemmer kan også strekke seg etter nivåene Gjennomfører og nå i 2026 Ledende.

Gode aktsomhetsvurderinger handler ikke om å være «risikofri», men om å være transparent og systematisk: å identifisere risiko, forebygge og redusere negativ påvirkning, kommunisere åpent om håndtering og – der det er nødvendig – bidra til gjenoppretting.

Jeg vil takke alle medlemmer for innsatsen, åpenheten og viljen til å bidra til ansvarlige leverandørkjeder. Sammen viser vi hvordan ansvarlig handel kan være til det beste for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

**Heidi Furustøl**

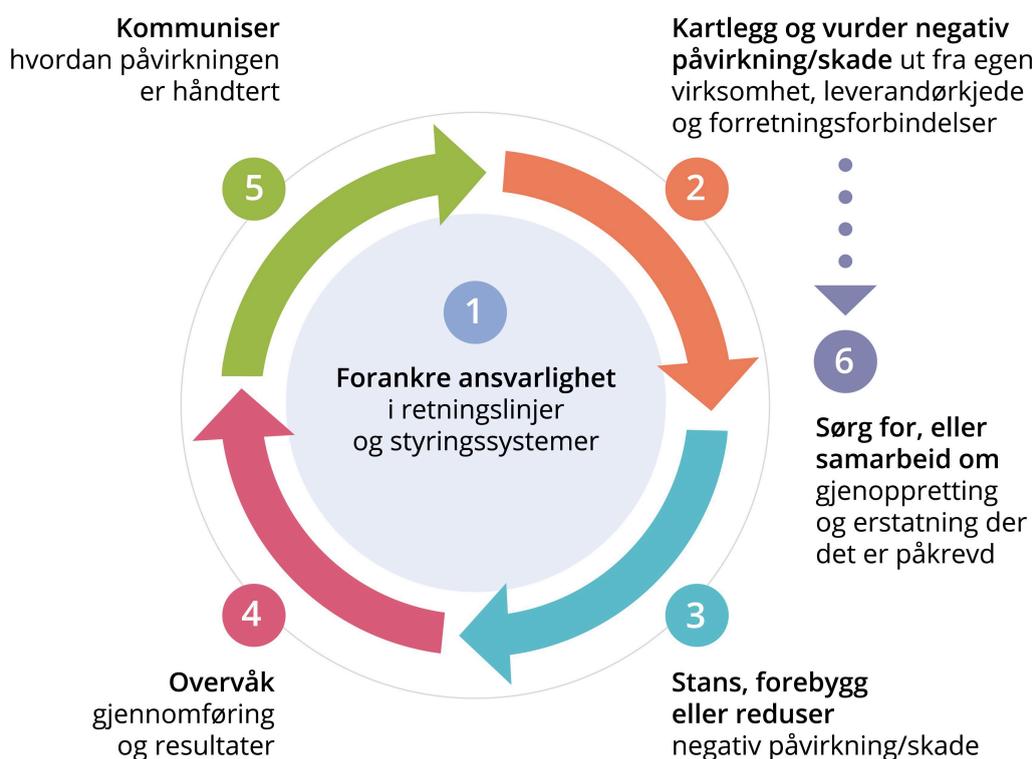
*Daglig leder*

Etisk handel Norge

# Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



# Forord av daglig leder

I Tranemo er kvalitet og bærekraft en naturlig del av alt vi gjør. Vi leverer ikke bare arbeidsklær av høy kvalitet – vi tar også ansvar for menneskerettigheter, helse, miljø og sikkerhet gjennom hele verdikjeden.

Vi er dedikerte til kontinuerlig forbedring og jobber systematisk for å utvikle bærekraftige løsninger og drive ansvarlig forretningspraksis. Vårt mål er å skape tryggere arbeidsplasser ved å utvikle innovative produkter som beskytter mot alvorlige flamme- og heterealtede ulykker. Samtidig sørger vi for å møte kundenes behov på en ansvarsfull måte – og helst overgå deres forventninger.

Denne redegjørelsen gir innblikk i hvordan vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger og bærekraft gjenspeiles i våre verdier, prosesser og produkter. Vi ønsker å være åpne om vår innsats for å oppfylle kravene i Åpenhetsloven og våre ambisjoner om å bidra til FNs bærekraftsmål.

I Tranemo mener vi at kvalitet og bærekraft er et felles ansvar. Vi tror på personlig engasjement og ser det som en del av vår hverdag å bidra til en tryggere og mer bærekraftig fremtid – for våre ansatte, samarbeidspartnere og sluttbrukere.

**" Kvalitet og bærekraft handler ikke bare om produktene vi leverer, men om hvordan vi som selskap tar ansvar for mennesker, samfunn og miljø. Gjennom personlig ansvar og kontinuerlige forbedringer skaper vi tryggere arbeidsplasser og bidrar til en mer bærekraftig fremtid. "**

Pål Branderud  
*Administrerende direktør*

# Styrets signatur

Denne rapporten er signert elektronisk. Se siste side for verifikasjon.

Pål Branderud  
Daglig Leder



# Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

## Nøkkelinformasjon om virksomheten

**Navn på virksomheten**

Tranemo Workwear AS

---

**Adresse hovedkontor**

Lindebergveien 7, 2016 FROGNER

---

**Viktigste merker, produkter og tjenester**

Flammehemmende arbeidstøy

---



## Beskrivelse av virksomhetens struktur

### Virksomhetens struktur og organisering:

Tranemo Workwear har en tydelig og funksjonell organisasjonsstruktur med CEO som øverste leder, under hvem nøkkelroller som administrasjons- og kvalitetsleder, samt HMS- og bærekraftsansvarlig, sikrer at styringssystemer oppfyller ISO 9001:2015, kontinuerlig forbedrer kvaliteten og ivaretar helse, miljø, sikkerhet og bærekraft, inkludert aktsomhetsvurderinger i henhold til Åpenhetsloven.

### Kommunikasjon og ansvar:

Virksomheten er bygget på klare ansvarsområder og en kultur for personlig ansvar. Kommunikasjonen mellom de ulike avdelingene er preget av samarbeid og felles mål om å levere kvalitetsprodukter og tjenester som oppfyller krav til bærekraft og kundetilfredshet. HMS-ansvarlig/bærekraftsansvarlig koordinerer arbeidet med aktsomhetsvurderinger og sikrer at det er forankret i virksomhetens strategiske prioriteringer.

### Hovedenheter i virksomheten:

Styre: Tranemo Workwear AS sitt styre består av Pål Branderud (Administrerende direktør) og Sofie Hörstedt (styreleder).

Ledelsen: Tranemo Workwear sin ledelse består av Pål Branderud (Administrerende direktør), Frank Melbye (Markedssjef) og Tom Roger Melby (Salgssjef).

Administrasjons- og kvalitetsleder: Har ansvar for for administrative oppgaver samt å utvikle og vedlikeholde kvalitetssystemer, sikre kontinuerlig forbedring, og forberede samt gjennomføre interne og eksterne revisjoner og ISO 9001-sertifiseringer.

HMS- og Bærekraftsansvarlig: Har ansvar for helse, miljø, sikkerhet og bærekraftig forretningspraksis, inkludert å sikre overholdelse av kravene i Åpenhetsloven og arbeidet med aktsomhetsvurderinger.

Kundeservice: Består av flere dedikerte medarbeidere som fokuserer på oppfølging av kundeforhold og behov.

Lager og logistikk: Ledes av en lagersjef, med et team av medarbeidere som håndterer lagring og distribusjon av produkter.

Salg og marked: Omfatter både markedssjef og salgssjef med et salgsteam inndelt i fem regioner for å sikre lokal tilstedeværelse og tett kundeoppfølging.

### Markeder og produkter

Tranemo er en ledende europeisk leverandør av inherent flammehemmende- og lysbuegodkjente arbeidsklær som beskytter arbeidstakere mot flamme- og heterealterte ulykker. Produktene selges primært til markeder innen industri, energi og byggebransje. Gjennom innovasjon og kompetent rådgivning bidrar virksomheten til tryggere arbeidsplasser og arbeider mot en nullvisjon for alvorlige ulykker.

### Bærekraftig forretningspraksis

Tranemo er opptatt av ansvarlig forretningsdrift, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger er en sentral del av virksomhetens strategi. HMS-ansvarlig/bærekraftsansvarlig sikrer at vurderinger knyttet til menneskerettigheter, miljø og etikk integreres i beslutningsprosesser og praksis i hele verdikjeden.

Gjennom ISO 9001-sertifisering og kontinuerlige forbedringer jobber selskapet for å overholde kravene i Åpenhetsloven og bidra til FNs bærekraftsmål.

---

## Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

164 264 573

---

## Antall ansatte

17

---

## Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

---

## Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Tranemo Workwear AS har i 2025 blitt sertifisert etter "ISO 9001:2015 – Quality management systems", noe som styrker vårt system for kvalitet, internkontroll og risikohåndtering.

**Navn, tittel for kontaktperson for rapporten**

Oksana Alvarado, Administrasjons- og kvalitetsleder

---

**E-post adresse for kontaktperson for rapporten**

oksana.alvarado@tranemo.no

---



## Informasjon om leverandørkjeden

### Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Tranemo Workwear AS er en del av Tranemo Group, hvor bærekraftsarbeidet er forankret i samarbeidet med morselskapet Tranemo Textil AB i Sverige. Konsernet arbeider med å videreutvikle en bærekraftsstrategi basert på områdene People, Planet og Performance, og arbeider systematisk med bærekraft i verdikjeden – fra produktutvikling og materialvalg til produksjon, logistikk og leverandøroppfølging.

Tranemo Textil AB har egne systemer for leverandøroppfølging, og er blant annet medlem av Amfori samt vurdert gjennom EcoVadis, hvor siste score ga bronse og viser kontinuerlig forbedringsarbeid innen bærekraft. Tranemo Workwear AS i Norge samarbeider også med Etisk Handel Norge og gjennomfører årlige aktsomhetsvurderinger av egne leverandører for å sikre ansvarlige leverandørkjeder, menneskerettigheter og gode arbeidsforhold.

Vår nest største leverandør er Elten GmbH, som er hovedleverandør av vernesko. Produktene fra Elten utgjør cirka 14 % av omsetningen vår.

