



Rapport for

Bærekraftig forretningspraksis 2021

for Klubben AS

□





Til lesere av rapporten

Næringslivet har stor påvirkning på mennesker, samfunn og miljø og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor også en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål. Alle selskaper, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner. Større virksomheter er fra og med 1.juli 2022, gjennom åpenhetsloven, lovpålagt å utføre dette arbeidet og vise åpenhet om det ved å rapportere offentlig om arbeidet.

Medlemmer i Etisk handel Norge har forpliktet seg til å jobbe med aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis. Til grunn for dette arbeidet ligger Etisk handel Norges prinsipper (vår code of conduct), som dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd.

Malen for medlemsrapporten er utformet for at virksomheten skal vise åpenhet om sitt arbeid med ansvarlig næringsliv og bærekraftig forretningspraksis, som beskrevet i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. I rapporteringen skal det inngå hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger og beskrive hvilke utfordringer virksomheten står overfor, hvilke tiltak som gjennomføres for å håndtere utfordringene samt fremdrift og resultater. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

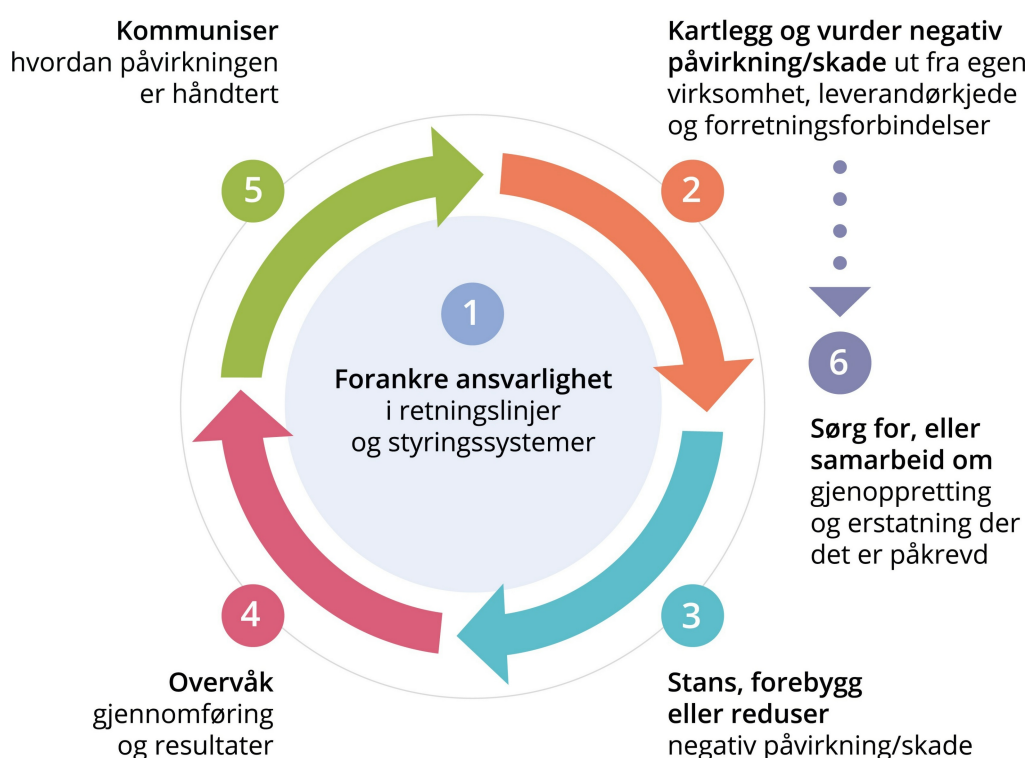
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

For oss i Klubben AS er det viktig at de produktene vi tilbyr er laget på en bærekraftig måte. Vi legger mye ressurser i å følge opp våre leverandører og produsenter for å sikre dette. Det er et tidkrevende og stort arbeid, og vårt fokus er å bli stadig bedre i denne jobben. IEH sitt rammeverk hjelper oss i denne jobben.

" Klubben - vi kan aktivitet "

Erik Heggelund
Daglig leder

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

Klubben AS

Adresse hovedkontor

Færdervegen 49 - 2270 Flisa

Viktigste merker, produkter og tjenester

Våre viktigste i merkevarer i forhold til omsetning 2021 er Sport-Thime, Select, Zoggs, Speedo, Arena, Reebok, AIREX, Duraflex stupebrett, Klubben egenproduksjon.