Øvrige deler av sortimentet inkluderer supplerende artikler som verneutstyr, hansker, regntøy og profileringsklær, noe som gjør oss til en komplett leverandør av arbeidstøy, vernesko og verneutstyr for kundene våre.

### Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

19

### Kommentar til antall leverandører

Våre hovedleverandører er Tranemo Textil AB på arbeidstøy og Elten GmbH på vernesko.

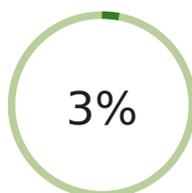
### Type innkjøp/ leverandørforhold



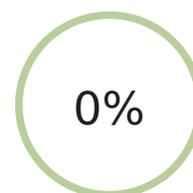
Helt/delvis egeid produksjon



Innkjøp direkte fra produsent



Innkjøp via agent/mellomledd/importør/merkevareleverandører



Annet

Tranemo Workwear AS Norge har ingen egne fabrikker, og driver ikke med produksjon.

Vårt morselskap Tranemo Textil AB står for størstedel av vår omsetning, Vi kjøper verneutstyr via agenter.

## Liste over førsteleddsprodusenter per land

Bulgaria :	2
Latvia :	3
Laos :	1
Kina :	1

Tranemo Norge sine førsteleddsprodusenter er hovedsakelig Sverige i form av Tranemo Textil AB. 90% av produksjonen for Tranemo foregår i Europa, og hovedsakelig på Tranemo Textil AB egeide fabrikker i Bulgaria. Tallene under er derfor basert på Tranemo Textil sine førsteledds-produsenter.

## Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

### Antall arbeidere

435

### Kommentar til antall arbeidere

Tallet er basert på totalt antall heltidsansatte hos både Tranemo Textil AB og Elten GmbH per 31.12.2024.

## Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

<b>Ferdige plagg</b>	Kina Laos Pakistan Den europeiske union
<b>Tekstiler (Fabrics)</b>	Kina Laos Den europeiske union
<b>Tilbehør (Trims)</b>	Den europeiske union

Tranemo prioriterer å ha produksjon og leverandørkjede tett på sine europeiske markeder for å sikre bedre kontroll over arbeidsforhold og miljøpåvirkning.

- Ferdige plagg: Totalt sett kommer 88 % av alle plagg (inkludert tekstiler) fra Europa, mens 12 % har opprinnelse i Asia.
- Tekstiler (Fabrics): For selve tekstilene er fordelingen 90 % fra Europa og 10 % fra Asia.
- Tilbehør (Trims): Alle knapper, glidelåser og annet tilbehør er 100 % av europeisk opprinnelse.

Enkelte produkter har flammehemmende egenskaper gjennom inherent flammehemmende fibre.

Noen materialer er PU-laminert for økt beskyttelse.

Dette underbygger at Tranemo Workwear bruker både europeisk produksjon og råvarer fra flere steder, samt resirkulerte materialer i noen kvaliteter.

## Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

## Mål og fremdrift

### Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

**Mål:**

Gjennomføre nye aktsomhetsvurderinger av våre eksisterende og nye leverandører. I samarbeid med vår salgssjef, som er den som har direkte kontakt med våre underleverandører, skal vi sikre at disse har de følger de etiske retningslinjene de har skrevet under på.

**Status:**

Utført. Vi fikk svar fra 60% av leverandører.

2

**Mål:**

Gjennomføre ny leverandørevaluering. I samarbeid med ledelsen, kundeservice og lager, gjennomfører vi årlig en vurdering av samarbeidet med de forskjellige leverandørene.

**Status:**

Utført i Desember 2025.

3

**Mål:**

Utbedre punkter som kom frem på fjorårets evaluering. De punktene som ble bemerket i forrige evaluering, skal gås igjennom, og se om det har vært en endring.

**Status:**

Utført.

4

**Mål:**

Redusere CO-utslipp med 15 % i løpet av 2025 Vi bytter ut bilparken, og har gjort tiltak for å redusere strømforbruket. Rapporteres årlig.

**Status:**

Utført. Alle firmabiler er elektriske nå.

5

**Mål:**

Redusere antall reklamasjoner.

**Status:**

Utført: Reklamasjoner på Tranemo-varer utgjorde 0,03% i 2025.

## Prosessmål for kommende år

1

Alle leverandører skal vurderes og godkjennes i henhold til våre krav til ansvarlig og etisk forretningspraksis, inkludert aktsomhets- og risikovurderinger.

2

Alle ansatte og ledere skal ha nødvendig kompetanse og følge selskapets policy for bærekraftig forretningspraksis. Dette kan blant annet sikres gjennom oppfølging fra ledere i medarbeidersamtaler.

3

Sortiment og prosesser skal optimaliseres for å fremme miljøvennlighet og redusere ressursbruk, blant annet gjennom å redusere sortimentets kompleksitet og ved å vurdere mer miljøvennlige transportalternativer eller samlesendinger.

# 1

## Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringsystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

## 1.A Policy for egen virksomhet

### 1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.tranemoworkwear.no/ansvarlig-verdikjede>

---



## 1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

### Åpenhetsloven – Informasjon om vårt arbeid

Tranemo Workwear AS arbeider systematisk med bærekraftig forretningspraksis i tråd med FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv.

Vi gjennomfører aktsomhetsvurderinger basert på en risikobasert tilnærming.

Dette innebærer at vi:

Kartlegger risiko for negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Stanser, forebygger eller reduserer identifisert risiko

Overvåker og vurderer effekten av tiltak

Kommuniserer relevante funn til berørte parter

Dersom vi forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning, skal aktiviteten stanses og vi skal bidra til gjenoppretting. Dersom leverandør er ansvarlig, forventes det at leverandør gjennomfører nødvendige tiltak.

### Hvordan jobber vi med leverandørkjeden?

Vi stiller tydelige krav til alle leverandører og samarbeidspartnere gjennom våre retningslinjer for leverandører og Code of Conduct.

Leverandører forventes å:

Følge våre prinsipper for bærekraftig forretningspraksis

Gjennomføre egne aktsomhetsvurderinger

Dokumentere sitt arbeid ved forespørsel

Vise vilje og evne til kontinuerlig forbedring

Ved manglende etterlevelse, og dersom forbedring ikke skjer etter gjentatte henvendelser, kan kontrakt heves.

Vi tilstreber langsiktige samarbeid med leverandører som aktivt arbeider med positiv utvikling innen menneskerettigheter, arbeidsforhold og miljø.

### Hva innebærer ansvarlig innkjøpspraksis hos oss?

Ansvarlig innkjøpspraksis er et sentralt virkemiddel i vårt bærekraftsarbeid.

Det betyr at vi:

Tilpasser våre innkjøpsprosesser slik at de ikke undergraver leverandørenes evne til å oppfylle krav

Søker stabile og langsiktige leverandørrelasjoner

Unngår praksis som kan bidra til uakseptable arbeidsforhold

### Hvordan håndterer vi korrupsjon og forretningsetikk?

Tranemo Workwear AS har nulltoleranse for korrupsjon.

Verken ansatte eller representanter for selskapet skal tilby, gi, motta eller akseptere utilbørlige fordeler for å oppnå forretningsmessige eller private fordeler. Prinsippene er forankret i vår Code of Conduct og gjelder for alle ansatte og forretningspartnere.

### Hvordan forholder vi oss til handelsboikott?

Vi, inkludert våre leverandører og samarbeidspartnere, skal unngå handelspartnere med aktivitet i land som er underlagt handelsboikott fra FN og/eller norske myndigheter.

### Støtter vi fagorganisering?

Vi støtter retten til fri fagorganisering og demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon. Vi involverer relevante interessenter i vårt arbeid med bærekraftig forretningspraksis.

### Hvordan kan man be om informasjon etter Åpenhetsloven?

I henhold til Åpenhetsloven kan enhver be om informasjon om hvordan vi håndterer faktiske og potensielle negative konsekvenser for menneskerettigheter og arbeidsforhold.

Forespørsler kan sendes til:

post@tranemo.no

Vi vil besvare henvendelser i tråd med lovens krav.

### 1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Policyen for bærekraftig forretningspraksis i Tranemo Workwear AS er utviklet gjennom en systematisk prosess med forankring i internasjonale standarder, bransjebest practices og våre egne strategiske mål for bærekraft.

#### **Utviklingsprosess:**

Kartlegging av krav og forventninger:

Vi har analysert relevante lover, reguleringer og internasjonale retningslinjer, inkludert FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP), OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv og Etisk handel Norges aktsomhetsvurderinger.

Bærekraftsmålene (SDG) har vært en sentral referanse, spesielt mål 8 (Anstendig arbeid og økonomisk vekst), mål 12 (Ansvarlig forbruk og produksjon) og mål 13 (Stoppe klimaendringene).

Ekstern inspirasjon og samarbeid:

Policyen er basert på Etisk handel Norges mal for bærekraftig forretningspraksis og våre etiske retningslinjer.

Vi har brukt veiledning fra Etisk handel Norge og bransjestandarder for å sikre at policyen samsvarer med beste praksis.

Dialog med leverandører, samarbeidspartnere og kunder har gitt verdifulle innspill.

Godkjenning og implementering:

Policyen er vedtatt av styret i Tranemo Workwear AS og inngår i vår overordnede forretningsstrategi.

Den er implementert i våre innkjøpsprosesser, leverandøravtaler og styringssystemer for bærekraftig forretningsdrift.

#### **Forankring i virksomheten:**

Ledelsesforankring: Policyen er forankret i ledelsen, som har ansvar for oppfølging og etterlevelse.

Opplæring og kompetansebygging: Bærekraftsansvarlig har gjennomført kurs i regi av Etisk handel Norge.

Operasjonalisering i verdikjeden: Policyen brukes aktivt i leverandørevalueringer, aktsomhetsvurderinger og risikokartlegginger.

Varslingskanal og klagemekanismer: Det er etablert en whistleblowing-funksjon for å rapportere brudd på retningslinjene.

Tilpasning og videreutvikling: Vi arbeider kontinuerlig med å videreutvikle og tilpasse policyen. En ny versjon er publisert i januar 2026 og reflekterer nye krav, erfaringer og tilbakemeldinger fra interessenter.

Tilgjengelighet: Policyen er tilgjengelig for alle ansatte på vårt fellesområde, samt publisert på vår hjemmeside, slik at også eksterne interessenter kan få innsyn i våre bærekraftsforpliktelser.

Policyen for bærekraftig forretningspraksis er et dynamisk dokument som evalueres og oppdateres jevnlig for å sikre at den forblir relevant og effektiv i møte med nye utfordringer og krav.

## 1.B Organisering og internkommunikasjon

### 1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger i Tranemo Workwear AS er systematisk organisert og forankret både strategisk og operativt. Det overordnede rammeverket er virksomhetens "Policy for bærekraftig forretningspraksis", nye versjon vedtatt av styret 19. januar 2026, som fastsetter retningslinjer for etisk handel og ansvarlighet i leverandørkjeden. Ledelsen mottar årlige rapporter fra aktsomhetsvurderingene og har ansvar for å følge opp identifiserte risikoer og iverksette nødvendige tiltak.

På operativt nivå har ansatte med leverandørkontakt ansvar for å forstå og følge virksomhetens Code of Conduct (CoC) og aktsomhetskrav, støttet av relevant opplæring. Dokumentasjon og koordinering av systemet ivaretas av en dedikert medarbeider, som sammen med ledelsen har ansvar for oppfølging av avvik hos leverandører.

Metodikken for aktsomhetsvurderinger er risikobasert og basert på "FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper: alle leverandører gjennomgår grunnleggende kartlegging, mens leverandører med høy risiko for menneskerettighetsbrudd vurderes mer grundig, inkludert vurdering av geografisk risiko og utarbeidelse av individuelle handlingsplaner. Arbeidet integrerer bærekraft i forretningsstrategien og kjøpspraksisen, og dialog med leverandører, arbeidstakerrepresentanter og andre relevante interessenter er sentralt.

Rutinene for aktsomhetsvurderinger evalueres og oppdateres minst én gang årlig for å sikre kontinuerlig forbedring og samsvar med gjeldende lover, standarder og beste praksis.

### 1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

#### Stillingsbeskrivelse og arbeidsoppgaver

I vår bedrift er det bærekraftsansvarlig og salgssjefen som i samarbeid med ledelsen har hovedansvaret for oppfølging av leverandører og gjennomføring av aktsomhetsvurderinger.

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger er integrert i deres stillingsbeskrivelser som en viktig del av ansvaret for å sikre en bærekraftig og ansvarlig leverandørkjede.

Årlig leverandørevaluering: Denne prosessen inkluderer:

Innspill fra kundeservice for å vurdere leverandørens pålitelighet og servicegrad og synspunkter fra lagersjefen om produktkvalitet, leveringsnøyaktighet og eventuelle utfordringer.

#### Kommunikasjon og involvering

Ansattes medvirkning: Selv om ansvaret ligger hos få personer, er evalueringen av leverandørene en tverrfaglig prosess der ansatte fra forskjellige avdelinger deltar. Dette sikrer en bred vurdering og konkret tilbakemelding fra de som opplever leverandørens prestasjoner i praksis.

Interne møter: Resultatene av aktsomhetsvurderingene deles i interne møter for å sikre at hele teamet forstår betydningen av arbeidet og hvordan det påvirker virksomhetens mål.

#### Opplæring og støtte

De ansatte som deltar i evalueringene (kundeservice og lagersjef) blir gitt nødvendig bakgrunnsinformasjon om hva som vurderes og hvorfor det er viktig.

Ved spesifikke utfordringer kan bærekraftsansvarlig tilby veiledning eller opplæring for å styrke de ansattes innsikt i bærekraftige innkjøp.

### 1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Selv om vi er en liten bedrift, har vi fokus på å sikre at nøkkelpersonene som jobber med aktsomhetsvurderinger har den nødvendige kompetansen for å ivareta dette arbeidet på en grundig og profesjonell måte.

#### **Intern kompetanse og erfaring**

Bærekraftsansvarlig og salgssjefen har hovedansvaret for å gjennomføre aktsomhetsvurderinger. Disse rollene innehas av personer med erfaring innenfor innkjøp, leverandøroppfølging og bærekraft.

Ledelsens støtte: Ledelsen gir kontinuerlig støtte og sikrer at bærekraftsansvarlig har ressurser til å holde seg oppdatert på gjeldende regelverk og beste praksis.

#### **Opplæring og oppdatering**

Bærekraftsansvarlig har deltatt på kurs i aktsomhetsvurderinger i regi av Etisk Handel, og deler denne kunnskapen videre til ledergruppa.

Læring gjennom samarbeid: Samarbeidet med kundeservice og lagersjefen i den årlige leverandørevalueringen gir en praktisk arena for deling av erfaringer og forbedring av forståelse for vurderingsarbeidet.

#### **Veiledning og ressurser**

Eksterne retningslinjer: Vi bruker eksterne ressurser som OECDs retningslinjer for aktsomhetsvurderinger for å sikre at arbeidet er i tråd med anerkjente standarder.

Dokumentasjon og sjekklister: Ansatte har tilgang til interne sjekklister, maler og prosedyrer som tydelig beskriver trinnene i aktsomhetsvurderingene.

#### **Kontinuerlig forbedring**

Erfaringsdeling: Etter hver årlig leverandørevaluering gjennomgår vi prosessen for å identifisere forbedringspunkter. Dette bidrar til å heve kompetansenivået for alle involverte.

Tilbakemelding: Ansatte som deltar i vurderingene oppfordres til å gi tilbakemelding om hvilke områder de trenger mer kunnskap eller støtte på, slik at opplæringen kan tilpasses.

Ved å kombinere opplæring, erfaring og samarbeid sikrer vi at relevante ansatte har nødvendig kompetanse til å gjennomføre aktsomhetsvurderinger på en effektiv og ansvarlig måte.

## 1.C. Planer og ressurser

### 1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Vår virksomhets forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø er tydelig integrert i våre strategier og handlingsplaner. Dette kommer til uttrykk på følgende måter:

#### **Strategisk forankring**

**Bærekraft som kjerneverdi:** Bærekraft er en sentral del av virksomhetens strategi, og vi jobber systematisk for å sikre ansvarlighet i alle ledd av verdikjeden. Dette innebærer både etisk handel, miljøhensyn og ivaretagelse av menneskerettigheter.

**Innkjøpspolicy:** Vår innkjøpspolicy legger tydelige føringer for valg av leverandører, med krav om at de opererer i tråd med internasjonale standarder som ILO-konvensjonene, FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for aktsomhetsvurderinger.

**Miljømål og sertifiseringer:** Vi er sertifisert som Miljøfyrtårn, og våre miljømål er forankret i handlingsplaner som kontinuerlig overvåkes og forbedres.

#### **Handlingsplaner og praktisk gjennomføring**

**Aktsomhetsvurderinger:** Vi gjennomfører årlige aktsomhetsvurderinger av våre leverandører for å identifisere og håndtere risikoer relatert til arbeidsforhold, miljøpåvirkning og dyrevelferd. Resultatene brukes til å iverksette konkrete tiltak for forbedring.

**Leverandøroppfølging:** Våre krav til leverandører omfatter respekt for menneskerettigheter, bærekraftig ressursbruk og dyrevelferd. Dette følges opp gjennom evalueringer og dialog med leverandørene.

**Ansvarlig innkjøp:** Vi prioriterer leverandører som kan dokumentere bærekraftige og etisk ansvarlige produksjonsprosesser.

#### **Involvering av ansatte og interessenter**

**Opplæring og bevisstgjøring:** Ansatte som er involvert i leverandørkjeden får opplæring i relevante temaer som menneskerettigheter, miljøhensyn og aktsomhetsvurderinger.

**Kundesamarbeid:** Våre kunder blir informert om vårt bærekraftsarbeid, og deres tilbakemeldinger brukes aktivt i forbedringsarbeidet.

**Samarbeid med leverandører:** Vi arbeider tett med våre leverandører for å sikre kontinuerlig forbedring av arbeidsforhold, miljøstandarder og dyrevelferd.

#### **Måling og evaluering**

Vi har etablert KPI-er for å måle fremdriften i vårt arbeid med å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø.

- Andel leverandører som leverer årlig etisk rapportering innen frist skal være minst 60%

- Oppdatering av spørreskjema og evalueringsmetoder minst en gang i året.

Disse KPI-ene overvåkes årlig og brukes til å evaluere effektiviteten av våre strategier og tiltak.

**Rapportering:** Gjennom Miljøfyrtårn-sertifiseringen og andre interne systemer rapporterer vi jevnlig om våre resultater og forbedringer.

### 1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Vår virksomhet har etablert klare mekanismer for å sikre at strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis følges opp både av ledelsen og styret. Dette skjer gjennom følgende tiltak:

#### **Årlig ledelsens gjennomgang**

Ledelsen gjennomfører årlig en systematisk gjennomgang av både miljøstyringssystemet og kvalitetsstyringssystemet, i henhold til kravene i ISO 9001.

Denne gjennomgangen inkluderer evaluering av bærekraftsarbeid, resultater knyttet til miljømål og identifisering av forbedringstiltak.

Eventuelle avvik eller forbedringspunkter diskuteres og legges til grunn for oppdatering av strategier og handlingsplaner.

#### **Styrets gjennomgang av åpenhetsloven**

Styret har et spesielt ansvar for å sikre etterlevelse av kravene i åpenhetsloven. Den årlige rapporten,

"Redegjørelse for åpenhetsloven", gjennomgås og godkjennes av styret før publisering på vår hjemmeside.

Rapporten inneholder en oversikt over hvordan vi oppfyller våre forpliktelser til aktsomhet i leverandørkjeden og tiltak for å fremme bærekraftig forretningspraksis.

#### **Kontinuerlig forbedring og rapportering**

Styret og ledelsen mottar regelmessig oppdateringer om fremdriften i bærekraftsarbeidet, inkludert resultater fra aktsomhetsvurderinger, leverandørevalueringer og miljøtiltak.

På grunnlag av disse oppdateringene sikrer styret og ledelsen at strategier og handlingsplaner justeres for å oppnå kontinuerlig forbedring.

Ved å kombinere årlig ledelsens gjennomgang og styrets godkjenning av rapporter, opprettholdes en strukturert og ansvarlig oppfølging av bærekraftig forretningspraksis i tråd med våre mål og lovpålagte forpliktelser.