Beskrivelse av bedriftens struktur

Klubben AS ble startet i 1976, og er i dag en ledende leverandør av utstyr til svømme- og idrettshaller, skoler, barnehager, institusjoner, butikker, lag og foreninger. Vi er 46 ansatte på vårt hovedkontor på Flisa og har filialer i Sverige, samt datterselskap i Finland og Polen.

Vi selger utstyr til private, det offentlige, idrettslag, treningssenter og frivilligheten. Vi har blant annet produkter for fotball, håndball, svømming, bordtennis, basketball, , orientering, hjemmetrening, styrketrening, babysvømming, klatring, friidrett, turn, gymnastikk, innebandy, og bad.

Vi er også leverandør for mange svømmehaller og idrettshaller, og selger blant annet billettssystemer, garderober, stupetårn, vannleker, fotball mål, håndballmål og basketanlegg. Vi har også en prosjektavdeling som jobber med montering av utstyr til svømmehaller, samt kvalitets sikrer idrettshaller.

Totalt har Klubben AS et produktutvalg på over 30.000 produkter fordelt på de to store hovedsegmentene våre vann og land.

Vår nettbutikk er Klubben.no. Vi er også ansvarlige for logistikken for Idrettsbutikken.no, Klubbensport.se, Klubbensport.fi.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

135 000 000

Antall ansatte

43

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

Ingen vesentlige endringer i 2021

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Erik Heggelund, daglig leder

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

erik@klubben.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Vi kjøper inn fra mange leverandører. Vi har mange europeiske leverandører (grossister) hvor vi kjøper til dels små innkjøp. Vi kjøper også stadig mer større volum direkte fra produsenter.

Vår største leverandør er Sport-Thieme fra Tyskland.

Innkjøp til Klubben blir i hovedsak håndtert av 2 personer, men på grunn av permisjon på den ene, så er det flere som bidrar på innkjøp i år.

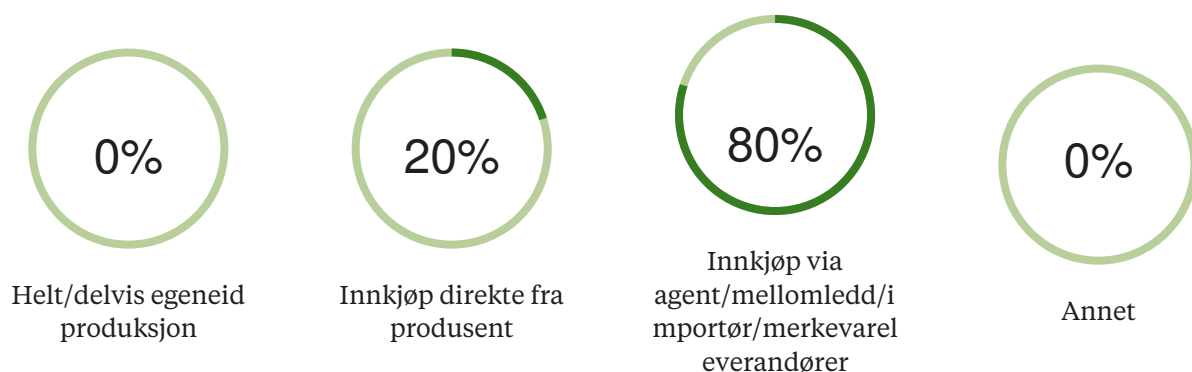
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