## 1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

### 1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Vår virksomhet tydeliggjør viktigheten av bærekraftig forretningspraksis gjennom klare krav og systematisk oppfølging av våre leverandører og forretningsforbindelser.

Alle leverandører er forpliktet til å fylle ut og signere vårt leverandørskjema, samt å etterleve våre retningslinjer for leverandører og policy for bærekraftig forretningspraksis, som er utformet i tråd med internasjonale standarder og beste praksis for etisk handel og bærekraft. Som en del av vår leverandørstyring er bærekraft et fast tema i reforhandlings- og oppfølgingsmøter, hvor representanter fra selskapet tydelig kommuniserer forventninger og krav til ansvarlig forretningsdrift.

Tranemo Workwear AS gjennomfører årlige aktsomhetsvurderinger av leverandører for å sikre etterlevelse og identifisere forbedringsområder. Dette gir oss verdifull innsikt i leverandørenes innsats innen miljø, sosiale forhold og etisk forretningspraksis.

Tranemo Workwear AS er en del av Tranemo Group, hvor bærekraftsarbeidet er forankret i samarbeidet med morselskapet Tranemo Textil AB. Morselskapet har etablerte systemer for leverandøroppfølging og er medlem av Amfori, hvor Amfori Code of Conduct er integrert i retningslinjene for å styrke etiske og bærekraftige leverandørkjeder.

Videre har vi innført egne leverandørevalueringer, hvor representanter fra ulike avdelinger deltar for å sikre en helhetlig vurdering og kontinuerlig forbedring av vår leverandørportefølje.

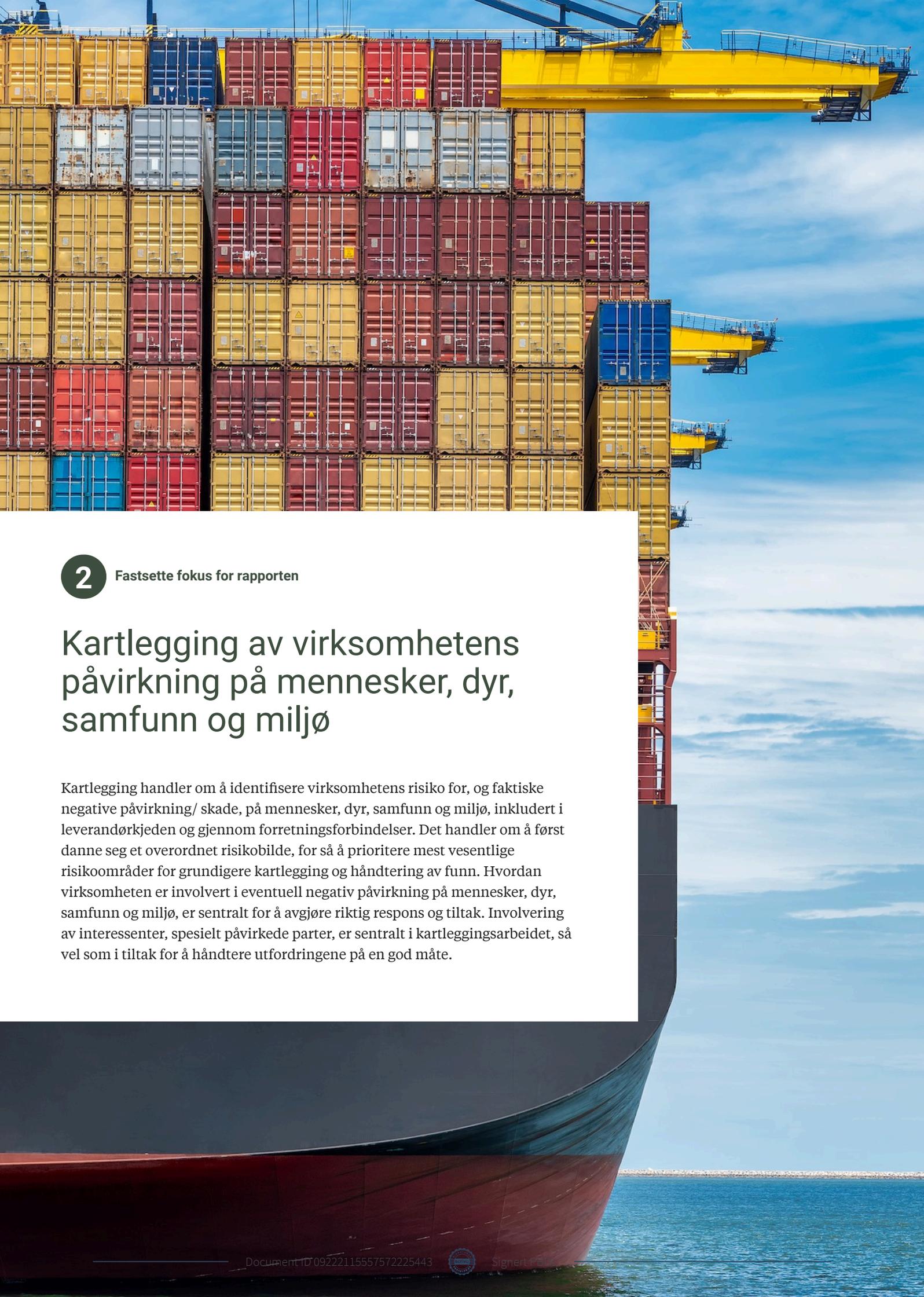
Dette bidrar til økt transparens, sporbarhet og ansvarlighet i hele verdikjeden.

## 1.E Erfaringer og endringer

### 1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Gjennom vårt samarbeid med Etisk Handel og våre Miljøfyrtårn- og ISO 9001-sertifiseringer har vi styrket evnen vår til å dokumentere arbeidet vårt på en mer systematisk og effektiv måte. Vi arbeider kontinuerlig med å videreutvikle vårt bærekraftsarbeid, og har i samarbeid med vårt morselskap, Tranemo Textil AB, etablert solide rutiner for oppfølging av underleverandører.

Som en del av denne utviklingen har vi forbedret spørreskjemaet vårt for aktsomhetsvurderinger og innført egne leverandørevalueringer. Disse evalueringene involverer representanter fra alle avdelinger, slik at vi sikrer bred forankring, konstruktive innspill og en grundig vurdering av våre leverandørers praksis.



2

Fastsette fokus for rapporten

## Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

## 2.A Kartlegging og prioritering

### PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

#### 2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Risiko for manglende mulighet til fagorganisering og kollektive forhandlinger.	Fagorganisering og kollektive forhandlinger	Kina Pakistan Laos
Risiko for brudd på HMS ved arbeidsstedet.	Helse, miljø og sikkerhet	Kina Pakistan Laos
Risiko for udokumentert bruk av overtid, barnarbeid og feilaktig eller manglende utbetaling av lønn.	Barnarbeid Lønn Arbeidstid	Kina Pakistan Laos

## BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

**2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.**

Vi har identifisert prioriterte risikoer i vår produksjon i utvalgte risikoland: Kina, Laos og Pakistan. Ved hjelp av EHNS risikokartleggingsverktøy har vi vurdert følgende forhold som særlig relevante:

Importerte produkter fra Kina er vurdert å ha moderat til høy etisk og sosial risiko, med høyest risiko knyttet til FoA/CBA (fagforeningsfrihet og kollektive forhandlinger) og og levekostnader. Risikoen for tvangsarbeid, korrupsjon, barnarbeid og likestilling anses som moderat.

Produkter fra Pakistan viser høy risiko knyttet til arbeidsforhold, inkludert mulig barnarbeid og tvangsarbeid, samt utfordringer knyttet til CSR (bedrifters samfunnsansvar). I tillegg er det moderat risiko relatert til arbeidsintensitet, og dyrevelferdshensyn er vurdert.

Produkter fra Laos har høy risiko knyttet til lav lønn, dårlige arbeidsforhold, barnarbeid, tvangsarbeid, begrenset fagforeningsfrihet og korrupsjon.

Det er betydelig variasjon i risikobildet mellom de ulike landene, og dette tas i betraktning i det videre oppfølgingsarbeidet. Tiltak bør derfor fokusere på forebygging, systematisk oppfølging og korrigerende handlinger der det er nødvendig.

Vi har også produksjon i europeiske land som Latvia, Litauen og Bulgaria. I Bulgaria eier Tranemo Textil AB to fabrikker. Disse vurderes som lavrisiko på grunn av strengere regelverk, direkte eierskap og regelmessig oppfølging fra både Tranemo Norge og Sverige. Derfor er de ikke inkludert i dette punktet.

### **a) Rutiner for kartlegging og prioritering av risiko**

Virksomheten har etablert rutiner for kartlegging og identifisering av risiko som en integrert del av vårt styringssystem for kvalitet, HMS og bærekraft. Kartleggingen gjennomføres årlig og er forankret i ISO 9001 og Miljøfyrtårn-sertifiseringen. Vi benytter Etisk handel Norges risikokartleggingsverktøy, som legger grunnlaget for identifisering og prioritering av risiko i leverandørkjeden, med særlig fokus på menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold og miljøpåvirkning.

Risiko identifiseres gjennom flere prosesser:

Leverandør oppfølging: Årlig spørreskjema til leverandører om sertifiseringer, etiske retningslinjer og arbeidsforhold.

Intern rapportering: Digitale avvik og forbedringsforslag fra ansatte, samt anonym varslings via vår nettside.

Ekstern informasjon: Bransjerapporter, NGO-data og åpne databaser (f.eks. OECD, ETI Base Code).

Tredjepartsrevisjoner: Uavhengige vurderinger der det er mulig.

Innsyn fra morselskap: Data og risikovurderinger fra bærekraftsavdelingen i Tranemo Workwear.

Informasjonen fra disse kildene brukes til å vurdere risiko og prioritere oppfølgings tiltak i de områdene hvor risikoen vurderes som høyest.

### **b) Deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen**

Kartleggingen har hittil hatt fokus på våre to største produktgrupper: arbeidstøy fra Tranemo og vernesko fra Elten, da disse representerer størst volum og høyest risiko.

Følgende områder er foreløpig ikke fullt ut kartlagt:

Egne produkter: Kartlegging pågår gradvis, men vi mangler fortsatt fullstendig oversikt over underleverandører i enkelte tilfeller.

Lavrisikoprodukter: Enkelte mindre produktgrupper med kjente og godt dokumenterte leverandørkjeder, særlig de som produseres i europeiske land, er ikke kartlagt i detalj. Disse områdene er derfor midlertidig nedprioritert på grunn av vurdert lav risiko.

Varer i sortiment fra ulike leverandører: Andre varer som utgjør en svært liten del av sortimentet, og som produseres hos forskjellige leverandører, er ikke kartlagt i detalj. Hovedkriteriet for risiko er geografisk basert, og mange av disse varene produseres i de samme landene som vi følger nøye.

### **c) Innsamling av informasjon, kilder og involverte interessenter**

Informasjon om risiko er hentet fra både primær- og sekundærkilder:

Primærkilder: Spørreskjema (SAQ) sendt til leverandører, rapportering fra produsenter, interne og eksterne revisjoner, samt interne avvikssystemer.

Sekundærkilder: Bransjerapporter og NGO-data (Amnesty, Human Rights Watch), offentlige databaser (CSR Risk Checker, ITUC), samt data fra bærekraftsavdelingen i Tranemo Textil AB i Sverige.

Involverte interessenter:

Leverandører og produsenter, Tranemo Textil AB (Sverige), egne ansatte innen innkjøp, HMS og kvalitet, kunder og sertifiseringsorganer (Miljøfyrtårn, ISO).

Risikoinformasjon fra leverandører og produsenter innhentes primært gjennom spørreskjema, dokumentasjon, rapportering og dialog med leverandører. Våre produsenter gjennomfører selv fabrikkbesøk og oppfølging hos sine underleverandører som en del av deres egne kontrollrutiner, og denne informasjonen inngår i vår risikovurdering.

### **d) Manglende informasjon og tiltak for å tette hullene**

Vi har identifisert enkelte områder med manglende informasjon:

Begrenset innsyn i underleverandører

Lite detaljert kunnskap om arbeidsforhold i enkelte produksjonsland

Manglende oversikt over enkelte miljøavtrykk og produksjonsmetoder

Tiltak for å tette disse hullene inkluderer:

Kreve mer detaljert rapportering og dokumentasjon fra leverandører

Benytte tredjepartsrevisjoner der det er hensiktsmessig

Økt samarbeid med Tranemo Textil AB og deltakelse i relevante bransjeinitiativ

## ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

### 2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Selv om vi har prioritert risiko knyttet til arbeidstakerrettigheter og menneskerettigheter i vår leverandørkjede, har vi også identifisert andre vesentlige risikoområder som ikke er vurdert som kritiske i denne runden, men som likevel håndteres aktivt:

#### **Dyrevelferd i materialvalg**

I noen produkter brukes ull eller skinn. Det er identifisert risiko knyttet til dyrevelferd i slike materialer.

##### Tiltak:

Vi benytter hovedsakelig syntetiske og plantebaserte materialer. Der animalske materialer brukes, stiller vi krav til at leverandørene følger etiske retningslinjer for god dyrevelferd.

#### **Miljøpåvirkning fra transport**

Transport er en potensiell miljøbelastning, spesielt ved langdistansetransport.

##### Tiltak:

90 % av våre produkter produseres i Europa, noe som bidrar til lavere utslipp. Vi vurderer kontinuerlig mer bærekraftige transportløsninger der det er mulig.

#### **Produktlevetid og avfall**

Klesproduksjon generelt innebærer risiko for høyt forbruk og avfall.

##### Tiltak:

Vi jobber målrettet med å utvikle produkter med høy slitestyrke og lang levetid. Dette er et sentralt prinsipp i produktutviklingen vår, og bidrar til redusert forbruk og mindre avfall over tid.

#### **Kjemikaliebruk i produksjon**

Det er risiko for skadelig kjemikaliebruk, særlig i land med svak regulering og lav sporbarhet.

##### Tiltak:

Vi stiller krav om etterlevelse av EUs REACH-regelverk og etterspør relevante sertifiseringer som OEKO-TEX. Vi samarbeider med vår hovedleverandør Tranemo Textil for å styrke kontrollrutinene ytterligere, også i tidligere ledd av produksjonen.



3

Håndtering av prioritert påvirkning

## Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

## 3.A Stanse, forebygge eller redusere

### 3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

<b>Overordnet mål :</b>	<p><b>Risiko for manglende mulighet til fagorganisering og kollektive forhandlinger.</b></p> <p>Tranemo Workwear AS har et tydelig overordnet mål om å sikre ansvarlige arbeidsforhold, bærekraftige produksjonsprosesser og redusert miljøpåvirkning i hele verdikjeden. Vårt arbeid er forankret i internasjonale standarder og aktsomhetsvurderinger, og vi fokuserer spesielt på våre produsenter i risikoland som Laos, Pakistan og Kina for å minimere risikoen for brudd på menneskerettigheter og miljøstandarder.</p>
<b>Status :</b>	
<b>Mål i rapporteringsåret :</b>	<p>Målet i rapporteringsåret har vært å styrke virksomhetens risikobaserte oppfølging av leverandørkjeden i identifiserte høyrisikoland (Kina, Laos og Pakistan). Det er lagt særlig vekt på forhold knyttet til menneskerettigheter, arbeidsforhold, lønn, fagforeningsfrihet (FoA/CBA) og etiske standarder hos produsenter og underleverandører.</p> <p>Videre har målet vært å etablere mer systematisk dialog med sentrale leverandører og morselskap, samt å øke dokumentasjonsgrunnet knyttet til arbeidsforhold og etiske rutiner i produksjonen.</p>

#### Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Basert på identifisert risiko i leverandørkjeden er det planlagt flere målrettede tiltak for å styrke kontroll, transparens og etterlevelse av etiske krav:

- Etablere og videreføre regelmessig dialog med hovedleverandører om deres oppfølging av underleverandører, fabrikkrutiner og kontrollsystemer, med særlig fokus på prioriterte risikoområder.
- Innhente og gjennomgå informasjon om eksisterende revisjons- og kontrollrutiner hos produsenter.
- Innføre krav om regelmessig og dokumentert rapportering fra leverandører om arbeidsforhold, lønn og etiske prosedyrer, både hos leverandøren selv og hos eventuelle underleverandører.
- Formidle selskapets etiske retningslinjer og krav knyttet til arbeidsforhold, levelønn og fagforeningsfrihet (FoA/CBA) til leverandører.
- Forsterke dokumentasjonskontrollen og etablere tettere og mer risikobasert leverandøroppfølging der risikonivået vurderes som forhøyet.
- Øke fokus i leverandørdialogen på risiko knyttet til barnearbeid og tvangsarbeid.

**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

Tiltakene forventes å gi bedre innsikt i leverandørkjeden, styrket dokumentasjon på arbeidsforhold og mer strukturert leverandøroppfølging i identifiserte risikoområder. Den etablerte dialogen med hovedleverandører gir et bedre grunnlag for å vurdere faktisk etterlevelse av etiske krav og identifisere eventuelle avvik tidligere.

For kommende rapporteringsår er målene å videreutvikle systematisk leverandøroppfølging i høyrisikoland, øke graden av dokumentert etterlevelse av etiske krav, følge opp innhentet dokumentasjon og rapportering mer strukturert, vurdere behov for ytterligere revisjoner eller tredjepartsvurderinger der risiko vurderes som høy, utvide risikokartleggingen til flere leverandører der det er relevant.

	<p><b>Risiko for brudd på HMS ved arbeidsstedet.</b></p>
<p><b>Overordnet mål :</b></p>	<p>Tranemo Workwear AS har et tydelig overordnet mål om å sikre ansvarlige arbeidsforhold, bærekraftige produksjonsprosesser og redusert miljøpåvirkning i hele verdikjeden. Vårt arbeid er forankret i internasjonale standarder og aktsomhetsvurderinger, og vi fokuserer spesielt på våre produsenter i risikoland som Laos, Pakistan og Kina for å minimere risikoen for brudd på menneskerettigheter og miljøstandarder.</p>
<p><b>Status :</b></p> <p><b>Mål i rapporteringsåret :</b></p>	<p>Målet i rapporteringsåret har vært å styrke virksomhetens risikobaserte oppfølging av leverandørkjeden i identifiserte høyrisikoland (Kina, Laos og Pakistan). Det er lagt særlig vekt på forhold knyttet til menneskerettigheter, arbeidsforhold, lønn, fagforeningsfrihet (FoA/CBA) og etiske standarder hos produsenter og underleverandører.</p> <p>Videre har målet vært å etablere mer systematisk dialog med sentrale leverandører og morselskap, samt å øke dokumentasjonsgrunnlaget knyttet til arbeidsforhold og etiske rutiner i produksjonen.</p>

**Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :**

Basert på identifisert risiko i leverandørkjeden er det planlagt flere målrettede tiltak for å styrke kontroll, transparens og etterlevelse av etiske krav:

- Etablere og videreføre regelmessig dialog med hovedleverandører om deres oppfølging av underleverandører, fabrikkrutiner og kontrollsystemer, med særlig fokus på prioriterte risikoområder.
- Innhente og gjennomgå informasjon om eksisterende revisjons- og kontrollrutiner hos produsenter.
- Innføre krav om regelmessig og dokumentert rapportering fra leverandører om arbeidsforhold, lønn og etiske prosedyrer, både hos leverandøren selv og hos eventuelle underleverandører.
- Formidle selskapets etiske retningslinjer og krav knyttet til arbeidsforhold, levelønn og fagforeningsfrihet (FoA/CBA) til leverandører.
- Forsterke dokumentasjonskontrollen og etablere tettere og mer risikobasert leverandøroppfølging der risikonivået vurderes som forhøyet.
- Øke fokus i leverandørdialogen på risiko knyttet til barnearbeid og tvangsarbeid.

**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

Tiltakene forventes å gi bedre innsikt i leverandørkjeden, styrket dokumentasjon på arbeidsforhold og mer strukturert leverandøroppfølging i identifiserte risikoområder. Den etablerte dialogen med hovedleverandører gir et bedre grunnlag for å vurdere faktisk etterlevelse av etiske krav og identifisere eventuelle avvik tidligere.