230

Kommentar til antall leverandører

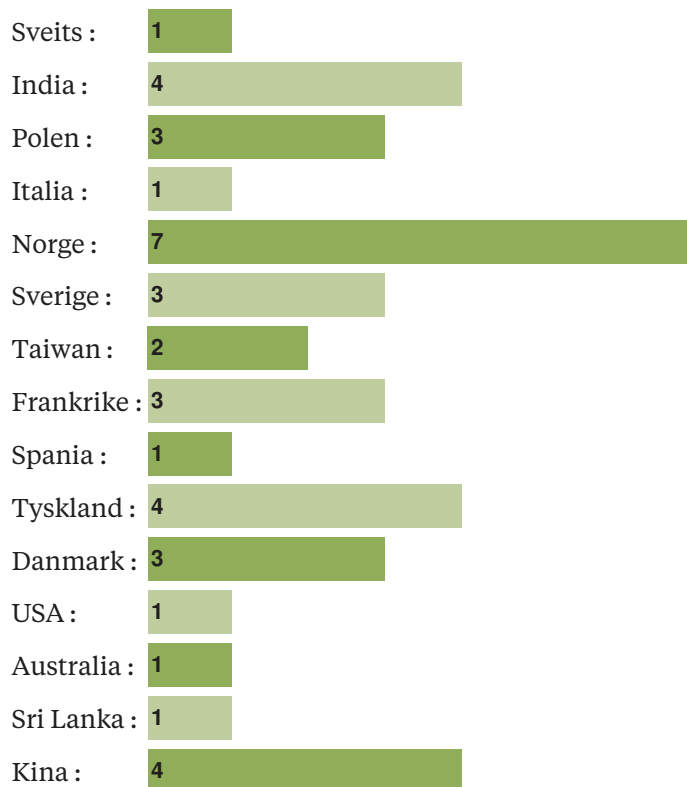
Det er veldig mange små leverandører i denne miksen.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Det er en del leverandører som både har produksjon og er grossister, så tallene blir et estimat.

Liste over førsteleddsprodusenter per land



Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

456

Antall produsenter dette er basert på

5

Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

92

Kommentar til antall arbeidere

90% av arbeiderne er menn, 10% er kvinner

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer og geografi

Plastikk for innpakning der vi produserer selv	India Sri Lanka Taiwan
Treverk i henhold til bærekraftskrav i benker og ribbevegger	Tyskland Frankrike India Norge Polen
Skummateriale i baller og matter	Sveits Tsjekkia Tyskland Frankrike India Norge Polen Sverige Taiwan
Øke andel av resirkulert materiale i svømmetøy	Australia Kina Italia Vietnam

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

MÅL OG FREMDRIFT I RAPPORTERINGSÅRET

1

Mål: Riktig produsentland på våre viktigste produkter/ leverandører.

Status: Vi har gjort en stor opprydning på dette. Nå er det registrert produsentland på alle varer. Dette har vi en egen kontroll på hver dag, slik at det ikke dukker opp produkter uten produsentland.

2

Mål: Fortsette kartlegging av våre viktigste leverandører.

Status: Fysisk besøk har vært vanskelig, men vi har tett dialog med de største leverandørene. Vi har deltatt i flere større anbud og har i den forbindelse diskutert mye etisk handel med dem. Vi jobber med å kartlegge sertifiseringer på de største. Det er ikke så mange som har SA8000 sertifisering, men ganske mange har Sedex Audit. Etter oppfordring fra Etiskhandel Norge har vi også vært i dialog med nøkkelleverandører om fagforeninger. Ønsker noe fysisk besøk hvis det blir mulig.

3

Mål: Livsløpsvurdering på Dragonskin

Status: Returprosenten på bestselgeren vår som vi har solgt 1544 pakker av er 0,3 %, altså 4 returer totalt. Til å være et skumprodukt er dette veldig lavt, noe som underbygger vårt valg av en kvalitetsleverandør. Samtidig vet vi at skumballer slites ut, men dette viser da at levetiden er lik eller mer enn forventet hos kunde.

4

Mål: Tydelig merking i grunndata og på nettsider hvilke av våre produkter som er miljøvennlige og bærekraftige.

Status: Dette har vært et prosjekt som har gått gjennom året. Vi er nå i mål med en teknisk og praktisk løsning. Vi har blant annet merket produkter med Fairtrade der det er aktuelt. Utfordringen vår er at det er svært få produkter i vårt sortiment som har en slik sertifisering. Det vi vurderer, men ikke har tatt noen avgjørelse på er om vi kan merke de som er produsert på en fabrikk som er sertifisert. Dette er noe vi ser videre på i 2022.

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Få en bedre oversikt over produktsertifiseringer på miljø og etisk handel, og registrere produkter med aktuelle merker.

2

Øke antall leverandører som gir oss detaljert informasjon i vår CoC "Checklist for suppliers".