For kommende rapporteringsår er målene å videreutvikle systematisk leverandøroppfølging i høyrisikoland, øke graden av dokumentert etterlevelse av etiske krav, følge opp innhentet dokumentasjon og rapportering mer strukturert, vurdere behov for ytterligere revisjoner eller tredjepartsvurderinger der risiko vurderes som høy, utvide risikokartleggingen til flere leverandører der det er relevant.



	<p><b>Risiko for udokumentert bruk av overtid, barnarbeid og feilaktig eller manglende utbetaling av lønn.</b></p>
<p><b>Overordnet mål :</b></p>	<p>Tranemo Workwear AS har et tydelig overordnet mål om å sikre ansvarlige arbeidsforhold, bærekraftige produksjonsprosesser og redusert miljøpåvirkning i hele verdikjeden. Vårt arbeid er forankret i internasjonale standarder og aktsomhetsvurderinger, og vi fokuserer spesielt på våre produsenter i risikoland som Laos, Pakistan og Kina for å minimere risikoen for brudd på menneskerettigheter og miljøstandarder.</p>
<p><b>Status :</b></p> <p><b>Mål i rapporteringsåret :</b></p>	<p>Målet i rapporteringsåret har vært å styrke virksomhetens risikobaserte oppfølging av leverandørkjeden i identifiserte høyrisikoland (Kina, Laos og Pakistan). Det er lagt særlig vekt på forhold knyttet til menneskerettigheter, arbeidsforhold, lønn, fagforeningsfrihet (FoA/CBA) og etiske standarder hos produsenter og underleverandører.</p> <p>Videre har målet vært å etablere mer systematisk dialog med sentrale leverandører og morselskap, samt å øke dokumentasjonsgrunnlaget knyttet til arbeidsforhold og etiske rutiner i produksjonen.</p>

**Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :**

Basert på identifisert risiko i leverandørkjeden er det planlagt flere målrettede tiltak for å styrke kontroll, transparens og etterlevelse av etiske krav:

- Etablere og videreføre regelmessig dialog med hovedleverandører om deres oppfølging av underleverandører, fabrikkrutiner og kontrollsystemer, med særlig fokus på prioriterte risikoområder.
- Innhente og gjennomgå informasjon om eksisterende revisjons- og kontrollrutiner hos produsenter.
- Innføre krav om regelmessig og dokumentert rapportering fra leverandører om arbeidsforhold, lønn og etiske prosedyrer, både hos leverandøren selv og hos eventuelle underleverandører.
- Formidle selskapets etiske retningslinjer og krav knyttet til arbeidsforhold, levelønn og fagforeningsfrihet (FoA/CBA) til leverandører.
- Forsterke dokumentasjonskontrollen og etablere tettere og mer risikobasert leverandøroppfølging der risikonivået vurderes som forhøyet.
- Øke fokus i leverandørdialogen på risiko knyttet til barnarbeid og tvangsarbeid.

**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

Tiltakene forventes å gi bedre innsikt i leverandørkjeden, styrket dokumentasjon på arbeidsforhold og mer strukturert leverandøroppfølging i identifiserte risikoområder. Den etablerte dialogen med hovedleverandører gir et bedre grunnlag for å vurdere faktisk etterlevelse av etiske krav og identifisere eventuelle avvik tidligere.

For kommende rapporteringsår er målene å videreutvikle systematisk leverandøroppfølging i høyrisikoland, øke graden av dokumentert etterlevelse av etiske krav, følge opp innhentet dokumentasjon og rapportering

mer strukturert, vurdere behov for ytterligere revisjoner eller tredjepartsvurderinger der risiko vurderes som høy, utvide risikokartleggingen til flere leverandører der det er relevant.

---



## 3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

### 3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Hos Tranemo Workwear AS i Norge og i konsernet Tranemo Textil AB er vi bevisste på vår påvirkning på natur og miljø, og vi arbeider kontinuerlig for å redusere vårt fotavtrykk gjennom bærekraftige løsninger i hele verdikjeden.

Vi har iverksatt flere tiltak for å redusere vår miljøpåvirkning:

**Lang levetid og slitestyrke:** Tranemo-produkter er kjent for lang levetid og robuste materialer. Tranemo Textil AV arbeider kontinuerlig med å videreutvikle kvalitet, holdbarhet og reparerbarhet, blant annet gjennom bruk av repair kits.

**Reduksjon av skadelige kjemikalier:** Tranemo Textil AB arbeider målrettet for å fase ut PFAS der det er mulig, øke bruken av mer miljøvennlige materialer og redusere kjemikaliebruk generelt. Det benyttes også løsninger som solution dyeing, der pigmenter tilsettes allerede i fiberproduksjonsfasen for å redusere vann- og kjemikalieforbruk.

**Leverandørkrav:** Vi prioriterer leverandører med dokumenterte miljøstyringssystemer (ISO 14001 eller tilsvarende).

---

### 3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Vi arbeider aktivt og systematisk for å redusere miljøpåvirkningen fra vår virksomhet. Det er et prioritert mål å minimere forurensning og bidra til å begrense klimaendringer. I 2025 ble hele bilparken vår elektrifisert, og vi jobber kontinuerlig med flere konkrete tiltak for å redusere utslipp og ressursbruk.

#### **Klimadata og logistikk:**

For å redusere direkte klimagassutslipp har selskapet etablert helelektrisk bilpark. Utslipp fra tjenestereiser rapporteres årlig av alle selgere og registreres i selskapets CO<sub>2</sub> emissions registration form, sammen med data for elektrisitet og oppvarming. Utslippsdata for varetransport innhentes fra transportører gjennom egne emissions-rapporter. Leveranser samordnes der det er mulig ved at forsendelser til samme kunde samles, eksempelvis ukentlig, for å redusere CO<sub>2</sub>-utslipp.

#### **Drift og kontor:**

Vi har fokus på godt ventilasjons- og inneklime i våre lokaler, og arbeider målrettet med å redusere papirforbruk og emballasjeavfall, blant annet gjennom økt gjenbruk.

### 3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Tranemo Workwear AS anerkjenner at innkjøpspraksis har direkte innvirkning på bærekraft, arbeidsvilkår og miljø i vår verdikjede. Vi har derfor tilpasset vår innkjøpspraksis for å støtte opp om ansvarlig forretningsdrift, sikre stabile leverandørforhold og minimere negativ påvirkning på mennesker og miljø.

#### Langsiktige leverandørforhold og ansvarlig innkjøp

Vi har et langt og godt samarbeid med våre leverandører, noe som gir oss forutsigbarhet, kvalitet og mulighet til å jobbe sammen for forbedringer.

Vi prioriterer leverandører som viser vilje og evne til å jobbe aktivt med bærekraft, herunder miljøtiltak, etiske arbeidsforhold og produktkvalitet.

Vi legger vekt på å opprettholde langsiktige partnerskap, slik at våre leverandører har økonomisk stabilitet til å forbedre sine arbeidsforhold og produksjonsprosesser.

#### Bærekraftige krav i innkjøpsprosesser

##### Sertifiseringer og miljøkrav

Vi prioriterer leverandører som er sertifisert etter ISO 9001 og ISO 14001 (eller lignende), noe som sikrer høy kvalitet og miljøansvarlighet i produksjonen. Selv er vi ISO 9001-sertifisert og Miljøfyrtårn-sertifisert, noe som gjør at vi kontinuerlig evaluerer og forbedrer vår egen innkjøpspraksis med tanke på miljøpåvirkning.

##### Leverandørevaluering og risikovurderinger

Vi har gjennomført en leverandørevaluering, hvor vi har vurdert leverandørenes bærekraftsprofil, leveringsdyktighet og kvalitet.

Gjennom aktsomhetsvurderinger kartlegger vi risiko for brudd på menneskerettigheter, arbeidsforhold og miljøpåvirkning, og iverksetter tiltak der det er nødvendig.

##### Redusert miljøpåvirkning i innkjøp

Vi vurderer innkjøpsvolumer nøye for å unngå overproduksjon og redusere avfall.

Vi samarbeider med våre leverandører for å optimalisere transport og logistikk, slik at vi kan redusere karbonutslipp knyttet til frakt og distribusjon.

#### Ansvarlig pris- og betalingspraksis

Vi sikrer at våre betalingsbetingelser ikke presser leverandørene til å kutte hjørner eller forringe arbeidsforholdene.

Vi vurderer pris sammen med bærekraftsforpliktelser, slik at vi ikke velger de billigste løsningene på bekostning av kvalitet og ansvarlighet. Vi har en åpen dialog med våre leverandører for å finne løsninger som er økonomisk bærekraftige for begge parter.

#### Anti-korrupsjon og etisk handel i innkjøpsprosesser

Vi har en nulltoleranse policy for korrupsjon og bestikkelser, og alle våre leverandører må signere vår Policy for Bærekraftig Forretningspraksis, som stiller klare krav til etisk forretningspraksis.

Vi har etablert en anonym varslingskanal, hvor både ansatte og leverandører kan rapportere brudd på våre etiske retningslinjer.

Vi følger opp eventuelle brudd med korrektive tiltak, oppfølging og om nødvendig avslutning av samarbeid.

#### Kontinuerlig forbedring og fremtidige tiltak

Vi jobber kontinuerlig med å forbedre våre innkjøpsprosesser ved å innføre bestillinger gjennom EDI og sikre at rutinene til enhver tid er oppdatert.

Ledelsen skal i løpet av 2026 gjennomføre kurs i ansvarlig innkjøpspraksis som ledd i å styrke kompetansen innen bærekraftig og ansvarlig leverandør oppfølging.

Vi vil fortsette å evaluere bærekraftsprofilen til våre leverandører og iverksette forbedringstiltak der det er nødvendig.

### 3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Tranemo Workwear AS stiller strenge krav til kvalitet, bærekraft og sikkerhet ved valg av produkter og sertifiseringer.

#### Produktvalg og sertifiseringer

Vi sikrer at alle varer i vårt sortiment oppfyller relevante sertifiseringer i henhold til europeiske standarder for personlig verneutstyr, slik at produktene tilfredsstiller kundenes krav til sikkerhet og kvalitet. Vi velger produkter med OEKO-TEX®-sertifisering for å minimere bruk av skadelige kjemikalier og sikre at produktene er trygge i bruk. Vår inngående kunnskap om sertifiseringene gjør det mulig for våre regionsjefer å fungere som rådgivere og gi kundene kvalifiserte anbefalinger.