3

Skaffe kompetanse og bistå kommuner med å sette krav til etisk handel. I dag er det mye rare krav i anbud, og forskjellig fra gang til gang. Håper på drahjelp fra Etiskhandel her.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.klubben.no/infosenter/informasjon/om-klubben-as/etisk-og-sosialt-ansvarlig-produksjon>

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø?

Vi legger ut informasjon om vårt arbeid om miljø, etisk handel og bærekraft på Klubben.no.

Les mer her: <https://www.klubben.no/infosenter/informasjon/om-klubben-as>

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Erik Heggelund eier og daglig leder har det overordne ansvaret for arbeidet. Birgit Judin, ansattes representant i styret, har i dag det utøvende ansvaret for dette medlemskapet.

Det jobbes kontinuerlig med å forbedre og sette nye rutiner rundt jobben med etisk handel og FN's bærekraftsmål. Vår CoC ble vedtatt av styret i 2012. Våren 2021 ble vår CoC revidert slik at den er oppdatert opp mot FN's bærekraftsmål, og den ble også gjort mer dynamisk for å kunne få mer informasjon fra leverandørene.

Styreformann og styremedlemmer har kunnskaper om fagområdet. Kari Heggelund, styremedlem og medeier, har tidligere sittet med ansvaret for medlemskapet i Etisk Handel.

Den siste tiden har vi jobbet enda mer med å få policy til å bli en enda mer naturlig del av hverdagen. Det jobbes mye på produktnivå med merking av produkter, opprinnelsesland etc.

Rapporten for 2020 ble gjennomgått i plenumsmøte i februar 21. Alle ansatte blir således involvert og ser viktigheten av arbeidet.

Alle ansatte er i prosess med revidert strategi. Alle avdelinger jobber nå med en plan på hvordan de skal jobbe med bærekraft de neste 5 årene. Våre utvalgte fokusområder vedrørende bærekraft er nr. 3 God helse og livskvalitet, nr. 12 Ansvarlig forbruk og produksjon og nr. 13 Stoppe klimaendringene. Det at alle er med å jobber ut avdelingsvise planer sikrer god forankring og gjennomføring i organisasjonen.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

Det overordnede ansvaret ivaretas av daglig leder og medeier Erik Heggelund. Det daglige ansvaret ivaretas av innkjøper Birgit Judin. Begrunnelsen for dette er at innkjøper sitter med tettere kontakt med leverandørene.

Hege Timland Rismoen er kategoriansvarlig. Hun har ansvaret for at nye leverandører tilfredsstiller våre krav. Hun jobber også aktivt opp mot leverandører i forhold til oppfølging og dokumentasjon. Denne jobben gjøres særlig mot våre største leverandører og de leverandørene vi benytter da vi leverer rammeavtaler.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Alle ansatte i Klubben blir jevnlig informert om jobben som gjøres med etisk handel og FN's bærekraftsmål. Når noen av våre ansatte skal i møte med en av våre leverandører skal CoC være en del av agendaen.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Ansatte i Klubben blir sendt på relevante kurs hos Etisk Handel.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Klubben AS forplikter seg til å jobbe med dette ved å følge opp våre medlemsskap i IEH og Miljøfyrtårn. Dette gjør at vi kvalitetssikrer dette arbeidet og har tilgang til god kompetanse.

Vi er i prosessen med å revidere strategidokumentet vårt for 2022-26. Denne jobben er ikke ferdig, men bærekraft er et av 4 fokusområder i denne perioden. Det vil defineres tydeligere målsetninger på det i løpet av 2022.

Alle ansatte har deltatt i en workshop hvor man kom med tanker og tiltak i forbindelse med bærekraft i vår strategi. Dette skal videreutvikles og besluttes våren 22.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Temaet er på agendaen til styret og i månedlige ledersamlinger i bedriften. Det er som sagt også blitt løftet inn som et fokus i strategiprosessen.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningspartnere, spesielt i leverandørkjeden?

Vi understreker dette i våre dialoger med våre forretningspartnere. Våre leverandører må besvare FORMS skjema hvor vi innhenter grunnleggende informasjon om deres bedrift. I tillegg må leverandøren svare på konkrete spørsmål rundt drift, sertifikater og sosiale forhold i deres virksomhet.

Vi har i flere omganger vært i dialog med våre viktigste leverandører om bærekraft og sertifiseringer i 2021, da vi har jobbet med flere rammeavtaler som har forskjellige krav rundt dette.

Indikator

FORM's undersøkelser - egenvurdering grunnleggende.



Undersøkelsen ble først sendt ut i 2020. Det er få nye leverandører nå i Covid. Ingen messer eller bedriftsbesøk, vi har ikke oversikt over antall utsendinger i 21.

FORM's undersøkelse - egenvurdering agent/ importør -



Undersøkelsen ble først sendt ut i 2020. Det er få nye leverandører nå i Covid. Ingen messer eller bedriftsbesøk, vi har ikke oversikt over antall utsendinger i 21.

FORM's undersøkelse - egenvurdering produsent



Undersøkelsen ble først sendt ut i 2020. Det er få nye leverandører nå i Covid. Ingen messer eller bedriftsbesøk, vi har ikke oversikt over antall utsendinger i 21.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Covid-19 har endret på mange sider av vår drift i 2021. En av fordelene er at vi har hatt tettere kontakt med vår leverandører. Både gjennom generell dialog og over Teams. Dette har gjort at vi har vært tettere på våre leverandørers utfordringer og kan tilpasse oss etter dette.

Vi har hatt mindre ressurser til å jobbe med dette, men samtidig har vi økt fokuset ved å ha mye dialog om bærekraft gjennom anbud på rammeavtaler som vi har levert.

Det er en utfordring at kravene som kommunene stiller varierer fra gang til gang, og det er en viss "slitasje" hos våre leverandører som stadig får nye krav til hva de skal dokumentere.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Emballasje på våre produkter.	Miljø Materialbruk	Tyskland India Polen
Hvordan skal våre mest solgte produkter resirkuleres.	Miljø Avfall Materialbruk	Finland Norge Polen Sverige
Merking av våre bærekraftige produkter.	Tvangsarbeid Barnearbeid Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Miljø Materialbruk	Globalt
Frakt til vårt lager	Miljø Utslipp	Tyskland India Norge Polen Sverige Taiwan

Gode arbeidsforhold hos våre produsenter - Følge ILO konvensjonen	Tvangsarbeid Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnearbeid Helse, miljø og sikkerhet Lønn Arbeidstid Regulære ansettelses	Kina India Sri Lanka Malaysia Polen Taiwan
Prioritere produkter som har dokumentert etisk forsvarlig produksjon	Tvangsarbeid Barnearbeid Helse, miljø og sikkerhet Lønn Regulære ansettelses Marginaliserte befolkningsgrupper Korrupsjon	India

Geografiske områder kan være flere enn de som er nevnt over, men dette er de områdene som er høyest prioritert.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

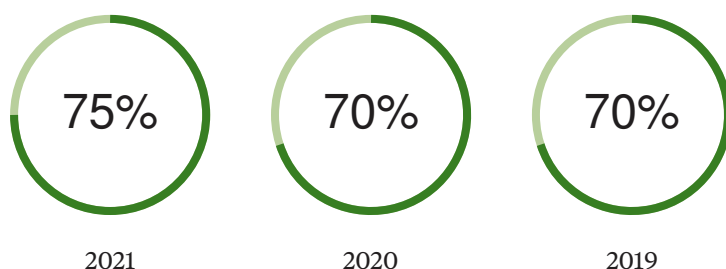
2.A.2 Beskriv kort virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og vis til hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. Beskriv hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med. Beskriv videre også om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

Vi har følgende rutiner for kartlegging og identifisering av risiko:

1. Dialog med leverandør om våre minimumskrav
2. Presentere og få underskrevet Code of Conduct
3. Tett dialog med leverandørene
4. Involverer leverandørene ved rammeavtaler etc.
5. Samarbeider med leverandører om sertifiseringer og krav som stilles

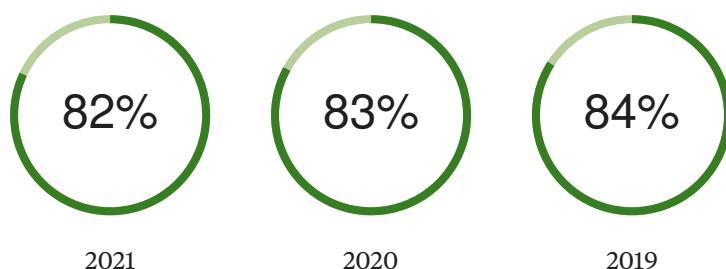
Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