#### System- og virksomhetssertifiseringer

For å sikre at våre produkter og prosesser oppfyller anerkjente standarder, har vi følgende sertifiseringer: ISO 9001 (kvalitetsledelse) og Miljøfyrtårn, som dokumenterer vårt systematiske arbeid med å redusere miljøpåvirkning og oppfylle kravene til bærekraftig drift.

---

### 3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Tranemo Workwear AS anerkjenner at fri fagorganisering og kollektive forhandlinger er grunnleggende rettigheter for arbeidstakere. Vi støtter aktivt disse prinsippene både i vår egen virksomhet og gjennom vår leverandørkjede. Disse rettighetene gir arbeidstakere mulighet til å diskutere lønn, arbeidsvilkår, helse og sikkerhet, samt andre arbeidsrelaterte utfordringer.

#### Egen virksomhet

Vi respekterer organisasjonsfrihet i henhold til norsk lov.

Ansatte har mulighet til å organisere seg uten innblanding.

Vi har etablert gode rutiner for dialog med ansatte for å adressere bekymringer på en systematisk og inkluderende måte.

Vår tilnærming til foreningsfrihet og kollektive forhandlinger

#### Leverandører

Vi stiller krav om at våre leverandører respekterer arbeidstakeres rett til å organisere seg og inngå kollektive avtaler.

Der lovgivning begrenser foreningsfriheten, forventer vi støtte til alternative former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon.

Fravær av uavhengige fagforeninger vurderes som en risikofaktor og følges opp gjennom leverandørevalueringer og aktsomhetsvurderinger.

#### Ansvar og oppfølging

Gjennom risikovurderinger og leverandøroppfølging kartlegger vi om arbeidstakere har reell tilgang til fagorganisering.

Ved brudd eller manglende respekt for rettigheter følger vi opp med tiltak, dialog og forbedringskrav.

### 3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Tranemo Workwear AS anser kompetanseheving og opplæring som en sentral del av vårt bærekraftsarbeid, både internt og i leverandørkjeden. Vi jobber systematisk for å sikre at ansatte, leverandører og arbeidere i verdikjeden har nødvendig kunnskap for å etterleve våre etiske retningslinjer, bærekraftsmål og kvalitetskrav.

#### Intern kompetanseutvikling

Bærekraft og aktsomhetsvurderinger: Vår bærekraftsansvarlige har gjennomført kurs hos Etisk handel Norge.

Kvalitetsledelse: Vi fullførte ISO 9001-sertifisering for å styrke kompetanse innen kvalitetsstyring, prosessforbedring og risikohåndtering.

Miljøledelse: Som Miljøfyrtårn-sertifisert selskap og i samarbeid med vårt ISO 14001-sertifiserte morselskap Tranemo Textil, gjennomfører vi kontinuerlig opplæring for å redusere miljøpåvirkning.

#### Opplæring i leverandørkjeden

Leverandørevaluering: Vi vurderer leverandørenes bærekraftsprofil, arbeidsforhold og miljøstyring, og gir veiledning og oppfølging ved behov.

Ansvarlige arbeidsforhold: Vi krever at leverandører støtter fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller alternative former for arbeiderrepresentasjon der lovgivning begrenser dette.

Miljøvennlige produksjonsprosesser: Leverandører oppmuntres til å bruke OEKO-TEX®-sertifiserte produkter og bærekraftige materialer. De som viser særlig vilje og evne til forbedring, prioriteres i vårt samarbeid.

#### Kontinuerlig forbedring

Vi tilpasser og forbedrer løpende retningslinjer og opplæringstiltak for å sikre en bærekraftig og ansvarlig verdikjede. En oppdatert versjon av vår Policy for Bærekraftig Forretningspraksis og leverandørskjema lansert i 2026 med nye krav og tiltak for kompetanseheving.

---

### 3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestiktelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Tranemo Workwear AS har nulltoleranse for korrupsjon og bestiktelser, både internt og i leverandørkjeden. Korrupsjon undergraver rettferdig konkurranse, svekker tillit og kan føre til brudd på menneskerettigheter og miljøstandarder. Vi har derfor etablert klare retningslinjer og tiltak for å forebygge, avdekke og håndtere slike risikoer.

#### Tiltak i egen virksomhet

Etiske retningslinjer: Alle ansatte følger våre retningslinjer som forbyr korrupsjon, bestiktelser, interessekonflikter og annen uetisk praksis.

Opplæring: Ansatte og ledelse får opplæring i anti-korrupsjon og ansvarlig forretningspraksis. ISO 9001-sertifisering styrker interne kontrollrutiner.

Varslingskanal: En anonym varslingskanal gjør det mulig å rapportere mistanke om korrupsjon uten frykt for represalier.

#### Tiltak i leverandørkjeden

Kontraktskrav: Alle leverandører må signere vår Policy for Bærekraftig Forretningspraksis og Retningslinjer for Leverandører og følge nasjonal og internasjonal lovgivning, inkludert OECDs retningslinjer og FNs veiledende prinsipper (UNGP).

Evaluering og risikovurdering: Vi vurderer korrupsjonsrisiko i leverandørkjeden og følger opp med forbedringstiltak eller avslutning av samarbeid ved behov.

Sanksjoner: Ved dokumenterte brudd kan vi gi advarsel, kreve korrigerende tiltak, gjennomføre revisjoner eller heve kontrakten.

### 3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning

Tranemo Workwear AS arbeider systematisk for å redusere, forebygge og håndtere negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Vårt arbeid bygger på internasjonale standarder, aktsomhetsvurderinger og tett samarbeid med leverandører og interessenter.

#### **Helhetlig bærekraftsstrategi og sertifiseringer**

Vi er Miljøfyrtårn-sertifisert og jobber kontinuerlig med å forbedre vårt miljøarbeid.

ISO 9001-sertifisering styrker våre kvalitetsstyringsprosesser, forebygger feil og sikrer mer effektive prosesser.

Morselskapet Tranemo Textil er ISO 9001- og ISO 14001-sertifisert, som sikrer samarbeid med partnere med etablerte kvalitet- og miljøsystemer.

Våre produkter er OEKO-TEX®-sertifiserte, noe som garanterer trygge tekstiler fri for skadelige kjemikalier.

#### **Reduksjon av negativ miljøpåvirkning**

Vi prioriterer bærekraftige tekstiler og samarbeider med leverandører for å redusere miljøpåvirkning i produksjon. Et eksempel er vårt nylige initiativ der vi sammen med en leverandør har erstattet konvensjonell polyester med resirkulert polyester i flere produktlinjer, noe som reduserer CO<sub>2</sub>-utslipp betydelig.

Transport og logistikk optimaliseres for å redusere karbonavtrykket, blant annet ved å samle leveranser, bruke mer miljøvennlige transportalternativer og gjennomførte overføring av hele egen bilpark til elektriske biler.

#### **Forebygging av negativ sosial påvirkning**

Vi støtter fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller alternative former for demokratisk arbeiderrepresentasjon der lovverket begrenser dette.

Våre leverandører signerer vår Policy for Bærekraftig Forretningspraksis og Retningslinjer for Leverandører, som inkluderer menneskerettigheter, arbeidsforhold og anti-korrupsjon.

Gjennom leverandørevurderinger og aktsomhetsvurderinger identifiserer vi risiko, og leverandører med forbedringsbehov følges opp med konkrete korrigerende tiltak.

#### **Kontinuerlig forbedring og fremtidige tiltak**

Vi oppdaterer våre retningslinjer jevnlig, basert på erfaringer og internasjonale krav.

Ledelsen gjennomfører opplæring i bærekraft og aktsomhetsvurderinger for å styrke intern kompetanse.

A man with short brown hair, wearing clear safety glasses with blue frames, is looking intently at a piece of machinery in a factory. The background is slightly blurred, showing industrial equipment and overhead lights. The overall scene is brightly lit, suggesting a clean and professional work environment.

## 4

# Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

## 4.A Overvåkning og evaluering

**4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis**

### **Ansvar for overvåking og evaluering av tiltak**

Arbeidet med overvåking og evaluering av iverksatte tiltak er formelt forankret i ledelsen og organisert med tydelig rolle- og ansvarsfordeling.

HMS- og bærekraftsansvarlig har det operative hovedansvaret for koordinering, oppfølging og dokumentasjon av tiltak knyttet til bærekraft og etisk handel. Rollen omfatter innhenting av data, gjennomføring av leverandørundersøkelser og utarbeidelse av rapporteringsgrunnlag.

Kundeservice og lager bidrar i det løpende overvåkingsarbeidet gjennom daglig oppfølging av leveranser, kvalitetskontroller og håndtering av eventuelle avvik. Observasjoner og avvik rapporteres til HMS- og bærekraftsansvarlig.

Salgssjefen følger opp bærekraft og etiske krav i reforhandlings- og oppfølgingsmøter med leverandører, og sikrer at kravene er integrert i kommersielle prosesser.

Ledelsen har det overordnede ansvaret for strategisk evaluering av aktsomhetsvurderingene og beslutter eventuelle justeringer av tiltak og prioriteringer. Det gjennomføres årlige gjennomganger av resultater, avvik og forbedringsområder.

#### Overvåkingen gjennomføres systematisk gjennom:

Årlige leverandørspørreskjemaer knyttet til Code of Conduct

Tverrfaglige leverandørevalueringer

Løpende avviksregistrering og dialog med leverandører

Rapportering og samarbeid om revisjoner med Tranemo Textil AB

Resultatene dokumenteres og brukes som grunnlag for forbedringstiltak og oppdatering av aktsomhetsvurderingene.

### **Evaluering av aktsomhetsvurderinger**

Evalueringen gjennomføres tverrfaglig for å sikre helhetlig oppfølging.

HMS- og bærekraftsansvarlig har ansvar for overordnet evaluering og rapportering.

Kundeservice og lager bidrar med praktiske erfaringer knyttet til produktkvalitet, leveranser og leverandøravvik.