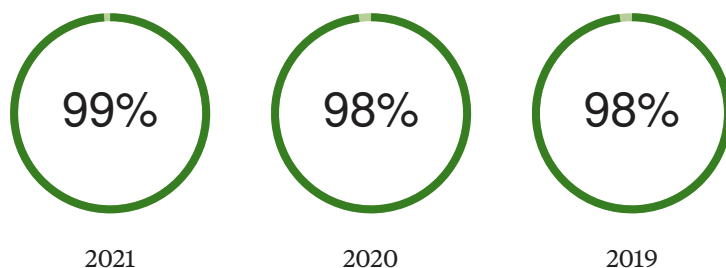
Vi har begynt jobben med å gjennomgå vår oppdaterte CoC med våre leverandører. På grunn av Covid -19 har dette arbeidet stoppet opp litt, men målet vårt er å få gjennomført dette i 2022. Det er en krevende materie, og vi har forsøkt flere systemer for å klare å oversikt. vi vurderer Oneflow med digital signering som et alternativ nå.

Andel av bedriftens leverandører som bedriften har hatt forretningsforhold med i mer enn tre år



Vi kjøpte av 233 leverandører i 2021, og 41 av disse er etablert etter 2019. Til sammenligning så er 53 av disse leverandørene fra før 2004 da vi startet registreringen i ERP-systemet vårt.

Andel leverandørbetalinger i rapporteringsåret som er utført i tide



Vi har ingen eksakt dokumentasjon på dette, men det er ikke et stort problem. Vi har på slutten av 21 gjort om rutinene våre, slik at det vil bli enda færre forsinkelser og vi betaler til rett tid.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert.

A woman in a blue lab coat and cap is working in a laboratory. She is looking down at a piece of equipment on a table. In the background, other people in similar attire are working at their stations. The lighting is bright and even.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Emballasje på våre produkter.
Overordnet mål :	Evaluerer av emballasje på produkter fra produsenter.
Status :	Oppstart.
Mål i rapporteringsåret :	Sette og iverksette en rutine ved mottak av innkjøp fra produsenter om å evaluere emballasje på produktene. Dette gjelder 35 leverandører.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Vi har redusert innpakning av enkeltprodukter fra vår hovedprodusent i India der det går an
Vi gjenbraker paller fra vår største leverandør, Sport-Thieme til våre kunder for å minimere avfall fra trevirke.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Hvordan skal våre mest solgte produkter resirkuleres.
Overordnet mål :	Livsløp til Dragonskin
Status :	Oppstart.
Mål i rapporteringsåret :	Finne ut hvordan man tydelig kan merke produktene med hvordan man korrekt resirkulerer produktet.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Det er ikke funnet noe system for resirkulering og per nå er konklusjonen at det er restavfall.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Merking av våre bærekraftige produkter.
Overordnet mål :	Identifisere og merke våre bærekraftige produkter.
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Identifisere produktene, og finne en god måte å merke dem på i vår grunndata. Utgangspunktet er bestselgerne og produkter fra de største leverandørene.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Vi er i gang med dette. System for det er valgt og det er lagt på merking på noen produkter. Utfordringen er at det er svært få produkter i vårt sortiment som har merking.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Frakt til vårt lager
Overordnet mål :	Ta gode miljøvurderinger på fraktmetode fra produsent til eget lager.
Status :	Pågående
Mål i rapporteringsåret :	Gjøre kalkulert vurdering på mest miljøvennlig fraktmetode ved større innkjøp hos produsenter.

Utførte tiltak og begrunnelse :

Vi kjøper flere fulle containere enn det vi har gjort tidligere. Vi fyller også containeren med varer vi likevel har behov for hvis det skulle være plass. Særlig gjelder dette vår hovedleverandør i India, som har stående ordre om å fylle på med basisvarer som tar mye plass, som f.eks. rokkeringer.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Gode arbeidsforhold hos våre produsenter - Følge ILO konvensjonen
Overordnet mål :	Dialog rundt ILO konvensjonen med våre produsenter
Status :	Startet dialog med de viktigste.
Mål i rapporteringsåret :	For 2022: Besøke minst 2 fabrikker som produserer for oss i asia og diskutere arbeidsforhold og ILO.

Utforte tiltak og begrunnelse :

Prioritert negativ påvirkning/skade	Prioritere produkter som har dokumentert etisk forsvarlig produksjon
Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Utforte tiltak og begrunnelse :

Tverrgående tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

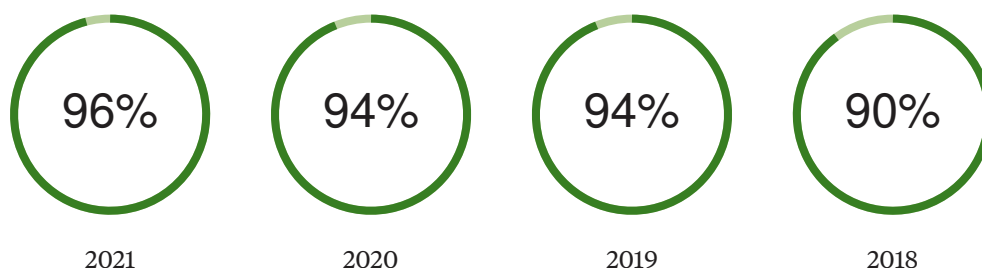
3.B.1 Reduksjon av miljø- og klimafotavtrykk

I 2021 er samme sorteringsgrad av avfall søppel som i 2019.

Vår totale avfallsmengde har sunket fra 28.863 kg til 24.777 kg i 2020. Vårt totale restavfall har sunket fra 1770 kg i 2019 til 1590 kg i 2020.

Indikator

Sorteringsgrad egen søppel



Vi er nå oppe i 96 % sorteringsgrad noe vi er godt fornøyd med. Antall kilo med restavfall synker også.

3.B.2 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

På grunn av permisjon er vi nå 1,5 stillinger som ivaretar innkjøpene for Klubben. Deres mandat er å sette forutsigbare innkjøp som ivaretar Klubbens behov for å ha riktige varer på lager. I stillingen ligger det også at innkjøpene skal være forutsigbare for våre leverandører og at innkjøpene blir satt i henhold til de rutine som er avtalt mellom den enkelte leverandøren og Klubben.

3.B.3 Valg av produkter og sertifiseringer

Vi jobber veldig målbevisst på dette, og har prioritert volumvarer som brukes i rammeavtaler.

Utfordringen er at det er svært få sertifiseringer på produktnivå. Det er noe mer på produsentnivå, men vi har ikke tatt noen beslutning til om produkt skal merkes

3.B.4 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Vi har kontaktet fire leverandører om dette i forbindelse med anbudet til Bergen kommune. Vi spesifiserte da at dette var viktig.

Fravær av fagforeninger vil bli vektlagt som risikofaktor.

3.B.5 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi jobber med de største og presser på for at de jobber med å sertifisere seg, slik at det er lettere for oss å dokumentere.

3.B.6 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Det er kategorisjef Hege Timland Rismoen og daglig leder Erik Heggelund som er mest involvert i dette.

Vi overvåker ved å be om at de jobber med problemstillingen og har 3. parts audits og i helst sertifiseringer.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Ved å løfte opp ønsker og krav vil våre leverandører ta dette på alvor.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at a stove in a kitchen. The background is blurred, showing kitchen fixtures.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vi kommuniserer tett med våre viktigste leverandører. Arbeidsforhold og sertifiseringer for å sikre gode forhold er en viktig del av kommunikasjonen.

Vi planlegger fysiske besøk til flere produsenter nå da det åpnes opp igjen.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Dette er punkter i strategiplanen vår som vi arbeider med nå for 22 til 26.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

Vår policy er å gjøre opp for oss ved feil. Men, når det er sagt så er dette litt teoretisk for oss slik det er nå. Vi har ikke vært i en situasjon hvor vi har blitt kjent med at våre leverandører har gjort noe som krever gjenoppretting.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

6.B Tilgang til mekanismer for gjenoppretting

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Vi har vært i dialog med våre største produsenter i forhold til om de tillater fagforening og arbeideres medbestemmelsesrett. Dette har de. I tillegg har f.eks. Select, som er en stor leverandør hos oss lokale program for utdanning og helse for sine arbeidere.

Kontaktinformasjon:

Klubben AS
Erik Heggelund, daglig leder
erik@klubben.no