#### Evalueringen suppleres med:

Årlige interne gjennomganger av bærekraftsarbeidet i leverandørkjeden

Rapportering til konsernet (TA) med innsikt og forbedringsforslag

Oppdatering av spørreskjemaer og evalueringsmetoder basert på erfaring og data

Dialog med leverandører om funn og forbedringsområder

#### 4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

##### **Hvordan vi sannsynliggjør og måler effekt av tiltak:**

Effekten av våre risikoreduserende tiltak måles og vurderes gjennom en kombinasjon av dokumentasjon, leverandøroppfølging og definerte KPI-er.

Vi gjennomfører årlige leverandørevalueringer og spørreundersøkelser for å kartlegge etterlevelse av selskapets etiske retningslinjer (Code of Conduct), samt forhold knyttet til arbeidsforhold, HMS og miljøtiltak. Resultatene sammenlignes over tid for å vurdere utvikling og forbedringer.

Effekt måles blant annet gjennom antall avvik, dokumenterte forbedringer hos leverandører, samt miljøforbedringer som redusert emballasje bruk og økt ressurs- og energieffektivitet.

Arbeidet følges også opp gjennom etablerte KPI-er, hvor blant annet minimum 60 % av leverandørene skal levere årlig etisk rapportering innen frist, og evalueringsmetoder oppdateres årlig. Resultatene rapporteres og brukes til kontinuerlig forbedring av tiltak og strategier.

---



## 5

# Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.



## 5.A. Kommunisere eksternt

### 5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Tranemo Workwear AS har en åpen og systematisk tilnærming til kommunikasjon om vårt arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning i verdikjeden. Vi sørger for at våre tiltak er transparente, tilgjengelige og etterprøvbare gjennom ulike kanaler, slik at både leverandører, ansatte, kunder og andre interessenter har innsyn i bærekraftsarbeidet vårt.

Våre hovedleverandører har løpende dialog med sine underleverandører, særlig i risikoland som Laos og Kina, for å identifisere og håndtere risiko. Gjennom leverandørevalueringer og aktsomhetsvurderinger arbeider vi for å forbedre arbeidsforhold, miljøstandarder og etisk forretningspraksis. Ved avvik følger vi opp med møter og krav om korrigerende tiltak. Leverandører som ikke kan forplikte seg til våre krav, vurderes for avvikling av samarbeidet.

For å sikre intern forankring holder vi ledelsen og ansatte oppdatert gjennom jevnlige oppdateringer og opplæring. Bærekraftsansvarlig har gjennomført kurs i regi av Etisk handel Norge, og ledelsen skal også delta i tilsvarende opplæring. Selskapet er sertifisert både som Miljøfyrtårn og etter ISO 9001, noe som styrker vårt systematiske arbeid med kvalitet, miljø og risikostyring.

Offentlig informasjon om bærekraftsarbeidet vårt er tilgjengelig på vår hjemmeside, der vi publiserer bærekraftspolicy, retningslinjer og rapporter. På hjemmesiden har vi også en anonym varslingskanal for ansatte, leverandører og samarbeidspartnere. Vi evaluerer kommunikasjonsrutinene våre kontinuerlig. I 2026 lanserte vi oppdaterte leverandørretningslinjer og en ny policy for bærekraftig forretningspraksis, med skjerpede krav og økt åpenhet i leverandørkjeden.

### 5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Tranemo Workwear AS er sertifisert som Miljøfyrtårn og etter ISO 9001 og er forpliktet til åpen og ansvarlig forretningspraksis. Vi jobber aktivt for åpenhet rundt vårt bærekraftsarbeid og hvordan vi kartlegger og håndterer negativ påvirkning i verdikjeden. Vi kommuniserer offentlig gjennom flere kanaler for å sikre transparens, ansvarlighet og kontinuerlig forbedring i våre prosesser.

Vår policy for bærekraftig forretningspraksis, etiske retningslinjer, leverandørkrav og informasjon om aktsomhetsvurderinger er tilgjengelig på vår hjemmeside, slik at kunder, leverandører og andre interessenter enkelt kan få innsyn i arbeidet vårt. Vi følger internasjonale standarder, blant annet OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv og FNs veiledende prinsipper for menneskerettigheter. Vi publiserer også årlig informasjon om status for risikovurderinger og gjennomførte tiltak.

Vi har en anonym varslingskanal tilgjengelig på vår hjemmeside for ansatte, leverandører og eksterne parter. Leverandører informeres om varslingskanalen gjennom leverandørdialog og oppfølgingsmøter. Leverandører oppfordres til å videreformidle informasjon om varslingsmuligheten til egne ansatte og underleverandører.

### **5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.**

Tranemo Workwear AS er forpliktet til å gi åpen og relevant informasjon i tråd med åpenhetsloven og våre etiske retningslinjer.

Vi har en fast rutine for å håndtere og besvare eksterne henvendelser knyttet til åpenhetsloven. Bærekraftsansvarlig har ansvaret for å følge opp forespørslene og sikre at vi gir tydelige og relevante svar innen rimelig tid. Alle henvendelser loggføres, vurderes og behandles systematisk for å sikre god og åpen kommunikasjon med interessenter.

Henvendelser kan mottas via e-post, telefon, skjema på vår hjemmeside eller skriftlige forespørsler fra kunder, organisasjoner og samarbeidspartnere. Når en forespørsel mottas, vurderes den for å avklare hvilke opplysninger som etterspørres. Relevant informasjon innhentes fra vår bærekraftspolicy, aktsomhetsvurderinger, leverandørevalueringer eller tredjepartsrevisjoner.

Vi svarer skriftlig innen tre uker, i tråd med kravene i åpenhetsloven. Dersom forespørselen krever mer omfattende undersøkelser, informerer vi avsender om forventet behandlingstid. Offentlig informasjon om vår bærekraftspraksis, inkludert vår bærekraftspolicy og årlig redegjørelse for åpenhetsloven, er tilgjengelig på vår hjemmeside. I tillegg publiseres oppdateringer gjennom våre årlige bærekraftsrapporter.

For å sikre åpenhet har vi også en anonym varslingskanal der ansatte, leverandører og andre eksterne parter kan rapportere eventuelle bekymringer. Vi evaluerer rutinen årlig og oppdaterer den ved behov for å sikre kontinuerlig forbedring.



## 6

# Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

## 6.A Gjenoppretting

### 6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Tranemo Workwear AS erkjenner at vår forretningspraksis kan ha potensielle negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø. Vi har derfor etablert en systematisk tilnærming til gjenoppretting, som inngår i våre aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Arbeidet med gjenoppretting er forankret i vår policy for bærekraftig forretningspraksis, som bygger på prinsippene i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for aktsomhetsvurderinger.

#### Tiltak for gjenoppretting

Ved identifisering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn eller miljø skal Tranemo Workwear AS: Stoppe, forebygge og redusere negativ påvirkning gjennom aktsomhetsvurderinger i hele verdikjeden.

Overvåke effekten av tiltakene og kommunisere dette til berørte parter.

Ansvarliggjøre leverandører og samarbeidspartnere – dersom en leverandør er ansvarlig for skaden, forventes det at de selv iverksetter korrigerende tiltak og eventuelt gjenoppretter skaden.

Sikre langsiktige forbedringer ved å følge opp leverandører og samarbeidspartnere som viser vilje til positiv utvikling.

Ved alvorlige brudd kan samarbeidet avsluttes dersom leverandøren ikke viser tilstrekkelig forbedringsvilje.

#### Gjenoppretting i praksis

Gjenoppretting kan omfatte flere tiltak, blant annet:

Justering av innkjøpspraksis for å støtte leverandører i å etterleve bærekraftsforpliktelser.

Forbedring av arbeidsforhold, inkludert anstendig lønn, arbeidstid og trygge arbeidsplasser.

Reduksjon av miljøpåvirkning gjennom bedre produksjonsprosesser og avfallshåndtering.

Styrket kontroll med korrupsjonsforebyggende tiltak i innkjøpskjeden.

Gjennom medlemskap i Etisk handel Norge og forpliktelser til internasjonale standarder som ISO 9001 og

Miljøfyrtårn-sertifisering, jobber Tranemo Workwear AS aktivt for å identifisere, håndtere og forebygge negative konsekvenser i hele vår verdikjede.

---

#### Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Muligheten til å rapportere er kommunisert ut til våre kunder, leverandører og ansatte.

Det har ikke vært avdekket brudd eller varsler i rapporteringsperioden.

---

## 6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

### 6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Tranemo Workwear AS har etablert et varslingssystem som gir ansatte og andre interessenter mulighet til å rapportere alvorlige brudd på våre retningslinjer. Varslingssystemet er tilgjengelig på vår hjemmeside og kan benyttes **anonymt** via en ekstern kanal som opererer uavhengig av Tranemos interne IT-tjenester. Varsler behandles konfidensielt og vurderes og følges opp av relevant ansvarlig funksjon i selskapet. Ved mottak av varsel gjennomføres en vurdering, og nødvendige undersøkelser og oppfølgingstiltak iverksettes ved behov. Varslere skal ikke utsettes for represalier som følge av rapportering.

Systemet er en del av vårt arbeid for å fremme åpenhet, ansvarlighet og trygghet for alle berørte parter. Informasjon om varslingsmuligheten formidles gjennom selskapets hjemmeside samt kunde- og leverandørkontakt.

<https://www.tranemoworkwear.no/varsling>

I tillegg har ansatte mulighet til å legge inn avvik eller forslag til forbedring i vårt interne digitale HMS- og internkontrollsystem. Berørte parter, inkludert arbeidere i leverandørkjeden og lokalsamfunn, kan også kontakte en dedikert representant i Tranemo Workwear AS for oppfølging og veiledning.

## Kontaktinformasjon:

Tranemo Workwear AS  
Oksana Alvarado, Administrasjons- og kvalitetsleder  
[oksana.alvarado@tranemo.no](mailto:oksana.alvarado@tranemo.no)

# Verifikasjon

Document ID 09222115557572225443

## Dokument

### Tranemo Workwear AS

Hoveddokument

49 sider

Initiert 2026-03-10 14:38:43 CET (+0100) av Etisk handel

Norge (EhN)

Ferdigstilt 2026-03-10 16:03:09 CET (+0100)

## Initiativtaker

### Etisk handel Norge (EhN)

info@etiskhandel.no

## Underskriverne

### Pål Branderud Daglig Leder (PBDL)

paal.branderud@tranemo.no

Signert 2026-03-10 16:03:09 CET (+0100)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>

